

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO

za študijsko leto 2022/23

s pregledom za preteklo 5-letno obdobje

Sodelujoči pri pripravi dokumenta:

- doc. dr. Katarina Aškerc Zadravec, prodekanja za kakovost
- Sara Sluga, referentka za študijske zadeve
- Brigita Rajter, vodja spletnega študija
- Primož Jarc, diplomant B2 VŠPV
- doc. dr. Lidija Weis, dekanja
- doc. dr. Julija Lapuh Bele

Januar, 2024

KAZALO

Splošni podatki o zavodu.....	1
1. DEL: INSTITUCIONALNI VIDIK – SAMNOEVALVACIJA NA RAVNI B2 VŠPV	2
1 DELOVANJE B2 VŠPV	2
1.1 Uresničevanje poslanstva in ciljev ter zagotavljanje kakovostne visokošolske dejavnosti.....	2
1.1.1 Usklajenost strateškega načrtovanja B2 VŠPV s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami.....	2
1.1.2 Izvedljivost in celovitost strateškega načrtovanja.....	4
1.1.3 Ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja.....	4
1.2 Notranja organiziranost.....	5
1.3 Raziskovalno-strokovna in projektna dejavnost	6
1.3.1 Pregled znanstveno-raziskovalnega, projektnega in strokovnega dela v preteklem študijskem letu	7
1.4 Praktično izobraževanje študentov	13
1.4.1 Sistemska ureditev praktičnega izobraževanja	13
1.4.2 Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja	14
1.5 Potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe	15
1.5.1 Sodelovanje B2 VŠPV z okoljem, delodajalci in diplomanti.....	15
1.5.2 Karierni center in alumni klub	17
1.6 Notranji sistem kakovosti.....	19
1.6.1 Pomen in vloga notranjega sistema kakovosti na B2 VŠPV.....	19
1.6.2 Samoevalvacijska poročila: podlaga za oblikovanje ukrepov in načrta izboljšav.....	21
1.6.3 Notranji sistem kakovosti kot mehanizem za razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne in razvojno-raziskovalne dejavnosti	22
1.7 Obveščanje deležnikov in javnosti o študijskih programih in dejavnostih šole	23
2 KADRI.....	25
2.1 Visokošolsko učno in raziskovalno osebje.....	25
2.1.1 Pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev	25
2.1.2 Znanstveni, strokovni in raziskovalni dosežki visokošolskih učiteljev in sodelavcev	26
2.1.3 Merila B2 VŠPV za izvolitve v nazive in področja za izvolitve.....	26
2.1.4 Vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev na B2 VŠPV.....	27
2.2 Strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci.....	28
2.2.1 Vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom	28
2.2.2 Število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev	28
2.2.3 Izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev	28

3	ŠTUDENTI.....	29
3.1	Pomoč in svetovanje študentom.....	29
3.1.1	Upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri svetovanju in nujenju pomoči.....	29
3.1.2	Pravočasno in učinkovito obveščanje študentov	30
3.1.3	Spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami.....	31
3.2	Zagotavljanje ustreznih razmer za kakovosten študij, strokovno-raziskovalno delo študentov in obštudijsko dejavnost.....	31
3.2.1	Izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov	31
3.2.2	Omogočanje ustreznega strokovnega in raziskovalnega dela študentov	32
3.2.3	Razmere za obštudijsko dejavnost	33
3.3	Varovanje pravic študentov B2 VŠPV	33
3.3.1	Delovanje organov B2 VŠPV na področju varovanja pravic študentov	33
3.3.2	Mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije	34
3.3.3	Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti.....	35
3.4	Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti B2 VŠPV	36
3.4.1	Sodelovanje pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev in samoevalvaciji.....	36
3.4.2	Zagotavljanje sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti	37
4	MATERIALNE RAZMERE	38
4.1	Primernost prostorov in opreme za izvajanje dejavnosti B2 VŠPV	38
4.2	Prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti.....	39
4.3	Ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti B2 VŠPV	39
4.4	Knjižnica B2 VŠPV	40
4.4.1	Ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature.....	40
4.4.2	Založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov	40
4.4.3	Strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici.....	41
4.4.4	Razvoj knjižnične dejavnosti.....	41
2. DEL:	ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA B2 VŠPV.....	42
5	NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	42
5.1	Evalviranje in posodabljanje vsebine, sestave in izvajanja študijskih programov	42
5.1.1	Razvijanje in posodabljanje študijskih programov s fokusom na kakovostno izobraževalno okolje.....	42
5.1.2	Načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje študijskega programa ⁴⁹	
5.1.3	Obveščanje deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog in izsledkih evalvacije	50
5.2	Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskih programov	50

6	SPREMINJANJE IN POSODABLJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....	50
6.1	Spremljanje izvajanje študijskih programov.....	50
7	IZVAJANJE IN EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV	50
7.1	Zagotavljanje varovanja pravic deležnikov v študijskem procesu.....	50
7.1.1	Omogočanje nemotenega napredovanja in dokončanja študija vsem študentom	50
7.1.2	Zagotavljanje spoštovanja avtonomije pri poučevanju in raziskovanju ter pomoč in svetovanje učnemu osebju.....	51
7.1.3	Obveščenost deležnikov	51
7.2	Načini, oblike in obseg izvajanja visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje POSLOVNA INFORMATIKA (PIN).....	52
7.2.1	Načini in oblike poučevanja.....	52
7.2.2	Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov.....	53
7.2.3	Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih	54
7.2.4	Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija.....	54
7.2.5	Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov.....	57
7.2.6	Preverjanje in ocenjevanje znanja.....	58
7.2.7	Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov.....	59
7.3	Načini, oblike in obseg izvajanja visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje TRŽNO KOMUNICIRANJE IN ODNOSI Z JAVNOSTMI (TKO).....	62
7.3.1	Načini in oblike poučevanja.....	62
7.3.2	Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov.....	62
7.3.3	Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih	63
7.3.4	Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija.....	64
7.3.5	Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov.....	66
7.3.6	Preverjanje in ocenjevanje znanja.....	71
7.3.7	Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov.....	71
7.4	Načini, oblike in obseg izvajanja visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje MANAGEMENT (MAN)	74
7.4.1	Načini in oblike poučevanja.....	74
7.4.2	Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov.....	74
7.4.3	Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih	75
7.4.4	Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija.....	76
7.4.5	Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov.....	77
7.4.6	Preverjanje in ocenjevanje znanja.....	80
7.4.7	Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov.....	80
7.5	Načini, oblike in obseg izvajanja magistrskega študijskega programa 2. stopnje MANAGEMENT IN INFORMATIKA (MAI)	83
7.5.1	Načini in oblike poučevanja.....	83
7.5.2	Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov.....	84

7.5.3	Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih	85
7.5.4	Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija.....	86
7.5.5	Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov.....	88
7.5.6	Preverjanje in ocenjevanje znanja.....	91
7.5.7	Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov.....	92
7.6	Načini, oblike in obseg izvajanja magistrskega študijskega programa 2. stopnje MARKETING MANAGEMENT (MM)	94
7.6.1	Načini in oblike poučevanja.....	94
7.6.2	Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov.....	94
7.6.3	Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih	95
7.6.4	Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija.....	95
7.6.5	Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov.....	97
7.6.6	Preverjanje in ocenjevanje znanja.....	99
7.6.7	Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov.....	100
PRILOGA 1:	103
PRILOGA 2:	ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV S ŠOLO IN ŠOLANJEM, 2022/23.....	104
PRILOGA 3:	ZADOVOLJSTVO VŠ UČNEGA OSEBJA, 2022/23	107
PRILOGA 4:	ZADOVOLJSTVO DIPLOMANTOV TAKOJ PO ZAKLJUČKU IZOBRAŽEVANJA, 2022/23.....	109
PRILOGA 5:	MNENJE DIPLOMANTOV 2 LETI PO ŠTUDIJU, 2022/23	111
PRILOGA 6:	ANKETA ZA ŠTUDENTE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE	123
PRILOGA 7:	ANKETA ZA MENTORJE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE.....	126
PRILOGA 8:	RAZISKOVALNA USPEŠNOST ZAPOSLENEGA PEDAGOŠKO-RAZISKOVALNEGA KADRA NA B2 VŠPV	130
PRILOGE 9–12:	135

Splošni podatki o zavodu

Zavod ima akreditacijo za pet študijskih programov. V študijskem letu 2022/23 so se izvajali naslednji programi:

1. bolonjska stopnja:

- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje "Poslovna informatika" (akreditiran tudi v obliki e-študija),
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje "Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi",
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje »Management«.

2. bolonjska stopnja:

- visokošolski študijski program 2. stopnje "Management in informatika",
- visokošolski študijski program 2. stopnje "Marketing management".

Podrobnosti v zvezi s študijskimi programi so kandidatom za vpis in zainteresirani javnosti dostopne na spletni strani www.vspv.si. Za informacije lahko vsi zainteresirani pišejo na naslov info@vspv.si. Osnovni podatki šole so razvidni iz Tabele 1.

Ime zavoda:	B2 Visoka šola za poslovne vede, zavod
Kratko ime:	Visoka šola za poslovne vede
Ustanovitelj:	B2 skupina d.o.o.
Ulica in kraj:	Tržaška cesta 42, Ljubljana
Spletna stran:	www.vspv.si , www.e-studij.eu
Elektronski naslov:	info@vspv.si
Telefon:	T: 01/ 24 44 214, 01/ 24 44 227
Dekanja:	dr. Lidija Weis
Direktor:	Darko Bele
Matična številka:	3747492
Davčna številka:	87421755

Tabela 1: Osnovni podatki B2 VŠPV.

V študijskem letu 2022/23 nam je agencija NAKVIS na novo akreditirala visokošolski študijski program 1. stopnje Poslovna analitika. V akreditacijo smo oddali tudi magistrski študijski program 2. stopnje Strateški management.

1. DEL: INSTITUCIONALNI VIDIK – SAMOEVALVACIJA

NA RAVNI B2 VŠPV

1 DELOVANJE B2 VŠPV

1.1 Uresničevanje poslanstva in ciljev ter zagotavljanje kakovostne visokošolske dejavnosti

Tako poslanstvo B2 VŠPV, organizacijski in izvedbeni cilji kot njihova implementacija so usmerjeni v slovenski in mednarodni visokošolski prostor. B2 VŠPV s svojim delovanjem zagotavlja kakovostno visokošolsko dejavnost in njen razvoj. Vse omenjeno je med drugim razvidno iz pričujočega poročila, podrobneje pa tudi iz ostalih relevantnih dokumentov B2 VŠPV, s spletne strani in z internega e-portala šole e-studij.si.

Vizija, poslanstvo, temeljne vrednote in strateški cilji visoke šole so smiselno razdelani v strateških dokumentih B2 VŠPV ter so razvidni na spletni strani – zaradi slednjega jih v pričujočem dokumentu ne podvajamo. Prav tako v pričujočem dokumentu ne podvajamo ostalih zapisov, ki so na voljo v drugih dokumentih B2 VŠPV, ki jim visoka šola sledi pri svojem delovanju.

1.1.1 Usklajenost strateškega načrtovanja B2 VŠPV s poslanstvom, nacionalnimi in evropskimi usmeritvami

1.1.1.1 Nacionalni vidik

Sodelovanje z okoljem, kakovost študija in projektno-razvojno delovanje so glavni razvojni cilji šole, ki se prepletajo v številnih aktivnostih, ki jih izvajamo, ter so neločljivo povezani in umeščeni v VŠ okolje. B2 VŠPV z deležniki poslovnega okolja sodeluje pri izvedbi raznih aktivnosti:

- z drugimi VŠ zavodi preko združevanja v Skupnosti samostojnih VŠ zavodov (SSVZ);
- sodeluje z GZS - Sodelovanje z GZS zajema predvsem aktivnosti pri posodabljanju obstoječih in pripravi novih študijskih programov;
- z GS1 Slovenija ima B2 VŠPV podpisan dogovor, katerega namen je aktivno sodelovanje pri prenašanju znanja in somentorstvo strokovnjakov iz prakse pri diplomskih in magistrskih delih;
- s podjetji pri zagotavljanju praks študentom. Podjetniki in managerji, zaposleni v slovenskih podjetjih, redno kot gostje sodelujejo v izvajanju pedagoškega procesa. Podjetja, s katerimi ima B2 VŠPV podpisane sporazume o sodelovanju, sprejemajo študente na prakso;
- v sodelovanju z organizacijami iz gospodarstva in negospodarstva redno prijavljamo in izvajamo projekte, v katere vključujemo študente v sodelovanju z ostalimi visokoškolskimi institucijami v Sloveniji in širše z namenom reševanja aktualnih vprašanj v povezavi s študijskimi programi, ki jih izvajamo.

Med našimi VŠ učitelji prevladujejo strokovnjaki, ki prihajajo iz realnega okolja (torej so hkrati tudi delodajalci) in dobro vedo, katera znanja in kompetence so najbolj iskana v hitro spreminjajočem se poslovnem okolju ter jih delodajalci najbolj cenijo. S poslovnim okoljem smo torej povezani tako neposredno (npr. Odbor za gospodarstvo) kot tudi posredno preko naših VŠ učiteljev, kar obravnavamo kot pomembno dodano vrednost.

Čeprav je večina VŠ učiteljev zaposlena v gospodarstvu in so strokovnjaki z veliko praktičnimi izkušnjami, ti pogosto k sodelovanju povabijo še druge strokovnjake iz prakse. Pedagoški proces tako nadgrajujemo tudi z gostujočimi predavatelji, npr. s še bolj specifičnih področij – tj. predstavniki podjetij (z nekaterimi od njih šola dinamično sodeluje tudi pri izvedbi praktičnega izobraževanja). Gostujoči predavatelji pri izvedbi pedagoškega procesa pomenijo pomembno dodano vrednost. Seznam predavateljev iz gospodarstva se nahaja na spletni strani B2 VŠPV: <https://www.vspv.si>.

Na podlagi sodelovanja z družbenim okoljem, spremljanja aktualnih trendov v stroki in na osnovi razvojno-raziskovalnih premikov v sodelovanju z nosilci predmetov (predstavniki kateder) skrbimo za vsebinsko posodabljanje študijskih programov (učnih predmetov) v skladu z omejitvami, ki jih pri tem določajo Merila NAKVIS. Pri tem upoštevamo mnenja vseh deležnikov. Težimo k aktualizaciji študijskih vsebin oz. virov in literature glede na načrtovane cilje in kompetence ter učne izide študijskih programov. Prav tako skrbimo za aktualizacijo učno-poučevalnih aktivnosti glede na odzive študentov, diplomantov in visokošolskih učiteljev.

1.1.1.2 Mednarodni vidik

Uresničevanje poslanstva B2 VŠPV v mednarodnem visokošolskem prostoru temelji predvsem na sodelovanju z VŠ institucijami iz tujine, s katerimi ima B2 VŠPV podpisane sporazume o sodelovanju primarno prek programa Erasmus+. Ključni mehanizem za izvajanje mednarodnih aktivnosti na B2 VŠPV je program Erasmus, s poudarkom na akciji KA1 (mobilnosti v EU in ne-EU državami), kar nadgrajujemo z raziskovalnim sodelovanjem v smislu soorganiziranja skupnih mednarodnih dogodkov, skupnega publiciranja in načrtovanja skupnih projektov (seznam tujih partnerskih institucija se nahaja tukaj: <https://www.vspv.si/sl/mednarodno-sodelovanje/partnerske-institucije>).

V študijskem letu 2022/23 je imela B2 VŠPV skupno skelenjih 44 Erasmus medinstitucionalnih sporazumov z institucijami v okviru akcije KA1. Od tega je bilo 6 sporazumov sklenjenih na novo.

Tako kot v predhodnih projektih smo tudi v trenutno aktualnih Erasmus projektih v študijskem letu 2022/23 pripravili plan dela, sledili smo načrtu diseminacije projektnih rezultatov, obvestili smo partnerje o številu predvidenih dohodnih in dohodnih mobilnostih v študijskem letu 2022/23, na spletni strani B2 VŠPV smo javno objavili razpise Erasmus mobilnosti za osebje in študente itd. Redno oz. večkrat letno smo izvajali različne promocijske aktivnosti Erasmus+ mobilnosti (Erasmus predstavitev, informiranje študentov po različnih kanalih, itd.).

Za vse projekte smo bili redno v stikih tako z našimi Erasmus partnerji iz tujine, kot tudi s skrbniki pri nacionalni agenciji, da smo vse specifikke projekta izpeljali ustrezno. V sklopu projektov, ki smo jih zaključili v študijskem letu 2022/23, smo v celoti realizirali vse predvidene cilje in ponovno dosegli presežek mobilnosti, kar si štejemo v uspeh.

V študijskem letu 2022/23 smo v skupnem obsegu izvedli 96 mobilnosti osebja in študentov, in sicer:

OSEBJE:

- skupno število vseh mobilnosti osebja v 2022/23: 65
 - Odhodne mobilnosti (KA107/171 in KA131): 16
 - Dohodne mobilnosti (le KA107/171): 49

ŠTUDENTJE

- skupno število vseh mobilnosti študentov v 2022/23 (KA107/171 in KA131): 31
 - Odhodne mobilnosti (KA107/171 in KA131): 4
 - Dohodne mobilnosti (le KA107/171): 27

Tudi v študijskem letu 2022/23 smo Erasmus mobilnosti gostujočega osebja izpeljali v bolj strnjeni in sistematični obliki kot »staff week«, s čimer je manj časa namenjenega organizaciji, več pa ga lahko

namenimo vsebinskim vidikom ter skupnemu načrtovanju mednarodnih projektov in nadaljnjih raziskovalnih in pedagoških aktivnosti s partnerskimi institucijami iz tujine.

V sklopu dohodnih Erasmus mobilnosti osebja smo jeseni 2022 izvedli 5-dnevni *International Staff Week*, ki se ga je udeležilo 24 predstavnikov iz partnerskih institucij iz Ukrajine, Črne gore, Bosne in Hercegovine, Albanije, Gruzije in Hrvaške. V pomladnem času 2023 pa se je 5-dnevnega *staff weeka* udeležilo 28 predstavnikov iz Ukrajine, Črne gore, Bosne in Hercegovine, Albanije, Butana, Romunije, Srbije in Arabskih Emiratov. Del slednjega staff weeka je bila tudi mednarodna EECME konferenca, o kateri je več zapisano v sklopu razvojno-raziskovalnega dela.

Na B2 VŠPV je bilo spomladi 2023 v sklopu Erasmus Spring Semestara 24 študentov iz Ukrajine, Gruzije, Bosne in Hercegovine, Albanije in Črne gore. Semester je trajal od konca februarja do konca maja 2023. Kot v predhodnem študijskem letu smo tudi tokrat študentom ponudili »paket« 5 predmetov v angleškem jeziku (Business English 1, Leadership, Business Process Management, Project and Event Management, Career Orientation). Predmete so izvajali visokošolski učitelji B2 VŠPV, predmet Business Process Management pa je v obdobju 1-mesečne Erasmus mobilnosti na B2 VŠPV izvedla gostujoča predavateljica iz Gruzije.

V študijskem letu 2022/23 smo uspešno oddali prijavi Erasmus+ projektov KA131 in KA171. Spomladi 2023 smo prejeli odobritev obeh projektov in oceno projekta KA171, ki je bil evalviran s strani zunanjih neodvisnih ocenjevalcev – prejel je najvišjo oceno na nacionalni ravni, tj. 94 točk od 100 točk.

V sklopu novega programskega obdobja smo prejeli naslednje število odobrenih mobilnosti:

- sodelovanje s programskimi oz. EU državami (KA131): odobrenih 6 mobilnosti študentov in osebja,
- sodelovanje partnerskimi oz. ne-EU državami Erasmus programa (KA171): odobrenih 50 mobilnosti študentov in osebja.

V skladu z načeli Erasmus politike »without paper« izvajamo brezpapirne postopke Erasmus procedur, s sistematičnim hranjenjem dokumentacije prednostno v elektronski/pdf obliki.

1.1.2 Izvedljivost in celovitost strateškega načrtovanja

B2 VŠPV posluje skladno z zastavljenimi cilji, poslanstvom in vizijo ter v skladu s *Strategijo razvoja B2 VŠPV (2021–2028)* in *Strategijo internacionalizacije B2 VŠPV 2021–2025*. Sledi organizacijski kulturi in ciljem, ki jih je postavil ustanovitelj B2 skupina d.o.o., in so objavljeni na spletni strani www.vspv.si. Iz poslanstva, vizije in strategije B2 VŠPV je jasno razvidno, da visoka šola nadaljuje obveze ustanovitelja.

Strategijo razvoja B2 VŠPV 2021–2028, ki jo je sprejel upravni odbor B2 VŠPV, ima opredeljenih 7 strateških področij. Znotraj vsakega področja je zastavljenih več strateških ciljev in ukrepov ter nalog za uresničitev posameznega strateškega cilja. Vsakoletni akcijski načrt sledi oz. je v celoti usklajen s *Strategijo razvoja B2 VŠPV 2021–2028* in njenimi strateškimi cilji.

1.1.3 Ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja

Ustreznost načina preverjanja uresničevanja strateškega načrtovanja je zagotovljena s sledenjem strateškemu ciljem B2 VŠPV, ki so na letni ravni operacionalizirani v *Letnem delovnem načrtu B2 VŠPV* in *Akcijskem načrtu*. Na letni ravni dekanja in upravni odbor sprejmeta Letni delovni načrt, ki je usklajen z akcijskim načrtom, ta pa je priloga vsakoletnega samoevalvacijskega poročila.

Akcijski načrt za prihodnje študijsko leto je oblikovan na osnovi ugotovitev in nadaljnjega načrtovanja, ki izhajajo iz aktualnega samoevalvacijskega poročila. Akcijski načrt s cilji, izvedbenimi roki,

odgovornimi osebami itd., ki je vsebinsko usklajen s *Strategijo razvoja B2 VŠPV*, natančneje opredeli strateška področja in načrte delovanja B2 VŠPV za prihajajoče študijsko leto na osnovi evalvacije preteklega študijskega leta.

V zgoraj navedenem načrtovanju in evalvacijskih postopkih sodelujejo vsi notranji deležniki, kot tudi relevantni zunanji deležniki, kar je razvidno v nadaljevanju poročila.

1.2 Notranja organiziranost

Organiziranost B2 VŠPV omogoča sodelovanje vseh visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev, študentov in drugih deležnikov pri upravljanju in razvijanju dejavnosti visoke šole.

V skladu z Zakon o visokem šolstvu (ZViS) so obvezni organi visoke šole, ki ni članica katere od slovenskih univerz: upravni odbor, senat, akademski zbor, študentski svet in dekan. B2 VŠPV ima tudi direktorja, ki je poslovodni organ. Od študijskega leta 2021/22 dalje ima B2 VŠPV tudi tajnika zavoda, v katerega je bila imenovana predhodno že zaposlena oseba na B2 VŠPV. Vsi organi zavoda so torej oblikovani in delujejo v skladu z ZViS in Statutom B2 VŠPV, kjer so pristojnosti, naloge, pravice in dolžnosti vodstva, zaposlenih in študentov v organih B2 VŠPV jasno opredeljene.

B2 VŠPV zagotavlja ustrezno predstavništvo vseh deležnikov v svojih organih, pri čemer skrbimo za uresničevanje pravic in dolžnosti vseh s sledenjem enakopravnemu in sodelovalnemu pristopu, s poudarkom na spoštovanju in upoštevanju potreb vseh deležnikov, kot je kratko razvidno v nadaljevanju.

Senat B2 VŠPV je strokovni organ B2 VŠPV, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela, določa strokovne podlage, razvoj in izvajanje študijskih programov ter akademski razvoj šole, usklajuje izobraževalno in znanstveno-raziskovalno delo ter ostale zadeve, vezane na pedagoško in znanstveno-raziskovalno dejavnost šole.

V študijskem letu 2022/23 je Senat B2 VŠPV imel 14 sej, od tega 13 korespondenčnih.

Študentski svet B2 VŠPV je organ študentov, ki ga sestavljajo vsi študenti B2 VŠPV. Ti izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika, ter predstavnike, ki sodelujejo v organih šole (Akademski zbor, Senat B2 VŠPV, Komisija za študijske zadeve, Komisija za kakovost, študenti tutorji). Glavna funkcija študentskega sveta je študijska problematika in obravnava študentskih vprašanj v okviru študijskega procesa. Študentski svet daje pristojnim organom mnenja o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, in mnenja ob ponovnih habilitacijah VŠ učiteljev in sodelavcev. Podrobnosti so predstavljene v poglavju ŠTUDENTI.

Akademski zbor B2 VŠPV sestavljajo vsi VŠ učitelji, znanstveni delavci in VŠ sodelavci ter predstavniki študentov. Mandatna doba predstavnikov študentov je eno leto. Naloga akademskega zbora je izvolitev članov Senata B2 VŠPV in podajanje predlogov ter mnenj Senatu B2 VŠPV o pedagoškem in raziskovalnem delu šole. Podrobnosti o pedagoškem osebju so predstavljene v poglavju KADRI.

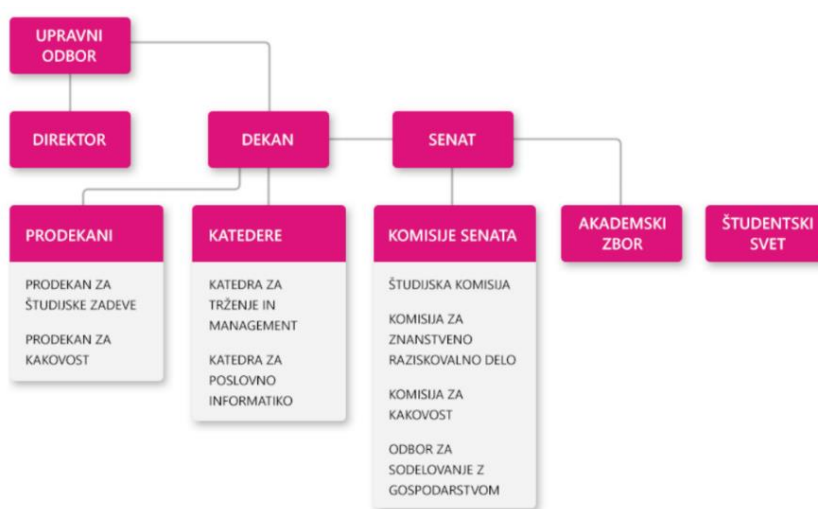
V študijskem letu 2022/23 se je Akademski zbor B2 VŠPV sestal enkrat ob zaključku študijskega leta, tj. meseca septembra. Obravnavane so bile naslednje točke: Pregled dogajanj in dosežkov v ŠL 2022/23; Povzetek analiz anket, vezanih na izvedbo študijskega procesa in zadovoljstva s šolo; Načrt aktivnosti za ŠL 2023/24; Razširitev IPR - Informacijske poslovne revije / možnost objav za predavatelje; Umetna inteligenca v študijskem procesu; Razno.

Med drugim je bilo na akademskem zboru izpostavljeno, da se morajo v prihodnje vsi pisni izpiti opravljati na sedežu šole zaradi preprečevanja zlorabe umetne inteligence. Izjema so le pisni izpiti,

ki so zastavljeni na način »open book« ipd., ki dovoljujejo ali celo zahtevajo uporabo tovrstnih tehnologij. Ustni izpiti in zagovori lahko potekajo v spletni obliki.

Poleg zgoraj navedenih organov na B2 VŠPV delujejo tudi:

- *Katedra za poslovno informatiko* ter *Katedra za trženje in management*, ki združujeta strokovnjake in VŠ učitelje, ki aktivno spremljajo in preučujejo dogajanja v ožjem in širšem poslovnem okolju;
- prodekan za študijske zadeve;
- prodekan za kakovost;
- komisije Senata: Komisija za študijske zadeve; Komisija za znanstveno-raziskovalno delo; Komisija za kakovost; Habilitacijska komisija; Odbor za sodelovanje z gospodarstvom, katerega temeljna naloga je povezovanje pedagoškega in raziskovalnega dela z gospodarstvom.



Slika 1: Organiziranost B2 Visoke šole za poslovne vede.

1.3 Raziskovalno-strokovna in projektna dejavnost

Na B2 VŠPV je raziskovalno-razvojno in projektno delo ena od temeljnih dejavnosti, ki se močno prepleta z izobraževalnim delom, vsebino študijskih programov in mednarodno vpetostjo šole. Raziskovalno delovanje je sicer samostojno področje delovanja B2 VŠPV, ki je bistvenega pomena tako zaradi razvojno-strokovnega dela in raziskovalnega pozicioniranja šole, ustreznega umeščanja šole v VŠ lokalni in mednarodni prostor, kot tudi zaradi ohranjanja ali povečevanja konkurenčnosti na izobraževalnem trgu. Posledično raziskovalno-strokovnemu in razvojnemu delovanju namenjamo posebno pozornost in sredstva.

B2 VŠPV ima raziskovalno skupino, ki je registrirana pri ARRS (evidenčna številka: 3208) in ima tri registrirane člane. Vodi jo doc. dr. Julija Lapuh Bele, ki je na B2 VŠPV 100 % zaposlena kot raziskovalka, prav tako je v vlogi prodekanje za študijske zadeve. Podrobnosti SICRIS zapisa raziskovalne skupine B2 VŠPV so na voljo [TUKAJ](#), vrednotenje bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti in citiranost bibliografskih zapisov v COBIB.SI, pa prikazuje Slika 2.



BAZA	POVEZANI ZAPISI	CITATI	ČISTI CITATI	POVPREČJE ČISTIH CITATOV
WoS	13	62	60	4,62
Scopus	23	108	103	4,48

Slika 2: Vrednotenje bibliografskih kazalcev raziskovalne uspešnosti po metodologiji ARIS in citiranost bibliografskih zapisov v COBIB.SI, 2018–2023.

Žal zakonodaja na področju raziskovalne dejavnosti ne omogoča, da bi naši VŠ učitelji lahko bili aktivni člani raziskovalne skupine B2 VŠPV, ker na šoli niso redno zaposleni, čeprav so aktivno vključeni v razvojno in znanstveno-raziskovalno delo B2 VŠPV. Nekateri visokošolski učitelji namreč sodelujejo le z B2 VŠPV, niso pa pri nas zaposleni. Posledično so prikazani SICRIS dosežki manjši, saj je v raziskovalni skupini lahko evidentirano le delo učnega osebja, ki je zaposleno na B2 VŠPV. Na B2 VŠPV deluje tudi *Komisija za znanstveno raziskovalno delo* (9 članov v študijskem letu 2022/23), ki spodbuja pripravo objav strokovnih in raziskovalnih dosežkov sodelavcev šole s poudarkom na aplikativnem in temeljnem raziskovalnem delu na B2 VŠPV, spodbuja in načrtuje prijave raziskovalnih projektov, predvsem aplikativno usmerjenih, daje pobude in soglasja za raziskovalno delo po naročilu tretjih oseb, člani komisije aktivno sodelujejo v znanstvenem odboru mednarodne znanstvene EECME konference, katere glavni organizator je B2 VŠPV ter v uredniškem odboru znanstvene revije AIJES, katere soizdajatelj je B2 VŠPV.

V okviru raziskovalne skupine se izvajajo različni raziskovalno-razvojni projekti, aktivnosti, so-organizacija mednarodnih konferenc s partnerji iz tujine, redno potekajo objave prispevkov oz. publikacij v samostojnem ali so-avtorstvu s kolegi iz tujine itd. Raziskovalne in projektne aktivnosti B2 VŠPV so objavljene na spletni strani: <https://www.vspv.si/sl/o-soli/raziskovalno-delo>. Izsledki ali delni izsledki raziskovalno-projektne dela so vključeni v študijske programe B2 VŠPV, ki se na tej osnovi redno posodablajo, hkrati pa skrbimo za pospeševanje prenosa rezultatov raziskovalno-razvojnega dela na študente. Pri razvoju raziskovalnega dela iščemo tudi možnosti povezovanja in sodelovanja z uglednimi institucijami doma in v tujini. Širimo nabor ERASMUS+ partnerjev in si prizadevamo za nadgrajevanje sodelovanja s skupnimi raziskovalnimi aktivnostmi.

Strokovno-razvojno delo šola krepi tudi preko sodelovanja z gospodarstvom in negospodarstvom, z vključevanjem VŠ učiteljev, ki prihajajo iz prakse, ter z aktivnim vključevanjem članov B2 VŠPV *Odbora za sodelovanje z gospodarstvom*. Sodelovanje je razvidno predvsem iz projektne partnerstev in izbire študijskih primerov za seminarske in zaključne naloge študentov. Pri mnogih predmetih namreč študenti raziskujejo in rešujejo izzive v realnih podjetjih. Naši VŠ učitelji večinoma izvajajo zahtevne aplikativne projekte, svoja znanja in izkušnje pa redno prenašajo na študente, kar ti tako ustno kot v anketah zelo pohvalijo (razvidno iz nadaljnjih poglavij).

1.3.1 Pregled znanstveno-raziskovalnega, projektne in strokovnega dela v preteklem študijskem letu

V študijskem letu 2022/23 je B2 VŠPV (so)izvajala različne projektne in/ali raziskovalne aktivnosti, njeni VŠ učitelji pa so bili vključeni v predstavitve svojih raziskovalnih izsledkov na različnih konferencah oz. so objavljali v raznovrstnih revijah ali publikacijah, katere (so)izdajatelj je ali B2 VŠPV ali druge raziskovalne organizacije.

1.3.1.1 Institucionalna raven B2 VŠPV

1.3.1.1.1 Popis dosežkov

V nadaljevanju so navedeni tisti dogodki, projekti ali publikacije, kjer je (bila) B2 VŠPV kot institucija aktivno vključena v publiciranje, nastajanje vsebine in/ali organizacij:

KONFERENCE:

- Mednarodna konferenca: 5th EASTERN EUROPEAN CONFERENCE OF MANAGEMENT AND ECONOMICS (EECME 2023)
 - So-organizatorji: B2 VŠPV (Slovenija) v sodelovanju z European Marketing and Management Association; Faculty of Business, Economics and Law, Bar (Montenegro); Izmail State University of Humanities (Ukraine); Agora University of Oradea (Romania).
 - Naslov konference: Future Challenges of Management
 - Prispevki objavljeni v:
 - AIJES Scientific Journal:
<https://univagora.ro/jour/index.php/aijes/issue/view/182>
 - AIJS Scientific Journal:
<https://univagora.ro/jour/index.php/aijs/issue/view/181>
 - Konferenčni zbornik:
https://www.vspv.si/uploads/2023_eecme_proceedings_1.pdf
 - Zbornik povzetkov:
https://www.vspv.si/uploads/2023_eecme_proceedings_1.pdf
- B2 VŠPV je bila soorganizatorica mednarodne znanstvene EDASOL konference *XIII International Scientific Conference on Economic Development and Standard of Living*, katere glavna organizatorica in gostiteljica je bila *Panevropski univerzitet Apeiron* v Banja Luki. Naslov letošnje konference je bil „CIRCULAR ECONOMY AS PART OF THE CONCEPT OF SUSTAINABLE DEVELOPMENT OF SOCIETY“. Prodekanja B2 VŠPV je bila uvodna govornica na konferenci.
- V sodelovanju s partnersko institucijo *University College of Business* (Albanija) je B2 VŠPV soorganizirala mednarodno znanstveno konferenco z naslovom *THE TREND OF ECONOMIC, TECHNOLOGICAL AND SOCIO-CULTURAL DEVELOPMENT OF THE 21 ST CENTURY - THE CHALLENGES OF THE ACADEMIC-SCIENTIFIC ACTIVITY OF HEI*. Predstavniki B2 VŠPV so bili aktivno vključeni v dogodek.
- B2 VŠPV je bila ena izmed soorganizatorjev mednarodne konference v sodelovanju s partnersko institucijo *Agora University of Oradea* iz Romunije. *16th Agora International Economical Conference - AIEC 2022*, je nosila naslov *Competitiveness and Performance in the EU Economy*.
- B2 VŠPV je kot članica Akademskega konzorcija EUMMAS soorganizirala znanstveno konferenco v Dubaju. Dogodek *EUMMAS A2S Conference on Global Social and Technological Development and Sustainability* je organiziral Akadamski konzorcij EUMMAS, ki ga sestavlja skoraj 30 univerz in poslovnih šol iz več kot 20 držav. Tema konference EUMMAS 2023, ki jo v Združenih arabskih emiratih – Dubaju gosti *Skyline University College (SUC)*, je bila *Academia, Businesses and Policy Makers in Emerging New World*. Dekanja B2 VŠPV je s svojimi predstavitvami in govori aktivno sodelovala na konferenci.

IZDAJA PUBLIKACIJ:

- Aškerc Zdravec, K. in Lapuh Bele, K. (2023). PRIROČNIK ZA VISOKOŠOLSKE UČITELJE: HIBRIDNO IZOBRAŽEVANJE – Zakaj, kaj, kako? Ljubljana, B2 VŠPV.

- Po 5. konferenci EECME je izšel zbornik prispevkov:
 - Aškerc Zadravec, K. ur. (2023). Future Challenges of Management, 5th EASTERN EUROPEAN CONFERENCE OF MANAGEMENT AND ECONOMICS. May 25, 2023. Ljubljana: B2 VŠPV.

PROJEKTI:

- Projekt: MEDNARODNI PROJEKT O POSLOVNI AGILNOSTI
 - Nosilec projekta: Business Agility Institute
 - B2 VŠPV partner v projektu
 - Cilj projekta: Najti odgovor na vprašanje, ali današnji programi poslovnih šol svoje študente opremljajo s kompetencami, ki so potrebne za uspeh v sodobnem svetu, za katerega so značilni nestanovitnost (volatility), negotovost (uncertainty), kompleksnost (complexity) in dvoumnost (ambiguity) – VUCA.
 - Več o projektu [TUKAJ](#).
- Projekt: 3D-M (Data-Driven Digital Marketing)
 - Shema: Erasmus Mundus Design Measures (EMDM), Evropska komisija
 - Projektni konzorcij vključuje:
 - partnerske institucije: Business and Technology University, Georgia (koordinator); University of Versailles Saint Quentin-en-Yvelines - IAE, France; Polytechnic Institute of Braganca, Portugal; Cyprus University of Technology, Cyprus;
 - podporne partnerske institucije: Ljubljana School of Business, Slovenia; Union University Belgrade - Belgrade Banking Academy, Serbia;
 - podporno združenje: European Marketing and Management Association – EUMMAS (non-academic partner)
 - Splošni cilj projekta: oblikovanje skupnega magistrskega programa Data Driven Digital Marketing; razvoj kurikuluma in oblikovanje študijskega programa; povezovanje najboljšega akademskega osebja na obravnavanem področju; izvajanje fizičnih mobilnosti; pridobivanje praktičnih izkušenj; razvoj skupnih mehanizmov zagotavljanja kakovosti; izvajanje integracije in internacionalizacije znotraj EHEA; odgovarjanje potrebam trga dela.



1.3.1.1.2 Ovrednotenje dosežkov

- **KONFERENCE:**

Vsebinska analiza in ovrednotenje pomena (vplivnosti, vrednosti, odmevnosti, uporabnosti) zgoraj navedenih projektno-raziskovalnih dosežkov B2 VŠPV kaže, da mednarodna konferenca EECME 2023 prinaša pomembno dodano vrednost za študijske programe s področja managementa, marketinga in informatike na 1. in 2. stopnji, saj združuje akademske in strokovne institucije tega področja iz različnih držav. Zadevna konferenca se je osredotočala na prihodnje izzive v managementu, kar je prispevalo k aktualnosti vsebin študijskih programov in razpravam o trendih na izbranih področjih/temah, ki jih je obravnavala konferenca, tj. trajnostni razvojni pristopi v management; modeliranje poslovnih procesov; e-poslovanje in e-uprava; digitalni pristopi k trženju; globalizacija kot močna sila rasti in razvoja; digitalno izobraževanje in inkluzija v družbi znanja. Izbrani članki, ki so bili po dvojni slepi recenziji na osnovi znanstvenega/uredniškega odbora EECME, izdani v znanstvenih revijah AIJES in

AIJS ter konferenčnem zborniku dodatno povečujejo vrednost teh vsebin za različne relevantne deležnike: akademsko osebje, raziskovalce, vodstva visokošolskih zavodov, trg dela oz. predstavnike gospodarstva in nenazadnje študente.

B2 VŠPV je bila soorganizatorica EDASOL konference o krožnem gospodarstvu, ki se odraža v trajnostnem vidiku managementa. Predstavnica B2 VŠPV je kot uvodna govornica prispevala k prepoznavnosti institucije v širšem mednarodnem okolju s prispevkom, ki je naslavljal trajnostne pristope visokošolskega managementa. Dogodek je promoviral ključne koncepte trajnostnega razvoja, ki so bistveni za študijske programe na 1. in 2. stopnji – te vsebine bomo v študijskem letu 2023/24 še bolj načrtno vključevali v študijske programe oz. predmete, kjer je to smiselno.

Mednarodna znanstvena konferenca o ekonomskem, tehnološkem in socio-kulturnem razvoju, ki jo je B2 VŠPV soorganizirala s partnersko institucijo iz Albanije, je poudarjala mednarodno perspektivo študijskih programov, kar je relevantno za B2 VŠPV, ki stremi k širši mednarodni prepoznavnosti v regiji. Aktivna vključenost predstavnikov B2 VŠPV v dogodek je dodala praktično vrednost in povezovanje šole s trenutnimi izzivi 21. stoletja. Konferenca 16th Agora International Economical Conference, ki jo je B2 VŠPV soorganizirala s partnersko institucijo iz Romunije, je naslavljala konkurenčnost in uspešnost v EU gospodarstvu, kar je neposredno povezano s ključnimi vsebinami managementa in marketinga. B2 VŠPV je kot članica Akademskega konzorcija EUMMAS soorganizirala znanstveno konferenco, ki je poudarjala globalni vidik poslovnega sveta in obravnavala izzive, s katerimi se soočajo akademiki, podjetja in oblikovalci politik v nastajajočem »novem svetu«, kar se tesno povezuje z vsebinami naših študijskih programov. Predstavnica B2 VŠPV je s svojo aktivno vključenostjo na konferenci dodatno prispevala k odmevnosti in prepoznavnosti naše šole na področjih, ki jih razvijamo v sklopu študijskih programov B2 VŠPV.

- *IZDAJA PUBLIKACIJ:*

Priročnik za visokošolske učitelje o hibridnem izobraževanju predstavlja pomemben prispevek k didaktičnim vsebinam in pristopom hibridnega izobraževanja na B2 VŠPV, saj povezuje prednosti izobraževalne informacijsko-komunikacijske tehnologije s tradicionalnimi pristopi izobraževanja. Razvijanje sodobnih didaktičnih pristopov visokošolskega izobraževanja krepi kakovost študijskih programov B2 VŠPV.

Zbornik prispevkov Future Challenges of Management, ki ga je B2 VŠPV izdala po 5. konferenci EECME z vsebinskega vidika pomembno podpira aktualnost študijskih programov B2 VŠPV – v njem so zbrani prispevki, ki obravnavajo naslednja področja: trajnostni razvojni pristopi v management; modeliranje poslovnih procesov; e-poslovanje in e-uprava; digitalni pristopi k trženju; globalizacija kot močna sila rasti in razvoja; digitalno izobraževanje in inkluzija v družbi znanja – slednje teme so neposredno povezane z vsebinami, ki jih obravnavajo študijski programi B2 VŠPV, s čimer zbornik prispeva k aktualni razvojni naravnosti naših študijskih programov.

- *PROJEKTI:*

Mednarodni projekt o poslovni agilnosti, kjer B2 VŠPV nosi vlogo partnerja, se odziva na potrebo po posodobitvi študijskih programov z vključitvijo kompetenc za uspeh v »VUCA« svetu, za katerega so značilni nestanovitnost, negotovost, kompleksnost in dvoumnost. Projekt podpira tudi pomen prilagodljivosti in inovacij, ki so ključni elementi na področju managementa, marketinga in informatike. Posledično projekt predstavlja pomembno dodano vrednost za študijske programe B2 VŠPV.

Projekt 3D-M (Data-Driven Digital Marketing) v okviru programa Erasmus Mundus povezuje partnerje iz različnih držav z namenom razvoja skupnega magistrskega študijskega programa v povezavi z aktualnimi trendi na področju digitalnega marketinga. Partnerstvo v projektu prinaša vsebinsko

dodano vrednost za programe B2 VŠPV, ki izobražujejo za področje marketinga, kot tudi za področje informatike.

1.3.1.2 Publiciranje visokošolskih učiteljev, zaposlenih na B2 VŠPV

Popis objav oz. dosežkov visokošolskih učiteljev, zaposlenih na B2 VŠPV, ki delujejo v sklopu raziskovalne skupine B2 VŠPV, za leti 2022/23 se nahaja v prilogi. V nadaljevanju podajamo vsebinsko analizo raziskovalno-razvojnega delovanja zaposlenega pedagoško-raziskovalnega kadra v kontekstu študijskih programov B2 VŠPV.

1.3.1.2.1 Ovrednotenje dosežkov

- **IZVIRNI ZNANSTVENI ČLANKI**

Članek, ki obravnava vpliv raznovrstnih dejavnikov na izvajanje računovodstva z uporabo modela ekonomike transakcijskih stroškov prispeva z vidika upravljanja dragocene vpogleda v procese odločanja, povezane z zunanjim izvajanjem, kar je običajna praksa pri poslovnem upravljanju. Uporaba ekonomskih modelov se ujema z analitičnimi vidiki študija managementa ter zagotavlja okvir za razumevanje in optimizacijo razporejanja virov, kar je ključnega pomena za učinkovito vodenje podjetij.

Obravnava izzivov, s katerimi se srečujejo menedžerji v evropskih podjetjih v zvezi z delavci migranti in integracijo delovne sile, je neposredno povezana s področjem upravljanja. Zadevni članek obravnava zapletenost upravljanja raznolike delovne sile, ki je ključni vidik sodobnih študijskih programov s področja menedžmenta. Poleg tega se poudarek na strateškem upravljanju ujema s širšimi poslovnimi perspektivami in poudarja pomen strateškega odločanja pri obravnavanju raznolikosti delovne sile, kar je kritičen vidik v današnjem globalnem poslovnem okolju.

Članek, ki raziskuje implementacijo spletnega mednarodnega učenja v slovenskem visokem šolstvu, je pomemben za področje managementa (visokega šolstva), saj obravnava prilagajanje izobraževalnih institucij digitalni dobi. To odraža potrebo po učinkovitih strategijah upravljanja pri integraciji spletnih učnih platform v sodobni družbi znanja. Poleg tega se slednje usklajuje s širšim poslovnim kontekstom s poudarjanjem pomena mednarodnih perspektiv, ki so v današnjem globaliziranem poslovnem in izobraževalno usmerjenem okolju ključnega pomena predvsem v primeru programov s področja managementa in informatike.

Korelacija med spletnim mednarodnim učenjem in integracijo medkulturnih elementov v kurikulum, kar obravnava članek zlasti z vidika slovenskega visokošolskega učnega kadra, je pomemben predvsem za študijska področja managementa. Poudarja vlogo izobraževalcev pri oblikovanju kurikulumu, ki spodbuja medkulturno kompetentnost, kar je ključni vidik učinkovitega managementa na različnih delovnih mestih. Osredotočenost na spletne platforme odraža tudi presečišče informacijske tehnologije in izobraževanja, ki je pomembno za širše področje poslovanja.

Članek, ki raziskuje vpliv akademskih disciplin na razvoj konstruktivno usklajenega internacionaliziranega visokošolskega kurikulumu, je relevantna tema za prav vse študijske programe, saj poudarja pomen usklajevanja strokovno-izobraževalnih vsebin različnih študijskih področij z mednarodnimi in medkulturnimi perspektivami in standardi v dinamični družbi znanja. Ugotovitve so uporabne v upravljavskih odločitvah izobraževalnih institucij in zagotavljajo, da kurikulum ustreza zahtevam različnih akademskih področij, kar je bistveno za učinkovit izobraževalni management.

- **STROKOVNI IN POLJUDNI ČLANKI**

Strokovni članek, ki obravnava korake za usklajevanje mednarodno naravnane kurikulumu, predstavlja pomemben strokovni vidik ustrezne izvedbe kurikulumu na vseh študijskih programih. Moč

skupnosti in povezovanja je pomemben vidik tudi na področju managementa, marketinga in širšega poslovnega področja, zato članek z naslovom *Finding your tribe: the power of communities* predstavlja uporaben prispevek za področje managementa, ki raziskujejo vpliv skupnosti na uspeh organizacij ter pomen medsebojnega sodelovanja. Čeprav gre za strokovna članka, imata visoko vrednost priznanja, saj ju je objavila EAIE, uveljavljena organizacija na področju internacionalizacije izobraževanja.

Poljudni članek, ki obravnava virtualno mobilnost v Butan v času epidemije covid-19 prinaša poljuden vpogled v virtualno izmenjavo, kar je pomembno tudi na področju informatike, saj se s tem med drugim naslavljajo digitalne veščine, ki so ena ključnih kompetenc študentov in (bodočih) diplomantov. Gre za uporaben prispevek za študente managementa in informatike, kot tudi za vse visokošolske učitelje, saj ponuja vpogled v inovativne načine virtualne izkušnje v času pandemije.

- OBJAVLJENI ZNANSTVENI PRISPEVEK NA KONFERENCI

Znanstveni prispevek, ki obravnava napovedovanje plačilne (ne)discipline z orodji umetne inteligence je bil predstavljen na konferenci Dnevi slovenske informatike. Raziskuje uporabo umetne inteligence pri napovedovanju plačilne discipline, kar je vsebina študijskih programov s področja managementa oz. poslovnega področja, informatike, kjer se poudarjajo napredne tehnologije v poslovnem okolju, analitično razmišljanje, inovativne rešitve in konkretne aplikacije umetne inteligence v poslovnem svetu.

Fenomen nezamenljivih žetonov je relevantna tema za študijske programe poslovne informatike, pa tudi managementa in marketinga, kjer so v ospredju inovacije, strateško vodenje podjetij in strategije ustvarjanja vrednosti v podjetjih. Prispevek raziskuje, kako ustvariti vrednost v podjetju z nezamenljivimi žetoni, kar je povezano s strategijami in inovacijami v poslovnem svetu.

Prispevek z naslovom *Paradigm tectonics in global knowledge business processes* raziskuje paradigmatične premike v globalnih poslovnih procesih. Slednje je pomembna in aktualna tema za študijske programe managementa, kjer se poudarja analiza poslovnih procesov.

Prispevek, ki obravnava razvoj medkulturnih in transverzalnih kompetenc med Erasmus študenti je relevanten za študijske programe managementa predvsem v smislu razvoja kompetenc, ki jih zahteva sodobni, mednarodno naravnani trg dela. Slednje vključuje tudi pomembnost medkulturnih kompetenc pri delu v mednarodnem okolju.

Internationalizacija in digitalizacija visokošolskega izobraževanja je ključna za vse študijske programe. Prispevek obravnava izzive in priložnosti digitalnega preoblikovanja visokošolskega izobraževanja, kar je uporabno za vse visokošolske učitelje, saj prispevek ponuja vpogled v ključne vidike digitalne transformacije v visokošolskem izobraževanju.

- SAMOSTOJNI ZNANSTVENI SESTAVEK ALI POGLAVJE V MONOGRAFSKI PUBLIKACIJI

Nezamenljivi žetoni in njihova pravna ureditev je aktualna tema za področje poslovne informatike oz. širšega področja managementa in poslovnega prava, saj se dotika pravnih vidikov digitalnega poslovanja. Prispevek torej združuje pravno in managersko perspektivo digitalnega poslovanja v smislu pravne ureditve nezamenljivih žetonov (vidik digitalnih valut).

Prispevek, ki se osredotoča na trajnostni razvoj ukrajinske proizvodnje jekla in trgovino z državami Bližnjega vzhoda, je relevanten predvsem za študijske programe managementa s poudarkom na globalni trgovini in trajnostnem razvoju. Slednje prinaša vpogled v izzive in priložnosti trajnostnega razvoja v mednarodni trgovini.

Raziskovanje pristopov za izboljšanje dostopnosti e-gradiv za študente s posebnimi potrebami je pomembno za vse študijske programe, saj poudarja aktualno temo – inkluzijo. Prispevek se osredotoča

na nove tehnologije in inovacije v e-izobraževanju, kar je iz aplikativnega vidika relevantno predvsem za študijske programe s področja poslovne informatike. Prispevek ponuja tudi konkretne smernice za izboljšanje dostopnosti e-gradiv v digitalnem izobraževanju.

- **MONOGRAFIJE IN DRUGA ZAKLJUČENA DELA**

Učbenik z naslovom *Informatika v poslovnih financah* je primarno namenjen študentom programa Poslovne informatike. S poglobljenim raziskovanjem vpliva informatike na področje poslovnih financ ponuja študentom vpogled v digitalne inovacije ter njihov vpliv na finančno upravljanje v sodobnih organizacijah. Zajema ključna vprašanja in izzive, s katerimi se srečujejo managerji in strokovnjaki na področju financ, kar prispeva k razumevanju pomembnosti informacijskih tehnologij v poslovnem okolju.

Priročnik z naslovom *Hibridno izobraževanje: zakaj, kaj, kako?* je uporaben tako z vidika visokošolske didaktike, kot tudi managementa izobraževanja. Hibridno izobraževanje je v današnjem času ključno, saj združuje tradicionalne in spletne oblike učenja, kar omogoča prilagajanje študijskega procesa različnim potrebam študentov. Priročnik je bogat z uporabnimi smernicami in praktičnimi nasveti za načrtovanje in izvedbo visokošolskega pouka v sodobnem izobraževalnem okolju. Slednje je pomembno tudi z vidika upravljanja visokošolskega izobraževanja.

Ocenjujemo torej, da so vsi prispevki, izdani s strani članov raziskovalne skupine B2 VŠPV v kontekstu študijskih programov 1. in 2. stopnje, ki jih ponuja naša šola, pri čemer izkazujejo vplivnost, uporabno strokovno ali raziskovalno vrednost in odmevnost tako v ožjem nacionalnem kot tudi v širšem mednarodnem okolju.

Dodajamo, da številni naši visokošolski učitelji, ki aktivno sodelujejo z B2 VŠPV, niso pa pri nas zaposleni, objavljajo svoje raziskovalne dosežke tudi v zunanjih znanstvenih revijah in publikacijah, se udeležujejo raznovrstnih nacionalnih in mednarodnih konferenc in dogodkov ter publicirajo v domačih in tujih založbah. Na B2 VŠPV vodimo letno evidenco raziskovalno-strokovnih dosežkov naših visokošolskih učiteljev, podatki o posameznikovem raziskovalno-strokovnem delu pa so na voljo v bazi SICRIS (tudi COBISS) v obliki osebnih bibliografij.

1.4 Praktično izobraževanje študentov

1.4.1 Sistemska ureditev praktičnega izobraževanja

B2 VŠPV izvaja praktično izobraževanje študentov v delovnem okolju kot del izobraževalne dejavnosti na visokošolskih strokovnih programih 1. stopnje. Šola ima sklenjene pogodbe o nameri za izvajanje praktičnega izobraževanja s številnimi delodajalci, poleg tega sklepamo tudi pogodbe z delodajalci, ki jih izberejo študenti sami. Seznam podjetij redno dopolnjujemo in posodabljam.

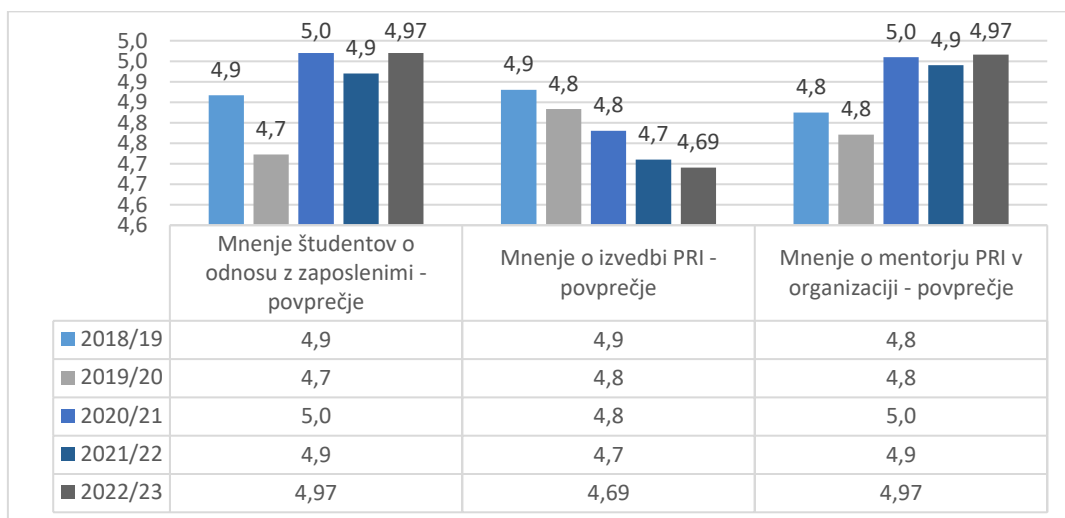
Šola ima dva pedagoška mentorja, ki skrbita za praktično izobraževanje – eden v študijskem programu Poslovna informatika ter drugi v programih Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi in Management. Administrativni del (priprava pogodb, dogovori z delodajalci, organizacijski vidik) izvajajo strokovne sodelavke, zaposlene v referatu za študijske zadeve.

