VISOKA ŠOLA
ZA POSLOVNE VEDE

VSEBINSKO SAMOEVALVACIJSKO POROČILO

za študijsko leto 2024/25

s pregledom za 5-letno evalvacijsko obdobje

Sodelujoči pri pripravi dokumenta:

- doc. dr. Katarina Aškerc Zadravec, prodekanja za kakovost
- Sara Sluga, programski vodja, referat
- Sanja Delić, programski vodja, referat
- Špel Pregl, programski vodja in Erasmus+ koordinatorka, referat
- Maja Tul, programski vodja, referat
- Brigita Rajter, vodja spletnega študija
- Primož Jarc, diplomant B2 VŠPV
- doc. dr. Lidija Weis, dekanja
- doc. dr. Julija Lapuh Bele, prodekanja za študijske zadeve

Januar, 2026

KAZALO

Splošni podatki o zavodu ... 1
1. DEL: INSTITUCIONALNI VIDIK – SAMOEVALVACIJA NA RAVNI B2 VŠPV ... 3
1 DELOVANJE B2 VŠPV ... 3
1.1 Uresničevanje poslanstva in ciljev ter zagotavljanje kakovostne visokošolske dejavnosti ... 3
1.1.1 Usklajenost strateškega načrtovanja B2 VŠPV s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami ... 3
1.1.2 Izvedljivost in celovitost strateškega načrtovanja ... 6
1.1.3 Ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja ... 7
1.2 Notranja organiziranost ... 7
1.3 Raziskovalno-strokovna in projektna dejavnost ... 8
1.3.1 Pregled znanstveno-raziskovalnega, projektnega in strokovnega dela v preteklem študijskem letu – institucionalna raven ... 10
1.4 Praktično izobraževanje študentov ... 16
1.4.1 Sistemska ureditev praktičnega izobraževanja ... 16
1.4.2 Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja ... 17
1.5 Potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe ... 19
1.5.1 Sodelovanje B2 VŠPV z okoljem, delodajalci in diplomanti ... 19
1.5.2 Karierni center in Alumni klub ... 21
1.6 Notranji sistem kakovosti ... 22
1.6.1 Pomen in vloga notranjega sistema kakovosti na B2 VŠPV ... 22
1.6.2 Samoevalvacijska poročila: podlaga za oblikovanje ukrepov in načrta izboljšav ... 25
1.6.3 Notranji sistem kakovosti kot mehanizem za razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne in razvojno-raziskovalne dejavnosti ... 26
1.7 Obveščanje deležnikov in javnosti o študijskih programih in dejavnostih šole ... 28
1.8 SWOT analiza in strateške usmeritve poglavja ... 28
2 KADRI ... 29
2.1 Visokošolsko učno in raziskovalno osebje ... 29
2.1.1 Pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev ... 30
2.1.2 Znanstveni, strokovni in raziskovalni dosežki visokošolskih učiteljev in sodelavcev ... 31
2.1.3 Merila B2 VŠPV za izvolitve v nazive in področja za izvolitve ... 32
2.1.4 Vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev na B2 VŠPV ... 32
2.2 Strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci ... 33
2.2.1 Število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev ... 33
2.2.2 Izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev ... 34
2.3 SWOT analiza in strateške usmeritve poglavja ... 34
3 ŠTUDENTI ... 35
3.1 Pomoč in svetovanje študentom ... 35
3.1.1 Upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri svetovanju in nudenju pomoči ... 35
3.1.2 Pravočasno in učinkovito obveščanje študentov ... 37
3.2 Zagotavljanje ustreznih razmer za kakovosten študij, strokovno-raziskovalno delo študentov in obštudijsko dejavnost ... 38
3.2.1 Izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov ... 38
3.2.2 Omogočanje ustreznega strokovnega in raziskovalnega dela študentov ... 39
3.2.3 Razmere za obštudijsko dejavnost ... 41
3.3 Varovanje pravic študentov B2 VŠPV ... 41

3.3.1 Delovanje organov B2 VŠPV na področju varovanja pravic študentov 41
3.3.2 Mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije 43
3.3.3 Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti 44
3.4 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti B2 VŠPV 45
3.4.1 Sodelovanje pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev in samoevalvaciji 45
3.4.2 Zagotavljanje sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti 46
3.5 SWOT analiza in strateške usmeritve poglavja 47
4 MATERIALNE RAZMERE 48
4.1 Primernost prostorov in opreme za izvajanje dejavnosti B2 VŠPV 48
4.2 Prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti 49
4.3 Ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti B2 VŠPV 50
4.4 Knjižnica B2 VŠPV 50
4.4.1 Ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature 50
4.4.2 Založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov 50
4.4.3 Strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici 51
4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti 52
4.5 SWOT analiza in strateške usmeritve poglavja 53
2. DEL: ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA B2 VŠPV 54
5 NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV 54
5.1 Evalviranje in posodabljanje vsebine, sestave in izvajanja študijskih programov 54
5.1.1 Razvijanje in posodabljanje študijskih programov z osredotočenostjo na kakovostno izobraževalno okolje 54
5.2 Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskih programov 63
6 IZVAJANJE IN EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV 64
6.1 Zagotavljanje varovanja pravic deležnikov v študijskem procesu 64
6.1.1 Omogočanje nemotenega napredovanja in dokončanja študija vsem študentom 64
6.1.2 Zagotavljanje spoštovanja avtonomije pri poučevanju in raziskovanju ter pomoč in svetovanje učnemu osebju 64
6.2 Visokošolski strokovni študijski program POSLOVNA INFORMATIKA (PIN), 1. stopnja 65
6.2.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih 65
6.2.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija 66
6.2.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov 67
6.3 Visokošolski strokovni študijski program TRŽNO KOMUNICIRANJE IN ODNOSI Z JAVNOSTMI (TKO), 1. stopnja 71
6.3.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih 71
6.3.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija 72
6.3.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov 74
6.4 Visokošolski strokovni študijski program MANAGEMENT (MAN), 1. stopnja 77
6.4.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih 77
6.4.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija 78
6.4.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov 80
6.5 Visokošolski strokovni študijski program POSLOVNA ANALITIKA (POA), 1. stopnja 83
6.5.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih 83
6.5.2 Analiza vpisa in prehodnosti 83
6.5.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov 84
6.6 Magistrski študijski program MANAGEMENT IN INFORMATIKA (MAI), 2. stopnja 87

6.6.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih 87
6.6.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija 88
6.6.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov 89
6.7 Magistrski študijski program MARKETING MANAGEMET (MM), 2. stopnja 92
6.7.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih 92
6.7.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija 93
6.7.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov 94
6.8 Magistrski študijski program STRATEŠKI MANAGEMET (SMA), 2. stopnja 97
6.8.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih 97
6.8.2 Analiza vpisa in prehodnosti 98
6.8.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov 98
7 SWOT analiza in strateške usmeritve na ravni B2 VŠPV 101
7.1 SWOT analiza B2 VŠPV 101
7.2 Strateške usmeritve in priložnosti za izboljšave na ravni B2 VŠPV 102
PRILOGA 1: 104
PRILOGA 2: ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV S ŠOLO IN ŠOLANJEM 105
PRILOGA 3: ZADOVOLJSTVO VŠ UČNEGA OSEBJA 110
PRILOGA 4: ZADOVOLJSTVO DIPLOMANTOV TAKOJ PO ZAKLJUČKU IZOBRAŽEVANJA 113
PRILOGA 5: MNENJE DIPLOMANTOV 2 LETI PO ŠTUDIJU 125
PRILOGA 6: MNENJE DELODAJALCEV 138
PRILOGA 7: ANKETA ZA ŠTUDENTE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE 142
PRILOGA 8: ANKETA ZA MENTORJE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE 144
PRILOGA 9: RAZISKOVALNA USPEŠNOST ZAPOSLENEGA PEDAGOŠKO-RAZISKOVALNEGA KADRA NA B2 VŠPV (2025) 148
PRILOGA 10: POROČANA PEDAGOŠKA IN STROKOVNA USPOSABLJANJA VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV B2 VŠPV 155

Splošni podatki o zavodu

V študijskem letu 2024/25 smo na B2 visoki šoli za poslovne vede (v nadaljevanju: B2 VŠPV) izvajali naslednje študijske programe:

1. bolonjska stopnja:

- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje »Poslovna informatika« (akreditiran tudi v obliki e-študija),
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje »Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi«,
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje »Management«,
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje »Poslovna analitika« (prvo leto izvajanja),
- po pripojitvi MLC junija 2025 se je na B2 VŠPV pričel izvajati tudi visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje »Management in pravo«.

2. bolonjska stopnja:

- visokošolski študijski program 2. stopnje »Management in informatika«,
- visokošolski študijski program 2. stopnje »Marketing management«,
- visokošolski študijski program 2. stopnje »Strateški management« (prvo leto izvajanja),
- po pripojitvi MLC junija 2025 se je na B2 VŠPV pričel izvajati tudi visokošolski študijski program 2. stopnje »Management in poslovno pravo«.

Nacionalna agencija NAKVIS je 20. marca 2025 izdala odločbo, s katero je prišlo do pripojitve samostojnega visokošolskega zavoda MLC Fakultete za management in pravo k B2 VŠPV. Akreditirana programa MLC fakultete, tj. visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje »Management in pravo« ter visokošolski študijski program 2. stopnje »Management in poslovno pravo«, sta bila 2. junija 2025 prenesena na B2 VŠPV.

Ker je izvedba zadevnih študijskih programov potekala večidel študijskega leta 2024/25 na MLC fakulteti v okviru kazalnikov te institucije, je bila samoevalvacija MLC fakultete in študijskih programov za študijsko leto 2024/25 pripravljena v ločenem dokumentu.

V samoevalvacijskem poročilu se osredotočamo predvsem na evalvacijo aktivnosti, ki so v študijskem letu 2024/25 potekale pod okriljem B2 VŠPV. Aktivnosti, ki so bile izvedene po pripojitvi, so v poročilu smiselno umeščene v ustrezen kontekst glede na posamezno področje evalvacije.

Na B2 VŠPV je bila po pripojitvi ustanovljena nova katedra za področje prava, imenovan je bil njen predstojnik.

Podrobnosti v zvezi s študijskimi programi so kandidatom za vpis in zainteresirani javnosti dostopne na spletni strani www.vspv.si. Za informacije lahko vsi zainteresirani pišejo na naslov info@b2.eu.

Osnovni podatki šole so razvidni v nadaljevanju (Preglednica 1).

Ime zavoda:	B2 Visoka šola za poslovne vede
Ustanovitelj:	B2 skupina d.o.o.
Ulica in kraj:	Tržaška cesta 42, Ljubljana
Spletna stran:	www.vspv.si, www.e-studij.eu
Elektronski naslov:	info@vspv.si
Telefon:	T: 01/ 24 44 214, 01/ 24 44 227
Dekanja:	dr. Lidija Weis
Direktor:	Darko Bele
Matična številka:	3747492
Davčna številka:	87421755

Preglednica 1: Osnovni podatki B2 VŠPV.

Ob pripojitvi MLC fakultete B2 VŠPV je prišlo tudi do uradne spremembe imena zavoda, in sicer je bilo predhodno uradno ime »B2 Visoka šola za poslovne vede, zavod«, po spremembi imena pa je bila beseda »zavod« črtana, tako da se novo ime zavod glasi: B2 Visoka šola za poslovne vede

1. DEL: INSTITUCIONALNI VIDIK – SAMOEVALVACIJA NA RAVNI B2 VŠPV

1 DELOVANJE B2 VŠPV

1.1 Uresničevanje poslanstva in ciljev ter zagotavljanje kakovostne visokošolske dejavnosti

Tako poslanstvo B2 VŠPV, organizacijski in izvedbeni cilji kot njihova implementacija so usmerjeni v slovenski in mednarodni visokošolski prostor. B2 VŠPV s svojim delovanjem zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj. Vse omenjeno je med drugim razvidno iz pričujočega poročila, podrobneje pa tudi iz ostalih relevantnih dokumentov B2 VŠPV, s spletne strani in z internega e-portala šole e-studij.si.

Vizija, poslanstvo, temeljne vrednote in strateški cilji visoke šole so smiselno razdelani v strateških dokumentih B2 VŠPV in so razvidni na spletni strani šole.

V študijskem letu 2023/24 smo na B2 VŠPV posodobili poslanstvo in vizijo, ki sta objavljena na spletni strani https://www.vspv.si/sl/o-soli/poslanstvo-in-vizija in se glasita:

Poslanstvo

Verjamemo, da je izobraževanje ključno za osebno in poklicno rast ter razvoj posameznika, zato spodbujamo in podpiramo predvsem že zaposlene posameznike v njihovem prizadevanju za dvig izobrazbe in osebno rast. Zagotavljamo relevantne študijske programe in na študentove potrebe osredotočeno izobraževanje, ki omogoča pridobivanje uporabnih znanj, veščin in kompetenc, potrebnih za uspešno delovanje v sodobnem poslovnem okolju. Spodbujamo kulturo vseživljenjskega učenja in izobraževanja ter poudarjamo pomen stalnega razvoja in prilagajanja spreminjajočim se potrebam trga dela. Naš cilj je opolnomočiti posameznike, da postanejo samozavestni, uspešni in inovativni v svojih karierah ter prispevajo k trajnostnemu razvoju družbe.

Vizija

Želimo postati prva izbira za vse posameznike, ki želijo nadgraditi svoje znanje in veščine, ter slediti sodobnim trendom in tehnologijam v poslovnem svetu. S stalnim poudarkom na kakovosti, prilagodljivosti in strokovnosti želimo biti prepoznani kot nepogrešljiv partner v osebnem in poklicnem razvoju vsakega posameznika, ki stremi k napredku in uspehu v poslovnem svetu

1.1.1 Usklajenost strateškega načrtovanja B2 VŠPV s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami

1.1.1.1 Nacionalni vidik

Sodelovanje z okoljem, kakovost študija in projektno-razvojno delovanje so glavni razvojni cilji šole, ki se prepletajo v številnih aktivnostih, ki jih izvajamo, ter so neločljivo povezani in umeščeni v VŠ okolje. B2 VŠPV z deležniki poslovnega okolja sodeluje pri izvedbi raznih aktivnosti:

- z drugimi VŠ zavodi B2 VŠPV sodeluje preko združevanja v Skupnosti samostojnih VŠ zavodov (SSVZ);

- sodelovanje z GZS zajema predvsem aktivnosti v sklopu aktualnega ARISA projekta, kjer je B2 VŠPV pridružen partner, in pri posodabljanju obstoječih in pripravi novih študijskih programov;
- z GS1 Slovenija ima B2 VŠPV podpisan dogovor, katerega namen je aktivno sodelovanje pri prenašanju znanja in somentorstvo strokovnjakov iz prakse pri diplomskih in magistrskih delih;
- s podjetji B2 VŠPV sodeluje pri zagotavljanju praks študentom. Podjetniki in managerji, zaposleni v slovenskih podjetjih, redno kot gostje sodelujejo v izvajanju pedagoškega procesa. Podjetja, s katerimi ima B2 VŠPV podpisane sporazume o sodelovanju, sprejemajo študente na prakso;
- v sodelovanju z organizacijami iz gospodarstva in negospodarstva redno prijavljamo in izvajamo projekte, v katere vključujemo študente v sodelovanju z ostalimi visokošolskimi institucijami v Sloveniji in širše z namenom reševanja aktualnih vprašanj v povezavi s študijskimi programi, ki jih izvajamo;
- Odbor za sodelovanje z gospodarstvom, ki je organ B2 VŠPV, nam omogoča neposreden stik s predstavniki gospodarstva, prosimo jih za strokovna mnenja, s čimer sledimo trendom v stroki.

Med našimi VŠ učitelji prevladujejo strokovnjaki, ki prihajajo iz realnega okolja (torej so hkrati tudi delodajalci) in dobro vedo, katera znanja in kompetence so najbolj iskana v hitro spreminjajočem poslovnem okolju ter jih delodajalci najbolj cenijo. S poslovnim okoljem smo povezani tako neposredno (npr. Odbor za gospodarstvo) kot tudi posredno preko naših VŠ učiteljev, kar obravnavamo kot dodano vrednost.

Čeprav je večina VŠ učiteljev zaposlena v gospodarstvu in so strokovnjaki z veliko praktičnimi izkušnjami, ti pogosto k sodelovanju povabijo še druge strokovnjake iz prakse. Pedagoški proces tako nadgrajujemo tudi z gostujočimi predavatelji, npr. s še bolj specifičnih področij – tj. predstavniki podjetij (z nekaterimi od njih šola dinamično sodeluje tudi pri izvedbi praktičnega izobraževanja). Gostujoči predavatelji iz prakse pri izvedbi pedagoškega procesa pomenijo dodano vrednost. Seznam VŠ učiteljev iz gospodarstva se nahaja na spletni strani B2 VŠPV: https://www.vspv.si.

Na podlagi sodelovanja z družbenim okoljem, spremljanja aktualnih trendov v stroki in na osnovi razvojno-raziskovalnih premikov v sodelovanju z nosilci predmetov (predstavniki kateder) skrbimo za vsebinsko posodabljanje študijskih programov (učnih predmetov) v skladu z omejitvami, ki jih pri tem določajo Merila NAKVIS. Pri tem upoštevamo mnenja vseh deležnikov. Težimo k aktualizaciji študijskih vsebin oz. virov in literature glede na načrtovane cilje in kompetence ter učne izide študijskih programov. Prav tako skrbimo za aktualizacijo učno-poučevalnih aktivnosti glede na odzive študentov, diplomantov in visokošolskih učiteljev.

1.1.1.2 Mednarodni vidik

Uresničevanje poslanstva B2 VŠPV v mednarodnem visokošolskem prostoru temelji predvsem na sodelovanju z VŠ institucijami iz tujine, s katerimi ima B2 VŠPV podpisane sporazume o sodelovanju primarno prek programa Erasmus+. Ključni mehanizem za izvajanje mednarodnih aktivnosti na B2 VŠPV je program Erasmus, s poudarkom na akciji KA1 (mobilnosti z EU in ne-EU državami), kar nadgrajujemo z raziskovalnim sodelovanjem v smislu soorganiziranja skupnih mednarodnih dogodkov, skupnega publiciranja in načrtovanja skupnih projektov (seznam tujih partnerskih institucij se nahaja tukaj: https://www.vspv.si/sl/mednarodno-sodelovanje/partnerske-institucije).

Število sklenjenih Erasmus sporazumov iz leta v leto narašča (Preglednica 2). Izrazito se je število povečalo v študijskem letu 2024/25, kar je posledica načrtnega povečevanja Erasmus partnerskih institucij v ciljnih regijah B2 VŠPV (predvsem Balkan, Kavkaz, pa tudi druge regije) glede na aktualno strategijo internacionalizacije. Postopoma partnerstva širimo tudi na širše območje Azije, Severne Afrike

in Južne Amerike. V študijskem letu 2024/25 se je število Erasmus partnerstev povečalo tudi zaradi pripojitve študijskih programov nekdanje MLC fakultete pod okrilje B2 VŠPV.

	Št. E+ sporazumov
2021/22	38
2022/23	44
2023/24	48
2024/25	82

Preglednica 2: Število sklenjenih Erasmus sporazumov po študijskih letih (2021/22–2024/2025).

Tako kot v predhodnih projektih smo tudi v trenutno aktualnih Erasmus projektih v študijskem letu 2024/25 pripravili načrt dela, sledili smo načrtu diseminacije projektnih rezultatov, obvestili smo partnerje o številu predvidenih dohodnih in dohodnih mobilnostih v študijskem letu 2024/25, na spletni strani B2 VŠPV smo javno objavili razpise Erasmus mobilnosti za osebje in študente itd. Redno oz. večkrat letno smo izvajali različne promocijske aktivnosti Erasmus+ mobilnosti (Erasmus predstavitev, informiranje študentov po različnih kanalih, itd.).

Za vse projekte smo bili redno v stikih tako z našimi Erasmus partnerji iz tujine, kot tudi s skrbniki pri nacionalni agenciji, da smo vse specifike projektov izpeljali ustrezno. V sklopu projektov, ki smo jih zaključili v študijskem letu 2024/25, smo v celoti realizirali vse predvidene cilje in ponovno dosegli presežek prijavljenih oz. načrtovanih mobilnosti, kar si štejemo v uspeh.

Mednarodne mobilnosti

Tudi število odobrenih mobilnosti v opazovanem obdobju narašča, z izjemo leta 2023, ko smo načrtno prijavili manj mobilnosti (Preglednica 3). Število odobrenih mobilnosti je v letu 2025 izrazito višje v primerjavi s predhodnimi leti predvsem zaradi prijave 3 Kombiniranih intenzivnih Erasmus programov.

	razpis 2022		razpis 2023		razpis 2024		razpis 2025	
	dohodne	odhodne	dohodne	odhodne	dohodne	odhodne	dohodne + BIP	odhodne
KA131	N/A	0	N/A	6	N/A	8	33	25
KA171	71	17	30	20	106	14	96	15
SUM1	71	17	30	26	106	22	129	40
SUM2	88		56		128		169	

Preglednica 3: Število odobrenih Erasmus mobilnosti po razpisnih letih; KA131 in KA171 (2022–2025).

Tudi število realiziranih Erasmus mobilnosti je zelo uspešno (Preglednica 4). Visoko število v študijskem letu 2021/22 je posledica realizacije mobilnosti po Erasmus projektih, ki smo jih podaljšali v času Covid epidemije. Sledi nekoliko manjše število realiziranih mobilnosti v študijskem letu 2023/24, kar je bila posledica manjšega števila prijavljenih in odobrenih obilnosti v razpisnem letu 2023 (odločitev na osnovi Covid vpliva in vojne v Ukrajini, s katero izvajamo številne mobilnosti). V spodnjo preglednico niso vključene KA131 dohodne mobilnosti, za katere nismo prejeli organizacijske podpore.

		Osebje	Študenti	SUM1	SUM2
	OUT	1	1	**2**	
2020/21	IN	3	0	**3**	**10**
	OUT	7	0	**7**	
2021/22	IN	42	24	**66**	**95**
	OUT	21	8	**29**	

2022/23	IN	49	27	**76**	**96**
	OUT	16	4	**20**	
2023/24	IN	30	23	**53**	**70**
	OUT	13	4	**17**	
2024/25	IN	52	19	**71**	**91**
	OUT	12	8	**20**	

Preglednica 4: Prikaz realiziranih Erasmus mobilnosti v študijskih letih 2015/16–2024/2025.

Tudi v študijskem letu 2024/25 smo Erasmus mobilnosti gostujočega osebja prednostno izpeljali v bolj strnjeni in sistematični obliki kot »international staff week«, s čimer je manj časa namenjenega organizaciji, več pa ga lahko namenimo vsebinskim vidikom ter skupnemu načrtovanju mednarodnih projektov in nadaljnjih raziskovalnih in pedagoških aktivnosti s partnerskimi institucijami iz tujine.

V sklopu dohodnih Erasmus mobilnosti osebja smo spomladi 2025 izvedli 5-dnevni *International Staff Week*, ki se ga je udeležilo preko 70 predstavnikov iz treh kontinentov, več kot 15 različnih držav in več kot 25 različnih univerz. Del *staff weeka* je bila tudi mednarodna EECME konferenca, o kateri je več zapisano v sklopu razvojno-raziskovalnega dela.

Na B2 VŠPV je bilo spomladi 2025 v sklopu *Erasmus Spring Semestara* na izmenjavi 19 študentov iz Bosne in Hercegovine, Črne gore, Gruzije in Ukrajine. Erasmus semester je trajal od konca februarja do konca maja 2025. Kot v predhodnem študijskem letu smo tudi tokrat študentom ponudili »paket« predmetov v angleškem jeziku: PROJECT MANAGEMENT (7 ECTS), COMMUNICATION LAW (5 ECTS), BUSINESS LAW (7 ECTS), CAREER ORIENTATION (5 ECTS), MARKETING MANAGEMENT (8 ECTS) in SOCIAL MEDIA MARKETING (5 ECTS). Predmete so izvajali visokošolski učitelji B2 VŠPV, predmeta MARKETING MANAGEMENT in SOCIAL MEDIA MARKETING pa sta v obdobju večtedenske Erasmus mobilnosti na B2 VŠPV izvedli gostujoči predavateljici iz Bosne in Hercegovine ter Ukrajine.

V mesecu marcu 2025 se je na B2 VŠPV v sodelovanju z univerzo NHL Stenden iz Nizozemske že drugo leto zapored odvijal *International Project Week*, kjer je 36 študentov iz 16 držav (vključno s Slovenijo) pripravilo projektne rešitve oz. poslovne ideje za konkretne izzive. Dogodek je vključeval tudi virtualni del. Kot izvajalci so v projektnem tednu sodelovali domači in tuji visokošolski učitelji, predstavnika NHL in predstavnika B2 VŠPV. Projektni teden je bil zaključen z enodnevnim dogodkom *Project Business Fair*, kjer so študenti 3-članski komisiji (predstavniki GZS, Agencije SPIRIT in Ameriške ambasade v Sloveniji) ter obiskovalcem sejma predstavili svoje projektne ideje. Tri zmagovalne ekipe so prejele mini nagrado in potrdilo o nagrajenih projektnih idejah.

V skladu z načeli Erasmus politike »without paper« izvajamo brezpapirne postopke Erasmus procedur, s sistematičnim hranjenjem dokumentacije prednostno v elektronski/pdf obliki. Prav tako spodbujamo zelene oblike potovanj.

1.1.2 Izvedljivost in celovitost strateškega načrtovanja

B2 VŠPV posluje skladno s poslanstvom in vizijo (www.vspv.si) ter v skladu s *Strategijo razvoja B2 VŠPV (2021–2028)* in aktualno *Strategijo internacionalizacije B2 VŠPV 2021–2025*. Iz organizacijske kulture šole, poslanstva, vizije ter strateških dokumentov in ciljev je jasno razvidno, da šola nadaljuje obveze in načrte ustanovitelja B2 d.o.o.

Strategija razvoja B2 VŠPV 2021–2028, ki jo je sprejel upravni odbor B2 VŠPV, ima opredeljenih 7 strateških področij. Znotraj vsakega področja je zastavljenih več strateških ciljev in ukrepov ter nalog za

uresničitev posameznega ključnega strateškega cilja. Vsakoletni akcijski načrt sledi oz. je v celoti usklajen s *Strategijo razvoja B2 VŠPV 2021–2028* in njenimi strateškimi cilji, prav tako spremljamo realizacijo *Strategije internacionalizacije B2 VŠPV 2021–2025*. S samoevalvacijskimi postopki preverjamo realizacijo zastavljenih akcijskih ciljev.

1.1.3 Ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja

Ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja je zagotovljena s sledenjem strateškim ciljem B2 VŠPV, ki so na letni ravni operacionalizirani v *Letnem delovnem načrtu B2 VŠPV* in *Akcijskem načrtu*. Na letni ravni dekanja in upravni odbor sprejmeta Letni delovni načrt, ki je usklajen z akcijskim načrtom, ta pa je priloga vsakoletnega samoevalvacijskega poročila.

Akcijski načrt za prihodnje študijsko leto je oblikovan na osnovi ugotovitev in nadaljnjega načrtovanja, ki izhajajo iz aktualnega samoevalvacijskega poročila. Akcijski načrt s cilji, izvedbenimi roki, odgovornimi osebami itd., ki je vsebinsko usklajen s *Strategijo razvoja B2 VŠPV 2021–2028*, natančneje opredeli strateška področja in načrte delovanja B2 VŠPV za prihajajoče študijsko leto na osnovi evalvacije preteklega študijskega leta.

V zgoraj navedenem načrtovanju in evalvacijskih postopkih sodelujejo vsi notranji deležniki, kot tudi relevantni zunanji deležniki, kar je razvidno v nadaljevanju poročila.

1.2 Notranja organiziranost

Organiziranost B2 VŠPV omogoča sodelovanje vseh visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visoke šole.

V skladu z Zakon o visokem šolstvu (pretekli ZViS in nov ZViS, 2025) so obvezni organi visoke šole, ki ni članica katere od slovenskih univerz: upravni odbor, senat, akademski zbor, študentski svet in dekan, ki delujejo v skladu z ZViS in Statutom B2 VŠPV; v slednjem so pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov v organih B2 VŠPV jasno opredeljene. B2 VŠPV ima tudi direktorja, ki je poslovodni organ in tajnika zavoda.

S pripojitvijo MLC fakultete so bili na B2 VŠPV spremenjeni nekateri temeljni dokumenti, ki urejajo delovanje B2 VŠPV, in sicer:

- Poslovnik kakovosti B2 VŠPV in
- Statut B2 VŠPV.

Prav tako so bili na B2 VŠPV preteklem študijskem na novo pripravljeni ali prenovljeni naslednji interni akti:

- Priporočila B2 Visoke šole za poslovne vede pri uporabi umetne inteligence
- Izpitni pravilnik B2 VŠPV
- Etični kodeks za raziskovalce B2 Visoke šole za poslovne vede
- Pravila za obravnavo vlog komisije B2 VŠPV za etiko in integriteto v raziskavah (KER B2 VŠPV), ki vključujejo delo z ljudmi
- Merila za izvolitve v nazive, usklajena s spremembami Minimalnih standardov NAKVIS, objavljenimi v Uradnem listu (2024),
- posodobljena Strategija vključevanja in nediskriminacije (ang. Inclusion and Diversity Plan at B2 LSB and Partner Universities in Erasmus Projects).

B2 VŠPV zagotavlja ustrezno predstavništvo vseh deležnikov v svojih organih, pri čemer skrbimo za uresničevanje pravic in dolžnosti vseh s sledenjem enakopravnemu in sodelovalnemu pristopu, s poudarkom na spoštovanju in upoštevanju potreb vseh deležnikov, kot je kratko razvidno v nadaljevanju.

Senat B2 VŠPV je strokovni organ B2 VŠPV, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela, določa strokovne podlage, razvoj in izvajanje študijskih programov ter akademski razvoj šole, usklajuje izobraževalno in znanstveno-raziskovalno delo ter ostale zadeve, vezane na pedagoško in znanstveno-raziskovalno dejavnost šole.

V študijskem letu 2023/24 je Senat B2 VŠPV imel 8 sej.

Študentski svet B2 VŠPV je organ študentov, ki ga sestavljajo predstavniki študentov B2 VŠPV. Ti izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika, ter predstavnike, ki sodelujejo v organih šole (Akademski zbor, Senat B2 VŠPV, Komisija za študijske zadeve, Komisija za kakovost, študenti tutorji). Glavna funkcija študentskega sveta je študijska problematika in obravnava študentskih vprašanj v okviru študijskega procesa. Študentski svet daje pristojnim organom mnenja o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, in mnenja ob ponovnih habilitacijah VŠ učiteljev in sodelavcev. Podrobnosti so predstavljene v poglavju ŠTUDENTI.

Akademski zbor B2 VŠPV sestavljajo vsi VŠ učitelji, znanstveni delavci in VŠ sodelavci ter predstavniki študentov. Mandatna doba predstavnikov študentov je eno leto. Naloga akademskega zbora je izvolitev članov Senata B2 VŠPV in podajanje predlogov ter mnenj Senatu B2 VŠPV o pedagoškem in raziskovalnem delu šole. Podrobnosti o pedagoškem osebju so predstavljene v poglavju KADRI.

V študijskem letu 2024/25 se je Akademski zbor B2 VŠPV sestal enkrat ob zaključku študijskega leta, tj. meseca septembra. Obravnavane so bile naslednje točke: 1. Pregled dogajanja v ŠL 2024-25, 2. Načrt aktivnosti za ŠL 2025-26, 3. Izvedba študijskega procesa, 4. Mednarodno sodelovanje, 5. Razno.

Predsednica akademskega zbora B2 VŠPV je prof. dr. Tina Vukasović.

Poleg zgoraj navedenih organov na B2 VŠPV delujejo tudi:

- *Katedra za poslovno informatiko*, *Katedra za trženje in management* ter *Katedra za pravo.* Slednja je bila ustanovljena po pripojitvi MLC fakultete k B2 VŠPV. Katedre združujejo strokovnjake in VŠ učitelje, ki aktivno spremljajo in preučujejo dogajanja v ožjem in širšem poslovnem okolju v povezavi s strokovnim področjem katedre;
- prodekan za študijske zadeve;
- prodekan za kakovost;
- komisije Senata: Komisija za študijske zadeve; Komisija za znanstveno-raziskovalno delo; Komisija za ocenjevanje kakovosti; Habilitacijska komisija; Komisija za etiko in integriteto v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi; Odbor za sodelovanje z gospodarstvom, katerega temeljna naloga je povezovanje pedagoškega in raziskovalnega dela z gospodarstvom.

1.3 Raziskovalno-strokovna in projektna dejavnost

Na B2 VŠPV je raziskovalno-razvojno in projektno delo ena od temeljnih dejavnosti, ki se močno prepleta z izobraževalnim delom, vsebino študijskih programov in mednarodno vpetostjo šole. Raziskovalno delovanje je sicer samostojno področje delovanja B2 VŠPV, ki je bistvenega pomena tako zaradi razvojno-strokovnega dela in raziskovalnega pozicioniranja šole, ustreznega umeščanja šole v VŠ lokalni in mednarodni prostor, kot tudi zaradi ohranjanja ali povečevanja konkurenčnosti na izobraževalnem

trgu. Posledično raziskovalno-strokovnemu in razvojnemu delovanju namenjamo posebno pozornost in sredstva.

B2 VŠPV ima raziskovalno skupino, ki je registrirana pri ARIS (evidenčna številka: 3208). V začetku študijskega leta 2024/25 je imela štiri registrirane člane, po pripojitvi MLC fakultete pa se je skupina povečala na 10 članov. Vodi jo doc. dr. Julija Lapuh Bele. Podrobnosti SICRIS zapisa raziskovalne skupine B2 VŠPV so na voljo TUKAJ, vrednotenje bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti in citiranost bibliografskih zapisov v COBIB.SI za zadnje 5-letno obdobje, prikazuje Slika 2. Veljavna zakonodaja na področju raziskovalne dejavnosti ne omogoča, da bi visokošolski učitelji, ki z našo šolo sodelujejo kot pogodbeni oz. zunanji sodelavci, postali aktivni člani raziskovalne skupine B2 VŠPV, saj na šoli niso redno zaposleni. To velja tudi za primere, ko posamezni visokošolski učitelji izvajajo izključno pedagoško in raziskovalno delo za B2 VŠPV. Posledično so prikazani dosežki v sistemu SICRIS nižji, saj se lahko v raziskovalno skupino evidentira le raziskovalno delo visokošolskih učiteljev, ki so na B2 VŠPV redno zaposleni (Slika 1).

Upoš. tč.	A''	A'	A1/2	CI10	CImax	h10	A1	A3
5.228,44	653,62	2.177,75	2.601,09	494	138	11	17,59	0

BAZA	POVEZANI ZAPISI	CITATI	ČISTI CITATI	POVPREČJE ČISTIH CITATOV
WoS	33	304	293	8,88
Scopus	52	594	576	11,08

Slika 1: Vrednotenje bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti po metodologiji ARIS in citiranost bibliografskih zapisov v COBIB.SI, 2020–2025.

V okviru raziskovalne skupine se izvajajo različni raziskovalno-razvojni projekti, aktivnosti, so-organizacija mednarodnih konferenc s partnerji iz tujine, redno potekajo objave prispevkov oz. publikacij v samostojnem ali so-avtorstvu s kolegi iz tujine itd. Raziskovalne in projektne aktivnosti B2 VŠPV so objavljene na spletni strani: https://www.vspv.si/sl/o-soli/raziskovalno-delo in https://www.vspv.si/sl/mednarodno-sodelovanje/projekti. Izsledki ali delni izsledki raziskovalno-projektnega dela so vključeni v študijske programe B2 VŠPV, ki se na tej osnovi redno posodabljajo, hkrati pa skrbimo za pospeševanje prenosa rezultatov raziskovalno-razvojnega dela na študente. Pri razvoju raziskovalnega dela iščemo tudi možnosti povezovanja in sodelovanja z uglednimi institucijami doma in v tujini. Širimo nabor ERASMUS+ partnerjev in si prizadevamo za nadgrajevanje sodelovanja s skupnimi raziskovalnimi aktivnostmi.

Strokovno-razvojno delo šola krepi tudi s sodelovanjem z gospodarstvom in negospodarstvom, z vključevanjem visokošolskih učiteljev iz prakse ter z aktivnim delom članov *Odbora za sodelovanje z gospodarstvom pri B2 VŠPV*. Sodelovanje se odraža zlasti v projektnih partnerstvih ter v izboru študijskih primerov za projektne/seminarske/aplikativne in zaključne naloge študentov. V številnih predmetih študenti raziskujejo in rešujejo izzive iz realnega okolja podjetij in organizacij. Večina naših visokošolskih učiteljev prihaja iz prakse, kjer vodijo ali sodelujejo v zahtevnih aplikativnih projektih, pridobljena znanja in izkušnje pa sistematično prenašajo v pedagoški proces. Študenti to visoko cenijo tako v ustnih povratnih informacijah kot v anketah, kar je razvidno tudi iz nadaljnjih poglavij poročila.

Na B2 VŠPV delujeta tudi:

- *Komisija za znanstveno-raziskovalno delo*, ki je v študijskem letu 2024/25 imela sedem članov. Komisija spodbuja pripravo strokovnih in raziskovalnih objav sodelavcev šole, s poudarkom na aplikativnem in temeljnem raziskovalnem delu. Med njenimi nalogami so tudi spodbujanje ter

načrtovanje prijav projektov (predvsem aplikativno usmerjenih), podajanje pobud ter dajanje soglasij za raziskovalno delo po naročilu tretjih oseb.

- *Komisija za etiko in integriteto v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi.* Vključuje 4 člane, ki obravnavajo vprašanja etike in integritete v raziskavah. Sprejeta sta bila tudi *Etični kodeks za raziskovalce B2 VŠPV* in *Pravila za obravnavo vlog komisije B2 VŠPV za etiko in integriteto v raziskavah (KER B2 VŠPV), ki vključujejo delo z ljudmi.*

1.3.1 Pregled znanstveno-raziskovalnega, projektnega in strokovnega dela v preteklem študijskem letu – institucionalna raven

V študijskem letu 2024/25 je B2 VŠPV (so)izvajala različne projektne in/ali raziskovalne aktivnosti, njeni VŠ učitelji pa so bili vključeni v predstavitve svojih raziskovalnih izsledkov na različnih konferencah oz. so objavljali v raznovrstnih revijah ali publikacijah, katere (so)izdajatelj je ali B2 VŠPV ali druge raziskovalne organizacije. Projektne in raziskovalne aktivnosti, ki so predhodno potekale na MLC fakulteti, so bile po pripojitvi prenesene na B2 VŠPV, o čemer vsebinsko smiselno poročamo v nadaljevanju.

1.3.1.1 Popis in ovrednotenje dosežkov

V nadaljevanju so navedeni tisti dogodki, projekti ali publikacije, kjer je (bila) B2 VŠPV kot institucija aktivno vključena v publiciranje, nastajanje vsebine in/ali organizacijo.

- *KONFERENCE:*

- Mednarodna konferenca: 7th EASTERN EUROPEAN CONFERENCE OF MANAGEMENT AND ECONOMICS (EECME 2025)
  - Glavni organizator: B2 VŠPV - Ljubljana School of Business (Slovenia)
  - Soorganizatorji: European Marketing and Management Association (EUMMAS), Faculty of Business, Economics and Law, Bar (Montenegro), University Adriatic Bar (Montenegro), Agora University of Oradea (Romania), Azerbaijan State University of Economics (Azerbaijan), Women Researchers Council UNEC (Azerbaijan), West Ukrainian National University (Ukraine), UNIE University (Spain), University College "CEPS - Center for Business Studies" Kiseljak (Bosnia and Herzegovina), Academy of Applied studies Sabac (Serbia)
  - Naslov konference: *Rethinking Growth – Strategies for Resilient Economies in Globalized World*
  - Prispevki objavljeni v:
    - AIJES Scientific Journal: DOI https://doi.org/10.15837/aijes.v19i1
    - AIJJS Scientific Journal: https://univagora.ro/jour/index.php/aijjs/issue/view/202/186
    - Konferenčni zbornik: https://www.vspv.si/uploads/2025_7th_eecme_proceedings_b2_lsb_2.pdf
    - Zbornik povzetkov: https://www.vspv.si/uploads/2025-eecme_abstracts_proceedings.pdf

B2 VŠPV je soorganizirala:

- 3rd International Students Conference on Business, Education, Economics, Accounting, and Management (ISC-BEAM) 2024 z naslovom ”Bridging the Gap: Education and Business Collaboration for the Future Workforce"; glavni organizator: Univerza iz Jakarte.

- 18th Agora International Economical Conference (AIEC 2024) z naslovom "Competitiveness and Performance in the EU Economy"; glavni organizator: Agora University of Oradea, Faculty of Economic Sciences, Oradea, Romunija.
- GIRR 2025 - Global Challenges through the Prism of Rural Development in the Sector of Agriculture and Tourism; glavni organizator: Akademija aplikativnih študij Šabac, Srbija.
- 6. Mednarodna študentska konferenca „Sustainable Innovations and Green Transition“, glavni organizator: Visoka šola CEPS-Center for Business Studies, Kiseljak, BiH.
- XI. Mednarodna znanstvena konferenca "Inovacije, tehnologija in zelena ekonomija"; glavni organizator: University College of Business, Tirana, Albanija.

OVREDNOTENJE DOSEŽKOV KONFERENC:

Konferenčna dejavnost B2 VŠPV je pomemben vsebinski element kakovosti, saj omogoča sprotno preverjanje aktualnosti študijskih vsebin glede na razvoj managementa, ekonomije, marketinga, informatike, poslovne analitike, prava ter trajnostnega in digitalnega prehoda. Z vlogo organizatorja in soorganizatorja mednarodnih znanstvenih, strokovnih in študentskih konferenc se sodobna raziskovalna spoznanja sistematično prenašajo v pedagoški proces, kar prispeva k posodabljanju učnih načrtov, učnih izidov in pedagoških pristopov. Na ta način konferenčna dejavnost ne le krepi kompetence študentov in mednarodno vpetost visokošolskih učiteljev, temveč deluje kot vsebinski mehanizem nenehnega izboljševanja kakovosti in razvojne naravnanosti študijskih programov B2 VŠPV:

EECME 2025 je vsebinsko neposredno povezana z dodiplomskimi in podiplomskimi študijskimi programi Management, Strateški management, Marketing management, Management in informatika, Poslovna analitika ter Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, saj obravnava strateško upravljanje, ekonomske politike, odpornost organizacij, digitalizacijo in trajnostni razvoj v globalnem poslovnem okolju.

ISC-BEAM 2024 se vsebinsko sklada z dodiplomskimi programi Management, Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, Poslovna informatika ter s podiplomskima programoma Management in informatika in Marketing management, saj spodbuja povezovanje izobraževanja in gospodarstva ter razvoj kompetenc prihodnje delovne sile.

AIEC 2024 je vsebinsko relevantna predvsem za programe Management, Strateški management in Marketing management, saj se osredotoča na konkurenčnost, učinkovitost in ekonomsko uspešnost organizacij v okviru evropskega gospodarskega prostora.

GIRR 2025 vsebinsko podpira predvsem študijske programe Management, Marketing management ter Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, saj obravnava razvojne, trajnostne in trženjske izzive v turizmu, podeželskem razvoju in povezanih gospodarskih dejavnostih.

6. študentska konferenca »Sustainable Innovations and Green Transition« je vsebinsko skladna predvsem s programi Poslovna informatika, Poslovna analitika, Management ter Management in informatika, saj poudarja digitalne in inovacijske rešitve za zeleni prehod ter trajnostno poslovanje.

Konferenca »Inovacije, tehnologija in zelena ekonomija« je vsebinsko neposredno povezana predvsem s programi Poslovna informatika, Poslovna analitika, Management in informatika ter Management in poslovno pravo, saj obravnava vpliv tehnologije, inovacij in regulativnega okolja na razvoj trajnostnega in sodobnega poslovanja.

- *PROJEKTI:*

Raziskovalni projekt: PRAVNA ARGUMENTACIJA MULTIMODALNIH PRAVIC INTELEKTUALNE LASTNINE EU; Razpis: ERASMUS-JMO-2024-HEI-TCH-RSCH; št. projekta 101174971

- Partnerstvo: B2 Visoka šola za poslovne vede (nosilec projekta po pripojitvi MLC) v sodelovanju z vrsto uglednih mednarodnih univerz in raziskovalcev s področja prava, filozofije, komunikologije in lingvistike (Švedska, Madžarska, Španija, Kanada, ZDA) ter s sodno prakso Sodišča EU.
- Namen projekta: Projekt je usmerjen v razvoj in poglobljeno raziskovanje pravne argumentacije multimodalnih pravic intelektualne lastnine v EU, s posebnim poudarkom na avtorskih pravicah, blagovnih znamkah in industrijskih modelih v kontekstu zakonodaje in sodne prakse EU. Osrednji cilj je analizirati, kako se verbalna pravna argumentacija prepleta z drugimi semiotičnimi načini (zlasti vizualnim in zvočnim) ter kako digitalizacija in nove tehnologije (npr. multimedijske znamke, digitalni okus in vonj) vplivajo na razumevanje in presojo pravic intelektualne lastnine. Projekt hkrati prispeva k nadgradnji pravnega znanja in razvoju sodobnih, interdisciplinarnih pristopov k razumevanju prava EU.
- Trajanje projekta: Triletni evropski raziskovalni projekt (17. 9. 2024 – konec študijskega leta 2026/27), ki se je začel v okviru MLC in se po pripojitvi nadaljuje na B2 VŠPV.
- Sodelujoči na B2 VŠPV in partnerskih institucijah: prof. dr. Marko Novak (vodja projekta), doc. dr. Saša Sever (B2 VŠPV in Sodišče EU), izr. prof. dr. Assimakis Tseronis (Univerza Örebro, Švedska), izr. prof. dr. Peter Mezei (Univerza v Szegedu, Madžarska), prof. dr. Luis Javier Capote Perez (Univerza La Laguna, Španija), prof. dr. Leo Groarke (Univerza Trent, Kanada), prof. dr. John Cross (Univerza Louisville, ZDA), izr. prof. dr. Salvatore Gianino (Univerza Washington v St. Louisu, ZDA) ter dva magistrska študenta, vključena kot raziskovalna asistenta.

Raziskovalni projekt: VPLIV UMETNE INTELIGENCE NA PROCES VODENJA

- Partnerstvo: B2 VŠPV (nosilec projekta), Mediana, d. o. o. - Janja Božič Marolt (zunanji partner)
- Namen projekta: Preučiti, kako vključevanje umetne inteligence vpliva na procese vodenja ter kakšne so njene potencialne koristi in izzivi. Projekt se osredotoča na raziskovanje strategij in pristopov, ki bi omogočili uspešno implementacijo UI v vodenje organizacij. Cilj raziskave je ponuditi vpogled v to, kako lahko podjetja z ustrezno uporabo UI povečajo svojo konkurenčnost in hkrati izboljšajo kakovost vodenja.
- Sodelujoči na B2 VŠPV: doc. dr. Mateja Gorenc (vodja projekta), doc. dr. Lidija Weis, prof. dr. Tina Vukasović in študenti magistrskih študijskih programov Strateški management, Management in informatika ter Marketing management

Raziskovalni projekt: OCENA SPREJEMANJA GENERATIVNE UMETNE INTELIGENCE V VISOKEM ŠOLSTVU

- Partnerstvo: B2 VŠPV (nosilec projekta), Akademski konzorcij EUMMAS - AC EUMMAS (zunanji partner)
- Namen projekta: Razumeti, kako akademsko osebje na slovenskih visokošolskih zavodih sprejema in uporablja orodja generativne umetne inteligence ter kakšne so njihove izkušnje, stališča in morebitne skrbi v zvezi z njeno uporabo. Pridobiti želimo celovito sliko o trenutnem stanju in prispevati k nadaljnjemu razvoju in izboljšanju uporabe teh tehnologij v izobraževanju.
- Sodelujoči na B2 VŠPV: doc. dr. Lidija Weis in doc. dr. Julija Lapuh Bele

Raziskovalni projekt: PRAVNI IN POSLOVNI IZZIVI DIGITALNE TRANSFORMACIJE V SME - PRIMERJALNA ANALIZA MED SLOVENIJO IN ČRNO GORO

- Partnerstvo: B2 VŠPV in Fakulteta za poslovno ekonomijo in pravo, Bar (Črna gora)
- Namen projekta: Celovito identificirati in primerjalno analizirati pravne in poslovne izzive digitalne transformacije malih in srednje velikih podjetij v Sloveniji in Črni gori ter na tej podlagi oblikovati konkretna, na dokazih temelječa priporočila za podjetja in oblikovalce politik za učinkovitejšo in konkurenčnejšo digitalno preobrazbo SME.

Aplikativni projekt: UPORABA ORODIJ UMETNE INTELIGENCE V MARKETINGU

- Nosilec projekta: B2 VŠPV
- Namen projekta: Raziskati, kako sodobna orodja umetne inteligence vplivajo na marketinško prakso in prispevajo k učinkovitejšemu načrtovanju, izvajanju in optimizaciji marketinških aktivnosti.
- Sodelujoči na B2 VŠPV: doc. dr. Tanje Sedej, solastnica marketinške agencije, in 7 študentov

Raziskovalno-aplikativni projekt: KADROVSKE KOMPETENCE PRIHODNOSTI

- Partnerstvo: B2 VŠPV (nosilec projekta), SOFOS - Inštitut za upravljanje znanja in razvoj talentov
- Namen projekta: Raziskati in opredeliti ključne kadrovske kompetence, ki jih bodo HR strokovnjaki potrebovali za uspešno delovanje v hitro spreminjajočem se tehnološkem, organizacijskem in družbenem okolju. Projekt služi tudi kot strokovna podlaga za identifikacijo potreb trga dela in povezovanje akademskega prostora z gospodarstvom.
- Sodelujoči na B2 VŠPV: doc. dr. Lidija Weis (vodja projekta), prof. dr. Danijela Brečko, doc. dr. Katarina Aškerc Zadravec in študenti magistrskega programa Strateški management; Manca Ramovš Kovačič – vodja upravljanja s talenti v podjetju na področju avtomobilske industrije

Aplikativni projekt: RAZVOJ STANDARDOV IN KRITERIJEV EVALVACIJE ZA »EUMMAS QUALITY EXCELLENCE CERTIFICATE«

- Partnerstvo: B2 VŠPV (nosilec projekta), Business Technology University, Gruzija, in European Marketing and Management Association, BiH (projektna partnerja)
- Namen projekta: Razviti dostopen in vsebinsko relevantne standarde evalvacije kakovosti, ki bodo visokošolskim institucijam omogočili mednarodno evalvacijo, skladno z globalnimi trendi, kot so trajnost, digitalizacija, inkluzija, etične vrednote in internacionalizacija. Poseben poudarek projekta je na podpori manjšim univerzam iz obrobnih regij, ki se soočajo z omejenimi viri za pridobivanje obstoječih mednarodnih akreditacij.
- Sodelujoči na B2 VŠPV: doc. dr. Katarina Aškerc Zadravec (vodja projekta); mag. Nuša Lazar in 8 študentov programa Management in informatika (predmet Management kakovosti)

Aplikativni projekt: ARISA – ARTIFICIAL INTELLIGENCE SKILLS ALLIANCE

- Vir financiranja: EU Erasmus+, Alliances for Innovation
- Vloga B2 VŠPV: pridruženi partner (associate partner)
- Trajanje projekta: 4 leta
- Namen projekta: Projekt ARISA je usmerjen v razvoj znanj in veščin na področju umetne inteligence, ki posameznikom omogočajo razumevanje in odgovorno uporabo AI tehnologij v poslovnih, organizacijskih in političnih okoljih, ob hkratnem upoštevanju vprašanj zasebnosti, pristranskosti in zaupanja. Osrednji cilj projekta je zmanjševanje vrzeli in neskladij v AI-veščinah v Evropi z razvojem evropske strategije veščin umetne inteligence ter oblikovanjem sodobnih učnih načrtov, programov in izobraževalnih gradiv za različne

profesionalne profile (poslovni voditelji, tehnološki voditelji, tehnološki praktiki in oblikovalci politik).
- Prispevek B2 VŠPV: Kot pridruženi partner B2 VŠPV aktivno sodeluje pri prenosu projektnih rezultatov v visokošolski prostor in pri sooblikovanju kakovostnih izobraževalnih vsebin s področja umetne inteligence.
- Predstavnica B2 VŠPV: doc. dr. Lidija Weis

OVREDNOTENJE DOSEŽKOV PROJEKTOV:

Projektna dejavnost B2 VŠPV predstavlja pomemben element notranje povratne zanke kakovosti, saj omogoča sprotno preverjanje relevantnosti študijskih programov glede na razvoj stroke, tehnologije in potrebe okolja. Vključevanje raziskovalnih, aplikativnih in študentskih projektov v pedagoški proces prispeva k posodabljanju učnih vsebin, metod poučevanja in učnih izidov ter k sistematičnemu vključevanju študentov v raziskovalno in problemsko učenje. Ugotovitve projektov se uporabljajo kot podlaga za nadaljnje izboljšave in razvijanje programov, s čimer B2 VŠPV krepi kulturo nenehnega izboljševanja, zagotavlja kakovost in ohranja visoko stopnjo skladnosti študijskih programov s strateškimi cilji institucije:

Projekt P*ravna argumentacija multimodalnih pravic intelektualne lastnine EU* se vsebinsko neposredno povezuje s študijskimi programi Management in pravo ter Management in poslovno pravo, saj poglablja razumevanje prava intelektualne lastnine EU, sodne prakse in sodobnih argumentacijskih pristopov, ki so ključni za razvoj pravnih in upravljavskih kompetenc diplomantov. Zaradi svoje raziskovalne, pedagoške in interdisciplinarne naravnanosti projekt predstavlja povezovanje raziskovanja, poučevanja in mednarodnega sodelovanja.

Projekt *Vpliv umetne inteligence na proces vodenja* je vsebinsko neposredno povezan s podiplomskimi programi Strateški management, Management, Management in informatika ter Poslovna informatika, saj prispeva k razvoju sodobnih vodstvenih kompetenc in krepi raziskovalno-aplikativni prenos znanj o uporabi UI v upravljanju organizacij.

Ocena sprejemanja generativne umetne inteligence v visokem šolstvu kot projekt podpira programe Management, Strateški management, Poslovna informatika ter Management in informatika, saj omogoča strateško in pedagoško utemeljeno uvajanje generativne UI v visokošolski prostor ter na sploh krepi institucionalno digitalno zrelost B2 VŠPV.

Projekt *Pravni in poslovni izzivi digitalne transformacije v SME – primerjalna analiza med Slovenijo in Črno goro* je vsebinsko skladen s programi Management in pravo, Management in poslovno pravo, Management, Poslovna informatika, Management in informatika ter Strateški management, saj povezuje pravne in poslovne vidike digitalne preobrazbe ter krepi mednarodno raziskovalno sodelovanje in primerjalno analizo.

Projekt *Uporaba orodij umetne inteligence v marketingu* neposredno podpira dodiplomski program Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi ter podiplomski program Marketing management, saj omogoča aplikativno uporabo UI v marketingu in neposredno povezovanje študentov z aktualnimi praksami v gospodarstvu.

Raziskovalno-aplikativni projekt *Kadrovske kompetence prihodnosti* je vsebinsko povezan predvsem s programi Strateški management in Management, saj prispeva k razvoju sodobnih HR kompetenc, temelječih na potrebah trga dela, ter krepi sodelovanje B2 VŠPV z gospodarstvom.

Aplikativni projekt *Razvoj standardov in kriterijev evalvacije za »EUMMAS Quality Excellence Certificate«* podpira predvsem programe Management in informatika, Management ter Strateški management, saj omogoča razvoj mednarodno primerljivih standardov kakovosti in vključevanje študentov v praktično delo na področju evalvacije in upravljanja kakovosti.

Projekt ARISA – Artificial Intelligence Skills Alliance (v sodelovanju z GZS) se vsebinsko neposredno povezuje s študijskima programoma Poslovna informatika ter Management in informatika, saj naslavlja razvoj naprednih digitalnih, analitičnih in strateških kompetenc s področja umetne inteligence, ki so ključne za sodobne poslovne in tehnološke profile. Projekt s poudarkom na razumevanju, odgovorni uporabi in upravljanju UI tehnologij v organizacijskem in družbenem kontekstu podpira cilje obeh programov, zlasti na področjih digitalne transformacije, podatkovno podprtega odločanja, upravljanja tehnologij ter povezovanja IT-znanj z vodstvenimi in poslovnimi kompetencami.

- *PUBLICIRANJE B2 VŠPV:*

IZDAJA PUBLIKACIJ:

- Po 7. konferenci EECME je izšel zbornik prispevkov:
  - Aškerc Zadravec, K. ur. (2025). RETHINKING GROWTH: Strategies for Resilient Economies in Globalized World. May 22, 2025. Ljubljana: B2 VŠPV.
- V študijskem letu 2024/25 sta izšli dve številki znanstvene revije AIJES Scientific Journal, katere soizdajateljica je B2 VŠPV:
  - Vol. 18 No. 2 (2024): https://doi.org/10.15837/aijes.v18i2
  - Vol. 19 No. 1 (2025): https://doi.org/10.15837/aijes.v19i1
- B2 VŠPV izdaja strokovno revijo IPR (Informacijsko-poslovna revija). Oktobrska številka je namenjena predvsem objavam najboljših nalog/prispevkov študentov, aprilska številka pa predvsem strokovnim prispevkom VŠ učiteljev, ki poučujejo na 1. stopnji.
  - IPR / leto 2024 / št. 7: https://www.vspv.si/uploads/7-2024_revija_ipr_1.pdf
  - IPR / leto 2025 / št. 1: https://www.vspv.si/uploads/1-2025_revija_ipr.pdf
- Sekulić, M., idr. (2025, junij). Book of abstracts: Student poster section as part of the 12th Annual International Business, Law and Economics Conference. Z. Zadnik (ur.), D. Brečko (ured. odb.). B2 Visoka šola za poslovne vede. Elektronska izdaja. https://www.vspv.si/uploads/student_section_at_ble_2025_book_of_abstracts_june-2025_final.pdf
- Beliš, K., Melkič, T., Sekulić, M., Tavčar, T., Stojević, T., Stupar, V., Vlašič, S., & Brečko, D. (2025). Zelene, odgovorne in trajnostne prakse v vinarstvu: Rezultati raziskave. B2 Visoka šola za poslovne vede. Elektronska izdaja. https://www.vspv.si/uploads/zelene_odgovorne_in_trajnoste_prakse_v_vinarstvu_rezultati_raziskave_final.pdf
- Podgornik Pulec, M., Kralj, P. L., Smilkov, J., Dobnik, M., Simič, K., Jenko, T., Vlašič, S., & Brečko, D. (2025). *Zdrav življenjski slog za zdravo prihodnost – spodbujanje in ozaveščanje o zdravi in trajnostno pridelani hrani ter gibanju skladno s Slovensko strategijo pametne specializacije (S5): Rezultati raziskave*. B2 Visoka šola za poslovne vede. Elektronska izdaja. Pridobljeno s https://www.vspv.si/uploads/angleska_stran/zdrav_zivljenjski_slog_rezultati_raziskave_final.pdf

OVREDNOTENJE DOSEŽKOV PUBLICIRANJA B2 VŠPV:

Publiciranje je na B2 VŠPV pomemben element zaokroženega sistema zagotavljanja kakovosti, saj povezuje raziskovalno delo, pedagoški proces in strokovno aplikacijo raziskovalnih spoznanj. Z

znanstvenimi in strokovnimi publikacijami se preverjena spoznanja sistematično prenašajo v študijske programe, kar omogoča posodabljanje učnih načrtov, učnih izidov in pedagoških pristopov. Publikacije hkrati spodbujajo vključevanje visokošolskih učiteljev in študentov v projektno-raziskovalno delo ter krepijo akademsko kulturo in prepoznavnost B2 VŠPV. Na ta način publicistična dejavnost prispeva k nenehnemu izboljševanju kakovosti in trajnostnemu razvoju institucije:

Izdani zbornik prispevkov po 7. konferenci EECME, kot tudi znanstvena revija AIJES in strokovna revija IPR vsebinsko podpirajo vse študijske programe B2 VŠPV, predvsem pa Management, Strateški management, Marketing management ter Management in informatika, saj prinašajo sodobne znanstvene in strokovne prispevke o strateškem razvoju, odpornosti gospodarstev in upravljanju v globalnem okolju ter krepi raziskovalno in pedagoško podlago programov.

Zbornik povzetkov študentske poster sekcije v okviru mednarodne konference Business, Law and Economics krepi predvsem dodiplomski in podiplomski program Management in pravo ter Management in poslovno pravo, pa tudi ostale študijske programe, saj spodbuja raziskovalno dejavnost študentov na širšem poslovno-pravnem področju, pa tudi njihovo vključevanje v mednarodni akademski prostor in razvoj raziskovalnih kompetenc.

Publikacija študentskega projekta o zelenih, odgovornih in trajnostnih praksah v vinarstvu je vsebinsko skladna predvsem s programi Management, Marketing management in Tržno komuniciranje, saj temelji na empirični raziskavi in prispeva k razumevanju trajnostnih poslovnih modelov. Prav tako publikacija o zdravem življenjskem slogu in trajnostni prehrani podpira primerljive programe, saj povezuje trajnost, družbeno odgovornost in strateško komuniciranje ter krepi aplikativno in interdisciplinarno usmerjenost študija.

1.4 Praktično izobraževanje študentov

1.4.1 Sistemska ureditev praktičnega izobraževanja

B2 VŠPV izvaja praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju kot del izobraževalne dejavnosti na visokošolskih strokovnih študijskih programih 1. stopnje. Šola ima sklenjene pogodbe o nameri za izvajanje praktičnega izobraževanju s številnimi delodajalci, poleg tega sklepamo tudi pogodbe z delodajalci, ki jih izberejo študenti sami. Seznam podjetij redno dopolnjujemo in posodabljamo.

Šola ima tri pedagoške mentorje, ki skrbijo za praktično izobraževanje v prvostopenjskih študijskih programih (Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, Poslovna informatika, Management, Poslovna analitika ter Management in pravo). Administrativni del (priprava pogodb, dogovori z delodajalci, organizacijski vidik) izvajajo strokovne sodelavke oz. vodje študijskih programov, zaposlene v referatu za študijske zadeve.

Večina študentov je že dovolj dolgo zaposlenih na ustreznih delovnih področjih, da se jim praktično izobraževanje lahko prizna kot že opravljeno obveznost v skladu s postopkom za priznavanje prakse ter glede na jasno definirane učne izide in kompetence predmeta Praktično izobraževanje, ki so specificirani in v skladu z namenom praktičnega izobraževanja.

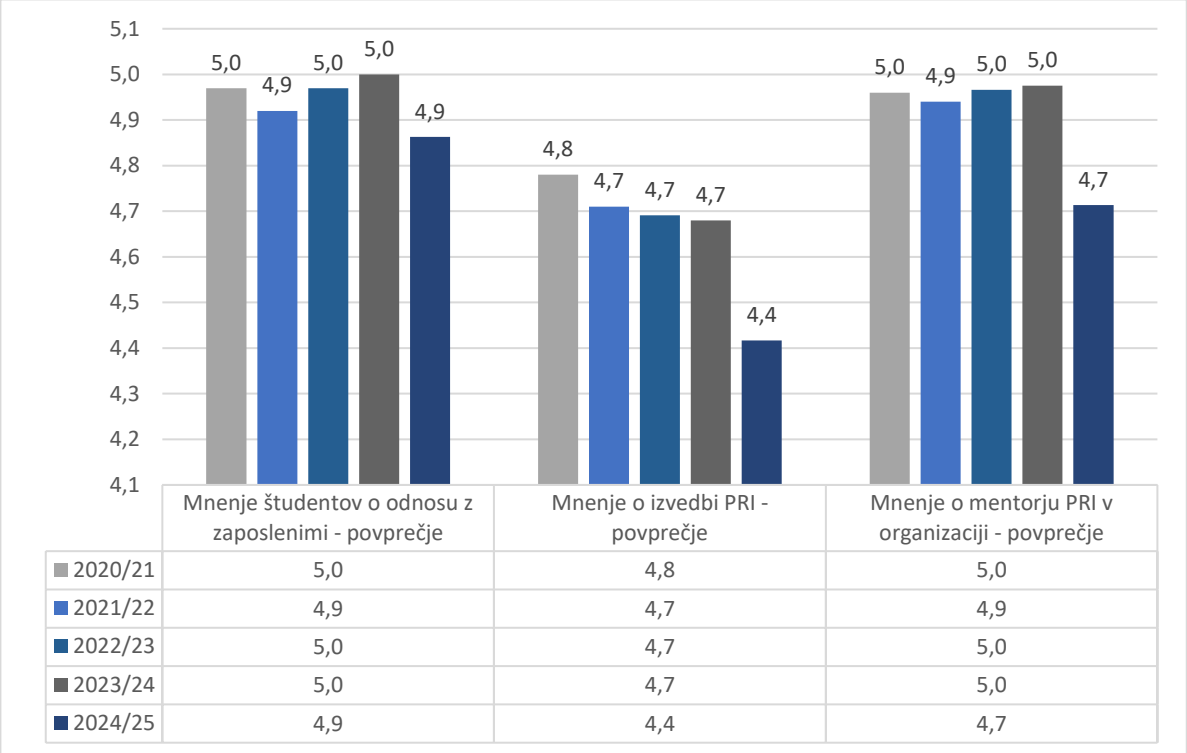
Čeprav je večina študentov B2 VŠPV zaposlenih, vsako leto nekaj študentov prve stopnje opravlja praktično izobraževanje pri delodajalcih. Skladno z Merili z akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov sledimo celostnemu načinu zbiranja podatkov o zadovoljstvu študentov s praktičnim izobraževanjem. Zbiranje podatkov poteka na osnovi vprašalnika za merjenje zadovoljstva študentov s praktičnim izobraževanjem in vprašalnika za delovne mentorje v organizaciji, ki vključujejo tudi informacije o ustreznem doseganju kompetenc. Na ta način dosegamo bolj poglobljeno sodelovanje

z delovnimi mentorji in formalizirano merjenje kompetenc in zadovoljstva vseh deležnikov praktičnega izobraževanja.