Večina študentov je že dovolj dolgo zaposlenih na ustreznih delovnih področjih, da se jim praktično izobraževanje lahko prizna kot že opravljeno obveznost v skladu s postopkom za priznavanje prakse ter glede na jasno definirane učne izide in kompetence predmeta Praktično izobraževanje, ki so specificirani in v skladu z namenom praktičnega izobraževanja.

Čeprav je večina študentov B2 VŠPV zaposlenih, vsako leto nekaj študentov prve stopnje opravlja praktično izobraževanje pri delodajalcih. Skladno z Merili z akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov sledimo celostnemu načinu zbiranja podatkov o zadovoljstvu študentov s praktičnim izobraževanjem. Zbiranje podatkov poteka na osnovi vprašalnika za merjenje zadovoljstva študentov s praktičnim izobraževanjem in vprašalnika za delovne mentorje v organizaciji. Na ta način dosegamo bolj poglobljeno sodelovanje z delovnimi mentorji in formalizirano merjenja zadovoljstva vseh deležnikov praktičnega izobraževanja.

1.4.2 Zadovoljstvo udeležencev praktičnega izobraževanja

Študenti vsakoletno izražajo splošno zadovoljstvo tako z izvedbo, kot z organizacijo praktičnega izobraževanja, kar kaže na dobro organizacijo in ustrezno zagotovljene vire za izvajanje praktičnega izobraževanja (Graf 1).



Graf 1: Mnenje študentov o praktičnem izobraževanju, 2019/20–2022/23.¹

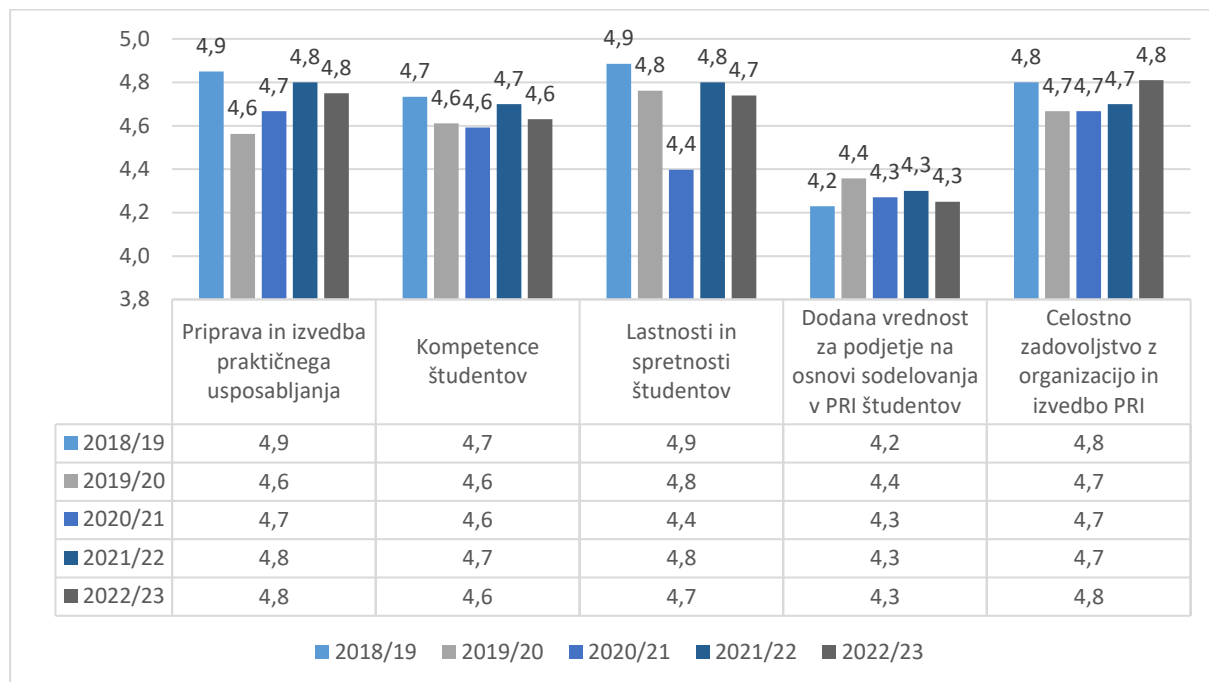
V študijskem letu 2022/23 je prakso opravljal skupno 12 študentov (3 študentje programa Poslovna informatika, 6 študentov programa Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi ter 3 študentje Managementa). Zaradi majhnega števila udeležencev prakse so prikazani skupni podatki za študente vseh študijskih programov primerjalno s predhodnimi študijskimi leti.

Ugotavljamo, da so študenti vsa leta zelo zadovoljni z odnosi, ki jih imajo z zaposlenimi v organizacijah, kjer opravljajo prakso, s samo izvedbo prakse, prav tako imajo zelo pozitivno mnenje o mentorjih v organizacijah. Ocene vsa leta znašajo 4,7 ali več. V študijskem letu 2022/23 so študentje izjemno visoko oceno dodelili odnosom z zaposlenimi (4,97) in odnosu z mentorji (4,97), prav tako so zelo visoko ocenili izvedbo praktičnega izobraževanja (4,69). Tudi letošnjo izvedbo prakse torej ocenjujemo kot izjemno uspešno, saj ocene kažejo, da študentje pridobijo ustrezne praktične izkušnje. Posledično ne načrtujemo sprememb pri izvajanju praktičnega izobraževanja.

V nadaljevanju prikazujemo zadovoljstvo mentorjev z opravljanjem praktičnega izobraževanja (Graf 2). V študijskem letu 2022/23 je na anketo odgovorilo 11 oseb, ki so opravljale mentorsko vlogo študentom B2 VŠPV.

¹ Vrednosti navedenih sklopov predstavljajo povprečje povprečnih vrednosti trditev, ki tvorijo posamezni sklop. Omenjeni sklopi ne merijo konstruktov.

V celotnem opazovanem obdobju so mentorji zelo zadovoljni z izvedbo praktičnega izobraževanja, saj njihove povprečne ocene (vsak v grafu predstavljen sklop pomeni konstrukt več trditev) v opazovanem obdobju znašajo 4,2 ali več.



Graf 2: Mnenje mentorjev o praktičnem izobraževanju študentov B2 VŠPV, 2018/19–2022/23.²

V opazovanem letu 2022/23 so mentorji višje ocenili postavko, ki se nanaša na celotno zadovoljstvo z organizacijo in izvedbo prakse (4,8; v študijskem letu 2021/22 pa 4,7). Dve postavki so ocenili primerljivo preteklemu letu s povprečnima ocenama 4,8 in 4,3, medtem ko so kompetence študentov ter lastnosti in spretnosti študentov ocenili rahlo nižje, tj. s 4,6 oz. 4,7. Posledično ocenjujemo, da naši študenti izkazujejo ustrezne kompetence in znanja tekom opravljanja prakse, izpolnjujejo pričakovanja delodajalcev, kar je dokaz, da B2 VŠPV ustrezno pripravlja bodoče diplomante na trg dela. Tudi neformalni pogovor z nosilkama praktičnega izobraževanja na B2 VŠPV kaže na visoko raven zadovoljstva z načinom izvajanja prakse. V tej luči ne predvidevamo sprememb na področju izvajanja praktičnega izobraževanja.

1.5 Potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe

1.5.1 Sodelovanje B2 VŠPV z okoljem, delodajalci in diplomanti

Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe na več načinov, pri tem upošteva razvojne strategije RS in EU na področju (prihodnjih) kadrovskega potreb. Izobražuje za iskane poklice, kjer je potrebna nenehna aktualizacija znanja, pri čemer B2 VŠPV podatke o potrebah črpa tako iz svetovnih poročil in napovedi kot tudi iz nacionalnih institucij (npr. Zavod RS za zaposlovanje). Pomemben vir informacij glede zaposlitvenih potreb predstavlja B2 VŠPV Odbor za sodelovanje z gospodarstvom, ki združuje managerje vodilnih organizacij v Sloveniji, ki zaposlujejo kader, kot ga izobražuje B2 VŠPV.

Na podlagi potreb po delavcih, ki jih objavljajo zaposlitvene agencije (javno in v obliki osebnih intervjujev – tovrstne ponudbe zaposlitvenih agencij med drugim objavljamo v sklopu Kariernega

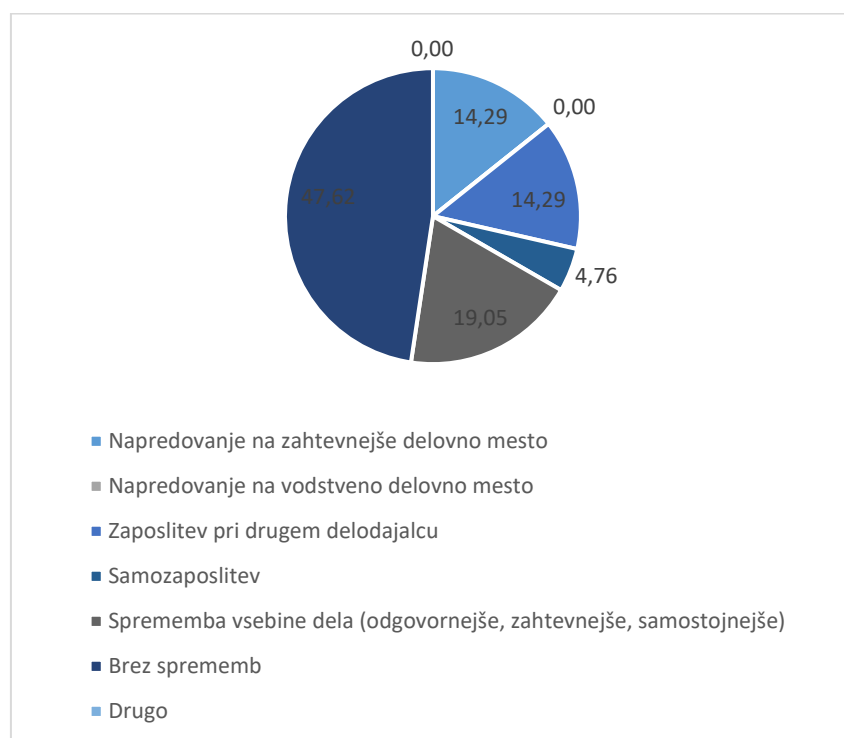
² Vrednosti navedenih sklopov predstavljajo povprečje povprečnih vrednosti trditev, ki tvorijo posamezni sklop. Omenjeni sklopi ne merijo konstruktov.

centra) in Zavod RS za zaposlovanje (ki ustvarja projekcije na podlagi anketiranja delodajalcev, zaposlenih študentov, predavateljev iz prakse in zaposlovalcev) ter iz podatkov o deficitarnih poklicih ugotavljamo, da so kadri, ki jih usposabljam, zelo zaposljivi tako v domačem kot mednarodnem okolju. Mnogi naši diplomanti so že zaposleni na delovnih mestih, kjer jim manjkajo le še formalna izobrazba in specifična znanja ali pa po pridobljeni višji izobrazbi napredujejo na višje delovno mesto. Ravno zato je izrednega pomena, da šola študentom ponuja aktualna znanja za strokovno in poklicno rast. Glede na to, da se zaradi zaostrenih razmer v gospodarstvu in na trgu delovne sile pogoji zaposlovanja hitro spreminjajo, menimo, da je težko kontinuirano zagotoviti realne podatke o zaposljivosti diplomantov.

Kljub temu B2 VŠPV redno spremlja potrebe na trgu dela in v stroki, prav tako smo opravili analizo zaposljivosti diplomantov svojih študijskih programov pred odločitvijo o razvoju študijskih programov in posredovanju novih študijskih programov v postopek prve akreditacije na agencijo NAKVIS, tj. prvostopenjski program Poslovna analitika in drugostopenjski program Strateški management. Enako velja za vsebinske posodobitve študijskih programov, kar smo prvič celostno in sistematično izvedli v študijskem letu 2022/23 (podrobnosti so razvidne iz priloge tega poročila). Analiza informacij o (ne)zaposljivosti vpliva tudi na potencialne vsebinske spremembe študijskih programov v prihodnosti.

Kompetenčni profili študijskih programov zagotavljajo, da so izhodne kompetence diplomantov skladne s kompetencami, ki jih potrebujejo pri reševanju konkretnih problemov iz poslovne prakse, oziroma kompetence, ki jih zaposlovalci v današnjem času potrebujejo in cenijo v delovnem okolju. Slednje preverjamo tako pri delodajalcih oz. podjetjih, kjer so naši diplomanti zaposleni, kot tudi pri diplomantih leto in pol do dve leti po diplomiranju – preko vprašalnikov in preko fokusnih skupin (podrobnosti so razvidne v poglavju EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA B2 VŠPV). Na ta način B2 VŠPV zagotavlja informacije o zaposlitvenih možnostih, ki so primerne kompetencam oziroma učnim izidom naših diplomantov.

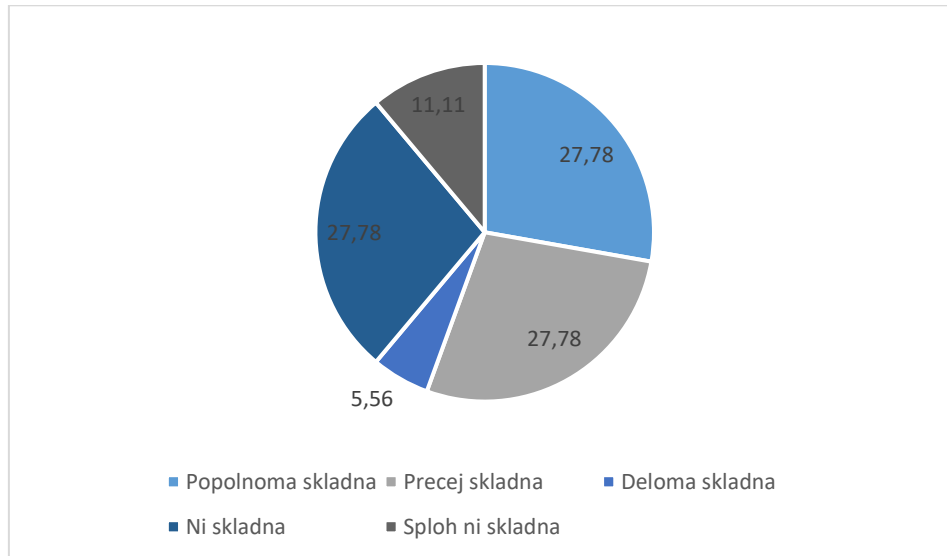
Diplomante med drugim povprašamo, kako se je po zaključku izobraževanja na B2 VŠPV spremenila njihova zaposlitev. V nadaljevanju predstavljamo podatke za študijsko leto 2022/23 (Graf 3).



Graf 3: Prikaz spremembe zaposlitve diplomantov B2 VŠPV po zaključku izobraževanja, 2022/23.

Iz zgornjega prikaza je razvidno, da je večina diplomantov po zaključku študija ostala na istem ali primerljivem delovnem mestu (dobrih 47 %), pri slabih 20% je prišlo do spremembe vsebine dela, oziroma do napredovanja na zahtevnejše delovno mesto ali zaposlitve pri drugem delodajalcu (skupaj dobrih 28 %). Z rezultatom smo zadovoljni, saj kaže na spremembe, ki se po zaključku študija kažejo v karierah diplomantov.

Diplomante povprašamo tudi, v kakšni meri je njihova zaposlitev skladna s pridobljeno visokošolsko izobrazbo. Kot je razvidno iz spodnjega Grafa 4, je v večini diplomantov njihova izobrazba popolnoma skladna ali precej skladna z njihovo zaposlitvijo (v obeh primerih slabih 28 %), oziroma prav tako v primeru slabih 28 % njihova izobrazba ni skladna z njihovo zaposlitvijo. V skupnem obsegu ima torej več kot 55 % diplomantov popolnoma ali precej skladno zaposlitve z izobrazbo, s čimer smo zadovoljni.



Graf 4: Skladnost zaposlitve s pridobljeno visokošolsko izobrazbo – mnenje diplomantov, 2022/23.

V tem kontekstu na B2 VŠPV letno izvajamo analizo zaposljivosti diplomantov s pomočjo vprašalnika, oblikovanega po vzoru HEGESCO, a prilagojenega glede na specifičnosti posameznega študijskega programa na B2 VŠPV (upoštevanje kompetenc vsakega programa).

Za študijsko leto 2023/24 smo zastavili širši pristop zbiranja podatkov o doseženih kompetencah diplomantov: zbrane podatke preko fokusnih skupin z diplomanti smo dopolnili še z vprašalniki za diplomante 1,5 do 2 leti po študiju, kjer med študenti preverjamo zadovoljstvo v zvezi z doseženimi kompetencami na ravni študijskega programa, pri čemer študentje doseganje posamezne kompetence rangirajo na lestvici od 1 do 5. Rezultati bodo predstavljeni v prihodnjem samoevalvacijskem poročilu.

V sklopu vsebinske samoevalvacije je pomemben vir informacij o trendih, strokovnem razvoju in potrebah na trgu (s fokusom na vsebinsko evalvacijo kompetenc, učnih izidov, vsebin, učnih oblik, pristopov in metod dela, kot tudi preverjanja/ocenjevanja programov) *Odbor za sodelovanje z gospodarstvom*.

Analiza kompetenc in učnih izidov diplomantov B2 VŠPV je razvidna iz rezultatov fokusnih skupin.

1.5.2 Karierni center in alumni klub

B2 VŠPV ima vzpostavljen karierni center, katerega namen je predvsem povezovanje šole in njenih študentov oz. diplomantov s trgom dela oz. povezovanje gospodarske in akademske sfere. S tem krepimo sodelovanje z gospodarstvom in drugimi zaposlovalci ter izboljšujemo študijske programe z

namenom povečanja zaposljivosti in zaželenosti diplomantov pri delodajalcih. Prav tako želimo s skupinskim in individualnim svetovanjem ter delavnicami z aktualnimi vsebinami za razvoj kariere obstoječim in bodočim študentom ter diplomantom pomagati pri gradnji njihove poklicne poti ter pri študijskem in kariernem odločanju.

Odgovorna oseba za delovanje Kariernega centra je oseba, ki je med drugim zaposlena v referatu B2 VŠPV. Karierni center opravlja svetovalno in podporno vlogo, posreduje informacije ter povezuje študente, diplomante, kadre in visoko šolo na sploh s podjetji in gospodarstvom.

V sklopu kariernega centra omogočamo študentom druge stopnje, da lahko poslušajo predmete, ki so jih pred tem že poslušali na prvi stopnji. Študentom, ki počasneje napredujejo pri opravljanju izpitov, pa nudimo karierno svetovanje v smislu monitoringa, ki se izvaja večkrat letno – ponudimo jim svetovalne usmeritve, po potrebi zastavimo študijski načrt itd. za hitrejše napredovanje.

V okviru Kariernega centra deluje spletna učilnica, katere dejavnosti so vidne na portalu B2 VŠPV: www.e-studij.eu. V študijskem letu 2022/23 smo v spletni učilnici in na oglasni deski internega portala ažurno objavljali številne aktualne dogodke in delavnice (organizirane s strani B2 VŠPV ali s strani zunanjih organizacij) za študente v povezavi z gospodarstvom. Prav tako smo preko Kariernega centra nudili dogodke za diplomante naše visoke šole.

Vsi diplomanti B2 VŠPV samodejno postanejo člani Alumni kluba B2 VŠPV. Tudi za slednje organiziramo raznovrstne dogodke, na katere jih vabimo neposredno preko e-pošte, saj diplomanti nimajo dostopa do internega e-portala. Na spletni strani B2 VŠPV je objavljen e-mail alumni@vsvp.si za vse zainteresirane, prav tako na spletni strani objavljamo zanimive zgodbe naših diplomantov.

Skupno je bilo v študijskem letu 2022/23 v spletni učilnici Kariernega centra objavljenih 41 različnih dogodkov, priložnosti za (študentsko) delo ali obisk raznovrstnih usposabljanj, seminarjev, konferenc in podobnih dogodkov s širšega področja, ki ga pokriva B2 VŠPV. Organizatorji ali ponudniki dogodkov so tako zunanje organizacije, kot tudi B2 VŠPV, ki določen dogodek organizira sama ali pa k sodelovanju povabi zunanjega ponudnika.

Za študijsko leto 2022/23 navajamo naslednje dogodke in aktivnosti v organizaciji B2 VŠPV za naše študente in diplomante:

- študentsko-alumni *Poslovno-informacijska konferenca B2 VŠPV*, kjer so študentje predstavili svoje najboljše projektne in razvojne naloge/dosežke, del dogodka pa je bila tudi okrogla miza na temo umetne inteligence s predstavniki gospodarstva, aktivna udeleženca sta bila tudi študent in diplomant B2 VŠPV, dogodek je moderiral študent B2 VŠPV;
- dogodek *Iz teorije v prakso: alumni študentom*, kjer so alumni B2 VŠPV predstavili vsebine iz svojih uspešnih poslovnih in osebnih praks študentom B2 VŠPV;
- brezplačna *Online delavnica o digitalizaciji*;
- trening *PCM®* – najboljši NASA trening na svetu, s katerim so udeleženci okrepili veččine osebnostne prožnosti;
- študentom B2 VŠPV smo ponudili možnost brezplačnega testiranja znanja angleškega jezika, na podlagi katerega so lahko študentje prejeli uradno potrdilo CEFR (Common European Framework of Reference for Language skills);
- ponudba sklopa interaktivnih delavnic o medkulturni pismenosti, kamor so bili poleg študentov B2 VŠPV povabljeni tudi Erasmus študentje;
- vrsta gostujočih predavanj domačih in tujih (prednostno Erasmus) gostov, pri čemer k udeležbi povabimo vse študente B2 VŠPV.

1.6 Notranji sistem kakovosti

1.6.1 Pomen in vloga notranjega sistema kakovosti na B2 VŠPV

Na B2 VŠPV se zavedamo pomena in vloge notranjega sistema kakovosti, ki omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja šole skladno z zahtevami standarda ISO 9001 ter s sledenjem principu Demingovega kroga (plan–do–check–act):

- Načrtovanje (plan) – vodstvo B2 VŠPV oblikuje smernice za letni program dela, ki temelji na politiki kakovosti B2 VŠPV, skladno s postavljenimi cilji poslovanja, zahtevami pristojnega ministrstva za visoko šolstvo ter smernicami in merili NAKVIS. Upoštevamo tudi druge aktualne mednarodne in nacionalne smernice in trende (npr. agencija CMEPIUS). Pred pričetkom redne letne samoevalvacije pripravimo načrt samoevalvacije, ki ga obravnava Komisija za ocenjevanje kakovosti. Načrtovanje je vključeno tudi v samoevalvacijsko poročilo v smislu načrtovanja ukrepov za prihodnje študijsko leto na osnovi preseka stanja predhodnega leta, kar predstavlja osnovo akcijskega načrta.
- Izvajanje (do) – uspešno in učinkovito izvajanje izobraževalnega procesa, razvojno-raziskovalnega dela, raznovrstnih mednarodnih aktivnosti in vseh drugih dejavnosti B2 VŠPV glede na načrtovane smernice.
- Preverjanje (check) – preverjanje uspešnosti in učinkovitosti izpolnjevanja postavljenih ukrepov oz. ciljev akcijskega načrta za načrtovano študijsko leto na vseh področjih delovanja B2 VŠPV, kjer so ključnega pomena poročila poslovanja in letna poročila o samoevalvaciji po določilih pristojne agencije NAKVIS in MIZŠ (ustrezna izdelava samoevalvacijskega poročila, skladno z notranjimi in zunanjimi smernicami delovanja v smislu doseganja načrtovanih ukrepov).
- Ukrepanje (act) – sprejemanje ustreznih korekturnih ukrepov za izboljševanje doseženih rezultatov ali v primeru nedoseganja načrtovanih ciljev sprejemanje ukrepov za njihovo čim boljše doseganje – predvidoma v sledečem študijskem letu. V tem kontekstu B2 VŠPV pripravlja tudi akcijske načrte.

B2 VŠPV ima *Poslovník kakovosti*, ki je vodilo za vse zaposlene; posodobljen je bil leta 2022. Na visoki šoli gojimo kulturo kakovosti, kjer je študent v središču pozornosti, zavedamo pa se tudi pomena aktivne vključenosti vseh relevantnih deležnikov v procese zagotavljanja kakovosti. Slednje vključuje tudi strpnost, pozitivno naravnost in dostopnost vseh pedagoških in nepedagoških delavcev B2 VŠPV ter učinkovito komunikacijo med vsemi deležniki. Takšno naravnost sporočamo tudi s sloganom »najbolj prijazna šola«, ki se ne nanaša le na študente, temveč na vse relevantne deležnike.

Vodstvo in predstavniki B2 VŠPV smo redno na voljo vsem deležnikom in prisluhnemo predlogom za izboljšave (vsebinske in procesne), oz. deležnike k posredovanju tovrstnih predlogah tudi spodbujamo, ter le-te, če so smiselni in izvedljivi, tudi izvedemo. Pri tem ima pomembno vlogo tudi *Odbor za sodelovanje z gospodarstvom*. Glede na ugotovitve se po potrebi načrtuje in korigira tudi akcijski načrt.

Glede na prepoznano stanje v predhodnem samoevalvacijskem poročilu oz. glede na akcijski načrt, ki je priloga vsakoletnega samoevalvacijskega poročila, redno letno načrtujemo ukrepe za izboljšave v prihajajočem študijskem letu (kot del akcijskega načrta), ki jih nato skušamo čim bolj učinkovito izpolnjevati. V primeru, da se zaznajo težave, jih odpravljamo sproti in uvajamo sistemske ukrepe, da se enake težave ne bi ponovile. Doseganje ukrepov sproti preverjamo, jih po potrebi korigiramo in ustrezno reagiramo, da prihaja do čim bolj uspešnega doseganja načrtovanih ciljev.

Pri tem relevantnim deležnikom zagotavljamo sodelovanje pri samoevalvaciji, posodabljanju dejavnosti oz. spremljamo njihovo zadovoljstvo na naslednje načine:

- anketa za ocenjevanje izvedbe predmeta: izpolnjujejo jo študenti po končanih predavanjih iz posameznega predmeta,
- anketa o splošnem zadovoljstvu s šolo in šolanjem ob koncu študijskega leta: izpolnjujejo jo študenti v mesecu juniju,
- fokusne skupine se s študenti (in diplomanti) izvajajo na dve leti. V pričujočem poročilu predstavljamo izseke iz fokusnih skupin, ki so bile izvedene konec leta 2023. Namen fokusnih skupin je pridobitev širših vsebinskih informacij in s tem celostni vpogled v mnenja in predloge/kritike študentov. Fokusne skupine so vsebinsko dopolnjujoča informacija k anketnim vprašalnikom,
- vprašalnik za praktično izobraževanje: namenjen študentom in delovnim mentorjem.
- anketa o zadovoljstvu diplomantov B2 VŠPV: izpolnjujejo jo diplomanti takoj po zaključku študija,
- anketa o pridobljenih kompetencah in zadovoljstvu s študijem za diplomate: izpolnjujejo jo diplomanti, ki so študij zaključili pred dvema letoma,
- anketa za delodajalce: preverjanje pridobljenih kompetenc diplomantov,
- anketa za pedagoške delavce: izpolnjujejo jo visokošolski učitelji in sodelavci v mesecu juniju.

Dodatno izvajamo še neformalne osebne razgovore s študenti, z VŠ učnim osebjem, gostujočimi predavatelji, strokovnimi delavci, študenti in ostalimi relevantnimi deležniki o kakovosti izvedbe, zadovoljstvu, pričakovanjih, aktualnosti programov in drugih kazalcih.

Vse ankete so vsakoletno pregledane in analizirane. Izsledki fokusnih skupin so podrobneje pregledani in prediskutirani. Izsledki služijo oblikovanju ukrepov in načrtovanju nadaljnjih izboljšav. Vse preko različnih evalvacijskih pristopov pridobljene informacije smiselno upoštevamo pri aktualizaciji vsebine, spreminjanju študijskih programov, posodabljanju aktivnosti na B2 VŠPV itd. Rezultati različnih anket in fokusnih skupin so predstavljeni predvsem v poglavju **EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV**.

Relevantne deležnike seznanimo z izsledki anket preko portala šole oz. ustreznih komunikacijskih kanalov. Rezultati so objavljeni v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu, ki je javno objavljeno. Študentskim predstavnikom ugotovitve samoevalvacijskega poročila posebej predstavimo na prvem naslednjem srečanju Študentskega sveta.

1.6.1.1 Vsakoletni načrt samoevalvacije za obravnavano študijsko leto

Načrt samoevalvacije za obravnavano leto je pripravljen v skladu s Poslovníkom kakovosti B2 VŠPV in Pravilnikom o ocenjevanju kakovosti na B2 VŠPV. Komisija za kakovost, ki je stalna komisija Senata B2 VŠPV, vsako leto na začetku študijskega leta pripravi načrt samoevalvacije, s katerim soglašajo vsi člani komisije. Načrt samoevalvacije sestavljajo naslednji elementi:

- cilji samoevalvacije,
- omejitve samoevalvacije,
- pregled glavnih vidikov, ki jih bo zajela samoevalvacija,
- kriteriji,
- potrebne informacije,
- časovni načrt ter
- odgovornost in zadolžitve posameznikov.

S časovnim načrtom se določijo roki izvedbe, določeno je, kdo je odgovoren za posamezne naloge in kdaj naj bodo te zaključene, v prilogah načrta samoevalvacije so natančno razdelani podatki, potrebni za pripravo samoevalvacijskega poročila, s strani strokovnih služb in drugih deležnikov itd. (rok

predvidoma 1. november oz. kot je določeno z načrtom). V elemente in področja načrta samoevalvacije se na letni ravni po potrebi vključijo tudi dodatni cilji evalvacije glede na odločitev komisije za kakovost.

Komisija pred zbiranjem podatkov/informacij z načrtom samoevalvacije določi kazalnike in kriterije, s pomočjo katerih bo oblikovala sistem ocenjevanja za evalvirano študijsko leto. Slednji so del vsakoletnega načrta samoevalvacije. Po zbiranju informacij in oblikovanju dokumentacije sledi ustrezna interpretacija informacij v samoevalvacijskem poročilu. Pisno samoevalvacijsko poročilo je glavni rezultat samoevalvacijskega procesa. Letno samoevalvacijsko poročilo skupaj z akcijskim načrtom za tekoče leto obravnavajo Senat.

Letno samoevalvacijsko poročilo (za preteklo študijsko leto) se pripravi vsako leto do konca januarja.

1.6.2 Samoevalvacijska poročila: podlaga za oblikovanje ukrepov in načrta izboljšav

Visokošolski učitelji so redno letno spodbujeni k aktualizaciji svojih predmetov, načrtno in bolj celostno pa to izvajamo ob vsebinskih samoevalvacijah študijskih programov na nekaj let, in sicer se bodo v prihodnje študijski programi 1. stopnje evalvirali na štiri leta, študijski programi 2. stopnje pa na tri leta.

S študijskim letom 2022/23 smo izvedli celostno in sistematično vsebinsko samoevalvacijo naslednjih študijskih programov na B2 VŠPV: Management, Poslovna informatika, Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi (prvostopenjski programi) ter Management in informatika (drugostopenjski program). Glede na opravljeno vsebinsko samoevalvacijo je v študijskem letu 2023/24 predvidena posodobitev študijskih programov. Podrobnosti so razvidne iz poglobljenih vsebinskih samoevalvacij predhodno navedenih študijskih programov – ločene vsebinske samoevalvacije predstavljajo prilogo tega poročila. Predhodno omenjena vsebinska poročila dopolnjuje tudi pričujoče samoevalvacijsko poročilo, ki prav tako obravnava vsebinske vidike študijskih programov.

Samoevalvacije in posodobitve se bodo v prihodnje izvajale ciklično za vsak študijski program posebej po v naprej izdelani interni metodologiji B2 VŠPV. Posebna pozornost je namenjena vsebinskemu evalviranju ciljev, učnih izidov in kompetenc programov, primernosti vsebin, učnih pristopov in oblik dela, preverjanju/ocenjevanju ipd. Na osnovi vsebinskih samoevalvacij študijskih programov so načrtovani nadaljnji razvojni koraki ter vsebinska nadgradnja in posodobitve študijskih programov, kar je že predvideno za študijsko leto 2023/24.

Manjše posodobitve predmetov, ki se izvajajo na redni letni ravni, vključujejo vnašanje aktualnih vsebin v predmete, posodabljanje virov in literature, posodabljanje učnih izidov predmetov (vključno s smernicami za internacionalizacijo učnega procesa po principu internacionalizacije kurikuluma), implementacijo sodobnih učnih pristopov in metod dela ter tehnik preverjanja in ocenjevanja, ki odgovarjajo hibridni obliki dela ipd.

Del politike kakovosti je tudi prizadevanje, da bi čim več VŠ učiteljev prihajalo iz prakse, s čimer se študentom teorija osmišlja in predstavlja koristna znanja za njihovo nadaljnje delo, šola pa na ta način še dodatno sodeluje z gospodarstvom in negospodarstvom (poleg aktualnih VŠ učiteljev na B2 VŠPV, ki imajo bogate izkušnje iz praktičnega okolja). Tukaj mislimo predvsem na sodelovanje v smislu gostujočih predavateljev – strokovnjakov iz realnega sektorja, mednarodne gostujoče predavateljice, obiske podjetij, tudi mednarodnih, v obliki ekskurzij.

V tem kontekstu redno evalviramo ustreznost izvajanja študijskih programov in uspešnost študentov (njihov napredek, prehodnost; pridobivanje kompetenc oz. učnih izidov bomo za vsak predmet posebej sistematično evalvirali od študijskega leta 2023/24 dalje) – za podrobnosti glejte poglavje EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA B2 VŠPV. Prav tako redno letno evalviramo ustreznost raziskovalno-razvojnega in strokovnega delovanja B2 VŠPV (glejte poglavje DELOVANJE B2 VŠPV), zadostnost in

raznoverstnost materialnih in kadrovskih virov ter finančno uspešnost (glejte nadaljnja poglavja tega poročila).

Pri tem dokumentiramo pomanjkljivosti in napake, iščemo poti za njihovo odpravo, predlagamo izboljšave ter analiziramo svoje dosežke z namenom izboljševanja kakovosti izobraževalne, strokovne, raziskovalno-razvojne in drugih dejavnosti B2 VŠPV, kar je primarno razvidno iz vsakoletnega akcijskega načrta, ki je priloga tega poročila.

Vloge, pravice in odgovornosti deležnikov pri samoevalvaciji so v naprej jasno določene v vsakoletnem načrtu samoevalvacije, na osnovi katerega je nato tudi izpeljan celoten proces samoevalvacije za preteklo evalvacijsko obdobje.

1.6.3 Notranji sistem kakovosti kot mehanizem za razvijanje, povezovanje in posodabljanje izobraževalne, strokovne in razvojno-raziskovalne dejavnosti

K izvajanju politike kakovosti pristopamo celostno, skušamo ga čim bolj nadgrajevati s poudarkom na vsebinskem vidiku. Uspešnost in učinkovitost izvajanja procesov na B2 VŠPV se meri in analizira s postavljenimi cilji, preverjanjem njihove realizacije in zastavljanjem ukrepov v primeru nedoseganja ciljev, kar je zajeto v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu.

Princip »top-down« usklajenosti strateških dolgoročnih ciljev in krajših akcijskih ciljev smo zastavili s Strategijo za obdobje 2021–2028 in s Strategijo za področje internacionalizacije 2021–2025, ki sta usklajeni s pričujočim samoevalvacijskim poročilom in akcijskim načrtom .

Za delovanje sistema kakovosti sta odgovorni prodekanja za kakovost in dekanja B2 VŠPV, ki sta tudi predsednica in članica Komisije za ocenjevanje kakovosti. V Komisijo so vključeni vsi deležniki, ki so vpeti v procese spremljanja in zagotavljanja kakovosti na šoli – v študijskem letu 2022/23 so jo sestavljali: prodekanja, dekanja, predstavnik visokošolskih učiteljev, predstavnik strokovnega osebja B2 VŠPV in predstavnika študentov. Pri pripravi samoevalvacijskega poročila 2022/23 pa so sodelovali tudi predstavniki strokovnih služb B2 VŠPV in zunanjih deležnikov (diplomant).

Komisija za ocenjevanje kakovost je v študijskem letu 2022/23 izvedla 3 srečanja srečanja:

- 22. decembra 2022 je potekla seja v MS Teams okolju – dnevni red: Načrt samoevalvacije za študijsko leto 2021/22; Obrazec za vsebinsko samoevalvacijo in posodobitve študijskega programa – vzorec; Razno.
- 2. korespondenčna seja je potekala od 27. 1. do 1. 2. 2023 v korespondenčni obliki – dnevni red: Obravnava Samoevalvacijskega poročila B2 VŠPV za študijsko leto 2021/22; Obravnava Akcijskega načrta za študijsko leto 2022/23; Razno.
- 14. junija je potekala 3. seja v MS Teams okolju – dnevni red: Posodobitev anketnih vprašalnikov o izvedbi predmetov; Razno.

B2 VŠPV sproti spremlja in izboljšuje kakovost in učinkovitost svoje dejavnosti na področju izobraževalnega, razvojno-raziskovalnega in strokovnega dela. Šola zagotavlja kakovost:

- z rednim zbiranjem in analizo podatkov o zadovoljstvu deležnikov z notranjim sistemom kakovosti, o doseženih učnih izidih oz. kompetencah študentov in celotnega izobraževanja ter drugih, z njim povezanih dejavnosti,
- z vključevanjem zaposlenih, študentov, VŠ učiteljev in drugih deležnikov v presojo kakovosti svojega delovanja,
- z ugotavljanjem pomanjkljivosti v izvajanju dejavnosti ter odstopanj od načrtovanih aktivnosti in dosežkov ter uresničevanjem zastavljenih ukrepov,

- z rednim seznanjanjem študentov, zaposlenih, VŠ učiteljev in drugih deležnikov z ukrepi za izboljšanje kakovosti in njihovim uresničevanjem,
- z načrtovanjem periodičnih samoevalvacij po veljavnih Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, vendar B2 VŠPV svoje samoevalvacijske procese tudi nadgrajuje z aktivnostmi, ki presegajo kriterije, ki jih določajo Merila NAKVIS.

Presoja napredka in razvoja na področju kakovosti je opisana v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu, iz katerega je razvidno, da B2 VŠPV spremlja svoje delovanje po vseh področjih iz aktualnih Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, slednje pa nadgrajuje tudi s podrobnejšim spremljanjem in evalviranjem:

- evalvacija pedagoškega procesa, ki jo podajajo študenti, diplomanti, VŠ učitelji in drugi deležniki iz okolja ločeno po študijskih programih B2 VŠPV in s sumarnim pregledom stanja,
- evalvacija razvojno-raziskovalne, projektne in strokovne dejavnosti B2 VŠPV ter evalvacija vseh ostalih dejavnosti B2 VŠPV,
- evalvacija zadostnosti in raznovrstnosti virov ter finančne uspešnosti,
- dokumentiranje razvoja B2 VŠPV v povezavi z razvojem okolja,
- ugotavljanje in dokumentiranje napak in pomanjkljivosti ter njihovo izboljševanje in odpravljanje,
- analiza dosežkov,
- ocena kakovosti vseh dejavnosti B2 VŠPV in oblikovanje predlogov za izboljšave.

Za potrebe izboljšanja kakovosti študijskega procesa in drugih procesov B2 VŠPV pripravlja tudi letne akcijske načrte kot del samoevalvacijskega postopka in sestavni del (priloga) samoevalvacijskih poročil z namenom doseganja zastavljenih ciljev. Slednje je tudi značilnost načrtovanja po Demingovem krogu (P-D-C-A) notranjega zagotavljanja kakovosti, ki glede na izvedene samoevalvacijske procese predvideva reagiranje in nadaljnje načrtovanje. Cilji, navedeni v akcijskem načrtu, so smiselno upoštevani v letnem programu/načrtu dela B2 VŠPV.

1.7 Obveščanje deležnikov in javnosti o študijskih programih in dejavnostih šole

Šola ima spletno stran www.vspv.si, ki je namenjena zainteresirani javnosti, različnim deležnikom in kandidatom za vpis, ter študijski portal www.e-studij.eu, ki je namenjen študentom, pedagoškim delavcem in zaposlenim na B2 VŠPV. Na spletni strani www.vspv.si so navedene vse dejavnosti šole, natančno so predstavljeni študijski programi (načini poučevanja in študija, kompetence oziroma učni izidi programov, razvrstitve programov v različna ogrodja kvalifikacij, zaposljivost) in vse druge potrebne informacije, kot npr. projektno-raziskovalno sodelovanje, vključno s publiciranjem in konferenčnimi aktivnostmi, mednarodne dejavnosti, karierne aktivnosti in Alumni klub, itd. Stran redno posodabljammo z aktualnimi informacijami.

Šola preko spletne strani ves čas zbira informacije o zanimanju kandidatov za vpis v študijske programe, ki jih ponuja. To poteka preko evidenčnih prijav, saj imajo vsi potencialni študenti možnost, da se preko spletne strani evidenčno prijavijo, kar jim predstavlja določeno ugodnost in nobene obveze. Vsi postopki za sprejem in vpis v programe, ki jih šola izvaja, so skladni z ZViS in aktualnimi Merili NAKVIS, javno so objavljeni na spletni strani www.vspv.si.

Šola se trudi, da zainteresirane študente obvešča o vpisnih postopkih, pomembnih datumih in jih oskrbi z vsemi potrebnimi informacijami v zvezi s šolanjem in šolo. Pri tem sledimo osebni pristopu, kjer z vsakim študentom komuniciramo individualno.

V študijskem letu 2022/23 je B2 VŠPV prejela 319 evidenčnih prijav, kar je največ glede na zadnje obdobje merjenja tega kazalnika (Tabela spodaj).

Evidenčne prijave	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Število prijav	116	184	175	200	319

Tabela 2: Prikaz števila evidenčnih prijav v vse študijske programe na B2 VŠPV, 2018/19–2022/23.

2 KADRI

B2 VŠPV je imela v študijskem letu 2022/23 zagotovljene ustrezne kadre in vzpostavljeno kadrovsko strukturo, ki ji je zagotavljala nemoteno in kakovostno izvajanje pedagoškega procesa, razvojno-raziskovalnih dejavnosti in podpornih aktivnosti.

2.1 Visokošolsko učno in raziskovalno osebje

B2 VŠPV zagotavlja visokošolskim učiteljem in sodelavcem akademsko svobodo in poštenost pri njihovem delovanju. Ob tem jim ponuja ustrezne pogoje in storitve za njihov strokovni, pedagoški in raziskovalni razvoj.

2.1.1 Pedagoški in strokovni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev

Skrb za pedagoški, strokovni in raziskovalni razvoj učnega osebja je zagotovljena v več oblikah:

- Pedagoška in druga usposabljanja in izobraževanja v organizaciji različnih institucij, ki so pomembna za pridobivanje znanj in kompetenc zaposlenih, za obstoječe delovno mesto ali za napredovanje.
- Udeležba na konferencah, dogodkih in srečanjih v Sloveniji in tujini.
- Izvajanje usposabljanj v organizaciji B2 VŠPV z vabljenimi zunanjimi strokovnjaki in/ali udeležba na drugih usposabljanjih zunanjih izvajalcev.
- Možnost sodelovanja v razvojno-raziskovalnih projektih.
- Omogočanje mednarodnih izmenjav preko programa Erasmus+ z namenom sledenja primerljivim področjem delovanja/poučevanja oz. delovnim mestom, izmenjave dobrih praks VŠ zavodov in načrtovanja nadaljnjega skupnega razvojno-raziskovalnega sodelovanja.

Za udeležbo na usposabljanjih in izobraževanjih B2 VŠPV vodi ustrezno evidenco dokazil (o usposabljanju, izobraževanju ...).

V začetku študijskega leta 2022/23 smo na B2 VŠPV izvedli interno delavnico za VŠ učno osebje z naslovom *Hibridno poučevanje – praksa in izzivi*, ki je vključevala dve srečanji:

1. srečanje:

- Načrtovanje kurikulumu v hibridnem poučevanju,
- Inovativna uporaba MS Teams orodja v hibridnem poučevanju.

2. Srečanje:

- Inovativna uporaba interaktivne table v hibridnem poučevanju,
- Poučevano-učne prakse hibridnega pouka.

VŠ učitelji so se udeležili tudi naslednjih izobraževalnih seminarjev, usposabljanj in dogodkov (nekatera usposabljanja so bolj pedagoške narave, druga bolj strokovne narave):

- delavnica Uporaba vitkih pristopov pri poučevanju,
- delavnica Predavanje je javni nastop – razvoj osebne prezence učitelja,
- delavnica Mentoriranje zaključnih del,
- delavnica Chat GPT in druga orodja umetne inteligence (Dall E, Midjourney),
- delavnica Uporaba ChatGPT v pravu,
- delavnica Povečajte produktivnost na delovnem mestu z uporabo Chat GPT,
- seminar Prihodnost inovacij in tehnologije v izobraževanju,
- usposabljanje NUK Elektronski informacijski viri za pomoč pri študiju in raziskovalnem delu,
- usposabljanje NUK Kako do knjižničnega gradiva in storitev Narodne in univerzitetne knjižnice,

- seminar EU Academy – nova platforma za učenje tujih jezikov,
- tečaj konverzacije – Angleščina,
- okrogla miza Prispevek zasebnih visokošolskih zavodov v procese kakovosti,
- simpozij Priložnosti in izzivi e-izobraževanja v visokem šolstvu,
- posvet Umetna inteligenca v visokošolskem izobraževanju,
- dogodek ISPIM Ljubljana 2023 “Innovation and Circular Economy” – Speaker Panel on Innovation Leadership in the Circular Economy,
- dogodek Global crypto adoption: Does regulation matter for growth?,
- konferenca Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja I ter konferenca Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja II.

Vse VŠ učitelje redno obveščamo (po različnih komunikacijskih kanalih) o usposabljanjih in seminarjih, ki so jim namenjeni, jih podpiramo in spodbujamo, da se jih udeležujejo. VŠ učitelji, ki so zaposleni v gospodarstvu in/ali negospodarstvu, se tako redno izobražujejo in strokovno rastejo tudi na pedagoškem področju, pri čemer jih šola spodbuja, naj o tem zagotavljajo sledljivost in hranijo dokumentacijo, ki bo služila pri ocenjevanju njihove sposobnosti za obnovitev naziva ali izvolitev v višjega.

2.1.2 Znanstveni, strokovni in raziskovalni dosežki visokošolskih učiteljev in sodelavcev

B2 VŠPV izvaja vsebinsko vrednotenje kakovosti dela nosilcev in izvajalcev študijskih programov glede na področja predmetov, katerih nosilci ali izvajalci so visokošolski učitelji. Pri evalvaciji upoštevamo vrsto, stopnjo in vsebino študijskega programa ter raziskovalno disciplino in njene posebnosti. Pri tem vsebinsko evalviramo raziskovalne dosežke, objave, citate ipd.

2.1.3 Merila B2 VŠPV za izvolitve v nazive in področja za izvolitve

B2 VŠPV skrbi, da se vsi habilitacijski postopki izvajajo na način, da se zagotavlja ustrezna kadrovska struktura za izvajanje pedagoškega procesa. Izvolitve v naziv so izvedene v skladu z Minimalnimi standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na VŠ zavodih (NAKVIS) in v skladu z Merili za izvolitev v nazive VŠ učiteljev, znanstvenih delavcev in VŠ sodelavcev B2 VŠPV. Upoštevamo tudi aktualne spremembe omenjenih dokumentov.

Struktura področij za izvolitve v nazive zagotavlja stabilno kadrovsko strukturo in njen razvoj. Tudi člani Senata B2 VŠPV so izbrani tako, da so v njem enakovredno zastopana vsa področja in discipline naše visoke šole. V študijskem letu 2022/23 so lahko bili visokošolski učitelji izvoljeni v nazive za naslednja področja:

- računalništvo in informatika,
- poslovne vede,
- ekonomske vede,
- management in upravljanje,
- marketing in oglaševanje,
- pravo,
- kvantitativne metode,
- tuji jeziki,
- izobraževanje,
- poslovna informatika.

V študijskem letu 2022/23 smo na B2 VŠPV uporabljali prenovljena Merila za izvolitev v nazive VŠ učiteljev, znanstvenih delavcev in VŠ sodelavcev (prenova konec študijskega leta 2021/22 – vključitev habilitacijske komisije, kot je bilo svetovano s strani evalvacijske komisije NAKVIS). Prenovljena Merila vključujejo tudi na novo formirana habilitacijska področja, pri čemer smo se

posvetovali z strokovnjaki NAKVIS. Habilitacijski procesi so torej v študijskem letu 2022/23 že potekali po spremenjenem postopku – med drugim je prošnjo kandidata v roku enega meseca od vložitve obravnavala habilitacijska komisija, ki imenuje strokovno komisijo za izdelavo strokovnega poročila o kandidatovem izpolnjevanju pogojev za izvolitev v ustrezni naziv. Ocena/e poročevalcev so posredovane habilitacijski komisiji, ki dokumentacijo nato predloži Senatu B2 VŠPV in predlaga izvolitev v naziv.

Za prihodnje študijsko leto 2023/24 načrtujemo posodobitev Meril glede na spremembe Minimalnih standardov v Ur. l.

B2 VŠPV si v skladu z Minimalnimi standardi NAKVIS neprestano prizadeva, da svojemu osebju omogoči pogoje za čim bolj kakovostno napredovanje v nazive. V kolikor na B2 VŠPV ne deluje ustrezen kader, ki bi lahko sestavljal poročevalce za imenovanje kandidatov v ustrezen naziv, povabimo k sodelovanju zunanje VŠ učitelje, ki delujejo na ostalih visokošolskih institucijah, prednostno univerzah, po Sloveniji, da opravijo neodvisno poročevalsko vlogo. Poročevalci so pri svojem delu avtonomni in samostojni, njihovo strokovno odločitev B2 VŠPV obravnava kot relevantno in ustrezno.

2.1.4 Vrsta zaposlitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev na B2 VŠPV

V študijskem letu 2022/23 je pri izvedbi pedagoškega procesa na vseh študijskih programih, ki jih izvajamo na B2 VŠPV, sodelovalo 56 VŠ učiteljev in sodelavcev, od tega:

- 1 zaslužni profesor,
- 1 redni profesor,
- 2 izredna profesorja,
- 18 docentov,
- 13 višjih predavateljev,
- 17 predavateljev in
- 3 imenovani gostujoči strokovnjaki.

V študijskem letu 2022/23 so bile na B2 VŠPV redno zaposlene 3 VŠ učiteljice, ki so hkrati tudi raziskovalke, večina učnega osebja pa svoje delo opravlja na podlagi pogodbe. S pogodbenimi sodelavci na B2 VŠPV sklepamo pogodbe na letni ravni, nekaj mesecev pred pričetkom študijskega leta. Takrat tudi preverimo, če imajo vsi VŠ učitelji in sodelavci veljavne nazive za prihodnje študijsko leto ter po potrebi načrtujemo postopke za ponovno imenovanje. Tak način sodelovanja prispeva h kakovosti študijskega procesa na dva načina: ker predmete izvajamo modularno (približno trajanje izvedbe predmeta je 1–2 meseca, s čimer si študentje lažje načrtujejo študijski proces) in ker na ta način zagotavljamo kadre, ki redno izvajajo strokovno delo (v realnem sektorju) in/ali raziskovalno delo tudi na drugih institucijah, s čimer pridobivajo širšo perspektivo in več izkušenj, kot bi jih zgolj s sodelovanjem na naši šoli.

V predavanju vključujemo tudi gostujoče predavatelje, ki študijski proces popestrijo s še dodatnimi strokovnimi in praktičnimi znanji iz gospodarstva in negospodarstva.

V študijskem letu 2022/23 je bilo v predavanju na B2 VŠPV vključenih 18 gostujočih predavateljev. Omenjena številka ne vključuje gostujočih predavateljev preko Erasmus programa, ki so svoja predavanja izvedli izven rednega študijskega procesa (Erasmus predavanja za namen poučevanja so predstavljena v sklopu mednarodnih aktivnosti B2 VŠPV):

- TKO – TRŽNO KOMUNICIRANJE IN ODNOSI Z JAVNOSTMI: 8 gostujočih predavateljev,
- MM – MARKETING MANAGEMENT: 2 gostujoča predavatelja,
- MAI – MANAGEMENT IN INFORMATIKA: 8 gostujočih predavateljev.

2.2 Strokovno-tehnični in upravno-administrativni delavci

2.2.1 Vrste in ustreznost pomoči ter svetovanja študentom in drugim deležnikom

Glejte poglavje ŠTUDENTI.

2.2.2 Število, delovno področje in izobrazbena struktura nepedagoških delavcev

Šola je imela v študijskem letu 2022/23 naslednje strokovno-tehnične in upravno-administrativne delavce: direktorja, računovodkinjo, vodjo IT podpore in tri referentke, ki so bili vsi redno zaposleni, pogodbeno pa s šolo sodeluje še knjižničarka. Vsi zaposleni nepedagoški delavci imajo najmanj VŠ strokovno izobrazbo, kar je razvidno iz internih evidenc.

Za uspešno delo strokovnih služb je bistvenega pomena tudi dobra IKT podpora, ki je zagotovljena s strani zunanjih izvajalcev, vendar v sklopu B2 skupine (podjetje B2 Storitve d.o.o.). Dodatna zunanja podpora je bila v študijskem letu 2022/23 zagotovljena tudi s strani finančno-računovodske službe. Zunanji izvajalci so bili v poslovni proces vključeni preko pogodbe o poslovnem sodelovanju.

Strokovne službe izpolnjujejo vse zahteve pristojnega ministrstva, Agencije NAKVIS ter razpisne zahteve domačih in mednarodnih izobraževalnih projektov, vključno s pričakovanji agencije CMEPIUS.

2.2.3 Izobraževanje in usposabljanje nepedagoških delavcev

Na področju strokovnega dela zasledujemo cilje stalnega izboljševanja dela strokovnih služb B2 VŠPV. Strokovni delavci izpolnjujejo vse zahteve uspešnega in učinkovitega dela z optimalno organizacijo, kakovostno kadrovsko zasedbo in stalnim strokovnim usposabljanjem. Usposabljanja strokovnih delavcev so zagotovljena v različnih oblikah – spodbujamo jih k udeležbi na usposabljanjih drugih institucijah, smiselno in po potrebi načrtujemo tudi interna usposabljanja v organizaciji B2 VŠPV na različne teme, ki jih navadno izvedejo zunanji izvajalci. Z udeležbo na kratkih usposabljanjih zaposleni strokovni delavci pridobivajo poleg strokovnih še dodatna znanja in (tudi mehke) kompetence, npr. za področje komunikacije v slovenskem in tujem jeziku, javno nastopanje, razvoj prodajnih in komunikacijskih veščin ipd.

Nepedagoški delavci so se v študijskem letu 2022/23 udeležili različnih usposabljanj (navajamo predvsem usposabljanja, ki so bolj strokovne oz. nepedagoške narave):

- usposabljanja s področja Erasmus projektov v okviru CMEPIUS-a ali Evropske komisije za področje izobraževanja:
 - EWP – prehod na novi Dashboard,
 - Jesenska šola terciarnega izobraževanja 2023,
 - GDPR in varstvo osebnih podatkov za pogodbenike Erasmus+,
 - Prihodnost inovacij in tehnologije v izobraževanju,
 - EU Academy - nova platforma za učenje tujih jezikov,
 - seminar za prijavitelje KA131 in KA171 projektov na Razpis Erasmus+ 2023,
- usposabljanje DigiExpert – Postan digitalni mojster (interno usposabljanje B2 IT d.o.o.),
- usposabljanje CREDO – urejanje spletnih strani (interno usposabljanje, izvedeno s strani zunanjega izvajalca);
- Stratos prodajna akademija (interno usposabljanje, izvedeno s strani zunanjega izvajalca);
- OZR delavnica (usposabljanje pristojnega ministrstva);
- uporaba aplikacije eVŠ VIP (usposabljanje pristojnega ministrstva);

- Povečajte produktivnost na delovnem mestu z uporabo Chat GPT (zunanji izvajalec);
- Temelji avtorskega prava v visokem šolstvu (usposabljanje Skupnosti samostojnih visokošolskih zavodov);
- English for Educators: advance your career – level II (usposabljanje v tujini);
- Is Chat GPT really the future of digital marketing? (zunanje usposabljanje);
- ChatGPT WORKSHOP (zunanje usposabljanje);
- GOOGLE ANALYTICS 4: Be prepared for the next generation of Google Analytics.

3 ŠTUDENTI

3.1 Pomoč in svetovanje študentom

3.1.1 Upoštevanje raznolikosti in potreb študentov pri svetovanju in nudenju pomoči

V referatu za študentske zadeve so zaposlene tri svetovalke oziroma referentke, ki nudijo učinkovito podporo vsem vpisanim študentom in so osebno na voljo študentom in učnemu osebju (uradno) od 8.00 do 17.00 ure, po potrebi pa tudi izven tega časa. Referat za študijske zadeve je tudi pomembna povezovalna točka med študenti, vodstvom B2 VŠPV (direktor, dekanja, prodekanji) in VŠ učitelji.

Študenti so s študentsko pisarno B2 VŠPV v nenehnem stiku, zaposlenim referentkam sproti podajajo veliko povratnih informacij, ki so dragocene tako za organizacijo študijskega procesa, kot za neprestano prilagajanje njihovim potrebam. Na sploh je na B2 VŠPV splošna organizacija študijskega procesa prilagojena izrednim študentom. Predmete izvajamo zaporedno v hibridni obliki, kar pomeni, da se lahko študentje srečanj udeležijo ali v živo ali preko MS Teams; poleg tega se vsa srečanja snemajo preko MS Teams aplikacije, zato si lahko študentje posnetke ogledajo tudi za nazaj ter si prilagodijo tempo študija. Takšen pristop študente dodatno motivira za sproti študij in opravljanje izpitov, s čimer dosegajo etapne cilje oz. učne izide posameznega predmeta in se s tem uspešneje približujejo uspešnemu zaključku šolanja. Z velikim odobravanjem so študentje sprejeli prehod na hibridno obliko študija, ki smo jo v študijskem letu 2022/23 zastavili celostno in sistematično, vključno z organizacijsko in vsebinsko podporo. S slednim pristopom sledimo raznolikosti in potrebam študentov.

Študente redno spodbujamo, da se obrnejo na podporno osebje v referatu ali na dekanjo in prodekanji v primeru, da naletijo na kakšno težavo ali problem, ki ga ne zmorejo rešiti sami, saj jim lahko na šoli strokovno pomagamo in svetujemo. Če se študentje ne želijo osebno izpostavljati, lahko svoje pripombe posredujejo preko študentskih funkcionarjev. Študentom svetujemo tudi pri uspešnem opravljanju študijskih obveznosti, kar na B2 VŠPV imenujemo *monitoring študentov*.

Na B2 VŠPV večkrat letno izvajamo monitoring študentov z namenom svetovanja študentom in spodbujanja k uspešnemu zaključku študija. Tudi v študijskem letu 2022/23 je potekal monitoring študentov, ki so vpisani v vse študijske programe B2 VŠPV, vendar že daljši čas niso pristopili k študijskim obveznostim oz. izpitu. Osebno jih kontaktiramo, spodbudimo k opravljanju študijskih obveznosti, ponudimo jim pomoč in spremljanje, načrtovanje učnega procesa, kar je med drugim del kariernega svetovanja študentom ipd. O slednjem vodimo interno evidenco.

Študente prav tako spodbujamo, da se obrnejo na osebje B2 VŠPV v primeru kakršnih koli izzivov, s katerimi se srečujejo tekom študija.

V študijskem letu 2022/23 smo obravnavali dva primera (zapisi so v nevtralni moški obliki):

- Eden izmed študentov se je neprimerno vedel na srečanju, ki je potekalo preko MS Teams (online izvedba predavanj), o čemer so poročali tudi ostali študenti. O slednjem smo bili

obveščeni, nemudoma smo reagirali, in sicer smo del posnetka z neprimernim vedenjem izrezali, s študentom pa smo opravili svetovalni pogovor.

- Študent se je pritožil glede dela enega izmed visokošolskih učiteljev, in sicer v zvezi s povratnim informiranjem na seminarsko nalogo. Zadevno smo obravnavali z vključitvijo visokošolskega učitelja in študenta v pogovor (ločena izvedba), pri čemer je bilo ugotovljeno, da je šlo za neutemeljeno pritožbo.

Pri razreševanju tovrstnih situacij upoštevamo, da je učitelj pri izvedbi predmeta avtonomen, sam izbira relevantne učne vsebine in pristope/metode dela, pristope preverjanja in ocenjevanja, ki vodijo do ustreznega doseganja načrtovanih učnih izidov. Celoten poučevalno-učni proces pa mora biti izveden korektno, transparentno in z enakimi kriteriji za vse študente (ob upoštevanju raznolikosti).

V preteklem študijskem letu smo tako s strani študentov kot tudi osebja večkrat zaznali odziv v smislu pohvale glede učinkovitosti in kakovosti dela B2 VŠPV pri nudenju usmeritev in pomoči. Študentom so na voljo tudi VŠ učitelji, pred ali po predavanjih v spletnem okolju ali v živo, na voljo so jim tudi za individualne ali skupinske spletne konzultacije preko MS Teams ter po elektronski poti prednostno preko internega portala www.e-studij.eu, ki omogoča asinhrono komunikacijo med študenti in izvajalci pedagoškega procesa.

3.1.2 Pravočasno in učinkovito obveščanje študentov

Posebno pozornost na področju zagotavljanja kakovosti posvečamo ažurnemu informiranju študentov in medsebojni komunikaciji, kar je s prehodom na hibridni študij postalo še večjega pomena, saj se s tem zagotavlja pretočnost informacij kljub temu, da je manj osebnih stikov. Obveščanje poteka predvsem preko portala šole, ki je interne narave (zavihek obvestila). V primeru potreb po hitrem obveščanju imamo na voljo tudi SMS obveščanje in aplikacijo za mobilne naprave, kjer so na voljo obvestila in urniki.

Delovni čas referata poteka od 8. do 17. ure. Komunikacija s študenti ves čas poteka prek več različnih komunikacijskih kanalov, ažurno, izjemno odzivno, kar je razvidno tudi iz vprašalnika o zadovoljstvu študentov. Na začetku vseh predavanj so zaposlene iz referata ali tutorji na voljo ali prek MS Teams ali v prostorih B2 VŠPV, odvisno od tega, v kakšni obliki se določeno predavanje pričenja. V primeru IKT izzivov (npr. povezava preko MS Teams) je na voljo vodja IKT izobraževanja.

Oseba, zadolžena za spletni študij (vodja IKT), ki je hkrati tehnični tutor v podporo pri izvajanju hibridnega študija, skrbi za tehnično brezhibnost spletnega portala e-studij oz. vseh učilnic na portalu in nemoteno izvajanje študija preko MS Teams. Slednje je s prehodom na hibridni študij postalo izjemnega pomena, tudi obseg dela zadevne osebe se je s tem izjemno povečal, zato je njena primarna naloga (p)ostala skrb za portal in spletno podporo pri hibridnem študiju. Ista oseba nudi tudi vlogo tehničnega tutorja in izvaja podporo študentom in VŠ učiteljem pri uporabi portalov. V prostorih šole je strokovno osebje zadolženo tudi za tehnično brezhibnost IKT opreme v predavalnicah.

Približno mesec dni pred pričetkom izvedbe predmeta morajo vsi izvajalci oddati izvedbene načrte predmeta, ki so usklajeni z učnimi načrti oz. predstavljajo realizacijo učnega načrta v praksi. Na podlagi izvedbenih načrtov se pripravijo e-učilnice, ki služijo študentom (pa tudi nosilcem predmeta) kot smerokaz glede konkretnega poteka predmeta (portal www.e-studij.eu). Vodja spletnega študija poskrbi za dodelitev dostopov vsem izvajalcem predmetov. Sistem je dobro vzpostavljen, ga pa vedno znova nadgrajujemo glede na spremenljive možnosti uporabe programa MS Teams, ki hitro dopolnjuje funkcionalnosti, sočasno pa skrbimo za ažurno dopolnjevanje portala e-studij.

Študenti imajo ves čas študija dostop do spletnega portala www.e-studij.eu, ki jim nudi nepogrešljivo podporo v študijskem procesu. Na portal dostopajo z osebnim geslom, ki ga prejmejo ob vpisu. Za slednje poskrbi vodja spletnega študija. Na portalu so študentom na voljo: elektronski indeks, možnost

prijave in odjave na izpit, naročanje potrdil o vpisu/opravljenih izpitih, evalvacija visokošolskih učiteljev po izvedbi predmeta, evalvacija podpornih služb, evalvacija ob diplomiranju (zaključku študija), postopki diplomiranja/magistriranja, spletne učilnice za vse študijske predmete, prav tako so na portalu objavljene vse ostale pomembne informacije za študij (pravilniki, obrazci, navodila, itd.). Vsak študijski predmet ima svojo spletno učilnico, ki jo uredi izvajalec predmeta v skladu z veljavnimi standardi; pri tem jim neprestano oporo nudi vodja spletnega študija. Spletna učilnica mora vsebovati: predstavitev izvajalca, izvedbeni načrt predmeta, študijska gradiva in povezave, forume, oddajo izdelkov študentov (seminarske in projektne naloge, tedenske zadolžitve) in ostala pojasnila izvajalcev.

Takoj ob vpisu vsi študentje prejmejo Microsoftove uporabniške račune in navodila za delo s programom MS Teams, prav tako imajo vse pravice dodeljene visokošolski učitelji in zaposleno osebje. Prav tako delo preko orodja MS Teams predstavimo na uvodnem srečanju. Študentom ob težavah nudimo individualno pomoč tako s strani vodje spletnega študija, kot tudi s strani referentk v študentski pisarni.

Študentje so obveščeni o delovanju notranjega sistema kakovosti na B2 VŠPV primarno preko svojih študentskih predstavnikov (Študentski svet B2 VŠPV), kar je podrobneje predstavljeno v nadaljevanju.

3.1.3 Spremljanje zadovoljstva študentov s storitvami

Zadovoljstvo študentov spremljamo preko različnih mehanizmov v formalni in neformalni obliki. Primarno preko anketnih vprašalnikov in fokusnih skupin. S strani študentov smo bili tudi v študijskem letu 2022/23 deležni pozitivnih odzivov glede izvedbe študijskega procesa, prejeli pa smo tudi predloge za spremembe, izboljšave itd. Rezultati anket v povezavi z zadovoljstvom študentov s storitvami so predstavljene v poglavju EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA B2 VŠPV.

3.2 Zagotavljanje ustreznih razmer za kakovosten študij, strokovno-raziskovalno delo študentov in občudijsko dejavnost

3.2.1 Izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov

V središču delovanja B2 VŠPV je študent, zato imajo študenti pomembno vlogo pri razvoju šole, tako v smislu izboljševanja splošnega delovanja B2 VŠPV, kot pri posodabljanju študijskih programov in študijskega procesa. V anketah in osebnih razgovorih, predvsem preko fokusnih skupin, zato na študente in diplomante naslavljamo vprašanja, ki nam dajejo informacije v zvezi z njihovimi pričakovanji, opažanji in potrebami glede študijskega procesa ali organizacije dela. Mnenje študentov in diplomantov nam je pomembno in ga smiselno upoštevamo na osnovi utemeljenosti in realnosti pričakovanj – pri tem se zavedamo, da imajo številni naši študenti, ki že delajo v praksi, tako vpogled študenta kot tudi vpogled zaposlenega s strani trga dela.

Pred prehodom na hibridno obliko študija smo se posebej osredotočili na pridobivanje povratnih informacij s strani študentov o kakovosti izvajanja hibridnega študija v začetni fazi uvajanja te nove oblike študija. Poleg anket smo izvedli podrobne formalne in neformalne pogovore (fokusne skupine so služile kot pomemben vir informacij pri sprejemanju odločitev za prehod na hibridno obliko študija).

Konec leta 2023 smo ponovno izvedli fokusne skupine s študenti in diplomanti z osredotočenostjo na preteklo in tekoče študijsko leto. V fokusnih skupinah se osredotočimo na informacije o izvajanju študija in razmerah zanj, o potrebah in pričakovanjih študentov (razmere za študij, vsebine, učne oblike in metode dela, preverjanje in ocenjevanje itd.) ter o mnenjih diplomantov prednostno glede pridobljenih učnih izidov oz. kompetenc ob koncu študija.

Ker je večina naših študentov že zaposlenih, je izvedba študija, ki ga ponujamo le v izredni obliki, prilagojena njihovim potrebam, kar velja tudi za zaporedno izvajanje predmetov, čemur sledi izpit:

- Za predmete zimskega semestra: 1. redni izpitni rok neposredno po zaključku predavanj, 2. redni izpitni rok po obdobju 14 dni po prvem izpitnem roku, v zimskem izpitnem obdobju, v poletnem izpitnem obdobju in v jesenskem izpitnem obdobju;
- Za predmete spomladanskega semestra: 1. redni izpitni rok neposredno po zaključku predavanj, 2. redni izpitni rok po obdobju 14 dni po prvem izpitnem roku, 3. redni izpitni rok v poletnem izpitnem obdobju in 4. redni izpitni rok v jesenskem izpitnem obdobju.

Študent lahko zaprosi tudi za izredni izpitni rok. Prošnjo za izredni rok posreduje v referat za študijske zadeve, odobriti pa jo mora dekanja. Po odobritvi referat z izvajalcem študijskega predmeta uskladi termin izrednega izpitnega roka.

V študijskem letu 2022/23 je bilo skupno izvedenih 45 izrednih izpitnih rokov:

- PIN: 9 izrednih rokov,
- MAN: 13 izrednih rokov,
- TKO: 12 izrednih rokov,
- MAI: 5 izrednih rokov,
- MM: 6 izrednih rokov.

3.2.2 Omogočanje ustreznega strokovnega in raziskovalnega dela študentov

Študentom omogočamo strokovno in raziskovalno delo, skladno s potrebami študijskega procesa. Strokovno delo študentov v sklopu praktičnega izobraževanja na prvi stopnji je predstavljeno v poglavju Delovanje B2 VŠPV (Praktično izobraževanje študentov).

Raziskovalno delo študentov pa prednostno zagotavljamo na drugi stopnji. Študente sistematično v raziskovalno delo usmerjamo pri predmetu *Raziskovalni projekt* (na magistrski stopnji), kjer se seznanijo z metodologijami raziskovalnega dela, s čimer se vpeljujejo v pripravo svojega magistrskega dela. Pri oblikovanju dispozicij za magistrska dela mentorji študente spodbujajo k vključevanju raziskovalnih metod proučevanja. Skušamo doseči, da imajo magistrske naloge poleg aplikativnih tudi raziskovalne rezultate. Poleg magistrskih študentov k projektnemu in raziskovalnemu delu spodbujamo tudi študente prve stopnje.

V splošnem opažamo, da so študenti za dodatno projektno, strokovno ali raziskovalno delo slabše zainteresirani, saj kot izredni študenti opravljajo strokovno in aplikativno delo že v svojem delovnem času večinoma na področju, za katerega se izobražujejo. Kljub temu pa študenti izvajajo vse strokovne in raziskovalne naloge, ki so neizogibne v študijskem procesu.

- Oktobra 2022 je izšla 4. številka strokovne elektronske revije B2 VŠPV *Informacijsko-poslovna revija IPR* (4/2022), oktobra 2023 pa 5. številka *IPR revije* (5/2023) s prispevki študentov B2 VŠPV. Študenti, ki so v študijskem letu 2021/22 oz. 2022/23 pripravili najboljše seminarske ali projektne ali raziskovalne naloge, so bili povabljeni k preoblikovanju le-teh v članke, primerne za objavo v IPR. Ob koncu študijskega leta so bili članki zbrani in urejeni ter izdani v novi številki revije. V 4. številki revije je izšlo 17 prispevkov, v 5. številki revije pa 8 prispevkov s področja managementa, poslovne informatike, marketinga in PR itd.
- V študijskem letu 2022/23 je bila IPR revija izdana s prenovljeno naslovnico, ki je bila oblikovana s strani študentke B2 VŠPV kot del enega izmed predmetov programa TKO.
- Junija 2023 je bilo za vse študente, katerih naloge so bile predlagane za objavo članka v IPR reviji, organizirano usposabljanje o pisanju raziskovalnih člankov, katerega del je bila tudi predstavitev IMRaD strukture. Usposabljanje je izvedla prodekanja za kakovost.

- Septembra 2023 je bila organizirana 2. konferenca študentov in Alumni kluba B2 VŠPV, in sicer *Poslovno-informacijska konferenca (PIK 2023)*. Študenti so se predstavili s 6 strokovnimi prispevki, ki so sledili uvodni okrogli mizi na temo trajnostne digitalne transformacije. Konference se je udeležilo okoli 40 predstavnikov študentov, diplomantov, visokošolskih učiteljev in delodajalcev.
- V študijskem letu 2022/23 je bilo 23 magistrskih nalog, ki so bile aplikativno-raziskovalne narave – prednostno so bile izdelane za potrebe konkretnih organizacij oz. za namen reševanja raziskovalnih izzivov.
- 11 študentov B2 VŠPV (študijski programi: Management; Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi; Marketing Management) je bilo aktivno vključenih v projekt *Trajnostno vedenje potrošnic na področju oblačil*, ki se je zaključil v začetku študijskega leta 2022/23:
 - Izvajalec: EUMMAS (European Marketing and Management Association)
 - Sodelujoče države: Slovenija (B2 VŠPV), Slovaška, Češka in Litva
 - Cilj projekta: Preučiti odločanje žensk pri izbiri in nakupu t.i. trajnostnih oblačil, torej oblačil, proizvedenih in/ali pridobljenih na trajnosten način. Hitra gospodarska rast in velika, pogosto nepremišljena potrošnja v zadnjih nekaj desetletjih sta povzročili dodatno onesnaževanje okolja, izčrpavanje naravnih virov in podnebne spremembe. Te škodljive učinke netrajnostne potrošnje je mogoče rešiti s spodbujanjem odgovornega vedenja potrošnikov. Za spodbujanje okolju prijazne potrošnje, je potrebno globlje proučiti dejavnike, ki spodbujajo in/ali zavirajo tovrstno nakupno vedenje.
 - Nosilka projekta na B2 VŠPV: doc. dr. Tanja Sedej
 - Rezultati projekta so dostopni [tukaj](#).

3.2.3 Razmere za obštudijsko dejavnost

Kot obštudijske dejavnosti na B2 VŠPV izvajamo predvsem aktivnosti, ki so ponujene v sklopu Kariernega centra in so namenjene tako študentom, kot tudi diplomantom naše šole in širši javnosti. Tovrstna obvestila in vabila za študente in osebe B2 VŠPV redno objavljamo pod zavihkom Obvestila in v spletni učilnici Kariernega centra na internem e-portalu B2 VŠPV. Vabila na dogodke posredujemo preko tudi preko e-pošte. Dogodke za širšo javnost, prednostno za diplomante, pa objavljamo tudi na spletni strani B2 VŠPV (predvsem zavihke Alumni in Kariera).

Popis obštudijskih aktivnosti, ki so se odvijale v preteklem študijskem letu, je na voljo v sklopu poglavja DELOVANJE B2 VŠPV (Karierni center in Alumni klub).

3.3 Varovanje pravic študentov B2 VŠPV

3.3.1 Delovanje organov B2 VŠPV na področju varovanja pravic študentov

Pravice in odgovornosti študentov zagotavljajo Statut B2 VŠPV in ostali interni akti B2 VŠPV, kjer so zapisane podrobnosti. V Statutu B2 VŠPV je med drugim izpostavljena prepoved diskriminacije, v Poslovniku kakovosti je med vrednotami konkretno zapisano, da spoštujemo različnost v različnih pogledih. Šola ima sprejet Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov B2 VŠPV, ki podrobno ureja kakršnekoli kršitve, sprejet imamo Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami itd.

Študenti imajo vzpostavljen Študentski svet B2 VŠPV in so v skladu s Statutom in internimi akti B2 VŠPV aktivno vključeni v organe šole in komisije. K aktivnemu sodelovanju jih predstavniki B2 VŠPV redno spodbujamo in motiviramo. Pri tem upoštevamo, da organi šole delujejo na način, da je zagotovljeno varovanje pravic študentov, pravočasno jih obveščamo o njihovih pravicah in dolžnostih,

možnih posledicah, o možnosti dajanja pritožb itd. Slednje je študentom predstavljeno že na uvodnih srečanjih na začetku študija, prav tako se prednostno v neformalni obliki z različnimi vprašanji, predlogi, tudi pritožbami obračajo neposredno na zaposlene na B2 VŠPV. Po potrebi kakršne koli smiselne pobude študentov obravnavamo nadalje na pristojnih organih.

B2 VŠPV sledi načelom integritete v najširšem pomenu besede – študente redno seznanja o načelih upoštevanja avtorskih pravic pri pripravi raznovrstnih seminarskih, projektnih, zaključnih in drugih nalog in del v sklopu študija. V izogib plagiatorstvu B2 VŠPV uporablja program, razvit s strani Univerze v Mariboru, s katerim preverja avtentičnost del, ki nastajajo v sklopu izobraževalne dejavnosti na B2 VŠPV. Če so zaznane kakršne koli kršitve na tem področju, šola takoj in odločno ukrepa. Vendar pa takih primerov na šoli praktično ne zaznavamo, oz. jih sproti rešujemo in študente o tem redno ozaveščamo. V tem kontekstu nam je bistvenega pomena poudarjanje načel akademske integritete in širjenje kulture najbolj prijazne šole.

Načelo integritete udejanjamo čim bolj sistematično, zato vsako leto na začetku študijskega leta izvedemo usposabljanje o pisanju strokovnih besedil za vse študente B2 VŠPV, prednostno pa so nanj povabljeni študenti prvih letnikov dodiplomskih programov. Menimo, da z ustreznim ozaveščanjem študentov o tem področju krepimo njihov čut za odgovornost, hkrati pa varujemo tudi njihove pravice in s tem pravice bodočih diplomantov.

Usposabljanje, ki so ga oktobra 2022 so-izvedle vodja IKT, prodekanja in knjižničarka, je zajemalo tri sklope:

- tehnično urejanje besedil (uporaba različnih funkcij v Wordu),
- pisanje strokovnih besedil z uporabo ustreznega znanstvenega aparata (sestava strokovne naloge, citiranje/reference, ustreznost zapisa s sklicevanjem na druge avtorje itd.),
- iskanje in uporaba knjižničnih virov (Knjižnica B2 VŠPV, uporaba Cobiss iskanika, mEga iskalnik NUK, prostodostopni iskaniki – npr. GoogleScholar, ResearchGate, Academia.edu itd.).

3.3.2 Mehanizmi za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije

Vsi študenti so na B2 VŠPV obravnavani po enakih kriterijih; striktno sledimo načelu preprečevanja diskriminacije ranljivih skupin študentov. Študentom je zagotovljen dostop do pritožbenega organa oz. komisije – primarno je možnost raznovrstnih pritožb s strani študentov urejena v Statutu B2 VŠPV, ki predvideva oblikovanje pritožbenih komisij za potrebe različnih pritožbenih postopkov.

V primeru, da imamo študenta s posebnimi potrebami ali predstavnika ranljivejše skupine, se z rešitvami prilagajamo posameznikovim konkretnim potrebam. Pri tem smo maksimalno prilagodljivi in naklonjeni iskanju najboljših rešitev. Dostop do prostorov in gibanje v prostorih B2 VŠPV je mogoč tudi z invalidskim vozičkom. Omogočene so različne oblike elektronskega komuniciranja. Celotno obveščanje poteka elektronsko, preko portala šole in aplikacij za mobilne naprave. Vse informacije so jasno in podrobno objavljene tudi na spletni strani šole. Vse te rešitve omogočajo tudi uporabo orodij za dostopnost, kar omogoča lažje delo osebam s posebnimi potrebami.

Leta 2022 smo na B2 VŠPV sprejeli tudi *Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami*, s katerim se urejajo postopki za študente s posebnimi potrebami: 1) pridobitev statusa, 2) posebne prilagoditve študija (prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj; prilagoditve v načinu preverjanja in ocenjevanja znanja), 3) spremljanje in podpora, 4) pravice študentov, 5) vodenje evidence in dokumentacije. V skladu s priporočili Erasmus programa smo na B2 VŠPV sprejeli tudi *Smernice za vključevanje ranljivih skupin v procese mednarodnih mobilnosti*.

V študijskem letu 2022/23 je imelo 5 študentov iz programov PIN, MAN in TKO prilagoditve študija, ki jih je odobrila Komisija za študijske zadeve. Prilagoditve so se nanašale na:

- podaljšan čas pisanja in uporabo žepnega računalna,
- podaljšan čas pisanja, uporabo žepnega računalna in formul,
- podaljšan čas pisanja in možnost dogovarjanja za izredne roke,
- podaljšan čas pisanja izpita (pisnega in ustnega),
- možnost opravljanja obveznosti na daljavo (zagovor nalog in opravljanje izpitov ustno preko MS Teams).

Prav tako lahko študenti zaprosijo za izredne izpitne roke, kar je v sklopu izrednega študija, kjer je večina študentov zaposlenih, eden od mehanizmov za prepoznavanje in preprečevanje diskriminacije študentov. Več je zapisano v poglavju Študenti (Izvajanje študija in razmere zanj glede na potrebe in pričakovanja študentov).

3.3.3 Sodelovanje predstavnikov študentov v organih zavoda z drugimi študenti

Predstavniki študentov B2 VŠPV so vključeni v vse organe šole, kjer je to predvideno po zakonodaji. Študenti so organizirani v Študentskem svetu B2 VŠPV oz. nosijo vloge študentskih funkcionarjev. Ker so izredni, ima velika večina redne delovne obveznosti, mnogi imajo družine, zato so za tovrstne aktivne študentske vloge in obštudijske dejavnosti manj zainteresirani.

Za lažje povezovanje študentskih funkcionarjev z ostalimi študenti, je na internem portalu šole na voljo spletna učilnica Študentski svet. S študijskim letom 2023/24 bomo zadevno učilnico bolj aktivirali tako, da bodo v njej objavljena imena študentskih funkcionarjev (potencialno tudi fotografije) in njihovi kontakti, kar bo omogočalo lažje povezovanje študentov B2 VŠPV s študentskimi predstavniki. Preko spletne učilnice bodo ostali študentje ažurno informirani o aktivnostih, ki pritičejo Študentskemu svetu oz. študentskim funkcionarjem.

Prav tako bomo v študijskem letu 2023/24 pričeli s spodbujanjem študentov k aktivnemu članstvu v organih B2 VŠPV oz. Študentskem svetu preko maila, ki ga bomo vsem študentom razposlali na začetku študijskega leta. V mailu bo e-povezava na obrazec, v katerem bodo študenti označili, kakšno aktivna vloga jih zanima. V primeru večjega interesa, kot je na voljo študentskih mest, bodo izvedene volitve študentov funkcionarjev.

Na B2 VŠPV imamo vzpostavljen študentski tutorski sistem in sprejeta *Navodila za tutorsko dejavnost*, ki vključujejo tudi tutorstvo tujim študentom. Na internem portalu je vzpostavljeno virtualno tutorsko okolje v sklopu učilnice Študentski svet.

V študijskem letu 2022/23 smo na B2 VŠPV imeli naslednje predstavnike študentov v vlogi tutorjev:

- 1 splošni tutor študentom,
- 3 tutorji tujim študentom,
- 1 študentski tutor v podporo pri izvajanju hibridnega študija,
- eden izmed tutorjev je nosil vlogo koordinatorja/vodje tutorjev študentov.

V študijskem letu 2022/23 smo na B2 VŠPV vzpostaviti tudi celostni tutorski sistem v podporo hibridni obliki študija, za kar smo izhodiščne korake pripravljali že v študijskem letu 2021/22 (priprava elaborata o hibridni obliki študija na B2 VŠPV). S študijskim letu 2022/23 smo na B2 VŠPV imenovali naslednje stalne tutorje v podporo pri izvajanju hibridnega študija, ki so zaposleni na B2 VŠPV:

- 1 tehnični tutor v podporo pri izvajanju hibridnega študija,
- 1 pedagoški tutor v podporo pri izvajanju hibridnega študija,

- 3 organizacijskega tutorja v podporo pri izvajanju hibridnega študija,
- (že predhodno omenjen študentski tutor v podporo pri izvajanju hibridnega študija).

Študenti tutorji se odzivajo in svoje delo opravljajo glede na potrebe študentov, a jih ti le redko izrazijo, čeprav so o tej možnosti seznanjeni preko različnih kanalov. Tako za organizacijsko kot tudi za vsebinsko podporo je študentom vedno na voljo tudi strokovno in pedagoško osebje B2 VŠPV.

3.4 Sodelovanje študentov pri vrednotenju ter posodabljanju vsebin in izvajanja dejavnosti B2 VŠPV

3.4.1 Sodelovanje pri oblikovanju poslanstva, strateških usmeritev in samoevalvaciji

B2 VŠPV spodbuja študente k aktivnemu sodelovanju tako pri strateškem načrtovanju šole, kot tudi pri (samo)evalvacijskih postopkih, prednostno preko članstva študentskih funkcionarjev v organih šole. Poslanstvo B2 VŠPV je oblikovano za daljše časovno obdobje – v fazi posodobitve bodo študentje povabljeni k njihovem aktivnemu prispevku.

Študenti imajo vselej možnost za dajanje predlogov za izboljšave in razvoj tako preko formalnih (prednostno fokusne skupine) in neformalnih pogovorov (prednostno referat, pa tudi vodstvo B2 VŠPV), kot tudi preko anketnih vprašalnikov (slednji so podrobneje predstavljeni v poglavju *Zagotavljanje in izboljševanje kakovosti, spreminjanje, posodabljanje in izvajanje študijskih programov*). Predloge študentov obravnavamo in upoštevamo glede na smiselnost in utemeljenost.

V študijskem letu 2022/23 so predstavniki študentov sodelovali pri naslednjih aktivnostih:

- Študentski svet B2 VŠPV je imel ustanovno spletno sejo 6. decembra 2022 z volitvami članov študentskega sveta oz. predstavnikov v različne organe šole. Prisotni na seji so z vsemi glasovi za in nobenim proti potrdili nove študentske predstavnike.
- 2 študentska predstavnika sta sodelovala na 1. seji Komisije za ocenjevanje kakovosti 20. 12. 2022, kjer sta bila med drugim predstavljena: Načrt samoevalvacije za študijsko leto 2021/22; Obrazec za samoevalvacijo in posodobitve študijskega programa – vzorec.
- 2 študentska predstavnika sta sodelovala na 2. korespondenčni seji Komisije za ocenjevanje kakovosti od 27. 1. do 1. 2. 2023, kjer sta bila med drugim obravnavana: Samoevalvacijsko poročilo B2 VŠPV za študijsko leto 2021/22; Akcijski načrt za študijsko leto 2022/23.
- Na srečanju 25. 4. 2023 so bili predstavnikom Študentskega sveta oz. študentskim funkcionarjem podrobno predstavljeni: Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2021/22; plan glede Poslovno-informacijske konference 2023; Erasmus študentje na B2 VŠPV (pomlad 2023); Priznavanje aktivnega dela študentskih predstavnikov, tutorstva. Srečanja se je udeležila tudi prodekanja za kakovost B2 VŠPV.
- 1 študentski predstavnik je bil aktivno vključen v 3. sejo Komisije za ocenjevanje kakovosti 14. 6. 2023, kjer je bila med drugim obravnavana posodobitev anketnih vprašalnikov o izvedbi predmetov.
- Na 6 sejah so predstavniki študentov podali svoje mnenje k ponovnim izvolitvam v naziv visokošolska učitelja B2 VŠPV.
- Maja 2023 je bil izveden 1. dogodek Iz teorije v prakso: Alumni študentom, kar poteka v so-organizaciji Alumni in Študentskega sveta B2 VŠPV.
- Septembra 2023 je bila izvedena 2. PIK konferenca v organizaciji Študentskega sveta in Alumni kluba B2 VŠPV.

3.4.2 Zagotavljanje sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti

Študentom zagotavljamo sodelovanje pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti na naslednje načine:

- anketa za ocenjevanje izvedbe predmeta: izpolnjujejo jo študenti po končanih predavanjih iz posameznega predmeta,
- anketa o splošnem zadovoljstvu s šolo in šolanjem ob koncu študijskega leta: izpolnjujejo jo študenti v mesecu juniju,
- fokusne skupine se s študenti (in diplomanti) izvajajo na dve leti. V pričujočem poročilu predstavljamo izseke iz fokusnih skupin, ki so bile izvedene konec leta 2023. Namen fokusnih skupin je pridobitev širših vsebinskih informacij in s tem celostni vpogled v mnenja in predloge/kritike študentov. Fokusne skupine so vsebinsko dopolnjujoča informacija k anketnim vprašalnikom,
- vprašalnik za praktično izobraževanje: namenjen študentom in delovnim mentorjem.

Dodatno izvajamo še neformalne osebne razgovore s študenti in drugimi relevantnimi deležniki o kakovosti izvedbe, zadovoljstvu, pričakovanjih, aktualnosti programov in drugih kazalcih. Prav tako poleg zgoraj navedenih pristopov zbiramo informacije še z dodatnimi načini, ki so predstavljeni v poglavju DELOVANJE B2 VŠPV (Notranji sistem kakovosti).

Vse ankete so vsakoletno pregledane in analizirane. Izsledki fokusnih skupin so podrobneje pregledani in prediskutirani. Izsledki služijo oblikovanju ukrepov in načrtovanju nadaljnjih izboljšav. Vse preko različnih evalvacijskih pristopov pridobljene informacije smiselno upoštevamo pri aktualizaciji vsebine, spreminjanju študijskih programov, posodabljanju aktivnosti na B2 VŠPV itd. Rezultati anket in fokusnih skupin so predstavljeni predvsem v poglavju EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV.

Študente seznanimo z izsledki preko portala šole oz. rezultati so objavljeni v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu, ki je javno objavljeno na spletni strani. Študentskim predstavnikom ugotovitve samoevalvacijskega poročila posebej predstavimo na prvem naslednjem srečanju Študentskega sveta.

4 MATERIALNE RAZMERE

4.1 Primernost prostorov in opreme za izvajanje dejavnosti B2 VŠPV

Šola ima zagotovljene ustrezne prostore in opremo za vse dejavnosti – materialne pogoje iz leto v leto še izboljšujejo. Starejše računalnike menjamo, neprestano pa nanje nameščamo najbolj aktualno programsko opremo. Povsod je urejen brezžični dostop do interneta, ki je na voljo tako predavateljem kot študentom. V vsaki predavalnici je predavatelju na voljo lastno delovno mesto, opremljeno z računalnikom.

Kot je razvidno iz vprašalnikov za osebje in študente, so vsi zelo zadovoljni z opremo, ki jim je na B2 VŠPV na voljo za izvedbo učnega procesa (glejte 2. DEL poročila).

V študijskem letu 2022/23 smo zaključili z renovacijo prostorov, ki je vključevala selitev referata B2 VŠPV v peto nadstropje, kar je za šolo pomenilo na novo pridobljene pisarniške prostore, vključno z referatom in sejno sobo. V tretjem nadstropju so zaradi izselitve pisarniških prostorov na voljo dodatne kapacitete oz. predavalnice. V prvem nadstropju je na voljo dodatni prostor, v katerega je od študijskega leta 2022/23 dalje preseljena knjižnica B2 VŠPV. V njej je dovolj prostora za ustrezno zagotavljanje čitalniških mest za študente B2 VŠPV.

Od študijskega leta 2022/23 dalje ima B2 VŠPV torej na voljo še sodobnejše opremljene klasične in računalniške predavalnice, ki omogočajo sinhrono hibridno izvedbo študijskega procesa. V vsaki predavalnici je računalnik priklopljen na internet in povezan z interaktivnim TV ekranom visoke ločljivosti, diagonale 220 cm. V vseh predavalnicah je nameščena aplikacija MS Teams, predavalnice so opremljene s kamerami visoke ločljivosti in kakovostnimi mikrofoni, kar omogoča kakovostno izvedbo sinhronih hibridnih predavanj. Interaktivne table imajo zaslon na dotik (uporaba pisala za tabelni zapis), preko MS Teams je omogočeno deljenje zaslona, tako da študenti v predavalnici in študenti, ki so v študijski proces sinhrono vključeni na daljavo, vidijo učiteljevo tabelno projekcijo ali zapis na tabli ter hkrati predavatelja in študente v predavalnici glede na izbrano kamero, ki projicira dogajanje v predavalnici. S takim sistemom je opremljenih vseh 7 predavalnic.

Študentom sta na voljo dve sodobno opremljeni računalniški učilnici, ki zagotavljata, da ima vsak študent za vaje na voljo svoj osebni računalnik ali notesnik. Kapaciteta učilnic je 37 oziroma 25 informatiziranih delovnih mest. Na vseh računalnikih je naložen operacijski sistem Win 10 ent., Office 365 in antivirusna programska oprema. Po potrebi se naloži dodatna programska oprema po naročilu VŠ učiteljev, ki izvajajo vaje pri posameznih predmetih. Za vse potrebne programe ima šola kupljene licence, sklenjene pogodbe (npr. z Microsoftom) ali pa uporablja brezplačne različice. Poleg teh računalnikov šola razpolaga s 25 prenosniki, ki jih slušatelji po potrebi koristijo pri predavanjih in vajah. Računalniške učilnice redno vzdržujemo. Vsak teden izvedemo pregled in po potrebi namestimo novo programsko opremo.

Vsi študenti imajo dodeljen individualiziran dostop do portala šole www.e-studij.eu, ki dopolnjuje redno izvedbo študijskega procesa in omogoča celostno izvedbo hibridnega študija v sinhroni in asinhroni obliki. Portal je dostopen kadarkoli in od koderkoli. Na portalu se nahajajo e-učilnice, e-gradiva, informacije o predmetih, e-forumi, urniki, raspored predavalnic, portal nudi možnost oddaje študentskih nalog, prijav na izpite in odjave, obveščanje, na portalu se nahajajo spletna mesta za Karierni center, Študentski svet, Knjižnico itd. Ker portal deluje preko varne povezave, omogoča tudi e-indeks in medsebojno komunikacijo z VŠ učitelji, osebjem na šoli in ostalimi študenti. Osnovne funkcionalnosti kot so urnik, raspored prostorov, pregled in prijava na izpitne roke ter pregled indeksa so študentom dostopne tudi preko aplikacije na pametnih telefonih ali tablicah.

Naši študenti brezplačno dostopajo do Microsoft Office produktov za pisarniško uporabo (Word, Excel, PowerPoint, Outlook online poštni strežnik). Dostop do razvojne programske opreme (Windows Client, Windows Server, Visual Studio, SQL Server, SharePoint Server in aplikacij, ki niso zajete v Office 365, npr. Visio, Project, One Note) je omogočen preko Microsoftovih paketov Azure dev for learning. Iz šolskega omrežja je omogočen dostop do servisa Proquest dissertation and thesis (www.proquest.com), ki omogoča iskanje po bazi disertacij.

Ker smo visoka šola, ki ponuja interdisciplinarne študijske programe s širšega področja poslovnih ved, marketinga in informatike, obstoječi prostori in materialni pogoji zadostujejo tudi za izvajanje strokovne in razvojno-raziskovalne dejavnosti.

4.2 Prilagoditve študentom z različnimi oblikami invalidnosti

Dostop do prostorov in gibanje v prostorih je mogoč tudi študentom z različnimi oblikami invalidnosti – omogočen je dostop z invalidskim vozičkom, saj ima stavba dvigalo. Prehod preko stopnic je možen preko klančine.

Omogočene so različne oblike elektronskega komuniciranja. Celotno obveščanje poteka elektronsko, preko portala šole in aplikacij za mobilne naprave. Vse te rešitve omogočajo tudi uporabo specifičnih orodij za dostopnost, kar omogoča lažje delo osebam s posebnimi potrebami oz. različnimi oblikami invalidnosti. Študijska gradiva, ki niso v obliki knjig, so na voljo v elektronski obliki, kar študentom med drugim omogoča tehnično prilagajanje gradiv lastnim potrebam.

Ker izvajamo študij v hibridni obliki, slednji študentom z različnimi oblikami invalidnosti omogoča prilagoditve študijskega procesa, saj lahko predavanjem v celoti sledijo od doma ali si posnetke predavanj ogledajo za nazaj, kjer lahko po potrebi uporabijo lastno prilagojeno tehnično opremo.

V začetku leta 2022 je B2 VŠPV na osnovi priporočila evalvacijske skupine NAKVIS sprejela *Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami*, s katerim se urejajo postopki za študente s posebnimi potrebami.

Glejte tudi poglavje ŠTUDENTI (prednostno Varovanje pravic študentov B2 VŠPV).

4.3 Ustrezni in stabilni finančni viri za izvajanje in nadaljnji razvoj visokošolske dejavnosti B2 VŠPV

Šola posluje na podlagi lastnih sredstev. Finančna sredstva zagotavljajo predvsem šolnine. Za Erasmus+ izmenjave šola pridobiva sredstva na podlagi uspešno prijavljenih Erasmus+ projektov, saj je nosilka ECHE listine. Šola uspešno posluje in izkazuje presežke prihodkov nad odhodki, ki pa jih nato porablja za razvoj svoje dejavnosti, posodabljanje opreme in renovacijo prostorov. Prostori šole so v lasti B2 VŠPV.

V poslovnem letu 2022 je imela B2 VŠPV 1.688.230 € prihodkov iz poslovanja, od tega 142.013 € iz naslova Erasmus projektov. Čisti presežek prihodkov nad odhodki je v letu 2022 znašal 145.121 €.

Bilanca stanja in izkaz poslovnega izida je javno objavljen na spletnih straneh Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve - AJPES.

4.4 Knjižnica B2 VŠPV

4.4.1 Ustreznost študijske, strokovne in znanstvene literature

Poleg knjižnice z gradivi v fizični obliki ima šola repozitorij e-gradiv, ki so dostopna na e-izobraževalnem portalu www.e-studij.eu pod zavihkom knjižnica oz. vsa študijska gradiva so na voljo tudi po spletnih učilnicah. Repozitorij e-gradiv se redno posodablja glede na izdajanje zaključnih del študentov.

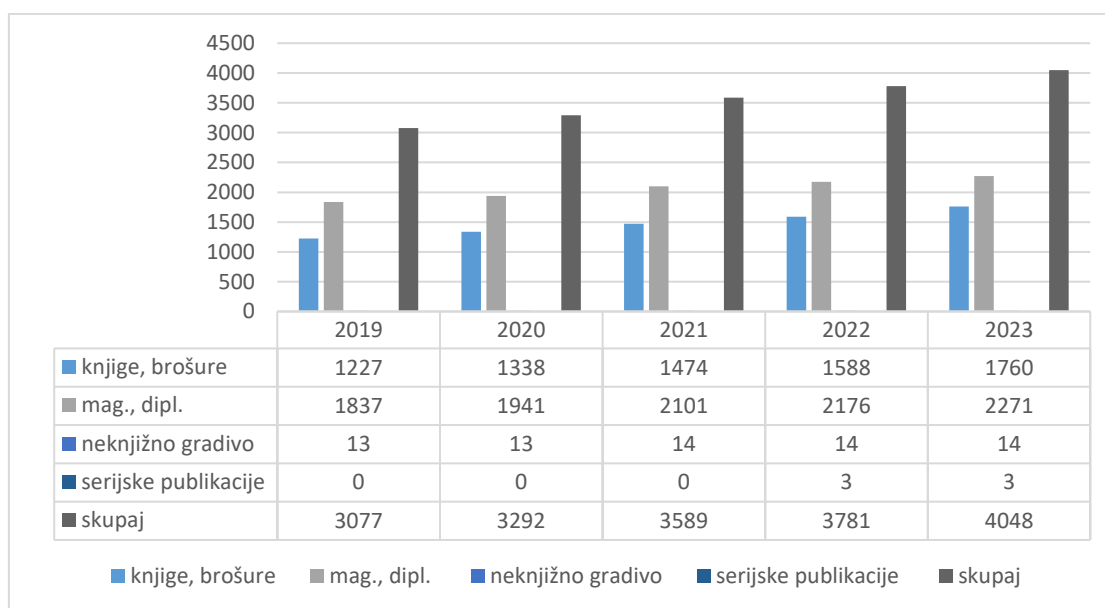
Študijska, strokovna in znanstveno-raziskovalna literatura knjižnice B2 VŠPV ustreza področjem študijskih programov oz. raziskovalno-razvojnim področjem nosilcev predmetov. Podrobnosti so razvidne iz [COBISS izpisa za knjižnico B2 VŠPV](#).

Knjižnica se razvija, fond knjig pa vsako leto dopolnjuje glede na potrebe študijskega procesa in na podlagi predlogov visokošolskih učiteljev za nakup aktualne literature, k čemur visokošolske učitelje tudi vsakoletno spodbujamo.

4.4.2 Založenost knjižnice, dostopnost gradiva, informacijska bibliografska podpora in dostop do baz podatkov

V knjižnico B2 VŠPV so avtomatsko vpisani vsi študenti naše visoke šole, saj jim šola zagotavlja obvezno študijsko literaturo pri vseh predmetih. Za vsak predmet knjižnica B2 VŠPV zagotavlja vsaj en izvod obvezne študijske literature, če je ta na voljo v fizični obliki.

V knjižnici B2 VŠPV se je v preteklem letu povečal knjižnični fond: skupno je bilo v letu 2023 v knjižnici B2 VŠPV na voljo 4.048 gradiv, tj. za 267 več kot v predhodnem letu, kot je razvidno iz Grafa 5.



Graf 5: Prikaz knjižnega in neknjižnega gradiva v knjižnici B2 VŠPV za zadnjih 5 let.

Dodatna študijska literatura in dostop do baz podatkov sta našim študentom brezplačno dostopna preko NUK-a, s katerim imamo sklenjeno pogodbo o sodelovanju. Z namenom večje dostopnosti do aktualnih baz v študijske namene B2 VŠPV vsem aktivnim študentom omogoča brezplačno članstvo v NUK, kar zajema tudi oddaljen dostop do aktualnih baz.

S prenavo prostorov je konec študijskega leta 2021/22 oz. v začetku 2022/23 šola uredila nov prostor v prvem nadstropju, v katerem je knjižnica B2 VŠPV. Poleg knjižnice bo od študijskega leta 2023/24 dalje urejena čitalnica.

4.4.3 Strokovna pomoč zaposlenih v knjižnici

Izposoj literature izvaja referentka B2 VŠPV, ki ima za knjižničarsko delo opravljeno ustrezno usposobljenost in izpit. Honorarno je na B2 VŠPV zaposlena knjižničarka oz. bibliotekarka, ki izvaja druge aktivnosti knjižnice kot npr. sodeluje z drugimi knjižnicami, izvaja vpis literature v podatkovni sistem, skrbi za poročanje podatkov v zvezi s knjižnično dejavnostjo B2 VŠPV prednostno NUK-u, pripravlja letna evalvacijska poročila itd.

V letu 2023 je bilo aktivnih uporabnikov knjižnice B2 VŠPV 306. Opravljenih je bilo 263 izposoj ter 132 podaljšanj publikacij.

Kot že omenjeno v poglavju ŠTUDENTI, študentom na letni ravni nudimo usposabljanja in svetovanja glede iskanja in uporabe knjižničnih virov. Usposabljanje je prednostno namenjeno študentom prvih letnikov, vendar so nanj povabljeni vsi študentje B2 VŠPV. Usposabljanje se snema, zato je tekom celotnega leta dostopno vsem študentom.

Usposabljanje, ki so ga oktobra 2022 so-izvedle vodja IKT, prodekanja in knjižničarka, je zajemalo tri sklope:

- tehnično urejanje besedil (uporaba različnih funkcij v Wordu),
- pisanje strokovnih besedil z uporabo ustreznega znanstvenega aparata (sestava strokovne naloge, citiranje/reference, ustreznost zapisa s sklicevanjem na druge avtorje itd.),
- iskanje in uporaba knjižničnih virov (Knjižnica B2 VŠPV, uporaba Cobiss iskanika, mEga iskalnik NUK, prosto dostopne baze – npr. GoogleScholar, ResearchGate, Academia.edu itd.).

4.4.4 Razvoj knjižnične dejavnosti

Knjižnica B2 VŠPV vsako leto pripravlja evalvacijo svoje dejavnosti, na osnovi katere B2 VŠPV načrtuje razvojno knjižnično dejavnost. Knjižnica B2 VŠPV vsakoletno NUK-u posreduje statistiko knjižnice – slednjo knjižnica B2 VŠPV pripravlja na ravni tekočega (in ne študijskega) leta, zato se tudi razvojna in evalvacijska dejavnosti B2 VŠPV izvaja na ravni tekočega leta.

Leta 2022 smo nadgradili *Strategijo B2 VŠPV 2021–2028*, v katero smo dodali ločeno poglavje, ki obravnava razvoj knjižnične dejavnosti B2 VŠPV. Strateška razvojna cilja za področje knjižnične dejavnosti vključujeta:

- razvoj visokošolske knjižnične dejavnosti z namenom zagotavljanja kakovostnih knjižnih storitev in študijskega okolja;
- izgradnjo sodobne založniške dejavnosti za podporo raziskovalnega in študijskega procesa na B2 VŠPV.

Razvojna cilja in akcijski cilji za področje knjižnične dejavnosti so sestavni del akcijskega načrta za študijsko leto 2023/24, ki je priloga pričujočega samoevalvacijskega poročila.

2. DEL: ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA B2 VŠPV

5 NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

5.1 Evalviranje in posodabljanje vsebine, sestave in izvajanja študijskih programov

Kot pojasnjeno v predhodnih poglavjih, na B2 VŠPV izvajamo vsakoletne samoevalvacije študijskih programov glede na izbrane kazalnike, usklajene z zahtevami Meril agencije NAKVIS. S študijskim letom 2022/23 smo izvedli celostno vsebinsko samoevalvacijo naslednjih študijskih programov: Management, Poslovna informatika, Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi (prvostopenjski programi) ter Management in informatika (drugostopenjski program). Vsebinska samoevalvacija programa Marketing management je predvidena za naslednje študijsko leto, saj je bil prvič razpisan v študijskem letu 2017/18.

5.1.1 Razvijanje in posodabljanje študijskih programov s fokusom na kakovostno izobraževalno okolje

Glede na opravljene vsebinske samoevalvacije so v študijskem letu 2023/24 predvidene vsebinske posodobitve študijskih programov na način, da se ohranja njihova aktualnost in ustvarja kakovostno izobraževalno okolje. Podrobnosti so razvidne iz poglobljenih vsebinskih samoevalvacij predhodno navedenih študijskih programov, ki so priloga tega poročila – v slednjih smo evalvirali vse zahtevane elemente Meril agencije NAKVIS ter na osnovi slednjih načrtovali posodabljanje vsebin študijskih programov:

- izvajanje študijskih programov, načinov in oblik pedagoškega dela in dela študentov;
- obremenitev študentov, napredovanje in dokončanja študija;
- evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov;
- preverjanje in ocenjevanje znanja,
- analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija;

zgoraj navedeni kriteriji in kazalniki so predstavljeni tudi v nadaljevanju ob vsakem študijskem programu.

Na letni ravni v evalvacijskih poročilih študijskih programov B2 VŠPV s **skupnim prikazom** predstavimo:

- analizo razmer za študij oz. študijskega okolja in svetovalnih storitev (slednje je delno predstavljeno v poglavju 5 MATERIALNE RAZMERE);
- analizo pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter deležnikov iz okolja,

kar je v pričujočem poročilu predstavljeno v nadaljevanju v poglavju *Skupni pregled stanja na B2 VŠPV*.

V poglavju DELOVANJE B2 VŠPV (Potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe) so predstavljene:

- potrebe po znanju, zaposlitvene potrebe in zaposlenost naših diplomantov.

V poglavju DELOVANJE B2 VŠPV je predstavljeno naslednje:

- presojanje strokovnega, raziskovalno-razvojnega in projektnega dela, vključno z aktualnimi dosežki na B2 VŠPV;
- delo študentov v strokovnih, raziskovalno-razvojnih in projektnih aktivnostih – predvsem v poglavju DELOVANJE B2 VŠPV in tudi v poglavju ŠTUDENTI (predvsem 3.2

Zagotavljanje ustreznih razmer za kakovosten študij, strokovno-raziskovalno delo študentov in obštudijsko dejavnost).

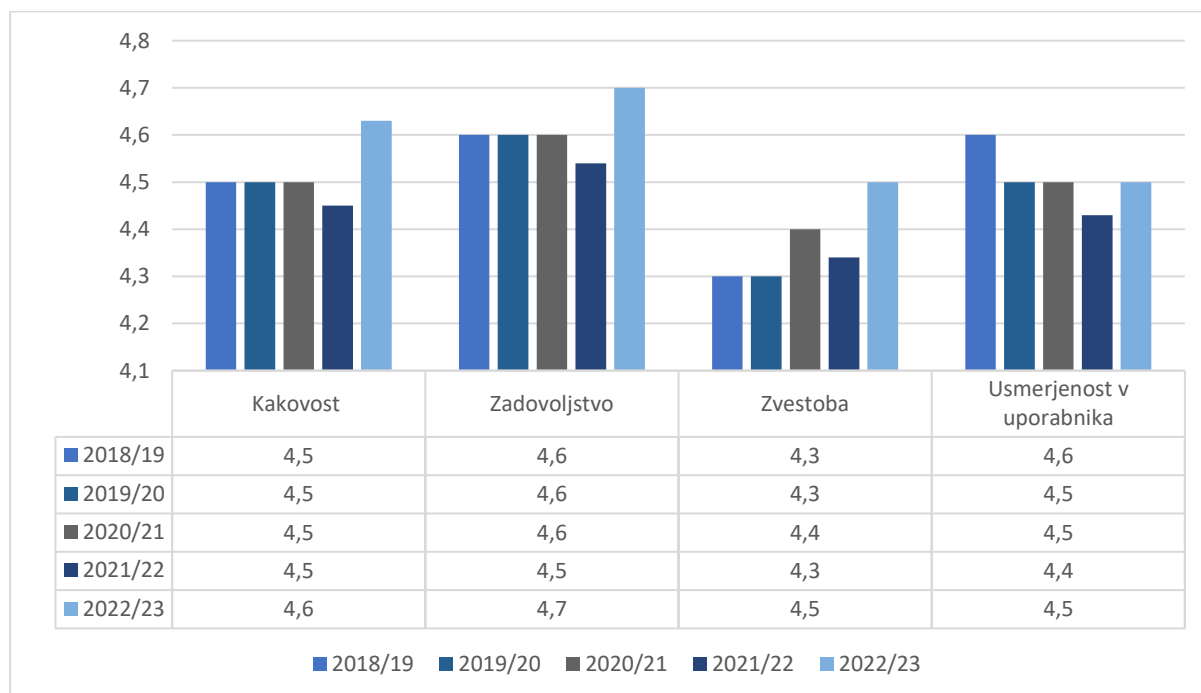
- praktično izobraževanje študentov je za vse prvostopenjske programe B2 VŠPV zajeto v poglavju DELOVANJE B2 VŠPV, predvsem podpoglavje Praktično izobraževanje študentov.
- Za ustreznost urnikov, števila govorilnih ur in dostopnost visokošolskega osebja glejte predvsem poglavja: ŠTUDENTI ter NOTRANJE ZAGOTAVLJANJE IN IZBOLJŠEVANJE KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.
- V zvezi z materialnimi razmerami, povezanimi z izvajanjem študijskih programov B2 VŠPV, oz. za analizo razmer za študij oz. študijskega okolja in svetovalnih storitev glejte predvsem poglavje: MATERIALNE RAZMERE in ŠTUDENTI.
- Glede ustreznosti in usposobljenosti kadrov glejte predvsem poglavje: 2 KADRI.
- Glede ustreznosti strokovnega, raziskovalno-razvojnega in projektnega dela glejte poglavja: DELOVANJE B2 VŠPV, prednostno podpoglavje Raziskovalno-strokovna in projektna dejavnost; ter ŠTUDENTI, prednostno podpoglavje Zagotavljanje ustreznih razmer za kakovosten študij, strokovno-raziskovalno delo študentov in obštudijsko dejavnost.

5.1.1.1 Skupni pregled stanja na B2 VŠPV

V tem poglavju predstavljamo tiste podatke, kazalnike in trende, ki jih predvidevajo Merila NAKVIS, in se smiselno nanašajo na izvajanje vseh študijskih programov B2 VŠPV.