1.4.2 Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja

1.4.2.1 Študentje

Študenti vsako leto izkazujejo visoko stopnjo zadovoljstva z izvedbo in organizacijo praktičnega izobraževanja, kar potrjuje dobro urejenost procesa ter ustrezno zagotovljene vire za njegovo izvajanje (Slika 2: Mnenje študentov o praktičnem izobraževanju, 2020/21–2024/25). Pri izvedbi praktičnega izobraževanja posebno pozornost namenjamo tudi evalvaciji doseženih kompetenc. V nadaljevanju so predstavljeni rezultati anketiranja, pri čemer podatki ne vključujejo študijskega programa 1. stopnje Management in pravo.



	Mnenje študentov o odnosu z zaposlenimi - povprečje	Mnenje o izvedbi PRI - povprečje	Mnenje o mentorju PRI v organizaciji - povprečje
2020/21	5,0	4,8	5,0
2021/22	4,9	4,7	4,9
2022/23	5,0	4,7	5,0
2023/24	5,0	4,7	5,0
2024/25	4,9	4,4	4,7

Slika 2: Mnenje študentov o praktičnem izobraževanju, 2020/21–2024/25

V študijskem letu 2024/25 je praktično izobraževanje opravljalo 17 študentov (vsi so oddali ankete), in sicer 1 student študijskega programa Poslovna informatika, 9 študentov programa Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi ter 7 študentov programa Management. Zaradi relativno majhnega števila vključenih študentov so rezultati predstavljeni agregirano za vse študijske programe in primerjani s podatki iz preteklih študijskih let.

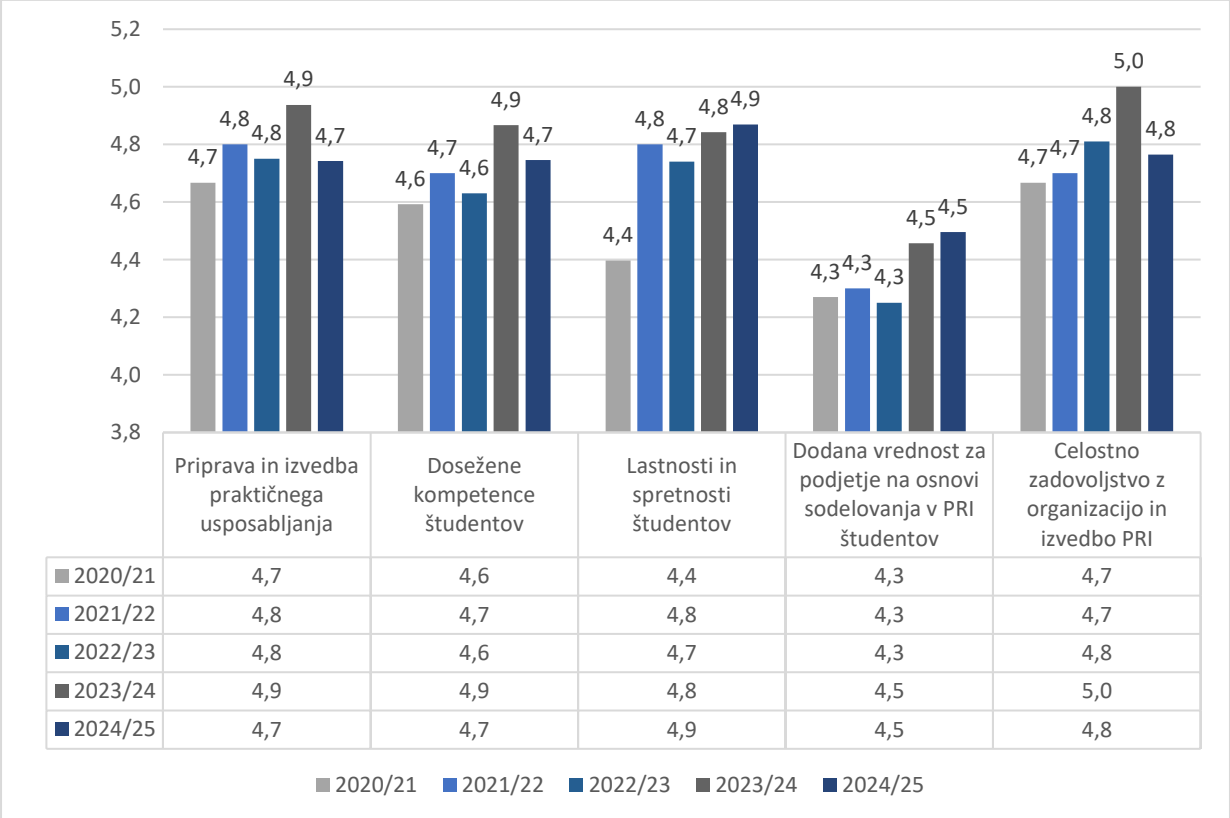
Analiza kaže, da študenti iz leta v leto izkazujejo zelo visoko zadovoljstvo z odnosi z zaposlenimi v organizacijah, kjer opravljajo prakso, in s samim potekom praktičnega izobraževanja. Prav tako pozitivno ocenjujejo delo mentorjev v organizacijah. Povprečne ocene se v daljšem obdobju gibljejo okoli 4,7 ali višje.

V študijskem letu 2024/25 so bili odnosi z zaposlenimi ocenjeni zelo visoko (4,9), prav tako odnosi z mentorji (4,7), nekoliko nižjo povprečno oceno pa je prejela izvedba praktičnega izobraževanja (4,4). Na slednjo je vplivala izrazito negativna ocena enega študenta (povprečje okoli 2), ki se je nanašala predvsem na pomanjkljivo vključenost v zahtevnejše naloge in projekte, kar je znižalo skupno povprečje. Kljub navedenemu izvedbo praktičnega izobraževanja ocenjujemo kot uspešno, saj študenti pridobijo ustrezne in relevantne praktične izkušnje, ki pomembno prispevajo h kakovostnemu izvajanju študijskih programov, zato sprememb v načinu izvajanja praktičnega izobraževanja ne načrtujemo.

1.4.2.2 Mentorji

V nadaljevanju so predstavljeni rezultati o stopnji zadovoljstva mentorjev z izvajanjem praktičnega izobraževanja. V študijskem letu 2024/25 je v anketi sodelovalo 17 mentorjev (vsi so oddali ankete), ki so v tem obdobju spremljali študente B2 VŠPV pri opravljanju praktičnega izobraževanja. Mentorji so med drugim podali oceno o usposobljenosti študentov, pri čemer so ovrednotili, ali razpolagajo z ustreznimi kompetencami za učinkovito opravljanje praktičnega izobraževanja v povezavi s študijskim programom, ali obvladajo temeljne delovne postopke na svojem strokovnem področju ipd. (Slika 3: Mnenje mentorjev o praktičnem izobraževanju študentov B2 VŠPV, 2020/21–2024/25.).

V celotnem obravnavanem obdobju mentorji izražajo visoko stopnjo zadovoljstva z izvedbo praktičnega izobraževanja, saj se povprečne ocene skozi vsa leta gibljejo pri vrednosti 4,3 ali višje.



	Priprava in izvedba praktičnega usposabljanja	Dosežene kompetence študentov	Lastnosti in spretnosti študentov	Dodana vrednost za podjetje na osnovi sodelovanja v PRI študentov	Celostno zadovoljstvo z organizacijo in izvedbo PRI
2020/21	4,7	4,6	4,4	4,3	4,7
2021/22	4,8	4,7	4,8	4,3	4,7
2022/23	4,8	4,6	4,7	4,3	4,8
2023/24	4,9	4,9	4,8	4,5	5,0
2024/25	4,7	4,7	4,9	4,5	4,8

Slika 3: Mnenje mentorjev o praktičnem izobraževanju študentov B2 VŠPV, 2020/21–2024/25.

V študijskem letu 2024/25 so mentorji v povprečju zelo visoko ocenili vse spremljane vidike praktičnega izobraževanja, saj nobena izmed ocen ni bila nižja od 4,5. Takšni rezultati kažejo, da študenti med opravljanjem prakse izkazujejo ustrezno raven znanja in razvite kompetence ter v veliki meri izpolnjujejo pričakovanja organizacij, kar potrjuje uspešnost priprave bodočih diplomantov na vstop v delovno

okolje. Tudi razgovori z nosilkami praktičnega izobraževanja na B2 VŠPV potrjujejo visoko stopnjo zadovoljstva z organizacijo in izvedbo prakse. Ugotovitve evalvacij se sistematično vključujejo v povratno zanko zagotavljanja kakovosti praktičnega izobraževanja in služijo kot podlaga za spremljanje ustreznosti obstoječih pristopov. Ker rezultati izkazujejo stabilno visoko kakovost, sprememb v izvajanju praktičnega izobraževanja v prihodnjem obdobju ne načrtujemo.

1.5 Potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe

1.5.1 Sodelovanje B2 VŠPV z okoljem, delodajalci in diplomanti

Izhajajoč iz spremljanja razvoja trga dela šola sistematično ugotavlja potrebe po znanjih in kadrih z uporabo različnih virov, pri čemer upošteva tako nacionalne kot evropske strateške usmeritve na področju prihodnjih kadrovskih potreb. B2 VŠPV se usmerja v izobraževanje za profile poklicev, za katere je značilna visoka stopnja povpraševanja in stalna potreba po posodabljanju znanj, pri čemer se opira na mednarodne analize, napovedi trendov in podatke relevantnih nacionalnih institucij, npr. Zavod RS za zaposlovanje. Pomemben vsebinski vir povratnih informacij na predstavlja tudi *Odbor za sodelovanje z gospodarstvom B2 VŠPV*, v katerem sodelujejo vodilni predstavniki organizacij, ki zaposlujejo kadre s profili, primerljivimi s tistimi, ki jih razvija B2 VŠPV.

Analize razpisov prostih delovnih mest, podatki zaposlitvenih agencij (javno dostopni in pridobljeni prek neposrednih stikov, med drugim tudi v okviru Kariernega centra) in projekcije Zavoda RS za zaposlovanje, ki temeljijo na anketiranju delodajalcev, zaposlenih študentov, VŠ učiteljev iz prakse in zaposlovalcev, kažejo na visoko zaposljivost kadrov, ki jih usposablja B2 VŠPV, tako v domačem kot mednarodnem okolju. Številni diplomanti so že v času študija ali neposredno po zaključku izobraževanja zaposleni na delovnih mestih, kjer jim do napredovanja manjkajo predvsem formalna izobrazba ali specifična dodatna znanja, po pridobitvi višje stopnje izobrazbe pa pogosto napredujejo na zahtevnejša delovna mesta. Zaradi hitro spreminjajočih se razmer v gospodarstvu in na trgu dela pa je treba poudariti, da dolgoročno in povsem natančno spremljanje zaposljivosti diplomantov predstavlja izziv.

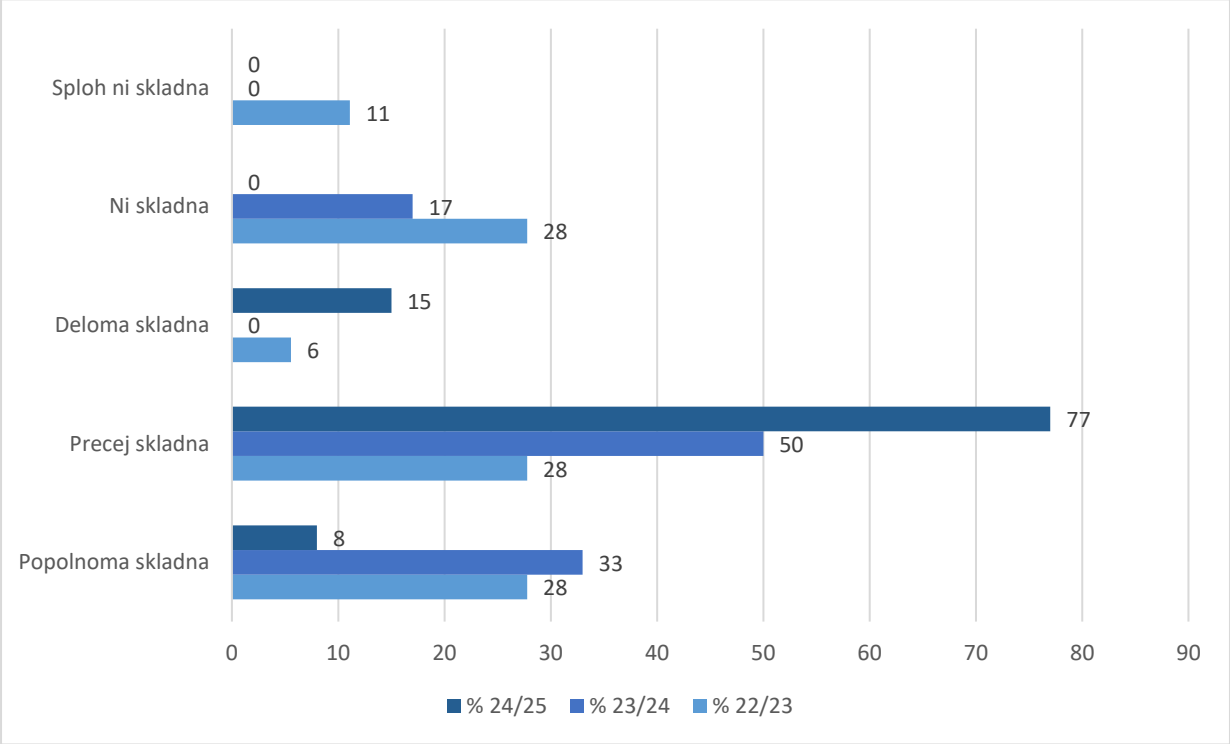
Kljub navedenim omejitvam B2 VŠPV kontinuirano spremlja trende v stroki in na trgu dela ter ugotovitve vključuje v razvojno načrtovanje študijskih programov. Pred uvedbo novih študijskih programov in njihovo prvo akreditacijo pri NAKVIS je (bila) izvedena analiza potreb na trgu dela oz. zaposljivosti diplomantov, kar predstavlja pomembno strokovno podlago za akreditacijo novih programov, ki so se začeli izvajati v študijskem letu 2024/25. Poleg tega šola redno izvaja vsebinske samoevalvacije študijskih programov, ki so bile prvič celostno in sistematično izvedene v študijskem letu 2022/23, v istem obdobju pa so sledile tudi vsebinske posodobitve programov. Ugotovitve teh evalvacij predstavljajo pomemben del povratne zanke zagotavljanja kakovosti in vplivajo na nadaljnje načrtovanje vsebinskih izboljšav.

Kompetenčna zasnova študijskih programov zagotavlja skladnost izhodnih kompetenc diplomantov z dejanskimi potrebami delodajalcev in zahtevami sodobne poslovne prakse. Ustreznost kompetenc se preverja pri delodajalcih, pri katerih so diplomanti zaposleni, ter pri samih diplomantih leto in pol do dve leti po zaključku študija, in sicer z anketnimi vprašalniki ter fokusnimi skupinami. Tako pridobljene informacije B2 VŠPV uporablja za spremljanje zaposlitvenih možnosti diplomantov in zagotavljanje skladnosti učnih izidov oz. kompetenc s pričakovanji okolja.

V okviru spremljanja kariernih poti diplomantov šola med drugim ugotavlja tudi spremembe v njihovem zaposlitvenem statusu po zaključku študija. V nadaljevanju so predstavljeni podatki v odstotkih za študijska leta 2022/23 do 2024/25 (**Napaka! Vira sklicevanja ni bilo mogoče najti.**). Iz prikaza za š tudijsko leto 2024/25 je razvidno, da je večina diplomantov po zaključku študija bodisi zaposlitev nadaljevala pri drugem delodajalcu bodisi napredovala na zahtevnejše delovno mesto (43 % oz. 36 %), pri 29 % pa je prišlo do spremembe vsebine dela. Z doseženimi rezultati smo zadovoljni, saj jasno

odražajo pozitivne karierne premike diplomantov po zaključku študija ter potrjujejo ustreznost in kakovost študijskih programov.

Diplomante dodatno povprašamo tudi o stopnji skladnosti njihove zaposlitve s pridobljeno visokošolsko izobrazbo. V študijskem letu 2024/25 8 % diplomantov svojo zaposlitev ocenjuje kot popolnoma skladno, 77 % pa kot precej skladno z doseženo izobrazbo (Slika 4). V evalviranem letu noben diplomant ni navedel, da bi bila njegova zaposlitev neskladna s pridobljeno izobrazbo. Skupno ima tako 85 % diplomantov popolnoma oz. precej skladno zaposlitev s svojo izobrazbo, kar na B2 VŠPV ocenjujemo kot zelo dober rezultat in pomemben kazalnik učinkovitega zagotavljanja kakovosti šole in njenih študijskih programov (N=17).



Slika 4: Skladnost zaposlitve s pridobljeno visokošolsko izobrazbo – mnenje diplomantov, 2022/23–2024/25.

Na ravni B2 VŠPV se zaposljivost diplomantov sistematično spremlja z letno izvedbo ankete, ki temelji na metodoloških izhodiščih vprašalnika HEGESCO, pri čemer je vsebina prilagojena značilnostim in kompetenčnim poudarkom posameznih študijskih programov. Tako pridobljeni podatki omogočajo vsebinsko presojo ustreznosti razvitih kompetenc glede na zahteve trga dela in predstavljajo pomemben element povratne zanke zagotavljanja kakovosti. Ugotovitve analize se uporabljajo kot strokovna podlaga za spremljanje učinkovitosti programov in načrtovanje morebitnih vsebinskih prilagoditev programov.

V študijskem letu 2023/24 smo uvedli širši pristop k zbiranju podatkov o doseženih kompetencah diplomantov, ki ga izvajamo 1,5 do 2 leti po zaključku študija. Med diplomanti preverjamo, kako ocenjujejo doseganje posameznih kompetenc na ravni študijskega programa, pri čemer jih ocenjujejo na lestvici od 1 do 5. Rezultati so predstavljeni po posameznih študijskih programih v okviru periodično izvedenih poglobljenih vsebinskih samoevalvacij programov.

1.5.2 Karierni center in Alumni klub

B2 VŠPV ima vzpostavljen Karierni center, katerega osnovni namen je povezovanje šole ter njenih študentov in diplomantov s trgom dela ter krepitev sodelovanja med akademskim in gospodarskim okoljem. S tem se sistematično razvija sodelovanje z gospodarstvom in drugimi zaposlovalci ter nadgrajuje študijske programe z namenom povečanja zaposljivosti in konkurenčnosti diplomantov na trgu dela. Hkrati Karierni center z individualnim in skupinskim svetovanjem ter z izvedbo delavnic z aktualnimi vsebinami s področja kariernega razvoja podpira obstoječe in bodoče študente ter diplomante pri oblikovanju poklicne poti ter pri študijskem in kariernem odločanju.

Za delovanje Kariernega centra je odgovorna oseba, ki je med drugim zaposlena kot vodja študijskih programov na B2 VŠPV. Karierni center ima svetovalno in podporno vlogo, posreduje relevantne informacije ter povezuje študente, diplomante, visokošolske učitelje in visoko šolo kot celoto z gospodarstvom in podjetji.

V okviru Kariernega centra študentom druge stopnje omogočamo obisk predmetov, ki so jih že poslušali na prvi stopnji. Študentom, ki počasneje napredujejo pri opravljanju študijskih obveznosti, nudimo karierno svetovanje v obliki rednega spremljanja napredka, ki se izvaja večkrat letno; v tem okviru jim po potrebi svetujemo, pomagamo oblikovati prilagojen študijski načrt ter usmerjamo k učinkovitejšemu napredovanju.

Karierni center deluje tudi preko spletne učilnice, katere dejavnosti so dostopne na portalu B2 VŠPV (www.e-studij.eu). V študijskem letu 2024/25 smo v spletni učilnici in na oglasni deski internega portala redno objavljali številne aktualne dogodke in delavnice, ki smo jih organizirali na B2 VŠPV ali pa zunanji partnerji, ter so bile vsebinsko povezane z razvojem kariere glede na naše študijske programe. Preko Kariernega centra smo organizirali tudi dogodke, namenjene diplomantom visoke šole.

Vsi diplomanti B2 VŠPV samodejno postanejo člani Alumni kluba B2 VŠPV. Zanje organiziramo različne dogodke, na katere jih vabimo neposredno preko elektronske pošte, saj diplomanti nimajo dostopa do internega portala. Na spletni strani B2 VŠPV je za vse zainteresirane objavljen kontaktni naslov alumni@vspv.si, prav tako redno objavljamo zanimive in navdihujoče zgodbe naših diplomantov.

V študijskem letu 2024/25 je bilo v spletni učilnici Kariernega centra objavljenih skupno 23 različnih dogodkov ter priložnosti za (študentsko) delo, izobraževanja in strokovna usposabljanja, vključno s seminarji, konferencami in drugimi sorodnimi dogodki s področij, ki jih pokriva B2 VŠPV. Nabor objav vključuje dejavnosti, ki so jih organizirale tako zunanje organizacije kot tudi B2 VŠPV, bodisi samostojno bodisi v sodelovanju z zunanjimi partnerji.

Za študijsko leto 2024/25 navajamo naslednje dogodke in aktivnosti v organizaciji B2 VŠPV za naše študente in diplomante:

- študentsko-alumni *Poslovno-informacijska konferenca B2 VŠPV* (september 2025) »AI × trajnost × inovativni management = prihodnost poslovanja«, kjer so študentje predstavili svoje najboljše projektne in razvojne naloge/dosežke, vključno z Erasmus BIP projektom, del dogodka pa je bila tudi okrogla miza. Aktivni udeleženec okrogle mize je bil diplomant B2 VŠPV, okroglo mizo pa je moderiral študent B2 VŠPV;
- on-line usposabljanje: Pisanje strokovnih besedil in uporaba knjižničnih virov za vse študente B2 VŠPV, predvsem pa za prve letnike (oktober 2025);
- študentom B2 VŠPV preko Kariernega centra ponujamo možnost brezplačnega testiranja znanja angleškega jezika, na podlagi katerega lahko študentje prejmejo uradno potrdilo CEFR - Common European Framework of Reference for Language skills (začetek leta 2025);

- International Project Week na B2 VŠPV: »INTERNATIONAL BUSINESS SANDBOX – Learning the Steps to Turn Your Business Idea into Reality« (marec 2025);
- ponudba sklopa interaktivnih delavnic o medkulturni pismenosti, kamor so bili poleg študentov B2 VŠPV povabljeni tudi Erasmus študentje (marec 2025)
- vrsta gostujočih predavanj, ki so jih izvedli visokošolski učitelji iz naših Erasmus partnerskih univerz, kamor povabimo vse študente B2 VŠPV, pa tudi izvedbe domačih visokošolskih učiteljev.

1.6 Notranji sistem kakovosti

1.6.1 Pomen in vloga notranjega sistema kakovosti na B2 VŠPV

Na B2 VŠPV se zavedamo osrednje vloge notranjega sistema zagotavljanja kakovosti, ki omogoča celovito sklenitev povratne zanke kakovosti na vseh področjih delovanja visoke šole. Sistem je vzpostavljen skladno z načeli Demingovega kroga (plan–do–check–act), ki zagotavlja sistematično načrtovanje, izvajanje, spremljanje in nenehno izboljševanje delovanja institucije:

- Načrtovanje (plan) – Vodstvo B2 VŠPV pripravlja izhodišča in smernice za letni program dela, ki izhajajo iz politike kakovosti, zastavljenih strateških in operativnih ciljev, zahtev pristojnega ministrstva za visoko šolstvo ter meril in priporočil NAKVIS. Pri tem se upoštevajo tudi aktualne nacionalne in mednarodne usmeritve oz. trende (npr. smernice agencije CMEPIUS, Erasmus+ program). Pred začetkom redne letne samoevalvacije se pripravi načrt samoevalvacije, ki ga potrdi Komisija za ocenjevanje kakovosti. Načrtovanje ukrepov za prihodnje študijsko leto je sestavni del samoevalvacijskega poročila in predstavlja temelj za oblikovanje akcijskega načrta, ki izhaja iz analize stanja preteklega obdobja.
- Izvajanje (do) – Na tej ravni poteka sistematično in učinkovito izvajanje izobraževalnega procesa, raziskovalno-razvojnega dela, mednarodnih aktivnosti in drugih dejavnosti B2 VŠPV v skladu z zastavljenimi cilji.
- Preverjanje (check) – Uspešnost in učinkovitost izvajanja načrtovanih ukrepov in doseganje ciljev se redno spremljata na vseh področjih delovanja šole. Ključni mehanizmi preverjanja so poročila o poslovanju in samoevalvacijska poročila (z analizo kvantitativnih in kvalitativnih kazalnikov), pripravljena v skladu z zahtevami NAKVIS, pri čemer se preverja stopnja uresničevanja načrtovanih aktivnosti in doseganje zastavljenih kazalnikov.
- Ukrepanje (act) – Na podlagi ugotovitev se sprejemajo ustrezni korektivni in razvojni ukrepi za izboljšanje doseženih rezultatov ali za odpravo odstopanj od načrtovanih ciljev, praviloma z učinkom v naslednjem študijskem letu. V tem okviru B2 VŠPV oblikuje in posodablja akcijske načrte ter skrbi za diseminacijo med ključne deležnike, kar je pomemben del povratne zanke kakovosti.

B2 VŠPV ima sprejet *Poslovnikom kakovosti*, ki predstavlja temeljno vodilo za delovanje institucije. Zaradi pripojitve MLC je bil *Poslovnik kakovosti* v začetku leta 2025 celovito posodobljen. Na visoki šoli zavestno razvijamo kulturo kakovosti, v kateri je študent postavljen v središče delovanja, hkrati pa se poudarja pomen aktivnega vključevanja vseh relevantnih deležnikov v procese zagotavljanja kakovosti. To vključuje odprto komunikacijo, dostopnost pedagoških in nepedagoških sodelavcev ter spodbujanje strpnega in pozitivno naravnanega delovnega okolja, kar se odraža tudi v sloganu »najbolj prijazna šola«. Vodstvo in predstavniki B2 VŠPV so redno dosegljivi in odprti za predloge izboljšav, tako vsebinskih kot procesnih.

Izhajajoč iz ugotovitev preteklih samoevalvacijskih poročil in spremljajočih akcijskih načrtov B2 VŠPV vsako leto načrtuje ukrepe za izboljšave v prihodnjem študijskem letu. Njihovo izvajanje se sproti spremlja, po potrebi prilagaja ter dopolnjuje s sistemskimi rešitvami, s čimer se zagotavlja učinkovito delovanje povratne zanke kakovosti in stalno izboljševanje delovanja institucije Pri tem relevantnim deležnikom zagotavljamo sodelovanje pri samoevalvaciji, posodabljanju dejavnosti oz. spremljamo njihovo zadovoljstvo na naslednje načine:

- anketa za ocenjevanje izvedbe predmeta: izpolnjujejo jo študenti po končanih predavanjih iz posameznega predmeta;

  S študijskim letom 2023/24 smo ankete za ocenjevanje izvedbe predmeta dopolnili na način, da merimo tudi zadovoljstvo študentov glede doseganja učnih izidov predmeta, pedagoških oblik dela in ocenjevanja;

- anketa za ocenjevanje izvedbe predmeta (evalvacija visokošolskih učiteljev): izpolnjujejo jo visokošolski učitelji po zaključku predmeta;

  Anketo smo prvič vpeljali v študijskem letu 2023/24. V njej učno osebje evalvira doseganje učnih izidov posameznega predmeta, pedagoške oblike dela in pristope ocenjevanja pri predmetih, ki jih poučujejo. Učno osebje prav tako zapiše refleksijo/samoevalvacijo lastnega pedagoškega dela. V anketi z lestvico od 1 do 5 ocenijo:

  - doseganje načrtovanih učnih izidov,
  - metode poučevanja, ki so zapisane v učnem načrtu predmeta, pri čemer ovrednotijo, v kolikšni meri so dejansko izvajali izbrane metode poučevanja in njihovo ustreznost,
  - ustreznost načinov preverjanja in ocenjevanja znanja za doseganje pri predmetu predvidenih učnih izidov.

  Anketni vprašalnik prav tako vsebuje odprta vprašanja, ki zajemajo:

  - morebiten komentar v smislu predlogov za izboljšave metod poučevanja,
  - možnost predlogov v sklopu preverjanja in ocenjevanja,
  - dodaten prostor za kratko refleksijo pedagoškega dela.

- anketa o splošnem zadovoljstvu s šolo in šolanjem ob koncu študijskega leta: izpolnjujejo jo študenti v mesecu juniju;
- fokusne skupine s študenti in diplomanti se izvajajo periodično, in sicer pri študijskih programih prve stopnje praviloma na štiri leta, pri študijskih programih druge stopnje pa praviloma na tri leta oz. skladno z zunanjimi evalvacijami in dejanskimi potrebami posameznega študijskega programa. Namen fokusnih skupin je pridobitev poglobljenih vsebinskih informacij ter celostnega vpogleda v mnenja, predloge in morebitne kritične poudarke študentov in diplomantov v povezavi s študijskim programom. Fokusne skupine tako predstavljajo pomembno vsebinsko dopolnitev podatkov, pridobljenih z anketnimi vprašalniki,
- vprašalnik za praktično izobraževanje: namenjen je študentom in delovnim mentorjem,
- anketa o zadovoljstvu diplomantov B2 VŠPV: izpolnjujejo jo diplomanti takoj po zaključku študija,
- anketa o pridobljenih kompetencah in zadovoljstvu s študijem za diplomate: izpolnjujejo jo diplomanti, pri katerih je od zaključka študija minilo vsaj leto in pol;

  Anketo o pridobljenih kompetencah in zadovoljstvu diplomantov smo v študijskem letu 2023/24 nadgradili z naborom kompetenc posameznih študijskih programov, pri čemer diplomanti ocenjujejo, v kolikšni meri so te kompetence dosegli,

- anketa za delodajalce;

- anketa za pedagoške delavce: izpolnjujejo jo visokošolski učitelji in sodelavci v mesecu juniju;

  anketo za pedagoške delavce smo v študijskem letu 2023/24 dopolnili z vprašanji, s katerimi učitelji evalvirajo doseganje učnih izidov, pedagoške oblike dela in pristope ocenjevanja pri predmetih, ki jih poučujejo, prav tako zapišejo refleksijo lastnega pedagoškega dela.

Dodatno izvajamo še neformalne osebne razgovore s študenti, z VŠ učnim osebjem, gostujočimi predavatelji, strokovnimi delavci, študenti in ostalimi relevantnimi deležniki o kakovosti izvedbe, zadovoljstvu, pričakovanjih, aktualnosti programov in drugih kazalcih.

Vse ankete so vsakoletno pregledane in analizirane s strani dekanje in prodekanje za kakovost. O ključnih izsledkih so seznanjeni tudi predstavniki študentov. Izsledki fokusnih skupin so podrobneje pregledani, analizirani in prediskutirani. Izsledki služijo oblikovanju ukrepov in načrtovanju nadaljnjih izboljšav. Vse preko različnih evalvacijskih pristopov pridobljene informacije smiselno upoštevamo pri aktualizaciji vsebine, spreminjanju študijskih programov, posodabljanju aktivnosti na B2 VŠPV itd. Rezultati različnih anket (in fokusnih skupin, ki so izvedene po obdobjih) so predstavljeni predvsem v poglavju EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV.

Relevantne deležnike seznanimo z izsledki anket preko portala šole oz. ustreznih komunikacijskih kanalov. Rezultati so objavljeni v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu, ki je javno objavljen. Študentskim predstavnikom ugotovitve samoevalvacijskega poročila posebej predstavimo na prvem naslednjem srečanju Študentskega sveta.

1.6.1.1 Vsakoletni načrt samoevalvacije za obravnavano študijsko leto

Načrt samoevalvacije za obravnavano leto je oblikovan v skladu s *Poslovnikom kakovosti B2 VŠPV* in *Pravilnikom o ocenjevanju kakovosti na B2 VŠPV* ter predstavlja izhodišče za sistematično izvajanje povratne zanke zagotavljanja kakovosti. Komisija za ocenjevanje kakovosti, kot stalno delovno telo Senata B2 VŠPV, praviloma na začetku vsakega študijskega leta pripravi načrt samoevalvacije, s katerim soglašajo vsi njeni člani. Načrt samoevalvacije vključuje naslednje ključne elemente:

- cilji samoevalvacije,
- omejitve samoevalvacije,
- pregled glavnih vidikov, ki jih bo zajela samoevalvacija,
- kriteriji,
- potrebne informacije,
- časovni načrt,
- oblikovanje skupine za pripravo samoevalvacije/samoevalvacijskega poročila ter
- odgovornost in zadolžitve posameznikov.

S časovnim načrtom so jasno določeni roki izvedbe posameznih aktivnosti, opredeljene so odgovorne osebe in roki za zaključek nalog. V prilogah načrta so opredeljeni podatki in gradiva, ki jih za pripravo samoevalvacijskega poročila zagotavljajo strokovne službe in drugi deležniki, praviloma do roka, določenega z načrtom (predvidoma do 1. novembra). Komisija za ocenjevanje kakovosti lahko na letni ravni v načrt samoevalvacije vključi tudi dodatne evalvacijske cilje, kadar to narekujejo ugotovitve predhodnih evalvacij ali aktualne razvojne potrebe.

Pred začetkom zbiranja podatkov Komisija za ocenjevanje kakovosti v okviru načrta samoevalvacije opredeli kazalnike in kriterije, ki predstavljajo osnovo za oblikovanje sistema vrednotenja za evalvirano študijsko leto. Po zaključenem zbiranju podatkov in pripravi spremljajoče dokumentacije sledijo njihova vsebinska analiza in interpretacija v samoevalvacijskem poročilu ter diseminacija oz. obveščanje deležnikov o samoevalvacijskem poročilu, kar predstavlja osrednji rezultat samoevalvacijskega procesa

ter ključen element povratne zanke kakovosti. Letno samoevalvacijsko poročilo skupaj z akcijskim načrtom za tekoče leto obravnava Senat B2 VŠPV.

Letno samoevalvacijsko poročilo za preteklo študijsko leto se praviloma pripravi vsako leto do konca januarja.

1.6.2 Samoevalvacijska poročila: podlaga za oblikovanje ukrepov in načrta izboljšav

Visokošolski učitelji so redno letno spodbujeni k aktualizaciji svojih predmetov, načrtno in bolj celostno pa to izvajamo ob poglobljenih vsebinskih samoevalvacijah študijskih programov na nekaj let.

V študijskem letu 2023/24 smo izvedli vsebinske posodobitve študijskih programov, ki so izhajale iz poglobljene samoevalvacije, izvedene v študijskem letu 2022/23 ali 2023/24, ter predstavljajo pomemben del povratne zanke zagotavljanja kakovosti. Pri vseh akreditiranih programih smo posodobili opredelitev ciljev ter splošnih in predmetno-specifičnih kompetenc oz. učnih izidov, pri čemer smo ohranili temeljni vsebinski fokus programov, hkrati pa izboljšali didaktično formulacijo v skladu z aktualnimi pedagoškimi smernicami. O tem smo ustrezno obvestili agencijo NAKVIS.

Pri nekaterih študijskih programih smo izvedli tudi dodatne vsebinske nadgradnje, zlasti v smislu razširitve ponudbe novih izbirnih predmetov. To velja za prvostopenjska programa Management in Poslovna informatika ter za drugostopenjska programa Management in informatika ter Marketing management. Študijski program Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi (prva stopnja) je bil vsebinsko posodobljen že v predhodnem študijskem letu. Podrobnejši opisi izvedenih sprememb so razvidni iz ločenih dokumentov o vsebinskih samoevalvacijah študijskih programov, ki so priloženi samoevalvacijskemu poročilu.

Tovrstne vsebinske samoevalvacije in posodobitve bodo tudi v prihodnje potekale ciklično za posamezne študijske programe, skladno z vnaprej opredeljeno interno metodologijo B2 VŠPV. Poseben poudarek je namenjen vsebinskemu vrednotenju:

- učnih izidov predmetov in
- kompetenc programov,
- primernosti učnih vsebin,
- učnih pristopov in oblik dela,
- preverjanju/ocenjevanju,
- študijski obremenitvi ipd.

Navedene podatke B2 VŠPV redno zbira za vsako študijsko leto posebej, medtem ko se njihova poglobljena analiza in interpretacija izvajata v izbranih evalvacijskih obdobjih. Rezultati so sistematično predstavljeni v vsebinskih samoevalvacijskih poročilih, ki se pripravljajo periodično po posameznih študijskih programih ter omogočajo celovit pregled razvoja in izboljšav v okviru celotnega preteklega evalvacijskega obdobja.

Manjše vsebinske posodobitve predmetov, ki se izvajajo na redni letni ravni, vključujejo sprotno vključevanje aktualnih tematik v učni proces, posodabljanje učnih virov in literature, prilagajanje učnih izidov predmetov, vključno s smernicami internacionalizacije kurikula. Hkrati se uvajajo sodobni pedagoški pristopi, metode dela ter načini preverjanja in ocenjevanja znanja, ki so prilagojeni tudi hibridnim oblikam izvajanja študija. Takšne posodobitve predstavljajo pomemben del povratne zanke kakovosti, saj omogočajo sprotno odzivanje na spremembe v stroki in učnem okolju.

Pomemben del politike kakovosti B2 VŠPV je tudi usmeritev k vključevanju visokošolskih učiteljev iz prakse, s čimer se teoretična znanja študentom dodatno osmislijo in nadgradijo z uporabnimi vsebinami za njihovo nadaljnjo karierno pot. Na ta način šola krepi sodelovanje z gospodarstvom in

negospodarstvom, tako preko stalnih visokošolskih učiteljev z bogatimi praktičnimi izkušnjami kot tudi z vključevanjem gostujočih VŠ učiteljev iz realnega sektorja, mednarodnih strokovnjakov in z organizacijo obiskov podjetij.

V tem okviru B2 VŠPV redno spremlja in vrednoti ustreznost izvajanja študijskih programov in uspešnost študentov, vključno z njihovim napredkom, prehodnostjo in doseganjem kompetenc oz. učnih izidov. Sistematična evalvacija doseganja učnih izidov po posameznih predmetih se izvaja od študijskega leta 2023/24 dalje (podrobneje v poglavju Evalvacija študijskih programov na B2 VŠPV). Prav tako se na letni ravni evalvirata ustreznost raziskovalno-razvojnega in strokovnega delovanja B2 VŠPV ter primernost in raznolikost kadrovskih in materialnih virov ter finančna uspešnost (glej poglavje Delovanje B2 VŠPV in nadaljnja poglavja poročila).

Ugotovljene pomanjkljivosti in morebitna odstopanja se sistematično evidentirajo, analizirajo in obravnavajo z namenom oblikovanja izboljšav in nadaljnjega razvoja. Analiza dosežkov in izvedenih ukrepov predstavlja pomembno izhodišče za načrtovanje nadaljnjih aktivnosti v okviru akcijskega načrta, ki je priloga tega poročila in predstavlja ključen instrument nenehnega izboljševanja kakovosti vseh aktivnosti in storitev B2 VŠPV.

Na podlagi poročila skupine strokovnjakov NAKVIS in izdane odločbe agencije NAKVIS smo v študijskem letu 2023/24 pripravili in oddali poročilo o napredku, v katerem smo celovito in argumentirano naslovili priporočila, izpostavljena v zadnji zunanji evalvaciji. Ugotovitve tega poročila kažejo, da je B2 VŠPV v obdobju po zadnji evalvaciji dosegla opazen napredek na vseh ključnih področjih delovanja. Pri tem dosledno sledimo merilom agencije NAKVIS ter dodatnim priporočilom strokovne skupine, ki jih vključujemo v notranjo povratno zanko zagotavljanja kakovosti, z namenom trajnega izboljševanja delovanja institucije in dviga kakovosti storitev za vse relevantne deležnike.

Vloge, pristojnosti in odgovornosti posameznih deležnikov v procesu samoevalvacije so vnaprej jasno opredeljene v letnem načrtu samoevalvacije, ki predstavlja temelj za izvedbo celotnega samoevalvacijskega postopka za preteklo evalvacijsko obdobje. Na tej podlagi se proces samoevalvacije izvaja pregledno in usklajeno, hkrati pa omogoča učinkovito delovanje povratne zanke kakovosti, saj so odgovornosti za zbiranje podatkov, presojo ugotovitev in oblikovanje izboljšav jasno razmejene.

1.6.3 Notranji sistem kakovosti kot mehanizem za razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne in razvojno-raziskovalne dejavnosti

K uresničevanju politike kakovosti pristopamo celovito in jo sistematično nadgrajujemo, s posebnim poudarkom na vsebinskih vidikih delovanja. Učinkovitost in uspešnost procesov na B2 VŠPV spremljamo z jasno opredeljenimi cilji, rednim preverjanjem stopnje njihovega uresničevanja ter z načrtovanjem ustreznih ukrepov v primerih odstopanj, kar je celovito zajeto v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu. Na ta način je vzpostavljena delujoča povratna zanka kakovosti, ki omogoča sprotno izboljševanje delovanja institucije.

Načelo »top-down« usklajenosti dolgoročnih strateških usmeritev in kratkoročnih akcijskih ciljev je opredeljeno v Strategiji B2 VŠPV za obdobje 2021–2028 ter v Strategiji internacionalizacije za obdobje 2021–2025. Obe strategiji sta vsebinsko usklajeni s samoevalvacijskim poročilom in pripadajočim akcijskim načrtom ter predstavljata okvir za načrtovanje, spremljanje in vrednotenje doseganja ciljev. Za delovanje sistema kakovosti sta odgovorni dekanja in prodekanja za kakovost B2 VŠPV.

Z namenom zagotavljanja večje neodvisnosti delovanja Komisije za ocenjevanje kakovosti smo v študijskem letu 2024/25 oblikovali novo sestavo komisije, pri čemer dekanja ni več članica komisije,

temveč je bila namesto nje imenovana nova podpredsednica komisije, visokošolska učiteljica B2 VŠPV. Prodekanja za kakovost še naprej opravlja funkcijo predsednice komisije.

Komisija za ocenjevanje kakovosti tako vključuje vse ključne deležnike. V študijskem letu 2024/25 so jo sestavljali: prodekanja (predsednica), predstavnica visokošolskih učiteljev (podpredsednica), predstavnica visokošolskih učiteljev (članica), predstavnica strokovnega osebja B2 VŠPV in dva predstavnika študentov. Pri pripravi samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2024/25 so poleg članov komisije sodelovali tudi predstavniki strokovnih služb B2 VŠPV in zunanji deležniki, med njimi tudi diplomant, kar dodatno krepi celovitost in relevantnost povratne zanke kakovosti.

Komisija za ocenjevanje kakovosti je v študijskem letu 2024/25 izvedla 3 srečanja:

- 1. seja: 26. 11. 2024, potekla je v MS Teams okolju – dnevni red: Načrt samoevalvacije za študijsko leto 2023/24, Samoevalvacija na B2 VŠPV – novosti, Razno.
- 2. seja: potekala je od 9. 1. 2025 do 17. 1. 2025 v korespondenčni obliki – dnevni red: Obravnava Samoevalvacijskega poročila B2 VŠPV za študijsko leto 2022/23; Razno.
- 3. seja: 11. 6. 2025, potekla je v MS Teams okolju – dnevni red: Pripojitev MLC k B2 VŠPV; Spremembe, ki se nanašajo na pripojitev; Mednarodne aktivnosti na B2 VŠPV; Razno.

B2 VŠPV kontinuirano spremlja ter nadgrajuje kakovost in učinkovitost svojega delovanja na področju izobraževalne, razvojno-raziskovalne in strokovne dejavnosti. Kakovost se zagotavlja predvsem z delujočo povratno zanko kakovosti, ki temelji na rednem zbiranju, analizi in uporabi relevantnih podatkov za nadaljnje izboljšave. Šola kakovost zagotavlja:

- z rednim zbiranjem in analizo podatkov o zadovoljstvu deležnikov z notranjim sistemom kakovosti, o doseganju učnih izidov oz. kompetenc študentov in o celostni kakovosti izobraževalnega procesa ter z njim povezanih dejavnosti,
- z aktivnim vključevanjem zaposlenih, študentov, visokošolskih učiteljev in drugih deležnikov v presojo kakovosti delovanja institucije,
- s sistematičnim prepoznavanjem pomanjkljivosti in odstopanj od načrtovanih ciljev ter z izvajanjem ustreznih korektivnih in razvojnih ukrepov,
- z rednim obveščanjem študentov, zaposlenih, visokošolskih učiteljev in drugih deležnikov o sprejetih ukrepih za izboljšanje kakovosti ter spremljanjem njihovega uresničevanja,
- z načrtovanjem in izvajanjem periodičnih samoevalvacij skladno z veljavnimi *Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo NAKVIS*, pri čemer B2 VŠPV svoje samoevalvacijske postopke nadgrajuje tudi z aktivnostmi, ki presegajo minimalne zahteve Meril NAKVIS.

Presoja napredka in razvoja na področju kakovosti je sistematično predstavljena v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu, iz katerega je razvidno, da B2 VŠPV spremlja svoje delovanje po vseh področjih, opredeljenih v aktualnih merilih NAKVIS, hkrati pa jih dopolnjuje s poglobljenim spremljanjem in evalvacijo:

- pedagoškega procesa, ki vključuje povratne informacije študentov, diplomantov, visokošolskih učiteljev in drugih zunanjih deležnikov, ločeno po študijskih programih ter s skupnim pregledom stanja,
- razvojno-raziskovalne, projektne in strokovne dejavnosti ter drugih aktivnosti B2 VŠPV,
- ustreznosti, zadostnosti in raznolikosti virov ter finančne uspešnosti,
- razvoja institucije v povezavi s spremembami in potrebami okolja,
- zaznavanja in dokumentiranja napak ter pomanjkljivosti in njihovega sistematičnega odpravljanja,
- analize doseženih rezultatov ter
- celovite ocene kakovosti vseh dejavnosti in oblikovanja predlogov za nadaljnje izboljšave.

Z namenom stalnega izboljševanja kakovosti študijskega procesa in drugih dejavnosti B2 VŠPV v okviru samoevalvacijskega postopka pripravlja tudi letne akcijske načrte, ki so sestavni del in priloga

samoevalvacijskih poročil. Akcijski načrti predstavljajo operativni del povratne zanke kakovosti po Demingovem krogu (P-D-C-A), saj na podlagi izvedenih evalvacij omogočajo odzivanje na ugotovitve in nadaljnje načrtovanje izboljšav. Cilji, opredeljeni v akcijskih načrtih, se smiselno vključujejo v letni program oz. načrt dela B2 VŠPV.

1.7 Obveščanje deležnikov in javnosti o študijskih programih in dejavnostih šole

Šola razpolaga s spletno stranjo www.vspv.si, namenjeno zainteresirani javnosti, različnim deležnikom in kandidatom za vpis, ter s študijskim portalom www.e-studij.eu, ki je namenjen študentom, pedagoškim delavcem in zaposlenim na B2 VŠPV. Na spletni strani www.vspv.si so celovito predstavljene dejavnosti šole, podrobno so opisani študijski programi (načini izvajanja poučevanja in študija, kompetence oz. učni izidi programov, umeščenost programov v različna ogrodja kvalifikacij, podatki o zaposljivosti) ter druge ključne informacije, kot so projektno-raziskovalno sodelovanje, publiciranje in konferenčne dejavnosti, mednarodne aktivnosti, karierne storitve ipd. Vsebina spletne strani se redno posodablja, kar omogoča ažurno in transparentno obveščanje vseh deležnikov in predstavlja pomemben del povratne zanke zagotavljanja kakovosti.

Preko spletne strani šola kontinuirano zbira tudi podatke o interesu kandidatov za vpis v ponujene študijske programe. To poteka z evidenčnimi prijavami, saj imajo vsi potencialni študenti možnost, da se preko spletne strani prijavijo brez obveznosti, kar jim hkrati prinaša določene informativne ugodnosti. Vsi postopki v zvezi s sprejemom in vpisom v študijske programe so skladni z ZViS in veljavnimi Merili NAKVIS ter so javno in pregledno objavljeni na spletni strani www.vspv.si.

Šola si prizadeva, da so zainteresirani kandidati pravočasno in jasno obveščeni o vpisnih postopkih, pomembnih rokih ter vseh bistvenih informacijah, povezanih s študijem in delovanjem šole. Pri tem sledi osebnemu pristopu, saj z vsakim bodočim študentom komunicira individualno, hkrati pa se pridobljene povratne informacije uporabljajo za sprotno izboljševanje informiranja in podpore v okviru sistema zagotavljanja kakovosti.

V študijskem letu 2024/25 je B2 VŠPV prejela 635 evidenčno prijavo (Preglednica 5).

Evidenčne prijave	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Število prijav	175	200	319	301	635

Preglednica 5: Prikaz števila evidenčnih prijav v vse študijske programe na B2 VŠPV, 5-letno obdobje.

1.8 SWOT analiza in strateške usmeritve poglavja

PREDNOSTI (Strengths)	**SLABOSTI (Weaknesses)**
Jasno opredeljeno in posodobljeno poslanstvo ter vizija, usmerjena v zaposlene študente, vseživljenjsko učenje in potrebe trga dela.	Majhni vzorci pri nekaterih kazalnikih (npr. praktično izobraževanje), kar povzroča večja nihanja rezultatov.
Učinkovit notranji sistem zagotavljanja kakovosti po PDCA, podprt z raznolikimi evalvacijskimi mehanizmi (ankete, fokusne skupine, delodajalci, diplomanti).	Povečana organizacijska in administrativna obremenitev zaradi intenzivne internacionalizacije.
Močna povezanost z gospodarstvom in negospodarstvom (Odbor za sodelovanje z	Potreba po dodatni harmonizaciji procesov in dokumentov po pripojitvi MLC.

gospodarstvom, učitelji iz prakse, projektno in praktično izobraževanje). Izrazita internacionalizacija: hitro rastoča mreža Erasmus partnerstev, visoka realizacija mobilnosti ter prepoznavni mednarodni formati (International Staff Week, Erasmus semester, BIP).	
PRILOŽNOSTI (Opportunities) Nadgradnja Erasmus sodelovanj v dolgoročna strateška partnerstva (skupni projekti, skupni moduli, BIP, publikacije). Krepitev digitalne, AI in trajnostne usmeritve kot ključnega diferenciatorja študijskih programov. Razvoj novih oblik učenja (hibridni modeli, mikrodokazila, projektno učenje). Večja vloga Alumni kluba in Kariernega centra pri mentorstvih, prenosu znanj in spremljanju potreb trga dela.	**GROŽNJE (Threats)** Geopolitična in varnostna tveganja, ki lahko vplivajo na mednarodne mobilnosti in partnerstva. Spremembe zakonodaje in meril NAKVIS, ki povečujejo administrativna bremena in stroške skladnosti. Naraščajoča konkurenca na visokošolskem trgu in nihanja povpraševanja po posameznih programih.

Strateške usmeritve:

- Standardizirati interpretacijo kazalnikov kakovosti (zlasti pri majhnih vzorcih) in okrepiti triangulacijo virov.
- Okrepiti raziskovalno prepoznavnost z internimi mehanizmi evidentiranja dosežkov širšega kroga sodelavcev ter ciljno povečevati formalno vezane rezultate raziskovalne skupine.
- Pri ključnih partnerjih nadgraditi Erasmus sodelovanje v poglobljena strateška partnerstva (projekti, skupni moduli, BIP portfelj, publikacije).
- Nadaljevati ciklično posodabljanje kurikulov z vključevanjem AI, trajnosti in internacionalizacije kurikula.
- Sistematično razvijati Karierni center in alumni kot kanal za spremljanje kariernih poti ter vključevanje v mentorstva in projektne izzive.

2 KADRI

B2 VŠPV je imela v študijskem letu 2024/25 zagotovljene ustrezne kadre in vzpostavljeno kadrovsko strukturo, ki ji je zagotavljala nemoteno in kakovostno izvajanje pedagoškega procesa, razvojno-raziskovalnih dejavnosti in podpornih aktivnosti.

2.1 Visokošolsko učno in raziskovalno osebje

B2 VŠPV zagotavlja visokošolskim učiteljem in sodelavcem akademsko svobodo in poštenost pri njihovem delovanju. Ob tem jim ponuja ustrezne pogoje, usposabljanja in storitve za njihov strokovni, pedagoški in raziskovalni razvoj.

2.1.1 Pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Skrb za pedagoški, strokovni in raziskovalni razvoj visokošolskega učnega osebja se na B2 VŠPV zagotavlja na več medsebojno povezanih načinov, ki tvorijo pomemben del povratne zanke zagotavljanja kakovosti:

- izvedba usposabljanj v organizaciji B2 VŠPV z vabljenimi zunanjimi strokovnjaki in/ali udeležba na usposabljanjih drugih zunanjih izvajalcev,
- pedagoška in druga strokovna usposabljanja ter izobraževanja v organizaciji različnih institucij, ki prispevajo k pridobivanju in nadgrajevanju znanj ter kompetenc zaposlenih za opravljanje obstoječih nalog oz. za napredovanje,
- aktivna udeležba na konferencah, strokovnih dogodkih in srečanjih v Sloveniji in tujini,
- možnost sodelovanja v razvojno-raziskovalnih in aplikativnih projektih,
- omogočanje mednarodnih izmenjav v okviru programa Erasmus+ z namenom primerjave in izmenjave dobrih praks na sorodnih področjih delovanja in poučevanja oz. delovnih mestih, ter za vzpostavljanje nadaljnjega skupnega razvojno-raziskovalnega sodelovanja.

Na B2 VŠPV vodimo evidenco o udeležbi visokošolskega učnega osebja na usposabljanjih in izobraževanjih. Učitelje prosimo, da sproti posredujejo ustrezna dokazila o udeležbi, hkrati pa jih enkrat letno pozovemo k oddaji pregleda vseh opravljenih usposabljanj na podlagi internega obrazca B2 VŠPV. Vse visokošolske učitelje redno obveščamo o razpoložljivih usposabljanjih in seminarjih preko različnih komunikacijskih kanalov ter jih aktivno spodbujamo k vključevanju. Visokošolski učitelji, ki so zaposleni v gospodarstvu in/ali negospodarstvu, tako kontinuirano razvijajo tudi svoje pedagoške kompetence, pri čemer šola spodbuja zagotavljanje sledljivosti in ustrezno dokumentiranje teh aktivnosti, kar predstavlja pomembno podlago pri presoji izpolnjevanja pogojev za obnovitev naziva oz. izvolitev v višji naziv.

Na B2 VŠPV na letni ravni ponudimo 2–3 interna usposabljanja za pedagoško osebje. V študijskem letu 2024/25 smo v organizaciji B2 VŠPV izvedli dve interni delavnici, namenjeni pedagoškemu in strokovnemu osebju:

- december 2024: *Uporaba orodij generativne umetne inteligence (GAI) v študijskem in raziskovalnem procesu*; delavnico sta izvedla zunanja strokovnjaka z Ekonomske fakultete Univerze v Ljubljani.
- maj 2025: *Hibridni študij – prednosti, izzivi in rešitve*; delavnico je izvedla zaposlena na B2 VŠPV, habilitirana za področje izobraževanja.

VŠ učitelji so se udeležili tudi raznovrstnih izobraževalnih seminarjev, usposabljanj in/ali konferenc izven B2 VŠPV (nekateri dogodki so bolj pedagoške, drugi bolj strokovne narave glede na pedagoško-raziskovalno področje osebja). Seznam usposabljanj, o katerih so poročali visokošolski učitelji za študijsko leto 2024/25 je v prilogi.

2.1.1.1.1 Ovrednotenje pedagoškega in strokovnega razvoja učnega osebja (seznam v prilogi poročila)

Na podlagi izvedenih internih delavnic in pregleda poročanih pedagoških in strokovnih usposabljanj v študijskem letu 2024/25 je razvidno, da B2 VŠPV izvaja sistematičen, načrtovan in vsebinsko usmerjen razvoj visokošolskega učnega kadra, ki pomembno prispeva h kakovosti delovanja zavoda in študijskih programov.

Interni delavnici, izvedeni v organizaciji B2 VŠPV, sta ciljno naslovili ključne razvojne izzive sodobnega visokošolskega poučevanja. Z notranjim prenosom znanja in refleksijo lastne pedagoške prakse šola krepi didaktične kompetence zaposlenih ter spodbuja enotnejše in kakovostnejše uvajanje novosti v učni proces. V sklopu zunanjih usposabljanj je bil poudarek namenjen aktualnim temam digitalne transformacije, umetne inteligence, podatkovne analitike, kibernetske varnosti, informacijske in davčne

zakonodaje, trajnostnega managementa ter sodobnih pristopov v marketingu, managementu, pravu in odnosih z javnostmi. Takšen nabor usposabljanj omogoča neposreden prenos sodobnih strokovnih in raziskovalnih spoznanj v pedagoški proces in zagotavlja, da učni kader ostaja vsebinsko aktualen in strokovno relevanten glede na potrebe okolja in kompetence, ki jih razvijajo študijski programi B2 VŠPV.

Raznolikost in obseg usposabljanj, vključno z mednarodnimi konferencami, Erasmus+ mobilnostmi, standardizacijskimi telesi in strokovnimi združenji, kažejo na močno vpetost učnega kadra v strokovno in akademsko okolje. Sistematično evidentiranje, analiza in vključevanje pridobljenih znanj v pedagoško delo predstavljajo učinkovito povratno zanko kakovosti, saj se ugotovitve iz usposabljanj odražajo v posodobitvah učnih vsebin, metod poučevanja in evalvacijskih pristopov. Na ta način B2 VŠPV zagotavlja visoko raven strokovne, pedagoške in razvojne usposobljenosti učnega osebja ter krepi kakovost in sodobnost svojih študijskih programov.

2.1.2 Znanstveni, strokovni in raziskovalni dosežki visokošolskih učiteljev in sodelavcev

B2 VŠPV vsem visokošolskim učnim sodelavcem omogoča brezplačen vpis strokovnih in raziskovalnih dosežkov v sistem Cobiss/Sicris, za kar je odgovorna bibliotekarka B2 VŠPV. Gradiva, ki jih visokošolski učitelji izdajo v okviru založniške dejavnosti B2 VŠPV, so v sistem Cobiss/Sicris vključena samodejno. Obenem učitelje redno spodbujamo, da nas obveščajo o objavah svojih strokovnih in raziskovalnih del pri drugih založbah oz. organizacijah, da se ti dosežki lahko sproti in sistematično evidentirajo v okviru knjižnične evidence. Enkrat letno vse visokošolsko učno osebje – tudi tisto, ki na B2 VŠPV ni zaposleno – pozovemo, da prek internega obrazca B2 VŠPV posreduje seznam objavljenih del za preteklo študijsko leto. Takšen pristop zagotavlja ažurnost podatkov in predstavlja pomemben del povratne zanke zagotavljanja kakovosti na področju raziskovalnega in strokovnega dela.

B2 VŠPV izvaja tudi vsebinsko vrednotenje kakovosti dela nosilcev in izvajalcev študijskih programov glede na predmetna področja, pri katerih visokošolski učitelji sodelujejo kot nosilci ali izvajalci. Pri evalvaciji upoštevamo vrsto, stopnjo in vsebino študijskega programa ter specifičnosti posamezne raziskovalne discipline. Posebna pozornost je namenjena vsebinskemu vrednotenju raziskovalnih dosežkov, objav, citatov in sorodnih kazalnikov, ki prispevajo h kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela. Seznam objav je priložen temu poročilu.

V okviru vrednotenja se osredotočamo le na objave oz. dosežke zaposlenega kadra, kar omogoča ciljno spremljanje kakovosti ter načrtovanje nadaljnjih razvojnih ukrepov.

2.1.2.1.1 Ovrednotenje dosežkov visokošolskih učiteljev B2 VŠPV (seznam v prilogi poročila)

Raziskovalna uspešnost zaposlenega pedagoško-raziskovalnega kadra B2 VŠPV v letu 2025 izkazuje vsebinsko raznoliko, hkrati pa profilno usklajeno raziskovalno in strokovno delovanje, ki neposredno podpira kakovost izvajanja študijskih programov in razvoj zavoda (glejte prilogo s seznamom objav za leto 2025). Objave v mednarodno indeksiranih revijah (npr. Scopus, ESCI, ERIHPLUS, DOAJ) ter prispevki v uveljavljenih domačih in tujih znanstvenih in strokovnih publikacijah kažejo na ustrezno raziskovalno odličnost, vidnost in vpetost v aktualne družbene ter gospodarske izzive.

V tematskem smislu objavljeni prispevki in raziskave pokrivajo ključna področja sodobnega poslovanja: digitalne finance (stabilni kovanci, kriptovalute), digitalni marketing in vedenje potrošnikov (oglaševanje na družbenih omrežjih, vplivniki, e-mobilnost), trajnostne potrošniške prakse ter pravno-poslovne vidike digitalnega okolja (javna naročila, kibernetska varnost, pravna argumentacija, regulativa). Pomemben prispevek predstavlja tudi raziskovanje visokošolskega managementa oz. internacionalizacije visokega šolstva in internacionalizacije kurikula, ki krepi razvoj kakovostnih pedagoških pristopov in širšo institucionalno mednarodno umeščenost. Monografije in poglavja pri mednarodnih založnikih (npr.

Springer, Peter Lang) dodatno potrjujejo znanstveno relevantnost in sposobnost prispevka k širšim akademskim razpravam.

Z vidika sistema kakovosti raziskovalna dejavnost na B2 VŠPV deluje kot vsebinski razvojni element in povratna zanka: ugotovitve iz objav ter projektnega in konferenčnega delovanja se prenašajo v posodobitve učnih vsebin, študijskih primerov, metod dela in pričakovanih kompetenc študentov. Evidentiranje dosežkov v Cobiss/Sicris, spremljanje kazalnikov (vrsta objav, indeksiranost, citati) ter periodično vsebinsko vrednotenje omogočajo načrtovanje nadaljnjih raziskovalnih prioritet in strokovnega razvoja kadra, kar krepi razvojno-raziskovalno kulturo in kakovost B2 VŠPV na institucionalni ravni.

2.1.3 Merila B2 VŠPV za izvolitve v nazive in področja za izvolitve

V začetku leta 2025 so bila sprejeta posodobljena Merila za izvolitve v nazive, usklajena s spremembami Minimalnih standardov NAKVIS, objavljenimi v Uradnem listu (2024). Med drugim se novosti nanašajo predvsem na izpolnjevanje pogojev internacionalizacije pri izvolitvah v naziv izrednega in rednega profesorja: trimesečno neprekinjeno bivanje v tujini je po novem mogoče nadomestiti z različnimi oblikami internacionalizacije. Prav tako je mentorstvo magistrskim oz. doktorskim študentom mogoče nadomestiti s soavtorstvom znanstvenih člankov s študenti, pri čemer visokošolski učitelj ni vodilni avtor; takšne objave pa se hkrati ne upoštevajo v kvantitativnih kazalnikih pri izvolitvi v naziv.

B2 VŠPV si skladno z Minimalnimi standardi NAKVIS kontinuirano prizadeva, da svojemu osebju zagotovi pogoje za čim bolj kakovostno napredovanje v nazive. Kadar na B2 VŠPV ni na voljo ustreznega kadra, ki bi lahko prevzel vlogo poročevalcev pri izvolitvah, k sodelovanju povabimo zunanje visokošolske učitelje z drugih visokošolskih institucij, prednostno z univerz v Sloveniji, da opravijo neodvisno poročevalsko presojo. Poročevalci delujejo avtonomno in samostojno, njihovo strokovno presojo pa B2 VŠPV obravnava kot relevantno, objektivno in ustrezno podlago za odločanje.

2.1.4 Vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev na B2 VŠPV

V študijskem letu 2024/25 je pri izvedbi pedagoškega procesa na vseh študijskih programih, ki jih izvajamo na B2 VŠPV, sodelovalo 60 VŠ učiteljev in sodelavcev (med slednje niso šteti visokošolski učitelji, ki so predhodno delovali na MLC Fakulteti), od tega:

- zaslužni profesor: 1
- redni profesor: 3
- izredna profesorja: 3
- docenti: 20
- višji predavatelji: 12
- predavatelji: 20
- gostujoči strokovnjak: 1

V študijskem letu 2024/25 (pred pripojitvijo MLC fakultete) so bile na B2 VŠPV redno zaposlene štiri visokošolske učiteljice, ki so hkrati opravljale tudi raziskovalno dejavnost, medtem ko je večina učnega osebja sodelovala na podlagi pogodbenega razmerja. S pogodbenimi sodelavci B2 VŠPV praviloma sklepa pogodbe na letni ravni, in sicer nekaj mesecev pred začetkom študijskega leta. V tem obdobju preverimo veljavnost habilitacijskih nazivov vseh visokošolskih učiteljev in sodelavcev za prihajajoče študijsko leto ter po potrebi pravočasno načrtujemo postopke ponovnih izvolitev. Takšen način načrtovanja kadrov in sodelovanja predstavlja pomemben element notranje zanke zagotavljanja kakovosti, saj omogoča pravočasno prepoznavanje morebitnih kadrovskih tveganj in sprotno prilagajanje potrebam študijskih programov. Kakovost študijskega procesa se s tem krepi tudi zaradi modularne izvedbe predmetov

(praviloma v trajanju 1–2 mesecev), kar študentom omogoča boljše načrtovanje študijskih obveznosti, šoli pa večjo fleksibilnost pri izbiri ustreznih strokovnjakov.

Pogodbeni visokošolski učitelji večinoma redno delujejo tudi v realnem sektorju in/ali raziskovalnem okolju drugih institucij, kar prispeva k prenosu aktualnih strokovnih in raziskovalnih spoznanj v pedagoški proces ter k stalnemu vsebinskemu posodabljanju izvedbe predmetov. Povratne informacije študentov in nosilcev predmetov se v okviru samoevalvacijskega postopka uporabljajo za nadaljnje izboljšave kadrovskih rešitev in organizacije poučevanja.

Študijski proces dodatno bogatimo z vključevanjem gostujočih VŠ učiteljev, ki s specifičnimi izkušnjami iz gospodarstva in negospodarstva prispevajo k večji praktični usmerjenosti, aktualnosti vsebin in nadaljnjemu razvoju kakovosti izobraževanja..