5.1.1.1.1 Mnenje študentov o študiju na B2 VŠPV – razmere za študij, svetovalne storitve, pričakovanja in potrebe

V nadaljevanju prikazujemo mnenja študentov glede razmer za študij, svetovalnih storitev in zadovoljstva s šolo in šolanjem na B2 VŠPV. Pri tem preverjamo zadovoljstvo s *kakovostjo storitev* na B2 VŠPV, *splošno zadovoljstvo s šolanjem*, *zvestobo instituciji* in njihovo mnenje glede *usmerjenosti B2 VŠPV v uporabnika* ipd. Posamezni sklop (konstrukt) sestavlja več trditev, ki so razvidne iz vprašalnika (priloga tega poročila).



Graf 6: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov B2 VŠPV, 2018/19–2022/23.

V Grafu 6 predstavljamo le analizo ključnih ugotovitev, tj. konstruktov, sestavljenih iz več postavk, ki izhajajo iz priloženega vprašalnika na koncu poročila. Razvidno je, da so študenti vsa leta zelo zadovoljni z njihovo izkušnjo šolanja na B2 VŠPV, saj vse povprečne vrednosti merjenih konstruktov znašajo 4,3 ali več. V študijskem letu 2022/23 je prisoten trend naraščanja v povprečja s predhodnim letom. Trdimo lahko, da je med študenti prisotno izrazito visoko vsesplošno zadovoljstvo s šolo in šolanjem – razmere za študij in svetovalne storitve so kakovostne, potrebe izpolnjene, prav tako pričakovanja. Podrobnosti so na voljo v prilogi, glede pričakovanj študentov pa so informacije povzete tudi v sklopu fokusnih skupin).

Ker smo v preteklem študijskem letu prešli na celostno izvedbo študija v hibridni obliki, smo v evalvacijski vprašalnik za študente vključili dodatna/prirejena vprašanja glede hibridne oblike študija. Prikazujemo torej le podatke za študijsko leto 2022/23, saj ti niso primerljivi s tistimi iz preteklih let (prikaz specifik izvedbe zaradi Covida). Tabela 3 prikazuje povzetek rezultatov med drugim s prikazom konstruktov, podrobnosti pa so razvidne iz vprašalnika v prilogi.

	2022/23
IKT podpora za kakovostno hibridno izvedbo je ustrezna. ^K	4,7 ($\sigma=0,6$)
Administr. in tehn. podpora je ustrezna in pravočasna. ^K	4,7 ($\sigma=0,6$)
Izvedba hibridne oblike študija je kakovostna. ^K	4,7 ($\sigma=0,6$)
Predavatelji so bili v času predavanj zelo odzivni.	4,7 ($\sigma=0,6$)
Raje bi imel klasična predavanja v predavalnici.	1,9 ($\sigma=1,4$)
Želim si, da bi del študija potekal samo online.	4,8 ($\sigma=0,6$)
Študijskemu procesu sem lažje sledil, če sem bil prisoten v predavalnici.	3,1 ($\sigma=1,5$)

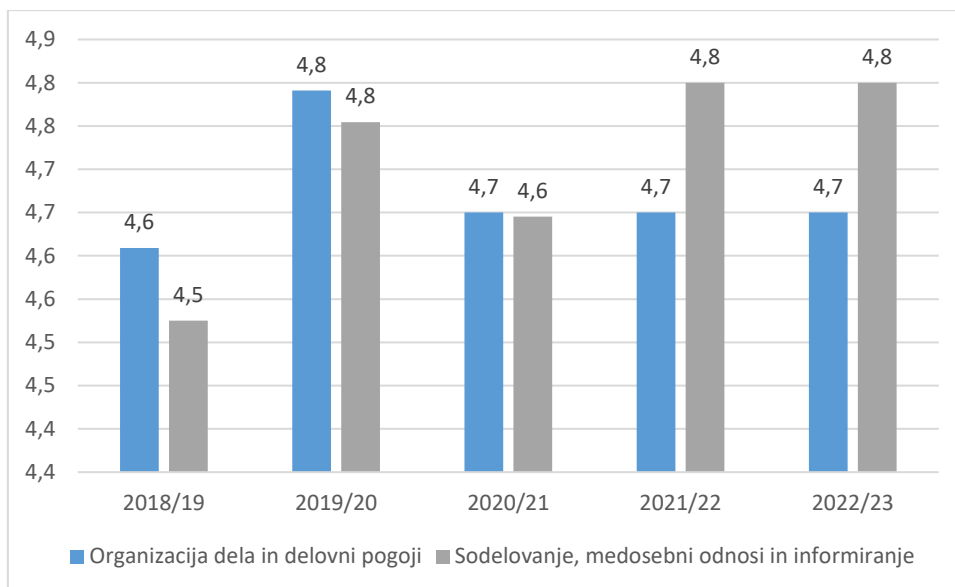
Tabela 3: Mnenja študentov o hibridni obliki študijskega procesa. (^K=konstrukt/povprečne vrednosti trditev v sklopu).

Razvidno je, da so študentje zadovoljni s hibridno obliko študija, z razmerami za študij in nudenimi storitvami. Njihova pričakovanja in potrebe so izpolnjena, saj v večini primerov podeljujejo ocene 4,7 ali več. Glede trditve *Raje bi imel klasična predavanja v predavalnici*, je večina študentov izrazila nestrinjanje (ocena le 1,9).

Kljub hibridni izvedbi študija študente maksimalno spodbujamo k udeležbi na predavanjih/vajah v predavalnici – motivacijsko vlogo pri tem nosijo tako zaposlene v študentskem referatu, kot tudi vodstvo B2 VŠPV, predvsem pa pedagoško osebje, ki študentom pogosto jasno predstavi prednosti udeležbe na predavanjih in vajah v živo (nobena tehnologija ne more nadomestiti osebnega stika).

5.1.1.1.2 Mnenje visokošolskih učiteljev o B2 VŠPV – pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo

Ker nam je pomembna kakovost sodelovanja z VŠ učitelji, vsakoletno izvajamo anketo, s katero merimo zadovoljstvo ter preverjamo pričakovanja in potrebe pedagoškega kadra na B2 VŠPV. Graf 77 prikazuje povprečne vrednosti trditev, ki se nanašajo na dva sklopa: »Organizacija dela in delovni pogoji« ter »Sodelovanje, medosebni odnosi in informiranje«. Razvidno je, da so VŠ učitelji zelo zadovoljni tako z organizacijo dela in delovnimi pogoji, kot tudi s sodelovanjem, odnosi in informiranjem, saj vrednosti v celotnem opazovanem obdobju znašajo 4,5 ali več. Razviden je porast njihovega zadovoljstva, saj povprečne vrednosti trditev v opazovanem obdobju naraščajo in v študijskem letu 2022/23 znašajo 4,7 oz. 4,8. Naraščanje vrednosti lahko pripišemo dejstvu, da smo se tako zaposleni na B2 VŠPV kot tudi VŠ učitelji v post Covid obdobju prilagodili izvedbi, ki v večji meri poudarja online storitve tudi v sklopu hibridne izvedbe študija. Podrobnosti so razvidne iz priloženega vprašalnika.



Graf 7: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo VŠ učiteljev B2 VŠPV – povprečne vrednosti, 2018/19–2022/23.³

S prehodom na hibridno izvedbo študija smo v evalvacijski vprašalnik za učno osebje vključili dodatna ali prirejena vprašanja, ki se nanašajo na hibridno obliko študija. Posledično prikazujemo podatke le za študijsko leto 2022/23, saj ti niso primerljivi podatkom iz preteklih let (v katere smo vključili specifične izvedbe zaradi Covid epidemije). V nadaljevanju prikazujemo povzetek rezultatov med drugim s prikazom konstruktov, podrobnosti pa so razvidne iz priloženega vprašalnika.

Kot je razvidno iz Tabele 4, je učno osebje zadovoljno z ustreznostjo nudene IKT ter administrativno in tehnično podpore za hibridno izvedbo študija, katerega kakovost ocenjujejo s 4,8 na 5-stopenjski Likertovi lestvici. Učno osebje hibridne izvedbe ne zaznava kot stresne, saj je to vprašanje ocenjeno z 2,4. Takšne zaznave visokošolskih učiteljev pripisujemo dejstvu, da so se tako oni kot tudi podporno osebje na B2 VŠPV prilagodili in se navadili na hibridno izvedbo študija, vedno bolj so vajeni rokovanja s podporno tehnologijo, s strani B2 VŠPV pa smo zastavili celostno podporo hibridni obliki študija.

	2022/23
IKT podpora za kakovostno hibridno izvedbo je ustrezna. ^K	4,7 (σ=0,7)
Administr. in tehn. podpora je ustrezna in pravočasna. ^K	4,9 (σ=0,2)
Izvedba hibridne oblike študija je kakovostna. ^K	4,8 (σ=0,5)
Za pripravo na hibridno obliko študija potrebujem več časa.	3,3 (σ=1,3)
Izvedba hibridne oblike študija je zame stresna.	2,4 (σ=1,3)
Raje bi imel klasična predavanja in vaje v predavalnici.	3,4 (σ=1,4)
Želim si, da bi del študija potekal samo online.	4,0 (σ=1,1)
Želim si dodatna usposabljanja v spletnem okolju.	3,6 (σ=1,4)

Tabela 4: Mnenja VŠ učiteljev o hibridni obliki študijskega procesa. (^K=konstrukt/povprečne vrednosti trditev v sklopu).

5.1.1.1.3 Mnenje diplomantov o študiju na B2 VŠPV – pričakovanja, potrebe, zadovoljstvo in izvedba

Takoj po zaključku študija diplomante prosimo, da nam podajo povratne informacije o izvedbi in informiranosti v povezi z njihovim programom, o prednostih in izzivih, o tem, kaj bi posebej pohvalili

³ Vrednosti navedenih sklopov predstavljajo povprečje povprečnih vrednosti trditev, ki tvorijo posamezni sklop (konstrukti). Povprečni st. odklon za 2021/22 po postavkah: 1) Organizacija dela in delovni pogoji = 0,64; 2) Sodelovanje, medosebni odnosi in informiranje = 0,46.

itd. V Tabeli 5 so prikazani primerjalni podatki v obdobju od 2018/19 do 2022/23, podrobnosti pa so na voljo v prilogi poročila (vprašalnik za diplomante).

Diplomanti so zelo zadovoljni z izvedbo in vsebino študijskih programov, saj vse povprečne ocene posameznih trditev v opazovanem obdobju znašajo vsaj 4 (le enkrat 3,9). Kot v predhodnih letih so tudi v študijskem letu 2022/23 diplomanti najvišje ocenili splošen vtis o delu referata (4,9), prav tako tudi delo vodstva šole. Najnižja povprečna ocena diplomantov v študijskem letu 2022/23 je znašala visokih 4,5 (dodeljene trditvam: Veliko povedanega bom uporabil v svojem poslu; Predavanja so bila zanimiva; Splošen vtis o predavateljih). Glede na povratne informacije ne vidimo potrebe po načrtovanju sprememb na tem področju.

Trditev	18/19	19/20	20/21	21/22	22/23
Izvedel sem veliko informacij	4,6	4,5	4,5	4,7 ($\sigma=0,7$)	4,8 ($\sigma=0,5$)
Veliko povedanega bom uporabil v svojem poslu	4,3	4,1	4,3	4,4 ($\sigma=0,8$)	4,5 ($\sigma=0,6$)
Študij je izpolnil moja pričakov. glede pridobljenega znanja	4,4	4,3	4,5	4,5 ($\sigma=0,7$)	4,6 ($\sigma=0,6$)
Predavanja so bila zanimiva	4,5	4,4	4,2	4,4 ($\sigma=0,8$)	4,5 ($\sigma=0,7$)
Predavatelji so trditve podkrepili s konkretnimi primeri	4,5	4,6	4,4	4,5 ($\sigma=0,7$)	4,7 ($\sigma=0,5$)
Ocenjevanje znanja je bilo objektivno	4,7	4,7	4,4	4,6 ($\sigma=0,6$)	4,7 ($\sigma=0,5$)
Splošen vtis o predavateljih	4,4	4,4	4,4	4,5 ($\sigma=0,7$)	4,5 ($\sigma=0,6$)
Splošen vtis o delu referata	5,0	4,9	4,9	4,9 ($\sigma=0,4$)	4,9 ($\sigma=0,3$)
Splošna ocena vodstva šole	4,8	4,8	4,7	4,7 ($\sigma=0,6$)	4,9 ($\sigma=0,3$)
Učna gradiva so ustrezna	4,5	4,6	4,5	4,6 ($\sigma=0,6$)	4,6 ($\sigma=0,6$)
Informacije o študiju so ažurne	4,8	4,7	4,7	4,8 ($\sigma=0,5$)	4,8 ($\sigma=0,5$)
Spletna stran je pregledna	4,6	4,3	4,5	4,5 ($\sigma=0,9$)	4,6 ($\sigma=0,7$)

Tabela 5: Mnenja diplomantov o izvedbi in informiranosti v povezavi s študijskim programom, ki so ga zaključili – vprašalnik takoj po diplomiranju; 2018/19–2022/23.

Diplomante med drugim povprašamo, v kolikšni meri so bili različni načini poučevanja in učenja ter ocenjevanja prisotni v njihovem študijskem programu, pri čemer različne načine/oblike diplomanti rangirajo na lestvici od 1 do 5.

Iz Grafa 6 je razvidno, da so diplomanti najvišje rangirali pojavnost naslednjih učnih oblik ali pristopov ocenjevanja: predavanja (4,5) in ustne predstavitve študentov (4,3), sledijo pisne naloge (3,9). Najnižje so rangirani izpiti z označevanjem ponujenih odgovorov (2,9) in sodelovanje v raziskovalnih projektih (2,9). Glede slednjih dveh opcij pojasnujemo, da študentom zagotavljamo predvsem sodelovanje v aplikativnih projektih, ki torej niso izrazito raziskovalno usmerjeni, prav tako si prizadevamo, da se izpiti z označevanjem ponujenih odgovorov čim manj ali praktično ne pojavljajo.

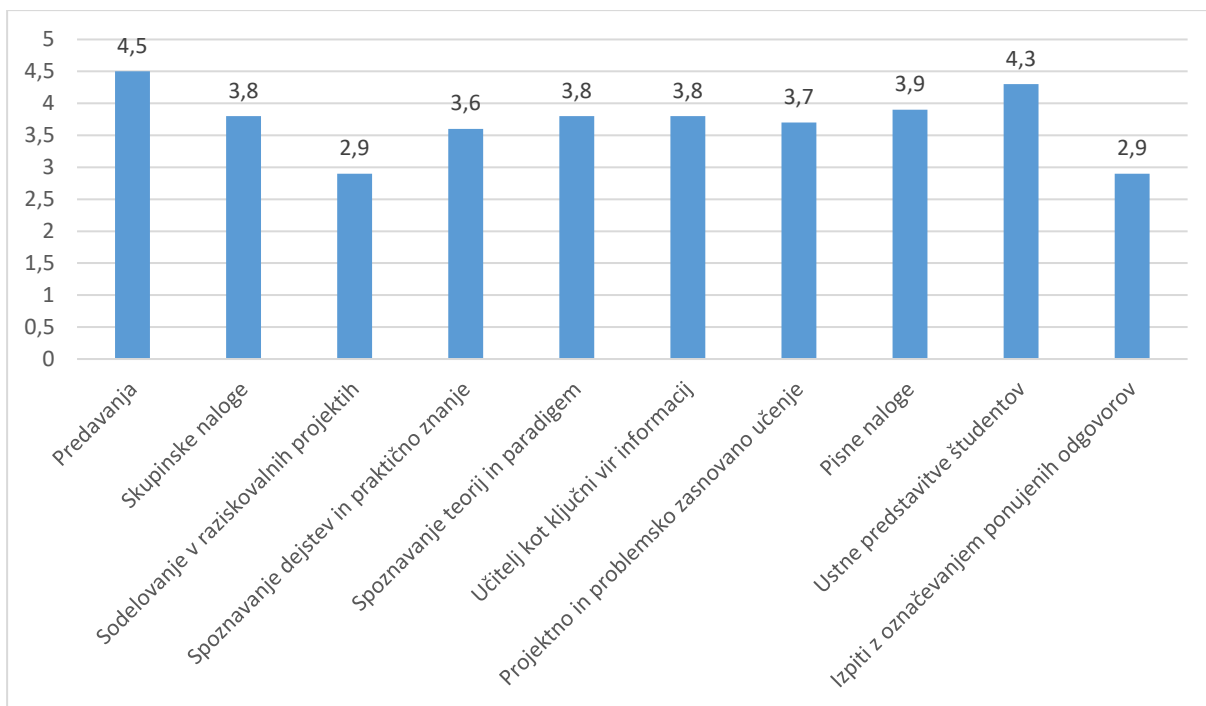
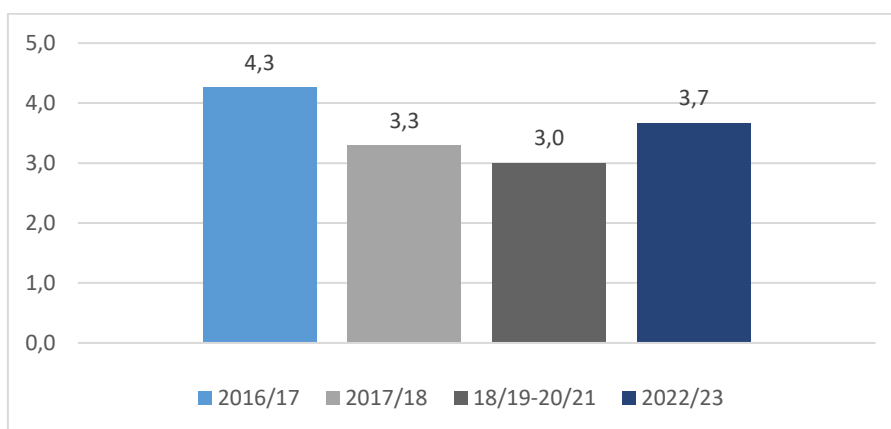


Tabela 6: Učne oblike in pristopi ocenjevanja – mnenje diplomantov; 2022/23.

5.1.1.1.4 Mnenje delodajalcev

Na B2 VŠPV zbiramo mnenja delodajalcev o uporabnosti znanja diplomantov B2 VŠPV (Graf 8). Delodajalci med drugim svoje odgovore rangirajo na lestvici od »Zelo malo ustreznega znanja« (1) do »Zelo veliko ustreznega znanja« (5). Razširjen vprašalnik s podrobnejšimi vprašanji je na voljo v prilogi poročila.

Zaradi slabe odzivnosti delodajalcev smo v preteklem študijskem letu še okrepili naše neposredno sodelovanje z delodajalci, informiranost o pomenu izpolnjevanja vprašalnikov, prav tako smo o slednjem dodatno informirali naše diplomante takoj po zaključku študija. V študijskem letu 2022/23 je bil dosežen nekoliko boljši odziv na ankete (10 odgovorov).



Graf 8: Mnenje delodajalcev o ustreznosti znanj diplomantov B2 VŠPV, 2016/17–2022/23.

Ugotavljamo, da so delodajalci razmeroma zadovoljni z ustreznostjo znanj diplomantov B2 VŠPV. V študijskem letu 2022/23 je povprečna vrednost njihovih zaznav narasla na 3,7. Na vprašanje *Ali se vam zdi pomembna za opravljanje dela še kakšna druga veščina, zmožnost ali kompetenca?* nismo prejeli nobenega odgovora.

5.1.1.1.5 Struktura vseh študentov na B2 VŠPV

Starostna struktura študentov B2 VŠPV je raznolika (Tabela 7), vsako študijsko leto pa ostaja relativno primerljiva. Najmlajši študent je bil v študijskem letu 2022/23 star 20, najstarejši pa 59 let. Povprečna starost študenta je bila 31,26 let.

Starost študentov	Leta
Najstarejši	59
Najmlajši	20
Povprečna starost	31,26

Tabela 7: Starost študentov B2 VŠPV, 2022/23.

Glede na starostno strukturo študentov in njihove delovne izkušnje ustrezno prilagajamo izvedbo študijskega procesa, kar študentje izpostavljajo kot prednost.

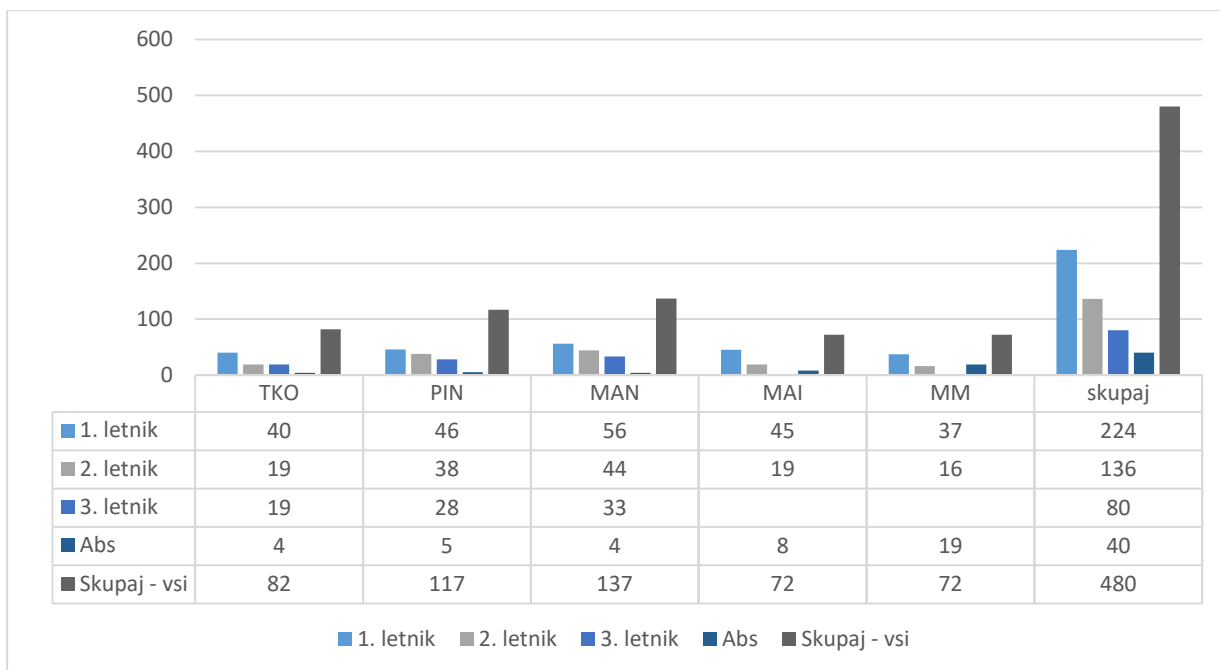
Tudi struktura študentov po spolu ostaja iz leta v leto primerljiva (Tabela 8). Skoraj 54 % študentov je moškega spola in dobrih 46 % ženskega spola. V skladu s pričakovanji predstavniki moškega spola vsa leta prevladujejo v študijskih programih Poslovna informatika ter Management in informatika, ki sta po svoji vsebinski naravi programa, za katere se v večji meri odločajo moški predstavniki.

SPOL %	VSI	PIN	TKO	MAN	MAI	MM
M	53,8	81,7	19,4	35,4	80,8	31,1
Ž	46,2	18,3	80,6	64,6	19,2	68,9

Tabela 8: Prikaz strukture študentov B2 VŠPV po spolu, 2022/23.

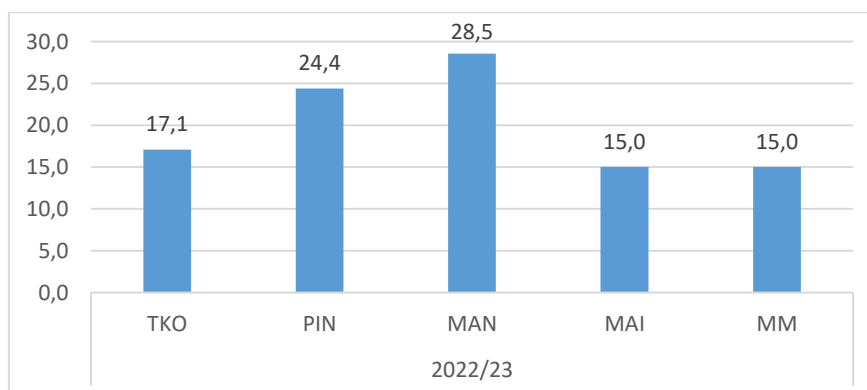
5.1.1.1.6 Vpis na B2 VŠPV

V nadaljevanju prikazujemo vpis čiste generacije študentov v vse študijske programe na B2 VŠPV v študijskem letu 2022/23 (Graf 9). Vseh vpisanih študentov je bilo 480 (čista generacija), tj. 92 več kot v predhodnem študijskem letu. Če čisti generaciji študentov v študijskem letu 2022/23 prištejemo še ponavljavce in evidenčno vpisane študente, je bilo 735 vseh študentov v študijskem letu 2022/23 na B2 VŠPV. Na splošno ugotavljamo, da je prisoten trend naraščanja populacije študentov na naši šoli.



Graf 9: Prikaz vpisa v študijske programe in skupni vpis na B2 VŠPV (čista generacija), 2022/23.

Kot prikazuje Graf 10, je največ študentov vpisanih v prvostopenjski program MAN (28,5 %), najmanj pa v magistrski programa MAI in MM (15 %).



Graf 10: Delež vpisanih študentov v vse študijske programe na B2 VŠPV, 2022/23.

Med vsemi vpisanimi študenti je bilo v študijskem letu 2022/23 vpisanih 57 kandidatov s tujim državljanstvom, največ iz Severne Makedonije (13), Srbije (11), Bosne in Hercegovine (9) in Rusije (8), ostali študentje so bili še iz Hrvaške, Iraka, Črne gore, Izraela, Kazahstana, Turčije, Ukrajine in Turkmenistana.

5.1.2 Načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje študijskega programa

Načini in postopki zbiranja informacij ali predlogov za spreminjanje študijskih programov na B2 VŠPV so podrobno predstavljeni v poglavju DELOVANJE B2 VŠPV (predvsem poglavje Notranji sistem kakovosti), predstavitev analiziranih podatkov je razvidna tako iz pričujočega poročila in njegovih prilog – med njimi so tudi vsebinske evalvacije študijskih programov za preteklo študijsko leto 2022/23, kjer so prav tako podrobno predstavljeni načini in postopki zbiranja informacij in pristopi za spreminjanje programov.

5.1.3 Obveščanje deležnikov o uresničevanju načrtovanih nalog in izsledkih evalvacije

Obveščanje različnih deležnikov glede izsledkov evalvacijskih poročil in uresničevanja načrtovanih nalog (prednostno akcijski načrt, ki je priloga vsakoletnega poročila) je predstavljeno predvsem v poglavju DELOVANJE B2 VŠPV (Notranji sistem kakovosti; Obveščanje deležnikov in javnosti o študijskih programih in dejavnostih šole), ŠTUDENTI (Pravočasno in učinkovito obveščanje študentov; Zagotavljanje sodelovanja pri samoevalvaciji in posodabljanju dejavnosti), v prilogah, ki se nanašajo na vsebinske samoevalvacije študijskih programov itd.

5.2 Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskih programov

B2 VŠPV si prizadeva, da uresničuje svoje naloge, povezane s samoevalvacijo študijskih programov, pri čemer *celotno vsebinsko evalvacijo* prvostopenjskih študijskih programov, ki trajajo 3 leta, izvajamo na vsaka 4 leta, *celotno vsebinsko evalvacijo* magistrskih programov, ki trajajo 2 leti, pa izvajamo na vsaka 3 leta. Slednji pristop smo uvedli s študijskim letom 2022/23. Ne glede na zgoraj navedeno na B2 VŠPV vsako leto izvajamo evalvacije študijskih programov po izbranih kazalnikih, ki so usklajeni z Merili NAKVIS, vendar pri tem vsakoletno ne izvajamo poglobljenih vsebinskih analiz in vrednotenj.

Kot je razvidno iz pričujočega poročila s prilogami v samoevalvacijskih postopkih sodelujejo vsi relevantni deležniki, ki s tem prispevajo k sprejemanju ukrepov za izboljšave, omogočeno jim je spremljanje njihovega uresničevanja, povabljeni pa so tudi k nastajanju samoevalvacijskega poročila. S tem zagotavljamo sklenjenost kroga kakovosti.

6 SPREMINJANJE IN POSODABLJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

6.1 Spremljanje izvajanje študijskih programov

S študijskim letom 2022/23 smo na B2 VŠPV prvič izvedli celotno in sistematično vsebinsko samoevalvacijo študijskih programov na B2 VŠPV. Slednjemu sledi vsebinsko razvijanje, posodabljanje in spreminjanje zadevnih študijskih programov v študijskem letu 2023/24, pri čemer smo pozorni, da so vsi študijski programi še vedno vsebinsko in po sestavi dovršeni ter da se ohranja povezanost učnih načrtov in predmetnika s (posodobljenimi) cilji in kompetencami študijskih programov. Zagotovljena je tudi horizontalna in vertikalna povezanost študijskih vsebin. Pri posodabljanju študijskih programov upoštevamo tudi aktualno strokovno, raziskovalno-razvojno in projektno delo na B2 VŠPV.

Podrobnosti so razvidne predvsem iz prilog tega poročila, ki se nanašajo na vsebinsko samoevalvacijo študijskih programov.

7 IZVAJANJE IN EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV

7.1 Zagotavljanje varovanja pravic deležnikov v študijskem procesu

7.1.1 Omogočanje nemotenega napredovanja in dokončanja študija vsem študentom

Na B2 VŠPV vsem študentom omogočamo nemoteno napredovanje in dokončanje študija, če redno izpolnjujejo obveznosti, ki so določene s študijskim programom. Slednje vključuje: ustrezno razporejenost izpitnih rokov; informiranje študentov o merilih in načinih ocenjevanja z njihovo vnaprejšnjo objavo; pravičnost in preglednost ocenjevanja; zagotavljanje različnih metod ocenjevanja

in podporo s strani B2 VŠPV pri razvijanju znanj visokošolskih učiteljev na tem področju; možnost pritožbe na oceno ter sledenje v naprej določenem in preglednem pritožbenem postopku. Za podrobnosti v zvezi z vsem predhodno naštetim glejte predvsem poglavja 2 KADRI, 3 ŠTUDENTI ter 7 IZVAJANJE IN EVALVACIJA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV B2 VŠPV (podatki po programih).

7.1.2 Zagotavljanje spoštovanja avtonomije pri poučevanju in raziskovanju ter pomoč in svetovanje učnemu osebju

Učnemu osebju B2 VŠPV zagotavljamo avtonomno delovanje na področju njihovega poučevanja in raziskovanja, ob tem pa jim nudimo podporo in svetovanje pri razvijanju karijerne poti – predvsem s ponudbo internih usposabljanj z namenom izboljševanja kakovosti pedagoškega dela, s čimer prispevamo tudi h pedagoškem kariernem razvoju. Učno osebje informiramo tudi o različnih usposabljanjih, ki so na voljo ali v Sloveniji ali v tujini. Usposabljanja v tujini izvajamo predvsem v sklopu Erasmus mobilnosti v obliki izmenjav z namenom usposabljanja. Na interni ravni učnemu osebju B2 VŠPV nudimo tudi individualno didaktično svetovanje in pomoč s strani ustrezno usposobljene osebe. Podrobnosti so na voljo predvsem v poglavju 2 KADRI.

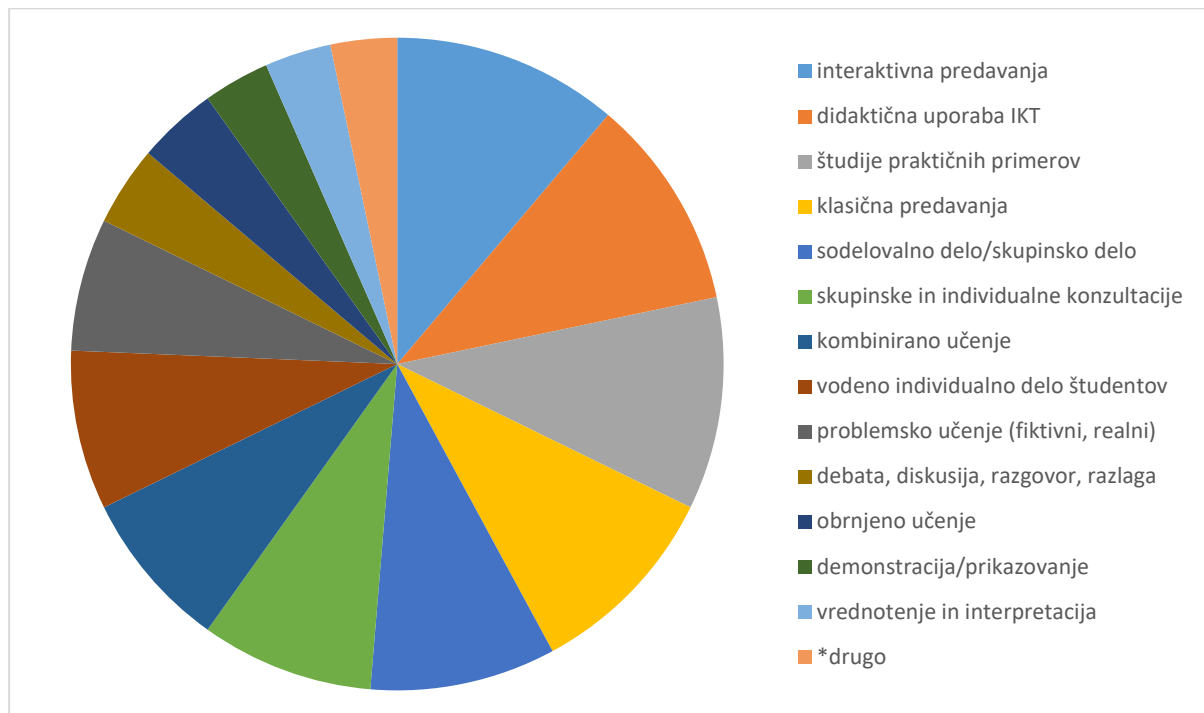
Poleg slednjega nudimo B2 VŠPV učnemu osebju usmeritve na področju raziskovalnega dela (čeprav je naša visoka šola primarno aplikativno in ne raziskovalno usmerjena). Osebje redno informiramo o mednarodnih konferencah njihovega področja in jim omogočamo aktivno sodelovanje s prispevki ali članstvo v znanstvenih odborih konferenc, kjer med drugim delujejo tudi kot recenzenti. Pri več raziskovalnih mednarodnih konferencah je B2 VŠPV tudi soorganizator dogodkov, k čemur nas kot zanesljive partnerje vabijo predvsem naše Erasmus partnerske univerze. Učno osebje B2 VŠPV izdaja svoje prispevke v publikacijah teh konferenc, prav tako tudi v mednarodnih monografijah, katerih (so)izdajateljica je B2 VŠPV itd. Naš učno osebje vselej vabimo k aktivni udeležbi oz. oddaji svojih prispevkov.

7.1.3 Obveščenost deležnikov

Za podrobnosti glejte poglavje DELOVANJE B2 VŠPV, prednostno podpoglavje 1.7 Obveščanje deležnikov in javnosti o študijskih programih in dejavnostih šole.

7.2 Načini, oblike in obseg izvajanja visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje POSLOVNA INFORMATIKA (PIN)

7.2.1 Načini in oblike poučevanja



Graf 11: Prikaz izvajanja študijskega programa ter načinov in oblik pedagoškega dela⁴.

Iz Grafa 11 so razvidni načini in oblike pedagoškega dela oz. izvajanja študijskega programa PIN na osnovi analize učnih načrtov študijskega programa. Razvidno je, da učno osebje najpogosteje uporablja interaktivna predavanja, sledijo didaktični uporabi IKT ter v študijski proces vključujejo študije praktičnih primerov. Pogosta so tudi klasična predavanja in sodelovalno/skupinsko delo študentov. Sledijo skupinske in individualne konzultacije. Vse opredeljene učne načine in oblike opredeljujemo kot ustrezne za prvostopenjski strokovni študijski program zadevnega področja.

Zgoraj prikazane učne metode in oblike dela se izvajajo v hibridni obliki študija v sinhroni ali asinhroni obliki. Glede na hibridno obliko študija so tudi študijska gradiva v programu PIN smiselno prilagojena načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov, kar podpira tudi B2 VŠPV portal e-studij.

V nadaljevanju podajamo nekaj povzetkov in ugotovitev iz fokusnih skupin, izvedenih s študenti študijskega programa PIN decembra 2023. Z namenom zagotavljanja anonimnosti so izseki izjav študentov zapisani v nevtralni moški slovnični obliki. Za potrebe samoevalvacije so izjave študentov do določene mere lektorirane in slovnično urejene. V zvezi z načini in oblikami poučevanja so študenti izpostavili:

- *Kar smo imeli pri predmetu za Power BI, je meni bilo super. Sicer smo imeli tudi seminarsko nalogo, ampak si v bistvu v njej samo napisal, kaj si naredil v projektu. Tu so bila dejansko predavanja, potem takoj vaje, da smo dobili teorijo in nato takoj prakso. Dejansko si lahko zadevo direktno prenesel v svojo seminarsko. To je ta način, ko potem res kar nekaj odneseš.*

⁴*Drugo: multimedijske predstavitve; praktične vaje; priprava, izvedba in analiza nastopa in predstavitve; igra vlog; pro et contra; raziskovalni/projektni seminarji.

- Kot celota se mi zdijo [učni načini in oblike] kar v redu. Bi pa rajši imel kakšen projekt več kot samo seminarsko nalogo.
- Super, moram reči! Meni je bilo všeč, ko smo imeli prvi predmet Računališke tehnologije ... Bila so predavanja, potem vaje – bilo je res tako, ko si fizično delal neko zgodbo, iz prakse. Se pravi, preplet teorije in prakse.
- Priznam, jaz sem tudi malo subjektiven pri management vsebinah, ker teoretičnih predmetov nimam ravno rad. Ampak saj je vse v redu, ne smem se zaenkrat pritoževati. Fino bi bilo, da bi imeli samo program informatike (smeh).
- Znotraj programa je celota nekako tako zastavljena, da gre za preplet [teorije in prakse].

7.2.2 Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov

Program PIN je bil v študijskem letu 2022/23 v celoti izveden v skladu s kontaktnimi urami, načrtovanimi v učnih načrtih oz. predmetniku programa (iz slednjih so razvidne podrobnosti). Prav tako učno osebje za vsak predmet izdelava tudi izvedbeni načrt, iz katerih je razviden podroben potek predmeta s popisom izvedenih kontaktnih ur in drugih oblik dela s študenti. Obremenitev študentov je glede na trajanje izvedbe posameznega predmeta preračunana na skupno povprečno obremenjenost študentov na celoten predmet z upoštevanjem, da 1 ECTS točka znaša 25–30 ur študentovega dela

Predmet	RTE	INFV	RAČ	STE	POK	EPO	UPB	INM	TEM	PRI	KOM	TPO	RAI	PRV
	Računališke tehnologije	Informacijska varnost	Računovodstvo	Spletne tehnologije	Poslovno komuniciranje	E-poslovanje	Upravljanje podatkovnih baz	Inovativni menedžment	Temelji managementa	Programsko inženirstvo	Komunikacije in omrežja	Temelji podjetništva	Uvod v računalništvo in informatiko	Projektno vodenje
Letnik predmeta	izb	2	1	izb	1	2	2	3	1	2	1	3	1	3
ECTS	7	8	7	7	7	7	7	8	8	8	8	8	8	7
Ure – skupaj (ECTS)	175-210	200-240	175-210	175-210	175-210	175-210	175-210	200-240	200-240	200-240	200-240	200-240	200-240	175-210
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	182	179	167	169	153	148	170	155	245	169	181	185	165	159
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	103,9	89,5	95,5	96,6	87,4	84,6	97,1	77,5	122,5	84,5	90,5	92,5	82,5	90,9
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	86,6	74,6	79,6	80,5	72,9	70,5	81,0	64,6	102,1	70,4	75,4	77,1	68,8	75,7

Predmet	PTJ1	POD	EKP	VPO	TRŽ	OPS	INS	POA
	Posl. tuji jezik 1: angleščina	Procesi odločanja	Ekonomika podjetja	Vedenje porabnikov	Trženje	Operacijski sistemi	Informacijski sistemi	Poslovna analitika
Letnik predmeta	1	2	2	izb	1	izb	1	2
ECTS	7	8	7	7	8	7	7	8
Ure – skupaj (ECTS)	175-210	200-240	175-210	175-210	200-240	175-210	175-210	200-240
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	168	170	165	164	175	162	159	172
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	96,0	85,0	94,3	93,7	87,5	92,6	90,9	86,0
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	80,0	70,8	78,6	78,1	72,9	77,1	75,7	71,7

Tabela 9: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa PIN, 2022/23.

Tabela 9 prikazuje obremenitev študentov po predmetih v študijskem letu 2022/23. V primeru 13 predmetov je obremenjenost primerna (obarvano zeleno) z odstopanjem do +/- 10 odstotkov ob upoštevanju, da 1 ECTS znaša 25–30 ur študentovega dela. V primeru devetih predmetov so študentje manj obremenjeni kot predvidevajo ECTS točke (obarvano rdeče). Tudi pri slednjih predmetih gre za

manjša odstopanja od spodnje predvidene meje, tj. okoli 5 % od predvidene tolerance 10 %. Potrebno je upoštevati, da ima večina študentov B2 VŠPV predhodne delovne izkušnje, zaradi česar pri nekaterih predmetih porabijo manj časa za študij. Pri nobene od predmetov niso bili študentje v študijskem letu 2022/23 bolj obremenjeni kot predvideva obseg ECTS točk.

Obremenitev študentov bomo spremljali v daljšem časovnem obdobju in po potrebi sprejeli korektivne ukrepe glede obsega dela pri posameznem predmetu.

7.2.3 Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih

Kot že večkrat omenjeno, so vsa obvezna gradiva študentom na voljo ali v Knjižnici B2 VŠPV, kadar gre za izvode v fizični obliki, ali v spletni učilnici predmeta na internem portalu e-studij. Učno osebje je redno pozvano k aktualizaciji gradiv v učnih načrtih in spletni učilnici in glede na slednje redno posodabljammo knjižnični fond naše knjižnice. Podrobnosti so razvidne iz posameznega učnega načrta in spletnih učilnic predmetov.

V fokusnih skupinah so študentje in diplomanti PIN v zvezi z učnimi gradivi in vsebinami med drugim izpostavili:

- *Literatura in viri so uporabni, zdijo se mi aktualni.*
- *Pri določenih predmetih se mi zdi, da malo zakasnjeno pridejo kakšna gradiva, material. Bi včasih bilo dobro, da si človek lahko malo v naprej pogleda, kaj ga čaka.*
- *Meni osebno so te management variante popolnoma tuje in pač tisto »nujno zlo«, ki ga moram zraven obdelati. Ta gradiva mi niso blizu.*
- *Glede materialov nimam pripomb. Vse potrebno je na voljo.*
- *Morda sem pogrešal malo več tehničnih predmetov, v smislu programiranja, delo s kodo. Je bil sicer en izbirni predmet. Na žalost ni bilo potem Programiranje 2 [izbrano] v tretjem letniku ... Ampak to je moja osebna preferenca, ker me morda bolj to področje zanima.*
- *Bil sem prej na Upravi recimo, pa smo imeli isti predmet Računovodstvo ... Se mi zdi, da tukaj obdelamo resnično vsebino in gradiva, ki so nujno potrebna, uporabna.*
- *Vsa vsebina je ustrezana. Glede na to, da je Poslovna informatika in ni samo informatika: 50–50 poslovnih predmetov.*

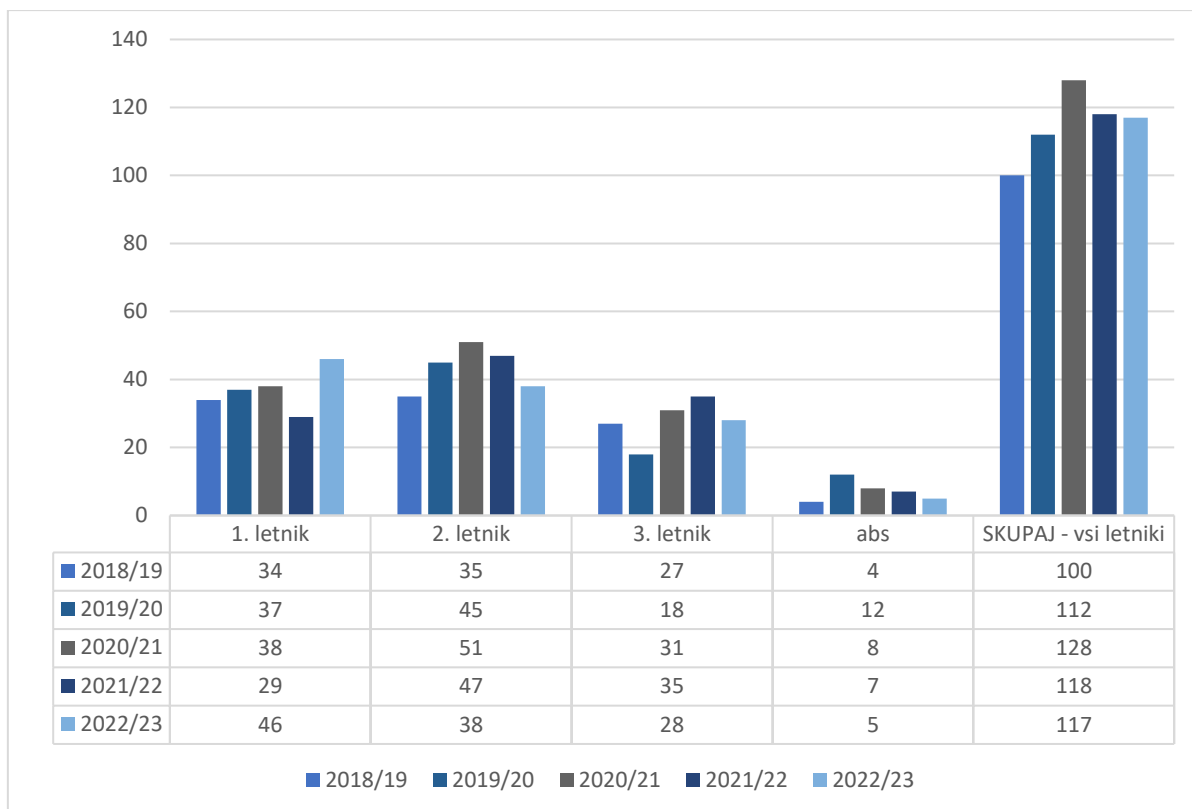
Povprečna ocena študija je v programu PIN visoka in se vsa leta giblje okoli 8 oz. nad 8 (Tabela 10). V študijskem letu 2022/23 je bilo izvedenih 6 komisijskih izpitov, pri čemer je en študent pristopil dvakrat. V primerjavi z ostalimi študijskimi programi 1. stopnje na B2 VŠPV so v sklopu programa PIN študenti najbolj uspešni pri opravljanju izpitov.

	PIN
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,6
Št. komisijskih izpitov	6
Št. pristopov na komisijskih izpitih	6 (en študent 2x)
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	4

Tabela 10: Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov, študijsko leto 2022/23.

7.2.4 Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija

Za visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Poslovna informatika (PIN) smo v študijskem letu 2022/23 skupno razpisali 210 vpisnih mest, od tega 70 za prvi, 70 za drugi in 70 za tretji letnik izrednega študija.



Graf 12: Prikaz vpisa čiste generacije študentov PIN, 2018/19–2022/23.

V študijskem letu 2022/23 smo v študijski program PIN v skupnem obsegu vpisali 1 študenta čiste generacije manj kot leto pred tem, tj. 117 študentov (Graf 12 in Tabela 11). Je pa bilo v prvi letnik programa vpisanih kar 17 študentov več kot leto pred tem.

Tabela 11 prikazuje število vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev v programu PIN za preteklo študijsko leto. Z nadaljnjimi preračuni je mogoče razbrati, da je v programu PIN 65,2-odstotna prehodnost čiste generacije iz 1. v 2. letnik in 71,1-odstotna prehodnost čiste generacije iz drugega v tretji letnik. Ugotavljamo, da se je prehodnost iz drugega v tretji letnik izboljšala za skoraj 14 odstotnih točk, kar bi lahko bila posledica opravljanja monitoringa in spodbujanja študentov k hitrejšemu napredovanju tekom študija.

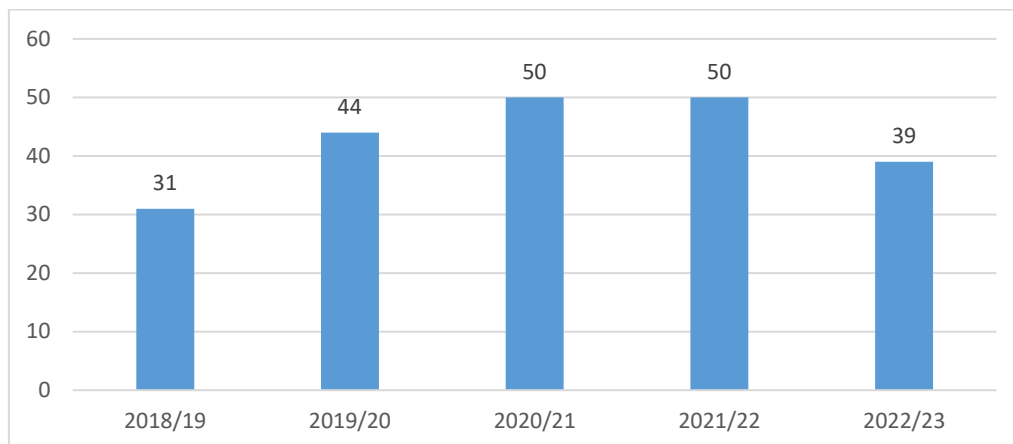
Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ⁵	Št. ponavljavcev ⁶
1.	46	3	30	1
2.	38	0	27	2
3.	28	0	5	/
abs	5	0	2	/

Tabela 11: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (PIN); 2022/23.

⁵ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko napreduje v naslednji letnik.

⁶ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

Naslednji graf prikazuje trend dokončanja študija PIN (Graf 13). Vse do študijskega leta 2021/22 je število diplomantov naraščalo, v preteklem letu pa je študij dokončalo 39 študentov. Glede na trend vpisa smo z zadevnim rezultatom zadovoljni, zato ne predvidevamo sprememb.



Graf 13: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa PIN, 2018/19–2022/23.

Študij na prvi stopnji je možno zaključiti na dva načina: z diplomom ali opravljenim dodatnim izbirnim predmetom. V študijskem letu 2022/23 nihče na programu PIN ni zaključil študija z zaključnim delom, sta pa dva študenta ob zaključku študija prejela priznanje šole za izjemen uspeh (Tabela 12).

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Št. diplomantov	31	44	50	50	39
Št. diplomantov z zaključnim delom	1	1	2	0	0
Št. diplomantov s priznanjem	2	0	2	3	2

Tabela 12: Število diplomantov, diplomantov, ki so študij zaključili z zaključnim delom, in diplomantov s prejetim priznanjem (PIN), 2018/19–2022/23.

Tabela 13 prikazuje uspešnost študentov PIN pri zaključevanju študija, ki znaša nekaj več kot 2 leti. Med študenti PIN je precejšen delež takšnih, ki imajo ob vpisu (večinoma v 1. letnik) delno že priznane obveznosti programa zaradi predhodnega študija na primerljivem programu ali zaradi vpisa po merilih za prehode iz primerljivih višješolskih programov, zato je trajanje študija krajše. Prav tako večina študentov PIN zaključi študij z opravljanjem dodatnih predmetov in ne s pisanjem zaključnega dela (v slednjem primeru se navadno študij nekoliko podaljša).

Uspeh študentov in njihov hiter zaključek študija lahko pripišemo tudi dejstvu, da na B2 VŠPV izvajamo formativni monitoring oz. svetovanjem študentom (primerljivo tutorstvu), ki pri svojem študiju počasneje napredujejo. Študente po potrebi 1- do 3-krat letno kontaktiramo in jim ponudimo izdelavo načrta študija, usmeritve itd. Njihov napredek spremljamo in beležimo.

PIN	2021/22	2022/23
dnevi	811,6	815,0
leta	2,2	2,2

Tabela 13: Prikaz povprečnega trajanja študija na programu PIN.

7.2.5 Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov

V sklopu fokusnih skupin z diplomanti PIN smo preverjali njihova mnenja in ocene, v kolikšni meri so dosegli kompetence oz. učne izide, dosežene ob koncu študija PIN. Lestvica ima razpon od 1 (nezadostno) do 5 (odlično). V nadaljevanju predstavljamo ugotovitve in evalvacijo doseženih kompetenc v sumarni obliki s prikazom nekaterih izsekov iz izjav diplomantov.

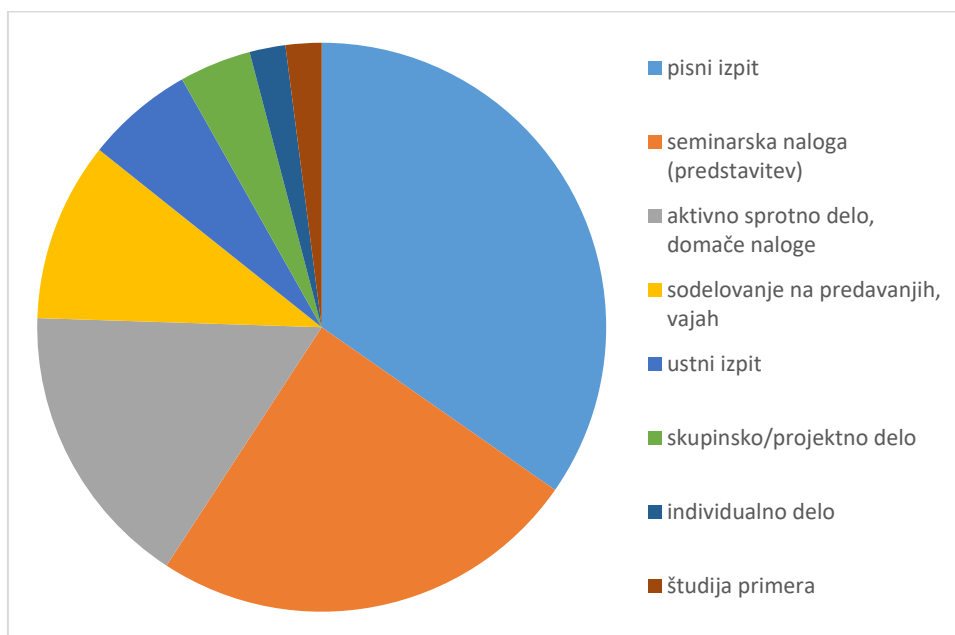
- Sposobnost kritičnega razmišljanja ter analize kompleksnih izzivov in teoretičnih konceptov na področju poslovne informatike.
 - *Ocena dobro, lahko rečem, ker vodim en projekt, zahteva takšne sposobnosti. To smo dobro pokrili.*
 - *Da, ukvarjam se z vodenjem. Faks mi je tudi dal ta znanja in izkušnje.*
- Inovativni pristopi k reševanju problemov in razvoju novih poslovnih informacijskih rešitev.
 - *Prvi del (poslovno-informacijske rešitve) zelo dobro, drugi del zadostno. V snovi bi rekel, da je pa dobro pokrito.*
 - *Na nekem razvoju aplikacij tukaj ni bil tak poudarek, da bi nas študij res odlično opremil.*
- Vodenje in sodelovanje v multidisciplinarnih timih ter učinkovito komuniciranje z različnimi strokovnjaki.
 - *Dobro do zelo dobro. Pod sabo imam šest ekip z različnih strok, tako da besedno so potrebne te izkušnje, znanja.*
 - *Lahko je v timu delati na isti stvari. Če pa delaš z ekipami, kjer pokriva vsaka ekipa nekaj drugega ... To je težje.*
- Veščine projektnega vodenja ter načrtovanja in implementacije informacijskih projektov.
 - *Dobro do zelo dobro doseženo, ker imam tako delo in službo – vidim, da je bilo dobro doseženo. Moram sodelovati s bankami, jim voditi projekte, vzpostaviti integracije, vzpostaviti okolja.*
- Komunikacijske spretnosti za interakcijo s strokovnjaki iz različnih področij in v različnih poslovnih okoljih.
 - *Dobra do zelo dobra ocena, saj je potrebno nastopanje pred ostalimi.*
 - *Morali smo veliko predstavitev izvesti pred kolegi, sodelovati timu.*
- Etično odločanje ter prevzemanje odgovornosti pri uporabi informacijskih tehnologij v poslovnem kontekstu.
 - *Zadostno – ta vidik ni bil posebej izpostavljen, podarjen. Na odgovornosti pa je bilo dosti poudarka.*
 - *Etika je bila predvsem v sklopu GDPR-ja prikazana – dobro doseženo.*
- Sistemsko razmišljanje za celovito obravnavo poslovnih in informacijskih izzivov.
 - *Od dobro do odlično – se pravi, celoten predmetnik pripelje do tega, da je na koncu pokrito. Tudi predmeti trženja, ki mi nikoli niso bili všeč, ampak ti pa dajo ... tudi malce drug pogled.*
 - *Ne samo, da so to raznoliki predmeti, ampak se tudi povezujejo. Znanje od enega predmeta, pride prav pri drugem predmetu. Lahko izkoristiš to v svojo korist v tem smislu.*
- Obvladovanje konceptov in prakse upravljanja informacijske varnosti ter zagotavljanja varnosti informacijskih sistemov.
 - *Ne preveč, nekje zadostno, če izpostavim, kakšni smo prišli neposredno po končanju študija. Imam občutek, da sem v enem letu, ko sem na projektu, dobil nekje 70% znanja glede informacijske varnosti, bolj kot med samim študijem.*
 - *Z mojega vidika dobro do zelo dobro. Kot nekdo, ki je čisti informatik, pa verjetno manj. Na primer standard 27 tisoč – jaz ga prej nisem niti poznal. Vse to sem izvedel in zato smo ga v službi začeli uvajati. Mislim, da sem se dosti stvari naučil.*
 - *Na projektu dosti izpostavljamo varstvo podatkov oziroma informacijsko varnost, ker so zaupni podatki, poslovanje firme ...*

- Učinkovita uporaba informacijske in komunikacijske tehnologije za podporo poslovnim procesom.
 - *Dobro, ker smo imeli podatkovne baze in uporabo raznih mikrosoftnih orodij, poslovna analitika, načrtovanje ...*
 - *Mislím, je bilo v različnih predmetih več takih manjših sklopov, ki pripomorejo k razvoju.*
- Razumevanje ekonomskega konteksta ter sposobnost izboljševanja produktivnosti in ekonomičnosti informacijsko podprtih poslovnih procesov v organizaciji.
 - *Odlično. Tudi delam v tem in sem tudi že poznal veliko.*
 - *Dobro, a samo zato, ker mislim, da tukaj mora biti neka ločnica med zasebnimi podjetji in med javnimi podjetji. Gre za drugačen način poslovanja. Mislim, da je med študijem bolj poudarek na delu v zasebnem sektorju, kot pa v javnem. V javne je veliko omejitev, pravil, zakonov, ker posluješ državo ... V osnovi – ja, smo usposobljeni, ampak dobro bi bilo poznavanje omejitev tudi javnega sektorja, poslovno pravo ...*

Diplomante smo povprašali, ali bi kakšne vsebine oz. kompetence dodali – izpostavili so naslednje:

- *Programiranje, javni sektor, poslovno pravo.*
- *Upravljanje z človeškimi viri ali pa kadrovanje, psihologija – čeprav ja to Poslovna informatika, dostikrat nekdo pride do pozicije menedžerja, voditi mora skupino. Torej, kako upravljati z ljudmi.*
- *Reševanje konfliktov, kako delati v manjših skupinah, kako voditi manjšo skupino, kako uspešno pripeljati skupino do cilja skozi nek projekt.*

7.2.6 Preverjanje in ocenjevanje znanja



Graf 14: Analiza preverjanja in ocenjevanja v programu PIN.

Na osnovi analize učnih načrtov programa PIN ugotavljamo, da je najpogostejša oblika preverjanja oz. ocenjevanja pisni izpit; slednji navadno vključujejo praktične primere (Graf 14). Pogosta je izdelava seminarskih nalog, ki jih morajo študenti tudi predstaviti kot del končne ocene. Visokošolski učitelji pogosto študentom dodeljujejo tudi sprotne vaje in domače naloge, ocenjujejo pa tudi njihovo aktivno sprotno delo.

Glede na stopnjo in področje študijskega programa ocenjujemo trenutne pristope preverjanja in ocenjevanja kot ustrezne.

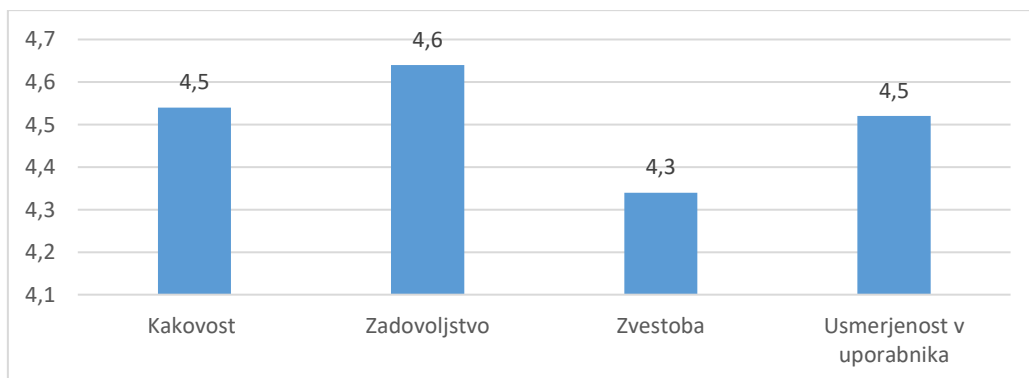
V nadaljevanju podajamo nekaj povzetkov in ugotovitev iz fokusnih skupin s študenti programa PIN, ki so bile izvedene decembra 2023. Izseki izjav študentov so zapisani v nevtralni moški slovnični obliki zaradi zagotavljanja anonimnosti. Za potrebe samoevalvacije so izjave študentov do določene mere lektorirane in slovnično urejene. V zvezi s preverjanjem in ocenjevanjem so študenti izpostavili:

- *Operacijski sistemi ... Glede na to, da desetprstno slepo tipkam in imel sem tudi kar neko znanje, ker delam s temi stvarmi tudi profesionalno, mi je bilo zelo zaskrbljujoče, da mi ni uspelo v časovnem obdobju priti skozi izpit. So nekateri predavatelji, ki nimajo ravno najbolj občutka, koliko časa človek potrebuje. Jaz, recimo, nisem prišel niti skozi vseh vprašanj.*
- *Videl sem, da ste pri Temeljnih managementa predavatelja zamenjali ... Hvala bogu, ker je tam bila zadeva praktično identična. Sicer res, da se je potem verjetno uporabljala Gaussova krivulja, da so potem [študenti] opravili izpite. Ampak mislim, da je bil tam identičen problem.*
- *Pri ostalih [predmetih] je časovnica bila kar OK.*
- *Pri ostalih predmetih nisem imel teh težav.*
- *Meni je to čisto v redu ... Predmeti so razdeljeni, čez prst, na 50 izpit, potem je 30 seminarska, pa 20 naloge. To je čisto v redu. Lahko pokažeš neko svoje znanje, ki ga vложиš v izdelavo nalog, pa seminarske. Plus znanje, ki ga pridobiš na predavanjih, pokažeš na izpitu. Kar se mene tiče, je čisto v redu.*
- *Vem, da smo na roke pisali nek računalniški predmet. To je bilo lani in to je malo smešno v 2023 na roke pisati ...*
- *Kar se pa tiče na splošno, sem pa jaz zadovoljen z načinom ocenjevanja.*

7.2.7 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

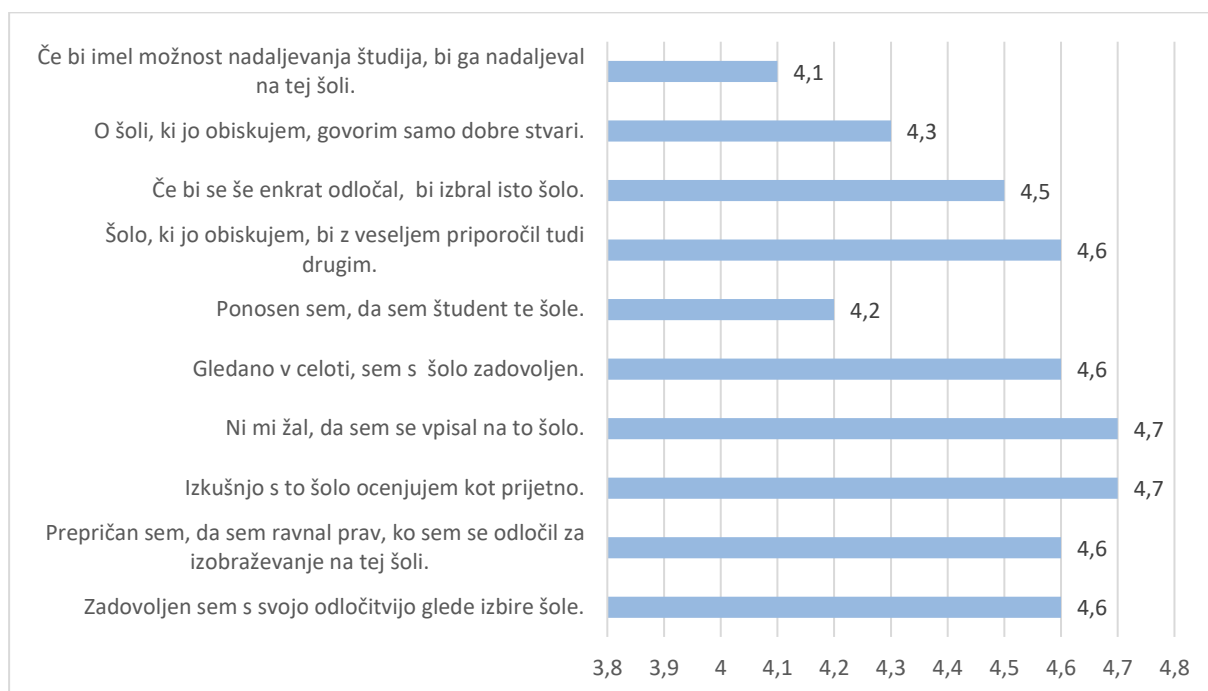
V nadaljevanju prikazujemo mnenje študentov PIN glede razmer za študij, svetovalnih storitev in zadovoljstva s šolo in šolanjem v sklopu njihovega študijskega programa. Pri tem preverjamo zadovoljstvo s *kakovostjo storitev, splošno zadovoljstvo s šolanjem, zvestobo instituciji* in njihovo mnenje glede *usmerjenosti šole in s tem programa v uporabnika* ipd. Posamezni sklop (konstrukt) sestavlja več trditev, ki so razvidne iz vprašalnika (priloga tega poročila).

Graf 15 prikazuje zgolj ključne ugotovitve, torej konstrukte, sestavljene iz več trditev, ki izhajajo iz priloženega vprašalnika na koncu tega poročila. Študenti PIN so zelo zadovoljni z njihovo izkušnjo študija na B2 VŠPV. Vse povprečne vrednosti znašajo 4,3 ali več. Menimo, da so razmere za študij in svetovalne storitve kakovostne, potrebe študentov izpolnjene, prav tako njihova pričakovanja. Podrobnosti so na voljo v prilogi.



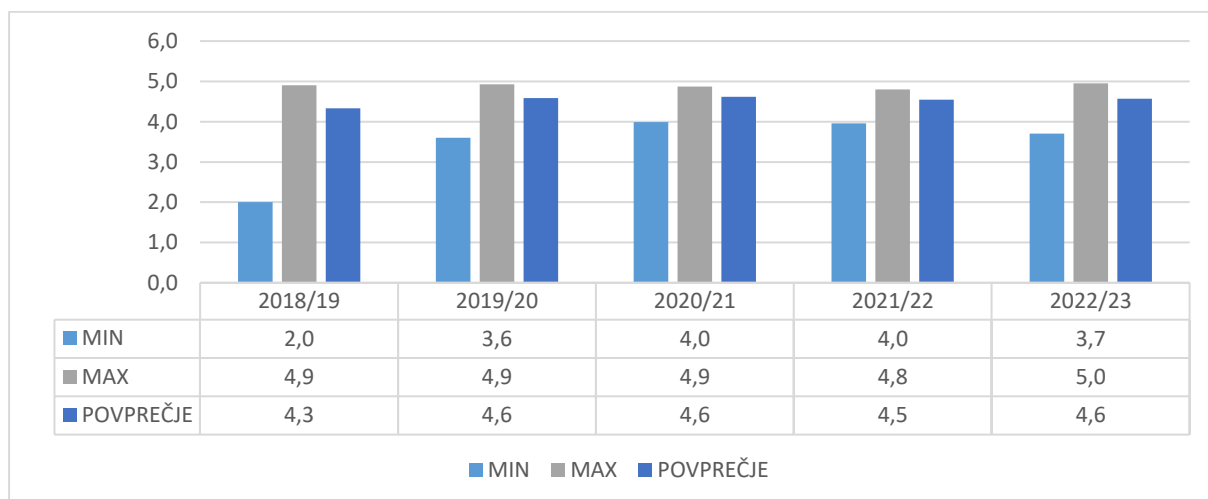
Graf 15: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov PIN, 2022/23.

Nekaj podrobnosti o pričakovanjih in zadovoljstvu študentov programa PIN je razvidnih iz Grafa 16. Vse povprečne ocene znašajo 4,1 ali več. Najvišja vrednost je dodeljena trditvama *Izkušnjo s to šolo ocenjujem kot prijetno* in *Ni mi žal, da sem se vpisal na to šolo* (4,7), kar kaže na izpolnjene potrebe in pričakovanja študentov PIN ter visok nivo zadovoljstva.



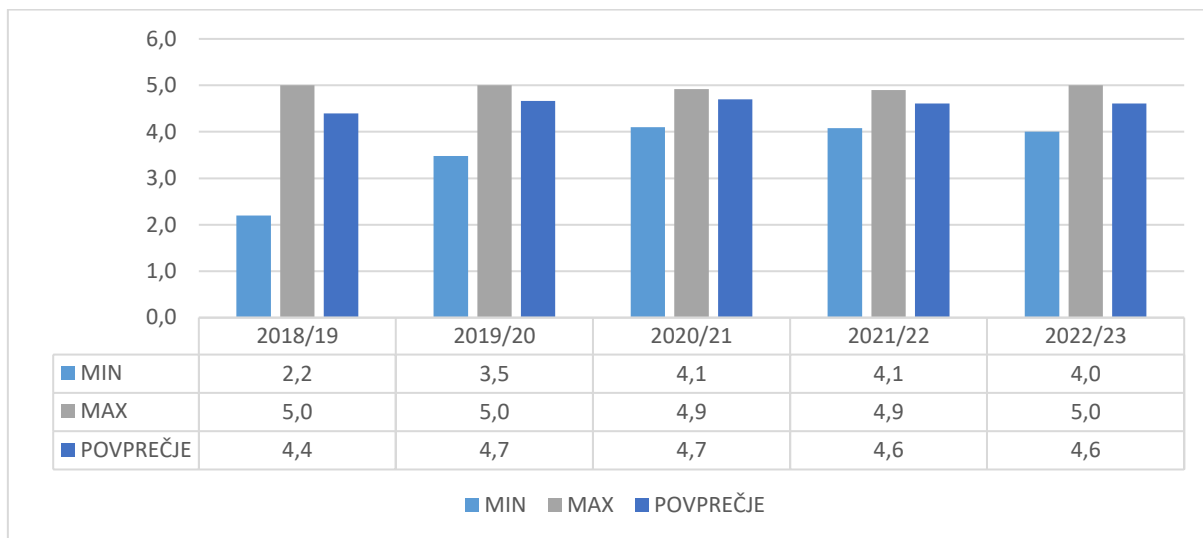
Graf 16: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov PIN, 2022/23.

Iz Grafa 17 je razvidno, kako študentje ocenjujejo izvedbo predmetov v programu PIN, s čimer izkazujejo svoje zadovoljstvo s predmeti po različnih kriterijih, ki so razvidni iz priloge. Študentje so zadovoljni z izvedbo predmetov – povprečne ocene opazovanega obdobja znašajo 4,3 ali več. V študijskem letu 2022/23 znaša povprečna ocena 4,6. Čeprav so povprečne ocene visoke in smo z njimi zadovoljni, si bomo še naprej prizadevali predvsem za doseganje čim višje minimalne dodeljene ocene predmetom.



Graf 17: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu PIN, 2018/19–2022/23.

Študentje ocenjujejo tudi zadovoljstvo s pedagoškim delom predavateljev (Graf 18). V študijskem letu 2022/23 so študentje dodelili povprečno oceno 4,6. Študenti so predmetom v preteklih letih dodelili najvišjo oceno 5 ali 4,9. V študijskem letu 2022/23 je najnižja povprečna ocena znašala visokih 4,4.



Graf 18: Ocene predavateljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom predavateljev PIN, 2018/19–2022/23.

Ocene predmetov in predavateljev vključujejo tudi trditve, ki se med drugim nanašajo na študijska gradiva in materiale, učne oblike in metode dela ter pristope preverjanja in ocenjevanja. Podrobnosti so razvidne iz prilog.

7.3 Načini, oblike in obseg izvajanja visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje TRŽNO KOMUNICIRANJE IN ODNOSI Z JAVNOSTMI (TKO)

7.3.1 Načini in oblike poučevanja

V programu TKO smo vse učne oblike in metode izvajali v hibridni obliki študija na sinhroni ali asinhroni način. Podajamo nekaj povzetkov in ugotovitev iz fokusnih skupin s študenti študijskega programa TKO (december 2023). Anonimnost zagotavljamo s prikazom izsekov izjav študentov v nevtralni moški slovnični obliki. Izjave študentov so do določene mere lektorirane in slovnično urejene. Študenti so izpostavili naslednje:

- *So izjeme gor in izjeme dol. Glede seminarских nalog – mlajši kolegi, ki danes zelo dosti uporabljajo umetno inteligenco, jim je ta kot neko pomagalo [pri seminarских nalogah].*
- *Tu moram pohvaliti Pedjo Ašanin Gole. Smo bili obremenjeni, ampak smo sproti delali, si lahko stvar sestavljal. Ima forumske naloge, esejska vprašanja ... Se mi zdi, da od tega več odneseš, kot da pripravljáš eno seminarско nalogo.*
- *Je interaktivno ... Dober način je v skupinah. Dobiš nalogo, konkretno. V timu se malo spodbujáš.*
- *Imeli smo tudi načine, ko je bilo potrebno narediti oglas (radijski, televizijski, kakršen koli). Mislim, da je bilo pri gospe Sedej. Tudi ta način bi izpostavil.*
- *Meni ni seminarских nalog za pisati. Rad jih pišem, z veseljem, ampak ne verjamem, da [...] toliko lahko odneseš od seminarских nalog, kot lahko odneseš od nekih postopnih korakov.*
- *Gospa Serajnik Sraka je imela podobne principe: zdaj naredimo ta korak, naslednjič ta. Če nisi sledil, si padel ven. Ampak če si sledil, se potrudil, si pa lahko res veliko odnesel.*
- *Različni pristop, vsak na svoj način ima neko dodano vrednost. Je barvito, znotraj celotnega programa, zelo široko.*
- *To, da imaš nekoga iz prakse in ga lahko povprašáš tudi kasneje še po mailu, če želiš informacije in jih dobiš ... Super.*
- *Pri Liscu je najbolj zanimivo to, ker on govori primere, kako odreagirati. On je sama praksa, pri njemu so v bistvu cela predavanja kot vaje. In to je tisto, kar je zanimivo.*

7.3.2 Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov

Študijski program TKO je bil v celoti izveden v skladu s kontaktnimi urami, načrtovanimi v učnih načrtih oz. predmetniku programa v študijskem letu 2022/23 (iz učnih in izvedbenih načrtov so razvidne podrobnosti). Učno osebje za vsak predmet izdelava izvedbeni načrt, iz katerih je razviden podroben potek predmeta s popisom izvedenih kontaktnih ur oz. drugih oblik dela s študenti.

Obremenjenost študentov merimo z anketami, ki jih študenti rešijo takoj po izvedbi vsakega predmeta/enote. V anketah, s katerimi na B2 VŠPV preverjamo zadovoljstvo z izvedbo predmeta, študenti vseh programov med drugim odgovorijo, koliko ur namenijo študiju (Tabela 14).

Predmet	KOG	KMD	UTZ	KOM	ODM	OJP	TRŽ	TST	VKM	POA	KDO	STR	TTK	DGT
	Kreativno oglaševanje	Komuniciranje, mediji in družba	Upravljanje tržnih znamk	Komunikacijski management	Odnosi z mediji in načrtovanje medijev	Odnosi z javnostmi v praksi	Temeljni trženja	Trženjske storitve	Vizualne komunikacije	Poslovna angleščina	Korporativno komuniciranje in družbena	Strateško trženje	Temeljni tržnega komuniciranja	Digitalno trženje
Letnik predmeta	3	1	2	1	2	izb	1	2	izb	1	2	3	1	2
ECTS	6	5	6	5	6	5	7	6	5	6	6	6	7	5
Ure – skupaj (ECTS)	150-180	125-150	150-180	125-150	150-180	125-150	175-210	150-180	125-150	150-180	150-180	150-180	175-210	125-150

Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	143	124	127	132	133	141	161	134	110	197	188	196	218	177
Odstotek realizacije (%)*if 1 ECTS = 25 ur	95,0	99,6	84,4	105,7	88,7	112,9	92,0	89,3	88,0	131,0	125,3	130,4	124,7	141,7
Odstotek realizacije (%)*if 1 ECTS = 30 ur	79,2	83,0	70,3	88,0	73,9	94,1	76,7	74,4	73,3	109,2	104,5	108,7	103,9	118,1

Predmet	ITK	TEK	TOJ	PPR	EKP	VPO	PKP	PVO	KPR	MTR	JEK	OMB	IKT	DMT
	Integrirano tržno komuniciranje	Tekstopisje za tržno komuniciranje	Temeljni odnosov z javnostmi	Pospeševanje prodaje in neposredno	Ekonomika podjetja	Vedanje porabnikov	Poslovno komuniciranje in protokoli	Projektno vodenje in organiziranje dogodkov	Komunikacijsko pravo	Metode trženjskega raziskovanja	Jeziškova kultura	Oglaševanje, mediji in branding	Informatika v komunikaciji in nove tehnologije	Družbeni mediji in trženje
Letnik predmeta	3	3	1	2	1	1	izb	2	3	2	1	3	1	izb
ECTS	6	6	7	5	5	5	5	6	5	7	6	6	7	5
Ure – skupaj (ECTS)	150-180	150-180	175-210	125-150	125-150	125-150	125-150	150-180	125-150	175-210	150-180	150-180	175-210	125-150
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	197	135	167	128	223	114	109	133	171	154	150	168	160	111
Odstotek realizacije (%)*if 1 ECTS = 25 ur	131,1	89,8	95,4	102,1	178,1	91,1	86,9	88,7	137,1	88,2	100,0	112,0	91,4	88,8
Odstotek realizacije (%)*if 1 ECTS = 30 ur	109,3	74,8	79,5	85,1	148,4	75,9	72,4	73,9	114,3	73,5	83,3	93,3	76,2	74,0

Tabela 14: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa TKO, 2022/23.⁷

Tabela 14 prikazuje obremenjenost študentov po študijskih enotah v študijskem programu TKO, ob upoštevanju: 1 ECTS = 25–30 ur študentovega dela. V študijskem letu 2022/23 so bili študenti v primeru 3 predmetov obremenjeni bolj, kot je to predvideno glede na seštevek vseh ur predmeta (obarvano modro). V primeru devetih predmetov je njihova obremenjenost nekoliko premajhna (obarvano rdeče), a ne več kot za -16 odstotkov. V primeru 16 predmetov so študenti ustrezno obremenjeni (zeleno obarvano), kar pomeni maksimalno odstopanje do 10 odstotkov navzgor ali navzdol ob upoštevanju, da posamezna ECTS točka vključuje razpon v obsegu od 25 do 50 ur študentovega dela.

Pretirano obremenjenost študentov pripisujemo predvsem izvajanju drugih oblik dela oz. spletnih kontaktnih ur, ki se izvajajo v asinhroni hibridni obliki študija preko vodenega dela v spletnih učilnicah. Manjšo obremenjenost študentov, kot jo predvidevajo nekateri predmeti, je možno pripisati njihovim predhodnim izkušnjam in praksi, zaradi česar potrebujejo manj časa za študij literature.

Obremenjenost študentov bomo merili v daljšem časovnem obdobju in glede na to po potrebi sprejeli korekcijske ukrepe glede obremenitev študentov.

7.3.3 Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih

Glede na izvajanje hibridne oblike študija so tudi študijska gradiva v programu TKO smiselno prilagojena načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov, kar podpira tudi B2 VŠPV portal e-studij. Vsa obvezna študijska literatura je študentom na voljo ali v Knjižnici B2 VŠPV v primeru izvodov v fizični obliki, ali v spletni učilnici predmeta na internem portalu e-studij. Učno osebje programa TKO redno spodbujamo k aktualizaciji gradiv v učnih načrtih in spletni učilnici. Podrobnosti so razvidne iz učnih načrtov in spletnih učilnic predmetov.

⁷ V določenih primerih je končni skupni seštevek ur na celoten predmet/enoto (zadnja vrstica tabele) različen kljub istemu tedenskem seštevku ur na predmet/enoto (predzadnja vrstica tabele). Slednje je posledica razlik v trajanju izvedbe posameznega predmeta (število tednov, ko se predmet izvaja), prav tako je to posledica večkratnega zaokroževanja podatkov v različnih postavkah, kot tudi prostih odgovorov študentov, kjer so sami določili vrednost ur.

Študentje in diplomanti TKO so v fokusnih skupinah v zvezi z učnimi gradivi in vsebinami med drugim izpostavili:

- *Vse knjige, članki in to ... Vse je bilo na razpolago, seveda.*
- *Mene bolj odnosi z javnostmi zanimajo ... Tu so bila super gradiva, lepo so se nadgrajevala.*
- *Nisem vedel, kaj pričakovati, ko sem se vpisal, ampak sem zdaj zelo, zelo zadovoljen. Priporočam šolo tudi naprej. Vse knjige in članki so bili super. Aktualni.*
- *Literatura je tako vsa na portalu. Ali pa je v knjižnici na faksu. To ni noben problem.*
- *Preplet teorije in prakse. Vse skupaj temelji na praktičnih primerih in to velja tudi za gradiva, ki jih imamo. A pri enih predmetih je to lažje, pri drugih težje*
- *Vsebine so se nadgrajevale, pri določenih so bila celo presežena moja pričakovanja ... Uporabni viri, vsebine, snov.*
- *Zdi se mi, da je področje kar dobro pokrito. Ne bi rekel, da neke vsebine manjkajo.*

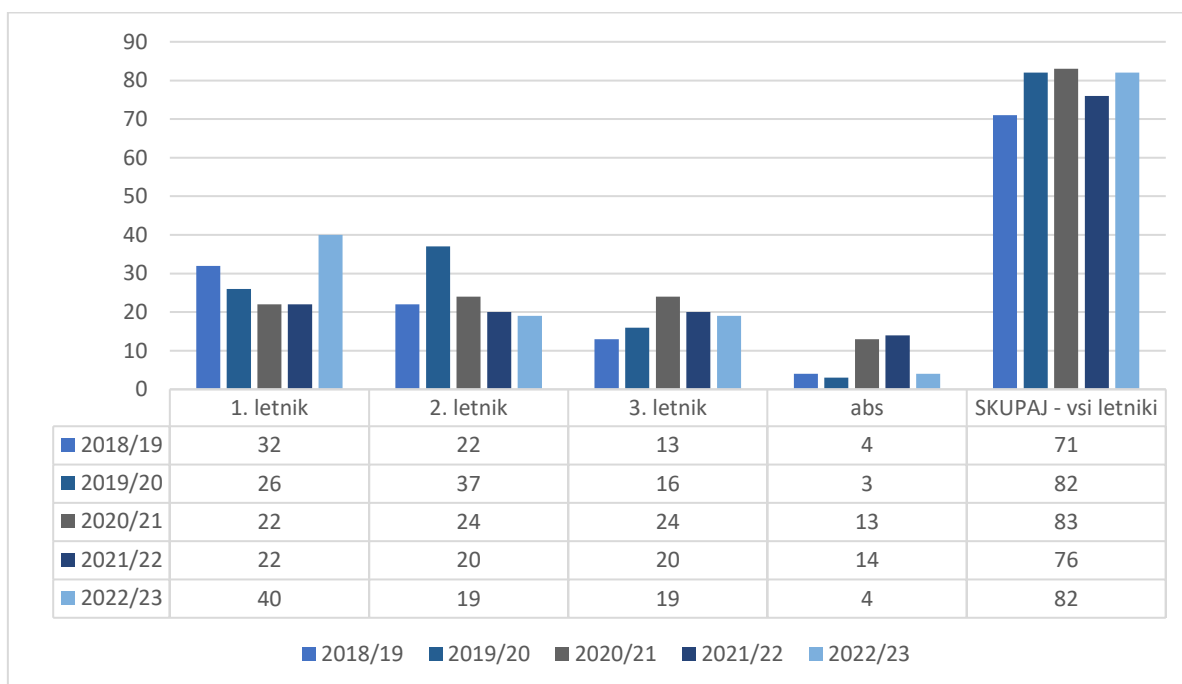
V programu TKO je povprečna ocena študija visoka; giblje se nad 8 (Tabela 15). V študijskem letu 2022/23 ni bilo izvedenih komisijskih izpitov. So pa v primerjavi z ostalimi študijskimi programi 1. stopnje na B2 VŠPV študenti TKO programa najmanj uspešni pri opravljanju izpitov.

	TKO
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,34
Št. komisijskih izpitov	0
Št. pristopov na komisijskih izpitih	0
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	0

Tabela 15: Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov, študijsko leto 2022/23.

7.3.4 Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija

V študijskem letu 2022/23 je bilo za program TKO skupno razpisanih 210 vpisnih mest, od tega 70 za prvi, 70 za drugi in 70 za tretji letnik izrednega študija.



Graf 19: Prikaz vpisa čiste generacije študentov TKO, 2018/19–2022/23.

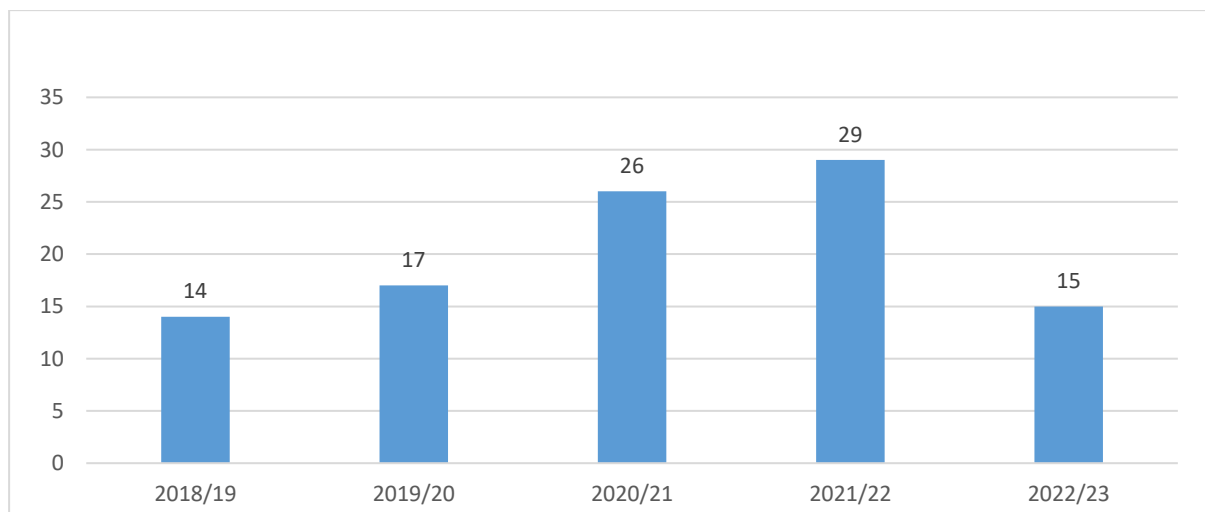
V študijski program TKO smo v skupnem obsegu vpisali 6 študentov čiste generacije več kot leto pred tem (82 študentov), kot je razvidno iz Grafa 19 in Tabele 16. V prvi letnik programa je bilo vpisanih 18 študentov več kot leto pred tem.

Iz Tabele 16 je razvidno število vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev v programu TKO. Z nadaljnjimi preračuni je mogoče razbrati, da je prehodnost iz 1. v 2. letnik 77,5-odstotna, iz 2. v 3. letnik pa 68,4-odstotna v primeru čiste generacije študentov TKO. Prehodnost iz 1. v 2. letnik se je torej izboljšala za dobrih 11 odstotnih točk, kar bi lahko bila posledica rednega opravljanja monitoringa in svetovanja študentom za hitrejše napredovanje pri študiju.

Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ⁸	Št. ponavljavcev ⁹
1.	40	4	31	2
2.	19	0	13	0
3.	19	1	5	/
abs	4	0	2	/

Tabela 16: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (TKO); 2022/23.

Graf 20 prikazuje raven dokončanja študija TKO. Do študijskega leta 2021/22 je število TKO diplomantov naraščalo, v študijskem letu 2022/23 pa je študij zaključilo 15 diplomantov. Če dokončanje študija primerjamo s trendom vpisa po študijskih letih, smo z rezultatom diplomiranja zadovoljni, zato ne predvidevamo dodatnih ukrepov.



Graf 20: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa TKO, 2018/19–2022/23.

⁸ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko napreduje v naslednji letnik.

⁹ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

V študijskem letu 2022/23 je en diplomant TKO zaključil študij z zaključnim delom, dva diplomanta pa sta ob zaključku študija prejela priznanje šole za izjemen uspeh oz. visoko povprečno oceno študija (Tabela 17).

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Št. diplomantov	14	17	26	29	15
Št. diplomantov z zaključnim delom	0	1	1	2	1
Št. diplomantov s priznanjem	0	0	0	0	2

Tabela 17: Število diplomantov, diplomantov, ki so študij zaključili z zaključnim delom, in diplomantov s prejetim priznanjem (TKO), 2018/19–2022/23.

Uspešnost študentov TKO pri zaključevanju študija je razvidna iz Tabele 18. V povprečju študij traja slaba tri leta, a potrebno je poudariti, da je med študenti TKO precejšen delež takšnih, ki imajo delno priznane obveznosti zaradi predhodnega študija na primerljivem programu. Kljub temu so vsi ti študenti večinoma vpisani v 1. letnik študija, zato natančnejši preračuni niso možni. Nekateri so vpisani po merilih za prehode iz primerljivih višješolskih programov. Pri teh študentih je trajanje študija krajše. Večina diplomantov TKO zaključi študij z opravljanjem dodatnih predmetov; ne odločajo se za pisanje zaključnega dela, ki dostikrat povzroči daljše trajanje študija.

Uspešnost pri diplomiranju je lahko tudi posledica dejstva, da na B2 VŠPV izvajamo formativni monitoring oz. svetovanje ali tutorstvo študentom, ki počasneje napredujejo. Napredek študentov spremljamo in beležimo.

PIN	2021/22	2022/23
dnevi	979,0	981,0
leta	2,7	2,7

Tabela 18: Prikaz povprečnega trajanja študija v programu TKO.

7.3.5 Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov

Z diplomanti TKO smo izvedli fokusne skupine, v katerih smo jih vprašali za mnenje, v kolikšni meri so dosegli kompetence oz. učne izide programa TKO. Do slednjega so se opredelili na lestvici od 1 (nezadostno) do 5 (odlično). Predstavljamo ugotovitve in evalvacijo doseženih kompetenc v sumarni obliki s prikazom nekaterih izsekov iz izjav diplomantov. Vsi zapisi so v nevtralni moški obliki.

Zmožnost ali kompetenca:

- prepoznavanja vsebin in metodologij za raziskovanje področja tržnega komuniciranja in odnosov z javnostmi.
 - *Definitivno zelo dobro ali odlično. Jaz bi pri tej kompetenci izpostavil predvsem drugi del.*
 - *Tukaj bi izpostavil profesorja Pedjo. On nas je res v globine odnosov z javnostmi peljal na konkretnih primerih, s pravimi izhodišči. Na tem področju lahko zelo suvereno rečem, da se najdem. Znam in vem, kako ravnati, do koga najprej, pa krizni primeri odnosov z javnostmi, recimo.*
 - *Vsebine in metodologije za raziskovanje področja so bile zelo dobro pokrite.*
 - *Za področje tržnega komuniciranja bi rekel dobro do zelo dobro.*
- uspešnega tržnega komuniciranja v domačem in mednarodnem okolju.
 - *Ta vidik se malo razlikuje – domače in mednarodno okolje. Nekje med dobro in zelo dobro. Z vidika mednarodnega okolja je bil kakšen primer. Pozabil sem ime profesorja ... Primer za olimpijske igre in podobne zadeve. Tega mednarodnega okolja je bilo malo premalo.*

- *Zagotovo smo dobili določena orodja, s katerimi si lahko dovolj iniciativno pomagamo. Se pa moraš tudi sam angažirati in ugotavljati, kako komunicirati doma, kako v mednarodnem okolju.*
- *Nagibam se proti zelo dobri oceni. Strinjam se, da če bi ločeno ocenil za domače in mednarodno okolje, bi bilo v mednarodnem okolju veliko slabše izhodišče v primerjavi z domačim okoljem. Se mi zdi, da je mednarodni aspekt malo zanemarjen v tem vidiku.*
- *Da, pretežno dobro za mednarodno, in zelo dobro za domače okolje.*
- *Z vidika samega trga, da se ogromno podjetij seli v Zagreb, Srbijo ... Iz tega vidika je mogoče zajeti neke zakonitosti te Adria regije, ki jo radi tako poimenujejo. Oziroma bi zelo cenil, če bi dobil ta znanja. Mi ogromno poslujemo z Zagrebom, Beogradom, pa čeprav so v bistvu naročniki Slovenci.*
- *Da, potem je pa lahko samo še add-on vidik Evrope. In potem so res neke zakonitosti, ki so malo drugačne – od neke poslovne etike dalje ...*
- *Mednarodno ... To je neka taka dodatna vsebina, ki ne more škoditi.*
- *uporabe sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije za uspešno delovanje trženjske funkcije v poslovnih sistemih.*
 - *Osnove so odlične. Odvisno je, na kakšnem položaju si, kaj rabiš. Veliko je tudi na samoiniciativi, ampak sem tak primer, da sem dobil vrhunske temelje in da sem lahko pogledal naprej.*
 - *Se strinjam. Imam pa ta pomislek – včasih, sploh v manjših podjetjih, se predvideva, da bo nek tržnik zraven obvladal še osnove oblikovanja, kar v osnovi ni naloga tržnika oziroma naše smeri. To je neka uporabna kompetenca oziroma zaželeno kompetenca na trgu dela. Vedno bolj so pomembna tudi neka osnovna orodja oblikovanja. Tega vidika se nismo kaj dosti dotaknili. Kar se pa tiče zgolj našega področja, se mi pa zdi, da imamo zadostne kompetence.*
 - *Da, v nekih manjših podjetjih je to kar vse skupaj – tudi umetna inteligenca, oblikovanje ... V nekih funkcijah, urejanju družbenih omrežij, je kar nekaj te osnovne grafike treba zares znati. Imamo veliko orodij za to, sploh kakšna Canva ...*
 - *Veliko smo obdelali, je pomagalo. Je pa tako, če nečesa ne dobiš na faksu, se je potem treba samostojno angažirati. Se mi zdi, da je na koncu to odvisno od tega, kaj program kot tak ponudi diplomantu. Dejstvo je, da vsega, vseh znanj, itak ne moreš pridobiti na faksu.*
 - *Ampak mogoče potem to tudi ni neka kompetenca, ki bi jo študent nujno rabil.*
- *obvladanja standardnih metod, postopkov in procesov na področju trženja.*
 - *Z moje strani odlično, sigurno. Te osnove smo pri toliko predmetih poslušali ... To pa res v spanju moraš znati.*
 - *Se strinjam, bi pa mogoče izpostavil še kakšen nov software, kakšen nov način. Recimo AI, gamification ... Verjamem, da obstajajo malo bolj sodobne variante.*
 - *Tudi malo bolj agilni pristopi do nekih procesov bi bili smiselni, že z vidika samega oblikovanja kadra oziroma internih kadrov.*
 - *Se mi zdi, da je to zelo dobro pokrito. Osnove in temelji so vrhunski. Ni pa mogoče neke drznosti – v katero smer se še te stvari lahko grejo ... Mogoče je lahko smart metoda na malo drugačen način pripravljena, mogoče v nekem drugem programu, da ni vedno v nekem Excelu in tako dalje.*
- *evidentirati problem, ga analizirati in predvideti operativne rešitve v procesih komuniciranja.*
 - *Jaz bi rekel zelo dobro – predvsem zato, ker je nemogoče diplomante pripraviti na vse možne situacije. Neke pa so standardizirane.*
 - *Malo bi se navezal na neke sodobne prakse, ki prihajajo tudi z GDPR-jem in podobnimi zadevami ... Konstantno se stvari spreminjajo. Mogoče bi bilo dobro iti v smeri, kako biti na tekočem z nekimi viri, ki nekaj omogočajo, kako reševati probleme. Trajnost je en tak vrhunski segment – s poročanjem in podobnimi zadevami bo to hud problem, izziv za vse. V*

kateri smeri, na katere vire se obračati, katere zakone brati, katere inštitucije kontaktirati, na kakšen način ...

- *Vendar vseh rešitev na faksu nikoli ne bomo imeli. Meni se zdi nujno, da vedno v kolektivu, na koga se obrniti, ko pride do problema.*
- *Zelo dobro imamo postavljene osnove. Včasih pa mogoče malo zmanjka, kako reševati kakšne probleme. A to je potem res že malo zahtevnejša vsebina. Se mi zdi, da v te zahtevnejše vidike se nismo toliko spuščali. Je pa, po mojem mnenju, to neko področje oziroma brez tega znanja lahko prav tako učinkovito deluješ na trgu dela oziroma se s časoma to priučiš.*
- *Se strinjam. Vse to je potem vezano na hitrost, odzivnost in način odzivanja na problem. Ne moramo vseh panog obdelati, ne moramo se vseh področji lotiti, vseh planov predvideti, jih izdelati.*
- *Ampak ob nekih dobrih osnovah pa potem med delom z izkušnjami pridobivaš še dodatne veščine. Se pravi osnova je zelo dobra, širino pa da trg, delovno okolje.*
- *razvijanja in delovanja v skladu z moralnim in etičnim čutom za poštenost, natančnost in vestnost pri delu.*
 - *Meni osebno je ta kompetenca zadovoljivo dosežena, popolnoma. Mislim pa, da je to zelo stvar posameznika – kako jemlje etiko, kakšen čut ima za poštenost in zavzetost pri delu. Mislim, da je veliko več na tem, kakšni smo kot posamezniki, kot da bi se tega naučili med študijem.*
 - *Nekaj je lahko podobno povedano, ampak na etičen, moralno nesporen način. Mogoče bi lahko bilo malo več praktičnih primerov.*
 - *Se strinjam s tem vidikom. V bistvu je bila sama etika v zadostnih količinah podana. Je pa res, da ne bi bilo slabo, glede na to, da veliko profesorjev prihaja iz prakse, če bi vse to še bolj konkretno predeli. Verjetno je njim zelo jasno, kaj je OK in kaj ne, glede na to, da tudi oni krojijo medijsko krajino v Sloveniji pa tudi v tujini.*
- *komuniciranja z različnimi javnostmi.*
 - *Tukaj dajem petko, predvsem zaradi profesorja, ki nam je to podajal res z navdušenjem. Nas je s tem navdušenjem, vsaj v mojem razredu, res vodil tako globoko med različne javnosti, da se tu počutimo suverene.*
 - *Bi se strinjal. Spet se sicer pogovarjamo o temelju – je sigurno top. Je pa potem nekako »na suho plavati« ali potem, ko te nekdo vrže v vodo in boš moral splavati. Potem v praksi je vse malo drugače in ni tako enostavno, kot se mogoče v učilnici, predavalnici zdi.*
 - *Odlično – so neki case studies. Veliko smo jih imeli, dobre. Predvsem se čuti ta diversifikacija, kako je razčlenjeno – recimo ali v kriznem ali v nekem klasičnem PR-ju ali na nekem digitalu ...*
- *kreativnih pristopov v oglaševanju.*
 - *Dobro do zelo dobro. Imam veliko osnov v teoriji, kaj je to kreativna, kakšne vrste poznamo, kako postati kreativan ... Sem pa pogrešal več praktičnih izhodišč. Zelo velikokrat smo pristali na enih in istih primerih, ki so zelo odmevni. Ni bilo pa res te širine, nekkih metod ...*
 - *Se mi zdi, da je to predvsem področje, kjer bi bila koristna kakšna delavnica, kjer dejansko vsak na sebi dela s kreativnostjo. Ni dovolj samo teoretična osnova. Tudi pri sebi moraš to kreativno poiskati, se spraviti z njo.*
 - *Dobro smo usvojili. Glede na to, da smo imeli profesorje, ki so globoko v tej kreativni, sem pa pogrešal več širine.*
 - *Skozi predavanja so bili primeri. Ampak mogoče bi lahko tiste, ki so manj znane kot Coca-Cola – tu je le nek drug budget zadaj. Tam, kjer delam, si ne moremo tega privoščiti.*
 - *Kot rečeno, na koncu imajo od tržnika pričakovanja, in to ni redek primer v nekem manjšem podjetju, da je tudi oblikovalec, kreativec. Pri velikih imaš zadaj celo oglaševalsko agencijo. Mi nimamo denarja za takšno kampanjo. Sicer dobro usvojeno.*

- *Jaz sem tukaj malo bolj obremenjen zaradi svojega poklica. Videli smo samo blišč dobrih primerov, ampak nobenega resnega procesa, z izjemo mogoče pri Pompeju. On je imel par variant z gonili in podobnimi zadevami, kako se strateško lotiti, iskati neko idejo. Jaz sem recimo prišel iz faksa in sem si želel biti kreativc. Bil sem predvsem z mislijo v glavi, da je kreativa rezervirana samo za tiste, ki so kreativni. Potem sem v bistvu odklenil to miselnost, da smo pač vsi lahko kreativni, samo treba je imeti prave procese, načine. Da je sistemov je milijon, filozofije ... Tu so nas znali navdihniti s svetovnimi primeri.*
- *razumevanja odnosov in komunikacije v podjetju, med podjetjem in poslovnim okoljem ali družbenim okoljem (sistemsko gledanje in družbeno odgovorno trženje in tržno komuniciranje).*
 - *Meni je bilo super, ker sem že bil v sistemu in so se mi potem puzzle sestavile. Težko bi ocenil, kako bi bilo, če ne bi bil že takrat na agenciji. Pri meni je to odlično doseženo.*
 - *Profesorji so iz stroke, prakse in so nam vse predavali, mogoče so kaj malo premalo razložili. Mislim, da smo samo pri enem predmetu imeli prav organigram – kdo naj bi bil kdo na agenciji in kdo naj bi kaj počel, kako so sestavljene agencije, kjer so tržni komunikologi prisotni.*
 - *Jaz sem tudi v času študija že bil prisoten v marketingu in so mi ti odnosi bili domači. Sem samo nadgrajeval to znanje, ki sem ga v bistvu z izkušnjami pred tem pridobil, korigiral.*
 - *Z vsem se strinjam. Na splošno imam zdaj nek pravi pristop h komunikaciji, odnosom v podjetju – to je bilo definitivno podano.*
 - *Se mi pa zdi, da mogoče kdaj manjka teh komunikacij, ki se v bistvu zelo velikokrat dogajajo v poslovnem svetu. Ko na primer prideš na razgovor za delo, kar je tudi neka prva komunikacija v podjetju, kako pravilno pristopiti, se obnašati, se pravi, kako komunicirati na razno raznih manjših sestankih, kjer nisi ti nujno vodja neke skupine.*
- *optimiziranja poslovnih procesov z integracijo vseh komunikacijskih kanalov, razvijati novo medijsko načrtovanje in poslovanje z rezultati.*
 - *Jaz malo ločil prvi del – optimiziranje poslovnih procesov in komunikacijske kanale. To, kar se mene osebno tiče, je odlično, kljukica. Razvijati novo medijsko načrtovanje je pa področje, ki je zame bolj zadostno, ker smo bili premalo seznanjeni s tem, kako se medijski kolač deli v Sloveniji. Je par velikih igralcev: kako priti do teh velikih igralcev, kako pristopiti do njih, na kakšen način jih vključiti, kako v bistvu oni delujejo, zakaj jih je tako malo in so vedno večji? Ta pogled je meni zelo manjkal.*
 - *Jaz se popolnoma strinjam. Kar se tiče integracije različnih kanalov, se mi zdi, da je bilo v redu zajeto. Skeptičen sem pa do tega poslovanja z rezultati. Jaz sem pogrešal skozi študij, da bi se konkretno pogovarjali o nekih številkah: koliko je budget za neko kampanjo, kakšni so približni stroški, če bi nekdo rad imel to in to. Meni se niti slučajno ne sanja. Jasno mi je, da se cene na trgu spreminjajo, pa so zelo odvisne od ponudnika in tega, kaj hočeš. Na podlagi tega lažje delaš neke optimizacije ali pa govoriš o poslovanju z rezultati.*
 - *Veliko smo govorili o tem, kako mora kampanja zgledati, in ne, kaj se pa dogaja v ozadju.*
- *razvijanja in uporabe novih trženjskih poti v virtualnem medijskem svetu.*
 - *Jaz bi rekel zadostno. Zdi se mi, da smo teorijo dobro dobili.*
 - *Da bi rekel, da bi lahko bil samostojen, da bi nekaj razvil, se samozavestno lotil, to nisem. Dan mi je bil ščepec tega, podobno kot kreativnost. Nisem dojemal, da bi se tega morali naučiti. Vemo, da obstaja. Zelo podobno mi je bilo z neuromarketingom.*
 - *Se strinjam. Se mi zdi, da je čisto premalo – recimo, oglaševanje v nekem malem delu.*
 - *Pri TikToku se mi zdi, da se veliko profesorjev sooča s težavami – v takih sodobnejših aplikacijah. Jaz sem tukaj zelo pogrešal virtualni medijski svet.*
 - *Je prostor za nadgradnjo.*
- *razumevanja zgodovine razvoja komunikacije, trženjskega komuniciranja, odnosov z javnostmi in medijev.*

- *Jaz bi se strinjal z vidika kompetence, ampak jaz sem to predvsem dojemal kot neke faktografske zanimivosti – kje smo včasih bili, kje smo zdaj in da razmišljamo, kam lahko gremo.*
- *Ne vem, če je cilj, da bi jaz zdaj na nekih starih temeljih uspel reči: to pa mi lahko bolj služi, kej je iz tega vidika bolj verjetno. Drugače bi rekel v redu – doseženo s petko. Gre se za razumevanje razvoja samega koncepta.*
- *Jaz vidim neke benefite zgodovine predvsem v tem, da imaš neko razumevanje, zakaj se je potreba po brandingu sploh pojavila, razvila, zakaj je bilo treba začeti z oglaševanjem. S tega vidika smo dobili zadostne kompetence.*
- *Zanimiv je kulturološki vpliv nekih sodobnih konstruktov z vidika marketinga, na primer da zjutraj pijemo pomaranči juice, da so zaročni prstani, kar je zdaj globalni fenomen ... Take stvari so mi mogoče malo manjkale z vidika tega, da bi razumel tudi neke negativne kontrakcije.*
- *Ta »ugly part of marketing history« mogoče malo manjka.*
- *celostnega obvladovanje temeljnega znanja tržnega komuniciranja in odnosov z javnostmi, korporativnega komuniciranja in integriranega tržnega komuniciranja ter metodologije raziskovalnega dela.*
 - *Če bi razdelil na več delov, bi rekel, da imamo temeljno znanje odlično. Korporativno komuniciranje bi rekel, da je zadostno do dobro. Integrirano tržno komuniciranje pa bi rekel, da je zelo dobro do odlično pokrito. Metodologija raziskovalnega dela mislim, da je dobro, tri. Vse skupaj recimo zelo dobro pokrito.*
 - *Se strinjam s to oceno. Včasih sem mogoče pogrešal povezovanje med predmeti. Preveč smo ponavljali istih osnov pri različnih predmetih. Bili so posamezni predmeti. Kako pa vse to skupaj povezati? To je včasih malo manjkalo. Na dodiplomskem in zdaj tudi na podiplomskem se ponavlja nekaj vsebin. Drugače mi je bilo v redu.*
 - *Podal bi različne ocene za različne dele te kompetence. Tudi zaradi premalo medpredmetnega povezovanja. V osnovi je dobro.*
- *razvijati proaktiven odnos do interesnih skupin (zaposlenih, kupcev, konkurence in širše javnosti).*
 - *Odnosov se vedno učiš preko izkušenj. Vsak posameznik je drugačen, do vsakega moraš razviti nek drugačen odnos, komuniciraš z njim drugače. Tukaj bi rekel dobro, slaba trojka. Bi pa dal poudarek na proaktivnost, ker temelji so, nismo pa šli prav v proaktivnost odnosa do skupin, ki so tukaj omenjene.*
 - *Rešitev je verjetno praksa: da bi imeli v sklopu programa situacijo v podjetju. Na PowerPoint slajdu je lahko neka teorija.*
 - *Mislím, da to manjka. Tudi kadri, ki prihajajo oziroma prihajamo, imamo velika pričakovanja. Na momente se ne znajo/mo obnašati, pogovarjati, komunicirati, čeprav lahko prihajajo/mo z desetkami iz faksov. Malo več bi morale vse skupaj temeljiti na praksah. Mi ves čas iščemo tudi praktikante, pa jih je zelo težko dobiti. Ko pridejo, pa so takšni in drugačni. Tu vidim prostor za izboljšavo.*
- *vodenja in izvajanja trženjskega komuniciranja na strani oglaševalcev, skrbnikov blagovnih znamk in vodij projektov na strani agencij.*
 - *Mislím, da je tu trojka, recimo dobro. Tu je kompetenca vodenja in izvajanja postavljena visoko – ko zaključiš študij, bi naj že vodil ljudi.*
 - *Študij da support. Je pa dosti visoka kompetenca – v smislu kompetence prav za vodenje ...*
- *kompleksnejšega načrtovanja tržno komunikacijskih aktivnosti v organizaciji.*
 - *Ne vem, na kakšen način in čez kakšen proces bi morali iti, da bi lahko bili pripravljeni. Aktivnosti so si tako različne med sabo, kompleksne, ni ne vem kakšnega budgeta za neko kampanjo ... Mislím, da tu praksa tista, ki te počasi vpelje. Ampak tega sploh ne bi smatral kot nek minus programa.*
 - *Če jaz ne bi bil že na agenciji, ne bi usvojil tega. So kompleksne kampanje oziroma aktivnosti.*

- *Se mi zdi, da to ni neka kompetenca, ki bi jo od diplomanta sploh pričakoval. Če bi jaz sebe gledal, oziroma če pride nek diplomant v podjetje, ne bi pričakoval, da je to kompetenca, ki jo že ima.*
- *izkazovati in nadalje razvijati veščine in spretnosti, ki so potrebne za kreativno oglaševanje.*
 - *Tu je veliko na osebni ravni. Odvisno od tega, ali si kreativc že po duši. Smernice smo dobili in če jih ponotranjš, lahko veliko narediš na svoji kreativni. Odvisno je, ali boš z razvojem teh veščin nadaljeval.*
 - *Definitivno smo smernice dobili. Ne vem pa, če se da tega priučiti, če tega nimaš.*
 - *Kot neko rešitev bi videl predvsem to, da se kreativni profesorji vključujejo v obliki gostujočih profesorjev. Idealen primer je kakšen Tine Lugarič. Je super kreativc. Mogoče razmisliti prav o nekem predmetu, ki bi ga imel res en izrazito kreativen profesor, ki bi znal te kompetence razvijati in delati na radovednosti, ki je verjetno kot eliksir za to kompetenco.*
 - *Se strinjam s povedanim. Kreativno oglaševanje smo imeli pri Sedejevi, a se mi zdi, da ti ne da zares nekih naprednih izhodišč za kreativno. Smo pa definitivno predelali osnove, kaj je to kreativnost, kakšne so metode kreativnega ustvarjanja ... Ampak glede na to, da je prav predmet Kreativno oglaševanje, sem pogrešal nekaj več, nadgradnjo. Eno je teorija, drugo je praksa.*

Diplomante smo povprašali, ali bi kakšne vsebine oz. kompetence dodali – izpostavili so: *vidik umetne inteligence, virtualno komponento, več poudarka na inovativnosti in odkrivanju nečesa novega.*

7.3.6 Preverjanje in ocenjevanje znanja

V programu TKO smo v preteklem letu preverjanje in ocenjevanje izvajali s sledenjem hibridni obliki študija. Podajamo nekaj povzetkov in ugotovitev iz fokusnih skupin s študenti študijskega programa TKO. Izjave študentov so podane v nevtralni moški slovnični obliki, do določene mere so lektorirane in slovnično urejene. V zvezi s preverjanjem in ocenjevanjem so študentje izpostavili:

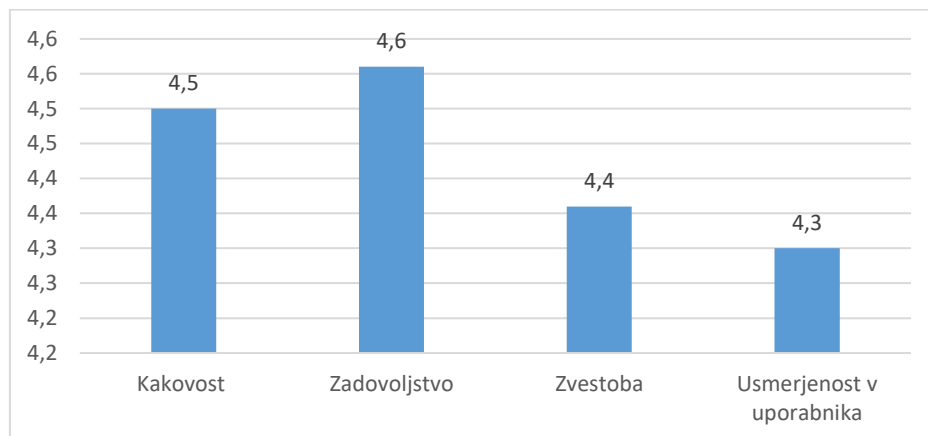
- *Mislím, da so načini ocenjevanja ustrezni. Všečno je, da lahko nek del že pridobiš predhodno s svojim samostojnim delom.*
- *To, da lahko namesto izpita izdeláš neko projektno nalogo ali podobno, je zelo zanimivo, lahko več pridobiš.*
- *Zdi se mi, da je kombinacija različnih oblik zelo dobra. Polovička na nek način, ostalo na drugačen način. Tako lahko tudi preveriš, ali si osnove usvojil ali ne – že s kratkim preverjanjem na samih vajah, pred izpitom.*
- *Mogoče sem jaz tisti del študentov, ki se mi zdi večina stvari fino urejenih – a vidim, da delimo kar dosti podobne izkušnje. Meni se zdijo načini preverjanja in ocenjevanja ustrezni.*
- *Različno je pri različnih predmetih. Pri enih je bolj, pri drugih malo manj zanimivo. Pri enih je zelo praktično, pri drugih manj in je bolj teoretično zastavljeno. Ampak za vse skupaj mislim, da je ustrezno. Nimam pripomb glede nobenega predmeta.*

7.3.7 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

Spodaj prikazujemo mnenje študentov TKO o razmer za študij, svetovalnih storitvah in zadovoljstvu s šolo in šolanjem v sklopu študijskega programa TKO. Z vprašalnikom preverjamo zadovoljstvo s *kakovostjo storitev, splošno zadovoljstvo s šolanjem, zvestobo instituciji* in mnenje študentov glede *usmerjenosti šole in s tem programa TKO v uporabnika* ipd. Posamezni sklop (konstrukt) sestavlja več trditev, ki so razvidne iz vprašalnika v prilogi.