V študijskem letu 2024/25 je bilo v predavanja na B2 VŠPV vključenih 17 gostujočih VŠ učiteljev. Nekateri so gostovali v več študijskih programih hkrati. Omenjena številka ne vključuje gostujočih VŠ učiteljev preko Erasmus programa, ki so svoja predavanja izvedli izven rednega študijskega procesa (Erasmus predavanja za namen poučevanja so predstavljena v sklopu mednarodnih aktivnosti B2 VŠPV):

- TKO – TRŽNO KOMUNICIRANJE IN ODNOSI Z JAVNOSTMI: 2 gostujoča predavatelja,
- MM – MARKETING MANAGEMENT: 1 gostujoči predavatelj,
- MAI – MANAGEMENT IN INFORMATIKA: 12 gostujočih VŠ učiteljev.
- SMA – STRATEŠKI MANAGEMENT: 1 gostujoči predavatelj.

2.2 Strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci

2.2.1 Število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev

V študijskem letu 2024/25 (pred pripojitvijo MLC fakultete) je šola zaposlovala naslednje strokovno-tehnične in upravno-administrativne delavce: direktorja, računovodkinjo, vodjo IT-podpore ter štiri strokovne delavke v referatu za študijske zadeve, ki hkrati opravljajo vlogo programskih vodij. Ena izmed njih je opravljala naloge Erasmus koordinatorke in bila odgovorna za delovanje Kariernega centra, ena pa je imela opravljen strokovni izpit za knjižnično dejavnost. Poleg tega so bile na B2 VŠPV zaposlene dekanja in dve prodekanji, ki opravljajo del nalog strokovne narave.

Vsi navedeni delavci so redno zaposleni, dodatno pa s šolo pogodbeno sodeluje tudi knjižničarka. Vsi nepedagoški zaposleni razpolagajo z najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo, kar je ustrezno evidentirano v internih evidencah zavoda.

Za učinkovito delovanje strokovnih služb je ključna ustrezna informacijsko-komunikacijska podpora, ki je zagotovljena preko zunanjih izvajalcev znotraj B2 skupine (podjetje B2 Storitve d.o.o.). V študijskem letu 2024/25 je bila dodatna zunanja podpora zagotovljena tudi na področju finančno-računovodskih storitev. Vsi zunanji izvajalci so bili v delovne procese vključeni na podlagi pogodb o poslovnem sodelovanju, njihovo delo pa se sproti spremlja in evalvira kot del povratne zanke zagotavljanja kakovosti.

Strokovne službe pri svojem delu izpolnjujejo vse zahteve pristojnega ministrstva, Agencije NAKVIS ter razpisne pogoje domačih in mednarodnih izobraževalnih projektov, vključno s standardi agencije CMEPIUS. Skladnost z navedenimi zahtevami se redno preverja in predstavlja izhodišče za nadaljnje izboljšave organizacijskih in podpornih procesov.

2.2.2 Izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev

Na področju strokovnega delovanja sledimo cilju nenehnega izboljševanja dela strokovnih služb B2 VŠPV. Strokovni delavci zagotavljajo uspešno in učinkovito izvajanje nalog z ustrezno organizacijo dela, kakovostno kadrovsko strukturo ter rednim strokovnim izpopolnjevanjem. Razvoj strokovnih sodelavcev poteka v različnih oblikah – zaposlene spodbujamo k vključevanju v usposabljanja drugih institucij, hkrati pa po potrebi načrtujemo tudi interna usposabljanja v organizaciji B2 VŠPV, ki jih praviloma izvajajo zunanji strokovnjaki.

S sodelovanjem na krajših in ciljno usmerjenih usposabljanjih strokovni delavci poleg strokovnih znanj pridobivajo tudi dodatne, zlasti mehke kompetence, kot so učinkovita komunikacija v slovenskem in tujem jeziku, javno nastopanje, razvoj prodajnih in komunikacijskih veščin ter kakovostno vodenje mednarodnih oz. Erasmus projektov. Pridobljena znanja in izkušnje se sproti prenašajo v delovne procese, njihova uporabnost pa se evalvira v okviru povratne zanke zagotavljanja kakovosti, kar predstavlja izhodišče za nadaljnje načrtovanje usposabljanj in izboljšav dela strokovnih služb.

Nepedagoški delavci so se v študijskem letu 2024/25 udeležili različnih usposabljanj, pri čemer navajamo predvsem tista, ki so pretežno strokovne oz. nepedagoške narave:

- usposabljanja s področja Erasmus projektov v okviru CMEPIUS-a ali Evropske komisije za področje izobraževanja:
  - Erasmus+ za računovodje,
  - Predstavitev razpisa Erasmus+ 2025 za področje terciarnega izobraževanja,
  - Jesenska šola terciarnega izobraževanja: Srečanje pogodbenikov Erasmus+ in CEEPUS
  - Priprava končnega poročila KA171
- Izzivi priznavanja izobraževanja (Enic-Naric)
- Uporaba GAI v strokovne namene
- NAKVIS letni posvet in več ostalih NAKVIS usposabljanj/srečanj,
- Kako planirati in izvesti notranjo presojo, da bo v praksi uspešna
- Tečaj za notranje presojevalce sistema vodenja kakovosti ISO 9001:2015
- Varstvo osebnih podatkov
- WRC Annual International Forum 2024

2.3 SWOT analiza in strateške usmeritve poglavja

PREDNOSTI (Strengths)	**SLABOSTI (Weaknesses)**
Ustrezna in stabilna kadrovska struktura, ki omogoča nemoteno izvajanje pedagoških, raziskovalnih in podpornih dejavnosti.	Velika odvisnost od pogodbenega učnega osebja zahteva stalno koordinacijo, pravočasno načrtovanje in spremljanje habilitacij.
Visoka strokovna in pedagoška usposobljenost visokošolskih učiteljev, z izrazito vpetostjo v prakso, gospodarstvo in raziskovalno okolje.	Visoka obremenjenost ključnih strokovnih delavcev zaradi obsežnih projektnih in administrativnih nalog.
Sistematična skrb za pedagoški, strokovni in raziskovalni razvoj učnega osebja (interna usposabljanja, zunanja izobraževanja, konference, Erasmus mobilnosti).	

Posodobljena merila za izvolitve v nazive, usklajena z novimi Minimalnimi standardi NAKVIS, z večjo fleksibilnostjo pri internacionalizaciji. Usposobljene, visoko izobražene in projektno izkušene strokovne službe, zlasti na področju Erasmus projektov, kakovosti in študijskih zadev.	
PRILOŽNOSTI (Opportunities) Nadaljnji razvoj kompetenc učnega in strokovnega osebja na področjih umetne inteligence, digitalizacije, hibridnega študija in kakovosti. Krepitev raziskovalne prepoznavnosti z večjo vključenostjo zaposlenega kadra v mednarodne projekte in publikacije. Načrtno dolgoročno sodelovanje z vrhunskimi strokovnjaki iz prakse in tujine (gostujoči učitelji, soavtorstva, skupni projekti). Nadaljnja profesionalizacija strokovnih služb z naprednimi usposabljanji (Erasmus, NAKVIS, kakovost).	**GROŽNJE (Threats)** Kadrovska tveganja zaradi omejene razpoložljivosti ustreznih visokošolskih učiteljev na posameznih strokovnih področjih. Povečane zahteve zakonodaje in akreditacijskih meril, ki dodatno obremenjujejo kadrovske in podporne vire. Možna preobremenjenost ključnih nosilcev pedagoških, raziskovalnih in administrativnih aktivnosti.

Strateške usmeritve:

- Načrtno krepiti jedro redno zaposlenega pedagoško-raziskovalnega kadra.
- Nadaljevati ciljno usmerjena interna in zunanja usposabljanja (AI, hibridni študij, kakovost, internacionalizacija).
- Okrepiti sistematično povezovanje raziskovalnih dosežkov učnega osebja s kurikularnimi posodobitvami.
- Zagotavljati dolgoročno kadrovsko načrtovanje pogodbenega osebja in pravočasno obnovo nazivov.
- Nadalje razvijati strokovne službe kot ključen podporni steber internacionalizacije in sistema kakovosti.

3 ŠTUDENTI

3.1 Pomoč in svetovanje študentom

3.1.1 Upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri svetovanju in nudenju pomoči

V referatu za študentske zadeve so zaposlene štiri referentke oz. vodje študijskih programov, ki zagotavljajo učinkovito in odzivno podporo vsem vpisanim študentom ter so osebno dostopne študentom in učnemu osebju (uradno) med 8.00 in 17.00, po potrebi pa tudi izven tega časa. Referat za

študijske zadeve hkrati deluje kot osrednja povezovalna točka med študenti, vodstvom B2 VŠPV (direktor, dekanja, prodekanji) in VŠ učitelji, kar omogoča tekoč pretok informacij in sprotno reševanje zaznanih izzivov.

Študenti so s študentsko pisarno B2 VŠPV v stalnem stiku in zaposlenim vodjam programov redno posredujejo povratne informacije, ki predstavljajo pomemben vir za organizacijo študijskega procesa ter za njegovo nenehno vsebinsko in organizacijsko prilagajanje potrebam študentov. Na B2 VŠPV je študijski proces v celoti prilagojen študentom, ki študirajo v izredni obliki. Predmete izvajamo zaporedno in v hibridni obliki, kar študentom omogoča udeležbo bodisi v živo bodisi preko MS Teams; vsa srečanja se hkrati snemajo, zato si lahko študenti posnetke ogledajo naknadno in tempo študija prilagodijo svojim zmožnostim. Takšna organizacija spodbuja sprotno delo, opravljanje izpitov in doseganje etapnih ciljev oz. učnih izidov posameznih predmetov, kar pomembno prispeva k uspešnemu zaključku študija.

Hibridno obliko študija študenti ocenjujejo zelo pozitivno, saj je na B2 VŠPV vzpostavljena celostno in sistematično, z ustrezno organizacijsko, vsebinsko in tehnično podporo tako sinhroni kot asinhroni obliki študija. Povratne informacije študentov se redno upoštevajo pri nadaljnjem izboljševanju izvedbe, kar predstavlja pomemben del notranje povratne zanke zagotavljanja kakovosti.

Študente redno spodbujamo, da se v primeru težav obrnejo na podporno osebje v referatu ali na dekanjo in prodekanji, kjer prejmejo tudi strokovno pomoč in svetovanje; če se ne želijo osebno izpostaviti, lahko pripombe posredujejo tudi preko študentskih funkcionarjev. Del podpore predstavlja tudi t. i. *monitoring študentov*, s katerim šola spremlja napredek in pravočasno uvaja ukrepe za izboljšanje študijskega uspeha.

Na B2 VŠPV večkrat letno izvajamo monitoring študentov z namenom pravočasnega svetovanja, podpore in spodbujanja k uspešnemu zaključku študija, pri čemer predstavlja monitoring pomemben del povratne zanke zagotavljanja kakovosti. Tudi v študijskem letu 2024/25 je bil monitoring izveden za študente vseh študijskih programov, ki daljši čas niso pristopali k študijskim obveznostim oz. izpitom. Študente smo osebno kontaktirali, jih spodbudili k ponovni aktivaciji, jim ponudili pomoč pri načrtovanju učnega procesa, individualno spremljanje ter po potrebi karierno in študijsko svetovanje. Na podlagi ugotovitev smo izvajali ciljno usmerjene ukrepe (prilagoditve, mirovanja, individualne študijske načrte), o čemer vodimo interno evidenco, ki služi nadaljnjemu spremljanju in izboljševanju podpore študentom.

- Prvostopenjski programi: Monitoring študentov je bil usmerjen predvsem v obravnavo posameznih primerov neaktivnosti in zaznanih težav. V teh primerih so bili izvedeni individualni svetovalni pogovori in ciljno usmerjeni ukrepi, med drugim ureditev mirovanj, prilagoditve študijskih obveznosti zaradi zdravstvenih okoliščin ter oblikovanje individualnih študijskih načrtov. V enem primeru je bil po svetovalnem procesu izveden izpis, saj študij za študentko v danem obdobju ni predstavljal realne možnosti. Zaradi večjega števila vpisanih študentov sistematični monitoring na vseh programih ni bil izveden v enako poglobljeni meri.
- Drugostopenjski programi: Monitoring študentov je bil osredotočen na spodbujanje dokončanja študija in spremljanje njihove aktivnosti. Skupno je bilo individualno kontaktiranih preko 90 študentov, pri čemer je spremljanje potekalo osebno in strukturirano, z evidentiranjem odzivov v internih evidencah.

Ugotovitve monitoringa se uporabljajo kot podlaga za sprotne korektivne ukrepe in nadaljnje načrtovanje podpore študentom, s čimer se sistematično zapira krog kakovosti na področju spremljanja študijskega napredka.

Študente prav tako spodbujamo, da se obrnejo na osebje B2 VŠPV v primeru kakršnih koli izzivov, s katerimi se srečujejo tekom študija.

V študijskem letu 2024/25 smo obravnavali manjše število posameznih primerov, ki niso zahtevali poglobljene ali sistemske obravnave:

- V nekaj primerih so študenti izrazili nezadovoljstvo z odzivnostjo ali zahtevnostjo posameznih predmetov oz. VŠ učiteljev, vendar so kljub začetnim pomislekom študijske obveznosti uspešno zaključili.
- V enem primeru so bile zaznane resnejše organizacijske težave pri izvedbi predmeta (neodzivnost VŠ učiteljice in neizvajanje pedagoških obveznosti), zato smo nemudoma ukrepali, prevzeli izvedbo in preverjanje znanja z drugim ustrezno habilitiranim visokošolskim učiteljem ter s predhodnim prekinili sodelovanje.
- Pri določenih predmetih so se pojavila tudi deljena mnenja študentov glede zahtevnosti in pedagoškega pristopa, pri čemer je del študentov izpostavljal visoko raven strokovnosti in jasno strukturo, drugi pa večjo zahtevnost. Na podlagi teh povratnih informacij so VŠ učitelji dodatno pojasnili kriterije, pričakovanja in način ocenjevanja, kar je prispevalo k večji transparentnosti in boljšemu razumevanju zahtev predmeta.

Pri obravnavi tovrstnih situacij izhajamo iz načela avtonomije visokošolskega učitelja, ki samostojno izbira učne vsebine, pedagoške pristope in metode preverjanja znanja, hkrati pa zagotavlja doseganje načrtovanih učnih izidov v predvidenem obsegu kontaktnih ur, izvedenih sinhrono in asinhrono v hibridni obliki. Celoten učni proces mora potekati korektno, pregledno in po enotnih kriterijih za vse študente, ob upoštevanju njihove raznolikosti, zaznane povratne informacije pa služijo kot podlaga za sprotne izboljšave in nadaljnje zagotavljanje kakovosti.).

V preteklem študijskem letu smo tako s strani študentov kot tudi zaposlenih večkrat prejeli pozitivne povratne informacije, ki so izražale pohvalo učinkovitosti in kakovosti delovanja B2 VŠPV pri nudenju usmeritev ter podpore. Študentom so stalno na voljo tudi visokošolski učitelji, bodisi pred ali po predavanjih v spletnem okolju oz. v živo, pa tudi za individualne ali skupinske spletne konzultacije preko MS Teams. Dodatno je zagotovljena komunikacija po elektronski poti, prednostno prek internega portala www.e-studij.eu, ki omogoča asinhrono izmenjavo informacij med študenti in izvajalci pedagoškega procesa ter s tem prispeva k stalnemu spremljanju potreb in sprotnemu prilagajanju podpore.

3.1.2 Pravočasno in učinkovito obveščanje študentov

V okviru zagotavljanja kakovosti namenjamo posebno pozornost pravočasnemu obveščanju študentov in učinkoviti medsebojni komunikaciji, kar je s prehodom na hibridni študij pridobilo še večji pomenS tem zagotavljamo nemoten pretok informacij tudi v okoliščinah, ko je osebnih stikov nekoliko manj. Osrednji kanal obveščanja je interni portal šole (zavihek »obvestila«), ob nujnih zadevah pa uporabljamo tudi SMS-obveščanje in mobilno aplikacijo, kjer so dostopni urniki in aktualna obvestila. . S prehodom na nov informacijski sistem VIS v študijskem letu 2024/25 je obveščanje študentov postalo še bolj učinkovito.

Referat deluje med 8. in 17. uro, komunikacija s študenti pa poteka kontinuirano prek več kanalov ter je odzivna in ažurna, kar potrjujejo tudi rezultati anket o zadovoljstvu študentov in predstavlja pomemben kazalnik kakovosti. Ob začetkih predavanj so zaposlene iz referata oz. tutorji dosegljivi prek MS Teams ali v prostorih B2 VŠPV, glede na način izvedbe posameznega predmeta. V primeru IKT-izzivov (npr. povezovanje v MS Teams) je zagotovljena podpora vodje spletnega študija, ki hkrati opravlja vlogo tehničnega tutorja. Ta skrbi za tehnično brezhibno delovanje portala e-študij, vseh spletnih učilnic in nemoteno izvajanje hibridnega študija prek MS Teams. Zaradi pomena hibridnega študija je njena primarna naloga usmerjena v stalno tehnično podporo študentom in visokošolskim učiteljem ter sprotno

nadgrajevanje sistema. Strokovno osebje hkrati skrbi tudi za ustrezno delovanje IKT-opreme v predavalnicah.

Izvajalci približno mesec dni pred začetkom predmeta oddajo izvedbene načrte, usklajene z učnimi načrti, na podlagi katerih se vzpostavijo e-učilnice z jasno razmejenim sinhronim in asinhronim delom. Sistem redno posodabljamo skladno z razvojem orodja MS Teams in potrebami uporabnikov.

Študenti imajo skozi celoten študij dostop do portala www.e-studij.eu, ki predstavlja ključno podporo študijskemu procesu, administrativnim postopkom in evalvacijam. Na ta način B2 VŠPV zagotavlja transparentnost in stalno spremljanje izkušenj študentov ter tudi njihovo vključevanje v notranji sistem zagotavljanja kakovosti, o katerem so dodatno obveščeni tudi prek svojih študentskih predstavnikov.

3.2 Zagotavljanje ustreznih razmer za kakovosten študij, strokovno-raziskovalno delo študentov in obštudijsko dejavnost

3.2.1 Izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov

V ospredje delovanja B2 VŠPV postavljamo študenta, zato študenti aktivno in soodgovorno sodelujejo pri razvoju šole ter pri zagotavljanju in nadgrajevanju kakovosti. Njihova vloga je pomembna tako pri izboljševanju celotnega delovanja B2 VŠPV kot tudi pri posodabljanju študijskih programov in študijskega procesa. Prek anket, osebnih pogovorov in zlasti fokusnih skupin študentom in diplomantom redno zastavljamo vprašanja, s katerimi pridobivamo povratne informacije o njihovih pričakovanjih, zaznavah in potrebah v povezavi s potekom študija oz. organizacijo dela. Mnenja študentov in diplomantov obravnavamo sistematično in jih, kadar so utemeljena in izvedljiva, vključujemo v izboljšave, pri čemer upoštevamo tudi dejstvo, da številni študenti že delujejo v praksi ter imajo hkrati vpogled v študijski proces in zahteve trga dela.

Ker izvajamo hibridno obliko študija, posebno pozornost namenjamo sistematičnemu zbiranju povratnih informacij študentov in pedagoškega osebja o kakovosti njene izvedbe, kar predstavlja pomemben del notranjega zagotavljanja kakovosti. Ob tem upoštevamo, da je večina naših študentov že zaposlena, zato je študij, ki ga ponujamo izključno v izredni obliki, vsebinsko in organizacijsko prilagojen njihovim potrebam. Del kontaktnih ur poteka v sinhroni hibridni obliki, del pa v asinhroni hibridni obliki kot *druge oblike dela*, pri katerih imajo študenti dodeljene naloge oz. študijsko snov, ki jo obravnavajo vodeno asinhrono, ob stalni podpori visokošolskega učitelja. Ta je študentom preko spletne učilnice na voljo za vprašanja, pojasnila in konzultacije. Potrebam študentov je prilagojeno tudi zaporedno izvajanje predmetov, ki mu sledi opravljanje izpita:

- Za predmete zimskega semestra: 1. redni izpitni rok neposredno po zaključku predavanj, 2. redni izpitni rok po obdobju 14 dni po prvem izpitnem roku, v zimskem izpitnem obdobju, v poletnem izpitnem obdobju in v jesenskem izpitnem obdobju;
- Za predmete spomladanskega semestra: 1. redni izpitni rok neposredno po zaključku predavanj, 2. redni izpitni rok po obdobju 14 dni po prvem izpitnem roku, 3. redni izpitni rok v poletnem izpitnem obdobju in 4. redni izpitni rok v jesenskem izpitnem obdobju.

Študent lahko zaprosi tudi za izredni izpitni rok. Prošnjo za izredni rok posreduje v referat za študijske zadeve, odobriti pa jo mora dekanja. Po odobritvi referat z izvajalcem študijskega predmeta uskladi termin izrednega izpitnega roka.

V študijskem letu 2024/25 je bilo skupno izvedenih 89 izrednih izpitnih rokov (Preglednica 6), največ v programih Management ter Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi.

Študijski program	Št. izrednih rokov	Št. pristopov študentov
Management	40	111
Management in informatika	1	1
Marketing management	3	3
Poslovna informatika	10	82
Strateški management	2	2
Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	33	41

Preglednica 6: Število izrednih izpitnih rokov in število študentov, ki so pristopili na razpisane izredne roke, 2024/25.

3.2.2 Omogočanje ustreznega strokovnega in raziskovalnega dela študentov

Študentom omogočamo vključevanje v strokovno in raziskovalno delo v skladu s cilji študijskega procesa in načeli zagotavljanja kakovosti. Strokovno-projektno delo študentov v okviru praktičnega izobraževanja na prvi stopnji je podrobneje predstavljeno v poglavju Delovanje B2 VŠPV (Praktično izobraževanje študentov).

Raziskovalno delo študentov prednostno razvijamo na drugi stopnji študija. Študente sistematično usmerjamo v raziskovalno delo pri predmetu Raziskovalni projekt (magistrska stopnja), kjer pridobijo temeljna znanja o metodologijah raziskovalnega dela in se postopno uvajajo v pripravo magistrske naloge. Mentorji študente pri oblikovanju dispozicij spodbujajo k smiselni uporabi raziskovalnih metod, s ciljem, da magistrske naloge poleg aplikativnih vključujejo tudi jasno opredeljene raziskovalne rezultate. K projektnemu in raziskovalnemu delu, v okviru učnih izidov posameznih predmetov, spodbujamo tudi študente prve stopnje.

Na podlagi spremljanja ugotavljamo, da je interes študentov za dodatno projektno, strokovno ali raziskovalno delo praviloma omejen, saj večina študentov v izrednem študiju že opravlja strokovno oz. aplikativno delo v praksi, pogosto na področju svojega študija. Kljub temu študenti redno in kakovostno izvajajo vse strokovne in raziskovalne naloge, ki so sestavni del študijskega procesa, kar sproti spremljamo in vrednotimo v okviru notranje povratne zanke kakovosti.

V nadaljevanju navajamo strokovno-raziskovalno in projektno udejstvovanje in vključevanje študentov v študijskem letu 2024/25:

KONFERENCE:

- 5. študentsko-alumni Poslovno-informacijska konferenca B2 VŠPV (PIK 2025) »AI × trajnost × inovativni management = prihodnost poslovanja« (september 2025): študentje so predstavili svoje najboljše projektne in razvojne naloge/dosežke, vključno z Erasmus BIP projektom, del dogodka pa je bila tudi okrogla miza z uglednimi strokovnjaki (med drugim dr. Violeta Bulc, Nenad Vladič itd). Aktivni udeleženec okrogle mize je bil diplomant B2 VŠPV, okroglo mizo pa je moderiral študent B2 VŠPV. Konference se je udeležilo okoli 30 predstavnikov študentov, diplomantov, visokošolskih učiteljev in delodajalcev.
- B2 VŠPV je soorganizirala 6. Mednarodno študentsko konferenco „Sustainable Innovations and Green Transition“, glavni organizator: Visoka šola CEPS-Center for Business Studies, Kiseljak, BiH. Trije predstavniki Erasmus študentov, ki so bili na izmenjavi na B2 VŠPV spomladi 2025, so oddali prispevek za konferenco.

ŠTUDENTSKI PROJEKTI:

Študentski projekt PUŠ (Problemsko učenje študentov v delovno okolje): Sklop A – ZELENO RAZMIŠLJANJE, USTVARJALNI ZAPOSLENI, TRAJNOSTNI TURIZEM; Sklop B - ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG ZA ZDRAVO PRIHODNOST

- Partnerstvo: B2 VŠPV & MLC Fakulteta za management in pravo (nosilec projekta); Vinakoper, d.o.o., in Športna unija Slovenije (zunanja partnerja)
- Namen projekta: Preko problemskega učenja in sodelovanja z delovnim okoljem spodbujati trajnostne prakse, proaktivno ustvarjanje kompetenc študentov in povezovanje akademskega znanja z realnimi poslovnimi izzivi v gospodarstvu, negospodarstvu in neprofitnem sektorju.
- Nosilka projekta: prof. dr. Danijela Bračko

International Project Week: »INTERNATIONAL BUSINESS SANDBOX – Learning the Steps to Turn Your Business Idea into Reality«

- Partnerstvo: B2 VŠPV (nosilec) in univerza NHL Stenden iz Nizozemske
- Namen projekta: Študentom iz različnih držav omogočiti praktično, mednarodno in projektno učenje, v katerem so ob mentorski podpori razvijali in predstavljali inovativne poslovne in projektne ideje za konkretne izzive ter jih preverjali v realnem poslovnem okolju. 36 študentov iz 16 držav (vključno s Slovenijo) je pripravilo projektne rešitve oz. poslovne ideje za konkretne izzive. Dogodek je vključeval tudi virtualni del. Projektni teden je bil zaključen z enodnevnim dogodkom *Project Business Fair*, kjer so študenti 3-članski komisiji (predstavniki GZS, Agencije SPIRIT in Ameriške ambasade v Sloveniji) ter okoli 30 obiskovalcem sejma predstavili svoje projektne ideje. Tri zmagovalne ekipe so prejele mini nagrado in potrdilo o nagrajenih projektnih idejah.
- Izvajalci: Mitja Goljar, dr. Shilpa Samplonius-Raut, Parthiv Bharali, doc. dr. Katarina Aškerc Zadravec

Študenti so bili aktivno vključeni tudi v ostale projekte – več o tem je zapisano v poglavju »1.3.1 Pregled znanstveno-raziskovalnega, projektnega in strokovnega dela v preteklem študijskem letu – institucionalna raven«

PUBLICIRANJE:

B2 VŠPV izdaja strokovno revijo IPR (Informacijsko-poslovna revija). Oktobrska številka je namenjena predvsem objavam najboljših nalog/prispevkov študentov, aprilska številka pa predvsem strokovnim prispevkom VŠ učiteljev, ki poučujejo na 1. stopnji – v obeh izdajah so objavljeni tudi prispevki študentov.

- IPR / leto 2024 / oktobrska številka: https://www.vspv.si/uploads/7-2024_revija_ipr_1.pdf
- IPR / leto 2025 / pomladna številka: https://www.vspv.si/uploads/1-2025_revija_ipr.pdf

Ostale publikacije:

- Sekulić, M., idr. (2025, junij). Book of abstracts: Student poster section as part of the 12th Annual International Business, Law and Economics Conference. Z. Zadnik (ur.), D. Brečko (ured. odb.). B2 Visoka šola za poslovne vede. Elektronska izdaja. https://www.vspv.si/uploads/student_section_at_ble_2025_book_of_abstracts_june-2025_final.pdf

- Beliš, K., Melkič, T., Sekulić, M., Tavčar, T., Stojević, T., Stupar, V., Vlašič, S., & Brečko, D. (2025). *Zelene, odgovorne in trajnostne prakse v vinarstvu: Rezultati raziskave*. B2 Visoka šola za poslovne vede. Elektronska izdaja. https://www.vspv.si/uploads/zelene_odgovorne_in_trajnoste_prakse_v_vinarstvu_rezultati_raziskave_final.pdf
- Podgornik Pulec, M., Kralj, P. L., Smilkov, J., Dobnik, M., Simič, K., Jenko, T., Vlašič, S., & Brečko, D. (2025). *Zdrav življenjski slog za zdravo prihodnost – spodbujanje in ozaveščanje o zdravi in trajnostno pridelani hrani ter gibanju skladno s Slovensko strategijo pametne specializacije (S5): Rezultati raziskave*. B2 Visoka šola za poslovne vede. Elektronska izdaja. Pridobljeno s https://www.vspv.si/uploads/angleska_stran/zdrav_zivljenjski_slog_rezultati_raziskave_final.pdf
- Več izdaj strokovno-raziskovalnih člankov, kjer so bili študentje praviloma vodilni avtorji prispevkov v soavtorstvu z visokošolskimi učitelji B2 VŠPV – objave v znanstveni reviji AIJES in EECME konferenčnem zborniku.

3.2.3 Razmere za obštudijsko dejavnost

Kot obštudijske dejavnosti na B2 VŠPV izvajamo predvsem aktivnosti v okviru Kariernega centra, ki so namenjene študentom, diplomantom naše šole oz. tudi širši javnosti. O tovrstnih dogodkih in aktivnostih študente in osebje B2 VŠPV redno obveščamo prek zavihka Obvestila ter v spletni učilnici Kariernega centra na internem e-portalu B2 VŠPV, vabila pa posredujemo tudi po elektronski pošti. Dogodke, namenjene širši javnosti, zlasti diplomantom, objavljamo tudi na javni spletni strani B2 VŠPV, predvsem v rubrikah Alumni in Kariera.

Pregled obštudijskih aktivnosti, izvedenih v preteklem študijskem letu, je predstavljen v poglavju DELOVANJE B2 VŠPV (Karierni center in Alumni klub).

3.3 Varovanje pravic študentov B2 VŠPV

3.3.1 Delovanje organov B2 VŠPV na področju varovanja pravic študentov

Pravice in dolžnosti študentov so urejene v Statutu B2 VŠPV ter drugih internih aktih B2 VŠPV, v katerih so podrobneje opredeljeni posamezni vidiki:

- V *Statutu B2 VŠPV* je med drugim izrecno poudarjena prepoved diskriminacije,
- v *Poslovniku kakovosti B2 VŠPV* je med temeljnimi vrednotami jasno zapisano spoštovanje različnosti v vseh njenih oblikah,
- šola ima sprejet tudi *Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov B2 VŠPV*, ki natančno ureja morebitne kršitve,
- *Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami* ureja različne specifičnosti študentov s posebnimi potrebami,
- sprejeto imamo *Strategijo vključevanja in nediskriminacije* (ang. Inclusion and Diversity Plan at B2 LSB and Partner Universities in Erasmus Projects), ki se primarno nanaša na inkluzijo in nediskriminatornost v Erasmus projektih, a ji na B2 VŠPV smiselno sledimo pri splošnem delovanju institucije,
- in druge sorodne akte, ki naslavljajo pravice študentov.

Študenti imajo vzpostavljen Študentski svet B2 VŠPV ter so v skladu s Statutom in internimi akti B2 VŠPV dejavno vključeni v organe in komisije šole. Predstavniki B2 VŠPV jih k sodelovanju redno spodbujamo in motiviramo. Pri tem zagotavljamo, da organi šole delujejo na način, ki varuje pravice študentov, ter da so ti pravočasno in jasno seznanjeni s svojimi pravicami in obveznostmi, morebitnimi posledicami ter možnostmi vlaganja pritožb. Te vsebine so študentom predstavljene že na uvodnih srečanjih ob začetku študija, hkrati pa se študenti v praksi pogosto v neformalni obliki z vprašanji, predlogi oz. tudi morebitnimi pritožbami obračajo neposredno na zaposlene na B2 VŠPV. Po potrebi se utemeljene pobude študentov obravnavajo tudi na pristojnih organih šole.

B2 VŠPV dosledno sledi načelom integritete v najširšem pomenu. Študente redno seznanjamo z načeli spoštovanja avtorskih pravic pri pripravi seminarskih, projektnih, zaključnih in drugih študijskih del. Za preprečevanje plagiatorstva uporabljamo program Univerze v Mariboru za preverjanje avtentičnosti študentskih del, v primeru uporabe umetne inteligence pa prednostno ravnamo v smislu ozaveščanja o kritični in ustrezni rabi v smislu navajanja virov informacij.

Načelo integritete uresničujemo kar se da sistematično, zato vsako leto ob začetku študijskega leta za vse študente B2 VŠPV izvedemo usposabljanje s področja pisanja strokovnih besedil, pri čemer so nanj prednostno vabljeni študenti prvih letnikov. Prepričani smo, da z doslednim ozaveščanjem študentov na tem področju krepimo njihov občutek odgovornosti, hkrati pa varujemo njihove pravice in s tem tudi pravice bodočih diplomantov.

Usposabljanje, ki so ga oktobra 2024 soizvedle vodja IKT in prodekanja v sodelovanju s knjižničarko, je bilo vsebinsko razdeljeno na tri sklope:

- tehnično urejanje besedil (uporaba različnih funkcionalnosti v programu Word),
- priprava strokovnih besedil z ustreznim znanstvenim aparatom (zgradba strokovne naloge, citiranje in reference, ustreznost zapisa s sklicevanjem na druge avtorje, osnove uporabe orodij generativne umetne inteligence itd.),
- iskanje in uporaba knjižničnih virov (Knjižnica B2 VŠPV, uporaba iskalnika COBISS, mEga iskalnik NUK, prostodostopni iskalniki – npr. Google Scholar, Digitalna knjižnica Slovenije, ProQuest, ResearchGate, Academia.edu, Consensus, DOAJ itd.).

Na B2 VŠPV deluje *Komisija za študijske zadeve*, katere predsednica je prodekanja za študijske zadeve, člani so visokošolska učitelja B2 VŠPV in predstavnik študentov.

V študijskem letu 2024/25 je bilo izvedenih 17. sej Komisije za študijske zadeve, katerim je sledilo sprejetje ustreznih odločb glede na odločitve komisije.

Po pripojitvi MLC je Komisija za študijske zadeve na več sejah obravnavala vprašanja priznavanja predhodno pridobljenih znanj in spretnosti v povezavi z odločbami, ki so bile predhodno izdane na MLC. Obravnavani so bili tudi pogoji študentov za vpis v študijske programe s področja managementa in prava, pravice študentov ter izpolnjevanje pogojev za hitrejše napredovanje v višje letnike in za zaključek študija oz. diplomiranje ipd. V zvezi s tem je bila podana tudi prijava (predhodno MLC) študentke na agencijo NAKVIS, ki pa je bila neupravičena, saj so bili na B2 VŠPV vsi postopki vodeni transparentno in v skladu z veljavno zakonodajo. Prijava je bila ustrezno obravnavana na organih B2 VŠPV.

V zgoraj omenjenih postopkih je Komisija za študijske zadeve zaznala več primerov, v katerih pogoji niso bili v celoti izpolnjeni, vendar so bili na fakulteti MLC kljub temu obravnavani kot ustrezni za odobritev. Zaradi tega je bilo na ravni B2 VŠPV izvedenih več sej komisije, na katerih so bile sprejete odločbe z drugačnimi, praviloma strožjimi sklepi v primerjavi s preteklimi praksami na MLC. Na

sprejete odločitve so se nekateri študenti pritožili, zato so bile zadeve obravnavane tudi na Senatu B2 VŠPV, ki je posamezne primere vrnil v ponovno odločanje na prvi stopnji ali pa pritožbam ugodil.

Obravnavano problematiko je na več sejah naslovila tudi Komisija za kakovost, ki je v zvezi s tem podala strokovna in neodvisna mnenja Komisiji za študijske zadeve. Podrobnejši potek obravnav in sprejeti sklepi so razvidni iz zapisnikov pristojnih komisij.

Skupni zaključek vseh organov B2 VŠPV je bil, da je treba tovrstne vloge v prihodnje obravnavati še posebej skrbno, v skladnosti z veljavno zakonodajo in internimi akti, ter zagotoviti, da do podobnih nepravilnosti in neskladij (prednostno pri študijskih programih s področja managementa in prava, ki se od študijskega leta 2024/25 izvajajo pod okriljem B2 VŠPV, pa tudi na sploh), ne bo več prihajalo.

3.3.2 Mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije

Na B2 VŠPV so vsi študenti obravnavani po enotnih in preglednih merilih, pri čemer dosledno sledimo načelu preprečevanja diskriminacije, zlasti pri obravnavi ranljivejših skupin študentov. Študentom je zagotovljen dostop do pritožbenih organov oz. komisij; možnosti za vlaganje različnih vrst pritožb so primarno urejene v Statutu B2 VŠPV, ki predvideva vzpostavitev ustreznih pritožbenih komisij glede na naravo posameznega postopka.

Kadar je v študijski proces vključen študent s posebnimi potrebami ali predstavnik ranljivejše skupine, se rešitve prilagajajo njegovim konkretnim okoliščinam in potrebam. Pri tem izkazujemo visoko stopnjo prilagodljivosti in usmerjenosti k iskanju optimalnih, individualno ustreznih rešitev. Dostop do prostorov B2 VŠPV in gibanje po njih sta omogočena tudi osebam na invalidskem vozičku. Na voljo so različne oblike elektronskega komuniciranja, celotno obveščanje pa poteka digitalno – prek portala šole in aplikacij za mobilne naprave. Vse ključne informacije so pregledno in podrobno objavljene tudi na spletni strani šole, pri čemer uporabljene rešitve omogočajo uporabo orodij za dostopnost in s tem lažje delo osebam s posebnimi potrebami.

B2 VŠPV ima sprejet *Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami*, ki celovito ureja postopke, povezane s to skupino študentov: (1) pridobitev statusa, (2) posebne prilagoditve študija (prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj ter pri načinih preverjanja in ocenjevanja znanja), (3) spremljanje in podporo, (4) pravice študentov ter (5) vodenje ustrezne evidence in dokumentacije.

Prav tako to problematiko obravnavajo različni interni akti: Statut B2 VŠPV, Poslovnik kakovosti B2 VŠPV, Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov B2 VŠPV, Strategija vključevanja in nediskriminacije (ang. Inclusion and Diversity Plan at B2 LSB and Partner Universities in Erasmus Projects) , ki se poleg Erasmus projektov smiselno uporablja v širšem delovanju B2 VŠPV itd.

V študijskem letu 2024/25 je imelo 24 študentov iz programov PIN (4 študenti), MAN (7 študentov), TKO (3 študenti), POA (2 študenta), MAI (4 študenti) in MM (4 študenti) prilagoditve študija, ki jih je odobrila Komisija za študijske zadeve. Na ravni vseh študijskih programov so bile študentom najpogosteje odobrene naslednje vrste prilagoditev:

- Opravljanje študijskih obveznosti na daljavo, vključno s predavanji, vajami in sprotnimi obveznostmi.
- Izvajanje izpitov in zagovorov preko MS Teams, pisno oz. ustno, skladno z naravo predmeta.
- Podaljšan čas opravljanja pisnih in/ali ustnih izpitov.
- Možnost opravljanja ustnih izpitov namesto pisnih, kjer je to vsebinsko izvedljivo.
- Dogovarjanje za izredne izpitne roke oz. opravljanje izpitov izven razpisanih terminov.
- Razumni podaljšani roki za oddajo seminarskih, projektnih in drugih študijskih nalog.

- Uporaba pripomočkov pri preverjanju znanja (npr. žepno računalo, formule, tablični računalnik).
- Individualno prilagojeni načini preverjanja in ocenjevanja znanja, skladno s sklepom KŠZ in zmožnostmi študenta.

Študenti lahko zaprosijo za izredne izpitne roke, kar je v sklopu izredne oblike študija, kjer je večina študentov zaposlenih, eden od mehanizmov za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije študentov. Več je zapisano v poglavju Študenti (Izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov).

3.3.3 Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti

Predstavniki študentov B2 VŠPV so skladno z veljavno zakonodajo vključeni v vse organe šole, kjer je to predvideno. Študenti delujejo v okviru Študentskega sveta B2 VŠPV oz. opravljajo vloge študentskih funkcionarjev v skladu s *Pravilnikom o organizaciji in delu študentskega sveta*. Ker večina študira v izredni obliki, ima praviloma redne delovne obveznosti, številni tudi družinske, zato je interes za prevzem aktivnih študentskih funkcij in sodelovanje v obštudijskih dejavnostih praviloma manjši. Z namenom lažjega povezovanja študentskih predstavnikov z ostalimi študenti je na internem portalu šole vzpostavljena spletna učilnica Študentskega sveta. V njej so objavljena imena, funkcije in praviloma fotografije študentskih funkcionarjev ter njihovi kontakti, kar omogoča lažje povezovanje študentov B2 VŠPV s študentskimi predstavniki. Preko spletne učilnice so ostali študentje ažurno informirani o aktivnostih, ki pritičejo Študentskemu svetu oz. študentskim funkcionarjem, čeprav širša študentska populacije na izkazuje interesa po tovrstnih informacijah.

Od študijskega leta 2023/24 študente še bolj sistematično spodbujamo k aktivnemu vključevanju v organe B2 VŠPV oz. Študentski svet. Na začetku vsakega študijskega leta vsem študentom pošljemo e-povabilo, ki vsebuje povezavo do obrazca, v katerem izrazijo interes za sodelovanje ter označijo, katera aktivna vloga jih zanima. Zainteresirani študenti so nato povabljeni na ustanovno sejo Študentskega sveta, na kateri izmed sebe izvolijo študentske predstavnike v organih B2 VŠPV. Vsak študijski program ima zagotovljenega tudi svojega študentskega predstavnika.

V študijskem letu 2024/25 je Študentski svet štel 13 članov, od tega predsednika in podpredsednika ter ostale študente predstavnike v različnih organih B2 VŠPV.

Na B2 VŠPV imamo v sklopu Študentskega sveta vzpostavljen študentski tutorski sistem in sprejeta *Navodila za tutorsko dejavnost*, ki zajemajo tudi tutorstvo za tuje študente. V okviru interne platforme je vzpostavljeno študentsko virtualno tutorsko okolje v sklopu učilnice Študentski svet, a v praksi opažamo, da se študenti redkeje obračajo na tutorje študente, saj ti večino potrebnih informacij prejmejo neposredno preko referata, internega portala oz. drugih zaposlenih na B2 VŠPV.

V študijskem letu 2024/25 smo na B2 VŠPV imeli naslednje predstavnike študentov v vlogi tutorjev:

- 1 splošni tutor študentom,
- 2 tutorja tujim študentom,
- 1 študentski tutor v podporo pri izvajanju hibridnega študija.

Na B2 VŠPV imamo vzpostavljen tudi tutorski sistem kot podporo hibridni obliki študija, in sicer v skladu z *Navodili za tutorsko dejavnost*. Delujejo stalni tutorji, ki so bodisi zaposleni na B2 VŠPV bodisi zagotavljajo zunanjo tehnično podporo preko študentskega servisa pri izvedbi sinhrone in asinhrone hibridne oblike študija. Tutorji, ki nudijo tehnično podporo, so visokošolskim učiteljem in študentom na voljo pred vsakim začetkom sinhronih predavanj; pripravijo učilnice oz. preverijo delovanje tehnične opreme, da študijski proces poteka nemoteno. Njihovi telefonski kontakti so vsem dostopni,

vzpostavljen pa imajo tudi skupni elektronski naslov za ažurno komunikacijo v zvezi s tehnično podporo hibridni obliki študija. Poleg tega je pred vsakim začetkom sinhronih predavanj na daljavo prisoten tudi tehnični tutor, ki skrbi za nemoten potek spletnega dela sinhronih predavanj.

V študijskem letu 2024/25 smo z dodatnimi zaposlitvami v referatu dodatno okrepili organizacijsko tutorstvo ter tutorstvo v obliki zunanje tehnične podpore. V podporo izvajanju hibridne oblike študija so v preteklem študijskem letu delovali:

- 1 tehnični tutor za podporo pri izvajanju hibridne oblike študija (vodja spletnega študija),
- 1 pedagoški tutor za podporo pri izvajanju hibridne oblike študija,
- 4 organizacijski tutorji za podporo pri izvajanju hibridne oblike študija (referat),
- 5 študentov tutorjev v vlogi zunanje tehnične podpore, ki delo opravljajo preko študentske napotnice (na voljo na instituciji pred vsakim srečanjem, ki poteka hkrati v predavalnici in online).

3.4 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti B2 VŠPV

3.4.1 Sodelovanje pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev in samoevalvaciji

B2 VŠPV študente aktivno spodbuja k sodelovanju tako pri strateškem načrtovanju šole kot tudi pri (samo)evalvacijskih procesih, prednostno preko vključevanja študentskih funkcionarjev v organe šole. Poslanstvo B2 VŠPV je zastavljeno dolgoročno, v postopku njegove posodobitve pa bodo študenti povabljeni k aktivnemu soustvarjanju in prispevku.

Študentom je ves čas omogočeno podajanje predlogov za razvoj in izboljšave, in sicer prek formalnih poti (predvsem fokusnih skupin) ter neformalnih oblik komunikacije (prednostno preko referata oz. vodstva B2 VŠPV), pa tudi z anketnimi vprašalniki, ki so podrobneje predstavljeni v poglavju *Zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov*. Predloge študentov obravnavamo celostno ter jih upoštevamo glede na njihovo utemeljenost in smiselnost.

V študijskem letu 2024/25 so študentski predstavniki aktivno sodelovali pri naslednjih dejavnostih:

- Prva oz. ustanovna spletna seja (23. oktober 2024) – dnevni red: predstavitve študentov, seznanitev z vlogami in nalogami študentskih predstavnikov v organih B2 VŠPV, predstavitev priznavanja aktivnega dela študentskih predstavnikov in tutorstva (predmet KOR, Priloga k diplomi), imenovanja oz. volitve v organe B2 VŠPV, razno.
- Druga seja (24. februar 2025) – dnevni red: Samoevalvacijsko poročilo B2 VŠPV za preteklo študijsko leto, širitev B2 VŠPV, nadgradnja portala Študentskega sveta B2 VŠPV (dopolnitev manjkajočih vsebin v skladu z zahtevami NAKVIS glede sodelovanja in obveščanja študentov), podaja mnenja Študentskega sveta k podaljšanju habilitacije dr. Uroša Breskvarja (ocene študentov v prilogi), aktivnosti v povezavi z Erasmus študenti (pomlad 2025, INTERNATIONAL PROJECT WEEK – International Business Sandbox, Project Business Fair, promocijske in družabne aktivnosti), sodelovanje alumni študentov, predstavitev IPR revije, razno.
- Tretja seja (5. junij 2025) – dnevni red: pripojitev MLC k B2 VŠPV in z njo povezane spremembe (sestava organov, odprta vprašanja), priprava PIK Poslovno-informacijske konference študentov in Alumni kluba B2 VŠPV (izvedba konec septembra 2025), mednarodne dejavnosti B2 VŠPV (Erasmus Spring Semester, International Project Week,

International Staff Week, EECME, Erasmus razpisi ipd.), priznavanje aktivnega dela študentskih predstavnikov in tutorstva (predmet KOR, Priloga k diplomi), razno.

- Na več korespondenčnih sejah so študentski predstavniki podali mnenja v postopkih ponovnih izvolitev visokošolskih učiteljev B2 VŠPV.
- Študentski predstavniki so bili redno vabljeni na seje organov B2 VŠPV in/ali na njih so tudi sodelovali.
- Neformalno druženja študentov (marec 2025): Študentski svet je organiziral neformalno večerno druženje Erasmus študentov, drugih mednarodnih študentov in študentov B2 VŠPV z družabnimi aktivnostmi in mini nagradami; dogodek je bil finančno podprt s strani B2 VŠPV in izveden v okviru tedna INTERNATIONAL PROJECT WEEK.
- 4. konferenca PIK (september 2025) v organizaciji Študentskega sveta in Alumni kluba B2 VŠPV. Uvodni nagovor je izvedla predstavnica Študentskega sveta, okroglo mizo je moderiral predsednik Študentskega sveta, med sogovorniki pa je bil tudi diplomant B2 VŠPV. Na konferenci so študenti predstavili svoje projektne, raziskovalne in aplikativne naloge.

3.4.2 Zagotavljanje sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti

Študentom omogočamo aktivno sodelovanje pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti na več ravneh, s čimer sistematično prispevamo k zagotavljanju in izboljševanju kakovosti šole ter študijskih programov. Sodelovanje poteka na naslednje načine:

- anketa za ocenjevanje izvedbe predmeta, ki jo študenti izpolnijo po zaključku predavanj posameznega predmeta;
- anketa o splošnem zadovoljstvu s šolo in potekom študija, ki jo študenti izpolnijo ob koncu študijskega leta, praviloma v mesecu juniju;
- fokusne skupine s študenti in diplomanti, ki se praviloma izvajajo na nekaj let; v pričujočem poročilu so predstavljeni izseki fokusnih skupin s študenti izbranih študijskih programov, izvedenih konec leta 2025, njihov namen pa je pridobiti poglobljene vsebinske informacije in celostni vpogled v mnenja, predloge oz. kritične presoje študentov; fokusne skupine vsebinsko dopolnjujejo anketne vprašalnike;
- vprašalnik za praktično izobraževanje, namenjen študentom in delovnim mentorjem.

Poleg navedenega izvajamo tudi neformalne osebne pogovore s študenti in drugimi relevantnimi deležniki, v katerih pridobivamo povratne informacije o kakovosti izvedbe, zadovoljstvu, pričakovanjih, aktualnosti programov in drugih kazalnikih kakovosti. Dodatni načini zbiranja informacij so predstavljeni v poglavju DELOVANJE B2 VŠPV (Notranji sistem kakovosti).

Vse ankete so vsako leto sistematično pregledane in analizirane, izsledki fokusnih skupin pa so ob njihovi izvedbi podrobneje obravnavani. Pridobljeni rezultati predstavljajo osnovo za oblikovanje ukrepov ter načrtovanje nadaljnjih izboljšav in razvoja. Informacije, zbrane z različnimi evalvacijskimi pristopi, smiselno upoštevamo pri aktualizaciji vsebin, posodabljanju študijskih programov in razvoju dejavnosti B2 VŠPV.

Študente z ugotovitvami seznanjamo preko portala šole, rezultati pa so vključeni tudi v vsakoletno samoevalvacijsko poročilo, ki je javno objavljeno na spletni strani B2 VŠPV. Študentskim predstavnikom je omogočeno, da podajo svoja mnenja in predloge, ključne ugotovitve samoevalvacije pa dodatno predstavimo na prvem naslednjem srečanju Študentskega sveta.

3.5 SWOT analiza in strateške usmeritve poglavja

PREDNOSTI (Strengths)	**SLABOSTI (Weaknesses)**
Visoka odzivnost in dostopnost referata (večkanalna komunikacija, osebna podpora, povezovalna vloga med študenti, učitelji in vodstvom). Študentom prilagojen izredni študij: zaporedno izvajanje predmetov, hibridna izvedba, snemanje srečanj in možnost asinhronega študija. Učinkovit sistem obveščanja (portal, SMS, aplikacija) ter dodatno izboljšanje z uvedbo sistema VIS. Sistematičen monitoring študentov z individualnimi ukrepi (prilagoditve, mirovanja, individualni načrti) kot del povratne zanke kakovosti. Razvit sistem varovanja pravic, integritete in nediskriminacije (akti, komisije, protiplagiatorska orodja, usposabljanja). Vključevanje študentov v projekte, konference, publikacije in delovanje organov.	Omejen interes študentov za dodatno raziskovalno/projektno delo in obštudijsko angažiranost zaradi zaposlenosti in družinskih obveznosti. Neenakomerna poglobljenost monitoringa na prvostopenjskih programih zaradi večjega števila študentov. Občasna nihanja v kakovosti izvedbe posameznih predmetov (odzivnost izvajalcev, različna percepcija zahtevnosti).
PRILOŽNOSTI (Opportunities)	**GROŽNJE (Threats)**
Nadaljnji razvoj hibridnega modela (standardizacija, nadgradnje MS Teams/VIS, še bolj personalizirana podpora). Krepitev motivacijskih mehanizmov za vključevanje študentov v projekte, raziskave in predstavniške vloge (priznavanje aktivnosti, mikro-nagrade, jasne koristi). Sistematična analitika študijskega napredka in zgodnje prepoznavanje tveganj (nadgradnja monitoringa).	Tveganje upada aktivnosti in podaljševanja študija zaradi časovnih omejitev izrednih študentov. Povečanje zahtev glede skladnosti (priznavanja, pritožbe) in administrativne obremenitve po pripojitvi MLC. Odvisnost kakovosti izkušnje študentov od stabilnosti izvajalcev in tehnične infrastrukture hibridnega študija.

Strateške usmeritve:

- Nadalje krepiti individualizirano podporo (monitoring, svetovanje, prilagoditve) in poenotiti pristop na vseh programih.
- Razvijati motivacijske spodbude za aktivno participacijo študentov (projekti, tutorstvo, Študentski svet, publikacije).

- Nadgrajevati digitalne kanale in analitiko (VIS, e-študij) za proaktivno obveščanje, spremljanje napredka in izboljševanje kakovosti.

4 MATERIALNE RAZMERE

4.1 Primernost prostorov in opreme za izvajanje dejavnosti B2 VŠPV

Šola razpolaga z ustreznimi prostori in opremo za izvajanje vseh dejavnosti, materialne pogoje pa sistematično in načrtno izboljšujemo iz leta v leto. Zastarelo računalniško opremo postopno nadomeščamo z novejšo, hkrati pa na obstoječe naprave redno nameščamo posodobljeno in aktualno programsko opremo. Pred vsako izvedbo predmetov visokošolske učitelje povprašamo o potrebah po morebitnih specifičnih računalniških programih, s čimer zagotavljamo ustrezno podporo pedagoškemu procesu. V vseh prostorih je vzpostavljen brezžični dostop do interneta, ki je na voljo tako VŠ učiteljem kot študentom, v vsaki predavalnici pa ima VŠ učitelj zagotovljeno lastno delovno mesto z računalnikom.

Takšen pristop omogoča stalno zagotavljanje in nadgrajevanje kakovosti šole ter študijskih programov. Kot izhaja iz vprašalnikov, namenjenih osebju in študentom, so uporabniki z razpoložljivo opremo za izvajanje učnega procesa na B2 VŠPV zelo zadovoljni (glejte 2. del poročila).

Na B2 VŠPV je v uporabi mobilna aplikacija B2 VŠPV, ki uporabnikom omogoča hiter in enostaven dostop do urnikov, obvestil, prejetih sporočil ter prijav na izpite. Aplikacija je brezplačno dostopna v trgovinah Google Play (Android) in App Store (iOS), njene funkcionalnosti pa postopno nadgrajujemo in optimiziramo.

V preteklih letih smo izvedli celovito prenovo prostorov B2 VŠPV, vključno s knjižnico, s čimer smo zagotovili sodobno opremljene klasične in računalniške predavalnice, prilagojene sinhroni hibridni izvedbi študijskega procesa. Vsaka predavalnica je opremljena z računalnikom, povezanim v internet, ter interaktivnim TV-zaslonom visoke ločljivosti (diagonala 220 cm). Nameščena je aplikacija MS Teams, prostori pa so dodatno opremljeni s kamerami visoke ločljivosti in kakovostnimi mikrofoni, kar omogoča učinkovito in kakovostno izvedbo sinhronih hibridnih predavanj. Interaktivni zasloni na dotik omogočajo uporabo pisala za tabelni zapis, prek MS Teams pa tudi deljenje zaslona, tako da študenti v predavalnici in tisti, ki so v študijski proces vključeni na daljavo, hkrati spremljajo zapis na tabli, VŠ učitelja ter dogajanje v prostoru glede na izbrano kamero. S takšno tehnično rešitvijo je opremljenih vseh sedem predavalnic, kar pomembno prispeva k sistematičnemu zagotavljanju in dvigu kakovosti šole ter študijskih programov.

V študijskem letu 2024/25 so se pričele priprave za uvedbo novega informacijskega sistema, ki pa ni bil povsem združljiv z obstoječim na področju vpogleda v urnike, indeks, prijavo na izpite ipd. Posledično so bile te storitve del časa na voljo le preko spletne aplikacije. Mobilna aplikacija in sistem sta bila v razvoju in sta bila celostno operativna konec leta 2025 oz. za nov sistem je predvideno, da bo celostno uveden s študijskim letom 2025/26.

Študentom sta na voljo dve sodobno opremljeni računalniški učilnici, v katerih ima vsak udeleženec vaj zagotovljen lasten osebni računalnik ali prenosnik. Učilnici razpolagata s 26 oz. 22 informatiziranimi delovnimi mesti. Na vseh računalnikih so nameščeni operacijski sistem Windows 11 Ent., Office 365 ter ustrezna protivirusna zaščita. Po potrebi, glede na zahteve posameznih predmetov, se dodatna programska oprema namesti na pobudo visokošolskih učiteljev, ki izvajajo vaje. Šola ima za uporabljene programe zagotovljene ustrezne licence, sklenjene pogodbe (npr. z Microsoftom) ali uporablja prosto dostopne rešitve. Poleg tega razpolagamo še s 25 prenosnimi računalniki, ki jih študenti po potrebi uporabljajo pri predavanjih in vajah. Računalniške učilnice redno vzdržujemo; tedensko izvajamo

preglede sistema in po potrebi posodabljamo programsko opremo, s čimer zagotavljamo stabilno in kakovostno učno okolje.

Vsem študentom je omogočen individualiziran dostop do portala šole www.e-studij.eu, ki dopolnjuje klasično izvedbo študija ter omogoča celostno izvajanje hibridnega študija v sinhroni in asinhroni obliki. Portal je dostopen neprekinjeno, ne glede na lokacijo uporabnika. Na njem so vzpostavljene e-učilnice, dostop do e-gradiv, informacije o predmetih, e-forumi, urniki in razporedi predavalnic, omogočena je oddaja študentskih nalog, prijava in odjava od izpitov ter sprotno obveščanje. Na portalu so umeščena tudi spletna okolja Kariernega centra, Študentskega sveta, Knjižnice ipd. Portal omogoča učinkovito komunikacijo med študenti, visokošolskimi učitelji in strokovnim osebjem. Osnovne funkcionalnosti kot so urnik, razpored prostorov, pregled in prijava na izpitne roke ter pregled indeksa so študentom dostopne tudi preko spletne aplikacije, ki je dostopna na računalnikih, pametnih telefonih ali tablicah.

Študentom je brezplačno na voljo tudi uporaba Microsoft Office orodij za pisarniško delo (Word, Excel, PowerPoint, Outlook – spletna pošta). Dostop do razvojne programske opreme (Windows Client, Windows Server, Visual Studio, SQL Server, SharePoint Server ter aplikacij, ki niso del Office 365, npr. Visio, Project, OneNote) je omogočen prek Microsoftovega paketa Azure for Students. Iz šolskega omrežja je zagotovljen tudi dostop do baze ProQuest Dissertations and Theses (www.proquest.com), ki omogoča iskanje po obsežni zbirki doktorskih in magistrskih del.

Ker B2 VŠPV izvaja interdisciplinarne študijske programe s področij poslovnih ved, marketinga in informatike, so razpoložljivi prostori in materialni pogoji ustrezni tudi za izvajanje strokovne ter razvojno-raziskovalne dejavnosti. S stalnim vlaganjem v infrastrukturo in digitalna okolja na ta način sistematično zagotavljamo in krepimo kakovost delovanja šole ter njenih študijskih programov.

Materialne razmere prostorov, v katerih se je izvajala dejavnost študijskih programov MLC, so predstavljene v samoevalvacijskem poročilu MLC fakultete.

4.2 Prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti

Dostopnost prostorov in nemoteno gibanje po stavbi sta zagotovljena tudi študentom z različnimi oblikami invalidnosti. Omogočen je dostop z invalidskim vozičkom, saj je objekt opremljen z dvigalom, prehodi preko stopnic pa so urejeni s klančinami.

Vzpostavljene so raznolike oblike elektronskega komuniciranja, celotno obveščanje pa poteka digitalno, prek portala šole in mobilnih aplikacij. Takšna ureditev omogoča tudi uporabo prilagojenih orodij za dostopnost, s čimer je študentom s posebnimi potrebami oz. različnimi oblikami invalidnosti olajšano spremljanje študija in sodelovanje v študijskem procesu. Študijska gradiva, razen tiskanih knjig, so praviloma na voljo v elektronski obliki, kar študentom omogoča dodatne tehnične prilagoditve gradiv glede na njihove individualne potrebe.

Ker se študij izvaja v hibridni obliki, ta pristop dodatno podpira vključevanje študentov z različnimi oblikami invalidnosti. Predavanjem lahko v celoti sledijo na daljavo ali pa si posnetke ogledajo naknadno, pri čemer lahko uporabljajo lastno prilagojeno tehnično opremo. Na B2 VŠPV imamo sprejet *Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami*, ki sistematično ureja postopke in prilagoditve za to skupino študentov.

Z navedenimi rešitvami B2 VŠPV celostno skrbi za dostopnost, enake možnosti ter vključujoče študijsko okolje, s čimer hkrati zagotavlja in krepi kakovost delovanja šole ter njenih študijskih programov. Za dodatne informacije glejte tudi poglavje ŠTUDENTI (prednostno Varovanje pravic študentov B2 VŠPV).

4.3 Ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti B2 VŠPV

Šola posluje predvsem na podlagi lastnih finančnih virov, pri čemer glavni vir prihodkov predstavljajo šolnine. Dodatna sredstva za mednarodne dejavnosti, zlasti Erasmus+ izmenjave, pridobivamo z uspešnimi prijavami na projekte Erasmus+, saj je B2 VŠPV nosilka listine ECHE. Poslovanje šole je stabilno in uspešno, kar se odraža v presežku prihodkov nad odhodki, ki ga sistematično usmerjamo v nadaljnji razvoj dejavnosti, posodabljanje učne in informacijske opreme ter v obnovo in izboljševanje prostorov. Prostori šole so v lasti B2 VŠPV, kar dodatno prispeva k dolgoročni stabilnosti poslovanja.

V poslovnem letu 2024 je B2 VŠPV ustvarila skupne prihodke v višini 2.392.141 EUR, od tega 178.328 EUR iz naslova Erasmus+ sredstev, čisti presežek prihodkov nad odhodki pa je znašal 564.858 EUR. Takšna finančna struktura in odgovorno upravljanje sredstev omogočata trajnostno zagotavljanje kakovosti delovanja šole ter stalno izboljševanje in razvoj študijskih programov

Bilanca stanja in izkaz poslovnega izida sta javno dostopna in objavljena na spletnih straneh Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES).

4.4 Knjižnica B2 VŠPV

4.4.1 Ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature

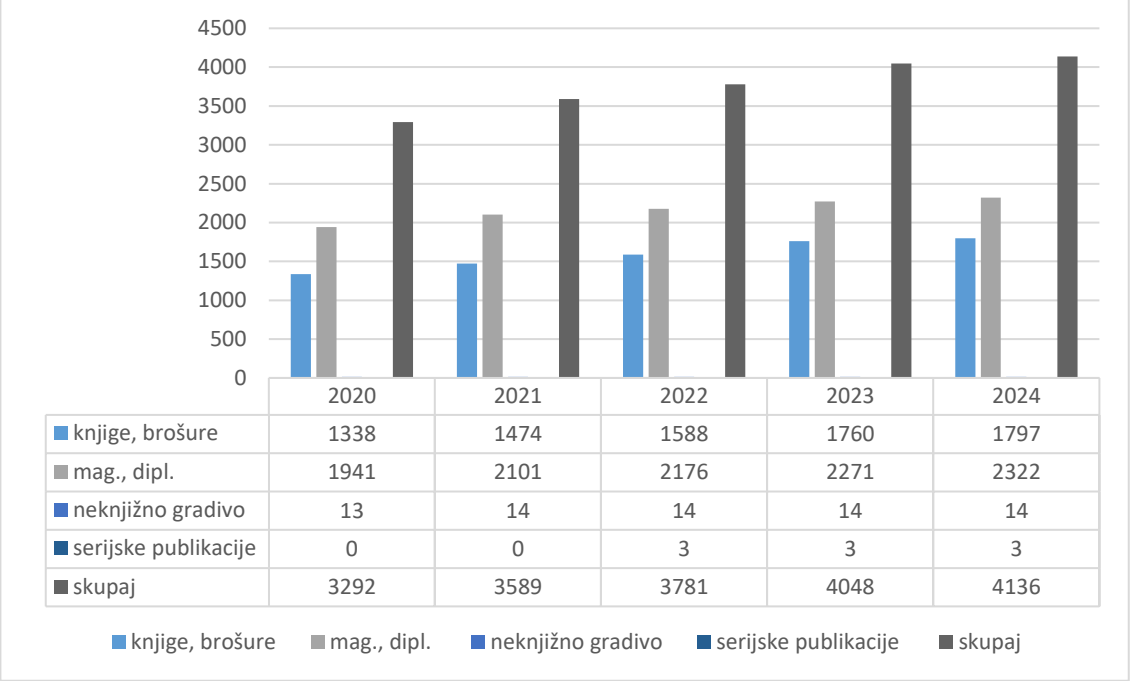
Poleg knjižnice z gradivi v fizični obliki ima šola vzpostavljen tudi repozitorij e-gradiv, ki je dostopen na e-izobraževalnem portalu www.e-studij.eu pod zavihkom Knjižnica, študijska gradiva pa so na voljo tudi v posameznih spletnih učilnicah. Repozitorij e-gradiv se redno in sistematično posodablja, zlasti ob nastajanju in oddaji zaključnih del študentov, kar prispeva k preglednosti in sledljivosti ter s tem k zagotavljanju kakovosti študijskega procesa.

Knjižnični fond B2 VŠPV, ki vključuje študijsko, strokovno in znanstveno-raziskovalno literaturo, je vsebinsko usklajen s področji študijskih programov oz. raziskovalno-razvojnimi usmeritvami nosilcev predmetov. Podrobnejši podatki o knjižničnem gradivu so razvidni iz izpisa sistema COBISS za knjižnico B2 VŠPV.

Knjižnica se kontinuirano razvija, knjižni fond pa se vsako leto načrtno dopolnjuje glede na potrebe študijskega procesa in predloge visokošolskih učiteljev za nabavo aktualne literature, s čimer šola sistematično podpira kakovostno izvajanje študijskih programov in njihov nadaljnji razvoj.

4.4.2 Založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov

V knjižnico B2 VŠPV so avtomatsko vpisani vsi študenti naše visoke šole, saj jim šola zagotavlja obvezno študijsko literaturo pri vseh predmetih. Za vsak predmet knjižnica B2 VŠPV zagotavlja vsaj en izvod obvezne študijske literature, če je ta na voljo v fizični obliki. O povečanju knjižničnega fonda poročamo na ravni tekočega leta (v tem poročilu za leto 2024), zaradi dostopa do teh podatkov ob koncu vsakega tekočega leta v fazi priprav samoevalvacijskega poročila. Letno poročanje (in ne poročanje po študijskih letih) je skladno tudi s pripravo poročila za Narodno in univerzitetno knjižnico (NUK).