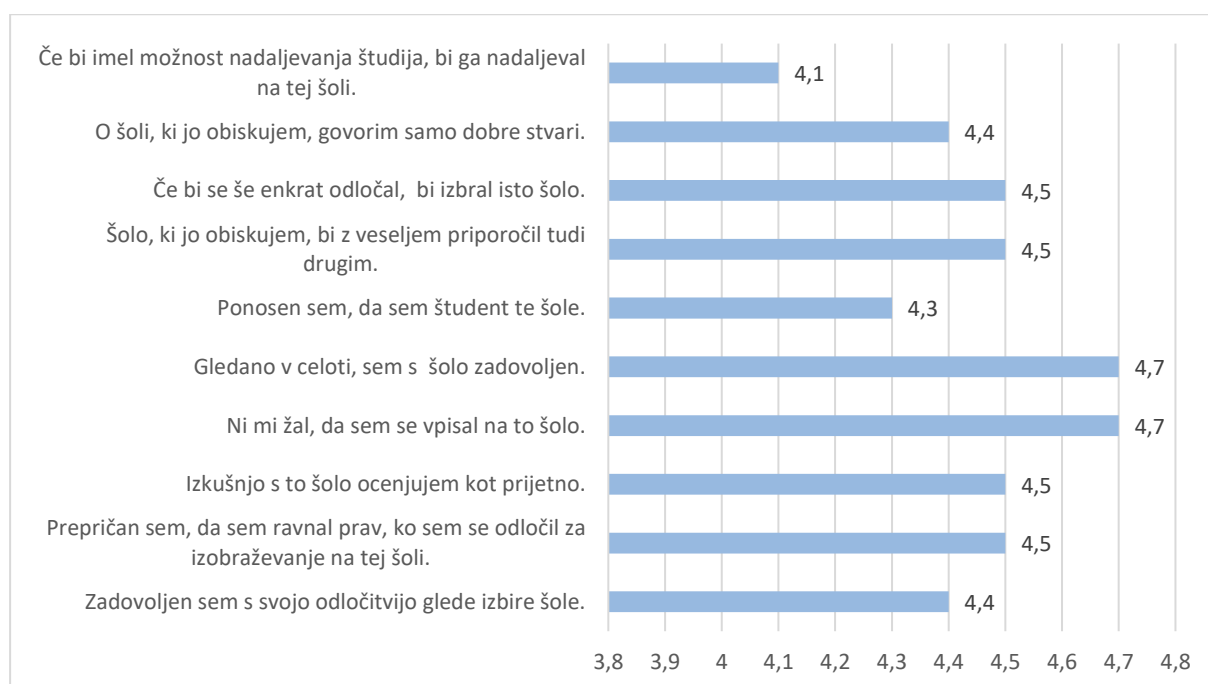
Iz Grafa 21 izhajajo le ključne ugotovitve s prikazom konstruktov, ki so sestavljeni iz več trditev, ki so razvidne iz priloženega vprašalnika na koncu poročila. Študenti TKO poročajo o visoki ravni zadovoljstva

s študijem na B2 VŠPV. Vse povprečne vrednosti konstruktov znašajo 4,3 ali več. Posledično menimo, da so razmere za študij in svetovalne storitve v sklopu programa TKO kakovostne, potrebe študentov so izpolnjene, prav tako njihova pričakovanja.



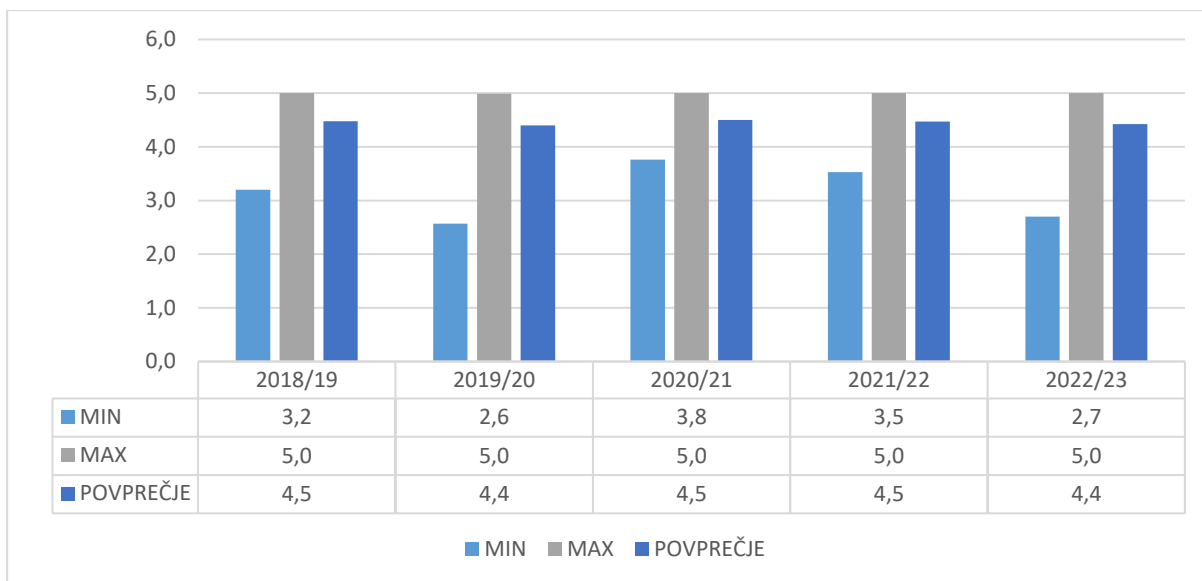
Graf 21: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov TKO, 2022/23.

Več podrobnosti glede pričakovanj in zadovoljstva TKO študentov je razvidnih iz Grafa 22. Vse povprečne ocene znašajo med 4,1 in 4,7. Najvišji vrednosti sta dodeljeni trditvama *Ni mi žal, da sem se vpisal na to šolo* in *Gledano v celoti, sem s šolo zadovoljen*. Slednje kaže na izpolnjena pričakovanja in potrebe študentov TKO ter visok nivo njihovega zadovoljstva s študijem in B2 VŠPV na sploh.



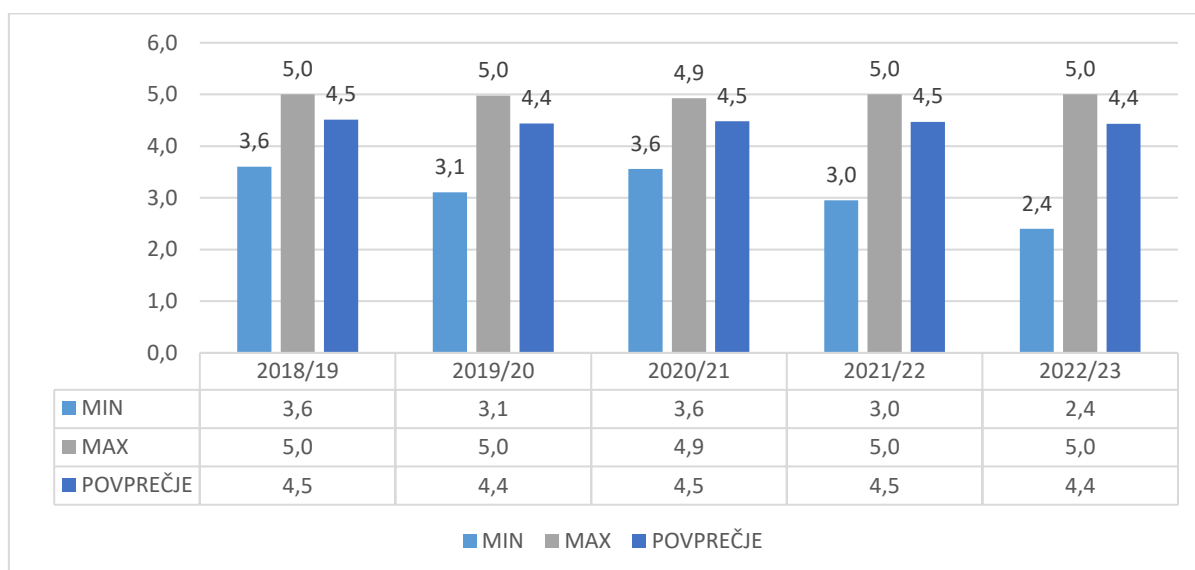
Graf 22: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov TKO, 2022/23.

Spodnji Graf 23 prikazuje povprečne ocene izvedbe predmetov v programu TKO. V vprašalnikih študenti izkazujejo svoje zadovoljstvo s predmeti po različnih kriterijih, ki so razvidni iz priloge. Študentje so zadovoljni z izvedbo predmetov – povprečne ocene v opazovanem obdobju znašajo 4,4 ali več. Povprečna ocena v študijskem letu 2022/23 znaša 4,4. Tudi v prihodnje si bomo prizadevali za čim višje minimalne dodeljene ocene predmetom, čeprav so te visoke in smo z njimi zadovoljni.



Graf 23: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu TKO, 2018/19–2022/23.

Naslednji graf prikazuje zadovoljstvo študentov TKO s pedagoškim delom predavateljev (Graf 24). Študentje so predavateljem dodelili povprečno oceno 4,4 v študijskem letu 2022/23. Najvišja ocena je znašala 5, najnižja pa 2,4. Čeprav so povprečne ocene vsa leta visoke, pa smo v primeru predavatelja, ki je prejel nizko oceno s strani študentov, opravili pogovor glede nadaljnega izvajanja pedagoškega dela. Našli smo skupne možnosti in predloge izboljšav, ki jih pričakujemo v prihodnje. Če se ocena ne bo izboljšala, pa bomo v prihodnje sprejeli ustrezne ukrepe.



Graf 24: Ocene predavateljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom predavateljev TKO, 2018/19–2022/23.

Ocene predmetov in predavateljev vključujejo tudi trditve, ki se med drugim nanašajo na študijska gradiva in materiale, učne oblike in metode dela ter pristope preverjanja in ocenjevanja. Podrobnosti so razvidne iz prilog.

7.4 Načini, oblike in obseg izvajanja visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje MANAGEMENT (MAN)

7.4.1 Načini in oblike poučevanja

Študenti MAN so se v fokusnih skupinah opredelili so učnih oblik in metod dela pri različnih predmetih. Celoten študijski proces tudi v tem programu poteka v hibridni obliki, sinhrono in asinhrono. V nadaljevanju predstavljamo nekaj povzetkov in ugotovitev fokusnih skupin študentov programa MAN, ki so potekale decembra 2023. Izsekov izjav so zapisani v nevtralni moški slovnični obliki, da s tem zagotavljamo anonimnost. Do določene mere so izjave študentov lektorirane in slovnično urejene. Študenti MAN so v zvezi učnimi načini in metodami dela izpostavili:

- *So različni učni pristopi pri predmetih – je pa res, da različno različnim odgovarja. Po moje je vse ustrezno pokrito, različni načini po predmetih.*
- *Vsak predavatelj ima svoj način. Predmeti se izvajajo z različnimi pristopi. Je zanimivo, po moje je vse OK.*
- *Ti načini so meni čisto v redu. Meni je uspelo vse narediti. Tudi če imamo od predavanja do predavanja domače naloge v forumu, so dosti kratke, se da. Fino, da so [naloge] sproti.*
- *Kratke sprotne naloge pri predmetih – drugače ni nekaj preveč. Je kar različno pri predmetih, ampak je OK.*
- *Je dovolj prakse, pravo ravnovesje s teorijo. Je neka, prava celota vsega.*
- *Jaz mislim, da je to zelo odvisno tudi od profesorja. Konkretni primer: inovacije, ki jih imamo trenutno – meni ni všeč, kako on govori. Meni je bil boljši predmet mikro-makro; je dosti več teorije, si se jo naučil. Če je samo kar tako vse, mi ne ostane dosti, me ne privlači tako. Ampak odvisno od človeka do človeka in od profesorja do profesorja.*
- *Določeni predmeti imajo dosti tega, kako je v praksi. Teorija tudi je, tako da osnovno znanje imaš, hkrati pa še prakse. Meni je super.*
- *Tudi jaz želim zadevo pohvaliti. Dejansko je kar nekaj prakse. Moraš pa tudi naštudirati. Je kar dobro razmerje teorija-praksa. Mogoče je kakšna izjema, ampak se niti ne spomnim. Več ali manj je bilo tako, kot je treba.*

7.4.2 Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov

Program je bil izveden v skladu s kontaktnimi urami, kot so načrtovane v učnih načrtih. Tudi v študijskem letu 2022/23 je učno osebje za vsak predmet izdelalo izvedbeni načrt, ki prikazujejo podroben potek predmeta s popisanimi kontaktnimi urami, vključno z drugimi oblikami dela.

Predmet	MST	RAČ	APO	POP	PPR	POK	INM	TEM	SMA	POD	PMS	MME	PRV	MNO
	Management storitev	Računovodstvo za managerje	Analiza poslovanja	Management poslovnih procesov	Poslovno pravo	Poslovno komuniciranje	Management inovacij	Temeljni managementa	Strateški management	Podjetništvo	Poslovna matematika s statistiko (pazi)	Temeljni mikro in makro ekonomije (pazi delni izpiti)	Projektno vodenje	Management neprofitnih organizacij
Letnik predmeta	2	1	3	2	1	izb	2	1	3	2	1	1	3	izb
ECTS	7	7	8	7	7	7	8	8	8	7	7	8	7	7
Ure – skupaj (ECTS)	175-210	175-210	200-240	175-210	175-210	175-210	200-240	200-240	200-240	175-210	175-210	200-240	175-210	175-210
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	211	223	178	180	195	215	175	245	200	176	193	217	155	157
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	120,5	127,3	89,1	102,9	111,4	122,9	87,5	122,5	100,0	100,4	110,2	108,6	88,6	90,0
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	100,4	106,1	74,3	85,7	92,9	102,4	72,9	102,1	83,3	83,7	91,8	90,5	73,8	75,0

Predmet	PTJ1	EKP	VVO	TRŽ	PIN	UPZ	BIA	UPF
	Poslovna angleščina 1	Ekonomika podjetja	Veščine vodenja	Trženjsko upravljanje	Poslovna informatika	Upravljanje zaposlenih	BI analitika za managerje	Uvod v poslovne finance
Letnik predmeta	1	2	izb	2	1	2	3	1
ECTS	7	8	7	8	8	8	7	8
Ure – skupaj (ECTS)	175-210	200-240	175-210	200-240	200-240	200-240	175-210	200-240
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	208	179	172	227	244	243	155	177
Odstotek realizacije () *if 1 ECTS = 25 ur	118,9	89,6	98,4	113,6	121,8	121,4	88,6	88,7
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	99,1	74,6	82,0	94,6	101,5	101,2	73,8	73,9

Tabela 19: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa MAN, 2021/22.

Tabela 19 prikazuje obremenjenost študentov MAN, ki jo preverjamo preko študentskih anket. Ki jih študenti rešijo takoj po izvedbi predmeta. V študijskem letu 2022/23 so študentje pri večini predmetov (16) v programu MAN porabili predviden obseg dela za študij (obarvano zeleno) z upoštevanje 10-odstotne tolerance glede odstopanja. Pri šestih predmetih so bili študentje obremenjeni manj, kljub 10-odstotni negativni toleranci (obarvano rdeče). Lahko zapišemo, da gre pri tem predvsem za predmete, ki so praktično naravnani, tekom srečanj opravijo študenti veliko vaj, praktičnih nalog, zato nekateri študenti porabijo manj časa za samostojno delo in s tem manj časa za uspešno opravljen predmet. Pri nobenem predmetu niso bili študentje obremenjeni bolj, kot to predvideva predmetnik (obarvano modro).

Obremenitve študentov spremljamo daljše časovne obdobje. Na tej osnovi bodo po potrebi sprejete spremembe v zvezi z obsegom dela.

7.4.3 Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih

Gradiva, naloge in aktivnosti študijskega programa MAN so prilagojene hibridni obliki študija, ki jo podpira tudi interni portal e-studij. Obvezna študijska literatura je na voljo ali v knjižnici ali v spletni učilnici posameznega predmeta. Učno osebje programa je spodbujamo k aktualizaciji gradiv v učnih enotah, glede na to posodabljam knjižnični fond.

V fokusnih skupinah študentov in diplomantov MAN je bilo v zvezi z učnimi gradivi in vsebinami med drugim poudarjeno:

- Nekateri predmeti so meni bolj ležali kot drugi. Jaz sem, kar se tiče vsebine, materialov, literature, res zadovoljen. To je doseglo moja pričakovanja.
- Takrat, toliko let nazaj, dejansko človek ni imel toliko delovnih izkušenj. Zdaj pa se pozna poslovno okolje, izmenjujejo se informacije med seboj – to je čisto drug vidik. In gradiva so res uporabna, dobra. Vidim tudi iz prakse.
- Po vsebinski plati je mogoče česa preveč, česa premalo.
- Jaz nisem nič pogrešal, ničesar mi ni bilo preveč. Zdaj, na hitro se niti ne spomnim. Vsi študijski materiali so bili seveda dostopni, v redu.
- Preveč ni bilo ničesar. Ustrezne vsebine. Mogoče pogrešam več takih predmetov, kot jih je imela Deželakova: mogoče malo psihologije, ekonomije poslovnega prostora, vodenja. Njen predmet je meni bil res top! Pomembno je, da delamo tudi v poslovnem okolju na odnosih. Res smo tudi dobro, praktično opravili pri njej. Super gradiva, vsebine.
- Tudi vključitev vsebin s področja trajnostnega poslovanja, trajnostne prakse, sustainability – to se mi zdi korak v pravi smeri.

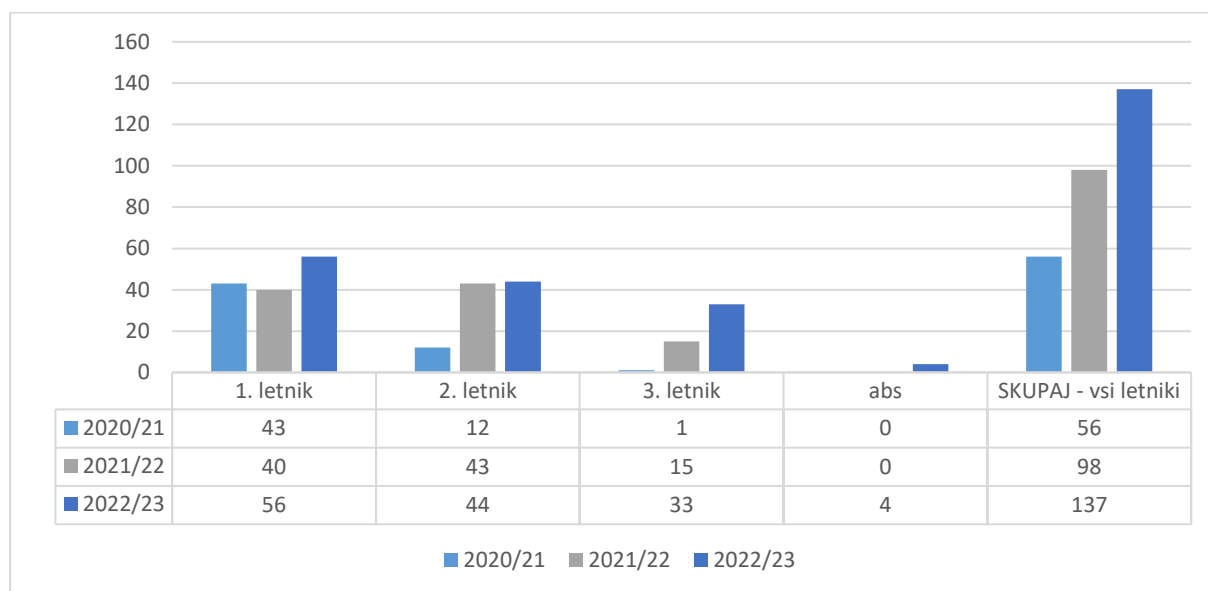
Povprečna ocena študija v programu MAN je bila visoka, tj. nad 8 v študijskem letu 2022/23 (Tabela 20). Izvedenih je bilo kar 9 komisijskih izpitov, na ta način je bilo opravljenih 6 izpitov. To je največji obseg med vsemi programi na B2 VŠPV. Tudi v sklopu programa MAN opravljamo redni monitoring, tutorstvo, a ne glede na to so na tem mestu še potrebne spodbude za študente.

	MAN
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,37
Št. komisijskih izpitov	9
Št. pristopov na komisijskih izpitih	10
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	6

Tabela 20: Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov, študijsko leto 2022/23.

7.4.4 Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija

V programu MAN smo v študijskem letu 2022/23 razpisali skupno 210 vpisnih mest: 70 za prvi, 70 za drugi in 70 za tretji letnik izrednega študija.



Graf 25: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MAN, 2018/19–2022/23.

V študijski program MAN je bilo vpisanih 39 študentov več kot predhodno študijsko leto (Graf 25 in Tabela 21). V prvi letnik je bilo vpisanih 16 študentov več kot študijsko leto pred tem.

Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ¹⁰	Št. ponavljavcev ¹¹
1.	56	0	34	2
2.	44	2	28	0
3.	33	0	12	/
abs	4	0	0	/

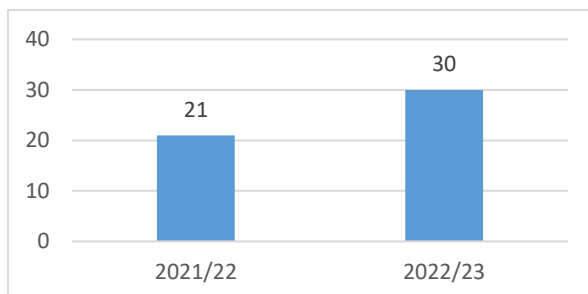
Tabela 21: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (MAN); 2022/23.

¹⁰ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko napreduje v naslednji letnik.

¹¹ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

Tabela 21 prikazuje število vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev programa MAN. Prehodnost čiste generacije iz 1. v 2. letnik je 60,7-odstotna, iz 2. v 3. letnik pa 63,6-odstotna.

Program MAN sta do študijskega leta 2022/23 zaključili dve generaciji študentov, skupno 51 diplomantov. Stopnjo diplomiranja bomo v prihodnje spremljali in po potrebi načrtovali monitoring, svetovanje ipd.



Graf 26: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa MAN, 2021/22–2022/23.

V študijskem letu 2022/23 je en diplomant MAN zaključil študij z zaključnim delom. En diplomant je ob zaključku študija prejel priznanje šole za visoko povprečno oceno študija (Tabela 22).

	2021/22	2022/23
Št. diplomantov	21	30
Št. diplomantov z zaključnim delom	0	1
Št. diplomantov s priznanjem	1	1

Tabela 22: Število diplomantov, diplomantov, ki so študij zaključili z zaključnim delom, in diplomantov s prejetim priznanjem (MAN), 2021/22–2022/23.

Tabela 23 prikazuje uspešnost študentov MAN pri zaključevanju študija. V preteklih dveh študijskih letih je študij v povprečju trajal dobro leto, vendar slednje ni realen podatek, saj prikazuje dokončanje študija tudi za študente, ki so bili vpisani v višji letnik študija po merilih za prehode oz. so predhodno študirali drugje, na B2 VŠPV pa so jim bili priznani izpiti. Natančnejše preračune, z vključitvijo le tistih študentov, ki so morali opraviti vse izpite, evidenca ne omogoča. Večina diplomantov MAN je zaključila študij z opravljanjem dodatnih predmetov. Na B2 VŠPV izvajamo tudi formativni monitoring oz. svetovanje/tutorstvo študentom, kar lahko vpliva na napredovanje študentov.

MAN	2021/22	2022/23
dnevi	408,1	501,0
leta	1,1	1,4

Tabela 23: Prikaz povprečnega trajanja študija v programu MAN.

7.4.5 Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov

Preko fokusnih skupin smo diplomante MAN povprašali, v kolikšni meri so dosegli kompetence oz. učne izide študijskega programa. Mnenje so izrazili na lestvici od 1 (nezadostno) do 5 (odlično). Spodnji seznam prikazuje ugotovitve in evalvacijo doseženih kompetenc v sumarni obliki z izseki izjav diplomantov. Zapisi so v nevtralni moški obliki.

Zmožnost ali kompetenca:

- analizirati različne organizacijske kulture in kritično razpravljati o vplivu teh kultur na uspešnost zaposlenih, izkušnje porabnikov in poslovne rezultate.
 - *Rekel bi zelo dobro. To smo obravnavali in realno gledano je to bilo dobro pokrito.*
 - *Zelo dobro do odlično. Mi koristi tudi pri delu, tako da nimam pripomb, je bilo doseženo.*
- razumeti in upoštevati interese, potrebe in cilje drugih, razumeti neverbalno vedenje, razpoloženje in občutke drugih, prepoznavati, kaj motivira ljudi, njihove prednosti in slabosti ter razumevati vzroke za različno vedenje ljudi.
 - *Takoj pomislim na predmet Poslovno komuniciranje. Ogromno sem se naučil, predvsem o neverbalnem komuniciranju, koliko ta pripomore pri komunikaciji, zakaj je tako. Veliko sem spoznal. Ocenil bi z odlično.*
 - *Se strinjam. Pet. Izpostavil bi isti predmet.*
- motivirati, koordinirati, voditi, komunicirati z zaposlenimi in reševati kompleksne probleme.
 - *Rekel bi zelo dobro. Res je sicer, da je pri meni te kompetence bolj delovno okolje razvilo. Je pa študij dal smernice, kako komunicirati, reševati probleme. Dobra teoretična popotnica iz študija, več prakse ti da pa delo.*
 - *Pripravljali smo skupinske naloge, ne pa vedno – skupinske naloge bi lahko bile obvezne, da bi se še bolj naučili sodelovanja. Rekel bi, da je bilo dobro pokrito.*
 - *Dobro doseženo. Možnosti nam dajo. Pri predmetih je na primer bilo projektno vodenje in smo mogli skupinsko seminarsko nalogo pripraviti in tako sem ogromno odnesel. Skupaj smo morali priti, narediti in predstaviti. Bilo je ogromno usklajevanja, komunikacije, koordinacije pri reševanju takih problemov.*
- delati skupaj (v skupini in/ali teamu) in dosegati zastavljene cilje s pomočjo ali prek drugih tako v domačem kot tudi v mednarodnem in medkulturnem okolju.
 - *V času študija je bilo dosti Erasmus študentov, ki so dejansko sodelovali z nami, ampak jaz nisem imel toliko teh izkušenj. Rekel bi dobro doseženo. Jaz z njimi nisem toliko stika navezal. Sem pa imel te priložnosti. Res pa je, da sem bil samo eno leto na tej fakulteti. Mogoče, če bi od samega začetka štartal, bi mogoče bilo več tega.*
 - *Z Erasmus študenti jaz nisem imel toliko stika, smo delali bolj v »naših« timih. Je pa odvisno od predmeta – ponekod smo delali skupaj, ponekod posamično. Včasih je bilo v timu veliko lažje in smo dejansko prišli vsi na vrsto, da smo vsi imeli možnost pokomentirati. Ta kompetence je zame bolj izpolnjena v nacionalnem okolju, ne pa toliko v mednarodnem – bi rekel, da je dobro dosežena, tri.*
 - *Jaz sem imel stik z Erasmus študenti v angleščini. So se pa oni bolj za sebe držali, mi za sebe. To je slabost online okolja. Če bi bili v živo, bi se po moje čisto vsi povezali. Bi rekel tri, dobro.*
- uporabiti vrsto medosebnih spretnosti, ki vodijo in vplivajo na druge v mednarodnem delovnem okolju, vključno z upravljanjem konfliktnih situacij.
 - *Jaz prav dosti stika s konfliktnimi situacijami nisem imel, se pravi upravljati konfliktno situacije. To je kar zapleteno. V glavi imam predmet Projektno vodenje. Delali smo skupinsko seminarsko nalogo, a nisem imel toliko stika s tem. Vsi smo bili zelo odprti, nismo se toliko poznali, vsak je povedal svoje, poslušali smo drug drugega. Nisem imel dejansko takega stika. Dve. Mhm, okej.*
 - *Spomnim se, da smo pokrili tudi konflikte kot snov. Ne vem že, pri katerem predmetu. A nekaj smo glede tega obravnavali in mi je ostalo. Dobro do zelo dobro bi rekel.*
- strateško razmišljati.
 - *Tu bi kar dal oceno dobro, štiri. Dosti smo delali to pri predmetih. Pri strateškem managementu smo še posebej obsežno obdelali. Gospa Mahar je vedno zelo*

dobro te stvari predstavila, izčrpno, s primeri, z informacijami. Ta predmet ima fokus, da se strateško razmišlja.

- *Glede razvoja samih strategij in preučevanja poslovnih tveganj, strateško ti program da ... To je v redu, dobro pokrito.*
- *Tudi jaz sem pomislil na visoko oceno. Pa ne samo pri tem predmetu Strateški management – tukaj je bilo res tisto podrobno –, ampak se mi zdi, da pri vsakem predmetu je bilo veliko govora o strateškem razmišljanju. Pet, dam zelo visoko oceno.*
- *pokazati kritično znanje o dejavnikih, ki spodbujajo delovna okolja oblikovanje ustvarjalnih in inovativnih rešitev za organizacijske ali porabniške težave.*
 - *Tukaj je visoka ocena, zelo dobro do odlično. Predvsem pri profesorju Kolarju smo se veliko o tem pogovarjali – se pravi, o inovativnih rešitvah. Veliko študentov nas je sodelovalo, skupaj smo na glas kritično razmišljali, dajali ideje.*
 - *Tudi jaz sem najprej pomislil na Kolarja. Dal bi visoko oceno, zelo dobro.*
 - *Se strinjam, to kompetenco smo zelo dobro pokrili – ustvarjanje, inovativnost ...*
- *sprejemati izzive in odgovornost ter sposobnost doseganja ciljev.*
 - *Jaz bi dal visoko oceno. Pri kakšnem predmetu je bilo tako, da si moral iti iz svoje cone udobja, ker ti ne leži dobro. In to je bil nek izziv, da smo naredili nek projekt.*
 - *Pri enem predmetu smo delali za to zdravo življenje - smo spodbujali v smislu, da smo dobri pridelovalci zelenjave. Kdor ni bil iz tega področja, je dejansko res pridobil je bil izziv. Smo dosegli cilj, kar je profesor dejansko hotel, da smo ustanovili društvo. To je bilo zanimivo. Zelo dobro.*
 - *Tudi jaz bi dal tukaj zelo visoko oceno. To bi argumentiral tudi s tem, da nekatere naloge je bilo treba hitro, sistematično dokončati, sproti. Si moral preštudirati, ne da se samo zanašaš na to, kaj bo učitelj povedal. Ocenjujem s pet, odlično.*
- *oblikovati dolgoročne cilje, postavljati strategije za doseganje ciljev in izbrati ustrezne postopke in procese za doseg ciljev.*
 - *Visoka ocena – zelo dobro ali odlično. Veliko smo pri predmetih delali o nekem podjetniškem načrtovanju in potem smo vse to zelo dobro analizirali. Res smo dali veliko poudarka na vizijo podjetja, poslanstvo. To smo kar podrobno obravnavali in smo morali maksimalno narediti v kratkem času.*
 - *Tukaj bi visoko oceno. Čeprav, če se na dolgoročne cilje osredotočam, mogoče niti ne toliko, kakor kratkoročne. Tudi študij je tako zapeljan, da imaš več kratkoročnih ciljev, ki te pripeljejo do dolgoročnih. Se pravi, en predmet en mesec, en predmet drugi mesec. Postopoma se nadgrajuje in to je dobro.*
 - *Tudi sposobnost oblikovanja nekega strateškega načrta, neke strategije – strateških zadev, ciljev je bilo kar veliko posod. Dobro bi ocenil.*
 - *Lahko smo izkoristili strateške pristope iz lastnega podjetja, kjer delamo in nam je zato bilo lažje, ker smo imeli dostop do podatkov, imel si boljše predstavo. To je zelo dobro. Nismo samo izbirali ta klasična podjetja kot je Petrol – lahko smo se fokusirali tudi na srednja ali pa manjšo podjetja, potem smo o tem diskutirali, profesor je dal nasvete.*
- *avtonomno sprejemati poslovne odločitve in določati prioritete.*
 - *Dobro. Jaz si znam recimo zelo dobro določati prioritete, ampak že od prej. Težko bi rekel, da sem to kompetenco razvil na faksu.*
 - *Biti moram zelo organiziran, imam polno obveznosti, službo, imel sem že od prej prioritete, samostojnost. Mislim, da nisem nadgradil tega. Je pa tudi na faksu to bilo na nek način naslovljeno. Dobro, bi rekel.*
- *avtonomno iskati in pridobivati strokovno znanje in njegova integracija z že obstoječim znanjem.*

- *Mislím, da smo sposobni samostojno iskati novo strokovno znanje, ga pridobivati. Jaz bi rekel zelo dobro. Vsi predmeti so bili na tak način narejeni, da smo mogli dosti iskati vire in literaturo, tudi pri tujem jeziku.*
- *Profesorji so nam dali kar odprte roke, da smo lahko sami izbirali stvari, iskali vire. Kar se tega tiče, zelo dobro.*
- *Strinjam se z visoko oceno. Pri vsakem predmetu smo mogli pridobiti znanje, širino, ga preko nalog, seminarских prenesti. Pohvalil bi profesorje – karkoli smo mi naredili ali narobe razmišljali, niso rekli, da to ni prav. Rekli so, razmišljaj še malo v to smer, drugače si pa to v redu naredil.*
- *Ne samo končni rezultat, ampak tudi pot do rezultata se šteje. Usmerjajo nas v pravi smeri. To nam predstavlja tudi dobro iztočnico za naprej za delo, da vidimo, da ni z nekim rezultatom, ki ni točno tak, kot je bilo mišljeno, vse izgubljeno, ampak se išče nova pot.*
- *ravnati etično in moralno odgovorno v vsaki poslovni situaciji.*
 - *Ocena dobro, ker bi lahko imeli še kak predmet več na tem področju. Etika, moralno vedenje, odgovornost, odnosi – o tem bi lahko bilo več mogoče.*
 - *Nič se mi ni kaj vtisnilo v spomin v tem smislu. Na splošno bi v šolstvu mogli dati več poudarka na to, ne samo na fakultetah. Dobro bo dal, tri.*
 - *Meni se je zdelo to kar pokrito. Nismo imeli prav tega predmeta, ampak smo pa to omenjali pri različnih profesorjih. Bi rekel, da je kar dobro pokrito.*

Diplomante smo povprašali, ali bi želeli še kaj dopolniti, dodati vsebine oz. kompetence, ki bi jih bilo smiselno posebej izpostaviti – zabeležili smo: *etični vidik, trajnostni vidik, temelji umetne inteligence, medkulturni vidik, še več skupinskega delo.*

7.4.6 Preverjanje in ocenjevanje znanja

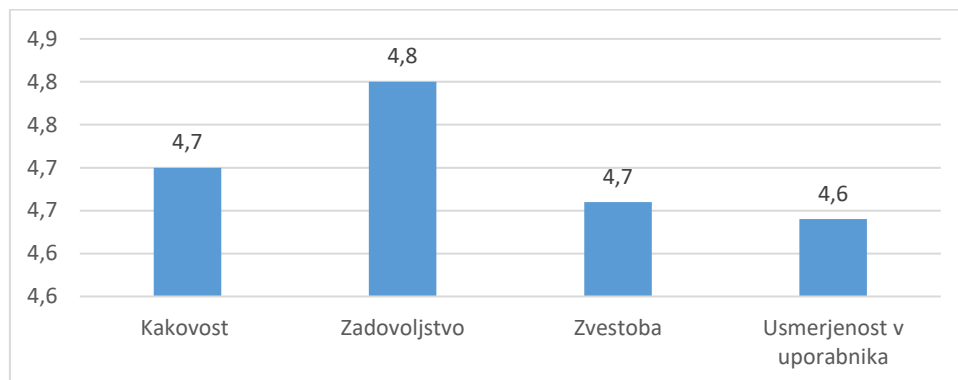
Preverjanje in ocenjevanje v programu MAN je sledilo izvedbi v hibridni obliki študija. Podajamo nekaj povzetkov in ugotovitev iz fokusnih skupin s študenti. Izseki izjav so zapisani v nevtralni moški slovnični obliki, do določene mere so lektorirani in slovnično urejeni. Študentje MAN izpostavili:

- *V osnovi se mi zdijo načini preverjanja, ocenjevanja ustrezni.*
- *Meni se zdi, da je heterogenost preverjanja znanja. Se mi zdi res zelo smiselno, pa tudi demokratično, ker nekemu leži nekaj ali lažje naredi nekaj, nekemu kaj drugega.*
- *En del je po navadi izpit, drug je naloga, projektno delo. Mogoče je v kakšnem predmetu, kjer je več prakse, vaj, npr. ko smo delali s programom (Aris), samo predstavitev tega, kar smo naredili, kakšen je bil naš koncept, brez seminarske. To je OK.*
- *Sprotno delo je po navadi kakšnih deset odstotkov sodelovanja, tudi več. In jaz jih v bistvu po navadi zgubim, ker skoraj vse gledam za nazaj. Vse sprotne naloge naredim v roku, a to sodelovanje je pri meni problem. Če sledim, imam kamero velikokrat izklopljeno, ker kdo od otrok sedi zraven, je »džumbus«. Tudi če si v službi in ne moreš sodelovati ali gledaš celoten predmet za nazaj ... Potem bi mogoče bilo boljše sodelovanje preko sprotnih nalog ocenjevati.*
- *Meni se zdijo načini ocenjevanja res v redu. Vsak predmet ima malo drugače, a je tudi podobno. Nimam pripomb.*

7.4.7 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

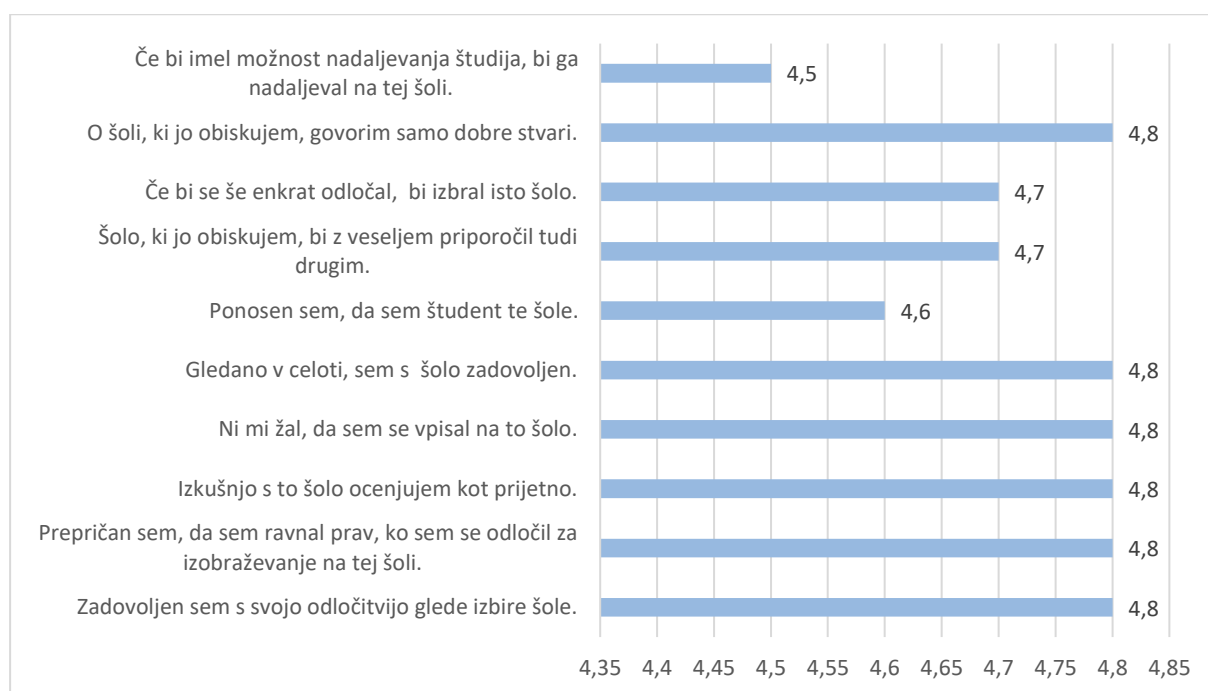
Mnenje študentov MAN o razmerah za študij, svetovalnih storitvah in zadovoljstvu s šolo in šolanjem je razvidno iz Grafa 27. Z vprašalnikom preverjamo zadovoljstvo s *kakovostjo storitev, splošno zadovoljstvo s šolanjem, zvestobo instituciji* in mnenje študentov glede *usmerjenosti šole in s tem programa MAN v uporabnika* ipd. Rezultate prikazujemo v sumarni obliki (konstrukti več različnih trditev); podrobnosti so v prilogi.

Študenti programa MAN so v splošnem zadovoljni s študijem. Vse povprečne vrednosti konstruktov za študijsko leto 2022/23 znašajo 4,6 ali več. Sklepamo lahko, da so razmere za študij, svetovalne storitve, kot tudi pričakovanja in potrebe študentov izpolnjena.



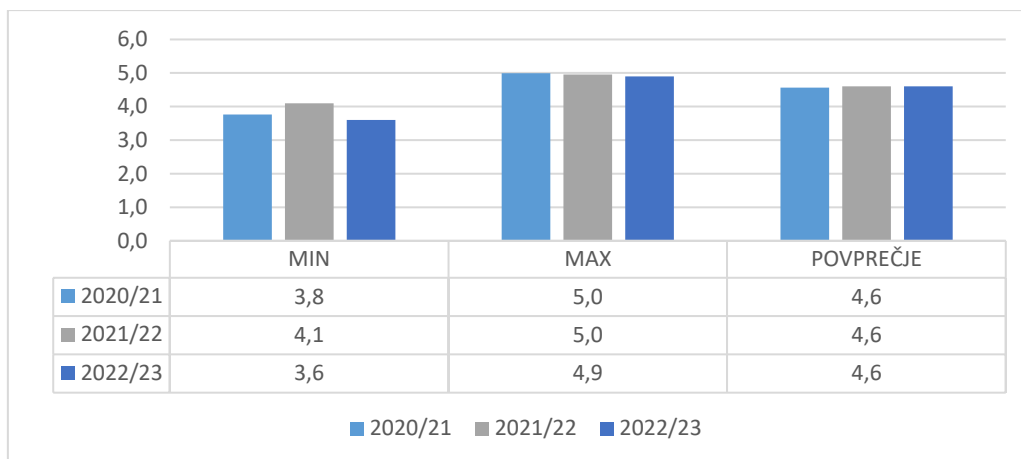
Graf 27: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov MAN, 2022/23.

Podrobnosti glede pričakovanj in zadovoljstva študentov so razvidne iz Grafa 28. Študenti MAN so v povprečju vse trditve opredelili z vrednostjo nad 4,5. Najnižje, a še vedno zelo visoko ocenjena je trditev *Če bi imel možnost nadaljevanja študija, bi ga nadaljeval na tej šoli* (4,5), kar kaže na doseganje pričakovanj in potreb študentov oziroma na njihov visok nivo zadovoljstva s študijskim programom.



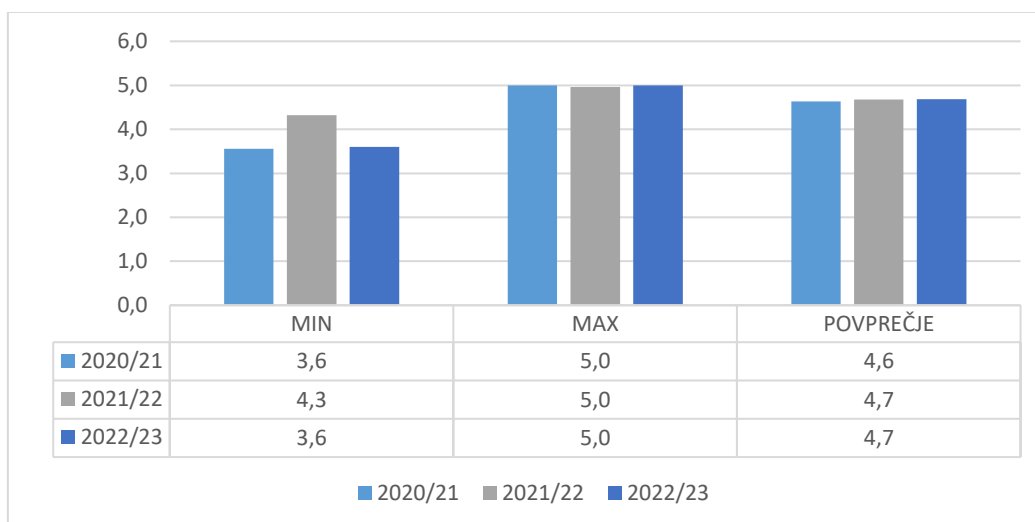
Graf 28: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov MAN, 2022/23.

Iz Grafa 29 izhaja, da so študentje MAN zadovoljni z izvedbo predmetov – povprečna ocena vseh predmetov v študijskem letu 2022/23 znaša 4,6. Najnižja ocena je 3,6, najvišja pa 4,9. Tudi v prihodnje si bomo prizadevali za čim višje ocene predmetov.



Graf 29: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu MAN, 2018/19–2022/23.

Zadovoljstvo študentov MAN s pedagoškim delom predavateljev je razvidno iz Grafa 30. Povprečna vrednost v študijskem letu 2022/23 znaša 4,7, najnižja ocena je znašala 3,6, najvišja pa 5,0. Glede na prikazan rezultat, ne predvidevamo sprememb ali ukrepov.

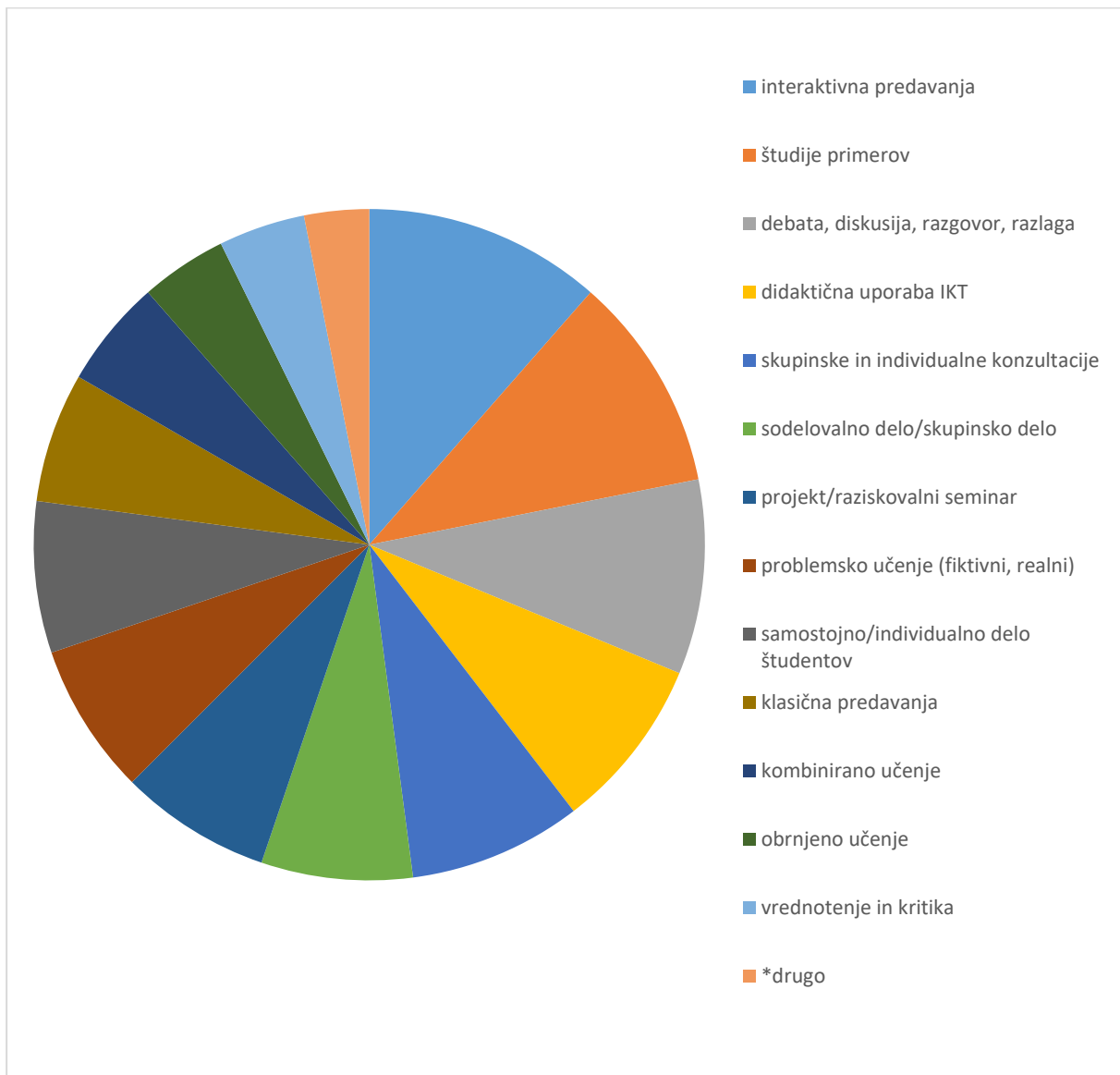


Graf 30: Ocene predavateljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom predavateljev v programu MAN, 2018/19–2022/23.

Ocene predmetov in predavateljev vključujejo tudi trditve, ki se med drugim nanašajo na študijska gradiva in materiale, učne oblike in metode dela ter pristope preverjanja in ocenjevanja. Podrobnosti so razvidne iz prilog.

7.5 Načini, oblike in obseg izvajanja magistrskega študijskega programa 2. stopnje MANAGEMENT IN INFORMATIKA (MAI)

7.5.1 Načini in oblike poučevanja



Graf 31: Prikaz izvajanja študijskega programa ter načinov in oblik pedagoškega dela¹².

Graf 31 prikazuje načine in oblike pedagoškega dela ter izvajanje študijskega programa Management in informatika na osnovi analize učnih načrtov študijskega programa. Kot je razvidno, se najpogosteje uporabljajo interaktivna predavanja, študije primerov, pogoste so debate, diskusije, razgovor, razlaga. Zadovoljni smo, da so na magistrski stopnji pogosti projekti oz. raziskovalni seminarji, reševanje fiktivnih in realnih problemov.

Na B2 VŠPV imamo vzpostavljene odlične pogoje za izvajanje hibridne oblike študija. Velika večina zgoraj navedenih učnih metod in oblik dela predstavlja, predvsem tudi v kombinaciji s hibridnim

¹²*Drugo (druge vaje, povratno informiranje; demonstracija/prikazovanje).

pristopom, na študenta osredinjen študij in poučevanje, ki ustreza tako potrebam različnih skupin študentske populacije programa MAI kot tudi visokošolskim učiteljem. Različne učne oblike in metode dela se smiselno prilagajajo izvedbi v sinhroni ali asinhroni obliki – njihovo pojavnost ocenjujemo kot ustrezno glede na stopnjo in področje študijskega programa.

Podajamo tudi nekaj povzetkov iz fokusnih skupin s študenti programa MAI, ki so zapisani v nevtralni moški slovnični obliki. Izjave študentov so do določene mere lektorirane in slovnično urejene. V zvezi z načini in oblikami poučevanja so izpostavili:

- *Super je, ker je pestro. Seveda vsak predavatelj ima po svoje, je zelo raznoliko.*
- *Všeč mi je, ker vsak profesor preko različnih kanalov za učenje in izobraževanje izbere tistega, ki mu najbolj odgovarja, v katerem je najboljši. Se mi zdi, da je bilo kar zanimivo.*
- *Moram povedati, da so ti pristopi kar raznoliki, predvsem iz tega vidika, da mora biti profesor usposobljen predavati v živo in še preko Teamsov. Ni bilo opaženih nekih pomenljivosti v tem procesu, to je dobro funkcioniralo.*
- *Kar se samih učnih metod tiče, pogrešam pri pregledovanju semenarskih nalog, da ni »feedbacka«. Recimo, da nek izdelek oddaš, potem dobiš neko ceno, ampak ne veš, ali si to v redu naredil ali ne, potem pa ne veš, kje si. [Odgovor drugih študentov na ta komentar:] Jaz pa mislim, da tu ni težav. Jaz nimam takih izkušenj. Vsak profesor na začetku pove, koliko je v procentih vrednost seminarske, koliko je vrednost pisnega dela, domače naloge ... Kar se tiče seminarskih nalog, jaz sem vedno dobil »feedback«, kaj narobe delam, kaj bi moral spremeniti, že pred oddajo smo lahko vprašali, pa je odgovoril, ali pa ko smo imeli predstavitev, je vedno bil poudarek, kaj je v redu, to bi lahko spremenili, to bi lahko drugače naredili ... Je pa res, da so eni povedali direktno oceno, eni so kasneje povedli oceno. Ja, so povedli, kakšne ocene so za seminarske - načeloma si vedno dobil povratno informacijo, je bilo sprotno itd.*
- *Vedno lahko greš tudi na vpogled, vsak ima pravico. Vsak profesor tudi poudari, da, če nisi zadovoljen, se najaviš, se dobiš na Teamsih ali v živo, in se pogovoriš.*
- *Meni so metode dela zelo všeč, je raznoliko. Vsakemu profesorju različne učne metode ležijo. En se poslužuje interaktivnih, en videoposnetkov, primerov iz prakse, slike, kakšne domače naloge, da sami odkrivamo in raziskujemo ... In to je zelo dobro, da je tak širok nabor različnih učnih metod, ker s tem tudi mi pridobivam neko širino in iznajdljivost.*
- *So res različne in to je samo plus za nas. Ker ko prideš v podjetje, znaš z vsako varianto drugače, se srečaš z različnimi primeri, z njimi rokuješ. Če je samo ena metoda, pa pride v drugo situacijo, pa je zgubljen. To je širina.*

7.5.2 Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov

Študijski program je bil v celoti izveden v skladu s kontaktnimi urami, zapisanimi v predmetniku programa. Učno osebje za vsak predmet izdelava izvedbeni načrt, iz katerega je razviden podroben potek predmeta s popisom kontaktnih ur in drugih oblik dela. Obremenitev študentov je preračunana na skupno povprečno obremenjenost študentov za posamezen predmet z upoštevanjem, da 1 ECTS točka znaša 25–30 ur študentovega dela.