	2020	2021	2022	2023	2024
knjige, brošure	1338	1474	1588	1760	1797
mag., dipl.	1941	2101	2176	2271	2322
neknjižno gradivo	13	14	14	14	14
serijske publikacije	0	0	3	3	3
skupaj	3292	3589	3781	4048	4136

Slika 5: Prikaz knjižnega in neknjižnega gradiva v knjižnici B2 VŠPV za zadnjih 5 let.

V knjižnici B2 VŠPV je bilo v letu 2024 na voljo 4.136 gradiv, tj. za 88 več kot v predhodnem letu, kot je razvidno iz Slika 5.

Dodatna študijska literatura in dostop do podatkovnih baz sta študentom brezplačno omogočena preko NUK, s katero ima B2 VŠPV sklenjeno pogodbo o sodelovanju. Z namenom povečanja dostopnosti do sodobnih in relevantnih podatkovnih baz za študijske potrebe B2 VŠPV vsem aktivnim študentom zagotavlja brezplačno članstvo v NUK, ki vključuje tudi oddaljen dostop do aktualnih baz. V okviru prenove prostorov smo na B2 VŠPV v prvem nadstropju uredili tudi nov, namenski prostor knjižnice.

4.4.3 Strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici

Izposojo knjižničnega gradiva izvaja referentka B2 VŠPV, ki ima opravljeno ustrezno usposabljanje in izpit za knjižnično dejavnost. Poleg tega je na B2 VŠPV honorarno zaposlena knjižničarka oz. bibliotekarka, ki opravlja druge naloge knjižnice, kot so sodelovanje z drugimi knjižnicami, vpis gradiva v bibliografske podatkovne sisteme, poročanje o knjižnični dejavnosti (prednostno NUK-u), priprava letnih evalvacijskih poročil itd.

V letu 2024 je bilo evidentiranih 401 aktivnih uporabnikov knjižničnih storitev B2 VŠPV. V istem letu je knjižnica B2 VŠPV zabeležila 171 izposoj in 77 podaljšanj publikacij.

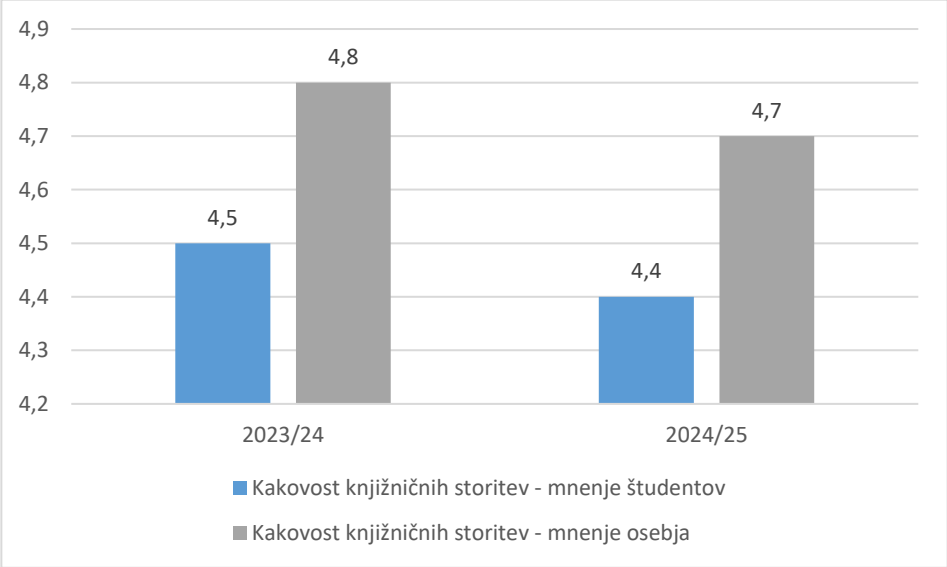
Kot je že navedeno v poglavju ŠTUDENTI, šola študentom vsako leto omogoča usposabljanja in svetovanja s področja iskanja in uporabe knjižničnih virov. Usposabljanje je namenjeno predvsem študentom prvih letnikov, vendar so nanj povabljeni vsi študenti B2 VŠPV. Usposabljanje se snema, zato je posnetek skozi celotno študijsko leto dostopen vsem študentom.

Usposabljanje, ki so ga oktobra 2024 soizvedle vodja IKT in prodekanja v sodelovanju s knjižničarko, je obsegalo naslednje vsebinske sklope:

- tehnično urejanje besedil (uporaba različnih funkcij v programu Word),

- pisanje strokovnih besedil z uporabo ustreznega znanstvenega aparata (zgradba strokovne naloge, citiranje in navajanje referenc, ustrezno sklicevanje na druge avtorje, uporaba orodij generativne umetne inteligence ipd.),
- iskanje in uporaba knjižničnih virov (Knjižnica B2 VŠPV, uporaba iskalnika COBISS, iskalnika mEga NUK, prostodostopni iskalniki, kot so Google Scholar, ResearchGate, Academia.edu ipd.).

V nadaljevanju predstavljamo mnenja študentov in osebja o kakovosti knjižničnih storitev na B2 VŠPV, ki so pomemben element zagotavljanja kakovosti šole in študijskih programov. V okviru evalvacije knjižničnih in bibliotekarskih storitev študente prednostno sprašujemo o dostopnosti gradiv, izposoji in odzivnosti knjižnice, osebje pa predvsem o podpori pri vpisu bibliografije, nabavi publikacij za potrebe predmetov, izposoji ipd. Stopnja zadovoljstva s knjižničnimi storitvami je tako med študenti kot med osebjem visoka, saj dosega povprečno oceno 4,4 ali več (Slika 6).



Slika 6: Mnenje študentov (N=107) in osebja (N=29) o kakovosti knjižničnih in bibliotekarskih storitev na B2 VŠPV.

4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti

Knjižnica B2 VŠPV vsako leto sistematično izvaja evalvacijo svoje dejavnosti, na podlagi katere B2 VŠPV načrtuje nadaljnji razvoj knjižnične dejavnosti ter s tem neposredno prispeva k zagotavljanju kakovosti šole in študijskih programov. Knjižnica B2 VŠPV NUK-u vsakoletno posreduje statistične podatke o svojem delovanju. Ti se pripravljajo na ravni tekočega (in ne študijskega) leta, zato se tudi evalvacijske in razvojne aktivnosti knjižnice ter B2 VŠPV izvajajo na ravni koledarskega leta; v pričujočem poročilu so tako predstavljeni podatki za leto 2024.

Strategijo B2 VŠPV 2021–2028 smo naknadno nadgradili z dodanim samostojnim poglavjem, namenjenim razvoju knjižnične dejavnosti B2 VŠPV. V strateškem dokumentu sta za to področje opredeljena dva ključna razvojna cilja:

- nadaljnji razvoj visokošolske knjižnične dejavnosti z namenom zagotavljanja kakovostnih knjižničnih storitev in ustreznega študijskega okolja;
- vzpostavitev in krepitev sodobne založniške dejavnosti kot podpore raziskovalnemu in študijskemu procesu na B2 VŠPV.

Razvojni cilji in z njimi povezani akcijski cilji za področje knjižnične dejavnosti so vključeni v akcijski načrt za študijsko leto 2025/26, ki je priložen temu samoevalvacijskemu poročilu. Za prihodnje leto je

predvidena dodatna razširitev nabora študijskih virov in literature v knjižnici B2 VŠPV kot del razvoja knjižnične dejavnosti zaradi pripojitve MLC knjižnice.

4.5 SWOT analiza in strateške usmeritve poglavja

PREDNOSTI (Strengths)	**SLABOSTI (Weaknesses)**
Ustrezni in posodobljeni prostori ter oprema; sistematično letno vlaganje in načrtno nadgrajevanje materialnih pogojev. Celovito opremljene predavalnice za sinhroni hibridni študij (interaktivni zasloni, kamere, mikrofoni, MS Teams) v vseh sedmih predavalnicah. Razvita digitalna infrastruktura (portal e-študij, mobilna aplikacija) in širok nabor brezplačnih programskih orodij (Office 365, Azure for Students) ter dostop do ProQuest. Knjižnica z e-repozitorijem, sistematično dopolnjevanje fonda, brezplačno članstvo v NUK in visoka zadovoljstva uporabnikov.	Prehod na nov informacijski sistem je začasno zmanjšal uporabniško izkušnjo (delna nedostopnost funkcij v aplikaciji). Odvisnost od zunanjih ponudnikov pri določenih IKT-storitvah in bazah. Knjižnični fond in statistike se vodijo po koledarskem letu, kar lahko oteži neposredne primerjave po študijskih letih.
PRILOŽNOSTI (Opportunities)	**GROŽNJE (Threats)**
Celostna uvedba novega informacijskega sistema v 2025/26 in nadaljnja optimizacija mobilne aplikacije. Integracija knjižničnih virov po pripojitvi MLC in razširitev nabora literature ter e-virov. Nadgradnja založniške dejavnosti kot neposredne podpore raziskovanju in študiju.	Tehnološko zastaranje in potreba po stalnih investicijah; tveganja izpadov pri hibridni izvedbi. Finančna odvisnost predvsem od šolnin in nihanj vpisa. Povečane potrebe po infrastrukturi in virih zaradi širitve dejavnosti (pripojitev MLC).

Strateške usmeritve:

- Zaključiti in stabilizirati uvedbo novega informacijskega sistema ter zagotoviti nemoteno uporabniško izkušnjo (urniki, indeks, izpiti, obvestila).
- Nadalje sistematično posodabljati IKT-opremo in standarde hibridnega poučevanja (preventivno vzdrževanje, rezervne rešitve).
- Okrepiti knjižnično in založniško dejavnost: integracija MLC fonda, širitev e-virov, podpora raziskovalni odličnosti.
- Zagotoviti dolgoročno finančno vzdržnost z uravnoteženim vlaganjem v infrastrukturo ter diverzifikacijo razvojnih virov (projekti, partnerstva).

2. DEL: ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA B2 VŠPV

5 NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

5.1 Evalviranje in posodabljanje vsebine, sestave in izvajanja študijskih programov

Kot je bilo že pojasnjeno v predhodnih poglavjih, na B2 VŠPV vsako leto izvajamo samoevalvacijo študijskih programov na podlagi izbranih kazalnikov, ki so usklajeni z zahtevami Meril agencije NAKVIS. Nabor kazalnikov pred začetkom letne evalvacije opredelimo in potrdimo v *Načrtu samoevalvacije za posamezno študijsko leto*, s čimer sistematično zagotavljamo kakovost šole in študijskih programov.

- V študijskem letu 2022/23 smo izvedli poglobljeno vsebinsko samoevalvacijo naslednjih študijskih programov: Management, Poslovna informatika ter Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi (prvostopenjski programi) in Management in informatika (drugostopenjski program).
- V študijskem letu 2023/24 je bila izvedena vsebinska samoevalvacija študijskega programa Marketing management (druga stopnja).
- Za študijsko leto 2024/25 smo izvedli poglobljeno vsebinsko samoevalvacijo z vključitvijo poročila o napredku študijskih programov Poslovna analitika (prva stopnja) in Strateški management (druga stopnja), saj sta se programa v tem letu prvič izvajala po pridobitvi akreditacije agencije NAKVIS. Po pripojitvi Fakultete MLC k B2 VŠPV smo dodatno opravili poglobljeno vsebinsko samoevalvacijo študijskih programov Management in pravo (prva stopnja) ter Management in poslovno pravo (druga stopnja), z namenom celovite presoje obstoječega stanja ter identifikacije morebitnih potreb po vsebinskih in organizacijskih prilagoditvah programov. Prav tako smo izvedli vsebinsko evalvacijo študijskih programov Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi (prva stopnja) ter Marketing management (druga stopnja). V okviru pravnih in marketinških programov so bile dodatno organizirane tudi fokusne skupine s študenti in diplomanti, katerih ugotovitve so pomembno prispevale k poglobljenemu razumevanju zaznane kakovosti ter razvojnim usmeritvam programov.
  Navedena vsebinska samoevalvacijska poročila študijskih programov so priložena temu poročilu.

5.1.1 Razvijanje in posodabljanje študijskih programov z osredotočenostjo na kakovostno izobraževalno okolje

Na podlagi izvedenih vsebinskih samoevalvacij po potrebi izvajamo ciljno usmerjene vsebinske posodobitve študijskih programov, s katerimi ohranjamo njihovo aktualnost ter hkrati zagotavljamo kakovostno in sodobno izobraževalno okolje. Pri tem skrbimo, da so vsi študijski programi vsebinsko usklajeni in po strukturi celostno zasnovani, obenem pa ohranjamo jasno povezanost učnih načrtov in predmetnika s posodobljenimi cilji ter kompetencami posameznih programov. Zagotovljena je tako horizontalna kot tudi vertikalna povezanost študijskih vsebin, kar prispeva k sistematičnemu zagotavljanju kakovosti šole in njenih programov.

Pri posodabljanju programov upoštevamo tudi aktualno strokovno, raziskovalno-razvojno in projektno delo, ki poteka na B2 VŠPV. Vse spremembe obveznih sestavin študijskih programov smo ustrezno

priglasili agenciji NAKVIS ter jih javno objavili na spletni strani B2 VŠPV. Pripadajoča poročila so priloga zadevnega samoevalvacijskega poročila.

Poleg navedenega vsako študijsko leto sproti izvajamo tudi vsebinske posodobitve učnih načrtov posameznih predmetov. Nosilce predmetov redno pozivamo k posodobitvam v skladu z razvojem stroke in aktualnimi trendi, pri čemer vse spremembe sistematično evidentiramo. V nadaljevanju je prikazano število sprememb v učnih načrtih predmetov po posameznih vsebinskih sklopih obrazcev v učnih načrtih (Preglednica 7).

Program	Št. ur	Vstopni pogoji	Vsebina	Viri in literatura	Učni izidi	Metode poučevanja in učenja	Načini ocenjevanja
TKO	0	0	3	5	2	1	8
MAN	0	1	2	4	1	5	5
PIN	0	0	2	2	1	5	2
POA	0	0	0	1	1	0	1
MII	0	1	1	4	1	1	4
MM	1	0	1	2	2	2	3
SMA	0	0	0	2	1	1	1

Preglednica 7: Število sprememb po področjih v učnih načrtih predmetov glede na študijske programe B2 VŠPV, 2024/25.

Kot je razvidno, je bilo v študijskem letu največ sprememb vključenih v učne načrte programov TKO in MAN. V preteklem študijskem letu so nosilci predmetov najpogosteje posodabljali vire in literaturo učnih enot. Tovrstne spremembe beležimo interno. V primeru sprememb obveznih sestavin študijskih programov te ustrezno priglasimo agenciji NAKVIS.

5.1.1.1 Skupni pregled stanja na B2 VŠPV

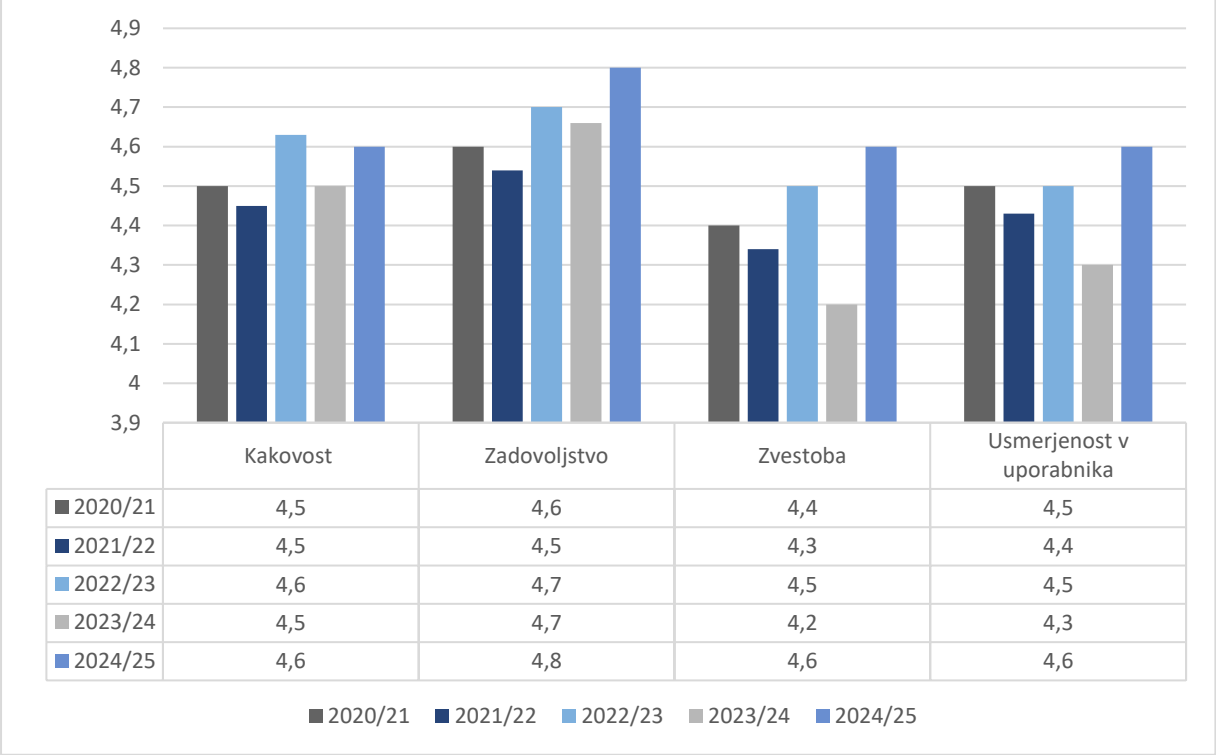
V tem poglavju predstavljamo tiste podatke, kazalnike in trende, ki jih predvidevajo Merila NAKVIS, in se smiselno nanašajo na izvajanje vseh študijskih programov B2 VŠPV.

5.1.1.1.1 Mnenje študentov o študiju na B2 VŠPV – razmere za študij, svetovalne storitve, pričakovanja in potrebe

V nadaljevanju predstavljamo mnenja študentov o študijskih razmerah, svetovalnih storitvah ter splošnem zadovoljstvu s šolo in šolanjem na B2 VŠPV. V okviru analize preverjamo zaznano *kakovost* storitev na B2 VŠPV, splošno *zadovoljstvo* s študijem, *zvestobo* instituciji in oceno *usmerjenosti* B2 VŠPV k uporabniku oz. študentu. Posamezni vsebinski sklop (konstrukt) je oblikovan iz več trditev, ki so podrobno prikazane v vprašalniku, priloženem temu poročilu.

Slika 7 izpostavlja ključne ugotovitve, tj. konstrukti, ki izhajajo iz priloženega vprašalnika na koncu poročila in zajemajo različna pričakovanja, potrebe in stopnjo zadovoljstva študentov. Iz prikaza je razvidno, da so študenti v vseh opazovanih letih zelo zadovoljni s svojo izkušnjo šolanja na B2 VŠPV, saj vse povprečne vrednosti merjenih konstruktov dosegajo 4,2 ali več. V študijskem letu 2024/25 (N=111) je bil najvišje ocenjen konstrukt zadovoljstva študentov, s povprečno vrednostjo 4,8.

Na podlagi teh rezultatov lahko zaključimo, da študenti visoko vrednotijo kakovost storitev, ki so izrazito usmerjene k uporabniku, izkazujejo visoko stopnjo zadovoljstva in zvestobe B2 VŠPV. Razmere za študij in svetovalne storitve ocenjujejo kot kakovostne, njihove potrebe in pričakovanja pa so v veliki meri izpolnjeni. Zbiranje in analiza teh povratnih informacij predstavljata pomemben mehanizem za zagotavljanje in nadaljnje izboljševanje kakovosti šole in njenih študijskih programov. Podrobnejši rezultati so predstavljeni v prilogi poročila.



Slika 7: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov B2 VŠPV, 5-letno obdobje.

Ker na B2 VŠPV študij izvajamo v hibridni obliki, tako sinhrono kot asinhrono, sistematično spremljamo tudi zadovoljstvo študentov s to obliko študija. Preglednica 8 prikazuje povzetek rezultatov, med drugim tudi po posameznih konstruktih, podrobnejši vpogled pa je razviden iz vprašalnika v prilogi.

	2022/23	2023/24	2024/25
IKT podpora za kakovostno hibridno izvedbo je ustrezna. [K]	4,7 (σ=0,6)	4,7 (σ=0,5)	4,6 (σ=0,7)
Administrativna in tehnična podpora je ustrezna in pravočasna. [K]	4,7 (σ=0,6)	4,8 (σ=0,5)	4,8 (σ=0,5)
Izvedba hibridne oblike študija je kakovostna. [K]	4,7 (σ=0,6)	4,6 (σ=0,7)	4,7 (σ=0,6)
Predavatelji so bili v času predavanj zelo odzivni.	4,7 (σ=0,6)	4,6 (σ=0,6)	4,7 (σ=0,6)
Raje bi imel klasična predavanja v predavalnici.	1,9 (σ=1,4)	2,0 (σ=1,6)	2,0 (σ=1,4)
Želim si, da bi del študija potekal samo online.	4,8 (σ=0,6)	4,9 (σ=0,5)	4,8 (σ=0,7)
Študijskemu procesu sem lažje sledil, če sem bil prisoten v predavalnici.	3,1 (σ=1,5)	3,4 (σ=1,4)	3,2 (σ=1,4)
Študijska gradiva so ustrezno prilagojena hibridni izvedbi študija.	/	4,7 (σ=0,6)	4,7 (σ=0,7)

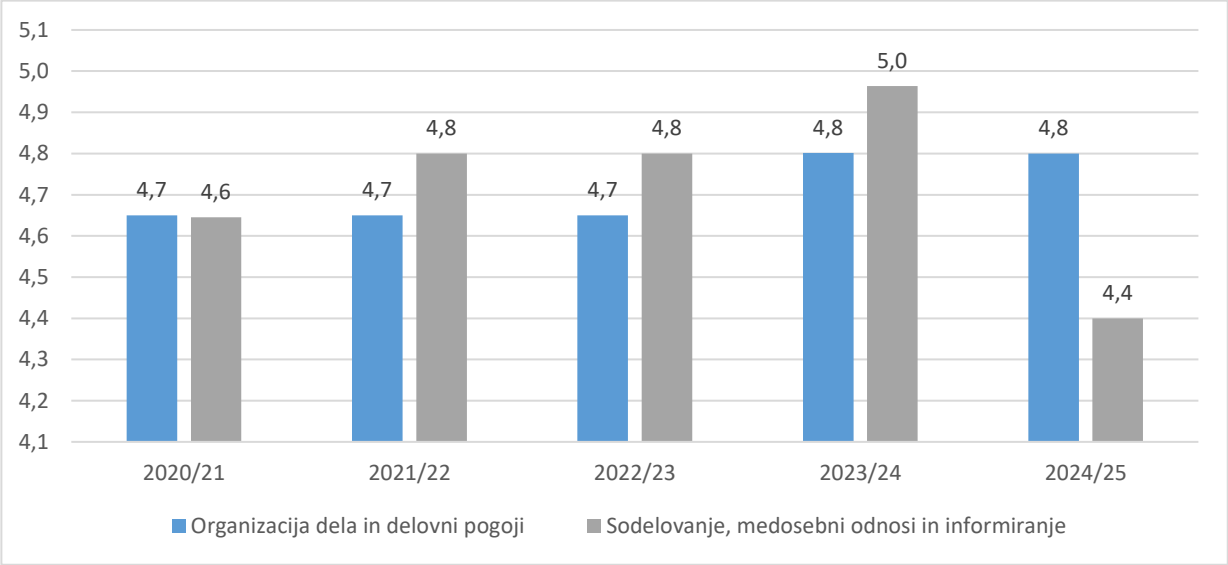
Preglednica 8: Mnenje študentov o hibridni obliki študija ([K]=konstrukt/povprečne vrednosti trditev), 3-letno obdobje.

Rezultati kažejo, da so študenti zadovoljni s hibridno izvedbo študija, z razmerami za študij in s storitvami, ki so jim na voljo v podporo hibridnemu učenju. Njihova pričakovanja in potrebe so v veliki meri izpolnjena, kar se odraža v visokih ocenah posameznih trditev. Pri trditvi »Raje bi imel klasična predavanja v predavalnici« je večina študentov izrazila nestrinjanje, saj se ocene v opazovanem obdobju gibljejo pri 2,0 ali manj. Posebej visoko je ocenjena tudi prilagojenost študijskih gradiv hibridni izvedbi študija, ki dosega povprečno oceno 4,7.

Kljub hibridni izvedbi študija študente močno spodbujamo k udeležbi na predavanjih in vajah v predavalnici. Pri tem imajo pomembno motivacijsko vlogo zaposlene v študentskem referatu, vodstvo B2 VŠPV in predvsem pedagoško osebje, ki študentom redno izpostavlja prednosti udeležbe v živo, saj osebnega stika nobena tehnologija ne more v celoti nadomestiti. Hkrati rezultati kažejo, da ima trditev »Študijskemu procesu sem lažje sledil, če sem bil prisoten v predavalnici« v študijskem letu 2024/25 povprečno oceno 3,2, kar potrjuje, da je sinhrona hibridna oblika študija kakovostno zasnovana in učinkovito izvedena. Spremljanje teh kazalnikov predstavlja pomembno povratno zanko za zagotavljanje in stalno izboljševanje kakovosti hibridne izvedbe študija.

5.1.1.1.2 Mnenje visokošolskih učiteljev o B2 VŠPV – pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo

Ker nam je kakovostno sodelovanje z visokošolskimi učitelji izjemno pomembno, na B2 VŠPV vsako leto izvajamo anketo, s katero sistematično spremljamo njihovo zadovoljstvo ter preverjamo pričakovanja in potrebe pedagoškega kadra. Slika 8 prikazuje povprečne vrednosti trditev, razvrščene v dva vsebinska sklopa: *Organizacija dela in delovni pogoji* ter *Sodelovanje, medosebni odnosi in informiranje*.



Slika 8: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo VŠ učiteljev B2 VŠPV – povprečne vrednosti konstruktov, 5-letno obdobje.[1]

Rezultati kažejo, da so visokošolski učitelji zelo zadovoljni tako z organizacijo dela in delovnimi pogoji kot tudi s sodelovanjem, odnosi in informiranjem, saj se povprečne vrednosti v celotnem opazovanem obdobju gibljejo pri 4,4 ali več. V študijskem letu 2024/25 (N=31) je pedagoško osebje organizacijo dela in delovne pogoje ocenilo s povprečno oceno 4,8, sodelovanje, medosebne odnose in informiranje pa z oceno 4,4, kar potrjuje visoko raven zadovoljstva.

Evalvacijski vprašalnik za učno osebje vključuje tudi sklop vprašanj, ki se nanašajo na izvajanje hibridne oblike študija (Preglednica 9). V nadaljevanju predstavljamo povzetek rezultatov, med drugim tudi po posameznih konstruktih, podrobnejši podatki pa so razvidni iz priloženega vprašalnika. Iz prikazanih rezultatov je razvidno, da je učno osebje zadovoljno z ustreznostjo zagotovljene IKT infrastrukture ter z administrativno in tehnično podporo za hibridno izvedbo študija, saj sta ti področji v študijskem letu 2024/25 ocenjeni s povprečnima ocenama 4,5 oz. 4,9 na 5-stopenjski Likertovi lestvici. Hibridne izvedbe učitelji praviloma ne zaznavajo kot stresne, kar potrjuje nizka povprečna ocena te trditve (2,9 ali manj),

[1] Vrednosti navedenih sklopov predstavljajo povprečje povprečnih vrednosti trditev, ki tvorijo posamezni sklop (konstrukti).

prav tako ima trditev »Raje bi imel klasična predavanja in vaje v predavalnici« razmeroma nizko povprečno oceno (3,4 ali manj).

	2022/23	2023/24	2024/25
IKT podpora za kakovostno hibridno izvedbo je ustrezna. [K]	4,7 (σ=0,7)	4,5 (σ=0,8)	4,5 (σ=0,7)
Administr. in tehnična podpora je ustrezna in pravočasna. [K]	4,9 (σ=0,2)	5,0 (σ=0,2)	4,9 (σ=0,4)
Izvedba hibridne oblike študija je kakovostna. [K]	4,8 (σ=0,5)	4,6 (σ=0,7)	4,6 (σ=0,7)
Za pripravo na hibridno obliko študija potrebujem več časa.	3,3 (σ=1,3)	3,5 (σ=1,5)	3,7 (σ=1,2)
Izvedba hibridne oblike študija je zame stresna.	2,4 (σ=1,3)	2,4 (σ=1,4)	2,9 (σ=1,6)
Raje bi imel klasična predavanja in vaje v predavalnici.	3,4 (σ=1,4)	2,8 (σ=1,5)	3,0 (σ=1,4)
Želim si, da bi del študija potekal samo online.	4,0 (σ=1,1)	3,9 (σ=1,5)	3,6 (σ=1,5)
Želim si dodatna usposabljanja v spletnem okolju.	3,6 (σ=1,4)	3,5 (σ=1,4)	3,6 (σ=1,4)

Preglednica 9: Mnenja VŠ učiteljev o hibridni obliki študija ([K]=konstrukt/povprečne vrednosti trditev v sklopu).

Ocenjujemo, da so visokošolski učitelji in podporno osebje na B2 VŠPV dobro usposobljeni za kakovostno izvajanje hibridnega študija, vajeni uporabe podpornih tehnologij ter deležni ustrezne strokovne in tehnične podpore. Takšen celosten pristop k podpori hibridni obliki študija predstavlja pomemben mehanizem za sprotno spremljanje in zagotavljanje kakovosti hibridne izvedbe študija ter njeno nadaljnje izboljševanje.

5.1.1.1.3 Mnenje diplomantov o študiju na B2 VŠPV – pričakovanja, zadovoljstvo, učne oblike in ocenjevanje

Takoj po zaključku študija diplomante povabimo, da nam posredujejo povratne informacije o izvedbi študija in stopnji informiranosti v okviru njihovega študijskega programa, pa tudi o zaznanih prednostih, izzivih in vidikih, ki bi jih posebej izpostavili kot dobre prakse. Preglednica 10 prikazuje primerjalne podatke za zadnje petletno obdobje, podrobnejši rezultati pa so predstavljeni v prilogi (vprašalnik za diplomante).

Rezultati kažejo, da so diplomanti z izvedbo in vsebino študijskih programov zelo zadovoljni, saj povprečne ocene posameznih trditev v celotnem opazovanem obdobju dosegajo najmanj 4,2 ali več (N=101). Podobno kot v preteklih letih so tudi v študijskem letu 2024/25 najvišje ocenili splošni vtis o delu referata (4,9). Zelo visoke ocene (4,8) so diplomanti namenili tudi trditvam, da so bili o študiju dobro informirani, da je bilo posredovanih veliko uporabnih informacij, ter splošni oceni vodstva šole in ažurnosti obveščanja. Najnižja povprečna ocena v študijskem letu 2024/25 je znašala 4,5 in se je nanašala na trditvi »Veliko povedanega bom uporabil v svojem poslu« in »Spletna stran je pregledna«.

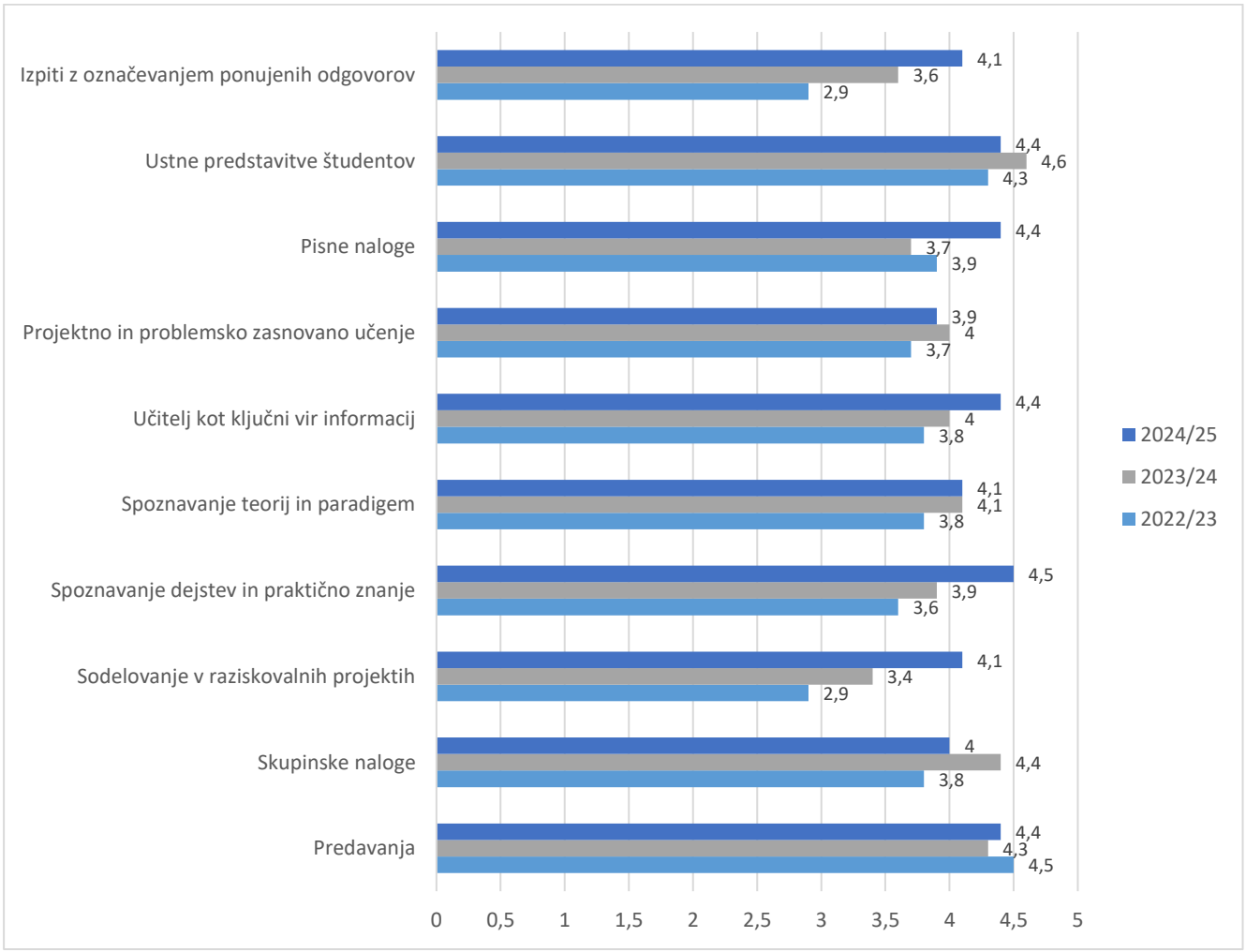
Na podlagi zbranih povratnih informacij ugotavljamo, da na tem področju trenutno ni zaznanih vsebinskih vrzeli, ki bi zahtevale takojšnje spremembe. Redno zbiranje in analiziranje mnenj diplomantov pa nam omogoča sistematično spremljanje doseganja ciljev študijskih programov ter služi kot pomembno orodje za sprotno zagotavljanje in krepitev kakovosti delovanja šole in njenih programov.

Trditev	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25
Izvedel sem veliko informacij	4,5	4,7 (σ=0,7)	4,8 (σ=0,5)	4,7 (σ=0,6)	4,8 (σ=0,5)
Veliko povedanega bom uporabil v svojem poslu	4,3	4,4 (σ=0,8)	4,5 (σ=0,6)	4,3 (σ=0,9)	4,5 (σ=0,7)
Študij je izpolnil moja pričakovanja glede pridobljenega znanja	4,5	4,5 (σ=0,7)	4,6 (σ=0,6)	4,6 (σ=0,6)	4,7 (σ=0,5)
Predavanja so bila zanimiva	4,2	4,4 (σ=0,8)	4,5 (σ=0,7)	4,5 (σ=0,7)	4,6 (σ=0,6)

Predavatelji so trditve podkrepili s konkretnimi primeri	4,4	4,5 (σ=0,7)	4,7 (σ=0,5)	4,6 (σ=0,6)	4,7 (σ=0,6)
Ocenjevanje znanja je bilo objektivno	4,4	4,6 (σ=0,6)	4,7 (σ=0,5)	4,7 (σ=0,6)	4,7 (σ=0,5)
Splošen vtis o predavateljih	4,4	4,5 (σ=0,7)	4,5 (σ=0,6)	4,6 (σ=0,6)	4,6 (σ=0,5)
Splošen vtis o delu referata	4,9	4,9 (σ=0,4)	4,9 (σ=0,3)	5,0 (σ=0,3)	4,9 (σ=0,3)
Splošna ocena vodstva šole	4,7	4,7 (σ=0,6)	4,9 (σ=0,3)	4,8 (σ=0,5)	4,8 (σ=0,4)
Učna gradiva so ustrezna	4,5	4,6 (σ=0,6)	4,6 (σ=0,6)	4,6 (σ=0,7)	4,7 (σ=0,6)
Informacije o študiju so ažurne	4,7	4,8 (σ=0,5)	4,8 (σ=0,5)	4,7 (σ=0,6)	4,8 (σ=0,5)
Spletna stran je pregledna	4,5	4,5 (σ=0,9)	4,6 (σ=0,7)	4,3 (σ=1,0)	4,5 (σ=0,8)

Preglednica 10: Mnenja diplomantov o izvedbi in informiranosti v povezavi s študijskim programom, ki so ga zaključili – vprašalnik takoj po diplomiranju; 5-letno obdobje.

Diplomante med drugim povprašamo tudi o tem, v kolikšni meri so bili v njihovem študijskem programu zastopani različni načini poučevanja, učenja in preverjanja znanja, pri čemer posamezne oblike ocenjujejo na lestvici od 1 do 5 (Slika 9).



Slika 9: Učne oblike in pristopi ocenjevanja – mnenje diplomantov 2 leti po študiju; 3-letni pregled.

Iz zgornjega prikaza je razvidno, da so v študijskem letu 2024/25 diplomanti kot najpogostejšo obliko opredelili *Spoznavanje dejstev in praktično znanje* (4,5). Prav tako so kot pogoste (4,4) učne oblike in

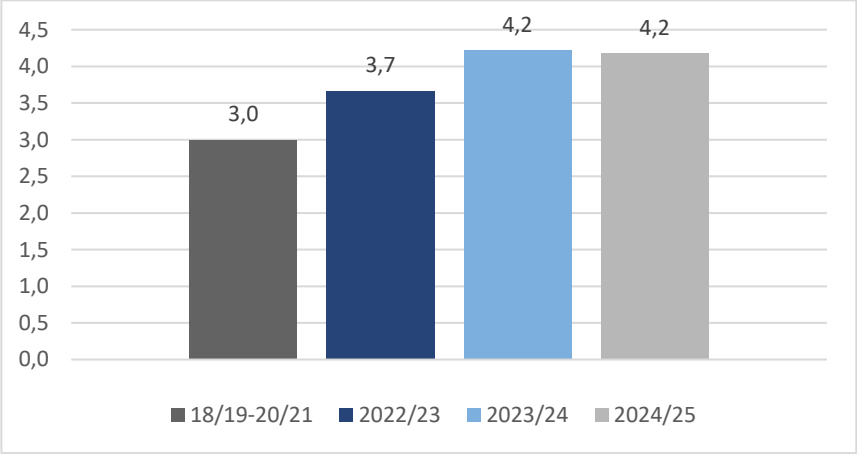
pristope ocenjevanja opredelili predavanja, vlogo učitelja kot ključnega vira informacij, pisne naloge in ustne predstavitve študentov.

Po mnenju diplomantov se je najredkeje, a še vedno razmeroma pogosto, izvajalo projektno in problemsko zasnovano učenje (3,9). Sodelovanje v raziskovalnih projektih so diplomanti ocenili s 4,2, kar predstavlja izboljšanje v primerjavi s preteklimi leti. Iz slednjega je jasno razvidno, da omogočamo vključevanje študentov v različne projektne in raziskovalne aktivnosti, pri tem pa je odločitev za dejansko sodelovanje v veliki meri odvisna od njihove lastne motivacije. Takšne oblike dela študentom pogosto omogočajo tudi opravljanje dela študijskih obveznosti v okviru posameznih predmetov.

S spremljanjem teh vidikov poučevanja in učenja pridobivamo dragocene informacije za nadaljnje uravnoteženo razvijanje in izvajanje raznolikih didaktičnih pristopov, kar prispeva k sprotnemu preverjanju ustreznosti izvedbe študijskih programov ter k stalnemu zagotavljanju in nadgrajevanju njihove kakovosti.

5.1.1.1.4 Mnenje delodajalcev

Na B2 VŠPV sistematično pridobivamo povratne informacije delodajalcev o uporabnosti znanj diplomantov B2 VŠPV (Slika 10), s čimer krepimo zunanjo presojo kakovosti študijskih programov. Delodajalci svoje ocene podajajo na lestvici od »zelo malo ustreznega znanja« (1) do »zelo veliko ustreznega znanja« (5), razširjeni vprašalnik z dodatnimi vsebinskimi sklopi pa je priložen poročilu. Analiza zbranih podatkov kaže, da so delodajalci z ustreznostjo znanj diplomantov praviloma zadovoljni, saj so v zadnjih dveh študijskih letih ustreznost znanj ocenili s 4,2, kar predstavlja pomemben kazalnik doseganja učnih izidov in relevantnosti programov za trg dela (N=13).



Slika 10: Mnenje delodajalcev o ustreznosti obsega znanj diplomantov B2 VŠPV.

Delodajalce prav tako prosimo, da ocenijo nabor 25 ključnih kompetenc, ki naj bi jih diplomanti pridobili v času študija. Skupna povprečna ocena teh kompetenc je v študijskem letu 2023/24 znašala 4,4, v študijskem letu 2024/25 pa 4,3, kar potrjuje stabilno visoko raven kompetentnosti diplomantov in predstavlja pomembno povratno informacijo za nadaljnje načrtovanje ter izboljševanje kakovosti izobraževalnih vsebin in izvedbe študijskih programov (Preglednica 11).

	2023/24	2024/25
Povprečna vrednost kompetenc	4,4	4,3

Preglednica 11: Povprečna vrednost 25 ključnih kompetenc diplomantov B2 VŠPV po mnenju delodajalcev.

5.1.1.1.5 Struktura vseh študentov na B2 VŠPV

Starostna sestava študentov B2 VŠPV je raznolika (Preglednica 12), a med posameznimi študijskimi leti ostaja razmeroma stabilna. V študijskem letu 2024/25 so bili najmlajši študenti stari 19 let, najstarejši pa 57 let, povprečna starost študenta je znašala 31,51 leta. Na podlagi starostne strukture in raznolikih delovnih izkušenj študentov ustrezno prilagajamo organizacijo in izvedbo študijskega procesa, kar študenti v povratnih informacijah prepoznavajo kot pomembno prednost in prispevek k višji kakovosti študija.

Starost študentov	2022/23	2023/24	2024/25
Najstarejši	59	60	57
Najmlajši	20	20	19
Povprečna starost	31,26	31,53	31,51

Preglednica 12: Starost študentov B2 VŠPV.

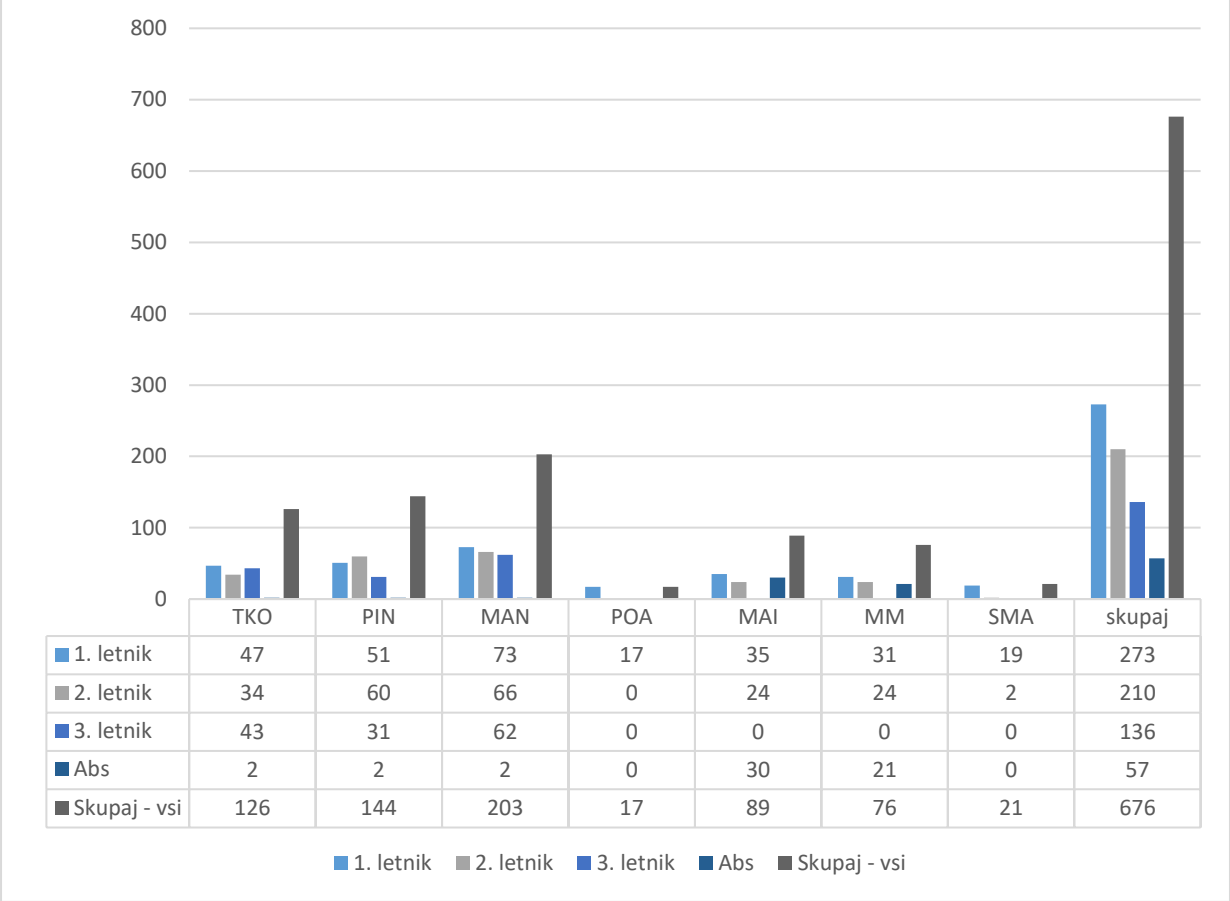
Tudi struktura študentov po spolu je iz leta v leto primerljiva. Podatki za študijsko leto 2024/25 so prikazani v nadaljevanju (Preglednica 13); delež študentk je znašal skoraj 59 %, delež študentov pa 41,1 %. Skladno s pričakovanji moški študenti v vseh letih prevladujejo v programih Poslovna informatika ter Management in informatika, kar je povezano z vsebinsko usmeritvijo teh programov in interesnimi profili vpisanih študentov.

SPOL %	VSI	PIN	TKO	MAN	POA	MAI	MM	SMA
M	41,1	81,9	19,8	36,5	47,1	69,7	21,1	28,6
Ž	58,9	18,1	80,2	63,5	52,9	30,3	78,9	71,4

Preglednica 13: Prikaz strukture študentov B2 VŠPV po spolu.

5.1.1.1.6 Vpis na B2 VŠPV

V nadaljevanju predstavljamo podatke o vpisu t. i. **čiste generacije študentov** v vse študijske programe B2 VŠPV v študijskem letu 2024/25 (Slika 11). Skupno je bilo vpisanih 676 študentov čiste generacije, kar pomeni 115 več kot v predhodnem študijskem letu. Podatki jasno kažejo na nadaljnji trend rasti števila študentov na B2 VŠPV, kar redno spremljamo in upoštevamo pri načrtovanju virov in zagotavljanju kakovostnega izvajanja študijskih programov.



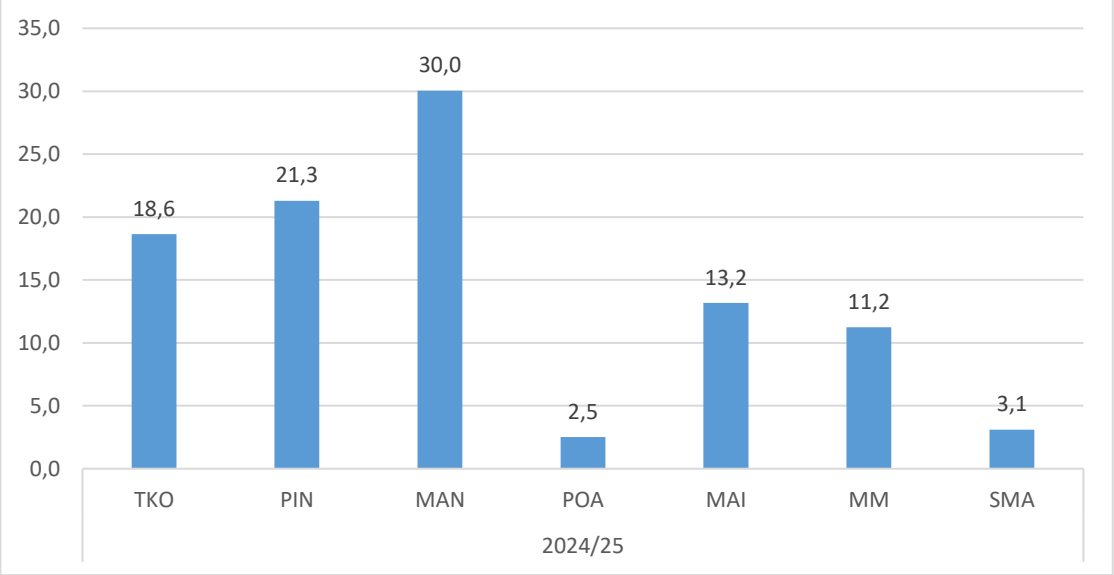
Slika 11: Prikaz vpisa v študijske programe in skupni vpis na B2 VŠPV (čista generacija), 2024/25.

Če k čisti generaciji v študijskem letu 2024/25 prištejemo še ponavljavce in evidenčno vpisane študente, je **skupno število vseh študentov** na B2 VŠPV znašalo 1.132 (Preglednica 14).

Program	1. letnik VSI	2. letnik VSI	3. letnik VSI	Absolventi VSI	Skupaj
MAN	113	79	85	2	279
PIN	143	103	76	16	338
TKO	82	48	58	2	190
POA	17	0	0	0	17
MAI	52	78	0	30	160
MM	43	63	0	21	127
SMA	19	2	0	0	21
				Skupaj:	1132

Preglednica 14: Prikaz vpisa v študijske programe in skupni vpis na B2 VŠPV (vsi študenti), 2024/25

Kot je razvidno v nadaljevanju (Slika 12), je bilo v obravnavanem študijskem letu največ študentov vpisanih v prvostopenjski program MAN (30 %), najmanj pa v nova razpisana programa POA (2,5 %) in SMA (3,1 %).



Slika 12: Delež vpisanih študentov v vse študijske programe na B2 VŠPV.

Med vsemi vpisanimi študenti je bilo v študijskem letu 2024/25 tudi 32 kandidatov s tujim državljanstvom, največ iz Bosne in Hercegovine (12) ter Rusije (6), sicer pa so študenti prihajali še iz Severne Makedonije, Ukrajine, Hrvaške, Črne gore in Srbije. Raznolikost vpisane populacije dodatno prispeva k mednarodni razsežnosti študija in h kakovosti študijskega okolja na B2 VŠPV.

5.2 Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskih programov

B2 VŠPV si sistematično prizadeva za dosledno izvajanje nalog, povezanih s samoevalvacijo študijskih programov. Celostne vsebinske evalvacije prvostopenjskih programov, ki trajajo tri leta, praviloma izvajamo vsakih štiri leta oz. po potrebi, medtem ko poglobljene vsebinske evalvacije magistrskih programov, ki trajajo dve leti, praviloma potekajo na tri leta oz. skladno z ugotovljenimi potrebami. Ne glede na navedeno na B2 VŠPV vsako leto izvajamo redne evalvacije študijskih programov na podlagi izbranih kazalnikov, usklajenih z Merili NAKVIS, pri čemer letni postopki ne vključujejo vedno poglobljenih vsebinskih analiz in celovitih vrednotenj.

Kot izhaja iz pričujočega poročila in njegovih prilog, v samoevalvacijskih postopkih aktivno sodelujejo vsi ključni deležniki. S tem prispevajo k oblikovanju ukrepov za izboljšave, spremljajo njihovo uresničevanje ter so vključeni tudi v proces nastajanja samoevalvacijskega poročila. Takšen pristop omogoča zaprt in pregleden krog zagotavljanja kakovosti, ki podpira kontinuirano izboljševanje delovanja šole in študijskih programov.

Na podlagi izvedene samoevalvacije pripravimo analizo, preverimo stopnjo uresničitve preteklega akcijskega načrta in oblikujemo nov akcijski načrt za naslednje evalvacijsko obdobje, ki je skupaj z ostalo dokumentacijo priložen temu poročilu.

6 IZVAJANJE IN EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV

6.1 Zagotavljanje varovanja pravic deležnikov v študijskem procesu

6.1.1 Omogočanje nemotenega napredovanja in dokončanja študija vsem študentom

Na B2 VŠPV študentom zagotavljamo pogoje za nemoteno napredovanje in uspešen zaključek študija, če redno izpolnjujejo obveznosti, določene s posameznim študijskim programom. To vključuje premišljeno razporejene izpitne roke, pravočasno in jasno obveščanje o merilih ter načinih ocenjevanja z njihovo vnaprejšnjo objavo, pravično in transparentno ocenjevanje ter uporabo raznolikih metod preverjanja znanja. Ob tem omogočamo tudi možnost pritožbe na oceno in izvajamo vnaprej določen, jasen in pregleden pritožbeni postopek. Takšna ureditev prispeva k sistematičnemu zagotavljanju kakovosti študija in podpornega okolja za študente. Podrobnejše informacije so predstavljene v poglavjih KADRI, ŠTUDENTI ter IZVAJANJE IN EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV (podatki po programih).

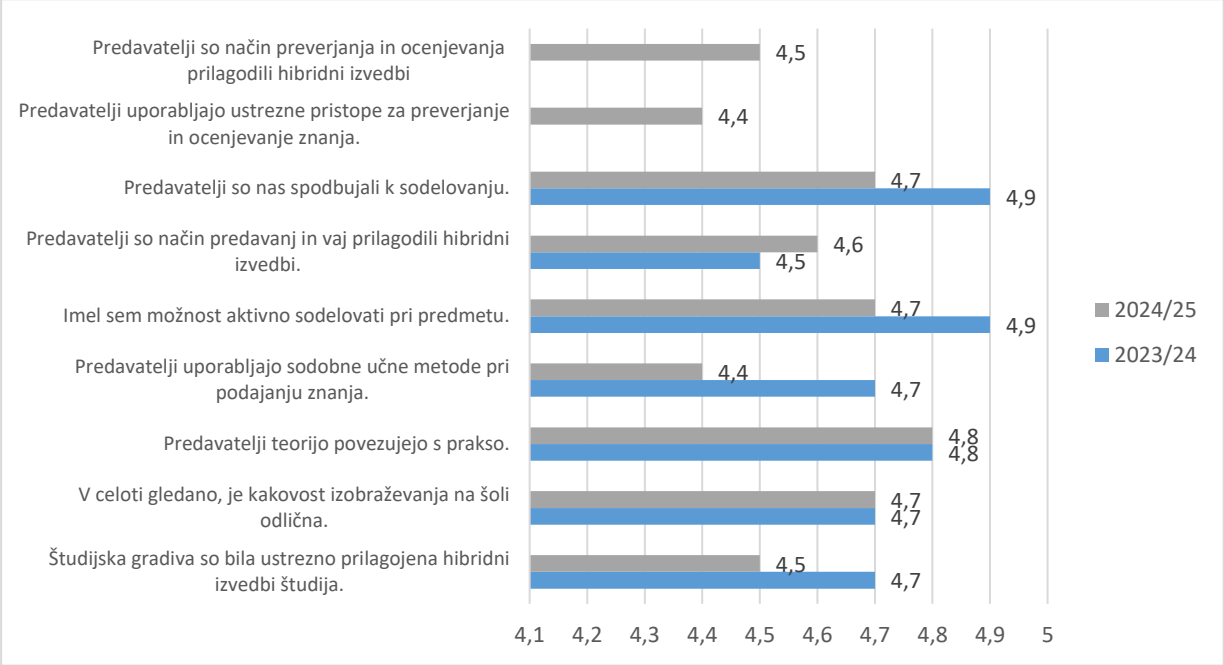
6.1.2 Zagotavljanje spoštovanja avtonomije pri poučevanju in raziskovanju ter pomoč in svetovanje učnemu osebju

Učnemu osebju B2 VŠPV omogočamo avtonomno delovanje na področju poučevanja in raziskovanja, hkrati pa jim nudimo strokovno podporo in karierno usmerjanje. To uresničujemo z organizacijo internih usposabljanj, z vključevanjem v dodatna izobraževanja v okviru B2 VŠPV ter s sistematično promocijo relevantnih usposabljanj v Sloveniji in tujini, vse z namenom stalnega dviga kakovosti pedagoškega dela. Mednarodna usposabljanja potekajo predvsem v okviru Erasmus mobilnosti v obliki izmenjav za namen usposabljanja. Na interni ravni učnemu osebju zagotavljamo tudi individualno didaktično svetovanje in strokovno pomoč ustrezno usposobljenih sodelavcev, prednostno pri izvajanju hibridne oblike študija, s čimer dodatno podpiramo njihov pedagoški in karierni razvoj.

Poleg tega učno osebje B2 VŠPV usmerjamo tudi na področju raziskovalnega dela, čeprav je šola primarno aplikativno naravnana. Redno jih obveščamo o mednarodnih konferencah s posameznih strokovnih področij, o možnostih objav v domačih in tujih publikacijah ter jim omogočamo aktivno sodelovanje z znanstvenimi ali strokovnimi prispevki ali članstvom v strokovnih in znanstvenih odborih, kjer pogosto delujejo tudi kot recenzenti. B2 VŠPV je soorganizatorica več mednarodnih raziskovalnih konferenc, pri katerih predstavniki šole aktivno sodelujejo, k čemur nas kot zanesljivo partnerico redno vabijo predvsem Erasmus partnerske univerze. Učno osebje svoje prispevke objavlja v zbornikih teh konferenc in v drugih mednarodnih publikacijah, katerih (so)izdajateljica je B2 VŠPV, in širše. K sodelovanju in oddaji prispevkov jih dosledno spodbujamo, saj s tem prispevamo k razvoju strokovne odličnosti in trajnemu zagotavljanju kakovosti delovanja šole in njenih študijskih programov.

6.2 Visokošolski strokovni študijski program POSLOVNA INFORMATIKA (PIN), 1. stopnja

6.2.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih



Slika 13: Mnenje študentov o izvajanju študijskega programa PIN (poučevanje, ocenjevanje, gradiva)[2].

Slika 13 prikazuje ocene študentov glede izvajanja študijskega programa PIN oz. glede uporabljenih načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja. Povprečne vrednosti vseh merjenih postavk dosegajo 4,4 ali več, kar kaže na visoko stopnjo zadovoljstva. V študijskem letu 2024/25 (N=42) so študenti visoko ocenili povezanost teorije s prakso (4,8), spodbujanje VŠ učiteljev k aktivnemu vključevanju študentov ter splošno kakovost izobraževanja na B2 VŠPV (4,7).

V študijskem programu PIN je povprečna ocena študija v vseh opazovanih letih visoka in se praviloma giblje okoli 8 oz. nad to vrednostjo (Preglednica 15). V študijskem letu 2024/25 je bilo v programu PIN izvedenih tudi 8 komisijskih izpitov, kar je več kot v predhodnih letih.

	2022/23	2023/24	2024/25
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,60	8,53	8,46
Št. komisijskih izpitov	6	4	8
Št. pristopov na komisijskih izpitih	6	4	11
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	4	4	5

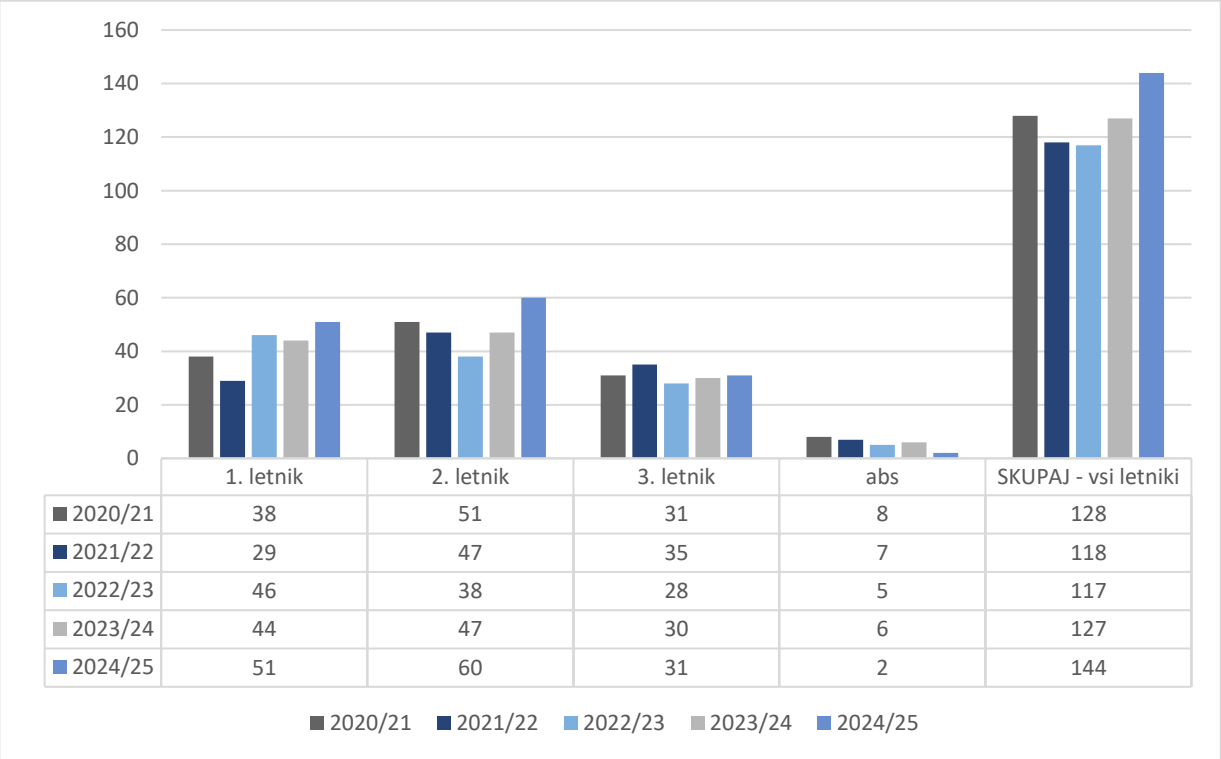
Preglednica 15: Uspešnost študentov PIN pri opravljanju izpitov.

Ti podatki predstavljajo pomemben kazalnik doseganja učnih izidov ter prispevajo k spremljanju in zagotavljanju kakovosti izvajanja študijskega programa.

[2] Trditvi »Predavatelji uporabljajo ustrezne pristope za preverjanje in ocenjevanje znanja« in »Predavatelji so način preverjanja in ocenjevanja prilagodili hibridni izvedbi« sta bili v vprašalnik vključeni v študijskem letu 2024/25, zato za predhodno študijsko leto podatki niso na voljo.

6.2.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija

Za visokošolski strokovni študijski program prve stopnje PIN smo v študijskem letu 2024/25 skupno razpisali 230 vpisnih mest, od tega 90 za prvi, 70 za drugi in 70 za tretji letnik izredne oblike študija.



	1. letnik	2. letnik	3. letnik	abs	SKUPAJ - vsi letniki
2020/21	38	51	31	8	128
2021/22	29	47	35	7	118
2022/23	46	38	28	5	117
2023/24	44	47	30	6	127
2024/25	51	60	31	2	144

Slika 14: Prikaz vpisa čiste generacije študentov PIN, 5-letno obdobje.

V študijskem letu 2024/25 smo v študijski program PIN vpisali 144 študentov (čista generacija), kar je 17 študentov več kot predhodno študijsko leto (Slika 14).

Glede na obseg vpisa študentov čiste generacije je bilo razmerje med visokošolskimi učitelji in študenti v študijskem programu PIN v študijskem letu 2024/25 ugodnejše kot leto prej in je znašalo 1 : 6,55 (Preglednica 16). Takšno razmerje predstavlja pomemben kazalnik kakovosti pedagoškega procesa, saj omogoča bolj individualiziran pristop k poučevanju in učinkovitejše spremljanje študentov.

Študijsko leto	Razmerje učitelj : študenti
2023/24	1 : 7,47
2024/25	1 : 6,55

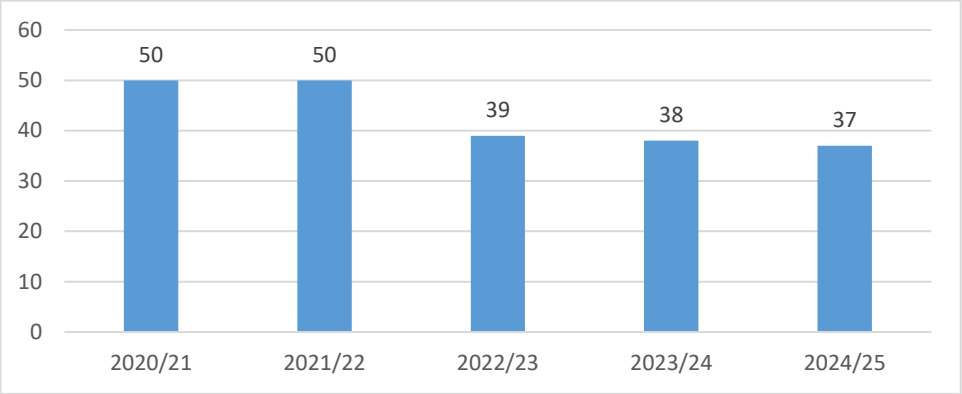
Preglednica 16: Razmerje med študenti in učitelji v programu PIN.