Tabela 24 prikazuje obremenitev študentov MAI po predmetih v študijskem letu 2022/23. Pri večini predmetov (11) v programu MAI so bili študenti ustrezno obremenjeni s študijskimi obveznostmi, kot jih predvidevajo dodeljene ECTS točke študijskim enotam, z upoštevanjem 10-odstotne tolerance (**obarvano zeleno**). Pri štirih predmetih so bili manj obremenjeni, kot je to predvideno po predmetniku (**obarvano rdeče**) – sklepamo lahko na predhodne izkušnje študentov zadevnega področja. Pri nobenem od predmetov niso bili študentje bolj obremenjeni, kot je to predvideno po predmetniku (**obarvano modro**). Skozi daljše časovno obdobje bomo spremljali obremenjenost študentov po študijskih enotah. Glede na ugotovitve bomo po potrebi sprejeli korektivne ukrepe glede obremenitve študentov MAI.

	MOP	APO	eST	TRŽ	UIN	MAN	PIG	MPP	Vep	MSO	RPR	SPM	IPF	MNK	MRD
Predmet	Management odločitvenih procesov	Izbrane teme iz analize ekonomike	eŠtoritve	Strateško trženje	Upravljanje inovacij	Strateški management	Poslovna inteligenca	Management poslovnih procesov	Varno e-poslovanje*	Modeliranje, simulacija in optimizacija	Raziskovalni projekt	Strateški projektni management	Informatika v poslovnih financah	Management kakovosti	Metode Raziskovalnega dela
Letnik predmeta	1	1	2	1	izb	1	2	1	izb	1	2	izb	1	izb	1
ECTS	8	7	8	7	6	8	8	8	6	8	8	6	7	6	7
Ure – skupaj (ECTS)	200-240	175-210	200-240	175-210	150-180	200-240	200-240	200-240	150-180	200-240	200-240	150-180	175-210	150-180	175-210
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	178	194	178	204	174	189	228	177	160	182	252	154	226	136	153
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	89,1	111,0	89,1	116,8	115,8	94,7	114,2	88,6	106,9	90,8	126,0	102,9	129,3	90,5	87,6
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	74,3	92,5	74,3	97,3	96,5	78,9	95,2	73,8	89,0	75,7	105,0	85,7	107,8	75,4	73,0

Tabela 24: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa, 2022/23.

7.5.3 Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih

Glede na hibridno obliko študija so tudi študijska gradiva v programu MAI smiselno prilagojena načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov, kar podpira tudi B2 VŠPV interni portal. Vsa obvezna gradiva so študentom MAI na razpolago ali v Knjižnici B2 VŠPV (natisnjeni izvodi) ali v spletni učilnici predmeta na internem portalu. Učno osebje vabimo k aktualizaciji gradiv in glede na to posodabljammo knjižnični fond.

V fokusnih skupinah so študentje in diplomanti MAI v zvezi z učnimi gradivi in vsebinami med drugim izpostavili:

- Vsebine izpolnjujejo pričakovanja, skoraj stoo odstotno. Aktualna gradiva. Vse je dostopno. Že ko sem pogledal imena predmetov, sem vedel, da to je to. Ni preveč informatike, nekaj je strateškega ... Lahko rečem, da sem zadovoljen.
- Za mene so vse vsebine nove, vsak dan kaj novega slišim, izvem in to je to. Vsi materiali so zelo uporabni, aktualni po moje.
- Jaz prihajam iz tehničnih voda in bi mogoče želel malo več poudarka še na informatiki. Recimo koristne aplikacije, za borze ali v tem stilu ... Povezava s trgov, ker to moraš tako ves čas spremljati – mogoče tu en poudarek. Drugače sem pa zelo zadovoljen. Ta Chat GPT ste zelo dobro integrirali v program. Profesorji so dosti na tekočem. Na novostih delajo. Veliko je praktičnih primerov, ni samo gola teorija. Literatura je seveda tudi takšna, aktualna. Vse nam je dostopno.
- Definitivno se mi ne zdi preozko glede vsebin. Predmetnik pokrije zelo širok spekter različnih znanosti. Če se dosti posvetiš študiju, dejansko sodeluješ pri predmetih, potem res odneseš dobro znanje in si tudi zelo dobro zaposljiv kader. Kvalitetna gradiva so pa tu ključna.
- Mislim, da je bil vsebinsko malo prevelik poudarek na obrestno-obrestnih računih, kreditih in teh zadevah – mogoče je tega bilo 80 odstotkov. Block-chain, pametne pogodbe, NTFS, borzni indeksi – tega je bilo pa okoli 20 odstotkov.
- Gre za študij managementa in informatike. Jaz sem bil tudi na FRI-ju, tam je veliko večji poudarek na tehniki kot tukaj. Mogoče je nam bil ta tehnični del enostaven. Vem, da nekaterim sošolcem ni bilo enostavno, ker niso bili toliko s tega področja. Je pa res, da so kvalitetna gradiva, viri in to je seveda pomembno za študij.
- Na tej šoli ste z vsebinami veliko bolj v koraku s časom ... Jaz sem bil prej na FRI-ju, kjer so po moje malo zaspali. B2 se mi je zdel zelo v koraku s časom – mogoče ne toliko s samo informatiko, ampak z managementom; predstaviti management na način, da so ti vzbudili

veselje, da te to lahko začne zanimati. Meni je študij na B2 dal veselje do poslovnih procesov, so pa za to ključni dobri materiali, praktični primeri, gradiva.

- Mogoče bi s pravnega vidika lahko še bil kakšen predmet glede na to, da smo mogoče študenti tukaj že malo starejši, na drugih delovnih mestih, ne samo direktno IT. Odvisno od same pozicije zaposlenega. Še danes uporabim kakšno študijsko gradivo, pride prav.

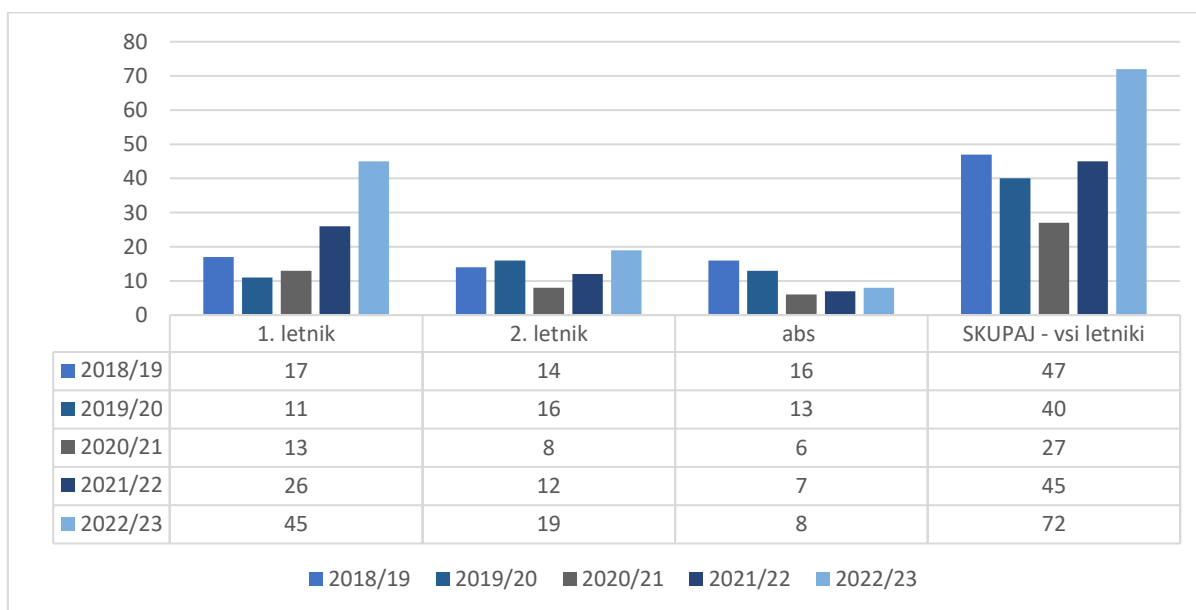
V študijskem programu MAI je povprečna ocena študija izjemno visoka – najvišja glede na vse ostale programe na B2 VŠPV. V študijskem letu 2022/23 ni bilo izvedenih komisijskih izpitov (Tabela 25). Tudi VŠ učitelji, ki opravljajo pedagoško dejavnost v programu MAI, navajajo, da so ti študenti izjemno visoko motivirani, resni, zagnani, marsikdo ima kakovostna predhodna znanja in izkušnje, kar se kaže v visokih ocenah.

	MAI
Povprečna ocena opravljenih izpitov	9,0
Št. komisijskih izpitov	0
Št. pristopov na komisijskih izpitih	0
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	0

Tabela 25: Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov, študijsko leto 2022/23.

7.5.4 Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija

V študijskem letu 2022/23 je bilo za študijski program MAI razpisanih 90 vpisnih mest, od tega 60 za prvi in 30 za drugi letnik izrednega študija.



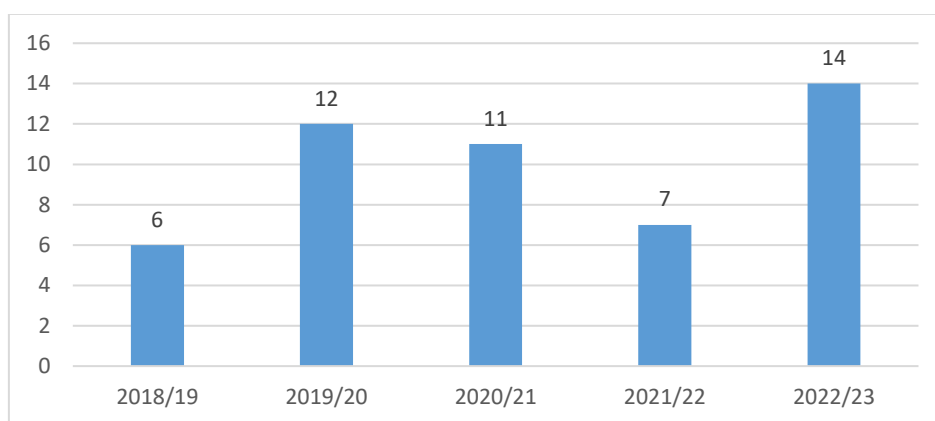
Graf 32: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MAI, 2018/19–2022/23.

V študijski program MAI je bilo vpisanih 72 študentov, kar je 27 študentov več kot v predhodnem študijskem letu (Graf 32). Tabela 26 prikazuje število vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev v programu MAI za preteklo študijsko leto. Iz nadaljnjih preračunov izhaja, da je v programu 86,7-odstotna prehodnost čiste generacije iz 1. v 2. letnik, kar je dober rezultat. Ugotavljamo, da se je prehodnost glede na preteklo študijsko leto izboljšala za 13,6 odstotkov.

Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ¹³	Št. ponavljavcev ¹⁴
1.	45	2	39	1
2.	19	0	14	/
abs	8	0	2	/

Tabela 26: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (MAI); 2022/23.

Graf 33 prikazuje trend dokončanja študija MAI oz. število diplomantov po študijskih letih. V študijskem letu 2022/23 je diplomiralo 14 kandidatov, kar je največ v opazovanem obdobju, zato ne predvidevamo sprememb.



Graf 33: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa MAI, 2018/19–2022/23.

V študijskem letu 2022/23 je eden od diplomantov študijskega programa MAI zaključil študij s prejemom priznanja (Tabela 27).

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Št. diplomantov	6	12	11	7	14
Št. diplomantov s priznanjem	1	1	4	0	1

Tabela 27: Število diplomantov, diplomantov, ki so študij zaključili z zaključnim delom, in diplomantov s prejetim priznanjem (MAI), 2018/19–2022/23.

Tabela 28 prikazuje povprečni čas trajanja študija na programu MAI, ki je za preteklo študijsko leto znašalo 2 leti in pol. Le redki študentje programa imajo že delno priznane obveznosti. Ne glede na trajanje študija vsem študentom nudimo enake usmeritve, podporo in svetovalne storitve za dokončanje študija s formativnim monitoringom oz. svetovanjem študentom, ki pri svojem študiju počasneje napredujejo.

MAI	2021/22	2022/23
dnevi	849,4	899,0
leta	2,3	2,5

Tabela 28: Prikaz povprečnega trajanja študija na programu MAI.

¹³ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko napreduje v naslednji letnik.

¹⁴ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

7.5.5 Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov

Diplomanti MAI so v fokusnih skupinah izrazili svoja mnenja in ocene, v kolikšni meri so dosegli kompetence oz. učne izide študijskega programa. Do kompetenc so se opredelili na lestvici od 1 (nezadostno) do 5 (odlično). Predstavljamo ugotovitve in evalvacijo doseženih kompetenc v sumarni obliki s prikazom nekaterih izsekov iz izjav diplomantov.

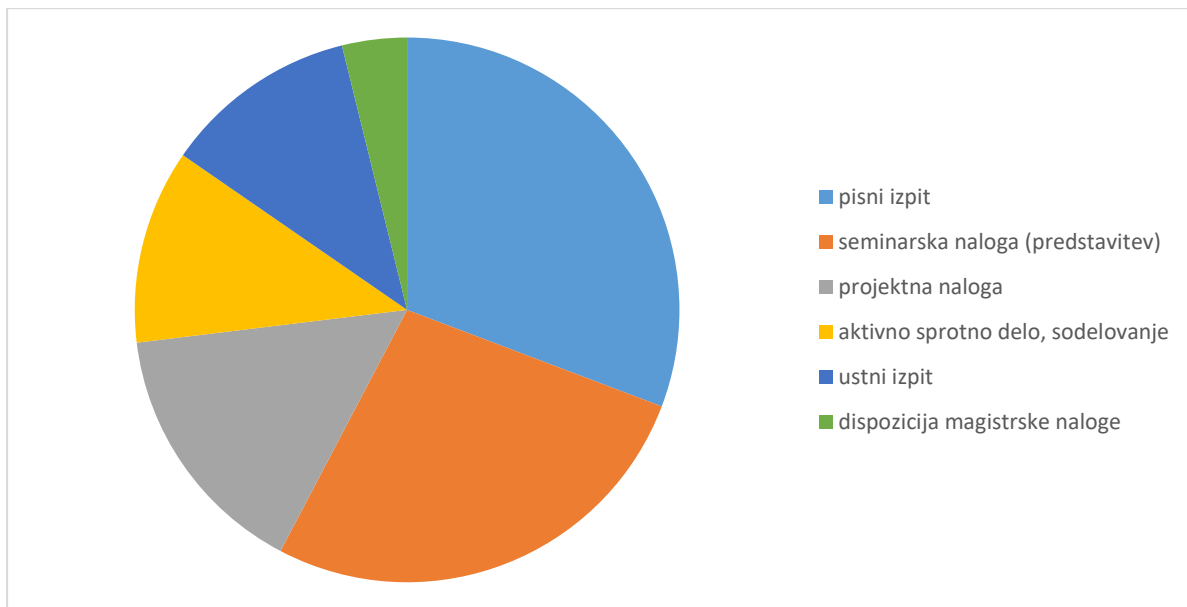
Sposobnost oz. kompetence za:

- razvoj konkurenčne in strateške podjetniške miselnosti.
 - *Sigurno dobro razvita kompetenca, zelo dobro. Če se postavim v situacijo v podjetju – dobil sem znanje, da lahko spremenim nekaj, torej poslovne procese v naši organizaciji.*
 - *Se strinjam, to smo obravnavali, je bilo dobro pokrito.*
 - *Menim, da smo glede tega veliko stvari obravnavali. Bi rekel dobro. To dobiš, po mojem, bolj z izkušnjo. Težko to razviješ v dveh letih. Mogoče bi bilo fino vključiti uspešna podjetja, predvsem privatna – Akrapovič ali pa kaj takega. Po mojem mnenju bi bilo zanimivo slišati ljudi iz managementa, kako tam kaj počnejo. Čeprav so bili primeri, praksa, ampak bi mogoče še kakšnega več lahko obravnavali. Več gostujočih predavateljev iz privatnega sektorja.*
 - *Rangiral bi dobro do zelo dobro. Glede tega prej nisem razmišljal veliko, ne rabim takšnih znanj v službi. Ampak to smo obravnavali.*
- sposobnosti strokovnega utemeljevanja in dokazovanja, s katerimi ukrepi podjetje doseže višjo stroškovno učinkovitost.
 - *Tukaj bi jaz dal malo slabšo oceno, ker ekonomije ni bilo prav veliko, ni bilo veliko izračunov, da bi lahko s tem znanjem uspešno ocenjeval ali izboljšal neke poslovne procese, sploh s stroškovno učinkovitostjo. Nekje med dve in tri. Drugi vidik je pa tudi na nivoju tehničnega znanja – tudi s tega vidika bi težko ocenil možnost neke večje učinkovitosti.*
 - *Tudi bi rekel zadostno. Nisem zaposlen v podjetju, ampak v javni upravi, zato težko ocenim – nimam stika z nabavno funkcijo, stroški, da bi ocenil, če je kakšna razlika v stroškovni učinkovitosti.*
 - *V moji organizaciji je stroškovna učinkovitost, čas lahko zdaj boljše izrabimo. Jaz sem to izpeljal oziroma se izpeljuje. Se mi zdi zelo v redu doseženo.*
 - *Spomnim se, da smo imeli pri enem predmetu prenovo poslovnega procesa. Jaz sem takrat vzel konkreten primer iz dela. Tukaj bi dal celo zelo dobro oceno.*
 - *Velikokrat sem zraven, ko se delajo digitalizacije in se tudi stroškovna učinkovitost gleda, meritve, dokazovanja zakaj in kako. Zelo dobro je pokrito.*
- sposobnost vodenja in sodelovanja v različnih projektih prenove poslovnih procesov vključujoč tudi metodološka znanja za postopke informatizacije poslovnih procesov.
 - *Tukaj se odlično vidim in sem tudi izpeljal to stvar, dam oceno pet. Že v svoji magistrski nalogi sem delal prenovo poslovnega procesa in sem jo tudi izpeljal v organizaciji. Imeli smo zelo zgodovinski poslovni proces upravljanja naročil. Lotil sem se čisto po pravilih, ki sem se jih naučil na B2, zrisal sem celoten poslovni proces. To je pomenilo, da sem se moral s kar dosti ljudmi pogovarjati, naredil sem fokus skupino, kaj se želi v novem poslovnem procesu, zrisal sem novega, potem poiskal rešitve, skupaj smo sodelovali.*
 - *Bi se strinjal. Izpostavil bi tudi, da je bil predmet, kjer smo ravno to zajeli – od začetka, koncept, se spoznali z orodji. Na nas je potem, da znamo zadevo videti pri realnem delu, kdaj, kako in kje uporabiti. Jaz bi dal štirko, zelo dobro.*
 - *Jaz bi rekel da dobro, odlično. Že prej sem sodeloval na dosti projektih, pri novih poslovnih procesih. Po študiju sem tudi sodeloval pri prenovi. Imel sem na koncu magistrsko nalogo o tem. Vse mi je dalo res širši pogled, razmišljanje, tudi ko sem sodeloval z ostalimi firmami.*
 - *Se strinjam glede poslovnih procesov. Kjer delam sicer niso na ta način poslovni procesi urejeni, ampak z ekonomskega vidika smo to dobro obdelali.*

- poznavanje informacijskih orodij za analizo poslovnih podatkov in podporo odločanju.
 - *Mislím, da ima faks še kar nekaj rezerve glede tega. Kjer sem zaposlen, je kar dosti programov, uporabljamo tudi SPSS, ki smo ga imeli na B2. Ampak pri nas to uporablja samo ena oseba. Drugi programi [naštevánje programov], jih je še zelo veliko ... B2 bi se lahko še malo bolj poglobil tu. Jaz bi dal oceno dve.*
 - *S tem imam nekaj izkušenj in ne vem, če je mišljeno, da gremo v programu management in informatika na tako ozek nivo [predhodna alineja]. Obstajajo tudi na veliko višjem nivoju programi, ki niso toliko iz programerskega vidika. Na B2 smo dobili informacije iz podatkovnih baz, na podlagi tega se da odločati naprej glede poslovnih procesov. Se pa strinjam, da bi lahko bil kakšen predmet več iz tega področja. SPSS, mi je bil super – po mojem mi je bil to en težjih predmetov na B2. Dobiš neko širino, konkretno znanje. To bi dobro ocenil.*
 - *Menim, da je bilo dobro pokrito. S temi orodji nimam preveč izkušenj. Dobil sem nek vpogled, osnove, zdi se mi pomembna zadeva. V firmi, kjer delam, nimam preveč dela s tem, se mi pa zdi, da je pomembno in da bom začel ene stvari uporabljati.*
 - *Lahko bi se spoznali še s katerim drugim orodjem, kakšen Power BI ali kaj podobnega – toliko, da študenti spoznajo te zadeve. Neko osnovno znanje smo dobili, vsak ga pa mora potem razvijati v svojo smer oziroma v smer podatkov, s katerimi dela. Dobro bi rekel.*
 - *Dobro bi rekel, tudi podpora odločanju je bila pokrita.*
- sposobnost problemsko naravnane in analitičnega razmišljanja pri prepoznavanju in opredelitvi raziskovalnega problema ter načrtovanju ustreznega raziskovalnega pristopa za rešitev problema.
 - *Imeli smo te predmete, potem so se nekako povezali v magistrsko nalogo. Dobili smo neka znanja, kako zastaviti zadevo in priti do nekega rezultata. Znati moraš tudi oceniti svoje delo, raziskavo, rešitev problema, ali je izvedljivo. Jaz bi dal zelo dobro do odlično.*
 - *Glede na to, da je veliko seminarских nalog, te se tudi navezujejo na reševanje problemov, samostojno ali skupinsko. To je bilo v redu doseženo.*
 - *Imeli smo naloge, da si se odločil, kater pristop in analizo boš izbral. Zelo dobro, bi rekel. Dobili smo dobre osnove za to, gre za strukture, ki nam ostanejo.*
 - *Če hočemo narediti prenovo poslovnega procesa, moramo imeti znanje, prepoznati problem, izbrati pravi pristop. To je bilo uporabno tudi, ko smo se prijavljali na evropske projekte, razpise. Vsak je moral svoj projekt izpeljati pri tistem predmetu. Jaz mislim, da smo dobili zelo.*
 - *Jaz se strinjam s štirko. Tukaj sem dobil neko širše razmišljanje o teh problemih, smo dobili znanje s tega področja.*
- sposobnost modeliranja zapletenih odločitvenih procesov ter izbire ustrezne tehnike za podporo odločanju s hkratnim obvladovanjem metod in tehnik umetne inteligence, ki predstavlja učinkovito podporo odločanju.
 - *Nekateri smo to več, nekateri manj uporabljali že med študijem. Del tega smo pokrili tudi pri kakšnih zaključnih nalogah, vsaj raziskovalni del. Nekatero tehniko in programi se nam bili predstavljeni tekom študija. Kar se mene tiče, bi pričakoval malo več tega znanja med študijem, a kasneje se je to razmahnilo. Tu bi dal oceno dobro.*
 - *Pri nas je na tem velik poudarek, gre seveda za podporo poslovnim modelom. Za takrat je bilo dobro pokrito.*
 - *Se strinjam, dobili smo neko znanje. Zadnja leta pa je razmah, vse večja potreba po tem – ocena dobro ali zelo dobro.*
 - *Meni je bil všeč predmet prof. Rajkoviča. Bil je tudi moj mentor, uporabljal sem Orange za analizo podatkov. Bilo je super, dam oceno štiri ali pet. Profesor je bil dostopen pri teh stvareh, še več, tudi z ostalimi profesorji me je povezal na fakultetah, da sem dobil kakšne informacije.*
- sposobnost povezovanja računalniških, informacijskih, statističnih in poslovnih znanj.

- *Mislím, ta je ta kompetenca pri meni ena od najbolj pomembnih. Pred tem sem bolj tehnično delal in razno ta stvar mi je manjkala, zato sem tudi odločil, da bom šel na B2. Sodeloval sem na različnih projektih in mi je manjkalo to znanje – to računalniško, statistično, poslovno znanje. Potem sem lažje sodeloval tudi z drugimi podjetji in tudi boljše izpeljal projekte. To bi bilo za odlično pet.*
- *Meni se zdi tale točka ena med najbolj pomembnimi. Mi smo usvojili neka znanja tako z vidika računalništva kot z vidika managementa. Znamo jih oceniti, povezati v neko večje celoto. Znamo tudi iskati nove informacije, pridobiti znanje, kam pogledati, kaj obstaja, kar prej nismo niti vedeli. Tudi jaz bi tukaj dal oceno zelo dobro.*
- *Predavanja so bila zelo globoko usmerjena. Nismo neka poglobljena znanja dobili na prav vseh nivojih, smo pa dobili široko osnovo, širino, kjer lahko gradimo, znamo sami poiskati, imamo dodatna znanja.*
- *Se strinjam z vsem, tu dam oceno zelo dobro do odlično.*
- *Sposobnost povezovanja – če nimaš predhodnega znanja, potem je težko povezovati, moraš vsaj okvirno tudi razumeti vse te teme, računalniško, informacijsko, statistično. Imamo močno bazo, informacije, širino, tako da dam oceno štiri.*
- *sposobnost proučevanja, analiziranja in načrtovanja priložnosti za pospešeno uvajanje e-storitev.*
 - *Jaz sem dobil neke dodatne informacije, sem se pa s tem že prej ukvarjal. Dobil sem znanja, ki je prej nisem imel, ampak če ti nekdo razloži še neke zadeve, potem so ti bolj jasne. Zato težko ocenim, v vsakem primeru smo dobili informacije. Ocenil bi dobro do zelo dobro.*
 - *Dosti smo počeli z e-storitvami, imeli smo predmet. Bilo je fino, profesor Bojanc je res pravi človek, posod ti je stal ob strani, pomagal. Ocena odlično.*
 - *Pri e-storitvah smo dobili dodatno znanje, jaz sem ga tudi rabil v službi. Delal sem na nekaterih projektih, kjer smo to rabili – varni prenos informacij med podjetji. Tukaj se je še posebej izkazalo, da sem se spoznal na standarde, v katero smer gre Evropska unija. Definitivno bi dal oceno pet.*
 - *Smo obdelali precej standardov smo imeli, tukaj je ocena odlično. Ogromno smo obdelali. Zelo dobro se spomnim*
- *sposobnost prepoznavanja, obvladovanja in nenehnega izboljševanja procesov v organizaciji in nenehno izboljševanje dela s poudarkom na IT procesih*
 - *Po moje smo to dobro pokrili. Zato sem tudi odgovorne in moram poudariti, da mi ta znanja iz B2 zelo koristijo.*
 - *Se strinjam, preko celega študija smo to jasno pokrili. Zelo dobro, predavatelji so nam pokazali na predavanjih, kakšne so smernice, kako se teh zadev lotiti.*
 - *Jaz bi tukaj dal štiri. Bil sem bolj tehnični tip, vedno sem bil za novosti. Po tem faksu gledam to zadevo širše – kako se bo to odražalo na koncu, koliko bomo s tem privarčevali iz finančnega vidika.*

7.5.6 Preverjanje in ocenjevanje znanja



Graf 34: Analiza preverjanja in ocenjevanja v programu MAI.

Na osnovi analize učnih načrtov programa MAI ugotavljamo, da je najpogostejša oblika preverjanja oz. ocenjevanja pisni izpit (Graf 34). Pogosta je tudi izdelava seminarских nalog, ki jih morajo navadno študenti predstaviti kot del končne ocene. Na magistrski stopnji visokošolski učitelji kot del končne ocene pogosto načrtujejo pripravo projektne naloge, prav tako študentom dodeljujejo sprotno delo oz. ocenjujejo sodelovanje s strani študentov.

Glede na stopnjo in področje študijskega programa ocenjujemo trenutne pristope preverjanja in ocenjevanja kot ustrezne, predvsem tudi izdelavo dispozicije magistrske naloge; primerljive kompetence pa študentje predhodno razvijajo tudi z načrtovanjem projektних nalog

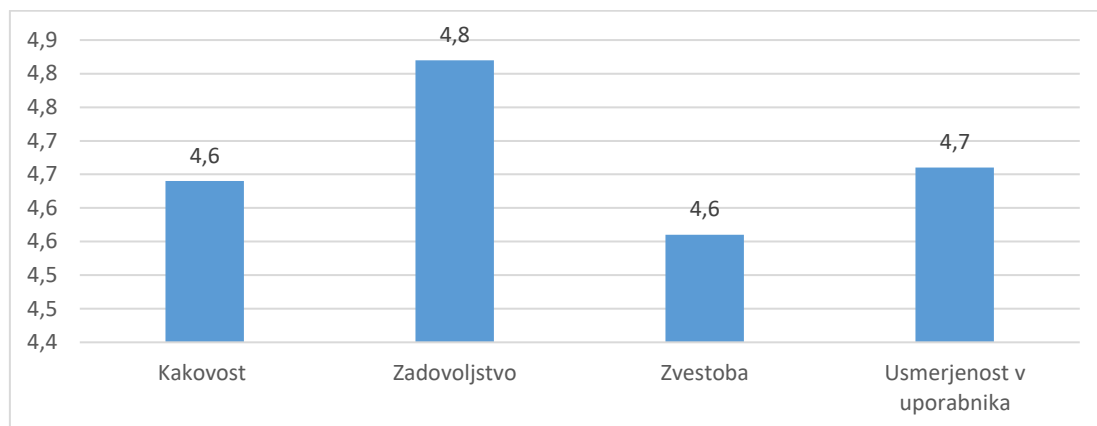
V nadaljevanju podajamo nekaj povzetkov in ugotovitev iz fokusnih skupin s študenti programa MAI (december 2023). Izseki izjav študentov so zapisani v nevtralni moški slovnični obliki zaradi zagotavljanja anonimnosti. Za potrebe samoevalvacije so izjave študentov do določene mere lektorirane in slovnično urejene. V zvezi s preverjanjem in ocenjevanjem so študenti izpostavili:

- *Vsak izpit bil poglavje zase. Kar se raznovrstnosti izpitov tiče imam pozitivno mnenje.*
- *Meni je všeč, da imamo sprotno delo in da niso samo izpiti na koncu. Poleg seminarske in pisnega dela imamo še kakšne naloge.*
- *Zraven raziskujemo. S sprotnim delom dejansko pridobivamo znanje in rabimo manj časa za izpit na koncu. Na magistrskem študiju se mi zdi prav, da imamo vključeno raziskovanje.*
- *Niso mi bili všeč izpiti v smislu »turbo kvizov«. Jaz sem imel slabo izkušnjo s tem. Treba je malo preveriti rezultate oziroma časovne intervale. Zgodilo se je, da smo delali določene kolokvije in sta bila oba odgovora možna.*
- *Prav je, da je malo razdeljeno, da ni samo izpit, ampak je tudi seminarska, sprotno delo, domače naloge, majhne obveznosti. Je raznoliko. Ustrezno.*
- *Iz načinov preverjanja in ocenjevanja pridobimo ogromno. Poleg tega lahko seminarske razvijemo tudi v članke. To je super! V naši IPR reviji sem objavil in kasneje sem s svojim mentorjem ta članek preoblikoval za mednarodno konferenco in zdaj me tudi malo pritiska, da še eno varianto ubereva, kar mi je všeč, da nas malo ženejo.*

7.5.7 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

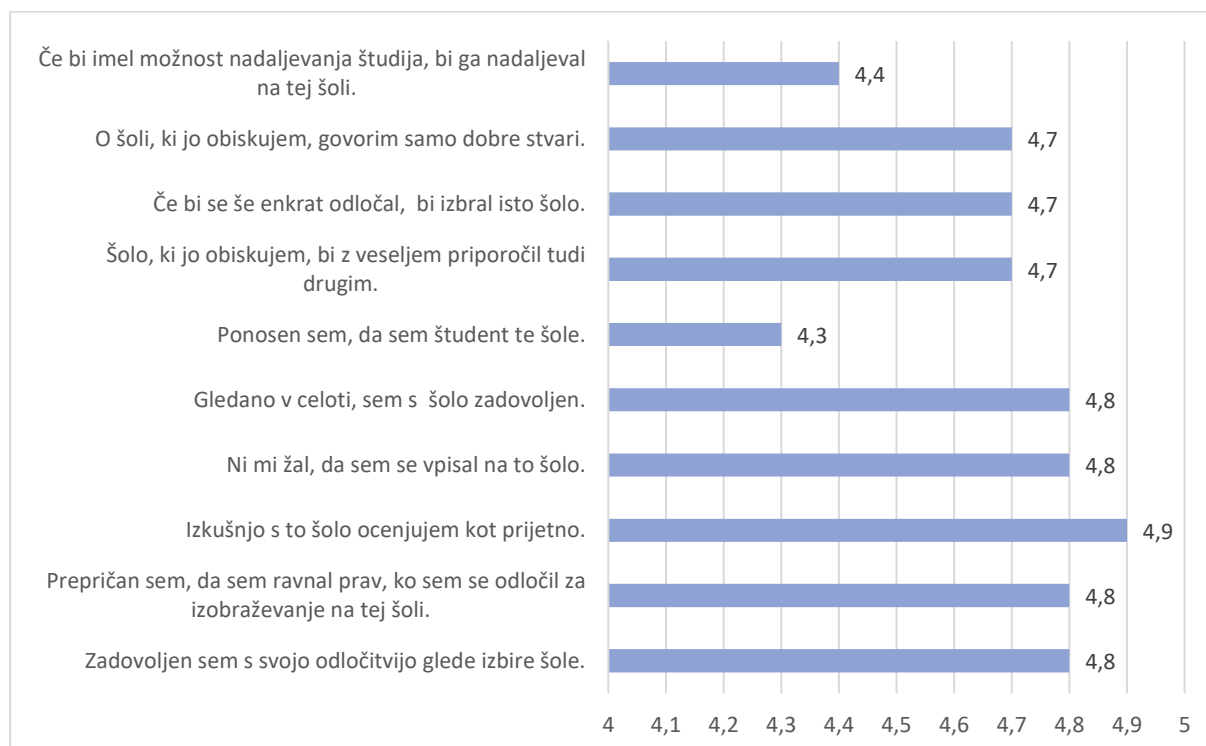
Graf 35 prikazuje mnenje študentov MAI glede razmer za študij, potreb in zadovoljstva študentov. Preverjamo zadovoljstvo s *kakovostjo storitev, splošno zadovoljstvo s šolanjem, zvestobo instituciji* in njihovo mnenje glede *usmerjenosti šole in s tem programa v uporabnika* ipd. Obširnejše trditve so razvidne iz vprašalnika (priloga poročila).

Prikazane so zgolj ključne ugotovitve (konstrukti), sestavljene iz več trditev, ki izhajajo iz priloženega vprašalnika. Študenti MAI so zelo zadovoljni z izkušnjo študija na B2 VŠPV. Vse povprečne vrednosti znašajo 4,6 ali več. Razmere za študij in svetovalne storitve so torej kakovostne, potrebe študentov izpolnjene, prav tako njihova pričakovanja.



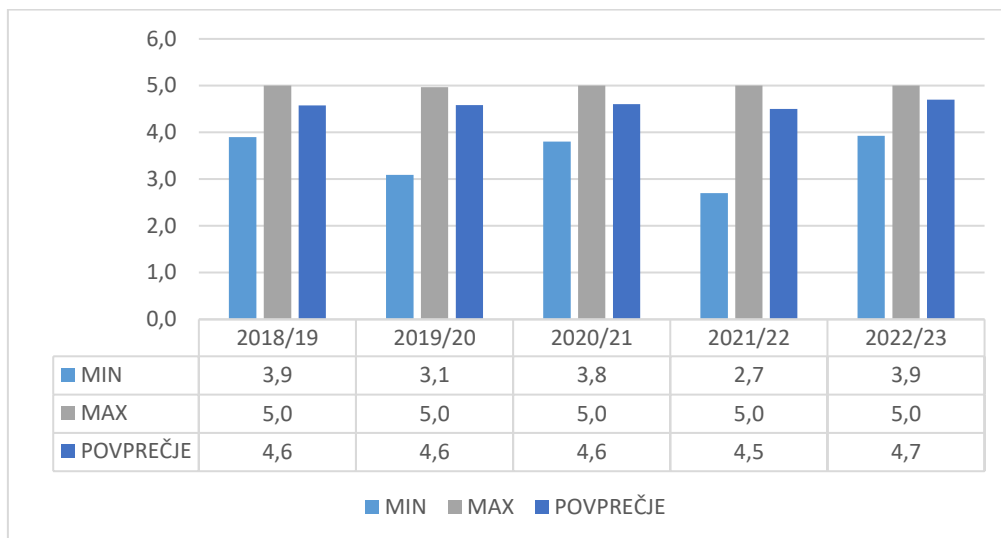
Graf 35: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov MAI, 2022/23.

Naslednji graf prikazuje podrobnosti o pričakovanjih in zadovoljstvu študentov programa MAI (Graf 36). Povprečne ocene znašajo 4,3 ali več. Najvišja vrednost je dodeljena trditvi *Izkušnjo s to šolo ocenjujem kot prijetno.* (4,9), kar kaže na zadovoljstvo študentov in izpolnjena pričakovanja.



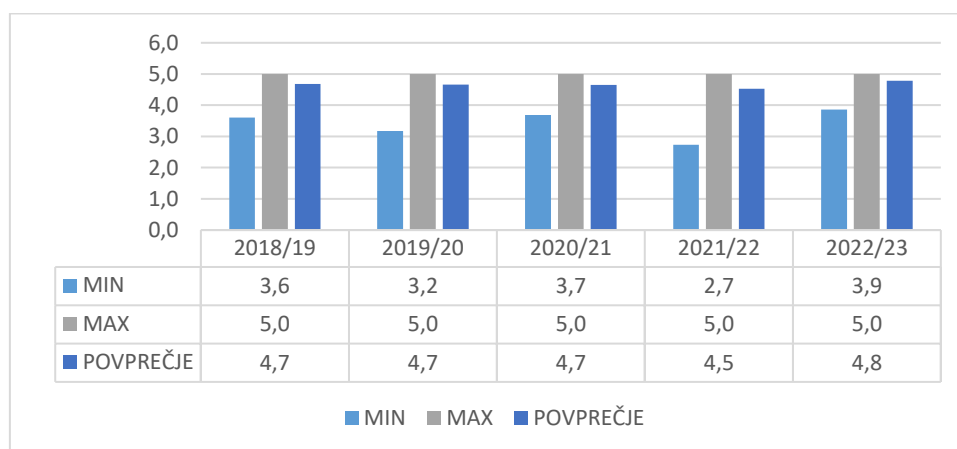
Graf 36: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov MAI, 2022/23.

Grafa 37 prikazuje zadovoljstvo študentov z izvedbo predmetov v programu MAI. Študentje so zadovoljni – povprečne ocene opazovanega obdobja znašajo 4,5 ali več. V študijskem letu 2022/23 znaša povprečna ocena 4,7.



Graf 37: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu MAI, 2018/19–2022/23.

Naslednji graf prikazuje zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom predavateljev (Graf 38). V študijskem letu 2022/23 so študentje dodelili izjemno visoko povprečno oceno 4,8. Študenti so predmetom v preteklih letih dodelili najvišjo oceno 5.



Graf 38: Ocene predavateljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom predavateljev MAI, 2018/19–2022/23.

Ocene predmetov in predavateljev vključujejo tudi trditve, ki se med drugim nanašajo na študijska gradiva in materiale, učne oblike in metode dela ter pristope preverjanja in ocenjevanja. Podrobnosti so razvidne iz prilog.

7.6 Načini, oblike in obseg izvajanja magistrskega študijskega programa 2. stopnje MARKETING MANAGEMET (MM)

7.6.1 Načini in oblike poučevanja

Spodaj je navedenih nekaj povzetkov fokusnih skupin s študenti programa MM, ki so zapisani v nevtralnimi moški slovnični obliki za zagotavljanje anonimnosti. Izjave so do določene mere lektorirane in slovnično urejene. V zvezi z načini in oblikami poučevanja so študentje MM izpostavili:

- *Odkvisno od profesorja. To, da si lahko posnetke ogledamo za nazaj je zame odveč. Verjamem pa, da nekaterim je to fino. Jaz poslušam predavanja v avtu in so mi všeč bolj izčrpna predavanja.*
- *Diskusija s sošolci mi je dobra, to poteka tekom predavanja. Takšni pristopi popestrijo študij.*
- *Včasih se zgodi, da grejo predavatelji na hitro čez prosojnice in povedo, da nam nečesa ni treba znati, da samo na hitro ponovimo. Izpostavijo samo tiste snovi, ko so pomembne.*
- *Predavatelji tudi predlagajo najboljše naloge (seminarske, projektne) za objavo v reviji.*
- *Veliko je seminarskih. Ne vem, če od njih res toliko pridobimo, se lahko že ponavljajo.*
- *Izvajamo tudi ankete, analizo dobljenih podatkov. To delamo v seminarskih, projektnih. Kot bolj raziskovalne aktivnosti.*
- *Pedagoški pristopi se mi zdijo v redu, so raznoliki. Odkvisno od predmeta do predmeta.*

7.6.2 Kontaktne ure in druge oblike dela s študenti ter obremenitev študentov

Predmet	APO	ITK	TRŽ	TRP	DGT	MAN	FIR	MPR	VPO	RPR	SMP	TST	BZ	MDT	MRD
	Analiza poslovanja & odločanje	Integrirano tržno komuniciranje	Strateško trženje	Tržne poti	Digitalno trženje	Strateški management	Finance in računovodstvo za tržnike	Management prodaje	Vedenje porabnikov	Raziskovalni projekt	Trženje v srednjih in malih podjetjih	Trženje storitev	Razvoj novih izdelkov in upravljanje	Mednarodno trženje	Metode raziskovalnega dela
Letnik predmeta	1	2	1	izb	2	1	1	izb	1	2	izb	1	1	izb	1
ECTS	8	8	7	6	8	8	7	6	8	8	6	7	8	6	7
Ure – skupaj (ECTS)	200-240	200-240	175-210	150-180	200-240	200-240	175-210	150-180	200-240	200-240	150-180	175-210	200-240	150-180	175-210
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	181	193	212	165	180	251	183	135	178	176	174	191	284	131	225
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	90,7	96,6	121,2	110,0	89,5	125,4	104,6	86,7	89,0	88,0	116,0	109,1	142,0	87,3	128,6
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	75,6	80,5	101,0	91,7	74,6	104,5	87,1	72,2	74,2	73,3	96,7	91,0	118,3	72,8	107,1

Tabela 29: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa, 2022/23.

Pri 9 predmetih so študentje MM porabili toliko časa za študij predmetov, kot je to predvideno z ECTS obremenitvijo (upoštevanje 10-odstotne tolerance; **obarvano zeleno**). Pri petih predmetih so bili študentje manj obremenjeni s študijskimi obveznostmi, kot to predvideva predmetnik (**obarvano rdeče**), kar bi bilo lahko povezano z dejstvom, da gre za praktično usmerjene probleme, kjer se že med srečanji rešujejo izzivi in naloge, kar lahko študentom vzame manj časa za študij. Prav tako je slednje lahko povezano s predhodnimi delovnimi izkušnjami študentov na tem področju. V sklopu predmeta *Razvoj novih izdelkov in upravljanje* so študentje navedli večji obseg obremenjenosti (**obarvano modro**), kot to predvidevajo ECTS točke (Tabela 29). Obremenitev bomo spremljali skozi daljše časovno obdobje in glede na to po potrebi sprejeli ukrepe.

7.6.3 Študijska gradiva, vsebine in uspešnost na izpitih

Študijska gradiva programa MM so smiselno prilagojena načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov, kar podpira tudi B2 VŠPV interni portal. Vsa obvezna gradiva so študentom na razpolago v Knjižnici B2 VŠPV (natisnjeni izvodi) ali v spletni učilnici predmeta na internem portalu.

V fokusnih skupinah so študentje in diplomanti MM v zvezi z učnimi gradivi in vsebinami med drugim izpostavili:

- *Predmetnik je zelo fajn. Pridobil sem razgledanost, širino. Ampak iz Slovenije je malo primerov, včasih je prevelik fokus na Ameriki.*
- *V spletni učilnici so gradiva vsakega predmeta, literatura, obvezna in priporočena ... Je slovenska in tudi angleška literatura, ampak ne znamo vsi angleško. Pri večini predmetov dajo tudi slajde.*
- *Pričakoval sem več aktualnih marketinških vsebin. Na magisteriju že imamo osnovno znanje. Persone smo velikokrat obravnavali.*
- *Gradiva so drugače v redu, vse je dostopno. Se mi zdijo aktualni materiali, praktični. Če ni na voljo v spletni učilnici, so pa knjige v knjižnici.*

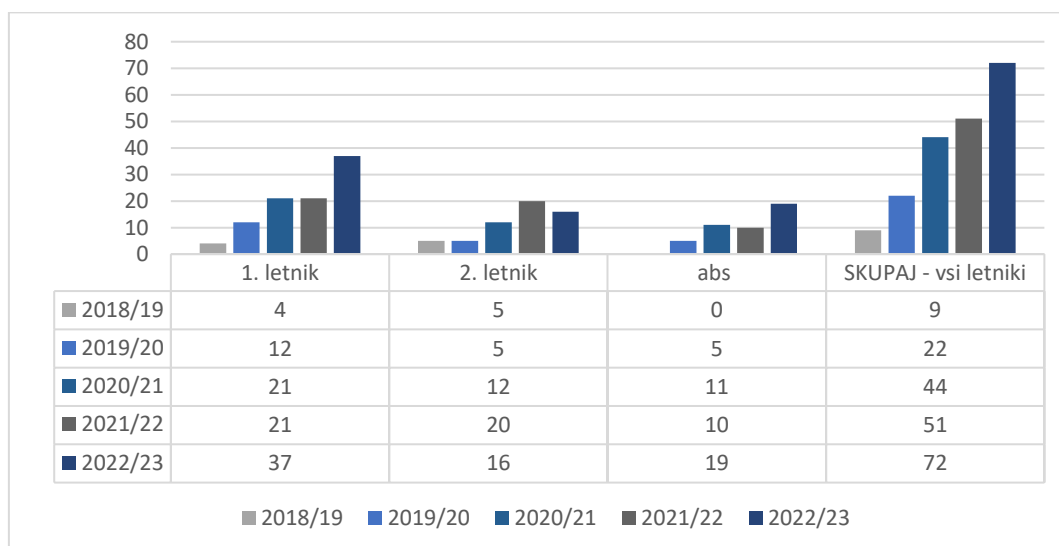
V študijskem programu MM je povprečna ocena študija visoka (8,79). V študijskem letu 2022/23 ni bilo izvedenih komisijskih izpitov (Tabela 30).

	MM
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,79
Št. komisijskih izpitov	0
Št. pristopov na komisijskih izpitih	0
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	0

Tabela 30: Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov, študijsko leto 2022/23.

7.6.4 Analiza vpisa, prehodnosti, napredovanja in dokončanja študija

Za študijski program MM je bilo v študijskem letu 2022/23 razpisanih 90 vpisnih mest; 60 za prvi in 30 za drugi letnik izrednega študija.



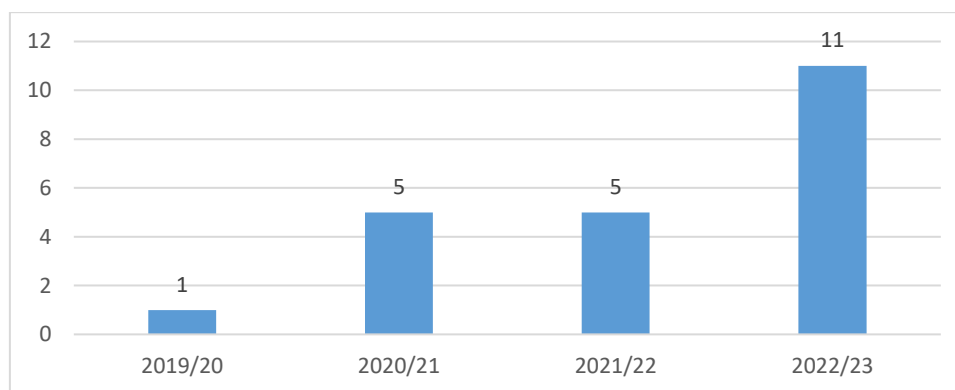
Graf 39: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MM, 2018/19–2022/23.

V program MM je bilo vpisanih 72 študentov, kar je 21 študentov več kot leto pred tem (Graf 39). Iz naslednje tabele je razvidno število vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev študijsko leto 2022/23. Izračunamo lahko, da je v programu 81,1-odstotna prehodnost čiste generacije iz 1. v 2. letnik, kar je dober rezultat. Prehodnost se je glede na preteklo študijsko leto izboljšala za 9,7 odstotkov (Tabela 31).

Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ¹⁵	Št. ponavljavcev ¹⁶
1.	37	2	30	1
2.	16	0	14	/
abs	19	0	6	/

Tabela 31: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (MM); 2022/23.

Iz Grafa 40 je razviden trend dokončanja študija MM. Število diplomantov narašča. V študijskem letu 2022/23 je diplomiralo 11 kandidatov, kar je največ v opazovanem obdobju.



Graf 40: Dokončanje študija – prikaz števila diplomantov programa MAI, 2018/19–2022/23.

V preteklem študijskem letu je en diplomant programa MM zaključil študij s prejemom priznanja (Tabela 32).

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Št. diplomantov	6	12	11	7	11
Št. diplomantov s priznanjem	1	1	4	0	1

Tabela 32: Število diplomantov, diplomantov, ki so študij zaključili z zaključnim delom, in diplomantov s prejetim priznanjem (MM), 2018/19–2022/23.

Povprečni čas trajanja študija MM je razviden iz Tabele 33. Izračun trajanja študija za kandidate, ki so študij zaključili v preteklem študijskem letu znaša 2,3 leta. Redki študentje programa imajo že delno priznane obveznosti, zato študij traja nekoliko dlje od načrtovanega.

MAI	2021/22	2022/23
dnevi	862,3	833,0

¹⁵ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko napreduje v naslednji letnik.

¹⁶ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2022/23 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

leta	2,4	2,3
------	-----	-----

Tabela 33: Prikaz povprečnega trajanja študija na programu MM.

7.6.5 Evalvacija doseženih kompetenc oz. učnih izidov diplomantov

Diplomanti MM so v fokusnih skupinah izrazili, v kolikšni meri so po njihovem mnenju dosegli kompetence oz. učne izide študijskega programa. Do posamezne kompetence so se opredelili na lestvici od 1 (nezadostno) do 5 (odlično). Predstavljamo ugotovitve in evalvacijo doseženih kompetenc v sumarni obliki s prikazom nekaterih izsekov iz izjav diplomantov. Zapisi so v nevtralni moški obliki.

Sposobnost oz. kompetence za:

- konkurenčne in strateške trženjske miselnosti, kritičnega vključevanja v evropsko in globalno družbo, v njen razvoj in reševanje problemov.
 - *Da, možnosti so dobre. Z dodatnim trudom se da še toliko več. To smo dobro usvojili, imeli smo vse možnosti.*
 - *Dobro, v redu bi rekel. Dobil sem nov vpogled. Imam veliko svežega znanja s tega področja.*
 - *Mislím, da znam konkurenčno in strateško razmišljati v marketingu. To smo obravnavali, mi je jasno.*
- vodenja in sodelovanja v procesnih skupinah in različnih projektih prenove poslovnih procesov, vključujoč tudi metodološka znanja za postopke digitalizacije trženja.
 - *Če imaš predhodno znanje, to je le magisterij, in s tem znanjem, ki ga dobiš na B2, pa še z dodatnimi delovnimi izkušnjami, se da res lepo to doseči. Drugače bi rekel dve, zadostno.*
 - *Glede sodelovanja v procesnih skupinah bi se strinjal. Dosti smo skupinsko delali, imeli smo tudi projekte, se usklajevali, sodelovali. Glede vodenja se ne bi toliko strinjal – težko je razviti dobrega vodjo, če nima tega že v sebi. Veliko izkušenj, sploh delovnih metodoloških znanj, smo dobili. Zelo dobro ocenim.*
- poznavanje analitičnih orodij za analize kupcev.
 - *S smo se ukvarjali pri precejšnjih predmetih iz različnih pogledov. V službi se da to fino nadgraditi, še dodatno spoznati. Tukaj bi dal štirko, zelo dobro.*
 - *Ravno sem imel primer v službi. Zdi se mi, da bi lahko na tem bilo več poudarka – na sploh na spletnih analitičnih orodjih. Smo pa o tem tudi veliko razglabljali, obravnavali. Dobro, bi rekel, tri.*
 - *Se mi zdi, da tega ni bilo tako veliko. Je pa res, da sem bolj iz IT, inženirskih sfer. Smo pa to obravnavali, ocenil bi z dobro. Nismo se pa zelo poglobljali.*
- proučevanja, analiziranja in načrtovanja priložnosti za pospešeno uvajanje digitalnega trženja.
 - *Zelo dobro te študij opolnomoči za to področje, torej trženje in analiziranje.*
 - *Dal bi oceno odlično, ker se spomnim, koliko so nas »terali« s tem, da smo res vsi do zadnjega v skupini to dojali – preko seminarских, projektnih, drugih nalog. Res smo se zelo seznanili s tem digitalnim trženjem. Tudi, koliko je to pomembno v zdajšnjih časih.*
 - *Res je, preučevali smo, kako se lotiti vsega, potem kako analizirati, kako začeti načrt in ga izvesti. To mi je krepko ostalo. Tukaj sem bil res zelo zadovoljen, zelo dobri profesorji, jaz bi dal pet.*
 - *Mislím, da smo imeli samo en tak predmet, digitalno trženje. Sicer se to področje omeni povsod. Ni mi pa ostalo v spominu v smislu nekih obširnih znanj. Lahko dam oceno dobro, tri.*
- prepoznavanja, obvladovanja in nenehnega izboljševanja procesov v organizaciji.
 - *Dobil sem globalno znanje. Nisem sicer v takšni vlogi, da bi lahko uporabil to znanje v službi, a to so dobro pokrili pri študiju.*
 - *Zelo sem se veliko naučil. Razumem te stvari. Kjer sem bil zaposlen sem videl, kje so luknje v delovanju podjetja in kaj bi se lahko izboljšalo. To sem tudi predlagal. Dobili smo*

miselnost, kam gledati, kako prepoznati, da se izboljša delovanje podjetja. Štiri in pol po mojem mnenju.