Preglednica 17 prikazuje stopnjo prehodnosti študentov v študijskem programu PIN. Prehod iz 1. v 2. letnik je v študijskem letu znašal 72,73 %, medtem ko je prehodnost iz 2. v 3. letnik nekoliko nižja in dosega 63,83 %. Ob tem velja poudariti, da se je predvsem prehodnost iz prvega v drugi letnik v primerjavi s preteklimi leti izboljšala, kar ocenjujemo kot ustrezen trend in ga povezujemo z izvajanjem sistematičnega monitoringa študentov; to prakso bomo nadaljevali tudi v prihodnje, saj na ta način krepimo spremljanje napredovanja in dolgoročno prispevamo k zagotavljanju kakovosti študijskega procesa.

	1. letnik 23/24	2. letnik 24/25	Prehodnost 1.–2. %	2. letnik 23/24	3. letnik 24/25	Prehodnost 2.–3. %
Poslovna informatika	44	32	72,73	47	30	63,83

Preglednica 17: Prikaz prehodnosti študentov PIN; 2024/25.

Slika 15 prikazuje trend dokončevanja študija v programu PIN. Do študijskega leta 2021/22 je število diplomantov postopno naraščalo, v študijskem letu 2024/25 pa je študij uspešno zaključilo 37 diplomantov, leto pred tem 38. Glede na gibanje vpisa in splošni trend ocenjujemo doseženi rezultat kot zadovoljiv, zato v tem segmentu ne načrtujemo sprememb.



Slika 15: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa PIN, 5-letno obdobje.

Preglednica 18 prikazuje uspešnost študentov programa PIN pri dokončevanju študija, ki v povprečju traja nekaj več kot dve leti. Pri študentih PIN je zaznan večji delež tistih, ki imajo ob vpisu – najpogosteje v 1. letnik – že delno priznane študijske obveznosti na podlagi predhodnega izobraževanja na sorodnih programih ali vpisa po merilih za prehode iz primerljivih višješolskih programov, kar prispeva h krajšemu trajanju študija. Poleg tega večina študentov PIN študij zaključi z opravljanjem dodatnih predmetov in ne s pripravo zaključnega dela, kar praviloma omogoča hitrejše dokončanje študija (v primeru pisanja zaključnega dela se trajanje študija običajno podaljša).

PIN	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Dnevi	811,6	815,0	809	831
Leta, meseci	2 leti, 2 meseca	2 leti, 2 meseca	2 let, 2 meseca	2 leti, 3 mesece

Preglednica 18: Prikaz povprečnega trajanja študija v programu PIN.

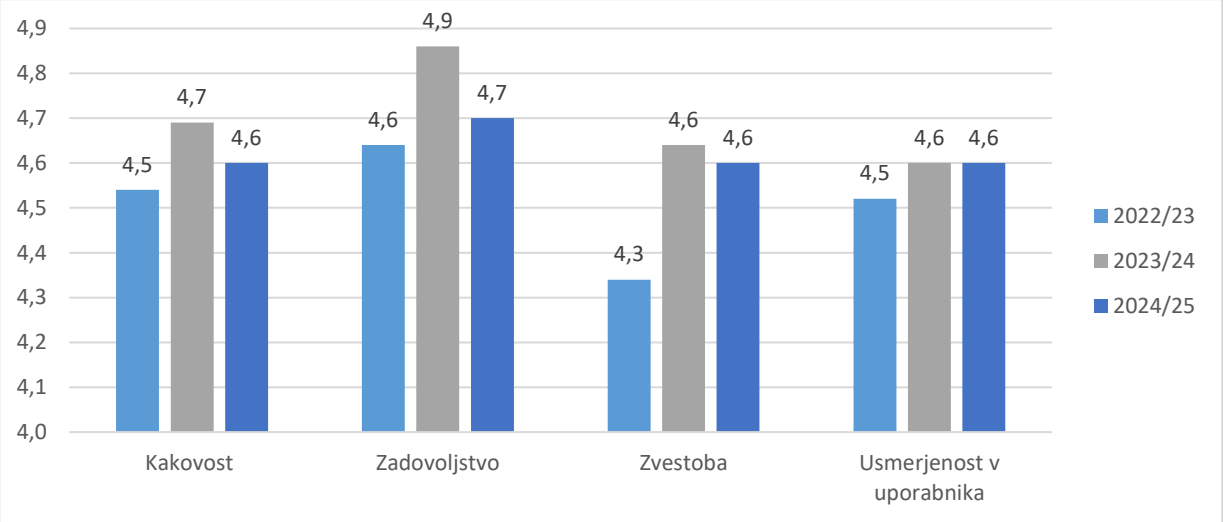
Doseženo uspešnost in relativno hiter zaključek študija lahko deloma pripišemo tudi sistematičnemu formativnemu spremljanju oz. svetovalni podpori študentom, ki pri študiju napredujejo počasneje. Na B2 VŠPV študente po potrebi enkrat do trikrat letno kontaktiramo, jim ponudimo individualno oblikovan študijski načrt, usmeritve in drugo strokovno podporo, njihov napredek pa sproti spremljamo in evidentiramo. Takšen pristop predstavlja pomemben mehanizem notranje skrbi za kakovost študija in prispeva k pravočasnemu zaznavanju izzivov ter učinkovitemu zaključevanju študija.

6.2.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

V nadaljevanju predstavljamo poglede študentov programa PIN na razmere za študij, razpoložljive svetovalne storitve ter splošno zadovoljstvo s šolo in študijem v okviru njihovega študijskega programa. Pri tem spremljamo ocene kakovosti nudenih storitev, splošno zadovoljstvo s potekom študija, stopnjo zvestobe instituciji in zaznano usmerjenost šole oz. programa k študentu kot uporabniku. Posamezni

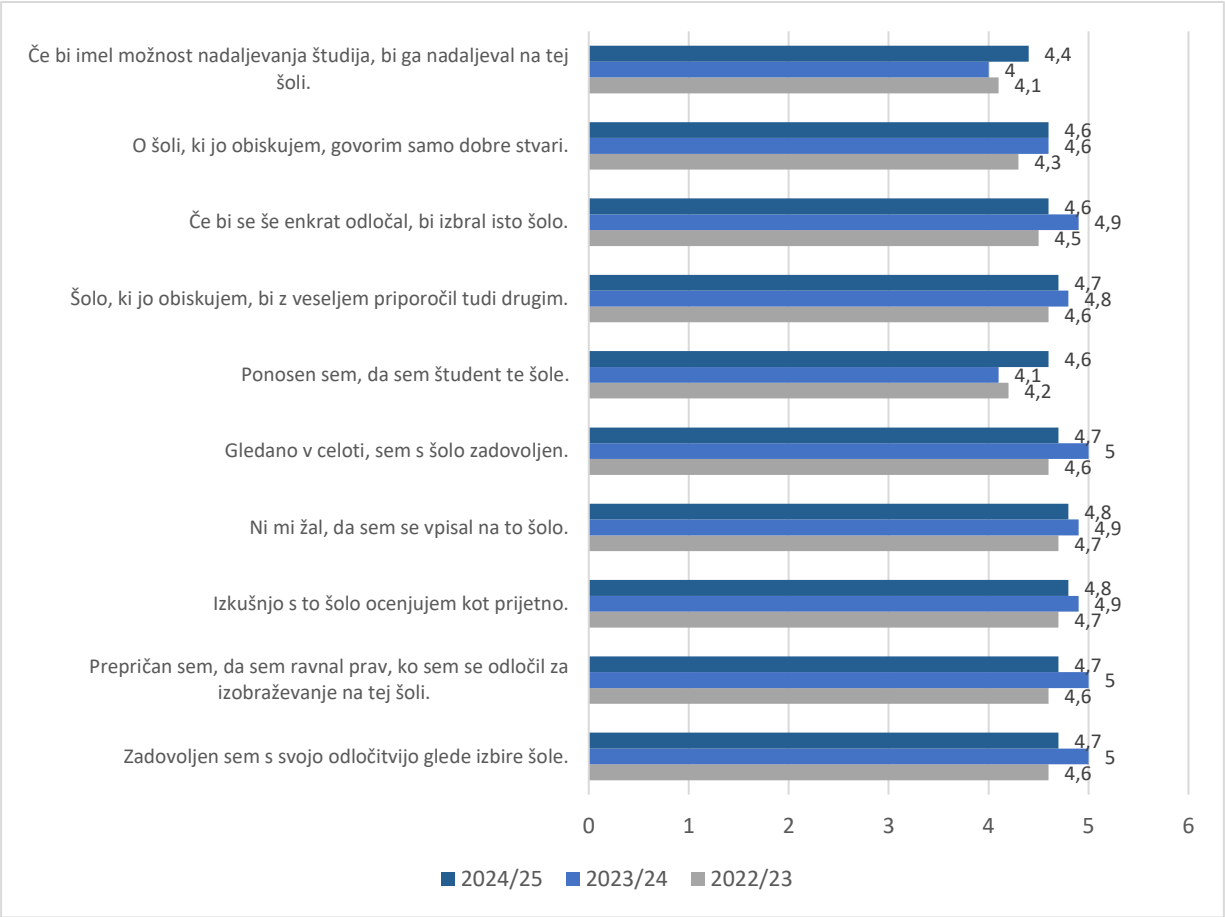
vsebinski sklop (konstrukt) je sestavljen iz več trditev, ki so podrobno predstavljene v vprašalniku, priloženem temu poročilu.

V nadaljevanju izpostavljamo zgolj ključne ugotovitve, tj. povzetke konstruktov, ki izhajajo iz več povezanih trditev v priloženem vprašalniku (Slika 16). Rezultati kažejo, da so študenti PIN z izkušnjo študija na B2 VŠPV izrazito zadovoljni. Povprečne vrednosti vseh obravnavanih konstruktov v celotnem opazovanem obdobju dosegajo 4,3 ali več, v študijskem letu 2024/25 celo 4,6 ali več. Na podlagi teh izsledkov ocenjujemo, da so študijske razmere in svetovalna podpora ustrezno vzpostavljene, potrebe in pričakovanja študentov pa v veliki meri izpolnjene. Takšno redno spremljanje zaznav študentov predstavlja pomemben element notranjega sistema zagotavljanja kakovosti in omogoča pravočasno prepoznavanje in ohranjanje visoke ravni izvedbe študijskega programa.



Slika 16: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov PIN, 3-letni pregled.

Nekaj dodatnih vpogledov v pričakovanja in stopnjo zadovoljstva študentov programa PIN prikazuje Slika 17. V študijskem letu 2024/25 (N=42) vse povprečne ocene dosegajo vrednosti 4,4 ali več, kar potrjuje pozitivno izkušnjo študentov. Najvišje so bile ocenjene trditve »Izkušnjo s to šolo ocenjujem kot prijetno« in »Ni mi žal, da sem se vpisal na to šolo«, kar odraža ujemanje med pričakovanji študentov in dejansko izvedbo študija ter visoko raven splošnega zadovoljstva. Takšni rezultati predstavljajo pomembno povratno informacijo za sistematično spremljanje in utrjevanje kakovosti študijskega programa PIN ter celotnega študijskega okolja.



Slika 17: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov PIN, 2-letni prikaz.

Iz Preglednica 19 je razvidno, kako študenti programa PIN vrednotijo izvedbo posameznih predmetov, pri čemer izražajo stopnjo zadovoljstva po različnih kriterijih (trditvah), podrobneje opredeljenih v prilogi. Po zaključku vsakega predmeta študenti izpolnijo predmetno anketo, s katero sistematično spremljamo kakovost izvedbe pedagoškega dela. Rezultati kažejo, da so študenti z izvedbo predmetov v programu PIN zadovoljni – povprečne ocene v celotnem opazovanem obdobju dosegajo 4,55 ali več, v študijskem letu 2024/25 pa celo 4,70, kar presega rezultate preteklih let. Čeprav so dosežene vrednosti visoke in zanje ocenjujemo, da potrjujejo kakovost izvajanja programa, bomo tudi v prihodnje usmerjeni v nadaljnje izboljšave, zlasti v dvig najnižjih dodeljenih ocen, s čimer krepimo notranji sistem zagotavljanja kakovosti študija.

Zadovoljstvo pri predmetu	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,99	3,96	3,70	3,84	3,30
MAX	4,87	4,80	4,95	5,00	5,00
POVPREČJE	4,62	4,55	4,57	4,69	4,70
ST. ODKLON	0,20	0,24	0,27	0,29	0,38

Preglednica 19: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu PIN, 5-letni prikaz.

Študentje ocenjujejo tudi zadovoljstvo s pedagoškim delom VŠ učiteljev (Preglednica 20). Po zaključku izvedbe vsakega predmeta podajo oceno dela VŠ učitelja (podrobne trditve so opredeljene v priloženem vprašalniku). V študijskem letu 2024/25 je bila dosežena povprečna ocena 4,75, kar predstavlja najvišjo vrednost v celotnem opazovanem obdobju. V preteklih letih so študenti posameznim predmetom dodeljevali najvišje ocene v razponu 4,99 do 5, kar potrjuje stabilno visoko raven pedagoškega dela. V

študijskem letu 2024/25 je najnižja povprečna ocena znašala 3,60, kar je nekoliko manj kot v predhodnih letih, zato bomo temu področju namenili dodatno pozornost. Z usmerjenimi ukrepi, povratnimi informacijami VŠ učiteljem in spremljanjem učinkov bomo stremeli k dvigu tudi najnižjih ocen ter s tem krepili sistematično zagotavljanje in nadaljnje izboljševanje kakovosti pedagoškega procesa.

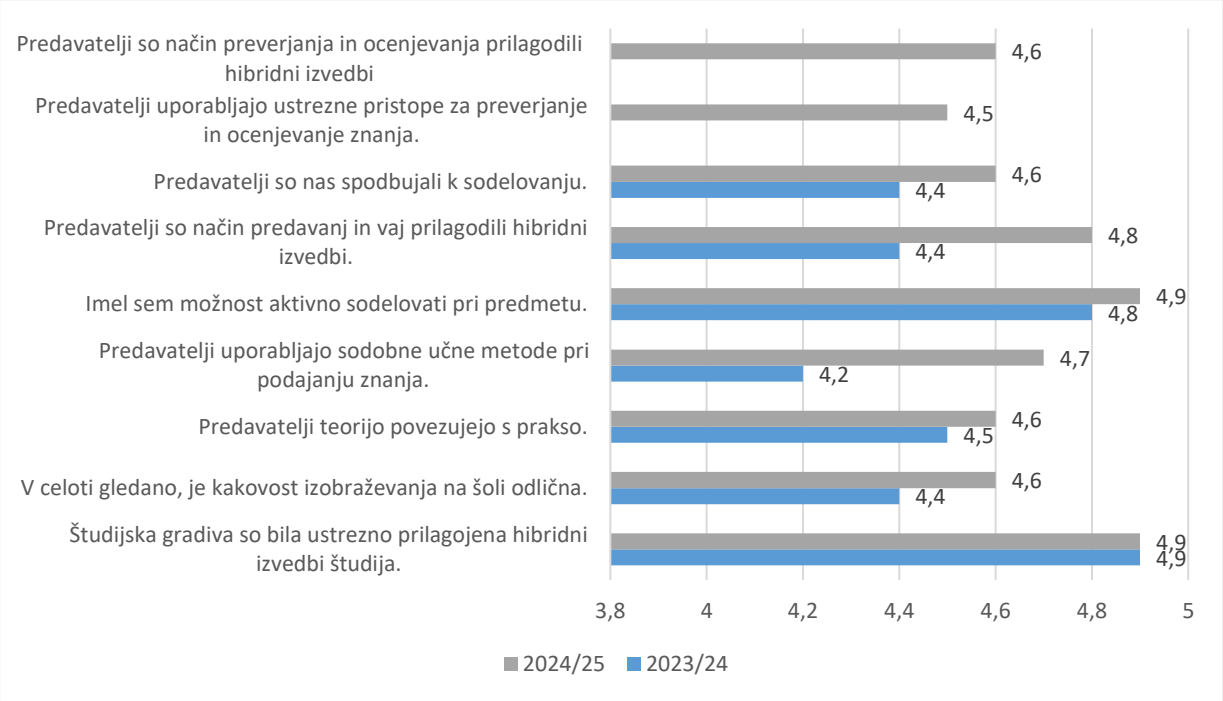
Ocene VŠ učiteljev	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	4,10	4,08	4,00	3,82	3,60
MAX	4,92	4,90	5,00	4,99	4,99
POVPREČJE	4,70	4,61	4,61	4,73	4,75
ST. ODKLON	0,21	0,21	0,27	0,31	0,35

Preglednica 20: Ocene VŠ učiteljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom VŠ učiteljev PIN, 5-letni prikaz.

Ocene predmetov in dela VŠ učiteljev zajemajo tudi trditve, ki se nanašajo na kakovost študijskih gradiv in učnih materialov, uporabljene učne oblike in metode dela ter pristope k preverjanju in ocenjevanju znanja. Navedeni vidiki omogočajo celovit vpogled v izvedbo pedagoškega procesa in predstavljajo pomembno podlago za sprotno spremljanje ter nadgradnjo kakovosti študija. Podrobnejši podatki so predstavljeni v prilogah.

6.3 Visokošolski strokovni študijski program TRŽNO KOMUNICIRANJE IN ODNOSI Z JAVNOSTMI (TKO), 1. stopnja

6.3.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih



Slika 18: Mnenje študentov o izvajanju študijskega programa TKO (poučevanje, ocenjevanje, gradiva)[3].

Iz Slika 18 je razvidno, kako študenti ocenjujejo izvajanje študijskega programa ter uporabljene oblike in pristope pedagoškega dela. V študijskem letu 2024/25 (N=20) sta bili najvišje ocenjeni trditvi »Imel sem možnost aktivno sodelovati pri predmetu« ter »Študijska gradiva so bila ustrezno prilagojena hibridni izvedbi študija«, kar potrjuje ustrezno zasnovo učnega procesa. Najnižja povprečna ocena je bila dodeljena trditvi »Predavatelji uporabljajo ustrezne pristope za preverjanje in ocenjevanje znanja«, vendar tudi ta dosega visoko vrednost 4,5, kar predstavlja pomembno izhodišče za nadaljnje spremljanje in zagotavljanje kakovosti pedagoškega dela.

V programu TKO je bila v študijskem letu 2024/25 dosežena visoka povprečna ocena študija, in sicer 8,83, kar presega rezultate preteklih let (Preglednica 21). V istem študijskem letu je bilo izvedenih 9 komisijskih izpitov s skupno 12 pristopi, kar predstavlja najvišje število v celotnem opazovanem obdobju. Kljub temu menimo, da ti podatki potrjujejo stabilno uspešnost študentov.

	2022/23	2023/24	2024/25
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,34	8,42	8,83
Št. komisijskih izpitov	0	3	9
Št. pristopov na komisijskih izpitih	0	3	12

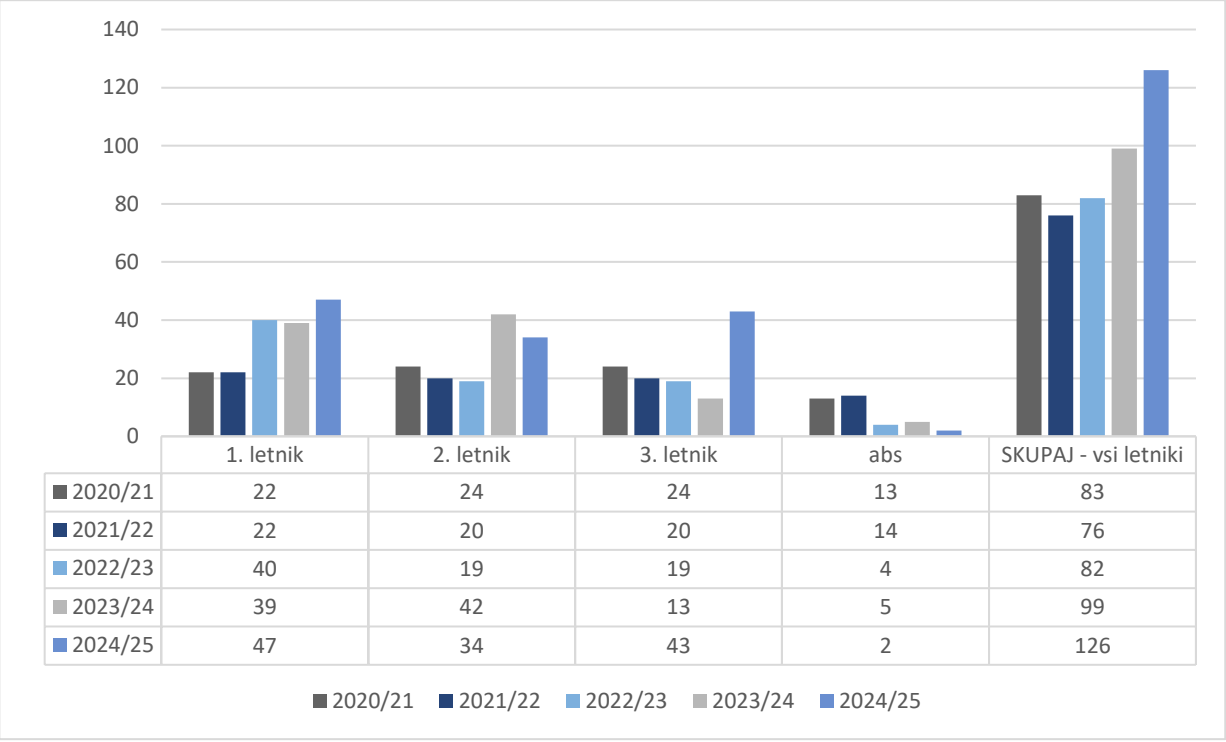
[3] Trditvi »Predavatelji uporabljajo ustrezne pristope za preverjanje in ocenjevanje znanja« in »Predavatelji so način preverjanja in ocenjevanja prilagodili hibridni izvedbi« sta bili v vprašalnik vključeni v študijskem letu 2024/25, zato za predhodno študijsko leto podatki niso na voljo.

Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	0	3	7

Preglednica 21: Uspešnost študentov TKO pri opravljanju izpitov.

6.3.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija

V študijskem letu 2024/25 je bilo za študijski program TKO skupaj razpisanih 210 vpisnih mest, pri čemer je bilo po 70 mest namenjenih prvemu, drugemu in tretjemu letniku izrednega študija.



	1. letnik	2. letnik	3. letnik	abs	SKUPAJ - vsi letniki
2020/21	22	24	24	13	83
2021/22	22	20	20	14	76
2022/23	40	19	19	4	82
2023/24	39	42	13	5	99
2024/25	47	34	43	2	126

Slika 19: Prikaz vpisa čiste generacije študentov TKO, 5-letno obdobje.

V študijskem letu 2024/25 je bilo v študijski program TKO vpisanih skupno 29 študentov čiste generacije več kot v predhodnem letu (skupaj 126 študentov), kar je razvidno iz Slika 19. Hkrati je bil v prvi letnik programa vpisan najvišji delež študentov v celotnem opazovanem obdobju, kar potrjuje interes kandidatov za ta program.

Glede na obseg vpisanih študentov čiste generacije je razmerje med visokošolskimi učitelji in študenti v programu TKO v študijskem letu 2024/25 znašalo 1 : 5,48. Čeprav je to razmerje nekoliko manj ugodno kot v predhodnem letu, ostaja še vedno zelo dobro ter omogoča kakovostno, individualizirano delo s študenti. Takšne kazalnike redno spremljamo v okviru notranjega sistema kakovosti, saj predstavljajo pomembno podlago za presojo pogojev izvajanja programa in nadaljnje zagotavljanje visoke ravni kakovosti študijskega procesa.

Študijsko leto	Razmerje učitelj : študenti
2023/24	1 : 4,95
2024/25	1 : 5,48

Preglednica 22: Razmerje med študenti in učitelji v programu TKO.

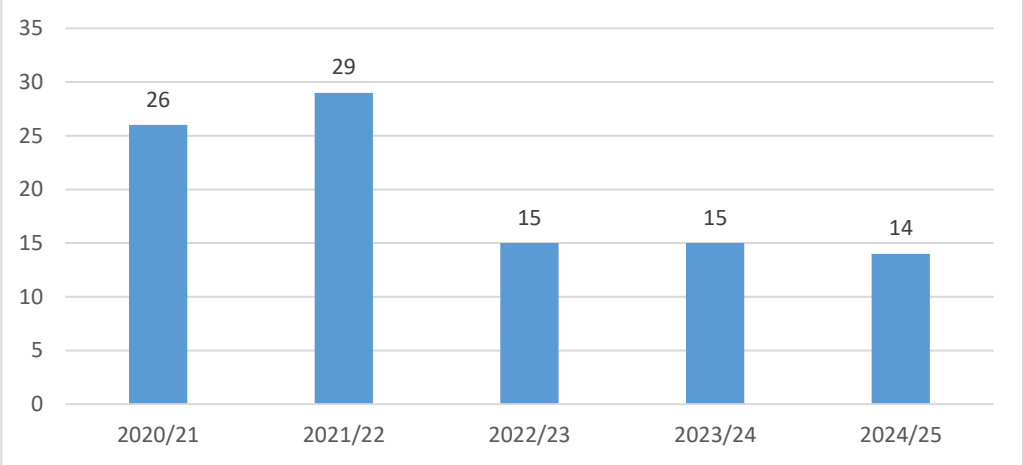
	1. letnik 23/24	2. letnik 24/25	Prehodnost 1.–2. %	2. letnik 23/24	3. letnik 24/25	Prehodnost 2.–3. %
Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	37	27	72,97	42	40	95,24

Preglednica 23 prikazuje prehodnost študentov študijskega programa TKO. Prehod iz 1. v 2. letnik je znašal 72,97 %, kar predstavlja izboljšanje v primerjavi s predhodnim študijskim letom. Še izrazitejša je prehodnost iz 2. v 3. letnik, saj je napredovalo 95,24 % študentov, kar je prav tako več kot leto prej. Takšen rezultat povezujemo z rednim in sistematičnim izvajanjem monitoringa ter svetovanja študentom, usmerjenega v podporo pri študiju in hitrejše napredovanje, s čimer na B2 VŠPV krepimo učinkovitost študijskega procesa ter dolgoročno prispevamo k zagotavljanju kakovosti študijskega programa.

	1. letnik 23/24	2. letnik 24/25	Prehodnost 1.–2. %	2. letnik 23/24	3. letnik 24/25	Prehodnost 2.–3. %
Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi	37	27	72,97	42	40	95,24

Preglednica 23: Prikaz prehodnosti študentov TKO.

Slika 20 prikazuje stopnjo dokončanja študija v programu TKO. Do študijskega leta 2021/22 je število diplomantov tega programa naraščalo, v študijskih letih od 2022/23 do 2024/25 pa je študij uspešno zaključilo 15 oz. 14 študentov. Ob primerjavi teh podatkov s trendi vpisa po posameznih študijskih letih ocenjujemo doseženo raven diplomiranja kot ustrezno. Spremljanje teh kazalnikov predstavlja pomemben del notranje evalvacije, na podlagi katere zagotavljamo stabilnost in kakovost izvajanja študijskega programa in v tem trenutku dodatnih ukrepov ne načrtujemo.



Slika 20: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa TKO, 5-letno obdobje.

Uspešnost študentov programa TKO pri zaključevanju študija je razvidna iz naslednjega prikaza (Preglednica 24). Povprečno trajanje študija znaša nekaj manj kot tri leta, pri čemer je treba izpostaviti, da ima pomemben delež študentov ob vpisu že delno priznane obveznosti iz predhodnega študija na primerljivih programih. Kljub temu so ti študenti praviloma vpisani v 1. letnik, zato natančnejše primerjalne analize trajanja študija niso povsem izvedljive. Del študentov se vpisuje tudi po merilih za prehode iz primerljivih višješolskih programov, pri katerih je študij praviloma krajši. Večina diplomantov programa TKO zaključi študij z opravljanjem dodatnih predmetov, medtem ko se za pisanje zaključnega dela odločajo redkeje, saj to pogosto podaljša čas študija.

Relativno visoko uspešnost pri diplomiranju povezujemo tudi z dejstvom, da na B2 VŠPV sistematično izvajamo formativno spremljanje oz. svetovalno podporo študentom, ki v študijskem procesu napredujejo počasneje. Njihov napredek redno spremljamo in dokumentiramo, kar prispeva k pravočasnemu ukrepanju in predstavlja pomemben mehanizem zagotavljanja kakovosti izvajanja študijskega programa.

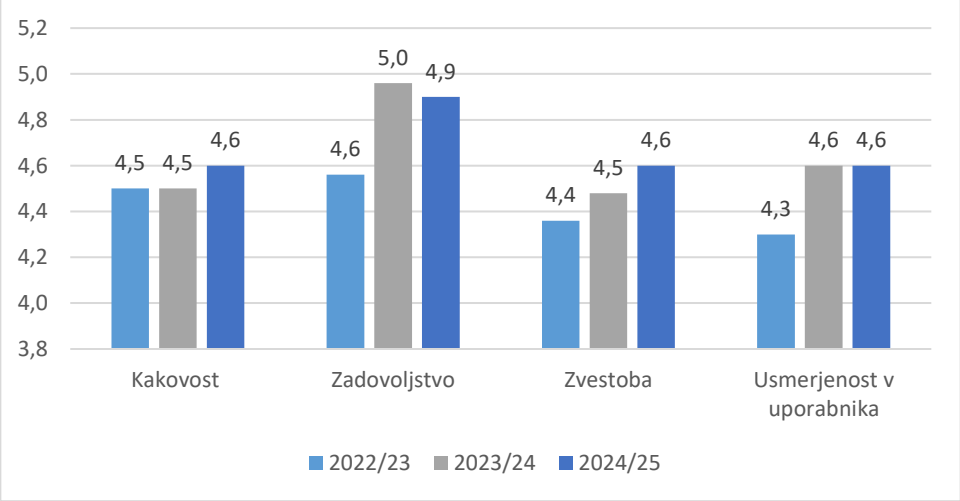
	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Dnevi	978,95	981	991	1023
Leta, meseci	2 leti, 8 mesecev	2 leti, 8 mesecev	2 leti, 8 mesecev	2 leti, 9 mesecev

Preglednica 24: Prikaz povprečnega trajanja študija v programu TKO.

6.3.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

V nadaljevanju predstavljamo stališča študentov programa TKO glede študijskih razmer, svetovalnih storitev ter splošnega zadovoljstva s šolo in študijem v okviru programa TKO. Z vprašalnikom preverjamo zaznano kakovost storitev, splošno zadovoljstvo s študijem, stopnjo zvestobe instituciji ter mnenja študentov o usmerjenosti šole oz. programa TKO k uporabniku in njegovim potrebam. Posamezni vsebinski sklop (konstrukt) je sestavljen iz več trditev, ki so podrobneje predstavljene v vprašalniku v prilogi.

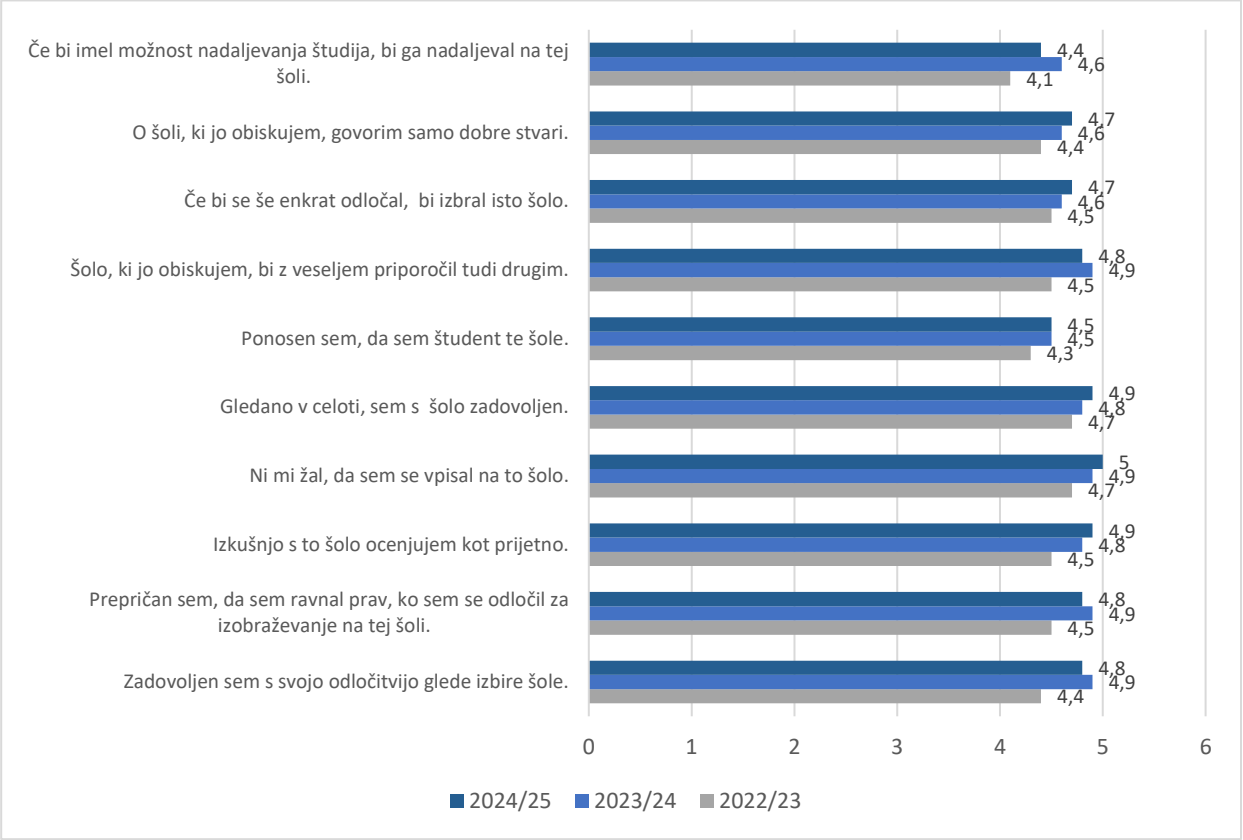
Iz Slika 21 izhajajo zgolj ključne ugotovitve, predstavljene na ravni konstruktov, ki so oblikovani iz več posameznih trditev (priložen vprašalnik). Študenti programa TKO izražajo visoko stopnjo zadovoljstva s študijem na B2 VŠPV, saj vse povprečne vrednosti konstruktov v celotnem opazovanem obdobju dosegajo 4,3 ali več, v študijskem letu 2024/25 pa celo 4,6 ali več. Na podlagi teh izsledkov ocenjujemo, da so študijske razmere in svetovalne storitve v programu TKO ustrezno in sistematično podprte, s čimer se zagotavlja kakovost izvajanja programa ter učinkovito naslavljajo potrebe in pričakovanja študentov, ki so se v primerjavi s predhodnim študijskim letom v večini primerov še dodatno zvišala.



Slika 21: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov TKO.

Več informacij o pričakovanjih in zadovoljstvu študentov programa TKO je razvidnih v nadaljevanju (Slika 22). Povprečne vrednosti ocen se v celotnem opazovanem obdobju gibljejo med 4,1 in 4,9, kar kaže na stabilno visoko raven zaznanega zadovoljstva. V študijskem letu 2024/25 (N=20) so študenti najvišjo oceno (5) dodelili trditvi »Ni mi žal, da sem se vpisal na to šolo«, medtem ko je bila najnižje, a še vedno zelo visoko ocenjena (4,4) – in nekoliko kontradiktorno – trditev »Če bi imel možnost nadaljevanja študija, bi ga nadaljeval na tej šoli«. Prikazani rezultati potrjujejo, da so pričakovanja in potrebe

študentov TKO v veliki meri izpolnjena ter da je njihovo zadovoljstvo s študijem in delovanjem B2 VŠPV visoko, kar predstavlja pomembno povratno informacijo za nadaljnje zagotavljanje in krepitev kakovosti programa.



Slika 22: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov TKO.

Spodnja Preglednica 25 prikazuje povprečne ocene izvedbe predmetov v študijskem programu TKO. V okviru vprašalnikov študenti izražajo zadovoljstvo s posameznimi predmeti glede na različne kriterije, ki so podrobneje predstavljeni v prilogi. Rezultati kažejo, da so študenti z izvedbo predmetov zadovoljni, saj povprečne ocene v celotnem opazovanem obdobju dosegajo 4,40 ali več. Čeprav gre v študijskem letu 2024/25 za najnižjo povprečno oceno (4,40) v obravnavanem obdobju, ta še vedno odraža visoko raven kakovosti izvedbe. V istem študijskem letu je bila najnižja posamezna povprečna ocena 3,00. V prihodnje bomo dodatno usmerjeni v dvig minimalnih ocen posameznih predmetov, saj nam to predstavlja pomemben mehanizem za nadaljnje spremljanje in nadgrajevanje kakovosti izvajanja študijskega programa, kljub temu da so dosežene ocene že sedaj visoke in smo z njimi zadovoljni.

	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,76	3,53	2,70	3,85	3,00
MAX	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
POVPREČJE	4,50	4,47	4,43	4,61	4,40
ST. ODKLON	0,30	0,40	0,58	0,32	0,55

Preglednica 25: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu TKO, 5-letno obdobje.

Preglednica 26 prikazuje stopnjo zadovoljstva študentov TKO s pedagoškim delom VŠ učiteljev. V študijskem letu 2024/25 so študenti VŠ učiteljem v povprečju dodelili oceno 4,49, kar odraža visoko raven zaznane kakovosti poučevanja. Najvišja prejeta ocena je znašala 5,00, najnižja pa 3,04, kar kljub

temu pomeni solidno oceno in predstavlja pomembno izhodišče za nadaljnje izboljšave. Takšen način rednega spremljanja mnenj študentov omogoča sistematično preverjanje kakovosti pedagoškega dela ter pravočasno zaznavanje morebitnih priložnosti za razvoj.

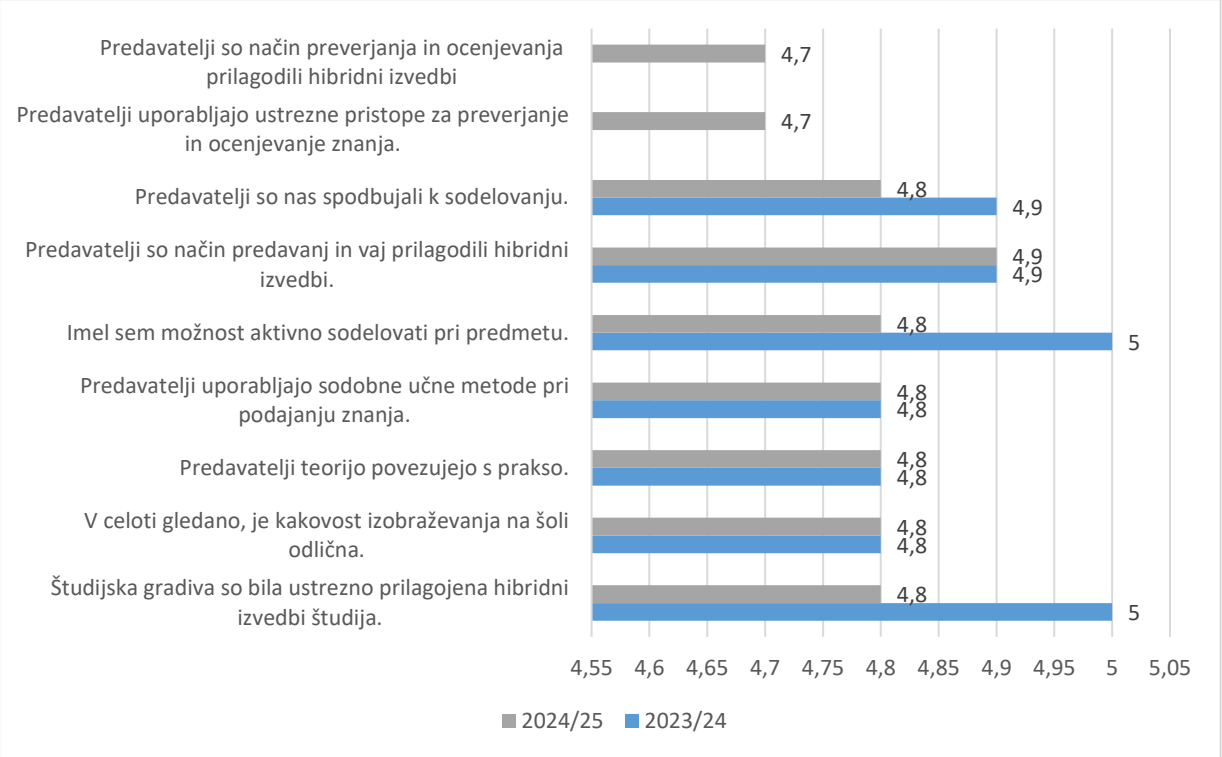
	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,56	2,95	2,40	3,72	3,04
MAX	4,93	5,00	5,00	5,00	5,00
POVPREČJE	4,48	4,47	4,44	4,62	4,49
ST. ODKLON	0,36	0,49	0,62	0,34	0,55

Preglednica 26: Ocene VŠ učiteljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom VŠ učiteljev TKO, 5-letno obdobje.

V ocenjevanje predmetov in dela VŠ učiteljev so vključene tudi trditve, ki se nanašajo na ustreznost in dostopnost študijskih gradiv in učnih materialov, uporabljene učne oblike in metode dela ter načine preverjanja in ocenjevanja znanja. Podrobnejši rezultati so predstavljeni v prilogah poročila.

6.4 Visokošolski strokovni študijski program MANAGEMENT (MAN), 1. stopnja

6.4.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih



Slika 23: Mnenje študentov o izvajanju študijskega programa MAN (poučevanje, ocenjevanje, gradiva)[4].

Študenti programa MAN so v zadnjih dveh študijskih letih zelo visoko ocenili načine in oblike poučevanja oz. izvajanje študijskega programa. V študijskem letu 2024/25 (N=33) so najvišjo oceno, 4,9, dodelili trditvi o ustrezni prilagoditvi predavanj in vaj hibridni izvedbi študija.

Tudi povprečna ocena študija v programu MAN je bila v študijskem letu 2024/25 visoka in je znašala 8,23 (Preglednica 27). V tem obdobju je bilo izvedenih kar 31 komisijskih izpitov s skupno 45 pristopi, na ta način je bilo opravljenih 25 predmetov, kar predstavlja največji obseg komisijskih izpitov v prikazanem obdobju in hkrati najvišje število med vsemi študijskimi programi na B2 VŠPV. V okviru programa MAN sicer izvajamo redni monitoring in tutorsko podporo, vendar ugotavljamo, da so na tem področju še potrebne dodatne spodbude za študente. V prihodnje je smiselno spremljanje študentov zasnovati bolj ciljno usmerjeno, z namenom nadaljnjega dviga kakovosti izvajanja programa MAN in izboljšanja študijskih dosežkov.

	2022/23	2023/24	2024/25
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,37	8,15	8,23
Št. komisijskih izpitov	9	12	31

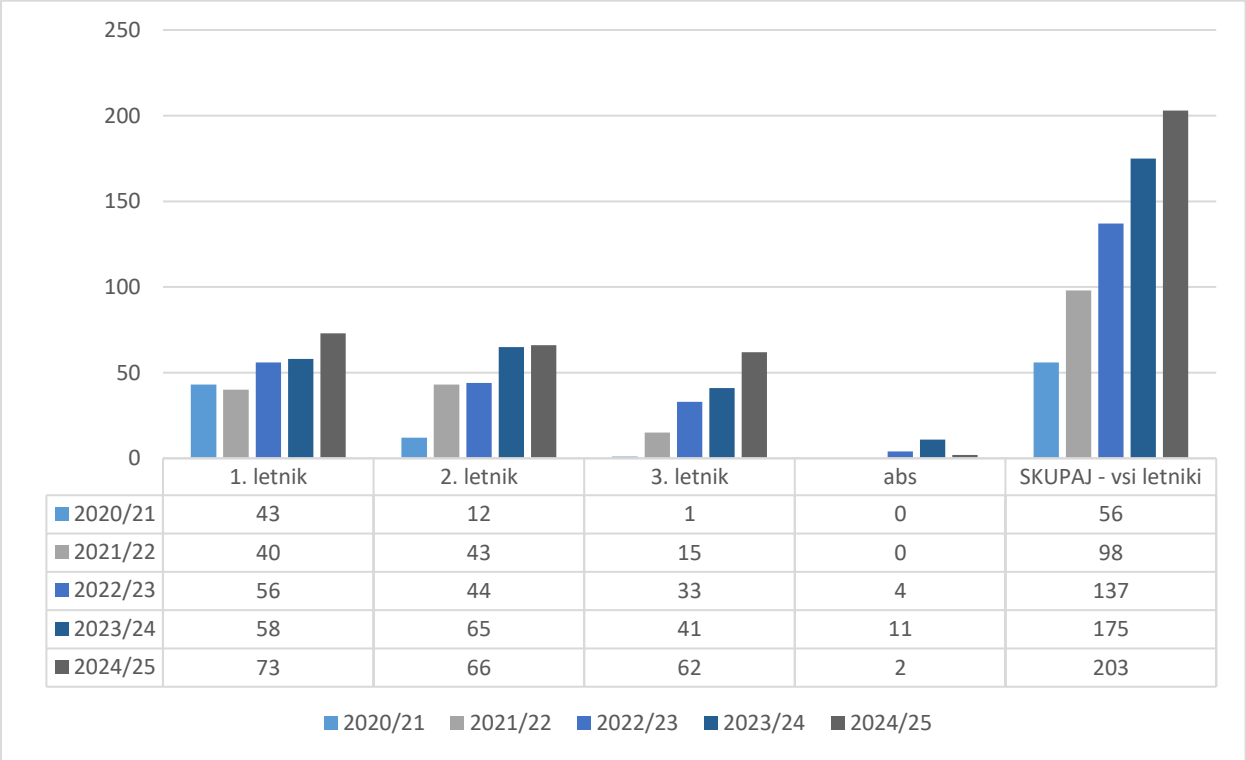
[4] Trditvi »Predavatelji uporabljajo ustrezne pristope za preverjanje in ocenjevanje znanja« in »Predavatelji so način preverjanja in ocenjevanja prilagodili hibridni izvedbi« sta bili v vprašalnik vključeni v študijskem letu 2024/25, zato za predhodno študijsko leto podatki niso na voljo.

Št. pristopov na komisijskih izpitih	10	17	45
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	6	5	25

Preglednica 27: Uspešnost študentov MAN pri opravljanju izpitov.

6.4.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija

V programu MAN smo v študijskem letu 2024/25 razpisali skupno 230 vpisnih mest: 90 za prvi, 70 za drugi in 70 za tretji letnik izredne oblike študija.



	1. letnik	2. letnik	3. letnik	abs	SKUPAJ - vsi letniki
2020/21	43	12	1	0	56
2021/22	40	43	15	0	98
2022/23	56	44	33	4	137
2023/24	58	65	41	11	175
2024/25	73	66	62	2	203

Slika 24: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MAN, 5-letno obdobje.

V študijski program MAN so bili vpisani 203 študenti, tj. 28 študentov več kot v predhodnem študijskem letu (Slika 24). Povečanje vpisa je bilo zaznano v vseh letnikih, saj je bilo v posamezne letnike vpisanih več študentov kot v katerem koli izmed preteklih študijskih let.

Glede na število vpisanih študentov čiste generacije je bilo v študijskem letu 2024/25 razmerje med visokošolskimi učitelji in študenti v programu MAN 1 : 9,67, kar je malo slabše razmerje v primerjavi s predhodnim študijskim letom. Hkrati pa gre v programu MAN za najvišje razmerje med številom študentov in učiteljev med vsemi študijskimi programi B2 VŠPV. Kljub temu ocenjujemo, da razmerje ostaja ustrezno in še vedno omogoča kakovostno ter individualno usmerjeno pedagoško delo s študenti, kar pomembno prispeva k ohranjanju in krepitvi kakovosti študijskega procesa.

Študijsko leto	Razmerje učitelj : študenti
2023/24	1 : 9,21
2024/25	1 : 9,67

Preglednica 28: Razmerje med študenti in učitelji v programu MAN.

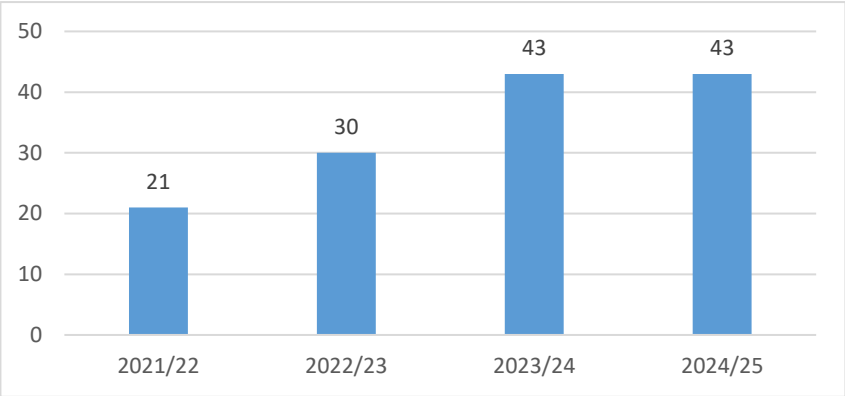
Preglednica 29 prikazuje prehodnost študentov MAN med letniki. Prehod iz prvega v drugi letnik znaša 68,42 %, medtem ko je prehodnost iz drugega v tretji letnik višja in dosega 76,56 %. Obe vrednosti sta primerljivi s prehodnostjo v predhodnem študijskem letu, kar kaže na stabilno dinamiko napredovanja

študentov; z rednim spremljanjem teh kazalnikov in usmerjenim monitoringom tudi v prihodnje podpiramo pravočasno prepoznavanje morebitnih izzivov študentov in s tem prispevamo k ohranjanju in nadaljnjemu zagotavljanju kakovosti študijskega procesa.

	1. letnik 23/24	2. letnik 24/25	Prehodnost 1.–2. %	2. letnik 23/24	3. letnik 24/25	Prehodnost 2.–3. %
Management	57	39	68,42	64	49	76,56

Preglednica 29: Prikaz prehodnosti študentov MAN; 2024/25.

Do študijskega leta 2024/25 so študij v programu MAN uspešno zaključile štiri generacije študentov, skupno 137 diplomantov (Slika 25). Število diplomantov iz leta v leto narašča; v študijskem letu 2024/25 je študij zaključilo 43 diplomantov, enako kot v predhodnem letu. Glede na stabilen in ugoden trend zaključevanja študija ne predvidevamo dodatnih ukrepov za izboljšanje stanja.



Slika 25: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa MAN, 4-letno obdobje.

Preglednica 30 prikazuje uspešnost študentov programa MAN pri zaključevanju študija. Ta študijski program izvajamo šele peto leto – v prvih treh letih je povprečno trajanje študija znašalo nekaj več kot eno leto, vendar ta podatek ni reprezentativen, saj vključuje tudi študente, ki so bili vpisani v višji letnik na podlagi meril za prehode oz. so predhodno študirali na drugih institucijah in so jim bili na B2 VŠPV priznani posamezni izpiti. V teh primerih gre predvsem za študente, ki prihajajo z Ekonomske fakultete UL, Ekonomsko-poslovne fakultete UM ali Fakultete za management UPR, pri katerih se prizna večji del predmetnika, kar jim pogosto omogoča neposreden vpis v 2. ali celo 3. letnik. Natančnejših izračunov, ki bi zajemali izključno študente z opravljenimi vsemi izpiti v okviru celotnega programa, interna evidenca ne omogoča.

V študijskem letu 2024/25 je povprečno trajanje študija znašalo nekaj manj kot tri leta, kar je primerljivo z drugimi dodiplomskimi programi na B2 VŠPV. K hitrejšemu in uspešnejšemu napredovanju študentov prispeva tudi sistematično izvajanje formativnega spremljanja oz. svetovanja in tutorstva, s čimer krepimo podporo študentom pri doseganju učnih izidov in kompetenc programa.

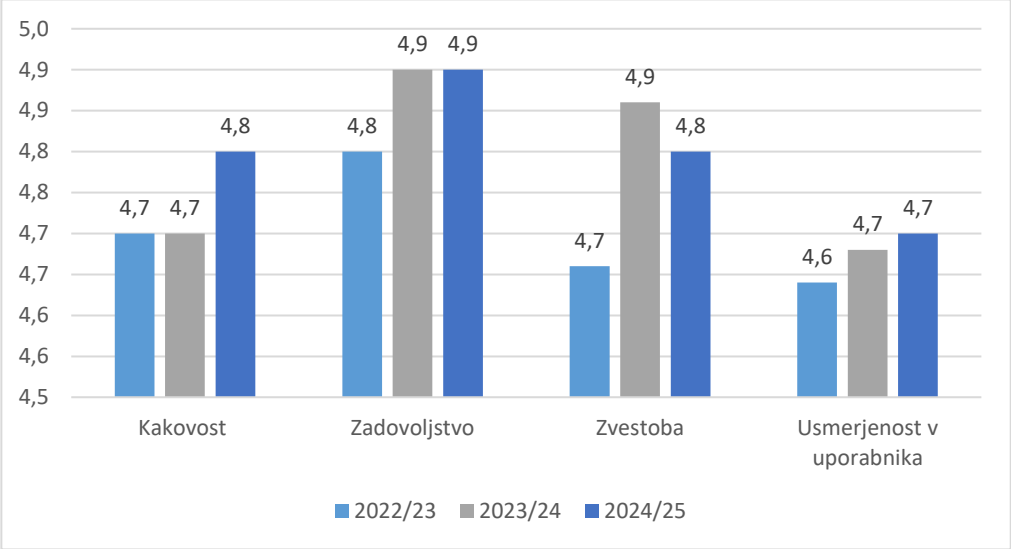
MAN	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Dnevi	408	501	408	1030
Leta, meseci	1 leto, 1 mesec	1 leto, 4 meseci	1 leto, 7 mesecev	2 leti, 9 mesecev

Preglednica 30: Prikaz povprečnega trajanja študija v programu MAN.

6.4.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

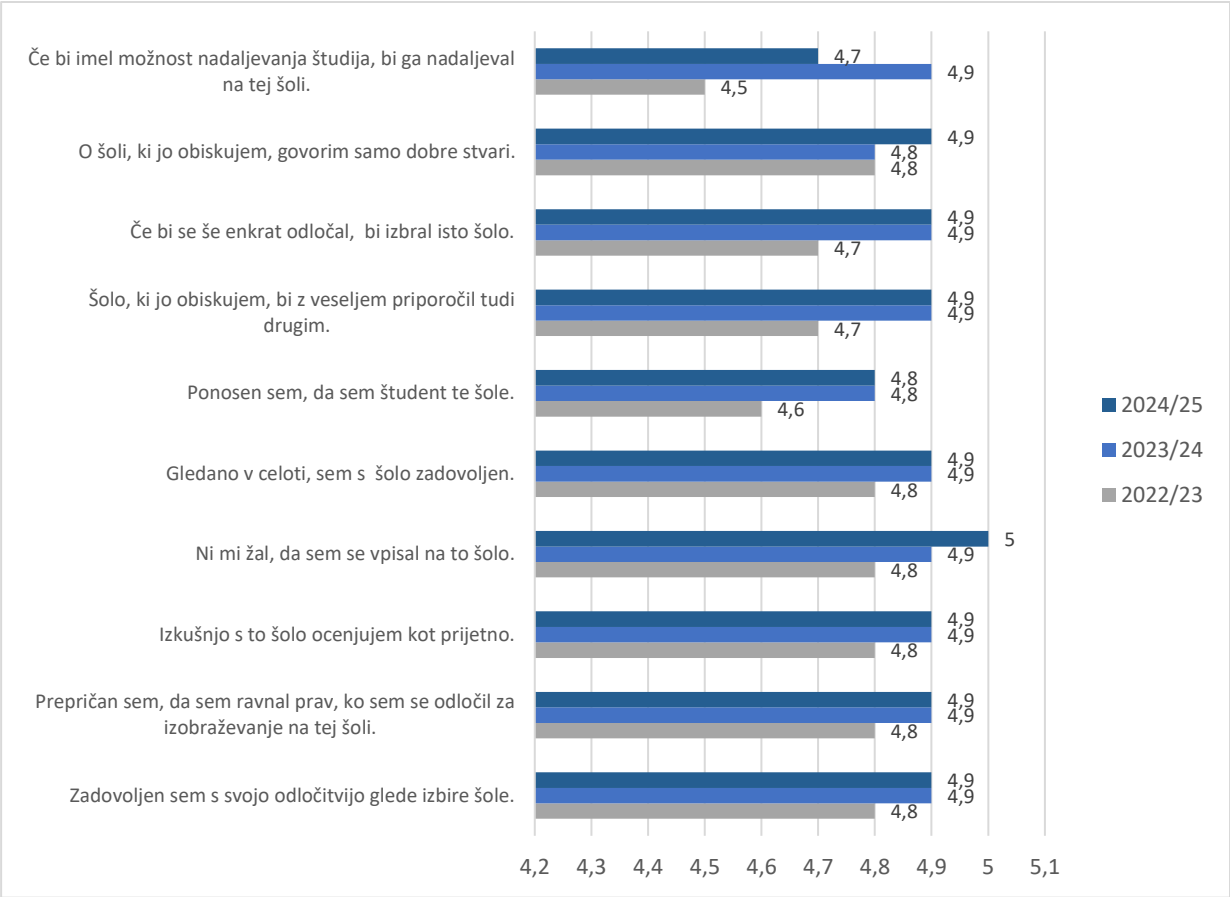
Mnenje študentov programa MAN glede razmer za študij, svetovalnih storitev ter splošnega zadovoljstva s šolo in šolanjem je predstavljeno v nadaljevanju (Slika 26). Z uporabljenim vprašalnikom spremljamo zaznano kakovost storitev, splošno zadovoljstvo s študijem, stopnjo zvestobe instituciji ter stališča študentov o usmerjenosti šole in s tem programa MAN v uporabnika. Rezultati so prikazani v strnjeni obliki, tj. s konstrukti, sestavljenimi iz več trditev, medtem ko so podrobnejši podatki vključeni v prilogo.

Iz prikaza izhaja, da so študenti programa MAN na splošno zadovoljni s študijem na B2 VŠPV. Vse povprečne vrednosti merjenih konstruktov dosegajo 4,6 ali več, pri čemer so v študijskem letu 2024/25 vsi konstrukti dosegli višje vrednosti kot v preteklih letih. To potrjuje, da so razmere za študij, svetovalna podpora ter pričakovanja in potrebe študentov ustrezno naslovljeni.



Slika 26: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov MAN.

Podrobnejši vpogled v pričakovanja in zadovoljstvo študentov je predstavljen v nadaljevanju (Preglednica 31). V študijskem letu 2024/25 (N=33) so študenti programa MAN vse trditve v povprečju ocenili z vrednostjo 4,7 ali več, kar predstavlja izjemno visoko raven zadovoljstva. Najvišjo oceno je prejela trditev »Ni mi žal, da sem se vpisal na to šolo«, najnižje, a še vedno zelo visoko in nekoliko kontradiktorno, je bila ocenjena trditev »Če bi imel možnost nadaljevanja študija, bi ga nadaljeval na tej šoli« (4,7). Takšni rezultati kažejo na dobro ujemanje med pričakovanji in dejansko izkušnjo študentov ter potrjujejo visoko stopnjo zadovoljstva s študijskim programom MAN.



Preglednica 31: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov MAN.

Preglednica 32 prikazuje, da so študenti programa MAN zadovoljni z izvedbo predmetov. Povprečna ocena vseh predmetov v študijskem letu 2024/25 znaša 4,67, kar je najvišja povprečna vrednost v celotnem opazovanem obdobju. Najnižja dodeljena ocena je bila 3,84 (kar je prav tako najvišje dodeljena najnižja ocena v primerjavi s preteklimi leti), najvišja pa 4,96. Z doseženimi rezultati smo zadovoljni, saj potrjujejo stabilno kakovost izvedbe študijskih predmetov; hkrati pa nam služijo kot izhodišče za nadaljnje spremljanje in ciljno usmerjeno izboljševanje kakovosti pedagoškega dela z namenom doseganja še višjih ocen tudi v prihodnje.

Zadovoljstvo pri predmetu	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,76	4,10	3,60	3,64	3,84
MAX	4,99	4,96	4,90	4,95	4,96
POVPREČJE	4,57	4,60	4,60	4,66	4,67
ST. ODKLON	0,27	0,20	0,29	0,31	0,26

Preglednica 32: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu MAN, 5-letno obdobje.

Preglednica 33 prikazuje zadovoljstvo študentov programa MAN s pedagoškim delom VŠ učiteljev. V študijskem letu 2024/25 je povprečna ocena znašala 4,71, kar predstavlja najvišjo vrednost v celotnem opazovanem obdobju. Najnižja dodeljena ocena je bila 3,84, najvišja pa 4,99. Takšni rezultati potrjujejo visoko raven kakovosti pedagoškega dela ter učinkovitost uporabljenih učnih pristopov. Na podlagi teh povratnih informacij, ki prispevajo k stalnemu spremljanju in zagotavljanju kakovosti študijskega procesa, dodatnih ukrepov ali sprememb za zdaj ne načrtujemo, saj so ocene študentov visoke oz. ustrezne.

Ocene VŠ učiteljev	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,56	4,32	3,60	3,57	3,84
MAX	5,00	4,96	5,00	5,00	4,99
POVPREČJE	4,64	4,68	4,68	4,67	4,71
ST. ODKLON	0,32	0,16	0,30	0,38	0,28

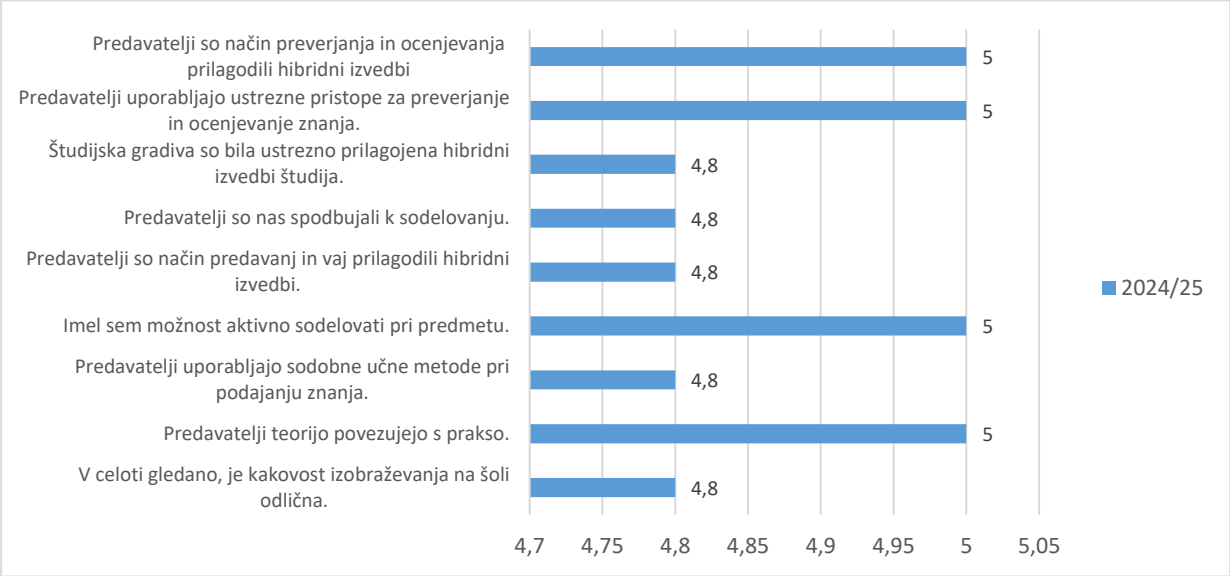
Preglednica 33: Ocene VŠ učiteljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom VŠ učiteljev v programu MAN, 5-letno obdobje.

Ocene predmetov in dela VŠ učiteljev vključujejo tudi trditve, ki se nanašajo na kakovost študijskih gradiv in učnih materialov, uporabljene učne oblike in metode dela ter pristope k preverjanju in ocenjevanju znanja. Podrobnejši vpogled v posamezne vidike je na voljo v prilogah.

6.5 Visokošolski strokovni študijski program POSLOVNA ANALITIKA (POA), 1. stopnja

Študijski program POA smo na B2 VŠPV prvič izvajali v študijskem letu 2024/25. V skladu z Odločbo in Merili NAKVIS smo zato izvedli poglobljeno vsebinsko samoevalvacijo programa po vseh kriterijih Meril in v skladu s poročilom skupine strokovnjakov. Celotno vsebinsko samoevalvacijsko poročilo za program POA je priloga tega poročila, v nadaljevanju pa izpostavljamo zgolj ključne ugotovitve, ki se nanašajo na izvajanje programa POA.

6.5.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih



Slika 27: Mnenje študentov o izvajanju študijskega programa POA (poučevanje, ocenjevanje, gradiva).

Povprečne ocene študentov o poučevanju, ocenjevanju in gradivih v programu POA znašajo 4,8 ali več, kar potrjuje visoko zadovoljstvo študentov z izvedbo študijskega programa, uporabljenimi pedagoškimi pristopi, načini preverjanja in ocenjevanja znanja ter kakovostjo študijskih gradiv (Slika 27, N=6).

Povprečna ocena študija je v 1. letniku programa POA solidna – v študijskem letu 2024/25 je znašala 8,3. Noben študent ni opravljal komisijskega izpita (Preglednica 39).

Povpr. ocena	Št. komisjskih izpitov	Št. pristopov na komisjske izpite	Št. predmetov, opravlejnih s komisjskim izpitom
8,3	0	0	0

Preglednica 34: Uspešnost študentov 1. letnika POA pri opravljanju izpitov.

6.5.2 Analiza vpisa in prehodnosti

Za program POA smo v študijskem letu 2024/25 skupno razpisali 80 vpisnih mest, od tega 40 za prvi in 40 za drugi letnik izrednega študija.

V študijskem letu 2024/25 smo v 1. letnik študijskega programa POA vpisali 17 študentov čiste generacije (Preglednica 35). Tekom leta so se 3 študentje izpisali, 9 študentov ima pogoje za napredovanje, 1 študent ponavlja letnik, 4 študentje bodo v 2. letnik vpisani evidenčno. Vsi študenti so bili vpisani v 1. letnik (nihče v višji letnik študija).

Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja[5]	Št. ponavljavcev[6]
1.	17	3	9	1 (4 evidenčno vpisani)

Preglednica 35: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov POA, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev.

Iz zgornje preglednice je mogoče izračunati, da je v programu POA 53-odstotna prehodnost čiste generacije iz 1. v 2. letnik, kar kaže na nekoliko manjši odstotek prehodnosti študentov v višje letnike v primerjavi z ostalimi študijskimi programi, ki jih ponujamo na B2 VŠPV.

Študente, ki pri študiju napredujejo počasneje, sistematično in intenzivno spodbujamo k napredovanju z rednim monitoringom ter svetovanjem pri izpolnjevanju študijskih obveznosti. Na ta način študijski proces v največji možni meri prilagajamo potrebam različnih skupin študentov. Zaradi manjšega števila vpisanih študentov v programu POA je spremljanje v preteklem študijskem letu potekalo predvsem na individualni ravni, zlasti v obliki osebnih pogovorov.

V študijskem letu 2024/25 je razmerje med študenti in VŠ učitelji v 1. letniku programa POA znašalo 2,13 : 1, kar omogoča zelo individualizirano in posledično visoko kakovostno pedagoško delo (Preglednica 36).

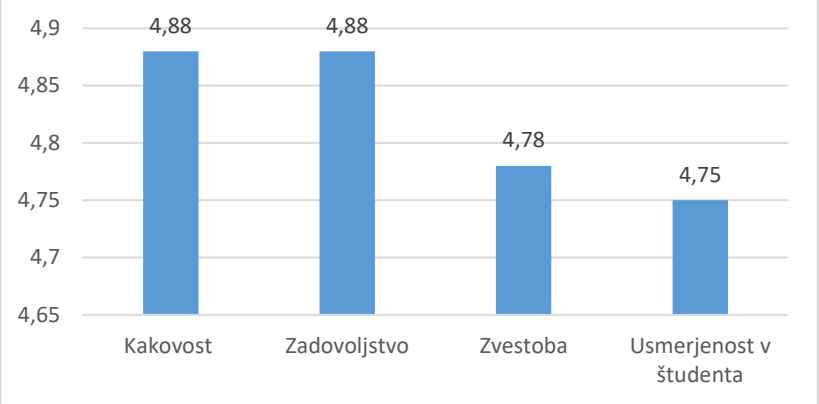
	Realna številka	Razmerje
Število študentov	17	2,13
Število VŠ učiteljev	8	1

Preglednica 36: Razmerje med študenti in učitelji v programu POA.

6.5.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

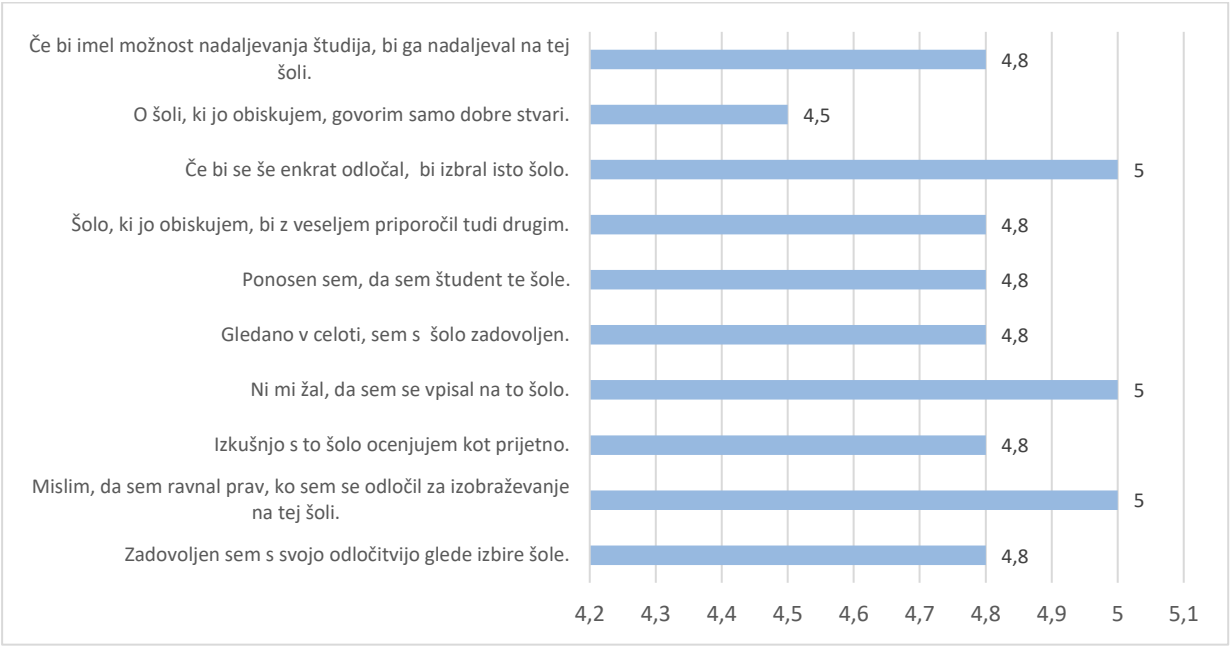
Študentje POA visoko ocenjujejo kakovost študijske izkušnje in splošno zadovoljstvo s študijem na B2 VŠPV (4,88), prav tako je iz njihovih odgovorov razvidno, da so zvesti naši visoki šoli (4,78), visoko ocenjujejo tudi usmerjenost delovanja B2 VŠPV v študenta (4,75) – Slika 28. Poudarjamo, da postavke prikazujejo konstrukte trditev, ki med drugim zajemajo tudi mnenja študentov o: ustreznosti urnikov, številu govorilnih ur, pridobivanju informacij, dostopnosti, strokovnosti in korektnosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev študentom, o osebnem pristopu, prijaznosti in dostopnosti zaposlenih, o materialnih razmerah, vključno s knjižničnimi storitvami, oceno ustreznosti opreme in hibridne izvedbe študija. Zgornji prikaz zajema tudi informacije o počutju študentov, nudeni podori, izpolnjevanju individualnih potreb in pričakovanj študentov, o izpolnjenih pričakovanjih v zvezi s študijem ter številnih ostalih značilnostih, povezanih z izvajanjem študijskega programa itd.

[5] Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2024/25 lahko napreduje v naslednji letnik.
[6] Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2024/25 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).



Slika 28: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov POA.

Nekatere podrobnosti o pričakovanjih in zadovoljstvu študentov programa POA so razvidne iz Slika 29. Vse povprečne ocene v študijskem letu 2024/25 znašajo 4,5 ali več (N=6). Najvišja vrednost 5 je dodeljena trditvam o ponovni odločitvi za isto šolo ter zadovoljstvu z dejstvom, da so se vpisali na B2 VŠPV. Menimo, da slednje kaže na izpolnjene potrebe in pričakovanja študentov POA ter visok nivo zadovoljstva.



Slika 29: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov POA.

Študentje so zadovoljni z izvedbo predmetov v programu POA (Preglednica 37). Povprečna ocena izvedbe predmeta je 4,64 (standardni odklon le 0,23). Najnižja dodeljena ocena je znašala visokih 4,2, najvišja dodeljena ocena v študijskem letu 2024/25 pa 5 (predmeti 1. letnika). Čeprav so povprečne ocene visoke in smo z njimi zadovoljni, si bomo še naprej prizadevali predvsem za doseganje čim višje minimalne dodeljene ocene predmetom.

	2024/25
MIN	4,2
MAX	5
POVPREČJE	4,64
ST. ODKLON	0,25

Preglednica 37: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu POA.

Tudi povprečne ocene, dodeljene VŠ učiteljem, so visoke (Preglednica 38). Najvišja povprečna dodeljena ocena v opazovanem obdobju znaša 5, najnižja povprečna ocena pa 4,29. Skupna povprečna ocena dela vseh VŠ učiteljev v 1. letniku znaša 4,59 (standardni odklon 0,26), kar je visoko.

	2024/25
MIN	4,29
MAX	5,00
POVPREČJE	4,59
ST. ODKLON	0,26

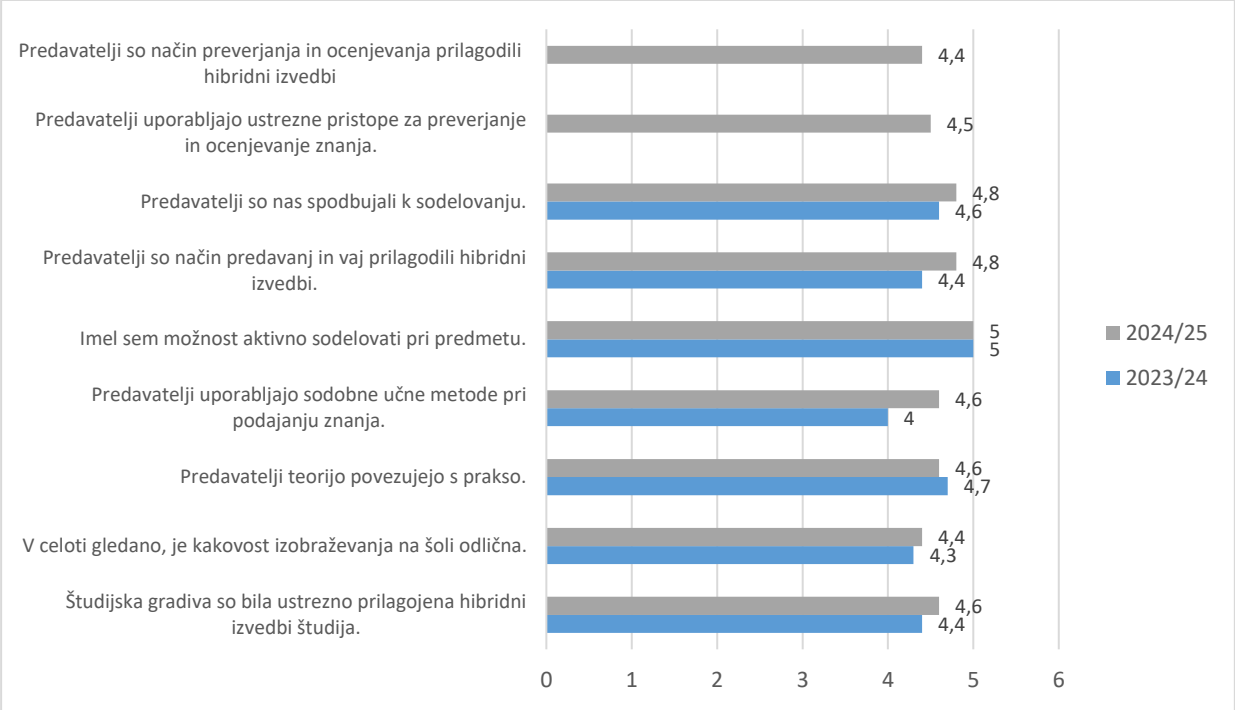
Preglednica 38: Ocene VŠ učiteljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom VŠ učiteljev v programu POA.

Ocene predmetov in dela VŠ učiteljev vključujejo tudi trditve, ki se nanašajo na kakovost študijskih gradiv in učnih materialov, uporabljene učne oblike in metode dela ter pristope k preverjanju in ocenjevanju znanja. Podrobnejši vpogled v posamezne vidike je na voljo v prilogah.

6.6 Magistrski študijski program MANAGEMENT IN INFORMATIKA (MAI), 2. stopnja

6.6.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih

Študenti študijskega programa MAI so v študijskem letu 2024/25 (N=14) zelo visoko ocenili načine in oblike pedagoškega dela oz. izvedbo študijskega programa MAI. Najvišjo oceno (5) je v obeh opazovanih študijskih letih prejela trditev "Imel sem možnost aktivnega sodelovanja pri predmetih". Najnižjo, a še vedno visoko povprečno oceno (4,4) pa so v študijskem letu 2024/25 študenti dodelili trditvama o odličnosti oz. kakovosti izobraževanja ter prilagoditvi preverjanja in ocenjevanja hibridni izvedbi študija. Tovrstni rezultati predstavljajo pomembno povratno informacijo in prispevajo k sprotnemu spremljanju ter nadaljnjemu zagotavljanju in nadgrajevanju kakovosti izvajanja študijskega programa.



Slika 30: Mnenje študentov o izvajanju študijskega programa MAI (poučevanje, ocenjevanje, gradiva)[7].

V študijskem programu MAI je povprečna ocena študija zelo visoka in se giblje okoli 9 (Preglednica 39); študentje MAI so imeli v študijskem letu 2024/25 najvišjo povprečno oceno med vsemi študijskimi programi, ki jih izvajamo na B2 VŠPV. V študijskem letu 2024/25 je bil izveden en komisijski izpit, ki je bil uspešno opravljen, medtem ko v preteklih študijskih letih komisijskih izpitov ni bilo. Tudi visokošolski učitelji, vključeni v izvajanje programa MAI, poudarjajo visoko motiviranost in zavzetost študentov MAI; številni razpolagajo s kakovostnimi predhodnimi znanji in relevantnimi izkušnjami, kar se odraža v visokih učnih dosežkih. Takšni rezultati predstavljajo pomemben pokazatelj ustreznosti zasnove programa.

	2022/23	2023/24	2024/25
Povprečna ocena opravljenih izpitov	9	8,86	9,03

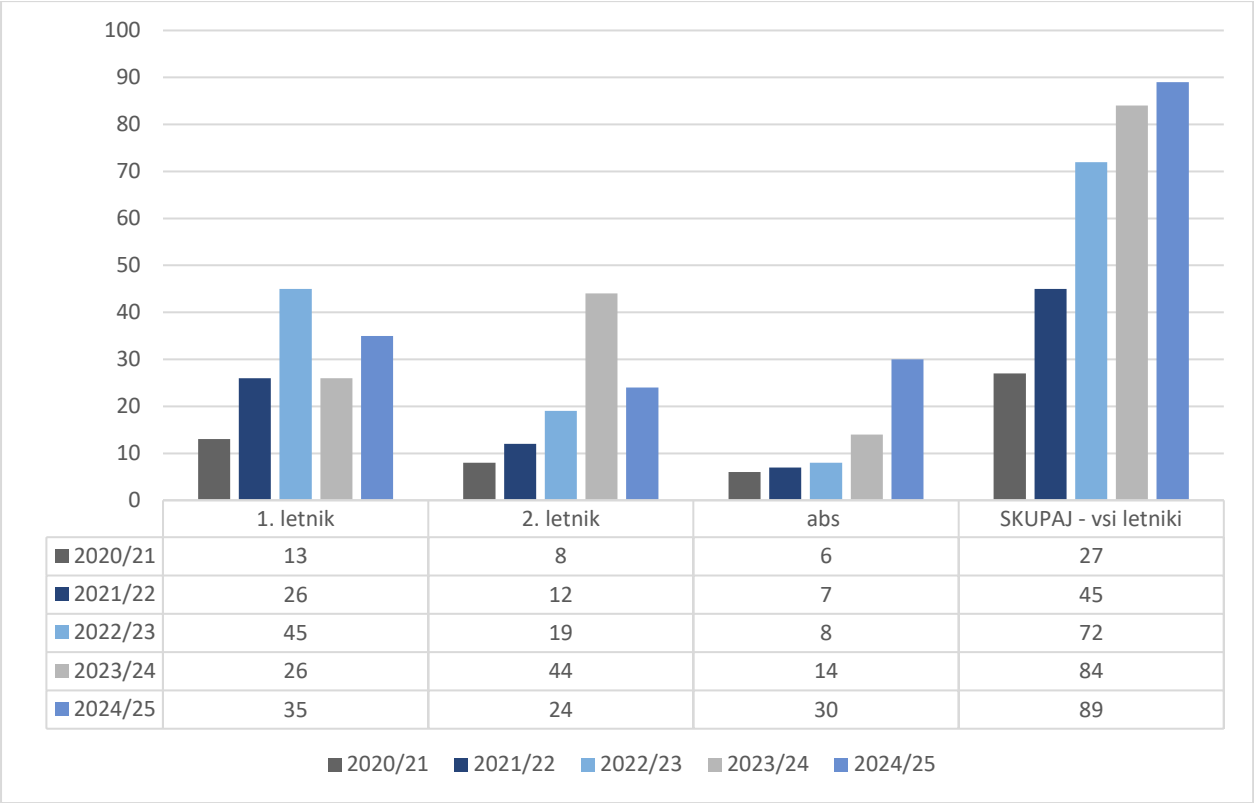
[7] Trditvi »Predavatelji uporabljajo ustrezne pristope za preverjanje in ocenjevanje znanja« in »Predavatelji so način preverjanja in ocenjevanja prilagodili hibridni izvedbi« sta bili v vprašalnik vključeni v študijskem letu 2024/25, zato za predhodno študijsko leto podatki niso na voljo.

Št. komisijskih izpitov	0	0	1
Št. pristopov na komisijskih izpitih	0	0	1
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	0	0	1

Preglednica 39: Uspešnost študentov MAI pri opravljanju izpitov.

6.6.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija

V študijskem letu 2024/25 je bilo za študijski program MAI razpisanih skupno 100 vpisnih mest – 70 je bilo namenjenih vpisu v prvi letnik, 30 pa v drugi letnik izredne oblike študija.



	1. letnik	2. letnik	abs	SKUPAJ - vsi letniki
2020/21	13	8	6	27
2021/22	26	12	7	45
2022/23	45	19	8	72
2023/24	26	44	14	84
2024/25	35	24	30	89

Slika 31: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MAI, 5-letno obdobje.

V študijskem letu 2024/25 je bilo v študijski program MAI vpisanih 89 študentov, kar predstavlja povečanje za pet študentov v primerjavi s predhodnim študijskim letom (Slika 31).

Ob upoštevanju števila študentov čiste generacije je razmerje med VŠ učitelji in študenti v programu MAI v študijskem letu 2024/25 znašalo 1 : 7,42, kar omogoča individualiziran pristop in prispeva k visoki ravni kakovosti učnega procesa (Preglednica 40).

Študijsko leto	Razmerje učitelj : študenti
2023/24	1 : 7
2024/25	1 : 7,42

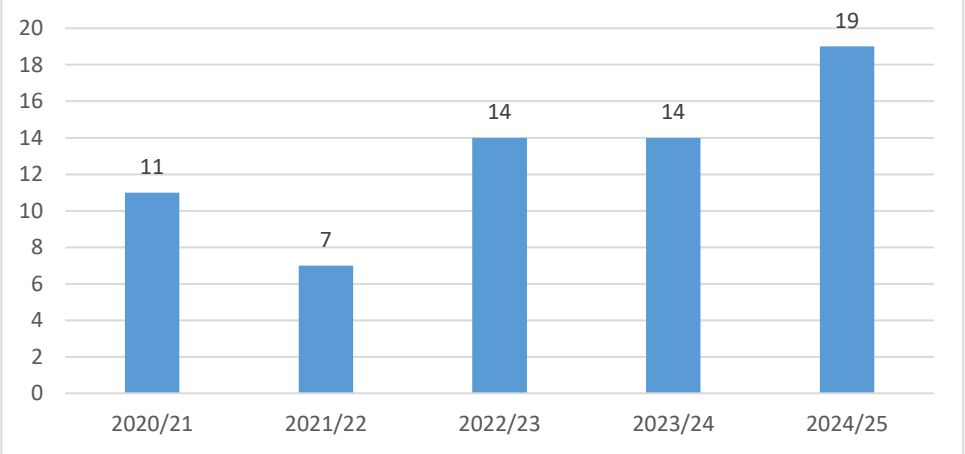
Preglednica 40: Razmerje med študenti in učitelji v programu MAI.

Preglednica 41 prikazuje prehodnost študentov v študijskem programu MAI. V obravnavanem študijskem letu je prehod iz prvega v drugi letnik dosegel 80,77 %, kar je skladno z doseženimi rezultati v preteklih študijskih letih. Takšna stabilna raven prehodnosti kaže na ustrezno podporo študentom in učinkovito organizacijo študijskega procesa.

	1. letnik 23/24	2. letnik 24/25	Prehodnost 1.–2. %
Management in informatika	26	21	80,77

Preglednica 41: Prikaz prehodnosti študentov MAI.

Slika 32 prikazuje trend dokončanja študija MAI oz. število diplomantov po posameznih študijskih letih. V študijskem letu 2024/25 je v opazovanem obdobju diplomiralo največ kandidatov (19). Z doseženo stopnjo diplomiranja smo zadovoljni, zato na tem področju za zdaj ne predvidevamo dodatnih sprememb ali ukrepov.



Slika 32: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa MAI, 5-letno obdobje.

Preglednica 42 prikazuje povprečno trajanje študija v programu MAI, ki je v preteklem študijskem letu znašalo približno 2 leti in 8 mesecev. Le manjši delež študentov ima ob vpisu že delno priznane obveznosti iz predhodnega izobraževanja. Ne glede na dolžino študija vsem študentom zagotavljamo enakovredne usmeritve, podporo in svetovalne storitve, med drugim tudi formativni monitoring oz. individualno svetovanje študentom, ki pri napredovanju potrebujejo dodatno spodbudo. Z ugotovljenim trajanjem študija smo zadovoljni.

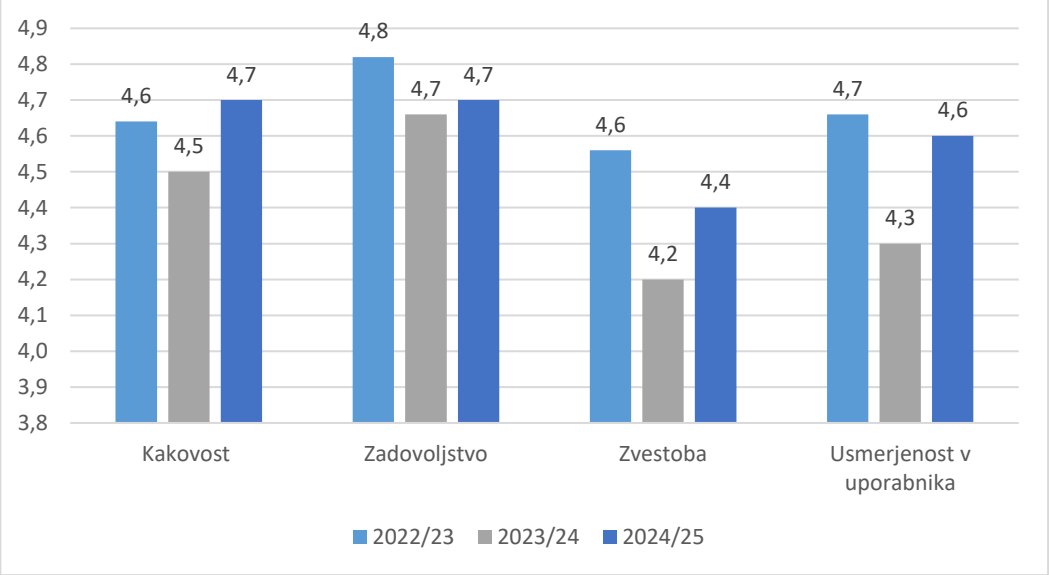
MAI	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Dnevi	849	899	917	987
Leta, meseci	2 leti, 3 mesece	2 leti, 5 mesecev	2 leti, 6 mesecev	2 leti, 8 mesecev

Preglednica 42: Prikaz povprečnega trajanja študija v programu MAI.

6.6.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

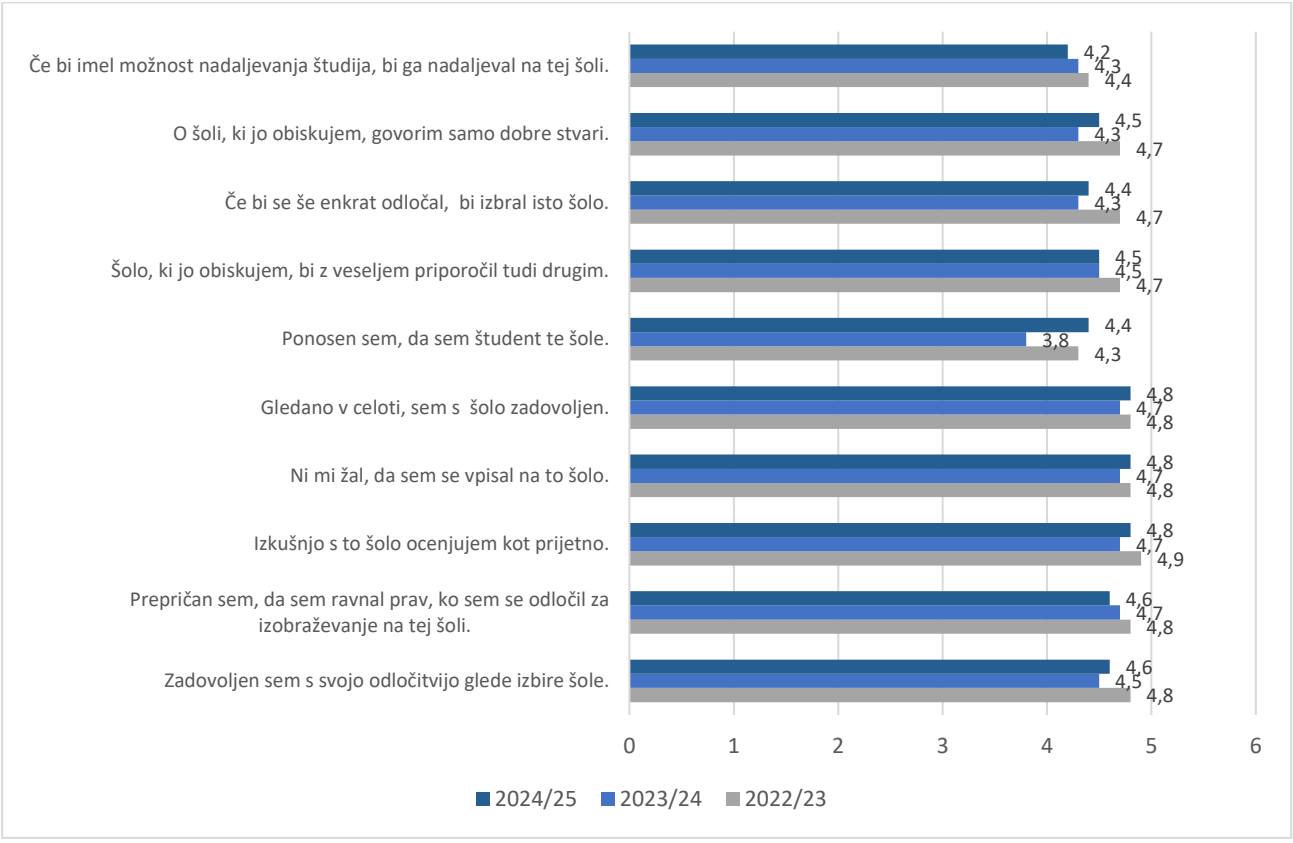
Slika 33 prikazuje poglede študentov programa MAI na pogoje za študij, zaznane potrebe in splošno zadovoljstvo s študijem. V okviru vprašalnika preverjamo zadovoljstvo s kakovostjo podpornih storitev, splošno izkušnjo šolanja, zvestobo instituciji in mnenja študentov o usmerjenosti šole oz. študijskega programa k uporabniku. Podrobnejše trditve so predstavljene v priloženem vprašalniku.

V prikazu so zajete zgolj ključne ugotovitve, tj. konstrukti, ki združujejo več posameznih trditev iz vprašalnika. Rezultati kažejo, da so študenti MAI z izkušnjo študija na B2 VŠPV zadovoljni. Povprečne vrednosti v vseh opazovanih študijskih letih dosegajo 4,2 ali več, v študijskem letu 2024/25 (N=14) pa so bile najvišje doslej in so znašale 4,4 ali več. Na tej osnovi ocenjujemo, da so pogoji za študij in svetovalne storitve kakovostni, potrebe študentov ustrezno naslovljene, njihova pričakovanja pa v veliki meri izpolnjena.



Slika 33: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov MAI.

V nadaljevanju predstavljamo podrobnejši vpogled v pričakovanja in zadovoljstvo študentov programa MAI (Slika 34). V študijskem letu 2024/25 so študenti najnižje ocenili trditev »Če bi imel možnost nadaljevanja študija, bi ga nadaljeval na tej šoli«, medtem ko so vse ostale trditve ocenili višje na 5-stopenjski lestvici. Na podlagi rezultatov ocenjujemo, da so pričakovanja in potrebe večine študentov v veliki meri izpolnjena, hkrati pa si bomo v prihodnje prizadevali za dodatne izboljšave, s katerimi bomo še okrepili njihovo zadovoljstvo.



Slika 34: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov MAI.

Preglednica 43 prikazuje zadovoljstvo študentov z izvedbo predmetov v programu MAI. Študenti z izvedbo predmetov izkazujejo visoko stopnjo zadovoljstva, saj povprečne ocene v celotnem opazovanem obdobju znašajo 4,42 ali več. V študijskem letu 2024/25 je povprečna ocena dosegla 4,64, najvišja ocena je znašala 5, najnižja pa 3,4. Rezultati so primerljivi s predhodnim študijskim letom, s čimer smo zadovoljni.

Zadovoljstvo pri predmetu	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,80	2,70	3,93	3,43	3,40
MAX	5,00	5,00	5,00	4,92	5,00
POVPREČJE	4,60	4,50	4,70	4,42	4,64
ST. ODKLON	0,36	0,64	0,29	0,46	0,45

Preglednica 43: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu MAI, 5-letno obdobje.

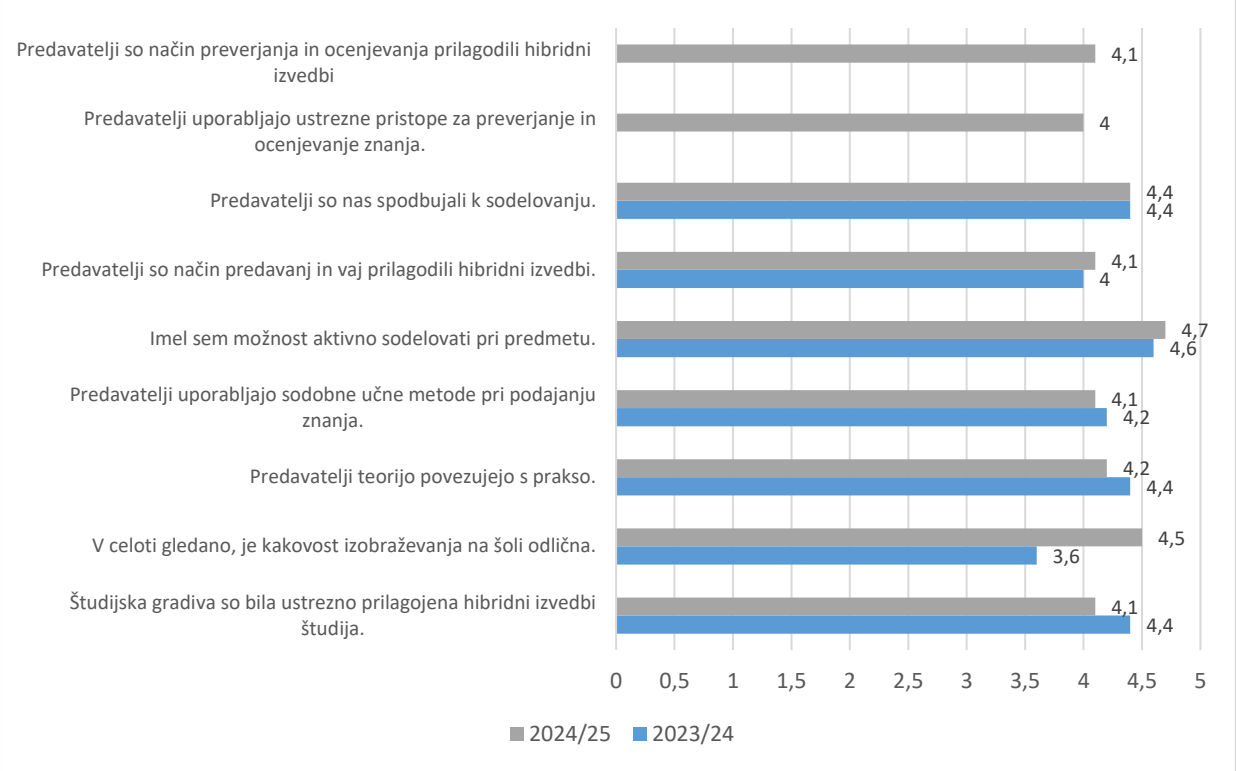
Naslednji prikaz predstavlja mnenje študentov programa MAI o pedagoškem delu VŠ učiteljev (Preglednica 44). V študijskem letu 2024/25 so študenti delo visokošolskih učiteljev v povprečju ocenili z 4,69, kar je višja ocena kot v predhodnem študijskem letu in kaže na nadaljnje izboljševanje kakovosti poučevanja. Najvišja povprečna ocena je znašala 5, najnižja pa 3,84, kar kljub temu predstavlja visoko raven zadovoljstva. Takšno spremljanje in analiza rezultatov omogočata sprotno zagotavljanje in nadgrajevanje kakovosti pedagoškega procesa. Ocene predmetov in VŠ učiteljev zajemajo tudi trditve, povezane s študijskimi gradivi in učnimi materiali, učnimi oblikami in metodami dela ter pristopi preverjanja in ocenjevanja znanja; podrobnejši vpogled je na voljo v prilogah.

Ocene VŠ učiteljev	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,69	2,73	3,86	3,39	3,84
MAX	5,00	5,00	5,00	4,98	5,00
POVPREČJE	4,65	4,53	4,78	4,47	4,69
ST. ODKLON	0,39	0,69	0,28	0,44	0,38

Preglednica 44: Ocene VŠ učiteljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom VŠ učiteljev MAI, 5-letno obdobje.

6.7 Magistrski študijski program MARKETING MANAGEMET (MM), 2. stopnja

6.7.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih



Slika 35: Mnenje študentov o izvajanju študijskega programa MM (poučevanje, ocenjevanje, gradiva)[8].

Študenti visoko ocenjujejo kakovost izvajanja študijskega programa MM z vidika poučevanja, ocenjevanja in uporabljenih študijskih gradiv (Slika 35). V študijskem letu 2024/25 (N=11) je bila najvišja povprečna ocena (4,7) dodeljena možnosti aktivnega sodelovanja pri predmetu, medtem ko so najnižje povprečne ocene znašale 4,1, kar kljub temu predstavlja visoko raven zadovoljstva. S sistematičnim spremljanjem teh povratnih informacij zagotavljamo stalno izboljševanje kakovosti programa; tudi v prihodnje si bomo prizadevali za čim večje ujemanje s pričakovanji študentov in za doseganje odličnosti oz. visoke kakovosti izobraževanja v programu MM.

V študijskem programu MM so povprečne ocene študija stabilno visoke in se gibljejo okoli vrednosti 9 (Preglednica 45). V študijskem letu 2024/25 sta bila izvedena dva komisijska izpita, medtem ko v predhodnih letih teh ni bilo. Redno spremljanje teh kazalnikov nam omogoča sprotno presojo zahtevnosti in ustreznosti študijskega procesa, kar prispeva k ohranjanju in nadaljnjemu razvoju kakovosti programa MM.

	2022/23	2023/24	2024/25
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,79	8,87	8,93
Št. komisijskih izpitov	0	0	2

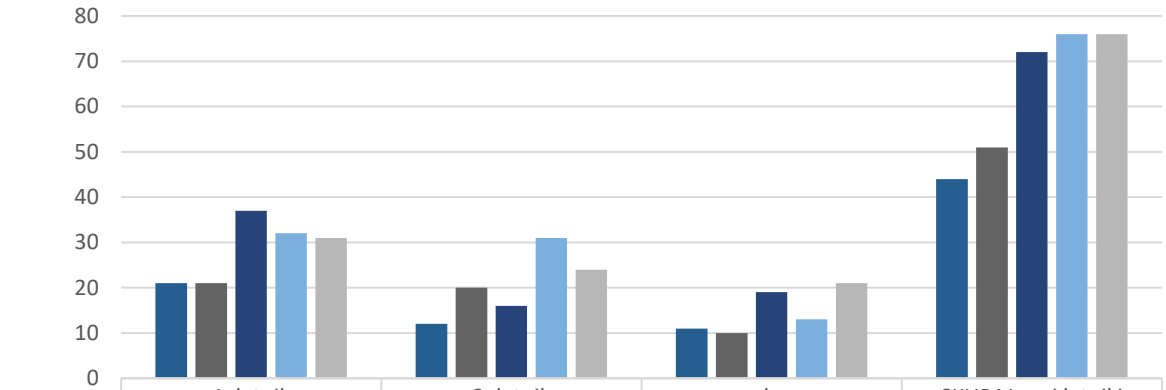
[8] Trditvi »Predavatelji uporabljajo ustrezne pristope za preverjanje in ocenjevanje znanja« in »Predavatelji so način preverjanja in ocenjevanja prilagodili hibridni izvedbi« sta bili v vprašalnik vključeni v študijskem letu 2024/25, zato za predhodno študijsko leto podatki niso na voljo.

Št. pristopov na komisijskih izpitih	0	0	2
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	0	0	1

Preglednica 45: Uspešnost študentov MM pri opravljanju izpitov.

6.7.2 Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija

Za študijski program MM je bilo v študijskem letu 2024/25 razpisanih 100 vpisnih mest; 70 za prvi in 30 za drugi letnik izredne oblike študija.



	1. letnik	2. letnik	abs	SKUPAJ - vsi letniki
2020/21	21	12	11	44
2021/22	21	20	10	51
2022/23	37	16	19	72
2023/24	32	31	13	76
2024/25	31	24	21	76

Slika 36: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MM, 5-letno obdobje.

V študijskem letu 2024/25 je bilo v študijski program MM vpisanih 76 študentov, kar je enako kot v predhodnem študijskem letu (Slika 36).

Ob upoštevanju števila vpisanih študentov čiste generacije je razmerje med visokošolskimi učitelji in študenti v programu MM v študijskem letu 2024/25 znašalo 1 : 6,33. Takšno razmerje omogoča še izrazitejši individualiziran pristop k poučevanju kot leto prej, kar dodatno prispeva k zagotavljanju in stalnemu dvigu kakovosti izvedbe študijskega programa MM (Preglednica 46).

Študijsko leto	Razmerje učitelj : študenti
2023/24	1 : 7,60
2024/25	1 : 6,33

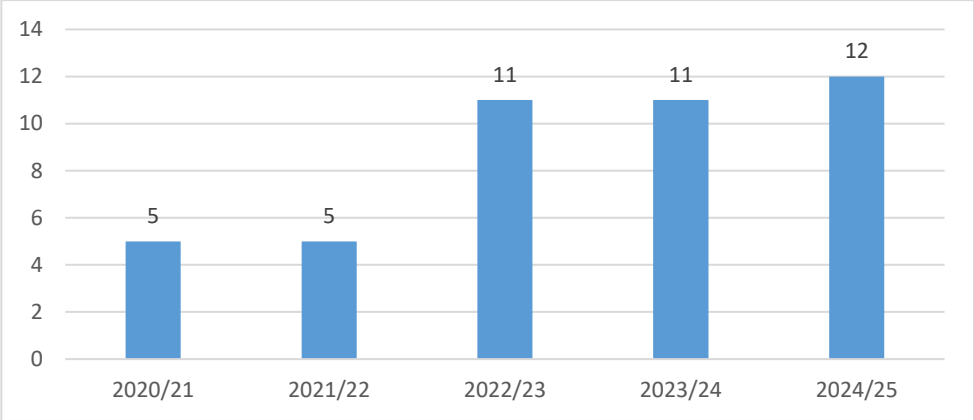
Preglednica 46: Razmerje med študenti in učitelji v programu MM.

Preglednica 47 prikazuje prehodnost študentov v študijskem programu MM. Prehod iz 1. v 2. letnik je v obravnavanem obdobju dosegel 75 %, kar je primerljivo z rezultati preteklih študijskih let.

	1. letnik 23/24	2. letnik 24/25	Prehodnost 1.–2. %
Marketing management	32	24	75

Preglednica 47: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (MM).

Iz Slika 37 je razviden trend naraščanja števila diplomantov v študijskem programu MM. V študijskem letu 2024/25 je študij uspešno zaključilo 12 kandidatov, kar predstavlja najvišje število diplomantov doslej. Tako kot pri ostalih študijskih programih tudi v programu MM sistematično izvajamo monitoring študentov oz. svetovalne aktivnosti za spodbujanje hitrejšega napredovanja. Takšen pristop pozitivno vpliva na prehajanje študentov v višje letnike ter na uspešno in pravočasno dokončanje študija.



Slika 37: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa MM, 5-letno obdobje.

Povprečno trajanje študija v programu MM je prikazano v Preglednica 48. Za kandidate, ki so študij zaključili v preteklem študijskem letu, povprečni čas študija znaša 2 leti in 1 mesec, kar je najkrajše v celotnem opazovanem obdobju. Ta rezultat kaže na optimalno dolžino študija ter na učinkovito organizacijo in podporo študijskemu procesu.

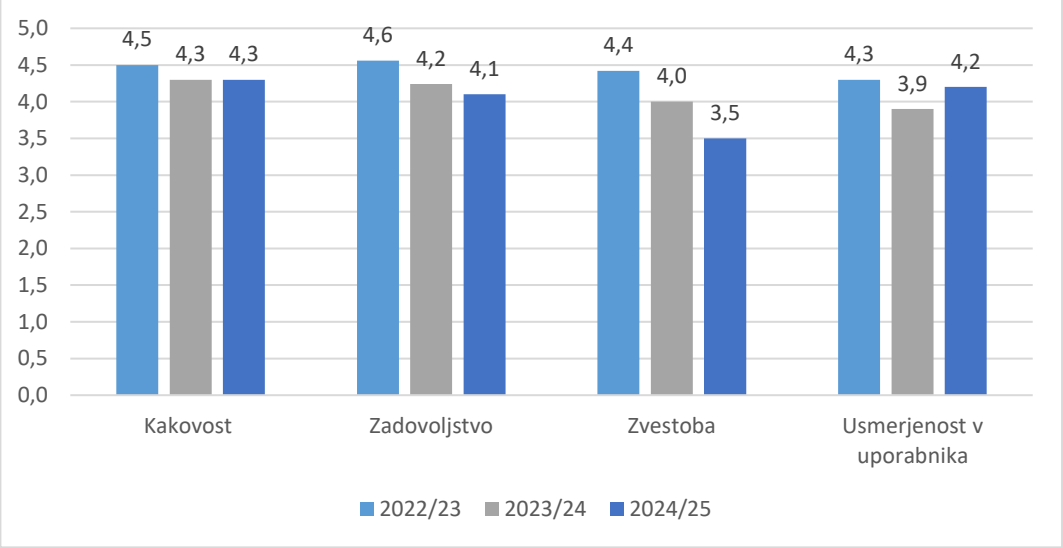
MM	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Dnevi	862,33	833	881	784
Leta, meseci	2 leti, 4 meseci	2 leti, 3 meseci	2 leti, 4 meseci	2 leti, 1 mesec

Preglednica 48: Prikaz povprečnega trajanja študija v programu MM.

6.7.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

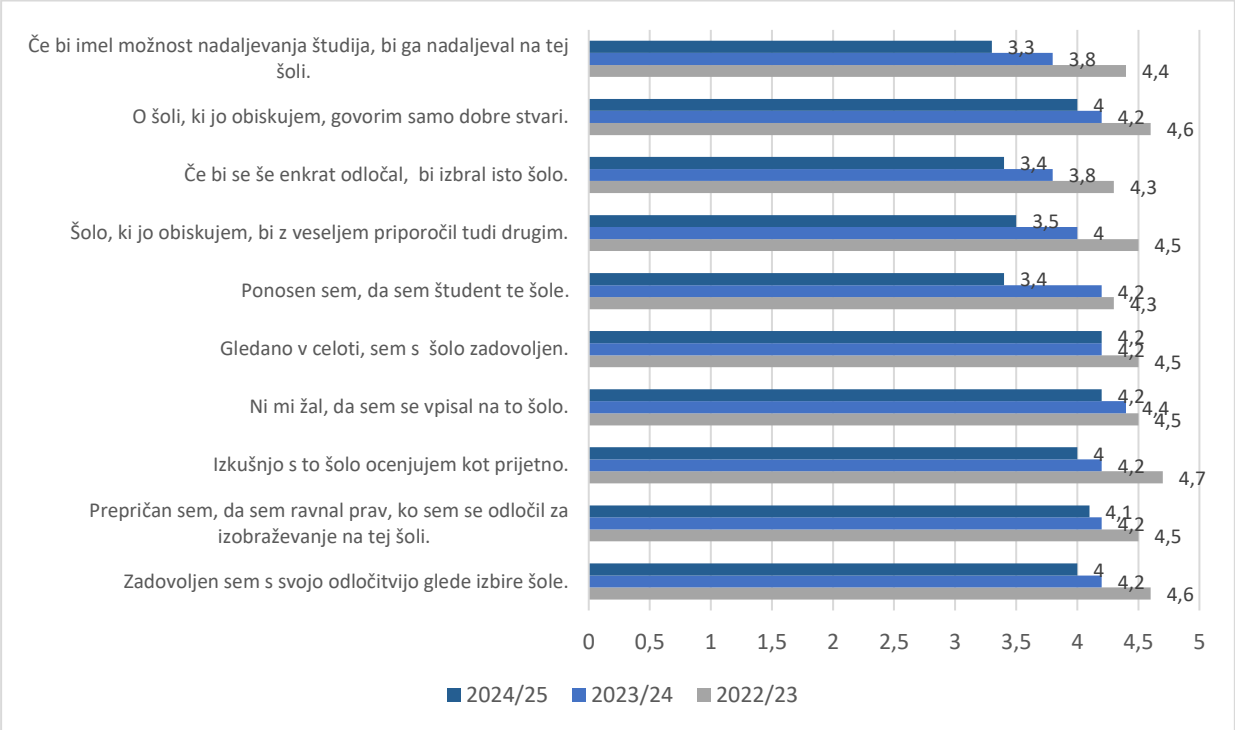
V nadaljevanju so prikazana mnenja študentov MM glede pričakovanj, potreb in zadovoljstva s študijem. Trditve so povezane v konstrukte, ki prikazujejo kakovost storitev, splošno zadovoljstvo s šolanjem, zvestobo instituciji in mnenje študentov glede usmerjenosti šole oz. programa v uporabnika ipd.

Slika 38 prikazuje ključne ugotovitve (konstrukte), sestavljene iz več trditev, ki izhajajo iz anketnega vprašalnika v prilogi. V študijskem letu 2024/25 (N=11) so študentje najvišje ovrednotili trditve znotraj konstrukta kakovost (4,2), najnižje pa trditve, povezane s konstruktom zvestoba (3,5). Na področju zvestobe torej prepoznavamo prostor za nadaljnje izboljšave, zato bomo v okviru razvojnih ukrepov in povratne zanke kakovosti okrepili aktivnosti, usmerjene v krepitev pripadnosti in dolgoročnega odnosa študentov do B2 VŠPV oz. študijskega programa MM.



Slika 38: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov MM, 2-letni prikaz.

Slika 39 podrobneje prikazuje pričakovanja in raven zadovoljstva študentov programa MM. V študijskem letu 2024/25 so povprečne ocene nekoliko nižje kot v predhodnem letu. Najnižjo oceno je prejela trditev »Če bi imel možnost nadaljevanja študija, bi ga nadaljeval na tej šoli« (3,3), medtem ko sta bili najvišje ocenjeni trditvi »Ni mi žal, da sem se vpisal na to šolo« in »Gledano v celoti, sem s šolo zadovoljen« (obe 4,2).



Slika 39: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov MM.

Na osnovi teh izsledkov prepoznavamo priložnosti za nadaljnje izboljšave programa, predvsem z vidika zaznane dodane vrednosti študija, kar bomo vključili v nadaljnje ukrepe zagotavljanja in nadgrajevanja kakovosti.

Preglednica 49 prikazuje stopnjo zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v študijskem programu MM. V študijskem letu 2024/25 je povprečna ocena predmetov dosegla 4,41, kar predstavlja izboljšanje v primerjavi s predhodnim letom. Najnižja zabeležena ocena je znašala 3,20, najvišja pa 5,00. Na podlagi teh rezultatov ugotavljamo, da je raven izvedbe predmetov visoka, hkrati pa podatki predstavljajo pomembno izhodišče za nadaljnje spremljanje in sistematično zagotavljanje kakovosti pedagoškega procesa.

Zadovoljstvo pri predmetu	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,80	2,70	3,71	3,43	3,20
MAX	5,00	5,00	5,00	4,67	5,00
POVPREČJE	4,51	4,47	4,52	4,25	4,41
ST. ODKLON	0,40	0,63	0,41	0,35	0,54

Preglednica 49: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu MM, 5-letni prikaz.

V študijskem letu 2024/25 so študenti VŠ učiteljem dodelili visoko povprečno oceno, in sicer 4,54, kar predstavlja izboljšanje v primerjavi s predhodnim študijskim letom. Najvišja povprečna ocena je znašala 5,00, najnižja pa 3,70, kar je prav tako višje kot leto prej (Preglednica 50).

Ocene VŠ učiteljev	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
MIN	3,62	2,73	3,78	3,39	3,70
MAX	5,00	5,00	5,00	4,79	5,00
POVPREČJE	4,42	4,47	4,57	4,31	4,54
ST. ODKLON	0,54	0,67	0,43	0,36	0,42

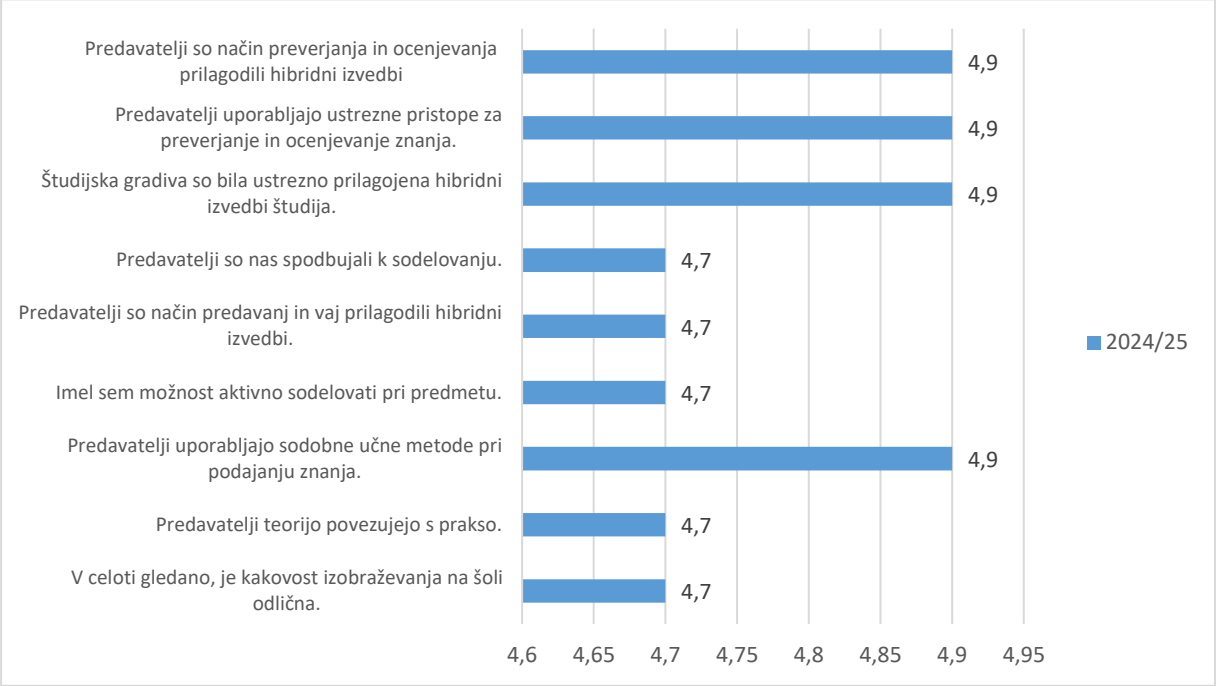
Preglednica 50: Ocene VŠ učiteljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom VŠ učiteljev MM, 5-letni prikaz.

Ocene predmetov in VŠ učiteljev zajemajo tudi trditve, povezane s kakovostjo študijskih gradiv in učnih materialov, uporabljenimi učnimi oblikami in metodami dela ter pristopi k preverjanju in ocenjevanju znanja. Podrobnejši rezultati so predstavljeni v prilogah.

6.8 Magistrski študijski program STRATEŠKI MANAGEMET (SMA), 2. stopnja

Študijski program SMA smo na B2 VŠPV prvič izvajali v študijskem letu 2024/25. V skladu z Odločbo o akreditaciji in Merili NAKVIS smo zato izvedli celostno in poglobljeno vsebinsko samoevalvacijo programa po vseh predpisanih kriterijih ter ob upoštevanju ugotovitev in priporočil skupine strokovnjakov. Na ta način sistematično spremljamo in zagotavljamo kakovost izvajanja študijskega programa že v začetni fazi njegove izvedbe. Poglobljeno vsebinsko samoevalvacijsko poročilo za program SMA je priloženo temu poročilu, v nadaljevanju pa izpostavljamo zgolj ključne ugotovitve, povezane z izvajanjem študijskega programa.

6.8.1 Poučevanje, ocenjevanje, študijska gradiva in uspešnost na izpitih



Slika 40: Mnenje študentov o izvajanju programa, oblikah pedagoškega dela ter študijskih gradivih, 2024/25.

Iz zgornjega prikaza je razviden pogled študentov SMA na izvajanje celotnega 1. letnika študijskega programa, z vidika uporabljenih načinov in oblik pedagoškega dela, preverjanja in ocenjevanja znanja ter uporabljenih študijskih gradiv (Slika 40). Povprečne vrednosti vseh ocen dosegajo 4,7 ali več, kar kaže na visoko raven zadovoljstva (N=7). Študentje še posebej visoko (povprečna ocena 4,9) ocenjujejo sodobne učne pristope, gradiva ter načine ocenjevanja, ki so ustrezno prilagojeni hibridni obliki študija, visoko pa vrednotijo tudi vse ostale obravnavane vidike. Skupna povprečna ocena znaša 4,8, kar potrjuje, da na ta način uspešno zagotavljamo visoko kakovost izvajanja študijskega programa.

Povprečna ocena študija v programu SMA je visoka; v študijskem letu 2024/25 je dosegla skoraj 9. V tem študijskem letu noben študent ni opravljal komisijskega izpita (Preglednica 51).

Povpr. ocena	Št. komisjskih izpitov	Št. pristopov na komisjske izpite	Št. predmetov, opravlejnih s komisjskim izpitom
8,99	0	0	0

Preglednica 51: Uspešnost študentov SMA pri opravljanju izpitov, 2024/25.

6.8.2 Analiza vpisa in prehodnosti

Za magistrski študijski program SMA smo v študijskem letu 2024/25 skupno razpisali 60 vpisnih mest, od tega 40 za prvi in 20 za drugi letnik izrednega študija.

V študijskem letu 2024/25 smo v 1. letnik študijskega programa SMA vpisali 19 študentov čiste generacije, v drugi letnik pa 2 študenta. Iz podatkov v naslednji preglednici izhaja, da je prehodnost čiste generacije študentov v programu SMA iz 1. v 2. letnik skoraj od 95-odstotna. Takšna stopnja prehodnosti kaže na ustrezno zasnovan in učinkovito izveden študijski proces in na pravočasno podporo študentom, s čimer zagotavljamo stabilno kakovost izvajanja programa in ugodne pogoje za uspešno napredovanje študentov (Preglednica 52).

1. letnik 2024/25	Od tega ponovno vpisani v 1. letnik	2. letnik 2025/26	% prehodnost iz. 1. v 2. letnik
19	0	18	94,74

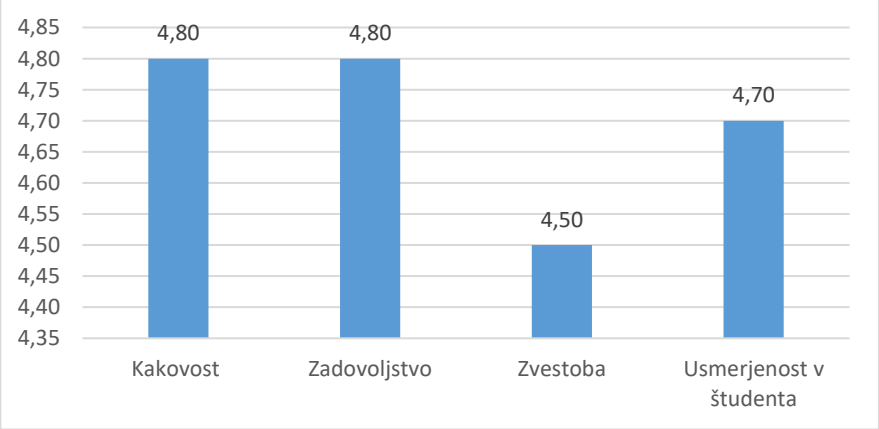
Preglednica 52: Prikaz prehodnosti študentov iz 1. v 2. letnik; 2024/25.

V študijskem letu 2024/25 je v 1. letniku študijskega programa SMA razmerje med študenti in VŠ učitelji znašalo 3 : 1, kar omogoča izrazito individualiziran pristop k poučevanju in s tem višjo kakovost pedagoškega dela (Preglednica 53).

	Realna številka	Razmerje
Število študentov	21	3
Število VŠ učiteljev	7	1

Preglednica 53: Prikaz razmerja med študenti in predavatelji programa SMA, 2024/25

6.8.3 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov



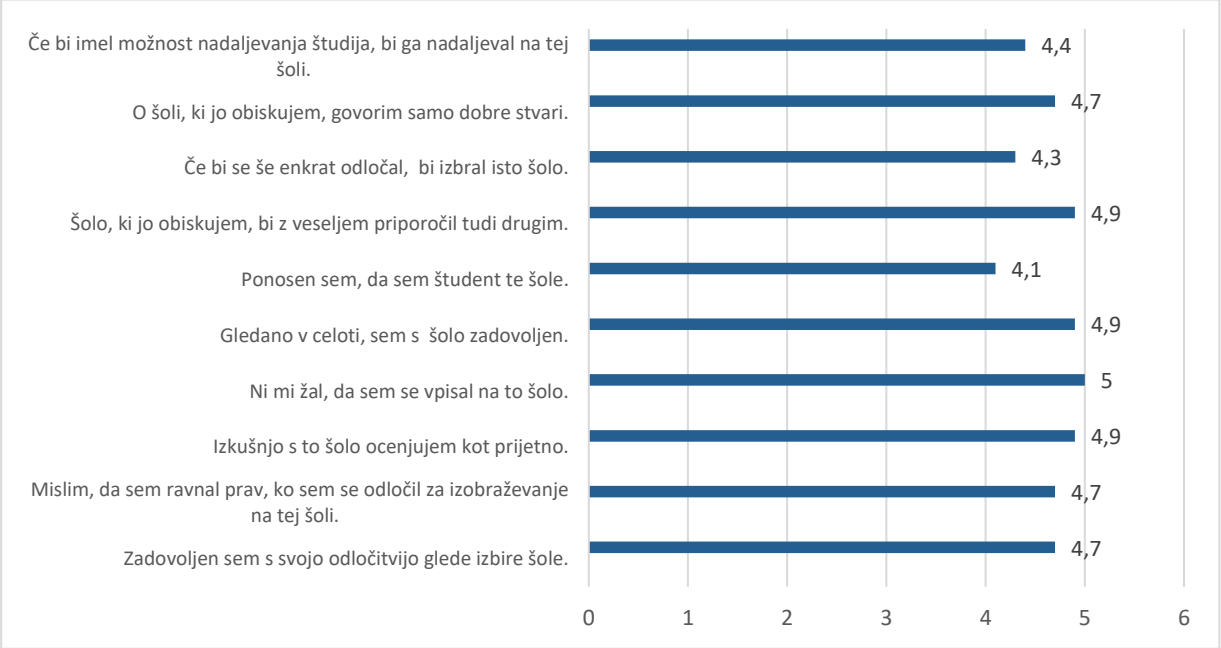
Slika 41: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov programa SMA, 2024/25.

Študenti visoko ocenjujejo kakovost študijske izkušnje in splošno zadovoljstvo s študijem na B2 VŠPV (4,80). Iz njihovih odgovorov je razvidna tudi visoka stopnja zvestobe visoki šoli (4,50), prav tako visoko vrednotijo usmerjenost delovanja B2 VŠPV v študenta (4,70).

Poudarjamo, da postavke v zgoraj predstavljajo konstrukte, sestavljene iz več trditev, ki zajemajo širok nabor vidikov študijske izkušnje (Slika 41). Ti med drugim vključujejo mnenja študentov o ustreznosti urnikov, obsegu govorilnih ur, pravočasnosti in kakovosti informiranja, dostopnosti, strokovnosti in korektnosti visokošolskih učiteljev in strokovnih delavcev. Prav tako zajemajo ocene osebnega pristopa, prijaznosti in dosegljivosti zaposlenih, materialnih razmer, vključno s knjižničnimi storitvami, ustreznosti opreme in kakovosti hibridne izvedbe študija. Prikazani rezultati vključujejo tudi zaznave študentov

glede njihovega počutja, prejete podpore, upoštevanja individualnih potreb in pričakovanj, izpolnjenosti pričakovanj v zvezi s študijem ter številne druge značilnosti, povezane z izvajanjem študijskega programa in celostno študijsko izkušnjo.

Podrobnejši vidiki pričakovanj in zadovoljstva študentov programa SMA so dodatno razvidni V nadaljevanju (Slika 42). V študijskem letu 2024/25 (N=7) vse povprečne ocene dosegajo vrednost 4,1 ali več, kar kaže na visoko stopnjo zadovoljstva. Najvišjo oceno (5) je prejela trditev »Ni mi žal, da sem se vpisal na to šolo,« medtem ko je bila najnižje, a še vedno zelo visoko, ocenjena trditev »Ponosen sem, da sem študent te šole.«



Slika 42: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov SMA, 2024/25.

Ocenjujemo, da prikazani rezultati odražajo izpolnjene potrebe in pričakovanja študentov programa SMA ter potrjujejo visoko raven njihovega zadovoljstva, kar hkrati predstavlja pomembno povratno informacijo za nadaljnje zagotavljanje in krepitev kakovosti študijskega programa.

Študentje izražajo visoko stopnjo zadovoljstva z izvedbo predmetov v programu SMA (Preglednica 54). Povprečna ocena izvedbe predmetov znaša 4,56. Najnižja zabeležena ocena je bila 3,60, najvišja povprečna ocena v študijskem letu 2024/25 pa 4,99, dosežena pri predmetih 1. letnika. Čeprav so rezultati zelo dobri, bomo tudi v prihodnje sistematično usmerjeni v nadaljnje izboljšave, zlasti v dvig najnižje dodeljene ocene posameznim predmetom, kar prispeva k celostnemu zagotavljanju in nadgrajevanju kakovosti študijskega programa.

	2024/25
MIN	3,60
MAX	4,99
POVPREČJE	4,56
ST. ODKLON	0,42

Preglednica 54: Prikaz ocenjevanja kakovosti in ustreznosti izvedbe predmetov 1. letnika programa SMA, 2024/25.

V nadaljevanju Preglednica 55 prikazuje povprečne ocene, ki so jih študenti dodelili VŠ učiteljem. Najvišja povprečna ocena v opazovanem obdobju znaša 4,99, najnižja pa 3,56. Skupna povprečna ocena

pedagoškega dela vseh VŠ učiteljev v 1. letniku je 4,59, kar predstavlja visoko raven kakovosti, zato dodatni ukrepi za zdaj niso predvideni.

	2024/25
MIN	3,56
MAX	4,99
POVPREČJE	4,59
ST. ODKLON	0,42

Preglednica 55: Prikaz vrednotenja dela predavateljev, ki poučujejo predmete 1. letnika programa SMA, 2024/25.

V ocene predmetov in VŠ učiteljev so vključene tudi trditve glede kakovosti študijskih gradiv in materialov, uporabljenih učnih oblik in metod dela ter pristopov preverjanja in ocenjevanja (glejte priloge).

7 SWOT analiza in strateške usmeritve na ravni B2 VŠPV

7.1 SWOT analiza B2 VŠPV

PREDNOSTI (Strengths)	**SLABOSTI (Weaknesses)**
Razvit, sistematično vzpostavljen notranji sistem zagotavljanja kakovosti (PDCA, redne samoevalvacije, akcijski načrti, delujoča Komisija za kakovost). Neodvisnost delovanja Komisije za kakovost (umik dekanje iz članstva, vključevanje vseh deležnikov). Močna aplikativna naravnanost študijskih programov in tesna povezanost z gospodarstvom. Visoko zadovoljstvo študentov in mentorjev s praktičnim izobraževanjem ter jasno urejen sistem prakse. Izrazita internacionalizacija (hitro rastoče število Erasmus partnerstev, visoka realizacija mobilnosti, poučevanje v angleščini). Raznolika projektna, raziskovalna in konferenčna dejavnost, povezana s pedagoškim procesom. Lastna znanstvena in strokovna založniška dejavnost ter vključevanje študentov v raziskovalno delo. Razvit sistem spremljanja diplomantov in delodajalcev ter delujoč Karierni center in Alumni klub.	Visoka odvisnost od pogodbenih visokošolskih učiteljev in majhno število redno zaposlenega pedagoško-raziskovalnega kadra. Omejene možnosti rasti raziskovalne uspešnosti v sistemih SICRIS/COBISS zaradi strukture zaposlitev. Samoevalvacijsko poročilo je izrazito deskriptivno in manj kritično reflektivno. Pomanjkanje sistematičnega benchmarkinga z drugimi primerljivimi visokošolskimi zavodi. Raziskovalna dejavnost vsebinsko raznolika, a manj jasno strateško fokusirana. Velika obremenjenost omejenega števila ključnih nosilcev kakovosti. Omejena dolgoročna kadrovska stabilnost in kontinuiteta pri posameznih predmetnih področjih.
PRILOŽNOSTI (Opportunities)	**GROŽNJE (Threats)**
Pripojitev MLC fakultete omogoča širitev disciplinarnega spektra (pravo) in krepitev interdisciplinarnosti. Nadaljnja krepitev področij digitalizacije, umetne inteligence in trajnostnega poslovanja kot prepoznavnih vsebinskih stebrov. Razvoj skupnih mednarodnih predmetov, BIP programov in mikro-kvalifikacij.	Zaostrovanje meril in pričakovanj NAKVIS, zlasti glede raziskovalne dejavnosti in rednih zaposlitev. Povečana konkurenca drugih visokošolskih zavodov in univerz, tudi na področju e-študija. Demografski trendi in dolgoročno zmanjševanje bazena potencialnih študentov. Tveganje institucionalne ranljivosti ob morebitnih odhodih ključnega kadra.

Postopna krepitev redno zaposlenega raziskovalnega kadra za izboljšanje raziskovalne stabilnosti in zunanje percepcije kakovosti. Nadgradnja sistema kakovosti z večjo uporabo primerjalnih kazalnikov in dokazov o učinkih ukrepov.	Srednjeročna tveganja, povezana z integracijo pripojene institucije (razlike v praksah, kadrih, kulturi kakovosti).

7.2 Strateške usmeritve in priložnosti za izboljšave na ravni B2 VŠPV

Izhodišče: Strateške usmeritve so poenotene s Strategijo razvoja B2 VŠPV 2021–2028 in izhajajo iz:

- vizije, poslanstva in vrednot zavoda,
- strateških področij in ciljev, opredeljenih v Strategiji razvoja 2021–2028,
- ugotovitev Samoevalvacijskega poročila 2024/25 in izvedene SWOT analize

Njihov namen je okrepiti uresničevanje že sprejetih strateških ciljev ter nasloviti zaznane razvojne izzive in tveganja.

1. Strateška usmeritev: Krepitev kakovosti in sodobnosti izobraževalne dejavnosti (povezava s SP1, SC1–SC4)

Na podlagi ugotovitev SWOT analize bo zavod nadaljeval z razvojem in posodabljanjem študijskih programov, zlasti z vključevanjem sodobnih vsebin (digitalizacija, umetna inteligenca, trajnost) ter prožnih oblik učenja. Poseben poudarek bo namenjen nadaljnjemu vključevanju strokovnjakov iz prakse v pedagoški proces ter izboljševanju študijske izkušnje za zaposlene študente.

Ta usmeritev neposredno krepi obstoječe strateške cilje razvoja študijskih programov, modernizacije pedagoškega procesa in povečevanja vpisa.

2. Strateška usmeritev: Nadaljnja sistematična internacionalizacija zavoda (povezava s SP2, SC5–SC8)

SWOT analiza potrjuje internacionalizacijo kot eno ključnih prednosti zavoda. V prihodnjem obdobju bo poudarek na poglobitvi internacionalizacije kurikuluma, razvoju skupnih mednarodnih učnih vsebin, krepitvi mobilnosti študentov in osebja ter nadaljnjem razvoju transnacionalnega izobraževanja.

Usmeritev nadgrajuje že jasno opredeljene cilje strategije in odgovarja na priložnosti v mednarodnem visokošolskem prostoru.

3. Strateška usmeritev: Krepitev raziskovalne stabilnosti in fokusiranosti (povezava s SP3, SC9–SC10)

Na podlagi SWOT analize bo zavod okrepil strateški pristop k raziskovalni dejavnosti z:

- jasnejšo opredelitvijo prioritetnih raziskovalnih področij,
- postopno krepitvijo jedra redno zaposlenega pedagoško-raziskovalnega kadra,
- nadaljnjim vključevanjem študentov v raziskovalno in projektno delo.

Usmeritev naslavlja zaznane slabosti ter neposredno podpira cilje dviga raziskovalne uspešnosti.

4. Strateška usmeritev: Poglobljeno sodelovanje z okoljem in krepitev zaposljivosti diplomantov (povezava s SP4 in SP5, SC11–SC15)

Zavod bo še naprej razvijal sodelovanje z gospodarstvom in negospodarstvom, predvsem prek praktičnega izobraževanja, projektnega dela, Kariernega centra in Alumni kluba. Poseben poudarek bo namenjen sistematičnemu spremljanju zaposljivosti diplomantov na ravni posameznih študijskih programov.

Usmeritev izhaja iz ugotovljene visoke dodane vrednosti sodelovanja z okoljem in potrjuje strateško usmeritev zavoda v aplikativnost.

5. Strateška usmeritev: Krepitev kadrovske stabilnosti in razvoja zaposlenih (povezava s SP6, SC16–SC18)

SWOT analiza je pokazala kadrovsko ranljivost kot enega ključnih izzivov. Zavod bo zato nadaljeval z načrtnim razvojem kadrov, spodbujanjem napredovanj v nazive, postopnim povečevanjem števila rednih zaposlitev ter krepitvijo zadovoljstva in pripadnosti zaposlenih.

Usmeritev je v celoti skladna s Strategijo upravljanja zaposlenih.

6. Strateška usmeritev: Nadgradnja sistema zagotavljanja kakovosti (povezava s SP7, SC19)

Na podlagi ugotovitev SEP bo zavod nadgradil notranji sistem kakovosti predvsem z večjo sledljivostjo med ugotovitvami, sprejetimi ukrepi in doseženimi izboljšavami ter z večjo uporabo primerjalnih kazalnikov.

Usmeritev neposredno odgovarja na pričakovanja NAKVIS in ESG.

7. Strateška usmeritev: Načrtna integracija pripojene institucije in podpornih dejavnosti (povezava s SP8 in horizontalno z vsemi SP)

Zavod bo v prihodnjih letih sistematično spremljal učinke pripojitve ter razvoj knjižnične in založniške dejavnosti, z namenom zagotavljanja enotne kulture kakovosti in podpore študijskemu ter raziskovalnemu procesu.

Strateške usmeritve B2 VŠPV temeljijo na že sprejeti Strategiji razvoja 2021–2028 ter na ugotovitvah samoevalvacijskih postopkov in SWOT analize. Usmerjene so v poglobitev kakovosti, raziskovalne stabilnosti, internacionalizacije in dolgoročne institucionalne vzdržnosti zavoda.

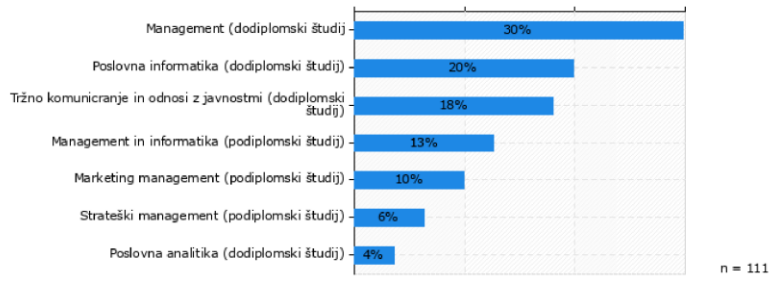
PRILOGA 1:

Ločene priloge k Samoevalvacijskemu poročilu za študijsko leto 2024/25

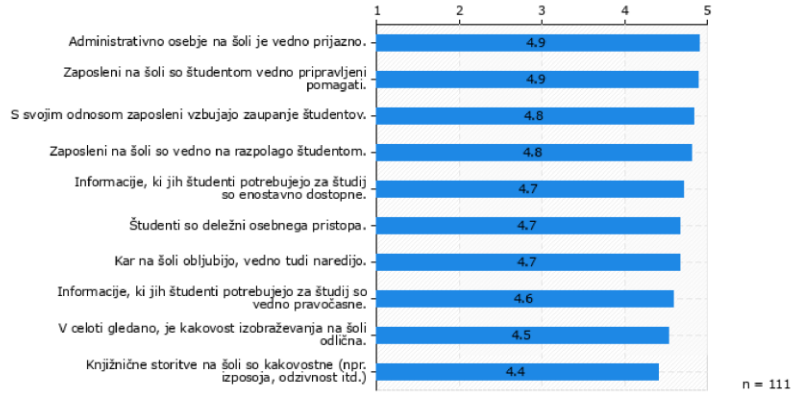
- REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA za študijsko leto 2024/25
- AKCIJSKI NAČRT za študijsko leto 2025/26
- ERASMUS EVALVACIJA za obdobje 2021–2025
- Poglobljene vsebinske samoevalvacije študijskih programov:
    - Strateški management, magistrski študijski program 2. stopnje
    - Poslovna analitika, visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje
    - Management in pravo, visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje
    - Management in poslovno pravo, magistrski študijski program 2. stopnje
    - Marketing Management, magistrski študijski program 2. stopnje
    - Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje

PRILOGA 2: ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV S ŠOLO IN ŠOLANJEM

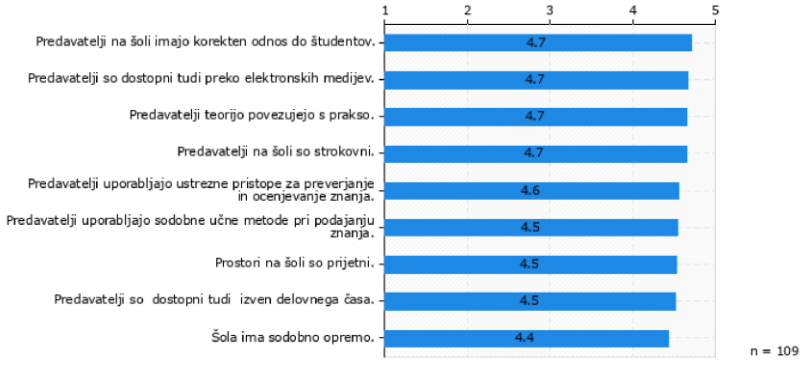
Vpisan sem v program: (n = 111)



Prvi trije sklopi trditev se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo, na kateri se izobražujete. Označite vašo stopnjo strinjanja z navedenimi trditvami. (n = 111)



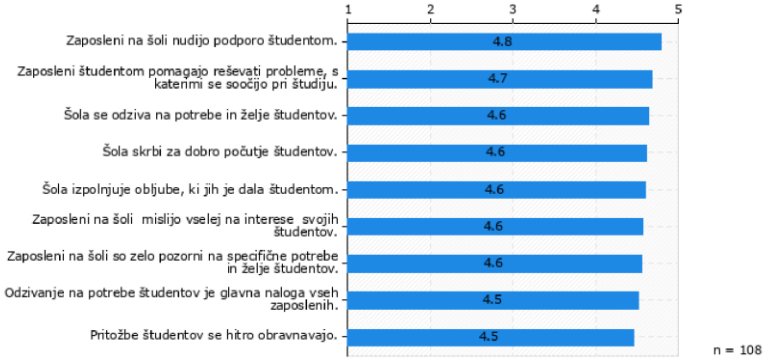
Vprašanja se še vedno nanašajo na vaše občutke. (n = 109)



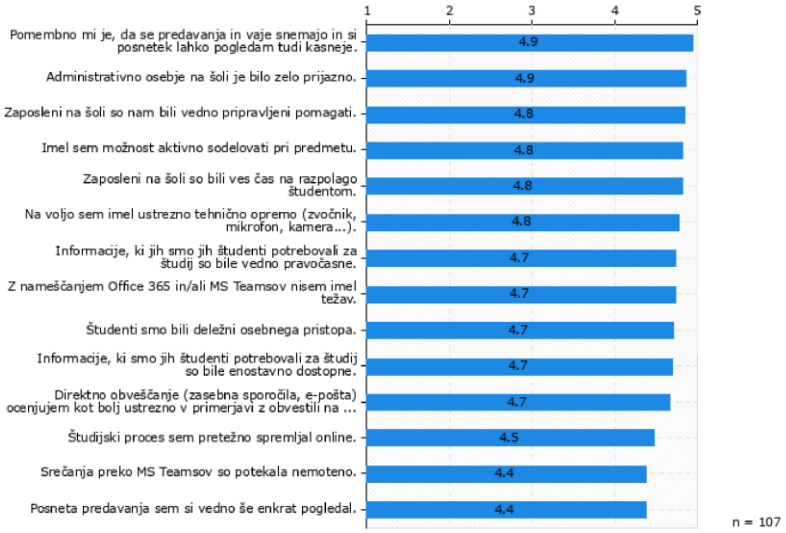
Tudi ta vprašanja se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo. (n = 109)

Tudi ta vprašanja se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo. (n = 108)

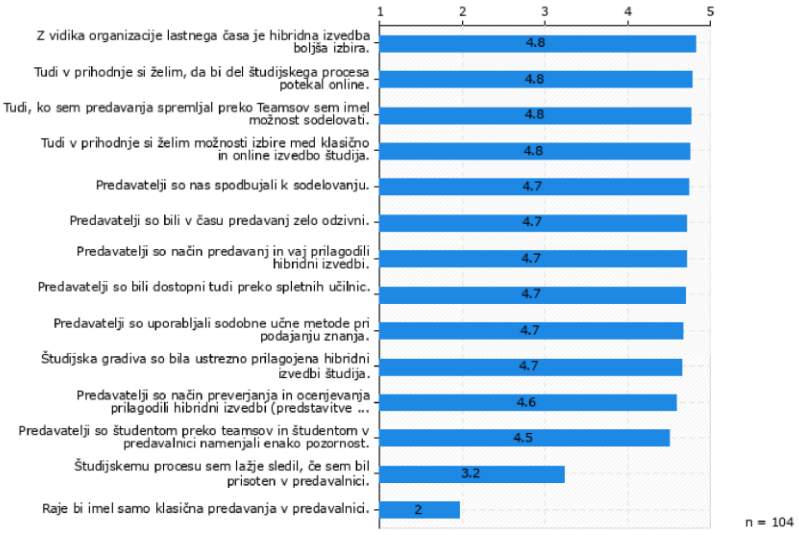
Naslednji sklop trditev se nanaša na to, kako vaša šola upošteva potrebe študentov. Označite prosim vašo stopnjo strinjanja z navedenimi trditvami. (n = 108)



Naslednji sklop vprašanj se nanaša na hibridno izvedbo študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje (n = 107)



Tudi ta sklop vprašanj se nanaša na hibridno študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje (n = 104)



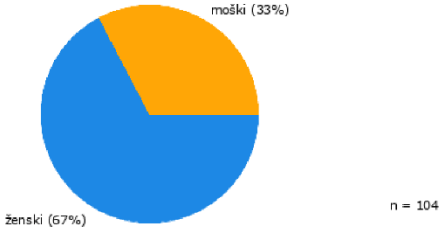
Bi nam v zvezi s hibridno izvedbo študija želeli še kaj sporočiti?

zahvaljujoč hibridnemu učenju lahko enostavno združujem delo in študij, zato sem zelo vesela, da sem izbrala to šolo.
le tako naprej
možnost online izpitov - kviz vprašanja.
hibridni študij omogoča študij tudi tistim, ki so redno zaposleni in oddaljeni od šole. morda bi bilo smiselno omogočiti tudi online izpite, kadar bi seveda to bilo možno.
nič nebi bilo narobe če bi bila predavanja ki so vsako leto ista dejansko posneta v višji kvaliteti in dostopna že prvega oktobra. tako nebi bilo treba čakati da se vse odpredava in potem gledati in delati seminarsko/obveznosti.
ne.

odlično je, da nam je omogočena izvedba študija na daljavo, saj tisti ki smo iz oddaljenih krajev in zaposleni ne bi mogli dvakrat na teden obiskovati predavanj v živo (še sploh zaradi vseh zastojev, ki se dogajajo na cesti).
super je in sem s takim načinom zelo zadovoljen
super je!
enostavno deluje, odlično se obnese v praksi.
je zelo dostopna in jo zelo podpirajo predavatelji, kar olajša študij.
zelo dobrodošlo bi bilo, če bi lahko med izpitnimi obdobji študent sam določal kateri predmet bo opravljal na razpisane datume, predvsem tam kjer se opravlja več različnih v enem dnevu. zavedam se da je to lahko logistično nekoliko zapleteno, vendar bi bila to lahko nadgradnja obstoječega sistema. naprimer, redni izpit je v petek, nato pa je v ponedeljek začetek izpitnega obdobja in ...
zelo sem hvaležna, da obstaja možnost izbire med tem, da se predavanj udeležim online in v živo, saj mi le tako znese študirati ob službi.
hibridni nacin studiranja mi super ustreza. poleg sluzbe in otrok je to edini nacin, da se lahko dodatno izobrazujem. upam, da tako ostane…
glede na to, da so nekateri izpiti zelo kratki, se porabi več časa za vožnjo v šolo kot pisanje izpita. možnost izpitov na daljavo bi si vseeno želel.
zdi se mi, da bi se morala šola odločiti ali naj vse poteka preko teamsov ali pa preko eportala. tako pa je nekaj materiala na voljo na portalu, na forumu, na teamsih. nekateri profesorji preferirajo teams in je tam vse, nekateri pa ne. mislim tudi, da bi morala prijava v teams biti nujna samo z multifaktor avtentifikacijo. že zaradi varnosti naših računov. prav tako bi želel, da bi bilo ...
to je nekaj zaradi cesar bi ponovno sel na to solo, saj olajsa moje solanje.
vsa predavanja bi morala biti vedno v živo in v hibridni obliki.
morda bi se morali profesorji bolje seznaniti z opremo, ki je na raspolago v učilnicah.
v kolikor se ukine hibridni študij in snemanja predavanj, potem me študij na b2 ne zanima več.
ne, vsi smo se trudili po svojih najboljših močeh za kar se da brezhibno delovanje in sodelvanje.
tak način izvedbe študija omogoča dodatno izobraževanje tudi zaposlenim in tistim z družinskimi obveznostmi.
lepo prosim za cimvec online predavanj in pa da ucitelji ne ocenjujejo prisotnosti in to ni nek % ocene, ker imamo sluzbe. si pa ogledamo za nazaj.
vsa predavanja so v redu potekala
predolga anketa??? vprašanja se ponavljajo.
če bi bilo mogoče več izpitov online.
ne, zdi se mi zelo dobra
dokončna odločitev za izbiro studija je bila izvedba hibridnega studija, se pravi, da lahko poslusam na daljavo in/ali z zsmikom, saj je tako lazje usklajevati solske, sluzbene in druzinske obveznosti.
brez te možnosti nikakor ne bi mogla študirati na vaši fakulteti, ker mi moja služba ne dopušča.
da, želeli bi več online izpitov, da se ni potrebno voziti iz oddaljenih koncev slovenije na izpit v ljubljano.
pri nekaterih predmeti domače naloge niso prilagojene na online predavanja (govorim kot redno zaposlena)
spletna stran je zelo nepregledna kar se tiče študijskih gradiv. iskanje specifičnega gradiva vzame skoraj več časa kot samo učenje. ko odpreš spletno učilnico za premet so naslovi in podnaslovi v enakem fontu, enako velike črke, ne veš več kaj je naslov in kaj gradivo. torej zelo nepregledno in ti vzame veliko preveč časa. easy fix. ostalo vse super, z izjemo spletne učilnice. lp
/
za zaposlene ljudi, ki imajo službe različne delovnike, je hibridna oziroma online, zato sem se tudi odločil za študij na vaši šoli. prav tako je dobro, da lahko predavanja za nazaj pogledam, kadarkoli imam čas, v kolikor prej nisem moral sodelovati v živo.
všeč mi je kombinacija on-line in klasičnega študija, ker se tako lahko lažje ustvarjajo vezi med študenti in profesorji.
vse bi bilo lahko online, tudi izpiti, bi bilo veliko lažje za nas, ki smo oddaljeni (mb), sploh glede na nevzdrzne razmere na cestah
želela bi si več izpitov online vsaj tistih ki so v obliki anket
vse ok.
boljša povezava in glasnost

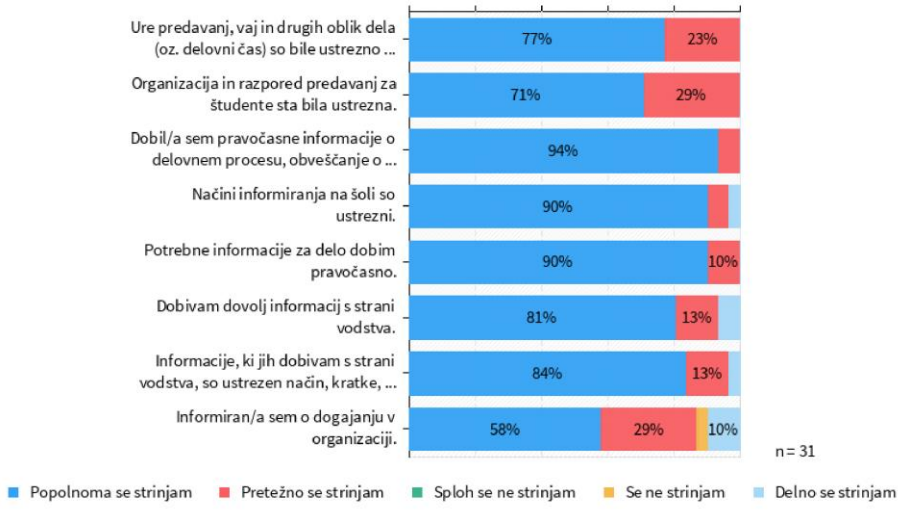
doloceni profesorji ne premorejo pravilnega prenosa znanja na studente. npr. management storitev.
Skupaj
-1 (Ni odgovoril)
-3 (Prekinjeno)
Skupaj
SKUPAJ

Spol: (n = 104)

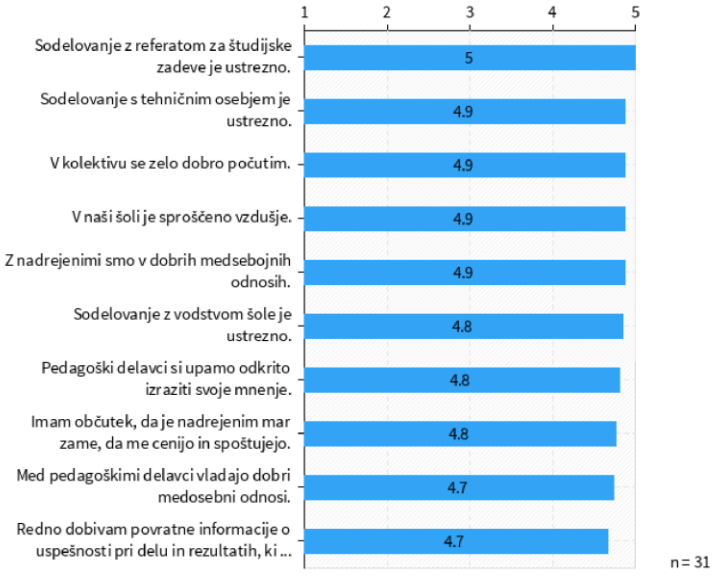


PRILOGA 3: ZADOVOLJSTVO VŠ UČNEGA OSEBJA

Kaj menite o organizaciji dela in delovnih pogojih? Vaše mnenje o delu na šoli izrazite tako, da označite, v kakšni meri se strinjate s posamezno trditvijo. (n = 31)



Kaj menite o sodelovanju, medosebnih odnosih in informiranju? (n = 31)



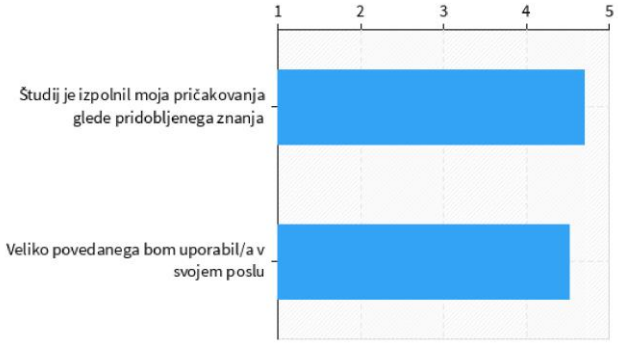
Kakšno je vaše mnenje o delu na visoki šoli? (n = 30)

Naslednji sklop vprašanj se nanaša na izvedbo študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje

Kaj v zvezi z e-izobraževanjem bi nam še sporočili, pa vas nismo vprašali:
idealno bi bilo, če bi bila oprema v računalniških učilnicah na vseh računalnikih enaka, pa tudi, da bi se lahko priključili z lastnim računalnikom, vse ostalo je ok:)
predlagam, da se v platformi e-studij.eu omogoči vnos ocen študentov za posamezne aktivnosti (projektno delo, seminarska naloga, pisni izpit), tako da ni potrebno pošiljati zapisnikov posebej v referat. v kolikor je tudi izpit preko e-studij.eu, pa se ocene za pisni izpit lahko samodejno prenesejo iz e-učilnice za izpit v modul ocenjevanja. tak način vnosa ocen imajo npr. na fiš in precej ...
študentu si pri online predavanjih bolj odsotni in ne sodelujejo tako kot v živo. tako da samo online študij po moje ni ok smer.
nič. prosim, poskusite ohraniti to profesionalnost in prijaznost osebja tudi naprej.
hibridni način dela: ima mnoge pluse in minuse. zavedam se, da ga imajo študenti radi, a za predavatelja ni najbolj prijazen. kar porazen občutek je, da imaš v predavalnici največ od 2 do 5 študentov , kakih 10 do 15 jih je on-line, eno tretjino nikoli ne vidiš ali slišiš. pedagoško delo s tistimi na daljavo je še posebej zahtevno, ker študentov ne vidiš, zlasti ne njihovega ...
on line delo je pogosto težavno pri vajah, ko imamo na drugi strani pasivne študente. bi lahko delili kakšno dobro prakso kako motivirati študente za aktivnejše sodelovanje na online delu. glede predavanj bi pa morda bilo bolje, če bi jih posneli v obliki kratkih video predstavitev, ki bi jih potem skupaj komentirali s tistimi, ki so aktivni na predavanjih. teh pogovorov tako ne bi snemali.
sre vpeasalu vse. sem proti e-izobrazevanju. bi pa predlagala, da kot 6.moznost pri odg ponudite ne vem, ne poznam, ne morem odgovoriti
hvala za odlično in celostno podporo!
študenti imajo občutek, da lahko z minimalnim delom naredijo vse predmete. morda razmislimo o drugačnih pristopih, ki bi jih bolje stimulirali.
škoda, da nismo tudi mi prešli na moodle...

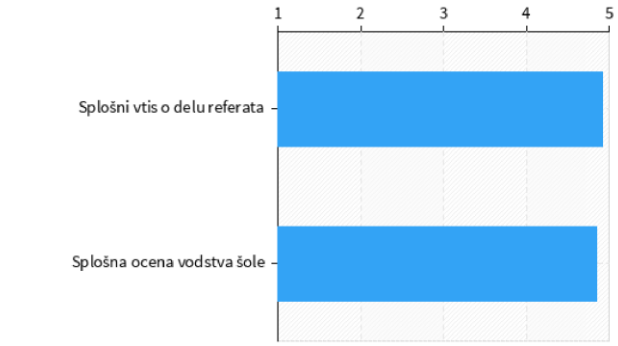
PRILOGA 4: ZADOVOLJSTVO DIPLOMANTOV TAKOJ PO ZAKLJUČKU IZOBRAŽEVANJA

Koristnost vsebin (n = 101)

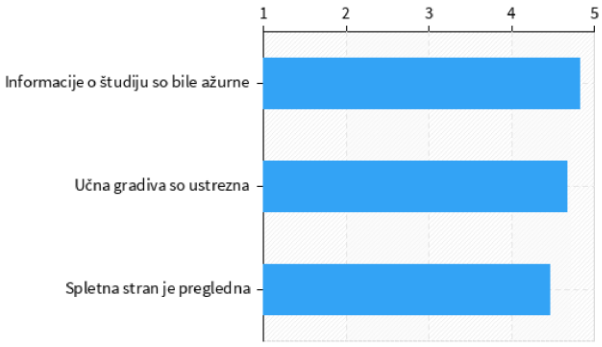


Predavatelji na splošno (n = 102)

Ostali strokovni delavci (n = 102)



Gradiva in informacije (n = 101)



Vas je pri študiju kaj motilo, dolgočasilo? Zakaj?

glede same izvedbe studija same pohvale celotni ekipi, so pa nekateri predmeti enim bolj zanimivi kot drugim…
/
apo - mislim, da se lahko stvari precej poenostavijo. mislim predvsem glede načina predajanja informacij.
izpiti na lokaciji, saj mi voznja vzela veliko casa
čisto nič
vse je bilo super
strateški projektni management - ip predavanja sem težko apliciral na seminarsko nalogo. ravno tko so navodila za seminarsko nalogo bila malce nejasna. eu projekti, so zahtevnejši za izvedbo tako za posameznika in po navadi so cele skupine specijalizirane za njihovo izvedbo.
moti me če se ne drži tega, kar se reče. če je 50% naloga in 50% test, potem se tega drži, ali pa se že na začetku spremeni procente. na srečo je bilo to samo pri enem predmetu
apo
v času erasmusa mi predavatelj ni pustil opravljanja izpita na daljavo, kar me je zmotilo, saj sem se za predmet pravočasno pripravila in učila. opravljati sem ga smela še le naslednje študijsko leto.
tistih 10 % predavateljev, ki nimajo najboljšega občutka za ljudi (dobiš občutek, da se dela nekasamo zato, da se dela kar nima najboljše uporabnosti). je pa seveda odvisno od predmeta, predavatelja in študenta. ljudje smo različni. nekateri študenje imajo raje teoretične stvari in borokracijo, nekateri pa raje tehnične stvari in logiko. nikoli ne more biti za vse prav.
zmotilo me je, da so nekateri predavatelji pri ocenjevanju (velik del ocene) vključili sprotno sodelovanje oz. sprotne naloge, dela ocene pa ni bi mogoče pridobiti na drugačen način.
ne, vse je bilo super.
ne
ponavljanje splošnih teoretičnih osnov s področja marketinga.
premalo informacij o zakljucku študija, moznost opravljanja pralticnega izobrazevanja na soli - lahko bi sola zagotovila en del predmeta

predavanja nekaterih predavateljev, pa ne zaradi vsebine ampak zaradi načina predavanja.
mogoče razdelitev med vaje in predavanja; vaje bi si želel, da so izključno v živo, saj s tem znanje bolje predaš kot čez zaslon.
preveč vsebin glede ekonomije, premalo informatike
v on-line načinu je zelo pomembno, da se predavatelja dobro sliši, to pomeni, da se mora gibati v omejenem prostoru zraven zvočnika. pri nekaterih predmetih je tudi veliko domačih nalog, ki jih je potrebno napisati sproti - včasih se je z urnikom težko uskladiti. dolgočasilo ni nič.
študij vsekakor ni bil dolgočasen.
nič kaj posebnega. je pa res, da je mene zanimala predvsem informatika. ekonomski predmeti pa so mi bili mogoče malo odveč. ne morem pa reči, da se pri teh predmetih nisem nič naučil ali pa da so bili slabo odpredavani. na splošno bi si želel več predmetov iz informatike.
nič od tega, razen poznih ur, česar pa seveda ni mogoče popraviti zaradi službenih obveznosti.
mogoče sem pogrešal kakšno osnovno programiranje na programu informatike
vpliv na oceno za sodelovanje na predavanjih.
pri študiju je ni bilo stvari, ki bi me motila.
nič.
nekatere seminarske naloge so bile prevec usmerjene v teorijo.
pri projektnem vodenju je profesor za uporabo seminarske naloge predstavil program, ki je plačljiv. sami pa smo delali po podobnih, kar ni bilo enostavno.
nimam pripomb priporočam vsakemu, ki bi pokazal zanimanje
nekateri predavatelji
predmet priprave dispozicije. ker nisem dobila odgovorov oz. odgovor tipa \"vsaka šola ima drugačna navodila\" ni bil v pomoč.
svoj študij sem opravljala v času epidemije covid-19, vse je potekalo na daljavo. mogoče pri določenih predmetih več pavz, sicer se zavedam da je vse odvisno od predavatelja.
pri določenih predmetih (dveh) morda način predavanja, ki ni bil preveč \"stimulativen\"
kakšen profesor 1-2 sta mogoče malce dolgočasno predavala. zmotilo me je tudi prvo leto, ko ste mi pozabili dodati 3 predmete iz prvega leta (katere nisem imel priznane), zaradi tega sem jih lahko šele naslednje leto poskušal upraviti.
motilo me je pri določenih predmetih, da iz strani predavatelja nismo imeli zadostne razlage, kot tudi izpit na daljavo, ki je bil obširen a premalo časa.
ne.
nič
prav nič, ker so bile informacije, ki sem jih potreboval, vedno korektno posredovane pravočasno. v kolikor sem imel kakšno vprašanje, pa so mi ali sam profesor predmeta ali referat prijazno pomagali.

pri spletnem programiranju po mojem mnenju profesor predaval o naprednem programiranju kot pa samo osnove.
menim, da je bil študij dobro organiziran. želela bi si manj predstavitev seminarskih nalog, ker menim, da ne prinesejo veliko dodane vrednosti.
Skupaj
-1 (Ni odgovoril)
-3 (Prekinjeno)
Skupaj
SKUPAJ

Je pri študiju bilo kaj, kar bi posebej pohvalili?

prilagodljivost profesorjev, jaz sem redno zaposlena in se vse s profesorji da dogovoriti
hitra in jasna obvestila.
dostopnost predavateljev
odnos in razpoložljivost tako profesorjev kot tudi referata.
predavanja na daljavo
predavatelje - odzivnost, človeško, osebni pristop.
prilagodljivost študentu in odzivnost referata
predavanja so bila zanimiva, podkrepljena s konkretnimi primeri, da si lažje lahko ozavestil določeno novo snov in znanje.
komunikacija z referatom, azurnost in profesorje
pohvalil bi strokovno službo, predavatelje in koncept dela in učenja na fakulteti,
izjemna odzivnost referata in predavateljev.
referat
predavatelji
zelo pohvalim predavatelje in sodelavce v referatu, ki so zelo korektni in se zlijejo s sloganom najbolj prijazne šole. vsi zelo odzivni in pripravljeni pomagati.
vse strokovne delavce ter predavatelje
hitro odziv in pomoč referata.
vsem same pohvale.
pohvalila bi prijaznost in odzivnost zaposlenih v referatu ter možnost ogleda predavanj na daljavo in posnetkov predavanj.

prilagajanje studentom
prijaznost, sprotno prilagajanje
vse vsak profesor se je trudil da si snovi zapomnimo, vsa gradiva so bila dostopna, vodstvo je vodilo evidenco učencev hvala za vse muke in srečne trenutke v času šolanja. skupaj smo jokali in skupaj smo se veselili in se trudili da si med seboj pomagamo skupaj z vodstvom ,profesorji in med sabo.
pohvalil bi angažiranost referata in njihovo pripravljenost ter prijaznost. vedno gredo študentu na roke
pohvale za referat posebej sanji delic za izredno prijazen odnos, vedno na raspolagi za vsa vprasanja in pomoc.
primeri iz prakse, prilagajanje
odzivnost in vrhunsko delo celotnega referata.
celoten proces, prijaznost in profesionalnost vseh profesorjev in referata. zunanji gostje določenih predavateljev in pa same vsebine, kar se tiče informatike (jaz bi si želel še več informatike :)).
poleg kakovostnih predmetov bi želel posebej pohvaliti podporo referata, kjer je bila komunikacija vedno profesionalna, prijazna in odzivna. posebna zahvala gre gospe sanji, ki je vedno hitro in jasno odgovorila na vprašanja, nudila podporo, bila pripravljena pomagati ter poskrbela, da so stvari potekale gladko. s svojo predanostjo je pomembno prispevala k moji pozitivni študijski izkušnji.
visoka profedionalnost vseh profesorjev in vodstva fakultete
delo in pomoč, ki sem jo prijela iz strani referata.
aktualnost vsebin
organizacija in referat
veliko praktičnih primerov, povezava teorije s prakso
posebej bi rad pohvalil predavatelje pri predmetih upravljanje podatkovnih baz, komunikacije in omrežja in poslovna analitika. ti trije predmeti so bili res odlično odpredavani in zelo zanimivi.
/
super je da je možen hibridni način študija ter da so posnetki shranjeni.
pohvalila bi referat šole, za potrpežljivost, razumevanje in za vso pomoč.
referat, profesorje, študij na daljavo je za nas zaposlene zelo dobra stvar saj ne zgubljamo časa z prevozom na šolo. spodbujam izpite na šoli.
pri večini bi pohvalil profesorje, saj so nekateri (to se vidi) res s srcem predani svojemu predmetu oz. poklicu.
veliko praktičnih primerov
pohvalil bi predavanja, kjer so predavatelji v sama predavanja vkjučevali nas in nas spodbujali k razmišljanju o temi.
odzivnost referata
predavatelje in predavateljice, za zanimiva predavanja in razlago snovi. predmeti, ki so praktične narave, so bili dejansko praktični in ne večinoma teoretični.

pohvalila bi predavatelje, saj so vedno pripravljeni prišli na predavanje. tudi v referatu so bili ažurni in prijazni. veliko komunikacije sem imela tudi z mednarodnim oddelkom, kjer smo vedno uredili vse potrebno in se pogovorili o možnostih mednarodnega sodelovanja, kar zares cenim.
najbolj sem bilj navdušen nad strokovnostjo in pripravljenostjo deliti svoje znanje in izkušnje vseh predavateljev. študijski sistem, pri katerem si predavanja sledijo in se vsako posebej zaključi z izpitom, mi zelo ustreza. tako sem se lahko vsakemu predmetu posvetil v celoti in sproti zaključeval posamezne obveznosti.
postevljen sistem zelo dobro deluje.
veliko praktičnih prikazov, ki so olajšali razumevanje snovi
vodstvo in predavatelje, vsi so se ne glede na okoliščine prilagodili po svojih najboljših močeh, tukaj se vidi, da študij ni le teorija ampak tudi praksa.
prilagodljivost študentom, hitri odzivi profesorjev in referata
v večini zelo ažurni predavatelji, ki so bili pripravljeni pomagati in ponovno razložiti snov ter delo celotnega referata, ki je priskočilo na pomoč in odgovorilo na vsa vprašanja in dileme, ki so se pojavila tekom študija.
izjemno dober odnos in sodelovanje celotnega kolektiva
dosegljivost in pripravljenost profesorjev na odgovore in pa celotno ekipo referata za najboljsi support ki si ga lahko samo zelis.
pohvalila bi delo referata in vse predavateljev in zaposlene šole za njihovo podajanje informacij, motivacijo in splošno komunikacijo.
organizacijo in izvedbo ter tematike oz. predmetnik.
možnost predavanj online
pri študiju bi najbolj pohvalil referat - njihov spoštljiv, prijazen in topel odnos do študentov. prav tako bi pohvalil vsebino programa, saj sem pridobil informacije in znanje, ki ga bom lahko uporabil tudi v praksi.
delo referata v celoti
odzivnost šole in sistem dela
priznane predavatelje z bogatimi nadpovprečnimi izkušnjami in dosežki.
odzivnost referata, prakticna usmerjenost predavateljev, prisotnost gostov iz prakse na predavanjih.
skupinsko delo, izzivi na praktičnih primerih, konkretne debate
izjemna prijaznost referata. in izjemno prijetna večina predavateljev in predavateljic.
veliko prakticnih vsebin, predvsem razlicnih programov
g. breskovarja in g. bojanca za odlično izvedbo njunih predmetov, z zanimivo vsebino in zabavnimi predavanji.
praktičnost in sposobnost sodelovanja.
profesorja dr. bojanca, profesorico skrbinjek, referat
sanja delič
pomoc referata študentom

profesorje in referat za pomoč pri študiju in študijskih obveznosti. profesionalni odnos.
sam način predavanj mi je zelo ustrezal ker je bilo vse lepo preko primerov razloženo.
Skupaj
-1 (Ni odgovoril)
-3 (Prekinjeno)
Skupaj
SKUPAJ

Vas lahko prosimo, da nam zaupate svoje vtise o študiju? Kaj bi povedali prijateljem, znancem, sodelavcem?

zelo prilagodljiv, dejansko dobiš znanje, ki ti pomaga ne samo v poslu ampak tudi v vsakdanjem življenju.
vsekakor priporočam študij na všpv. če si želiš novega znanja, ga boš definitivno dobil. če dodamo še samoiniciativnost pa je kombinacija odlična. zares dobra komunikacija s profesorji in referatom (nikoli nobenih težav). mi bo kar malo dolgčas sedaj, ko sem zaključil. :)
studij temelji na prakticnih prikazih, katere hitro povezes s svojim delom in zivljenjem. predmeti niso preobsirni, zato ti ostane veliko vec znanja kot ce bi se moral uciti kupe gradiv. veliko znanja odneses predvsem od projektnih nalog, hkrati pa te prav projektne naloge povezejo s sosolci in stkes nova poznanstva in prijateljstva.
izkušeni predavatelji in osebni pristop
študij mi je prinesel veliko zanimivih vidikov različnih področij s poslovnega sveta. dodano vrednost prinesejo prav predavatelji, ki izhajajo iz prakse.
študij na b2, poteka zelo tekoče in priporočil bi vsem, ki razmišljajo o nadalnem študiju.
odličen odnos, komunikacija in dobra razlaga snovi s praktičnimi primeri.
priporocam, sem zelo zadovoljna. naloge sem opravljala z veseljem, teme so aktualne in zanimive, predavatelji tudi. za vsa uprasanja referat je na raspolagi in hitro dobis informacije.
naporno, kot vsaka nova stvar, vendar prilagodljivo in prijetno s strani zaposlenih na b2. spleteš veliko novih vezi med sošolci in profesorji. se splača? se!
/
odlično sem se imela, študij je res prilagojen delovnem okolju, veliko novih stvari sem spoznala, posebno tiste ki so vezane tudi na mojo vlogo v službi. moji prijatelji in znanci že vejo da študij na tej šoli ne morem prehvalit.
študij je res prijazen do študentov. vse informacije so ti vedno na voljo, v povprečju en predmet na mesec, prav tako je velika prednost, da si lahko pogledaš predavanja za nazaj, spletna učilnica šole je pregledna in enostavna za uporabo. na tem študiju imaš toliko različnih možnosti, da ne vem, če je še kje tako. priporočam naprej in vedno znova bom pohvalil referat šole. vesel ...
da vas priporočam.
prijateljem in znancem vsakemu lahko priporočim študij na b2. odlična storitev.

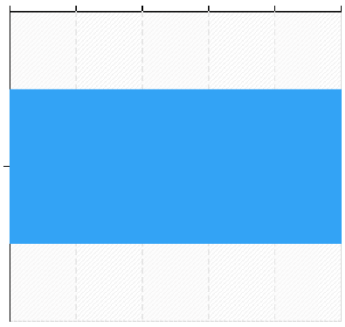
na všpv sem zaključil tako dodiplomski kot podiplomski študij in z gotovostjo lahko rečem, da je bila to zame odlična izkušnja. šola je študentom prijazna, profesorji so dostopni in pripravljeni pomagati, predvsem pa izhajajo iz prakse, kar pomeni, da znanje ni samo teoretično, ampak tudi uporabno. ena največjih prednosti je fleksibilnost – predavanja potekajo v živo ali preko ...
študij lahko le priporočim naprej, lepo je bilo študirati na visoki šoli b2. zelo lepo smo sodelovali tudi s sošolci, tekom študija smo z nekaterimi postali tudi prijatelji.
nikoli ni prepozno, da se učimo, nadgrajujemo svoja znanja in širimo obzorja.
da so vsi predavatelji pripravljeni pomagati oz. so tudi odzivni.
študij je zanimiv saj predmetnik vključuje različna področja, pridobljeno znanje je uporabno tako v zasebnem kot poslovnem okolju. zaposleni pa so prijazni in korektni.
jaz sem šolo že priporočila naprej, ker se res vsak angažira, da bi ti kot študent študij tudi zaključil.
zelo priporočam, študij je zelo zanimiv in prilagojen zaposlenim.
ce nimas veliko casa in potrebujes visjo izobrazbo toplo priporocam
sem ze povedal vse najboljse :)
prilagodljiv študij, poda tudi primere iz prakse. predavanja niso monotona, vključujejo tudi diskusije z študenti
top :)
svojo študijsko izkušnjo bi z veseljem priporočil prijateljem in znancem. predmeti so bili odlično zastavljeni, polni uporabnega znanja, ki ga je mogoče takoj prenesti v prakso. predavatelji so bili dostopni, strokovni in vedno pripravljeni pomagati, snov pa je bila predstavljena na zanimiv in razumljiv način. posebno pohvalo si zasluži tudi vodstvo šole, ki je ves čas skrbelo za ...
poleg delovnika sem imela dovolj casa za vse studijske obveznosti, izjemna prilagodljivost tako predavateljev kot tudi referata
težko napišem kaj na hitro. zadovoljen sem, da sem vpisal ta študij in ga dokončal ter si pridobil izobrazbo in dodatna znanja. sam študij mi pravzaprav niti ni bil tako naporen, kot sem se bal, da bo. ene stvari se je bilo treba pač naučiti in to je to. vse skupaj je bila zanimiva izkušnja. tudi na \"stara leta\" se da.
da je to zares najbolj prijazna šola! :)
zelo dobre izkušnje tako s profesorji kot zaposlenimi na šoli, pomoč je vedno na voljo. šolo zelo priporočam.
študij na tej šoli priporočam, ker predavatelji niso zgolj neki akademiki, ampak ljudje, ki imajo ogromno izkušenj v poslovnem svetu - kar je zame največja dodana vrednost. na splošno te predavatelji obravnavajo kot človeka - zelo kolegialno in razumejo, da včasih kakšna zadeva ne gre idealno skozi pri nalogah predvsem zaradi pomankanja časa pri izrednih študentih, ki imajo službe in ...
zelo prilagodljiv študij. priporočam ga vsakomur, ki želi nadgraditi znanje v poslovnem svetu.
odlično. priporočam v celoti.
ker je to edina privatna šola katero sem naredil, težko primerjam z ostalim. vendar dobil sem kar dober vtis. sodelavcem in prijateljem bi povedal, da se v šoli potrudijo pri pomoči in raznim usklajevanjem s študenti.
moji vtisi o študiju so zelo pozitivni. profesorji so strokovni, dostopni in pripravljeni pomagati, kar ustvarja spodbudno učno okolje. študijska snov je zanimiva in predvsem zelo uporabna, kar je zame izjemno pomembno.

delo referata je učinkovito – zaposleni so prijazni, hitro odzivni in vedno pripravljeni poiskati rešitve. poleg tega pa fakulteta omogoča dovolj fleksibilen urnik, kar je ...
pozitivno presenečena glede pridobitve novih znanj, ki sodejansko uporabna.
dober študij, veliko praktičnih primerov, ocenjuje se znanje ne piflarijo
študij je zelo ugoden predvsem zaradi opravljanja na daljavo, še posebej tistim, ki so že v službah.
pri vsakem študiju, za katerega se odločimo na svoji poti, prihaja včasih do manj prijetnih in prijetnih izkušenj, situacij, tako kot vsepovsod, nikjer ni 100% idealno. vsako novo pridobljeno znanje šteje, zato bi vsakemu priporočila visoko šolo b2.
za študij na b2 me je spodbudila mlajša sestra, ki je diplomantka b2. sestrična tudi trenutno obiskuje dodiplomski študij. študij na b2 bi predlagala in svetovala vsem, ki bi jih zanimalo. b2 je izobraževalna ustanova, ki se posveti udeležencem študija, jih motivira in spodbudi za pridobivanje novega znanja.
odličen program za vse, ki študirajo ob delu. velik poudarek na konkretnih primerih iz prakse.
tovrstni študij pripomore osebni in karieri rasti. seznaniš se sodobnimi pristopi trženja.
všpv je fakulteta vredna študija. v kolikor ne bi bila na daljavo, bi bil prikrajšan za znanje.
da je znanje enako pomembno kot praksa in z razširjanjem obzorja lahko tudi hitreje osvajaš nove stvari in hkrati utrjuješ že osvojene. le fakulteta lahko ponudi celovita znanja nekega področja, in tudi potrdilo o zaključenem študiju ima večjo veljavo, kot razni tečaji. študij je bilo možno opraviti ob delu, v času nosečnosti in porodniškega dopusta, a z sprotnim delom in ...
da je študij na b2 zelo zanimiv, sama sem navdušena nad novim znanjem, ki sem ga prejela med študijem.
študij je zelo dobro prilagojen potrebam zaposlenih. večino predavateljev je zanimivih.
vsem sem povedala in se bom še naprej trudila pošiljati ljudje ki jim je izobrazba pomembna .
študij se mi je zdel zelo zanimiv, predavatelji so bili zelo pripravljeni sodelovati, se prilagajati in deliti znanje. tudi na referatu so bili vedno na voljo za pogovor in iskanje skupnih rešitev. kot povedo sami - študentu najbolj prijazna šola.
tukaj se vidi, da študij ni le teorija ampak tudi praksa. všeč mi je, ker imaš posnetke za nazaj in jih lahko pogledaš kadarkoli, saj sem zaposlena in mi drugače res ne bi zneslo. študij vedno priporočam tudi vsem, ki imajo zraven še službo, otroke, itd...
priporocam studij na tej soli
fleksibilnost je na prvem mestu. gostujoča predavanja, konference, erasmus so samo del številnih zelo zanimivih aktivnosti, ki jih šola ponuja
študij je dinamičen in nudi veliko možnosti za uporabo znanja in druženje
da sem zelo zadovoljen s študijem pri vas. zelo korektno delo osebja in strokovno podkovani profesorji.
vsekakor je b2 šola prijazna študentom.
z veseljem priporočam
moj vtisi so zelo dobri, boljši od pričakovanih, sicer kakšne malenkosti, ki mi niso bile najbolj pri srcu, vendar vse v življenju pač ne more biti popolno

študij mi je bil všeč, zelo prilagojen zaposlenim, sigurni vas priporočam dalje.
vsem bi priporočila študij na b2
v redu, lahko bi bilo tudi kakšno predavanje več, vsaj pri kakšnih bolj zanimivih predmetih. sploh pri tistih, ki so imeli poleg predavanj tudi vaje.
definitivno bi priporocal vsem ki razmisljajo o nadaljevanju studija.
prijazni, radi pomagajo, azurni
super šola, referat je zelo odziven, predavatelji in predavateljice pa prilagodljivi.
b2 vspv bi priporocil vsem, ki si zelijo zanimivega studija in profesionalnega pristopa vseh
predavanja vsa super, prilagodljivost študija je velik plus, možnost izrednih izpitov in možnost individualnega dela pri predmetih je zelo dobrodošlo.
da je super, predavatelji si vzamejo čas za pomoč. predavanja se snemajo in so shranjena.
vsakomur priporočam ker je nepopisljiv občutek ko narediš nekaj zase.
šola, ki ji je mar za študente.
z izkušnjo študija sem bil zelo zadovoljen. med študijem sem pridobil veliko znanja, katero mi bo koristilo tudi v praksi. odnos s predavatelji in predstavniki šole je bil zelo korekten, dostopen in spodbuden. študij bi z veseljem priporočil prijateljem, znancem in sodelavcem.
šola b2 je izjemna izobraževalna ustanova z vrhunskimi programi, prilagodljivim pristopom in strokovnim osebjem, ki zagotavlja odlično podporo in znanje za osebni in profesionalni razvoj – toplo priporočam!
Skupaj
-1 (Ni odgovoril)
-3 (Prekinjeno)
Skupaj
SKUPAJ

(n = 39)

Možnih je več odgovorov

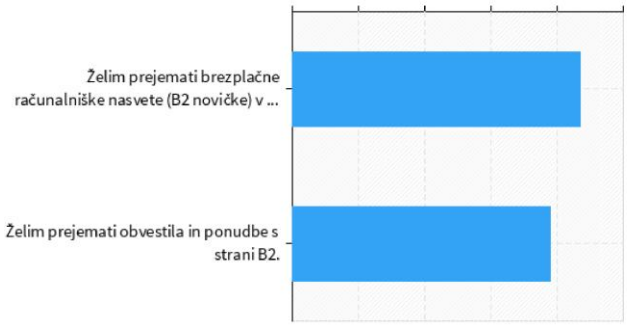


Študijski program (n = 88)

Vaše ime in priimek, ter elektronski naslov

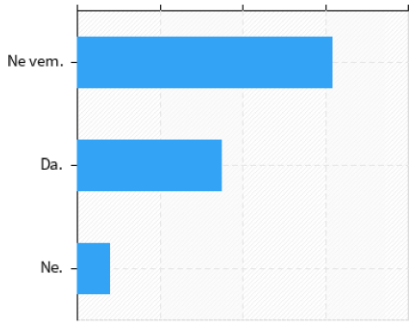
Pomembno obvestilo! (n = 45)

Možnih je več odgovorov



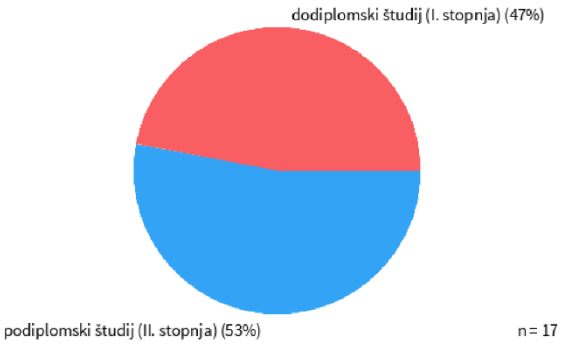
Vas zanima nadaljevanje študija na Visoki šoli za poslovne vede? (n = 26)

Možnih je več odgovorov

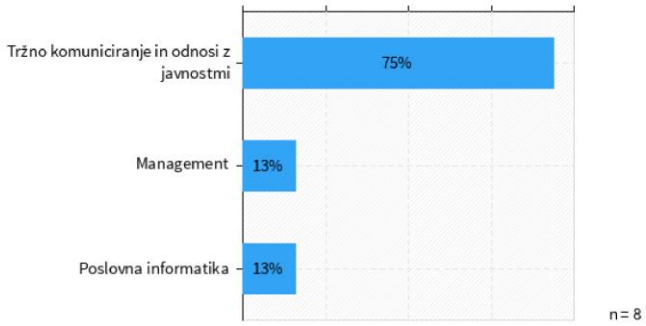


PRILOGA 5: MNENJE DIPLOMANTOV 2 LETI PO ŠTUDIJU

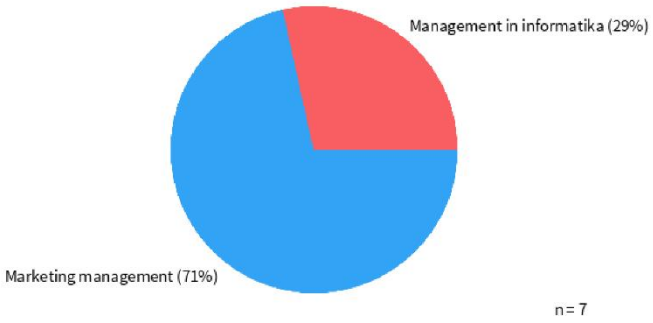
Katero stopnjo izobrazbe ste pridobili? (n = 17)



Kako se je imenoval študijski program I. stopnje? (n = 8)



Kako se je imenoval študijski program II. stopnje? (n = 7)



Kdaj ste začeli in končali študijski program?

Q5	Kdaj ste začeli in končali študijski program?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
Q5a	Začetek (leto)				

	2020	4	24%	31%	31%
	2021	4	24%	31%	62%
	2023	1	6%	8%	69%
	2018	1	6%	8%	77%
	2019	3	18%	23%	100%
Veljavni	Skupaj	13	76%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	1	6%		
	-3 (Prekinjeno)	3	18%		
	Skupaj	4	24%		
	SKUPAJ	17	100%		
Q5b	Konec (leto)				
	2022	5	29%	36%	36%
	2023	6	35%	43%	79%
	2024	2	12%	14%	93%
	2025	1	6%	7%	100%
Veljavni	Skupaj	14	82%	100%	
Manjkajoči	-3 (Prekinjeno)	3	18%		
	Skupaj	3	18%		
	SKUPAJ	17	100%		

Ker ste končali podiplomski program, vas prosimo še za letnico začetka in končanja študijskega programa I. stopnje?

Q6	Ker ste končali podiplomski program, vas prosimo še za letnico začetka in končanja študijskega programa I. stopnje?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
Q6a	Začetek (letnica)				
	2009	1	6%	17%	17%
	2013	1	6%	17%	33%
	2014	2	12%	33%	67%
	2015	1	6%	17%	83%

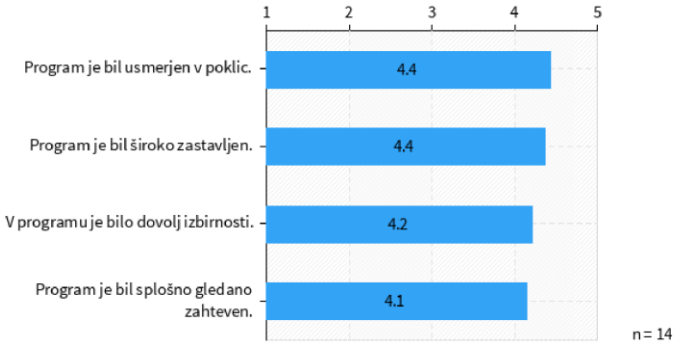
	2020	1	6%	17%	100%
Veljavni	Skupaj	6	35%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	1	6%		
	-2 (Preskok (if))	7	41%		
	-3 (Prekinjeno)	3	18%		
	Skupaj	11	65%		
	SKUPAJ	17	100%		
Q6b	Konec (letnica)				
	2013	1	6%	17%	17%
	2017	1	6%	17%	33%
	2018	2	12%	33%	67%
	2019	1	6%	17%	83%
	2023	1	6%	17%	100%
Veljavni	Skupaj	6	35%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	1	6%		
	-2 (Preskok (if))	7	41%		
	-3 (Prekinjeno)	3	18%		
	Skupaj	11	65%		
	SKUPAJ	17	100%		

Nam prosim zaupate še ime šole, na kateri ste končali dodiplomski program?

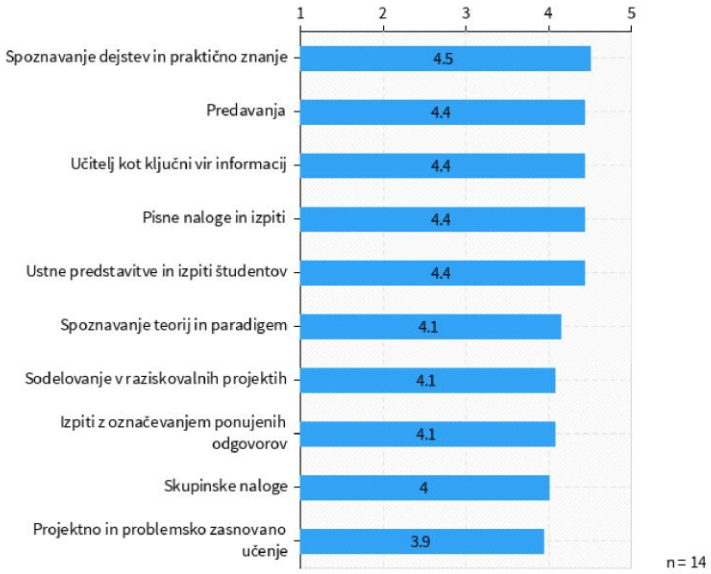
Q7	Nam prosim zaupate še ime šole, na kateri ste končali dodiplomski program?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	epf maribor	1	6%	14%	14%
	ef	1	6%	14%	29%
	ul	1	6%	14%	43%
	b2	2	12%	29%	71%
	fakulteta za rač. in inf. lj	1	6%	14%	86%
	zasebna visoka šola	1	6%	14%	100%

Veljavni	Skupaj	7	41%	100%	
Manjkajoči	-2 (Preskok (if))	7	41%		
	-3 (Prekinjeno)	3	18%		
	Skupaj	10	59%		
	SKUPAJ	17	100%		

V kolikšni meri so bile naslednje trditve značilne za vaš študijski program? (n = 14)

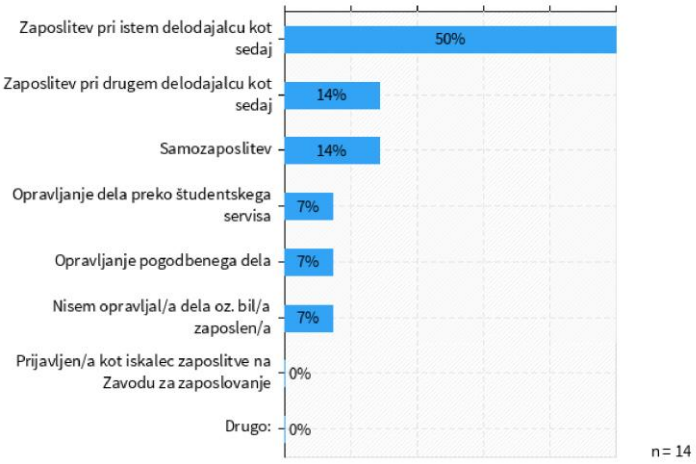


V kolikšni meri so bili naslednji načini poučevanja in učenja prisotni v vašem študijskem programu? (n = 14)



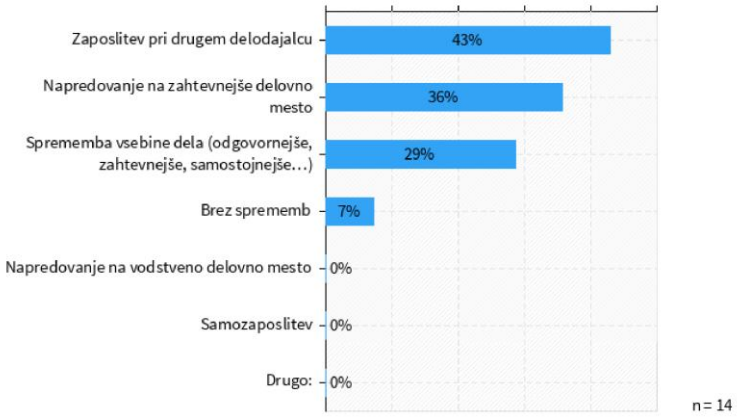
Kakšen je bil vaš zaposlitveni status med študijem? (n = 14)

Možnih je več odgovorov



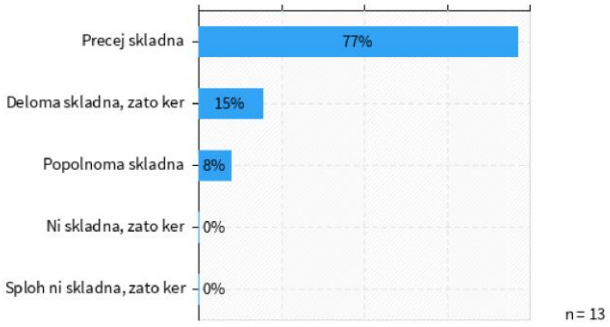
Kako se je po zaključku izobraževanja spremenila vaša zaposlitev? (n = 14)

Možnih je več odgovorov



V kakšni meri je vaša zaposlitev skladna s pridobljeno visokošolsko izobrazbo? (n = 13)

Možnih je več odgovorov



Navedite vaš sedanji poklic oziroma naziv delovnega mesta (npr. inženir informatike, pomočnik direktorja trženja, vodja prodaje, skrbnik ključnih kupcev, …)

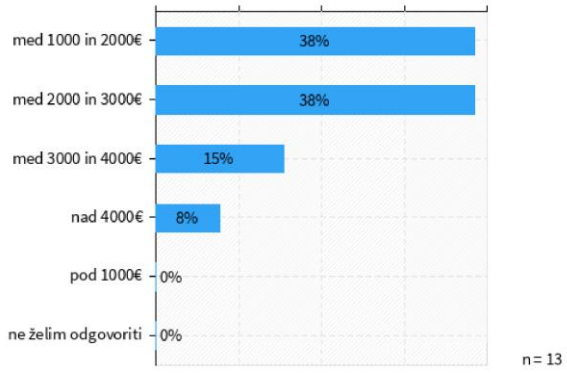
skrbnik prodaje
referent v trženju
testni inženir
prodajni referent
osebna asistenca + tržne raziskave
prodaja, administrativna dela
finančnica v javnem sektorju
skrbnik kupcev
vodenje na področju marketinga in prodaje
prodajnik
pr
delo v marketingu
generalni direktor
Skupaj
-3 (Prekinjeno)
Skupaj
SKUPAJ

Prosimo, navedite vaše sedanje delovne naloge ali aktivnosti (npr. analiza trga in prodaje, skrb za varnost informacijskega sistema, skrb za optimizacijo poslovnih procesov,…)

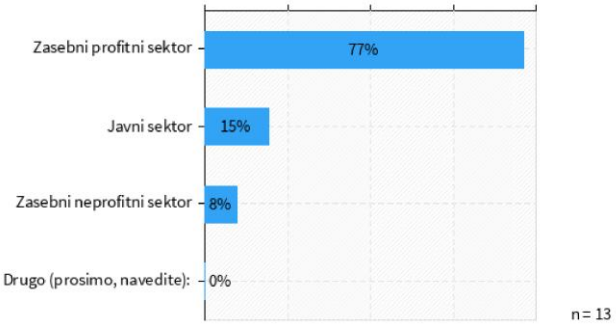
vodenje, odločanje, urejanje zahtevnejše dokumnetacije, stik s kupci
analiza trga in prodajem urejanje dokumentacije
analiza trga, segmentiranje, objave
skrb za področne stranke
osnovanje proračuna, obračun plač, os...
analiza trga in prodaje, delo s kupci
trženje izdelkov, delo s strankami, klici, promocija
osebna pomoč in nega + analiza podatkov
objavljanje, delo s strankami in poslovnimi partnerji, trženje proizvodov ...

analiza trga in prodaje, pripravljanje ponudb, prodajni sestanki, načrtovanje prodaje
vodenje celotnega podjetja kot generalni direktor.
testiranje izdelkov na področju prenapetosnih zaščit. optimizacija procesov s programiranjem pomožnih orodij je bolj samoiniciativno dejanje
Skupaj
-1 (Ni odgovoril)
-3 (Prekinjeno)
Skupaj
SKUPAJ

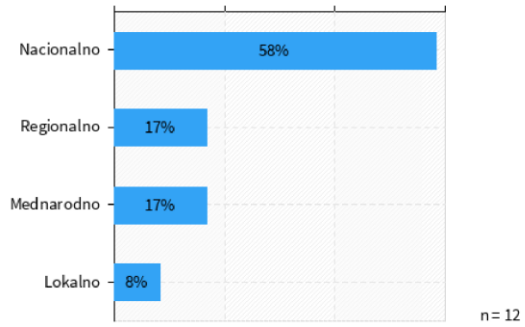
Kolikšen je vaš bruto mesečni dohodek (n = 13)



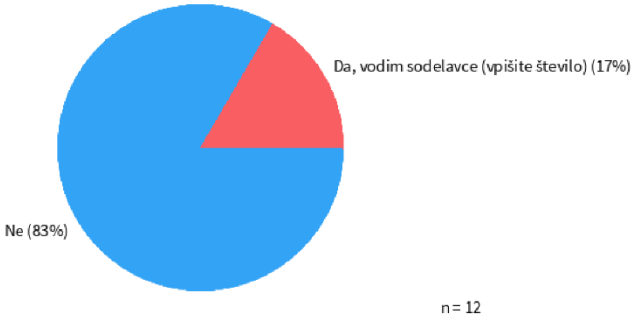
Delate v javnem ali zasebnem sektorju? (n = 13)



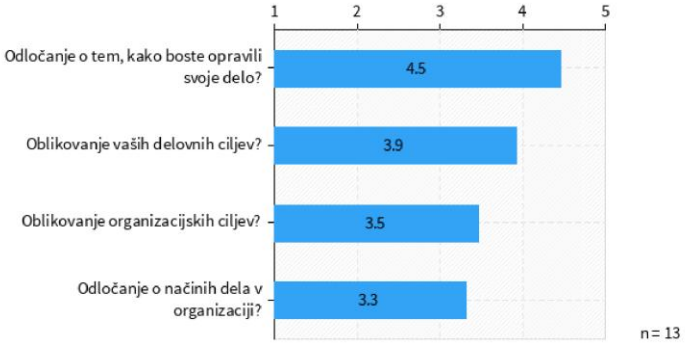
Kakšno je območje delovanja vaše organizacije? (n = 12)



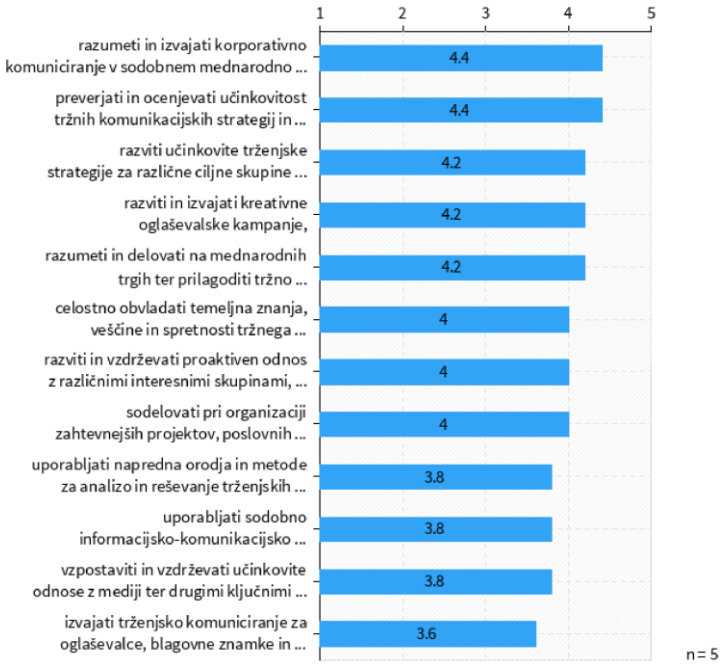
Ali vi neposredno ali posredno vodite sodelavce ? (n = 12)



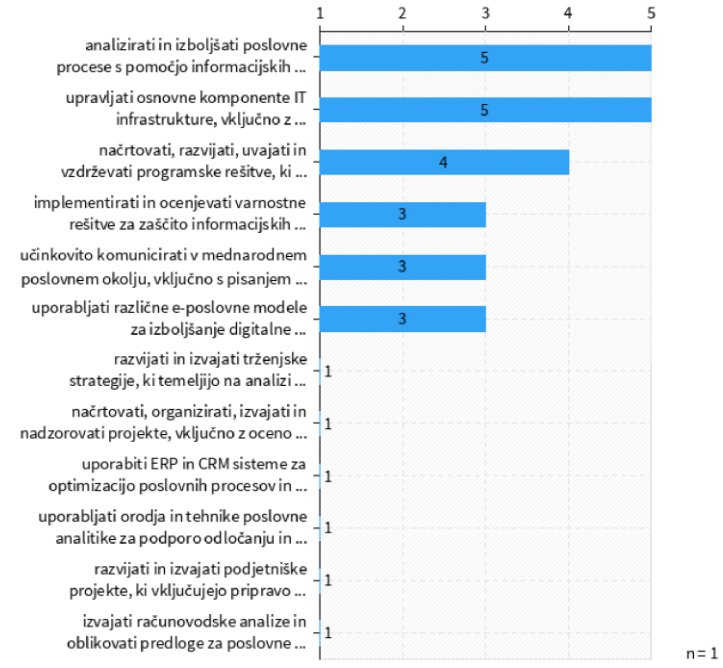
V kolikšni meri ste vi odgovorni za: (n = 13)



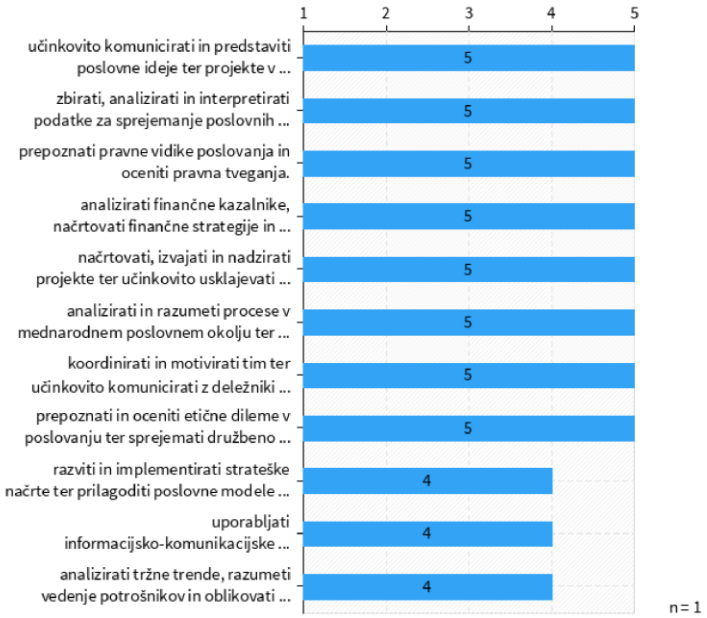
Spodaj je seznam kompetenc. Prosimo, posredujte nam informacije o tem, v kolikšni meri ste diplomanti študijskega programa sposobni: (n = 5)



Spodaj je seznam kompetenc. Prosim, posredujte nam informacije o tem, v kolikšni meri ste diplomanti študijskega programa sposobni: (n = 1)



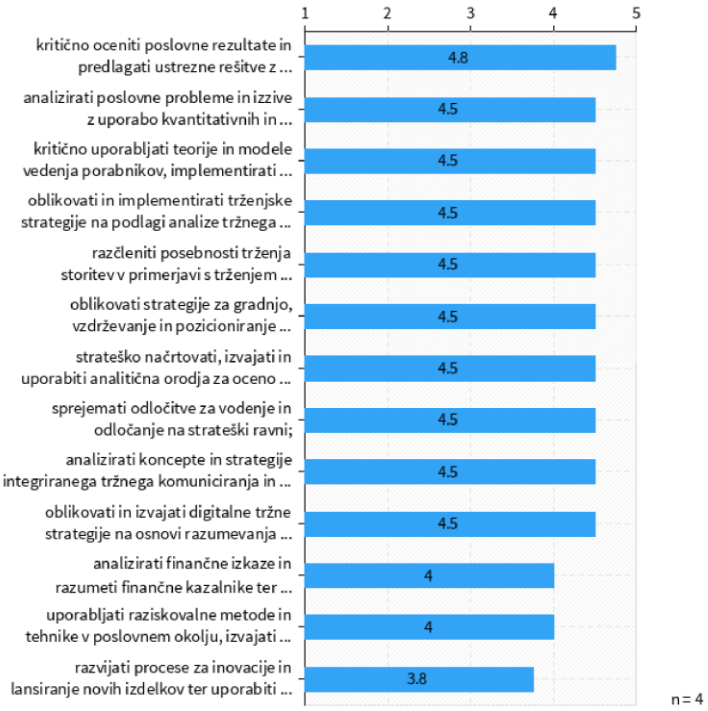
Spodaj je seznam kompetenc. Prosim, posredujte nam informacije o tem, v kolikšni meri ste diplomanti študijskega programa sposobni: (n = 1)



Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?

mogoče pri managmentu več financ . ne v detajle, ker se moramo pri svojem delu zelo usposabljat glede na veljavno zakonodajo in nam ne bi izobraževanje dalo doti znanja v tej veji. važno pa je, da vemo kam in kje se najdejo podatki za delo.
Skupaj
-2 (Preskok (if))
-3 (Prekinjeno)
Skupaj
SKUPAJ

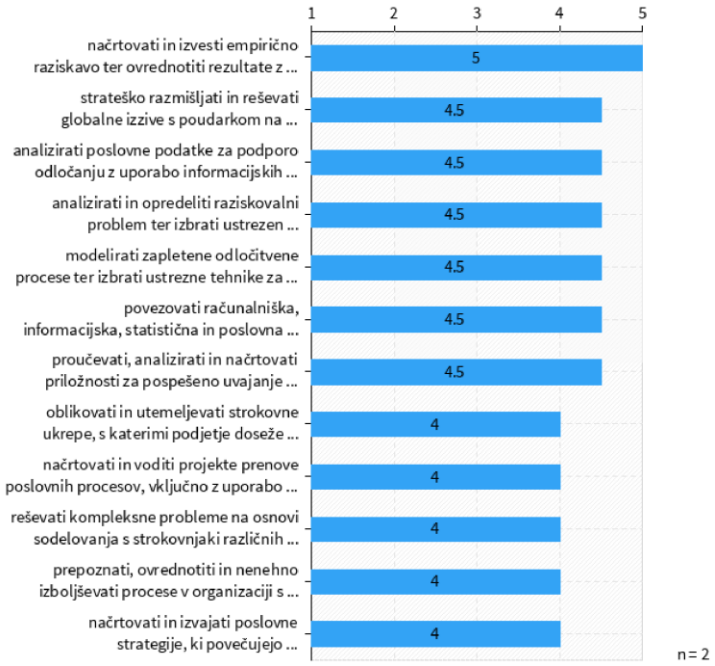
Spodaj je seznam kompetenc. Prosim, posredujte nam informacije o tem, v kolikšni meri ste diplomanti študijskega programa sposobni: (n = 4)



Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?

vse je bilo super! uporabna znanja!

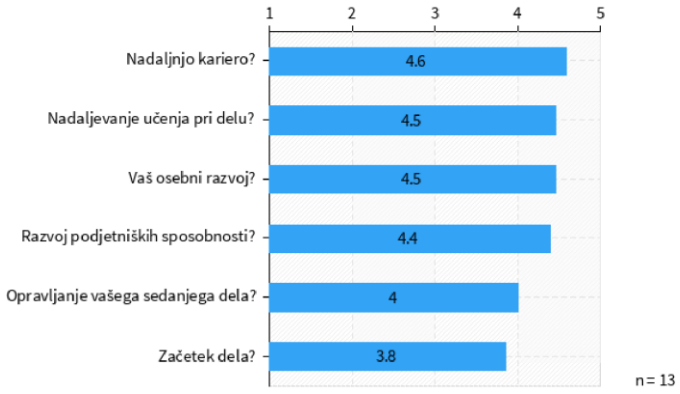
Spodaj je seznam kompetenc. Prosim, posredujte nam informacije o tem, v kolikšni meri ste diplomanti študijskega programa sposobni: (n = 2)



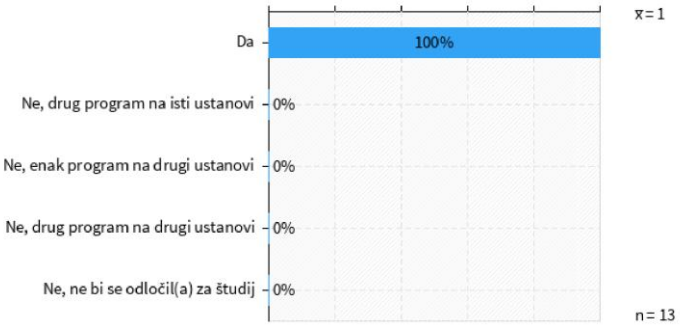
Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?

ne, mislim da je odličlno.
več informatike, več dela pri predmetih

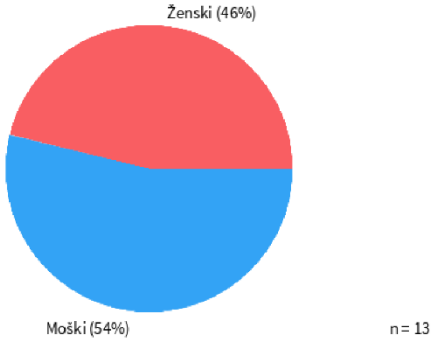
V kolikšni meri je bil vaš študijski program dobra osnova za : (n = 13)



Če pogledate nazaj, ali bi v primeru, da bi lahko prosto izbirali, ponovno izbrali isti študijski program na isti visokošolski ustanovi? (n = 13)



Spol: (n = 13)

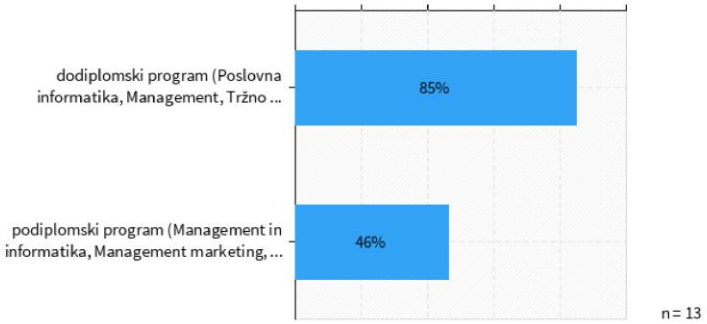


Starost (n = 10)

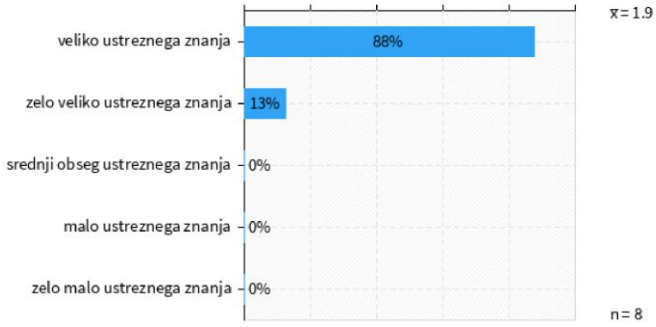
PRILOGA 6: MNENJE DELODAJALCEV

Pri vas so zaposleni diplomanti, ki so pri nas končali (n = 13)

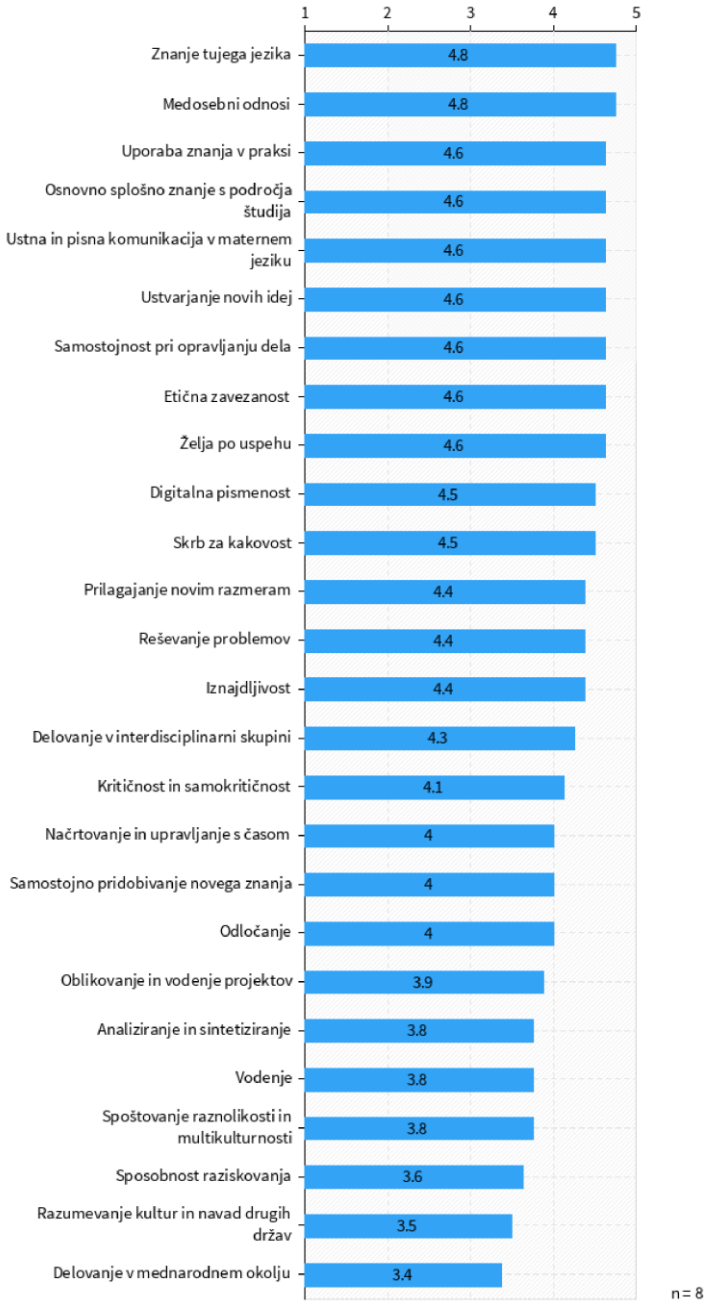
Možnih je več odgovorov



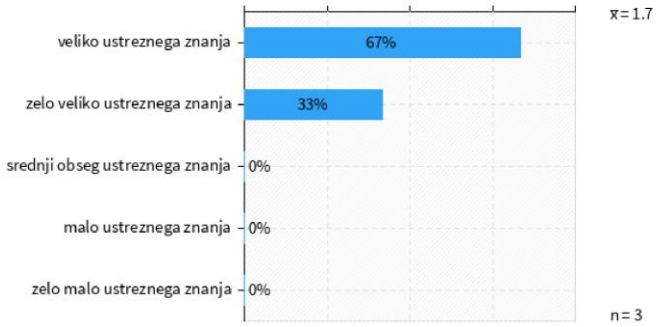
Študij na B2 Visoki šoli za poslovne vede je dal našim diplomantom - vašim zaposlenim, ki so diplomirali na dodiplomskem študijskem programu: (označite ustrezen odgovor) (n = 8)



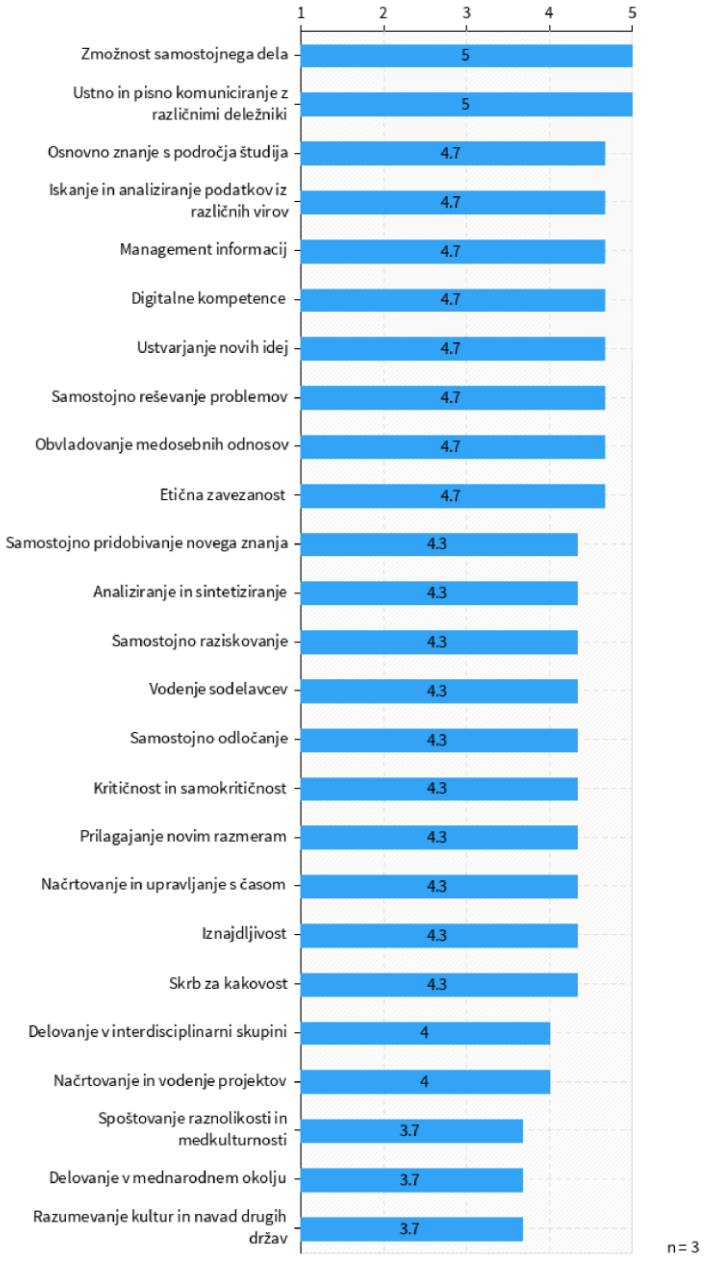
V nadaljevanju vam naštevamo veščine, zmožnosti in kompetence, pomembne za uspešno delo posameznika. Prosimo, da v vsaki vrstici označite, v kolikšni meri so jo pridobili vaši zaposleni, ki so diplomirali na B2 Visoki šoli za poslovne vede, pri čemer 1 pomeni zelo slabo in 5 zelo dobro. (n = 8)



Študij na B2 Visoki šoli za poslovne vede je dal našim diplomantom - vašim zaposlenim, ki so diplomirali na podiplomskem študijskem programu: (označite ustrezen odgovor) (n = 3)



V nadaljevanju vam naštevamo veščine, zmožnosti in kompetence, pomembne za uspešno delo posameznika. Prosimo, da v vsaki vrstici označite, v kolikšni meri so vaši zaposleni, ki so diplomirali na podiplomskem študijskem programu na B2 Visoki šoli za poslovne vede, razvili v teku študija, pri čemer 1 pomeni zelo slabo in 5 zelo dobro. (n = 3)



Na koncu vas prosimo še, če nam zaupate na katerem delovnem mestu ste, koliko zaposlenih je v vaši organizaciji in katera je prevladujoča poslovna dejavnost vaše organizacije.

vodja projektov, vodja prodaje, vodja ključnih kupcev, vodja prodaje, pomočnik ravnatelja, vodja projektov, vodja informatike, informatik, Vodja oddelka produktno vodenje
56, preko 800, 26, 38, 75, 314, 415, 2200, 500
marketing, telekomunikacije, oglaševanje, marketing in oglaševanje, izobraževanje, MJU, zdravstvo, zavarovalništvo, Industrijska

PRILOGA 7: ANKETA ZA ŠTUDENTE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

*Zaradi majhnega števila študentov, udeleženih v praktičnem izobraževanju, ankete zbiramo v fizični obliki. Posledično prikazujemo le vsebino anketnega vprašalnika.

ANKETNI VPRAŠALNIK: Ocena praktičnega usposabljanja

(vprašalnik izpolni študent ob koncu praktičnega usposabljanja in ga odda skupaj z ostalo dokumentacijo)

1. Ali ste opravljali praktično usposabljanje na področju smeri študija?

☐ da ☐ ne

2. Število zaposlenih v organizaciji, v kateri ste opravljali strokovno usposabljanje

☐ do 5 ☐ 6 do 50 ☐ 51 do 200 ☐ več kot 200

3. Ocena izvedbe praktičnega usposabljanja

(1 = zelo slabo, 2 = slabo, 3 = dobro, 4 = zelo dobro, 5 = odlično)

Zaposleni:

- sprejem v organizaciji 1 2 3 4 5
- odnos zaposlenih do strokovne prakse oz. praktikanta 1 2 3 4 5
- zaposleni so odgovarjali na vprašanja in pomagali 1 2 3 4 5

Praksa:

- ustreznost opravil oz. zaposlitev glede na izobrazbo 1 2 3 4 5
- možnost samostojnega dela 1 2 3 4 5
- možnost reševanja konkretnih problemov 1 2 3 4 5
- možnost pokazati iniciativo 1 2 3 4 5
- možnost sodelovanja pri zahtevnejših projektih 1 2 3 4 5

Mentor v organizaciji:

- nudi pomoč pri vključevanju v novo delovno okolje 1 2 3 4 5
- obravnava študenta kot ostale zaposlene in pomaga, da se vključi 1 2 3 4 5
- postavi delovne in učne cilje ter aktivnosti 1 2 3 4 5
- svetuje, kako začeti projekt in prakso 1 2 3 4 5

- študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi 1 2 3 4 5
- prilagodljiv 1 2 3 4 5
- optimističen in vzpodbuja študenta 1 2 3 4 5
- odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije 1 2 3 4 5

4. Ali vam je podjetje povrnilo potne stroške in stroške za prehrano?

☐ da ☐ delno ☐ ne

5. Ali vam je izvajalec izplačal denarno nagrado za opravljanje praktičnega usposabljanja

☐ da ☐ ne

6. Ali ste bili na šoli zadovoljivo obveščeni o strokovni praksi?

☐ da ☐ delno ☐ ne

7. Ali so Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja primerna?

☐ da ☐ ne

8. Kaj bi spremenili v Navodilih oz. glede obveščenosti o strokovni praksi?

_____

_____

9. Ali ste bili z odnosom koordinatorja prakse na B2 VŠPV zadovoljni?

☐ da ☐ ne

10. Ali ste bili zadovoljni z odnosom mentorja praktičnega usposabljanja na šoli?

☐ da ☐ ne

11. Ali bi izvajalca, pri katerem ste opravljali strokovno prakso predlagali tudi drugim?

☐ da ☐ ne

12. Ali ste se z izvajalcem strokovne prakse dogovarjali za nadaljnje sodelovanje?

☐ ne ☐ da, preko študentskega servisa ☐ da, za možnost zaposlitve

PRILOGA 8: ANKETA ZA MENTORJE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

*Zaradi majhnega števila študentov, udeleženih v praktičnem izobraževanju, in posledično majhnega števila mentorjev, ankete zbiramo v fizični obliki. Posledično prikazujemo le vsebino anketnega vprašalnika.

ANKETNI VPRAŠALNIK ZA MENTORJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V PODJETJU

Zahvaljujemo se vam za opravljeno mentorstvo. Z željo, da bi preverili ustreznost poteka praktičnega usposabljanja študentov, njihovega znanja oz. kompetenc ter pridobili vaše mnenje za izboljšanje tega dela študijskega programa, vas vljudno prosimo, da izpolnite naslednji vprašalnik.

1. Kaj menite o pripravi in izvedbi praktičnega usposabljanja?
(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

dogovor o opravljanju prakse med podjetjem in B2 VŠPV je potekal brez težav	1	2	3	4	5
dogovor za praktično usposabljanje med študentom in podjetjem je potekal brez težav	1	2	3	4	5
s strani B2 VŠPV sem dobil/a ustrezne in pravočasne informacije o želeni vsebini praktičnega usposabljanja	1	2	3	4	5
s strani šole sem dobil/a dovolj informacij o kompetencah, ki jih mora študent pridobiti med praktičnim usposabljanjem	1	2	3	4	5
pripravljena dokumentacija za spremljanje prakse je ustrezna	1	2	3	4	5
študent je imel ustrezne informacije o izvedbi praktičnega usposabljanja ob prihodu v podjetje oz. organizacijo	1	2	3	4	5
študent je imel dovolj znanja za opravljanje dodeljenih nalog	1	2	3	4	5
časovna razporeditev praktičnega usposabljanja (termin) je ustrezna	1	2	3	4	5

2. Katera znanja bi naj študent še pridobil na B2 VŠPV, da bi lahko uspešno opravljal praktično usposabljanje?

_____

_____

3. Kaj menite o kompetencah študentov?

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

študent je pred prihodom v podjetje imel dovolj kompetenc za uspešno opravljanje praktičnega usposabljanja	1	2	3	4	5
študent obvlada osnovne postopke dela na področju dela, za katerega se usposablja	1	2	3	4	5
študent obvlada delo s sodobno informacijsko komunikacijsko opremo	1	2	3	4	5

4. Katere lastnosti in spretnosti ste opazili pri študentu?

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

ustrezna prilagodljivost	1	2	3	4	5
dobra organizacija lastnega dela	1	2	3	4	5
natančno in odgovorno opravljanje dela	1	2	3	4	5
ustrezne komunikacijske spretnosti	1	2	3	4	5
spretnosti vzpostavljanja dobrih medsebojnih odnosov in reševanja konfliktov	1	2	3	4	5
sposobnost timskega dela	1	2	3	4	5
iznajdljivost	1	2	3	4	5

5. Kaj menite o sodelovanju z B2 VŠPV?

_____

_____

6. Katerih dejavnosti, ki bi jih organizirala B2 VŠPV, bi se želeli udeležiti? (*Možnih več odgovorov.)*

a) usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja,
b) posvet z mentorji iz drugih podjetij,
c) srečanje s predavatelji,
d) informativne predstavitve študijskih programov in ciljev posameznih programov/predmetov,
e) drugo: _____;

7. Vaši predlogi za izboljšanje sodelovanja med B2 VŠPV in podjetjem/organizacijo?

_____

_____

8. Kaj pridobi podjetje s sodelovanjem pri praktičnem usposabljanju študentov?
(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

pomoč za določena dela	1	2	3	4	5
spoznavanje potencialnih kadrov	1	2	3	4	5
znanja, ki jih študent pridobi med študijem, lahko v času praktičnega usposabljanja direktno uporabi za samostojno opravljanje dela	1	2	3	4	5
določena znanja lahko študent prenese na sodelavce (uporaba informacijsko-komunikacijske opreme, posameznih računalniških programov, tuj jezik ipd.)	1	2	3	4	5
nadomeščanje odsotnih delavcev	1	2	3	4	5
možnost za načrtovanje dopustov zaposlenih	1	2	3	4	5

dobro usposobljene bodoče kadre	1	2	3	4	5

9. Katere težave se pojavljajo pri izvedbi praktičnega usposabljanja?

_____

_____

_____

10. Kakšno je vaše strinjanje s trditvijo:

V celoti sem zadovoljen/na z organizacijo in izvedbo praktičnega usposabljanja.

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

1	2	3	4	5

PRILOGA 9: RAZISKOVALNA USPEŠNOST ZAPOSLENEGA PEDAGOŠKO-RAZISKOVALNEGA KADRA NA B2 VŠPV (2025)

ČLANKI IN DRUGI SESTAVNI DELI

1.01 Izvirni znanstveni članek

1. LAPUH BELE, Julija, BELE, Tanja. The impact of stablecoins on global finance. *Agora International Journal of Economical Sciences*. 2025, vol. 19, no. 1, str. 176-188, ilustr. ISSN 2067-7669. https://univagora.ro/jour/index.php/aijes/issue/view/201/185. [COBISS.SI-ID 241851139]
   kategorija: 1C (Z); uvrstitev: MBP (DOAJ, ERIHPLUS); tip dela je verificiral OSICD
   točke: 15, št. avtorjev: 1/2
2. VUKASOVIČ, Tina, WEIS, Lidija, KRAMAR, Tina. Social media advertising : a study on millennial purchase intentions. *Agora International Journal of Economical Sciences*. 2025, vol. 19, no. 1, str. 341-356, ilustr. ISSN 2067-7669. https://univagora.ro/jour/index.php/aijes/issue/view/201/185. [COBISS.SI-ID 241771011]
   kategorija: 1C (Z); uvrstitev: MBP (DOAJ, ERIHPLUS); tip dela je verificiral OSICD
   točke: 10, št. avtorjev: 1/3
3. BERANDZE, Veriko, KHELASHVILI, Mirian, CHICHUA, Levan, AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Professional growth through short-term international mobility : a qualitative study based on student reflections. *Agora International Journal of Economical Sciences*. 2025, vol. 19, no. 1, str. 386-398, ilustr. ISSN 2067-7669. https://univagora.ro/jour/index.php/aijes/issue/view/201/185. [COBISS.SI-ID 241802243]
   kategorija: 1C (Z); uvrstitev: MBP (DOAJ, ERIHPLUS); tip dela je verificiral OSICD
   točke: 7.5, št. avtorjev: 1/4
4. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina, WEIS, Lidija, GORENC, Mateja. Digital transformation and emerging HR competencies : an empirical study of Slovenian organizations. *Agora International Journal of Economical Sciences*. 2025, vol. 19, no. 2, str. 50-62, ilustr. ISSN 2067-7669. https://univagora.ro/jour/index.php/aijes/article/view/7309, DOI: 10.15837/aijes.v19i2.7309. [COBISS.SI-ID 264316675]
   kategorija: 1C (Z); uvrstitev: MBP (DOAJ, ERIHPLUS); tip dela še ni verificiran
   točke: 30, št. avtorjev: 3/3
5. WEIS, Lidija, VUKASOVIČ, Tina. The impact of artificial intelligence on leadership : perspectives from leadership expert. *Agora International Journal of Economical Sciences*. 2025, vol. 19, no. 2, str. 473-486, ilustr. ISSN 2067-7669. https://univagora.ro/jour/index.php/aijes/article/view/7347, DOI: 10.15837/aijes.v19i2.7347. [COBISS.SI-ID 264345347]
   kategorija: 1C (Z); uvrstitev: MBP (DOAJ, ERIHPLUS); tip dela še ni verificiran
   točke: 15, št. avtorjev: 1/2
6. TÁBORECKÁ, Janka, RAJIC, Tamara, TURČÍNKOVÁ, Jana, SEDEJ, Tanja, OZELIENE, Danguole. Environmental concerns vs. sustainable clothes purchases among various generations of females in CEE countries. *Economics & sociology*. 2025, vol. 18, no. 1, str. 116-131. ISSN 2071-789X. https://www.economics-sociology.eu/?1077,en_environmental-concerns-vs.-sustainable-clothes-purchases-among-various-generations-of-females-in-cee-countries, DOI: 10.14254/2071-789X.2025/18-1/6. [COBISS.SI-ID 231607811], [SNIP, WoS do 5. 8. 2025: št. citatov (TC): 1, čistih citatov (CI): 1, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0.20, Scopus do 9. 8. 2025: št. citatov (TC): 1, čistih citatov (CI): 1, čistih citatov na avtorja (CIAu): 0.20]
   kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2); uvrstitev: Scopus (d), MBP (ECONLIT, ERIHPLUS, ESCI, PAIS, SA); tip dela je verificiral OSICT
   točke: 18.83, št. avtorjev: 1/5
7. VUKASOVIČ, Tina, DRAGOJEVIĆ, Biljana, WEIS, Lidija. Factors influencing consumer purchase behaviour when buying an electric car. *International journal of innovation and learning*. 2025, vol. 37, no. 1, str. 85-103, ilustr. ISSN 1741-8089. https://www.inderscience.com/offers.php?id=142991, DOI: 10.1504/IJIL.2025.10062517. [COBISS.SI-ID 220922627], [SNIP]
   kategorija: 1A4 (Z); uvrstitev: Scopus (d), MBP (ESCI, INSPEC); tip dela je verificiral OSICD
   točke: 18.18, št. avtorjev: 1/3
8. NOVAK, Marko, MUŽINA, Aleksij, DUBROVSKI, Drago, VARANELLI, Luigi, ŽMAK, Peter. Argumentacijska shema interdisciplinarnega argumenta : pravnoposlovni premislek o spremembi pogodbe o javnem naročilu. *Podjetje in delo : revija za gospodarsko, delovno in socialno pravo*. [Tiskana izd.]. 2025, 51, [št.] 5, str. 719-741. ISSN 0353-6521. [COBISS.SI-ID 250059267]

kategorija: 1C (Z); uvrstitev: MBP (IBZ); tip dela je verificiral OSICD
točke: 12, št. avtorjev: 2/5

9. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Internacionalizacija doma in internacionalizacija kurikula v visokem šolstvu - konceptualne razmejitve in implementacija v praksi = Internationalisation at home and internationalisation of the curriculum in higher education - conceptual demarcations and implementation practice. *Sodobna pedagogika*. mar. 2025, letn. 76 = 142, št. 1, str. 24-40, 141-158. ISSN 0038-0474. https://www.sodobna-pedagogika.net/clanki/01-2025_internacionalizacija-doma-in-internacionalizacija-kurikula-v-visokem-solstvu-konceptualne-razmejitve-in-implementacija-v-praksi/, https://www.sodobna-pedagogika.net/en/articles/01-2025_internationalisation-at-home-and-internationalisation-of-the-curriculum-in-higher-education-conceptual-demarcations-and-implementation-practice/. [COBISS.SI-ID 231749635], [SNIP]
kategorija: 1A4 (Z); uvrstitev: Scopus (d), MBP (ERC, ERIHPLUS, ESCI); tip dela je verificiral OSICD
točke: 54.36, št. avtorjev: 1/1
10. FORNAZARIČ, Milena, GORENC, Mateja. Impact of fashion influencers on generation Z and millennials purchasing behaviour = Vpliv modnih vplivnežev na nakupne navade generacije Z in milenijcev. *Tekstilec : glasilo slovenskih tekstilcev*. [Tiskana izd.]. 2025, vol. 68, [no.] 3, str. 245-264, ilustr. ISSN 0351-3386. https://journals.uni-lj.si/tekstilec/article/view/22404, DOI: 10.14502/10.14502/tekstilec.68.2025039. [COBISS.SI-ID 260536835], [SNIP]
kategorija: 1A3 (Z, A', A1/2); uvrstitev: Scopus (d), Scopus, MBP (COMPENDEX, DOAJ, ESCI, WTEXTILES); tip dela je verificiral OSICT
točke: 36.4, št. avtorjev: 1/2

1.04 Strokovni članek

11. WEIS, Lidija. Osebna izkušnja kupca v dobi umetne inteligence : priložnosti in izzivi = Personal customer experience in the age of artificial intelligence : opportunities and challenges. Informacijsko poslovna revija. apr. 2025, iss. 1, str. 46-51, ilustr. ISSN 2670-7543. https://www.vspv.si/uploads/1-2025_revija_ipr.pdf. [COBISS.SI-ID 234007299]

kategorija: SU (S)
točke: 5, št. avtorjev: 1/1

12. WEIS, Lidija, RAMOVŠ, Manca. Kompetence prihodnosti v HRM : od raziskave potreb do razvojne vizije izobraževanja = Future competencies in HRM : from needs analysis to an educational development vision. Informacijsko poslovna revija. okt. 2025, iss. 2, str. 137-143, ilustr. ISSN 2670-7543. https://www.vspv.si/uploads/2-2025_revija_ipr_3.pdf. [COBISS.SI-ID 257324291]

kategorija: SU (S)
točke: 2.5, št. avtorjev: 1/2

13. VAUPOT, Zoran. Vpliv motivacije zaposlenih : vpliv motivacije na zadržanje zaposlenih v javnem zdravstvenem sistemu. NOVIS : novice, obvestila, vesti, informacije združenja. 2025, letn. 52, št. 5/6, str. 9-13, ilustr. ISSN 1580-4917. [COBISS.SI-ID 240950787]

kategorija: SU (S)
točke: 5, št. avtorjev: 1/1

14. PREMRL, Ana, GORENC, Mateja. Finančne prevare v konjeništvu: raziskava in priporočila za večjo zaščito trga = Financial fraud in equestrianism: a study and recommendations for greater market protection. Poslovodno računovodstvo. [Spletna izd.]. 2025, letn. 18, št. 1, str. 44-53. ISSN 2712-6099. https://akp.poslovodno-racunovodstvo.si/wp-content/uploads/2025/04/RevijaPoslovodnoRaunovodstvo_april-2025_FINANCNE-PREVARE-V-KONJENISTVU.pdf. [COBISS.SI-ID 234479363]

kategorija: SU (S); uvrstitev: druge revije
točke: 2.5, št. avtorjev: 1/2

15. TURK, Boštjan J. Upravičevanje službenih poti najvišjih predstavnikov države. Pravna praksa : PP. [Tiskana izd.]. 24. apr. 2025, leto 44, št. 16, str. 18-19, z avtorj. sl. ISSN 0352-0730. [COBISS.SI-ID 234269443]

kategorija: SU (S); uvrstitev: druge revije
točke: 5, št. avtorjev: 1/1

16. TURK, Boštjan J. Odgovornost bank za hekerske vdore. Pravna praksa : PP. [Tiskana izd.]. 17. jul. 2025, leto 44, št. 28, str. 13-14, z avtorj. sl. ISSN 0352-0730. [COBISS.SI-ID 242885891]

kategorija: SU (S); uvrstitev: druge revije
točke: 5, št. avtorjev: 1/1

1.08 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci

15. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina, IGNJATOVIĆ, Jelena. The impact of macroeconomic conditions on economic growth and development in the Western Balkans. V: *GIRR 2025 Šabac : international conference and trade fair*. [Šabac: s. n.]. 2025, str. 525-533, ilustr. https://doi.org/10.46793/GIRR25.533AZ, DOI: 10.46793/GIRR25.533AZ. [COBISS.SI-ID 236852483]
kategorija: 4C (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 12.5, št. avtorjev: 1/2
16. GORENC, Mateja, GRAŠIČ, Aleksandra. Raziskava uporabe storitev e-uprave v Republiki Sloveniji. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *Rethinking growth : strategies for resilient economies in globalized world : proceedings of the 7th Eastern European Conference of Management and Economics (EECME 2025)*. Ljubljana: B2 Ljubljana School of Business, 2025. Str. 87-96, ilustr. ISBN 978-961-7110-11-1. https://www.vspv.si/uploads/2025_7th_eecme_proceedings_b2_lsb.pdf. [COBISS.SI-ID 241890563]
kategorija: 4C (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 12.5, št. avtorjev: ½

1.09 Objavljeni strokovni prispevek na konferenci

17. BOJANC, Rok. Obvezni e-računi za vse : kaj prinaša novi zakon in kako se pripraviti. V: 27. kongres izvajalcev računovodskih storitev : zbornik prispevkov : Kongresni center Thermana Laško, 9.-10. oktober 2025. Elektronska izd. Ljubljana: Gospodarska zbornica Slovenije, Zbornica računovodskih servisov, 2025. Str. 86-93. ISBN 978-961-6986-82-3. https://kongres-zrs.gzs.si/vsebina/27-Kongres-IRS/Narocila-zbornika. [COBISS.SI-ID 255866371],
kategorija: SU (S), točke: 5, št. avtorjev: 1/1

8 1.12 Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci

18. GORENC, Mateja, GRAŠIČ, Aleksandra. Digital decade and e-goverment in the Republic of Slovenia. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2025 : 7th Eastern European Conference of Management and Economics : rethinking growth - strategies for resilient economies in globalized world : conference abstracts : hybrid conference : venue: Slovenia, B2 Ljubljana School of Business, May 22, 2025*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2025. Str. 5. https://www.vspv.si/uploads/2025-eecme_abstracts_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID 241817603]
kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/2

19. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Professional development in the internationalisation of the university curriculum : the case of Slovenia. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2025 : 7th Eastern European Conference of Management and Economics : rethinking growth - strategies for resilient economies in globalized world : conference abstracts : hybrid conference : venue: Slovenia, B2 Ljubljana School of Business, May 22, 2025*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2025. Str. 17. https://www.vspv.si/uploads/2025-eecme_abstracts_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID 241826563]
kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

20. NOVAK, Marko. Artificial intelligence (AI) and the rhetorical “technical” means of persuasion in legal argumentation. V: NOVAK, Marko (ur.), AVBELJ, Matej (ur.). *»Law, Artificial Intelligence and Ethics« : 13th Legal Argumentation Conference 2025 : (LEGARG 2025) : 20th and 21st of November, 2025 : [location Ljubljana, Slovenia]*. Ljubljana: European Faculty of Law, New University, 2025. Str. [10]. ISBN 978-961-6731-33-1. https://www.conai.nova-uni.si/13-konferenca-o-pravni-argumentaciji-2025-legarg-2025-pravo-umetna-inteligenca-in-etika/. [COBISS.SI-ID 261077763]
kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

9 1.13 Objavljeni povzetek strokovnega prispevka na konferenci

21. LAPUH BELE, Julija, BELE, Tanja. The impact of stablecoins on global finance. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2025 : 7th Eastern European Conference of Management and Economics : rethinking growth - strategies for resilient economies in globalized world : conference abstracts : hybrid conference : venue: Slovenia, B2 Ljubljana School of Business, May 22, 2025*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2025. Str. 24. https://www.vspv.si/uploads/2025-eecme_abstracts_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID 241851651]

kategorija: SU (S)
točke: 0.5, št. avtorjev: ½

10 1.16 Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji

22. NOVAK, Marko. Legal consciousness revisited : Ross meeting Jung, and beyong. V: HOLTERMANN, Jakob v. H. (ur.), KREŠIĆ, Mario (ur.), NOVAK, Marko (ur.). *Legal consciousness*. Cham (Switzerland): Springer, cop. 2025. Str. 73-85. Law and Philosophy Library, vol. 142. ISBN 978-3-031-87961-6. ISSN 1572-4395. DOI: 10.1007/978-3-031-87962-3_4. [COBISS.SI-ID 239527683], [Scopus]
kategorija: 3C (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 20, št. avtorjev: 1/1

23. LAPUH BELE, Julija. Evolucija kriptovalut v zakonite finančne instrumente. V: DEVJAK, Tatjana (ur.), BREČKO, Daniela. *Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja IV*. 1. elektronska izd. Ljubljana: MLC Fakulteta za management in pravo, 2025. Str. 49-70, ilustr. ISBN 978-961-96132-7-6. https://www.mlcljubljana.com/wp-content/uploads/2025/04/mlc_monografija_IV_ZADNJA-VERZIJA.pdf. [COBISS.SI-ID 253187843]
kategorija: 3C (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 20, št. avtorjev: 1/1

24. NOVAK, Marko. Argument analogije pri ugotavljanju podobnosti s prejšnjo blagovno znamko. V: DEVJAK, Tatjana (ur.), BREČKO, Daniela. *Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja IV*. 1. elektronska izd. Ljubljana: MLC Fakulteta za management in pravo, 2025. Str. 71-83, ilustr. ISBN 978-961-96132-7-6. https://www.mlcljubljana.com/wp-content/uploads/2025/04/mlc_monografija_IV_ZADNJA-VERZIJA.pdf. [COBISS.SI-ID 253188611]
kategorija: 3C (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 20, št. avtorjev: 1/1

25. TURK, Boštjan J. Učinek socialnih omrežij na konkurenčnost v pravnih poklicih. V: DEVJAK, Tatjana (ur.), BREČKO, Daniela. *Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja IV*. 1. elektronska izd. Ljubljana: MLC Fakulteta za management in pravo, 2025. Str. 84-96, ilustr. ISBN 978-961-96132-7-6. https://www.mlcljubljana.com/wp-content/uploads/2025/04/mlc_monografija_IV_ZADNJA-VERZIJA.pdf. [COBISS.SI-ID 253189379]
kategorija: 3C (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 20, št. avtorjev: 1/1

26. BOJANC, Rok, PUCIHAR, Andreja, LENART, Gregor. E-invoicing as a driver for digital transformation of Slovene economy. V: LESKOVAR, Robert (ur.), WERBER, Borut (ur.). *Research notes on digital business transformation and artificial intelligence*. Berlin [etc.]: Peter Lang, cop. 2025. Str. 163-192, ilustr., tabele. ISBN 978-3-631-92432-7, ISBN 978-3-631-92491-4, ISBN 978-3-631-92492-1. [COBISS.SI-ID 241064451]
projekt: P5-0018 Sistemi za podporo odločanju v digitalnem poslovanju; financer: ARIS
kategorija: 3A (Z, A', A1/2); tip dela je verificiral OSICT
točke: 20, št. avtorjev: 1/3

11 1.20 Predgovor, uvodnik, spremna beseda

27. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Uvodnik = Editorial. *Informacijsko poslovna revija*. apr. 2025, iss. 1, str. 2-5. ISSN 2670-7543. https://www.vspv.si/uploads/1-2025_revija_ipr.pdf. [COBISS.SI-ID 234017539]
kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

28. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Uvodnik = Editorial. *Informacijsko poslovna revija*. okt. 2025, iss. 2, str. 2-5. ISSN 2670-7543. https://www.vspv.si/uploads/2-2025_revija_ipr_3.pdf. [COBISS.SI-ID 257150979]
kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

29. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Preface. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *Rethinking growth : strategies for resilient economies in globalized world : proceedings of the 7th Eastern European Conference of Management and Economics (EECME 2025)*. Ljubljana: B2 Ljubljana School of Business, 2025. Str. 2-4. ISBN 978-961-7110-11-1. https://www.vspv.si/uploads/2025_7th_eecme_proceedings_b2_lsb.pdf. [COBISS.SI-ID 241892611]
kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

12 1.22 Intervju

30. BOJANC, Rok (intervjuvanec). Kako povezati inovativne rešitve s skupnimi pravili, da bodo zanesljive, trajnostne in globalno prepoznavne?. V: *Ustvarjamo s tehnologijo, podpiramo s standardi : RAST, konferenca za razvoj, inovacije in standardizacijo : 14. oktober 2025, Hotel Lev, Ljubljana*. [Ljubljana: Časnik Finance: SIST - Slovenski inštitut za standardizacijo]. 2025, [1] stran, ilustr. https://soustvarjanje-standardizacije.si/kako-povezati-inovativne-resitve-s-skupnimi-pravili-da-bodo-zanesljive-trajnostne-in-globalno-prepoznavne/#. [COBISS.SI-ID 255978755]
kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/1

13 MONOGRAFIJE IN DRUGA ZAKLJUČENA DELA

14 2.01 Znanstvena monografija

31. BREČKO, Daniela, DEVJAK, Tatjana (urednik, avtor dodatnega besedila). *Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja IV*. 1. elektronska izd. Ljubljana: MLC Fakulteta za management in pravo, 2025. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (172 str.)), ilustr. ISBN 978-961-96132-7-6. https://www.mlcljubljana.com/zalozba/. [COBISS.SI-ID 218173955]
kategorija: 2B (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 50, št. avtorjev: 1/1

32. DUBROVSKI, Drago. *Razsežnosti kriznega managementa : zbirka primerov*. Celje: Mednarodna fakulteta za družbene in poslovne študije, 2025. 193 str., tabele. Znanstvene monografije MFDPŠ (Tiskana izd.). ISBN 978-961-6813-54-9. ISSN 2232-2116. [COBISS.SI-ID 245907459]
kategorija: 2B (Z); tip dela še ni verificiran
točke: 50, št. avtorjev: 1/1

33. BAJEC, Daša, BATIČ, David, BORLINIČ GAČNIK, David, BRATINA, Borut, DACAR, Rok, DIMOVIĆ, Zoran, FERČIČ, Aleš, GODINA, Duška, GOSTIŠA, Eva, JADEK, Andraž, JOVANOVIČ, Dušan, KIČIN, Selmin, GRUBAČ KAUČIČ, Urška, KORŠIČ, Sara, LEVOVNIK, Jure, MEDICA, Bojan, MUŽINA, Aleksij, NOVAK, Marko, PRIMEC, Andreja, SAMEC BERGHAUS, Nataša, STUŠEK, Janez, STUŠEK, Valerija, ŠPEGELJ, Blaž, ŠTOK, Tina, TOMAŽIČ, Luka Martin, TOPLAK PEROVIĆ, Barbara, VODOVNIK, Tanja, TURK, Boštjan J., URH, Andreja, VOGRINEC BURGAR, Tatjana, ZAPLOTNIK, Janja, ŽNIDARIČ, Mitja, BRATINA, Borut (urednik), FERČIČ, Aleš (urednik), PIRNAT, Rajko (urednik), TOMAŽIČ, Luka Martin (urednik). *Zakon o oskrbi z električno energijo : (ZOEE) : s komentarjem*. Ljubljana: Lexpera, GV založba, 2025. 636 str. Nova slovenska zakonodaja. ISBN 978-961-247-558-1. [COBISS.SI-ID 218037763]
kategorija: 2B (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 6.64, št. avtorjev: 2/32

15 IZVEDENA DELA (DOGODKI)

16 3.15 Prispevek na konferenci brez natisa

34. BOJANC, Rok. *Elektronsko podpisovanje : predstavitev na srečanju Dan akreditacije, 5. 6. 2025, Brdo pri Kranju*. [COBISS.SI-ID 255876867]
kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/1

35. VAUPOT, Zoran. *Razvojne možnosti in priložnosti turizma in športa v Sloveniji : predavanje na strokovnem posvetu Šport in turizem - turizem in šport: Kolesarstvo in pohodništvo, 10. junij 2025, Moravske toplice*. [COBISS.SI-ID 240943107]
kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/1

36. NOVAK, Marko. *Umetna inteligenca kot sodnikov strokovni sodelavec : 3. konferenca Umetna inteligenca in pravo,10. in 11. november 2025, Portorož*. [COBISS.SI-ID 258255107]
kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/1

17 3.16 Vabljeno predavanje na konferenci brez natisa

37. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. *Broadening horizons at home : rethinking curricula for global responsibility, inclusivity, and equal opportunity : lecture at ISCEMR VII Conference: Gender Equality and Social Inclusivity in the Circular Economy, 13 June 2025, online*. [COBISS.SI-ID 242120451]

kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/1

38. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. *Expanding academic mobility opportunities for all students : from internationalised curriculum to inclusive higher education : presented at international scientific and practical conference Inclusive higher education: academic mobility and access to international education, October 2-3 2025, Baku, Azerbayjan*. [COBISS.SI-ID 255854851]
kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/1

18 SEKUNDARNO AVTORSTVO

19 Urednik

39. *Applied Decision Analytics*. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (član uredniškega odbora 2025-). Belgrade: Research Center for Business and Decision Analytics, 2025-. ISSN 3104-2945. https://ada-journal.org/index.php. [COBISS.SI-ID 252928771]
kategorija: SU (S)
točke: 10

40. *Dignitas : revija za človekove pravice*. NOVAK, Marko (urednik 2003-, član uredniškega odbora 2017-). Ljubljana: Nova revija, 1999-Ljubljana: Nova revija, 1999-2010Kranj: Fakulteta za državne in evropske študije, 2010-2013Ljubljana: Fakulteta za slovenske in mednarodne študije, 2013-. ISSN 1408-9653. https://www.dlib.si/details/URN:NBN:SI:spr-PFDPDLU7, https://revije.nova-uni.si/index.php/dignitas. [COBISS.SI-ID 98923520]
kategorija: SU (S)
točke: 10

41. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (urednik). *EECME conference 2025 : 7th Eastern European Conference of Management and Economics : rethinking growth - strategies for resilient economies in globalized world : conference abstracts : hybrid conference : venue: Slovenia, B2 Ljubljana School of Business, May 22, 2025*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2025. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (V, 28 str.)). https://www.vspv.si/uploads/2025-eecme_abstracts_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID 241813507]
kategorija: SU (S)
točke: 0, št. avtorjev: 1/1

42. *Journal of applied economics and business*. VAUPOT, Zoran (član uredniškega odbora 2018-). [S. l.]: Education and novel technology research association, 2013-. http://www.aebjournal.org/index.php. [COBISS.SI-ID 9819465]
kategorija: SU (S)
točke: 10

43. NOVAK, Marko (urednik), AVBELJ, Matej (urednik). *»Law, Artificial Intelligence and Ethics« : 13th Legal Argumentation Conference 2025 : (LEGARG 2025) : 20th and 21st of November, 2025 : [location Ljubljana, Slovenia]*. Ljubljana: European Faculty of Law, New University, 2025. 1 spletni vir (1 datoteka PDF ([16] str.)). ISBN 978-961-6731-33-1. https://www.conai.nova-uni.si/13-konferenca-o-pravni-argumentaciji-2025-legarg-2025-pravo-umetna-inteligenca-in-etika/. [COBISS.SI-ID 257195779]
kategorija: SU (S)
točke: 0, št. avtorjev: 1/2

44. HOLTERMANN, Jakob v. H. (urednik), KREŠIĆ, Mario (urednik), NOVAK, Marko (urednik). *Legal consciousness*. Cham (Switzerland): Springer, cop. 2025. X, 297 str., ilustr. Law and Philosophy Library, vol. 142. ISBN 978-3-031-87961-6. ISSN 1572-4395. DOI: 10.1007/978-3-031-87962-3. [COBISS.SI-ID 239523587]
kategorija: 2F (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 13.33, št. avtorjev: 1/3

45. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (urednik). *Rethinking growth : strategies for resilient economies in globalized world : proceedings of the 7th Eastern European Conference of Management and Economics (EECME 2025)*. Ljubljana: B2 Ljubljana School of Business, 2025. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (132 str.)), graf. prikazi, tabele. ISBN 978-961-7110-11-1. https://www.vspv.si/uploads/2025_7th_eecme_proceedings_b2_lsb.pdf. [COBISS.SI-ID 240868099]
kategorija: SU (S); tip dela je verificiral OSICD
točke: 10, št. avtorjev: 1/1

46. *Universal journal of financial economics*. VAUPOT, Zoran (član uredniškega odbora 2022-). Singapore: Universal Wiser Publisher, 2022-. ISSN 2972-3310. https://ojs.wiserpub.com/index.php/UJFE/issue/view/207. [COBISS.SI-ID 129950211]
kategorija: SU (S)
točke: 10

47. *Znanstvene monografije MFDPŠ*. DUBROVSKI, Drago (član uredniškega odbora 2010-). Celje: Mednarodna fakulteta za družbene in poslovne študije, 2010-. ISSN 2232-2116. [COBISS.SI-ID 253379840]
kategorija: SU (S)
točke: 10

48. *Journal of applied economics and business*. VAUPOT, Zoran (urednik). [S. l.]: Education and novel technology research association, 2013-. http://www.aebjournal.org/index.php. [COBISS.SI-ID 9819465]
kategorija: SU (S)
točke: 10

PRILOGA 10: POROČANA PEDAGOŠKA IN STROKOVNA USPOSABLJANJA VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV B2 VŠPV

- ERASMUS+ - AI Artificial Intelligence for Higher Education
- Uporaba orodij generativne umetne inteligence (GAI) v študijskem in raziskovalnem procesu
- Academic Writing Skills - Erasmus Plus Staff Training Mobility
- SQLADRIA – European Db2 Seminar(Vodice, Hrvaška)
- Poslovna IT konferenca BIZTOPIX -
- Na valovih AI inovacij (Portorož)
- GDPR za IT (online)
- Monitoring online and distance learning, including the tools and activities utilised
- Usposabljanja kandidatov za vpis v register strokovnjakov NAKVIS
- Praktični del usposabljanja kandidatov za vpis v register strokovnjakov NAKVIS
- Uporaba umetne inteligence v pedagoškem procesu
- ZInfV-1 in DORA: ključni vpogledi in praktični napotki za uspešno izvajanje nove regulative
- Skupščina SIST
- Zakaj morate poznati Akt o UI
- Uporaba orodij generativne umetne inteligence pri raziskovalnem delu
- GENA PPC WG meeting
- Kibernetski cunami 2024
- Klasifikacijski načrt
- ZEIDES
- eHramba dokumentov
- SIST/TC UMI
- GoDigital
- ViDA Pilot
- GENA AGM
- Digitalna forenzika za vsakogar
- Enhanced B2B PEPPOL/GENA
- eHramba
- Digitalno podpisovanje
- Novosti SIST EN ISO/IEC 27001:2024
- eInvoicing Technical Advisory Group (TAG) meeting
- SIST/TC UMI
- Kibernetski labirint – pot do varnosti
- ISO SC27 WG1 bi-annual meeting
- Dodatno usposabljanje in obnavljanje strokovnega znanja: Varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva v digitalni obliki
- eHramba dokumentov
- ABC digitalizacija in industrija 4.0
- Kaj morajo podjetja vedeti o NIS-2 in noveli ZInfV-1?
- 18th OpenPeppol General Assemby
- Klasifikacijski načrt
- GENA GAM
- CEN TC 434 / WG1 meeting
- SIST/TC UMI
- Dan akreditacije
- SIST/TC ICT
- eInvoicing Technical Advisory Group (TAG) meeting
- SIST/TC UMI
- Brent Ozar: "Faster, Cheaper Cloud Databases" – optimizacija porabe in zmogljivosti pri bazah v oblaku
- Data Saturday Croatia: Upravljanje podatkov,Oblaki in hibridne arhitekture, Analitika in poslovna inteligenca …
- AI v Power BI
- NT konferenca
- SQL Saturday Slovenia
- Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja IV
- Kaj gospodarstveniki in gospodarstvenice pričakujejo v letu 2025?
- Zakaj so hrvaški, in ne slovenski skladi, veliki lastniki podjetij v Sloveniji?
- 42. Finančna konferenca
- Pedagoško andragoško izobraževanje - PAI
- Konferenca invalidskih podjetij 2025, "Med vizijo in realnostjo invalidskih podjetij"
- Interno usposabljanje GVS
- Pedagoška delavnica
- CULTIVATING THE ENTREPRENEURIAL MINDSET IN EDUCATION
- Artificial Intelligence, Soft Skills & Creativity in the Classroom
- Nadaljevalno izobraževanje mediatorjev
- Intervizija mediatorji
- RAZUMEVANJE DELOVANJA VELIKIH JEZIKOVNIH MODELOV (UMETNA INTELIGENCA)
- UVOD V REVIDIRANJE IS
- MEDNARODNI STANDARDI, DOBRE PRAKSE IN KONTROLNI OKVIRI NA PODROČJU INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE
- INFORMACIJSKO PRAVO
- PRAVILA REVIDIRANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV IN REVIZORJEVO POROČANJE
- IZGRADNJA ZAUPANJA NA TEMELJU INTEGRITETE
- PREPREČEVANJA PRANJA DENARJA
- 53.DIZI DNEVI - TURČIJA
- RAČUNOVODENJE ZALOG
- IZPOSTAVLJENA PROBLEMATIKA O NOVOSTIH NA DAVČNEM PODROČJU IN RAZPRAVA
- OBRAČUNAVANJE DDV PRI ELEKTRONSKIH STORITVAH IN SPLETNI PRODAJI BLAGA
- POSVET: LAHKO ETIČNO OKOLJE PREPREČI PREVARE
- ZAKON O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O REVIDIRANJU
- POROČANJE PO 1.7.25 – IZKUŠNJE IZ PRAKSE
- AKTUALNA DAVČNA PROBLEMATIKA
- PRANJE DENARJA IN AKTUALNE ZADEVE
- VARSTVO OSEBNIH PODATKOV MED AKTI DIGITALNE EU AGENDE
- KAJ MORAJO PODJETNA VEDETI O NIS-2 IN NOVELI ZINFV-1
- PREDSTAVITEV NOVOSTI V APLIKACIJI E-NR
- 18. ZBOR ČLANOV ZRS
- STATUSNA PREOBLIKOVANJA DRUŽB IN NJIHOVA DAVČNA OBRAVNAVA
- MESEČNO IZOBRAŽEVANJE ZDSS

○ GENA AGM ○ MakeLearn konferenca ○ PCE 2024 konferenca ○ D-challengeHE ○ Kako bo umetna inteligenca spremenila način visokošolskega poučevanja in učenja? ○ Kritična presoja digitalnih orodij ○ Teden Inovativne pedagogike ○ NT konferenca ○ Postanite skrbnik za upravljanje z umetno inteligenco | AI Manager ○ Iskanje strokovne literature v Mrežniku ○ Uvod v iskanje citatnih indeksov ○ Iskanje strokovne literature v mEga iskalniku ○ Poslovna komunikacija in podjetništvo: ○ »Kako sam sama sebi bila najgora šefica« ○ Poslovna komunikacija – most od znanja do priznanja ○ Konferenca Prodajni Mindest Slovenija: ○ Avtentična komunikaicja v prodaji ○ Šola insolvenčnega prava ○ Vpliv orodij AI na marketing, ○ Spremenjene nakupno vedenje (AI) ○ Srečanje certificiranih nadzornikov ○ Kakšne so zgodbe članis NS ○ Kibernetska varnost ○ Konferenca korporativnega upravljanja ○ Mobilnost in nove tehnologije ○ Dvojna raba in nove tehnologije ○ Poslovna konferenca Finance ○ Poslovna strategija: primer Lego ○ 3. konferenca trajnostnega managements ○ Optimizacija marketinških procesov ○ BI Trendi 2025	○ KONGRES ZDSS ○ DNEVI RAČUNOVODIJ 2025 (VPLIV DAVČNEGA OKOLJA NA POSLOVNE ODLOČITVE) ○ DEBATA ZVEZE RFR ○ NOTRANJA REVIZIJA V JS – 20 LET POZNEJE ○ ARHIVIRANJE – DEBATA ZVEZE RFR ○ AKTUALNE TEME – DAVČNI PREGLEDI ○ ZAHTEVNI PRIMERI OBDAVČITVE KAPITALSKIH DOBIČKOV PRI FIZIČNIH OSEBAH ○ RAZVOJ KIBERNETSKE VARNOSTI ○ DAVČNI OBRAČUN ZA LETO 2024 IN NOVOSTI 2025 ○ POSVET: OBRAČUN DDPO ZA LETO 2024 ○ IZOBRAŽEVANJE ZA PRIDOBITEV CERTIFIKATA CIS ISM ○ Predsedniški forum, The future of Europe ○ Social marketing and advocacy environmental campaigns ○ Aktualni trendi v PR ○ Umetna inteligenca v komuniciranju ○ Aktualni primeri iz slovenske prakse odnosov z javnostmi (5. dan komunikatorjev v javnem sektorju) ○ UI v poslovnem okolju – interno izobraževalnje ○ Pisanje za odnose z javnostmi ○ Komunikacijska odličnost ○ Aktualni primeri iz slovenske prakse odnosov z javnostmi – 6. dan komunikatorjev v javnem sektorju) ○ Teaching with AI ○ 27. Slovenska konferenca o odnosih z javnostmi ○ Družbena vloga odnosov z javnostmi ○ BledCom: Artificial Intelligence (AI) and Public Relations: Boon or Curse? ○ At the Intersection between Academia and Practice in Public Relations and Strategic Communication