- *Zelo dobro. Se strinjam z vsem povedanim.*
- razumeti vlogo organizacijskih sprememb ter uporabiti agilne metode upravljanja in strateškega planiranja pri upravljanju inovacij ter razumeti vlogo posameznika in skupine v inovacijskih procesih,
 - *Zelo dobro, to so bili top predmeti. Smo res vsi razumeli.*
 - *Jaz sem delal v podjetju, ker smo uporabljali agilne metode. Na nek način smo imeli opravka z inovacijami. Videl sem, kako pomembna je vloga posameznika in skupine, da potem vsi lahko zmagamo. Preko predmetov sem kar usvojil te stvari in sem veliko lažje prenesel to znanje v delovni prostor. To mi je nekako odprlo pot, da sem razumel, zakaj delamo, kar delamo v podjetju. Jaz bi rekel odlično.*
 - *Vplivalo je na moj način razmišljanja, drug pogled do novih inovativnih postopkov in procesov. Tukaj bi rekel zelo dobro.*
- prepoznavanja potreb po spremembah in razvoju, komunikacijskih sposobnostih in spretnostih za sodelovanje v timu ter kreativne uporabe znanja za projekte v poslovnem okolju.
 - *Bil sem zelo navdušen. Nisem si nikoli mislil, da se bom toliko teh »soft skills« naučil. Tudi pri tej kompetenci bom dal pet. Jaz sem zelo veliko odnesel. Čas in denar zelo dober vloženi.*
 - *Te razvoje komunikacijske sposobnosti in spretnosti smo ves čas razvijali – preko izzivov, dela v skupinah, zadeve je bilo treba predstaviti, zagovarjati svoje teze. Dobro bi rekel.*
 - *Po mojem mnenju tudi dobro, ker nimam tega veliko v službi.*
- uporabe metod in orodij za reševanje konkretnih poslovnih problemov.
 - *Zelo dobro je bilo tole, ker smo tudi tako delali, konkretne primere smo imeli, konkretne probleme v neki organizaciji in smo potem to reševali v skupinah. Jaz bi kar odlično rekel.*
 - *To je bilo res zanimivo – kako rešiti problem. Spomnim se tudi, da so lahko enostavne rešitve za velike probleme, ampak moraš razmišljati široko.*
 - *Ne spomnim se konkretnih vsebin iz študija, je pa bilo pokrito, zagotovo. Mi pride prav. Dal štiri*
 - *Meni je bilo fino pri teh predmetih, ko smo se učili o konkretnih problemih. Se mi pa zdi, da mi potem pri delu to ni toliko prav prišlo. Da bi tri in pol.*
- razumeti organizacijskega vedenja, ki prinaša spoznanja iz ekonomije, psihologije in sociologije, ter obvladovati poslovne odločitve podjetja in drugih kompleksnih organizacij.
 - *Rekel bi zelo dobro. Se mi zdi, da smo veliko obravnavali, se naučili. Pri marketingu je nekako ekonomija v ospredju, in veliko psihologije, sociologije. Sem dobil kar nekaj vpogleda in razumevanja, kaj je sploh smisel organizacije, zakaj se nekaj dela. Dala bi štiri.*
 - *Preko marketinga dobiš vpogled v delovanje celotnega podjetja. Najbolj pomembna zadeva, se mi zdi, da je psihologija, odnosi. O tem smo se veliko pogovarjali, potegnili sem vzporednice tudi z našim podjetjem. Te stvari so bile v redu predstavljene. B rekel štiri.*
 - *Tudi jaz bi rekel zelo dobro. Z vsem se strinjam.*
- razumeti vedenje porabnikov in kaj pomeni, da je organizacija tržno usmerjena oz. usmerjena v porabnika; razumeti pomen zadovoljevanja potreb porabnika pri razvoju marketinške strategije je ključnega pomena.
 - *Zelo dobro. Res moraš vse vedeti pri študiju – komu se kako, kaj prilagoditi ...*
 - *Se strinjam, zelo dobro. Moraš razumeti pomen zadovoljevanja teh potreb in tega smo veliko imeli v programu.*
 - *Mislím, da smo se o tem področju res kar veliko pogovarjali: kako spodbuditi potrebe in tako naprej. Rekel bi zelo dobro.*
 - *Spomnim se predavanj in posledično imam zdaj globlje razumevanje, kako ustvarjamo te potrebe. Dal bi štiri.*

- prepoznavati uspešne poslovne modele v digitalnem okolju in razumeti posebnosti trženja v digitalnem okolju ter drugačnega vedenja spletnih porabnikov.
 - *Dobro bi rekel. Nimam pripomb.*
 - *V poslovnem svetu, v službi tega ne uporabljam. Predmet je bil pa res zanimiv. Trojka. Prepoznam, kdaj je dobro predstavljeno, dobra marketing kampanja, da dobi mojo pozornost.*
 - *Dobil sem znanja, vem, kaj je dobro, slabo, včasih kar tako malo skritiziram kakšno spletno stran, kako so si zamislili, zakaj niso tako ... Oceno bi dal štiri in pol.*
- razvoja novih izdelkov in upravljanja blagovnih znamk.
 - *Tukaj bi rekel dobro. Predmet je dal res širino, zdaj to res lažje razumem.*
 - *Jaz sem bil s tem predmetom zelo zadovoljen. Dobila sem zelo veliko širino glede tega. Je pa res, da jaz tega v službi ne uporabljam. Kadar pride do nekih novosti, pa imam v glavi, na kaj je treba biti pozoren, ker te predavatelj opozori na take stvari, kako se delajo novi izdelki in kako predstaviš novosti. Mislim, da je bilo to res odlično. Definitivno sem veliko odnesel.*
 - *Preko pridobljenega znanja pri teh predmetih sem tudi jaz zadovoljen. Prepoznam, kako in na kakšen način prihajajo novi produkti. S temi znanji vidiš, kako nas dejansko potrošnike okoli prinašajo. Preko teh predmetov smo vse to spoznali. Dal bi štiri.*
- prepoznavati posebnosti storitvenih procesov; upravljati s kakovostjo storitev in odnosov ter poznati organizacijske vidike trženja v storitvenih podjetjih.
 - *To je bilo res dobro, ogromno širine sem dobil. Nato sem iz tega še članek za vašo revijo napisal. Predavateljica je dala res odličen vpogled. Razumeš storitve, kaj vse je storitev*
 - *Dal bi pet. Bilo je dobro pokrito, kako poznati posebnosti storitev, kako se nekaj razlikuje od drugega, bolj si osredotočen, ko delaš odločitve, globlji vpogled, kako se odločiti.*
 - *Se strinjam*
- analizirati posebnosti managementa neprofitnih organizacij in trženja v neprofitnih organizacijah.
 - *Glede neprofitnih organizacij se ne spomnim toliko. Vem pa, da smo to obravnavali, zato bi rekel tri.*
 - *To je moj segment, moje delo. O tem smo se pogovarjali – zdi se mi, da je premalo znanja v takih organizacijah za to področje. Sem tudi naredil projekcijo, primerjalno. Dal bi štiri.*
 - *Jaz bi rekel, da smo to dobro usvojili.*
- uporabljati ključne strategije trženja in vprašanj, s katerimi se soočajo organizacije, izvajati glavne korake procesa strateškega upravljanja trga s poudarkom na alternativnih strategijah in rezultatih.
 - *Zelo dobro. Zdaj znam strategije in te dokumente razumeti tudi v službi, bolj mi je jasno.*
 - *Štiri, ker mi je študij odprl pogled, prej se mi ni sanjalo o tem.*
 - *Štiri. Zdaj vidim, kako podjetje funkcionira z vizijo, strategijo, imam širši vpogled nad upravljanjem.*

7.6.6 Preverjanje in ocenjevanje znanja

Podajamo nekaj povzetkov iz fokusnih skupin s študenti programa MM. Zaradi zagotavljanja anonimnosti so izseki izjav zapisani v nevtralni moški slovnični obliki. Za potrebe samoevalvacije so izjave do določene mere lektorirane in slovnično urejene. V zvezi s preverjanjem in ocenjevanjem so študenti izpostavili:

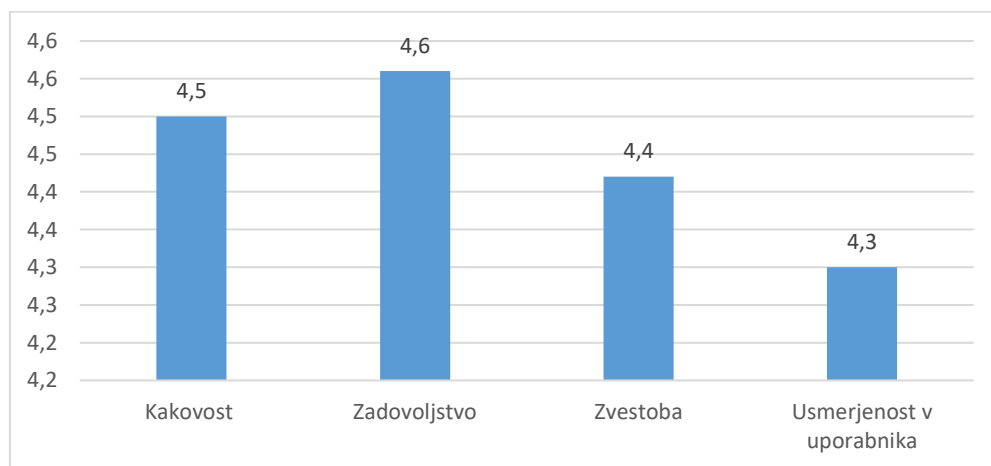
- *Preverjanje in ocenjevanje ima vsak profesor drugače. Pokažeš svoje znanje in to je to. Vse v redu.*
- *Ocenjevanje je stvar predmeta, vsak ima malo drugačen pristop. To je tudi v učnih načrtih podrobno popisano.*

- Na nek način moraš znanje pokazati. Vsak predavatelj to predstavlja na začetku ure, kako bo ocenjeval in tistega se je treba držati. Vedno je v naprej jasno predstavljajo.
- Izpiti so tudi »open book«, takrat je treba veliko napisati. Pri takem predmetu ima vsak predavatelj svoj sistem.
- Se strinjam z ostalimi. Nimam pripomb.

7.6.7 Analiza pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov

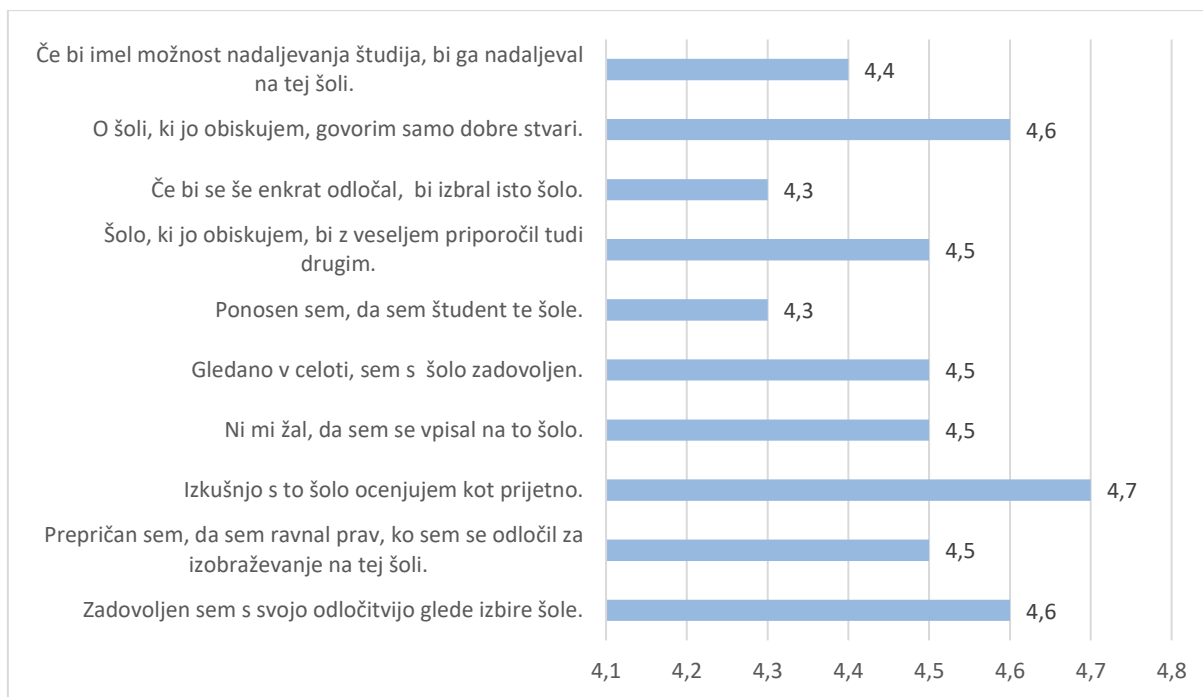
V nadaljevanju so prikazana mnenja študentov MM glede pričakovanj, potreb in zadovoljstva s študijem. Trditve so povezane v konstrukte, ki prikazujejo *kakovostjo storitev, splošno zadovoljstvo s šolanjem, zvestobo instituciji* in mnenje študentov glede *usmerjenosti šole in s tem programa v uporabnika* ipd.

Graf 41 prikazuje ključne ugotovitve (konstrukte), sestavljene iz več trditev, ki izhajajo iz anketnega vprašalnika. Vse povprečne vrednosti znašajo 4,3 ali več, kar pomeni, da so po mnenju študentov MM razmere za študij in svetovalne storitve kakovostne, potrebe študentov izpolnjene, prav tako njihova pričakovanja.



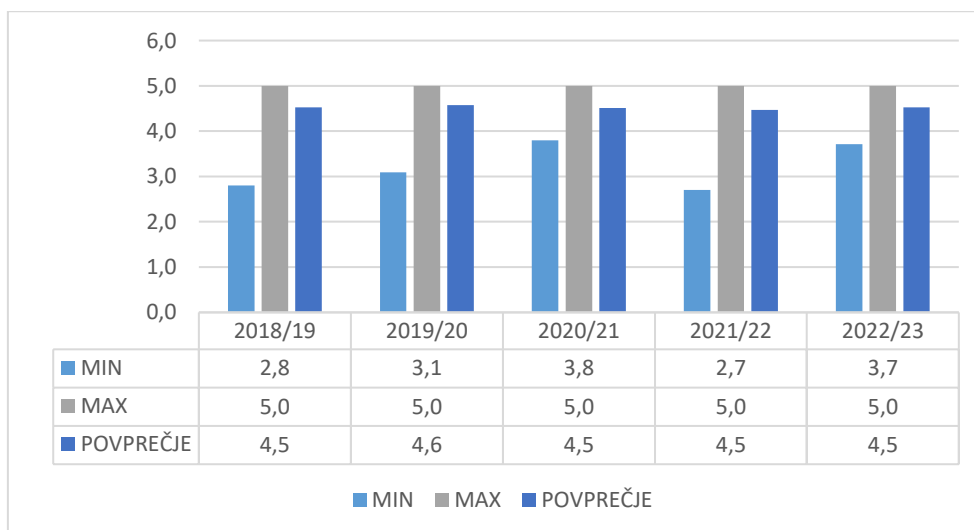
Graf 41: Pričakovanja, potrebe in zadovoljstvo študentov MM, 2022/23.

Graf 42 prikazuje podrobnosti o pričakovanjih in zadovoljstvu študentov MM. Povprečne ocene znašajo 4,3 ali več. Najvišja vrednost je dodeljena trditvi *Izkušnjo s to šolo ocenjujem kot prijetno* (4,7). Spodnji rezultati kažejo na zadovoljstvo študentov in izpolnjena pričakovanja.



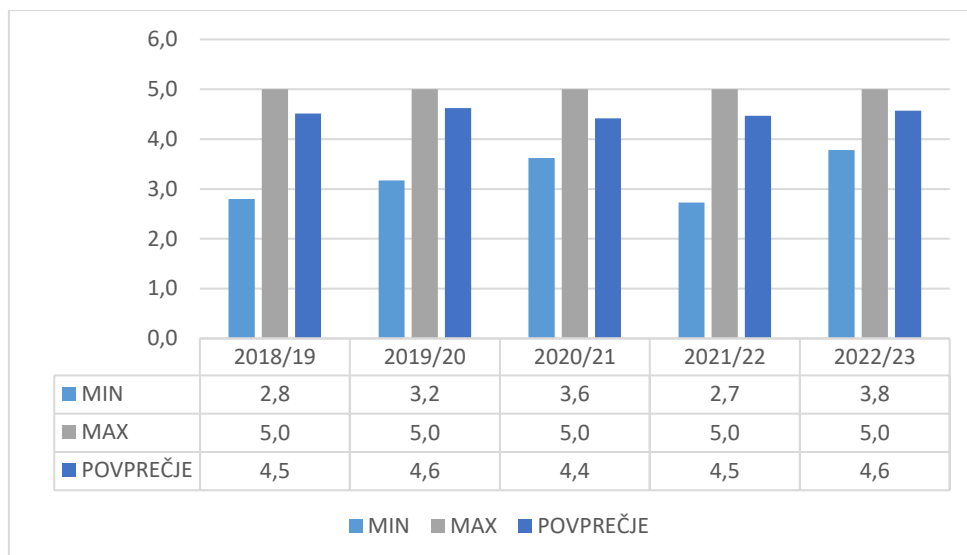
Graf 42: Podroben prikaz pričakovanj, potreb in zadovoljstva študentov MM, 2022/23.

Graf 43 prikazuje zadovoljstvo študentov z izvedbo predmetov v programu MM. Povprečne ocene opazovanega obdobja znašajo 4,5 ali več, kar velja tudi za študijsko leto 2022/23.



Graf 43: Ocene predmetov – prikaz zadovoljstva študentov z izvedbo predmetov v programu MM, 2018/19–2022/23.

Zadovoljstvo študentov s pedagoškim delom predavateljev je prikazano v Grafu 44. V študijskem letu 2022/23 so študentje predavateljem dodelili visoko povprečno oceno, tj. 4,6. Najvišja povprečna ocena je znašala 5, najnižja pa 3,8 v preteklem študijskem letu.



Graf 44: Ocene predavateljev – prikaz zadovoljstva študentov z delom predavateljev MM, 2018/19–2022/23.

Ocene predmetov in predavateljev vključujejo tudi trditve, ki se med drugim nanašajo na študijska gradiva in materiale, učne oblike in metode dela ter pristope preverjanja in ocenjevanja. Podrobnosti so razvidne iz prilog.

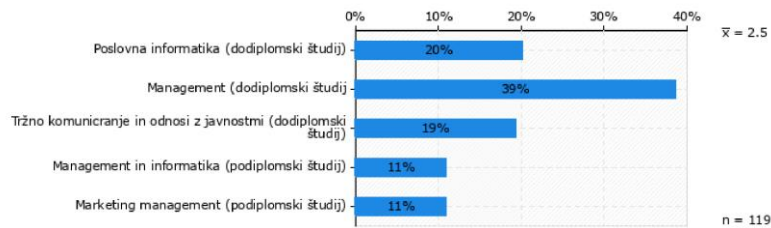
PRILOGA 1:

- **REALIZACIJA AKCIJSKEGA NAČRTA za študijsko leto 2022/23**
- **AKCIJSKI NAČRT za študijsko leto 2023/24**

Ločeni prilogi k Samoevalvacijskemu poročilu za študijsko leto 2022/23

PRILOGA 2: ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV S ŠOLO IN ŠOLANJEM, 2022/23

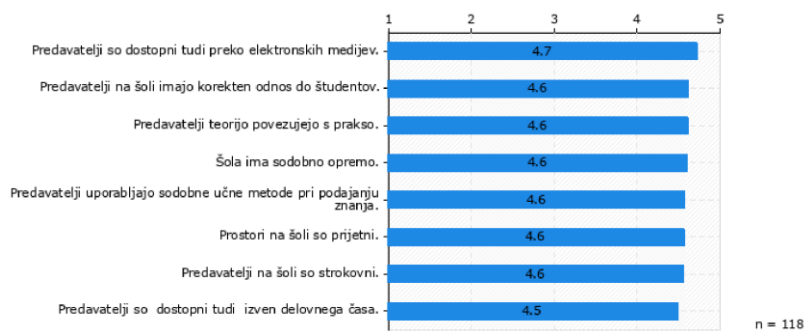
Vpisan sem v program: (n = 119)



Prvi trije sklopi trditve se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo, na kateri se izobražujete. Označite vašo stopnjo strinjanja z navedenimi trditvami. (n = 119)



Vprašanja se še vedno nanašajo na vaše občutke. (n = 118)



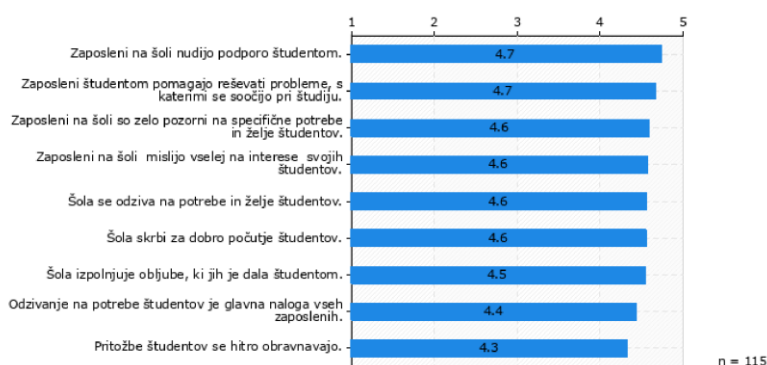
Tudi ta vprašanja se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo. (n = 117)



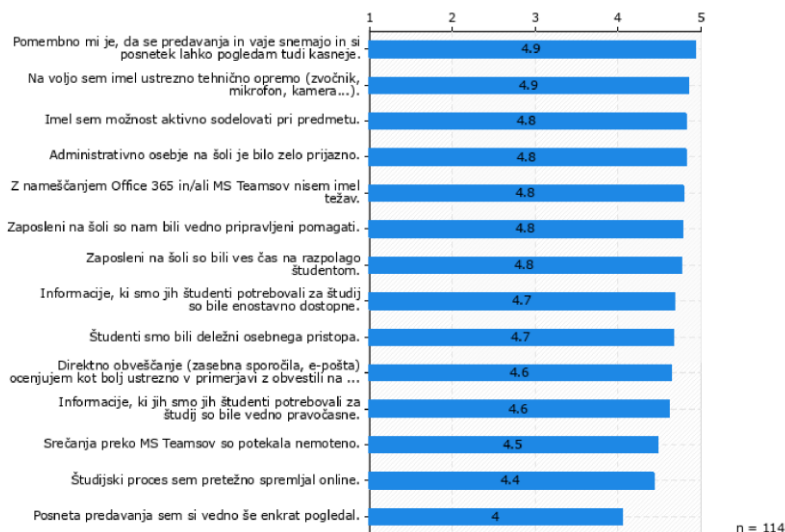
Tudi ta vprašanja se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo. (n = 117)



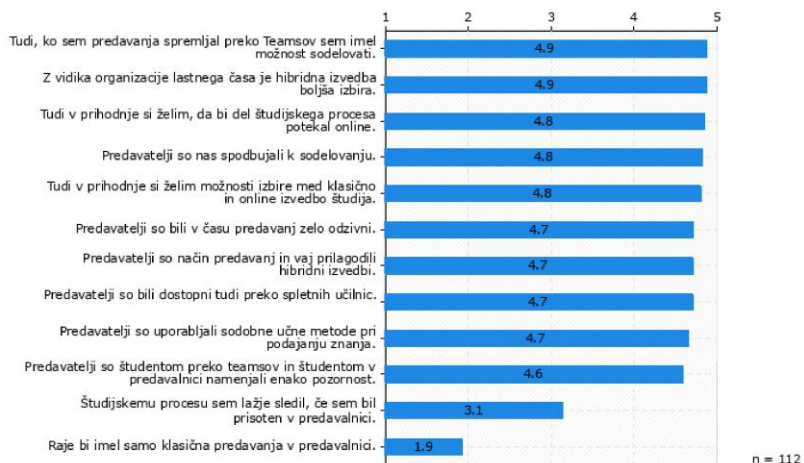
Naslednji sklop trditev se nanaša na to, kako vaša šola upošteva potrebe študentov. Označite prosim vašo stopnjo strinjanja z navedenimi trditvami. (n = 115)



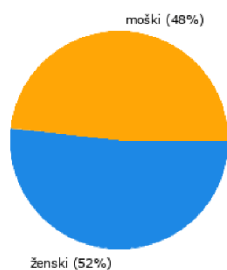
Naslednji sklop vprašanj se nanaša na hibridno izvedbo študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje (n = 114)



Tudi ta sklop vprašanj se nanaša na hibridno študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje (n = 112)

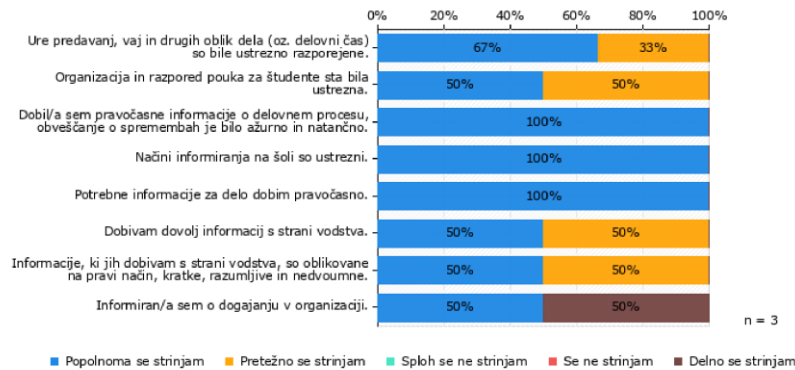


Spol: (n = 112)

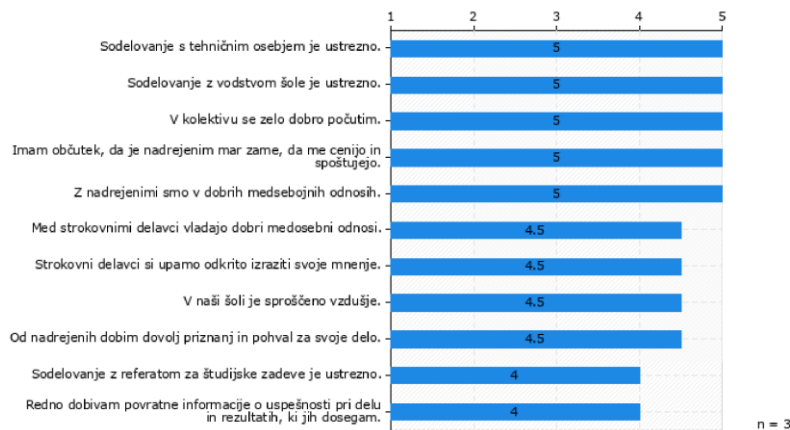


PRILOGA 3: ZADOVOLJSTVO VŠ UČNEGA OSEBJA, 2022/23

Kaj menite o organizaciji dela in delovnih pogojih? Vaše mnenje o delu na šoli izrazite tako, da označite, v kakšni meri se strinjate s posamezno trditvijo. (n = 3)



Kaj menite o sodelovanju, medosebnih odnosih in informiranju? (n = 3)



Kakšno je vaše mnenje o delu na visoki šoli? (n = 2)

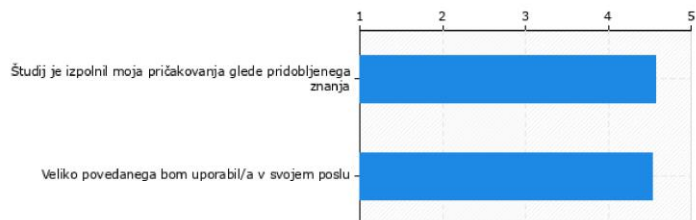


Naslednji sklop vprašanj se nanaša na izvedbo študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje (n = 3)

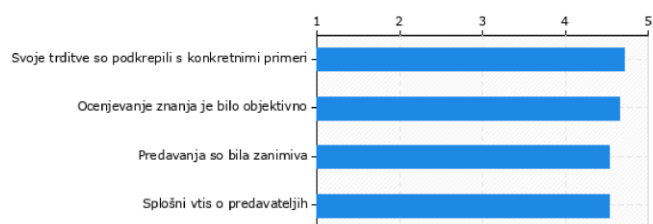


PRILOGA 4: ZADOVOLJSTVO DIPLOMANTOV TAKOJ PO ZAKLJUČKU IZOBRAŽEVANJA, 2022/23

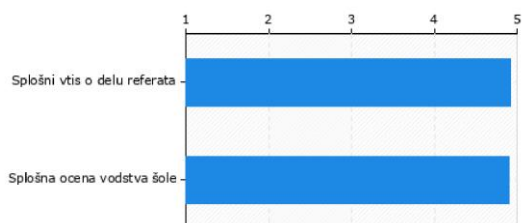
Koristnost vsebin (n = 62)



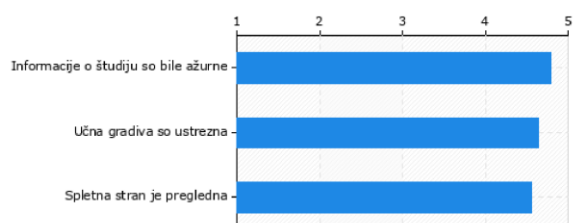
Predavatelji na splošno (n = 61)



Ostali strokovni delavci (n = 61)

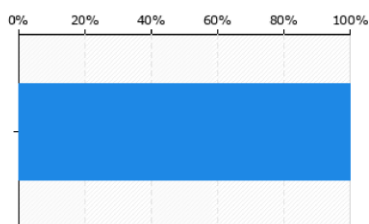


Gradiva in informacije (n = 61)

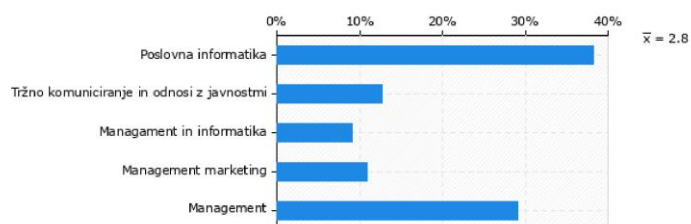


(n = 28)

Možnih je več odgovorov

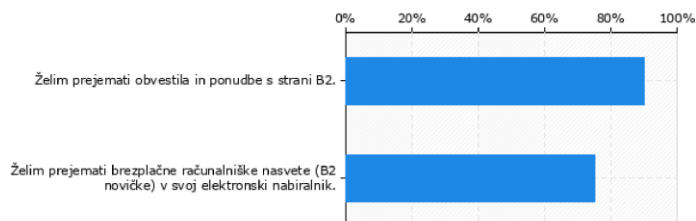


Študijski program (n = 55)



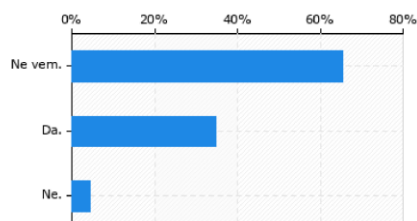
Pomembno obvestilo! (n = 20)

Možnih je več odgovorov



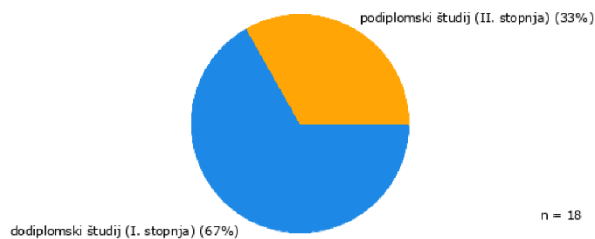
Vas zanima nadaljevanje študija na Visoki šoli za poslovne vede? (n = 23)

Možnih je več odgovorov

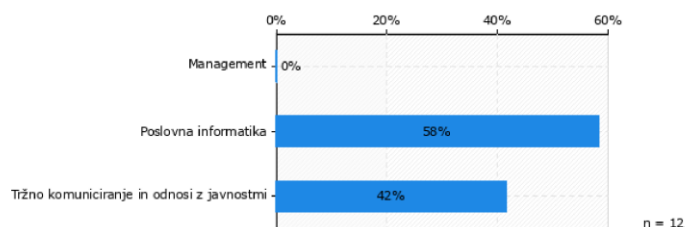


PRILOGA 5: MNENJE DIPLOMANTOV 2 LETI PO ŠTUDIJU, 2022/23

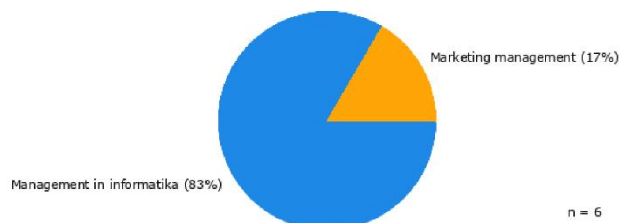
Katero stopnjo izobrazbe ste pridobili? (n = 18)



Kako se je imenoval študijski program I. stopnje? (n = 12)



Kako se je imenoval študijski program II. stopnje? (n = 6)



Kdaj ste začeli in končali študijski program?

Q5	Kdaj ste začeli in končali študijski program?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
Q5a	Začetek (leto)				
	2012	1	6%	8%	8%
	2014	1	6%	8%	15%
	2015	2	11%	15%	31%
	2016	1	6%	8%	38%
	2017	2	11%	15%	54%

	2018	3	17%	23%	77%
	2019	1	6%	8%	85%
	2016/2017	1	6%	8%	92%
	2021	1	6%	8%	100%
Veljavni	Skupaj	13	72%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	5	28%		
	Skupaj	5	28%		
	SKUPAJ	18	100%		
Q5b	Konec (leto)				
	2014	1	6%	7%	7%
	2017	1	6%	7%	14%
	2018	2	11%	14%	29%
	2019	2	11%	14%	43%
	2020	5	28%	36%	79%
	2021	2	11%	14%	93%
	2023	1	6%	7%	100%
Veljavni	Skupaj	14	78%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	4	22%		
	Skupaj	4	22%		
	SKUPAJ	18	100%		

Ker ste končali podiplomski program, vas prosimo še za letnico začetka in končanja študijskega programa I. stopnje?

Q6	Ker ste končali podiplomski program, vas prosimo še za letnico začetka in končanja študijskega programa I. stopnje?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
Q6a	Začetek (letnica)				
	2012	1	6%	20%	20%
	2014	1	6%	20%	40%
	2015	1	6%	20%	60%
	2019	1	6%	20%	80%
	1991	1	6%	20%	100%

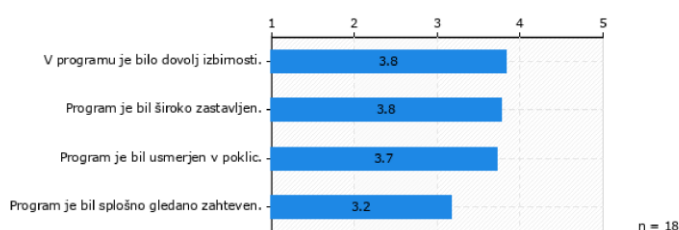
Veljavni	Skupaj	5	28%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	1	6%		
	-2 (Preskok (if))	12	67%		
	Skupaj	13	72%		
	SKUPAJ	18	100%		
Q6b	Konec (letnica)				
	1997	1	6%	20%	20%
	2021	1	6%	20%	40%
	2015	1	6%	20%	60%
	2016	1	6%	20%	80%
	2017	1	6%	20%	100%
Veljavni	Skupaj	5	28%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	1	6%		
	-2 (Preskok (if))	12	67%		
	Skupaj	13	72%		
	SKUPAJ	18	100%		

Nam prosim zaupate še ime šole na kateri ste končali dodiplomski program?

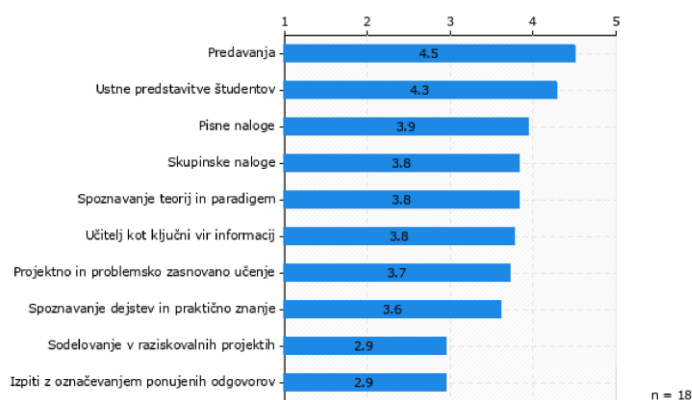
Q7	Nam prosim zaupate še ime šole na kateri ste končali dodiplomski program?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	univerza v ljubljani, pedagoška fakulteta	1	6%	17%	17%
	vpvš b2	1	6%	17%	33%
	všpv (b2)	1	6%	17%	50%
	fakulteta za strojništvo v ljubljana	1	6%	17%	67%
	všpv	1	6%	17%	83%

	b2	1	6%	17%	100%
Veljavni	Skupaj	6	33%	100%	
Manjkajoči	-2 (Preskok (if))	12	67%		
	Skupaj	12	67%		
	SKUPAJ	18	100%		

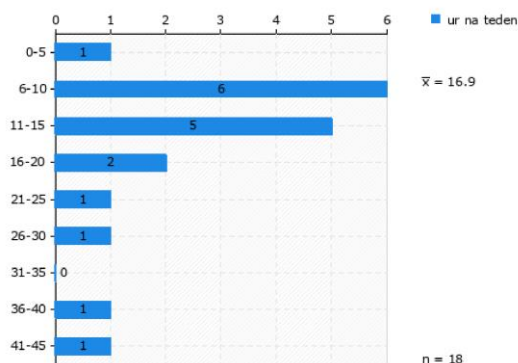
V kolikšni meri so bile naslednje trditve značilne za vaš študijski program? (n = 18)



V kolikšni meri so bili naslednji načini poučevanja in učenja prisotni v vašem študijskem programu? (n = 18)

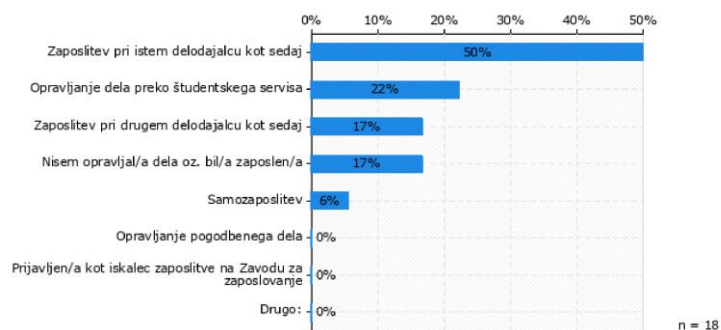


Približno koliko ur na teden ste namenili študiju? Prosimo, nanašajte se na tipičen teden v letih trajanja študijskega programa in vključite tudi aktivnosti, kot so predavanja, samostojen študij, seminarske naloge, praksa ipd. (n = 18)



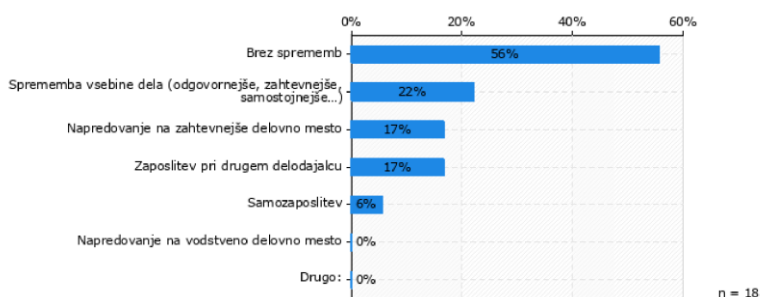
Kakšen je bil vaš zaposlitveni status med študijem? (n = 18)

Možnih je več odgovorov



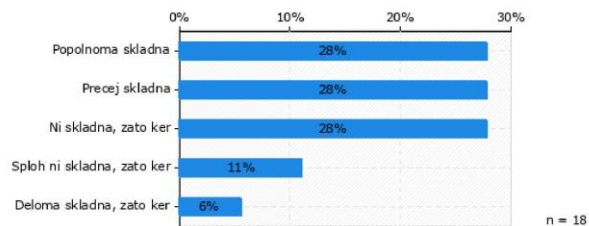
Kako se je po zaključku izobraževanja spremenila vaša zaposlitev? (n = 18)

Možnih je več odgovorov

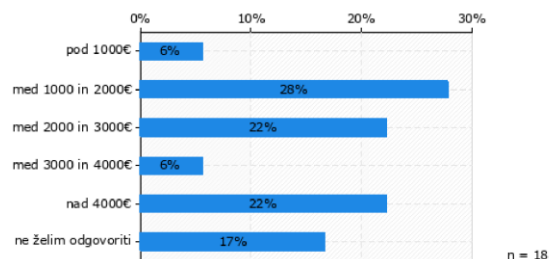


V kakšni meri je vaša zaposlitev skladna s pridobljeno visokošolsko izobrazbo? (n = 18)

Možnih je več odgovorov



Kolikšen je vaš bruto mesečni dohodek (n = 18)



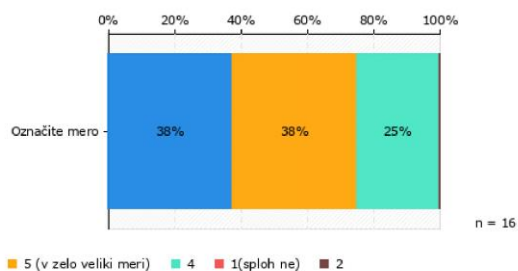
V kolikšni meri pri sedanjem delu uporabljate vaše znanje in veščine pridobljene tekom zadnjega študijskega programa? (n = 16)



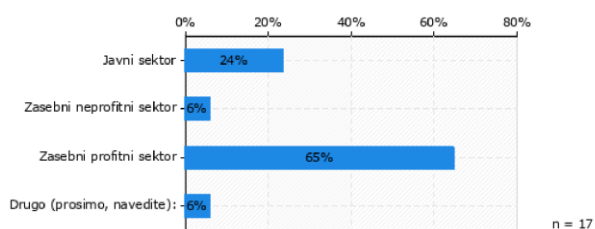
V kolikšni meri vaše sedanje delo zahteva več znanja in veščin od teh, ki jih vi dejansko lahko ponudite? (n = 17)



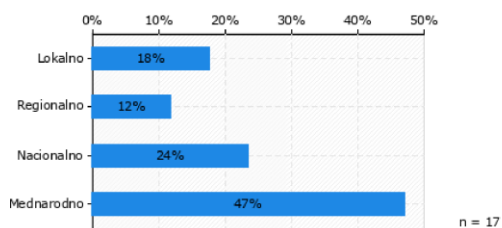
Kako ste zadovoljni z vašim sedanjim delom? (n = 16)



Delate v javnem ali zasebnem sektorju? (n = 17)



Kakšno je območje delovanja vaše organizacije? (n = 17)



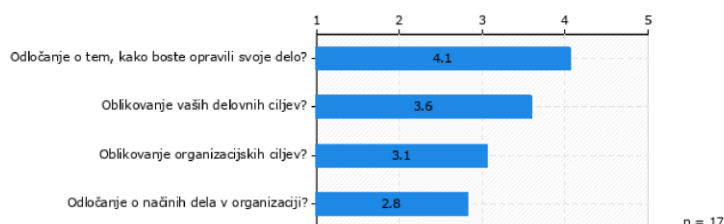
Ali vi neposredno ali posredno vodite sodelavce? (n = 17)



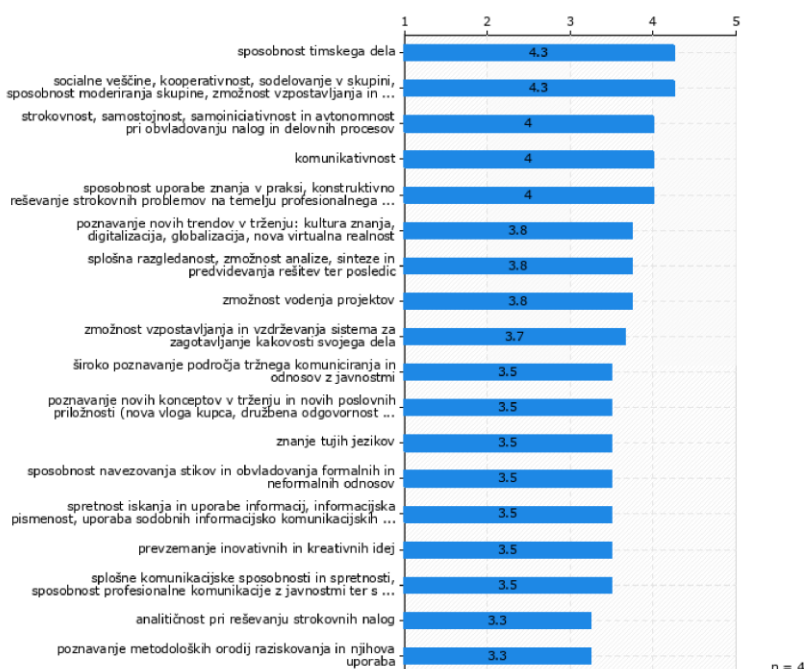
Q23_1_text	Q23 (Da, vodim sodelavce (vpišite število))				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	170	1	6%	25%	25%
	2-4	1	6%	25%	50%
	2	1	6%	25%	75%
	6	1	6%	25%	100%

Veljavni	Skupaj	4	22%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	1	6%		
	-2 (Preskok (if))	13	72%		
	Skupaj	14	78%		
	SKUPAJ	18	100%		

V kolikšni meri ste vi odgovorni za: (n = 17)



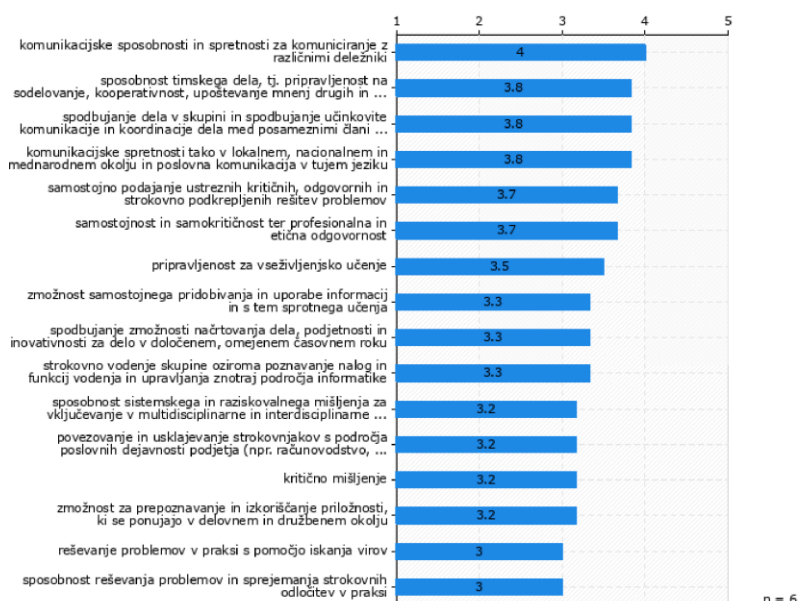
Spodaj je seznam kompetenc. Prosim posredujte nam naslednje informacije: Kako dobro ste tekom študija na VŠPV razvili spodaj našete kompetence? (n = 4)



Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?

Q29_2	Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	/	1	6%	50%	50%
	ne	1	6%	50%	100%
Veljavni	Skupaj	2	11%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	2	11%		
	-2 (Preskok (if))	13	72%		
	-3 (Prekinjeno)	1	6%		
	Skupaj	16	89%		
	SKUPAJ	18	100%		

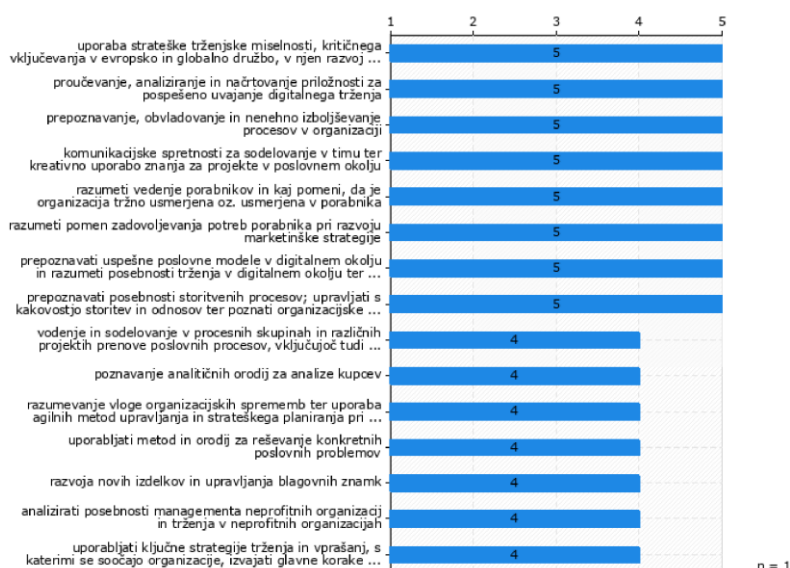
Spodaj je seznam kompetenc. Prosim posredujte nam naslednje informacije: Kako dobro ste tekom študija na VŠPV razvili spodaj našteje kompetence? (n = 6)



Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?

Q29	Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?				
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	oddatna vključitev it podjetij v študijske projekte	1	6%	100%	100%
Veljavni	Skupaj	1	6%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	5	28%		
	-2 (Preskok (if))	10	56%		
	-3 (Prekinjeno)	2	11%		
	Skupaj	17	94%		
	SKUPAJ	18	100%		

Spodaj je seznam kompetenc. Prosim posredujte nam naslednje informacije: Kako dobro ste tekom študija na VŠPV razvili spodaj našete kompetence? (n = 1)



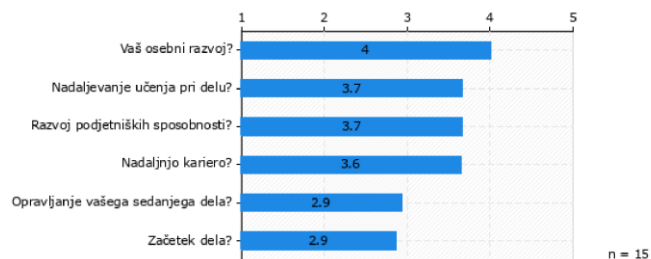
Spodaj je seznam kompetenc. Prosim posredujte nam naslednje informacije: Kako dobro ste tekom študija na VŠPV razvili spodaj našete kompetence? (n = 5)



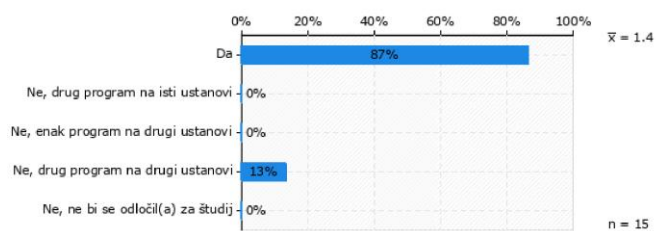
Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?

Q38 Ali bi kot diplomant programa predlagali kakšne vsebinske spremembe programa (razvoj drugih kompetenc)?					
	Odgovori	Frekvenca	Odstotek	Veljavni	Kumulativa
	manjkajo oziroma slabo so izpostavljen govorniške kompetence, predvsem v smislu govorništva pred neznanci	1	6%	100%	100%
Veljavni	Skupaj	1	6%	100%	
Manjkajoči	-1 (Ni odgovoril)	4	22%		
	-2 (Preskok (if))	11	61%		
	-3 (Prekinjeno)	2	11%		
	Skupaj	17	94%		
	SKUPAJ	18	100%		

V kolikšni meri je bil vaš študijski program dobra osnova za : (n = 15)



Če pogledate nazaj, ali bi v primeru, da bi lahko prosto izbirali, ponovno izbrali isti študijski program na isti visokošolski ustanovi? (n = 15)



Spol: (n = 15)



Starost (n = 14)

PRILOGA 6: ANKETA ZA ŠTUDENTE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

*Zaradi majhnega števila študentov, udeleženih v praktičnem izobraževanju, ankete zbiramo v fizični obliki. Posledično prikazujemo le vsebino anketnega vprašalnika.

ANKETNI VPRAŠALNIK: Ocena praktičnega usposabljanja

(vprašalnik izpolni študent ob koncu praktičnega usposabljanja in ga odda skupaj z ostalo dokumentacijo)

1. Ali ste opravljali praktično usposabljanje na področju smeri študija?

da ne

2. Število zaposlenih v organizaciji, v kateri ste opravljali strokovno usposabljanje

do 5 6 do 50 51 do 200 več kot 200

3. Ocena izvedbe praktičnega usposabljanja

(1 = zelo slabo, 2 = slabo, 3 = dobro, 4 = zelo dobro, 5 = odlično)

Zaposleni:

- sprejem v organizaciji 1 2 3 4 5
- odnos zaposlenih do strokovne prakse oz. praktikanta 1 2 3 4 5
- zaposleni so odgovarjali na vprašanja in pomagali 1 2 3 4 5

Praksa:

- ustreznost opravil oz. zaposlitev glede na izobrazbo 1 2 3 4 5
- možnost samostojnega dela 1 2 3 4 5
- možnost reševanja konkretnih problemov 1 2 3 4 5
- možnost pokazati iniciativo 1 2 3 4 5
- možnost sodelovanja pri zahtevnejših projektih 1 2 3 4 5

Mentor v organizaciji:

- nudi pomoč pri vključevanju v novo delovno okolje 1 2 3 4 5
- obravnava študenta kot ostale zaposlene in pomaga, da se vključi 1 2 3 4 5
- postavi delovne in učne cilje ter aktivnosti 1 2 3 4 5
- svetuje, kako začeti projekt in prakso 1 2 3 4 5
- študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi 1 2 3 4 5
- prilagodljiv 1 2 3 4 5
- optimističen in vzpodbuja študenta 1 2 3 4 5
- odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije 1 2 3 4 5

4. Ali vam je podjetje povrnilo potne stroške in stroške za prehrano?

da delno ne

5. Ali vam je izvajalec izplačal denarno nagrado za opravljanje praktičnega usposabljanja

da ne

6. Ali ste bili na šoli zadovoljivo obveščeni o strokovni praksi?

da delno ne

7. Ali so Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja primerna?

da ne

8. Kaj bi spremenili v Navodilih oz. glede obveščenosti o strokovni praksi?

9. Ali ste bili z odnosom koordinatorske prakse na B2 VŠPV zadovoljni?

da ne

10. Ali ste bili zadovoljni z odnosom mentorja praktičnega usposabljanja na šoli?

da ne

11. Ali bi izvajalca, pri katerem ste opravljali strokovno prakso predlagali tudi drugim?

da ne

12. Ali ste se z izvajalcem strokovne prakse dogovarjali za nadaljnje sodelovanje?

ne da, preko študentskega servisa da, za možnost zaposlitve

PRILOGA 7: ANKETA ZA MENTORJE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

*Zaradi majhnega števila študentov, udeleženih v praktičnem izobraževanju, in posledično majhnega števila mentorjev, ankete zbiramo v fizični obliki. Posledično prikazujemo le vsebino anketnega vprašalnika.

ANKETNI VPRAŠALNIK ZA MENTORJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V PODJETJU

Zahvaljujemo se vam za opravljeno mentorstvo. Z željo, da bi preverili ustreznost poteka praktičnega usposabljanja študentov, njihovega znanja oz. kompetenc ter pridobili vaše mnenje za izboljšanje tega dela študijskega programa, vas vljudno prosimo, da izpolnite naslednji vprašalnik.

1. Kaj menite o pripravi in izvedbi praktičnega usposabljanja?

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

dogovor o opravljanju prakse med podjetjem in B2 VŠPV je potekal brez težav	1	2	3	4	5
dogovor za praktično usposabljanje med študentom in podjetjem je potekal brez težav	1	2	3	4	5
s strani B2 VŠPV sem dobil/a ustrezne in pravočasne informacije o želeni vsebini praktičnega usposabljanja	1	2	3	4	5
s strani šole sem dobil/a dovolj informacij o kompetencah, ki jih mora študent pridobiti med praktičnim usposabljanjem	1	2	3	4	5

pripravljena dokumentacija za spremljanje prakse je ustrezna	1	2	3	4	5
študent je imel ustrezne informacije o izvedbi praktičnega usposabljanja ob prihodu v podjetje oz. organizacijo	1	2	3	4	5
študent je imel dovolj znanja za opravljanje dodeljenih nalog	1	2	3	4	5
časovna razporeditev praktičnega usposabljanja (termin) je ustrezna	1	2	3	4	5

2. Katera znanja bi naj študent še pridobil na B2 VŠPV, da bi lahko uspešno opravljal praktično usposabljanje?

3. Kaj menite o kompetencah študentov?

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

študent je pred prihodom v podjetje imel dovolj kompetenc za uspešno opravljanje praktičnega usposabljanja	1	2	3	4	5
študent obvlada osnovne postopke dela na področju dela, za katerega se usposablja	1	2	3	4	5
študent obvlada delo s sodobno informacijsko komunikacijsko opremo	1	2	3	4	5

4. Katere lastnosti in spretnosti ste opazili pri študentu?

(1=splah se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

ustrezna prilagodljivost	1	2	3	4	5
dobra organizacija lastnega dela	1	2	3	4	5
natančno in odgovorno opravljanje dela	1	2	3	4	5
ustrezne komunikacijske spretnosti	1	2	3	4	5
spretnosti vzpostavljanja dobrih medsebojnih odnosov in reševanja konfliktov	1	2	3	4	5
sposobnost timskega dela	1	2	3	4	5
iznajdljivost	1	2	3	4	5

5. Kaj menite o sodelovanju z B2 VŠPV?

6. Katerih dejavnosti, ki bi jih organizirala B2 VŠPV, bi se želeli udeležiti? (Možnih več odgovorov.)

- a) usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja,
- b) posvet z mentorji iz drugih podjetij,
- c) srečanje s predavatelji,
- d) informativne predstavitve študijskih programov in ciljev posameznih programov/predmetov,
- e) drugo: _____;

7. Vaši predlogi za izboljšanje sodelovanja med B2 VŠPV in podjetjem/organizacijo?

8. Kaj pridobi podjetje s sodelovanjem pri praktičnem usposabljanju študentov?

(1=splah se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

pomoč za določena dela	1	2	3	4	5
spoznavanje potencialnih kadrov	1	2	3	4	5
znanja, ki jih študent pridobi med študijem, lahko v času praktičnega usposabljanja direktno uporabi za samostojno opravljanje dela	1	2	3	4	5
določena znanja lahko študent prenese na sodelavce (uporaba informacijsko-komunikacijske opreme, posameznih računalniških programov, tuj jezik ipd.)	1	2	3	4	5
nadomeščanje odsotnih delavcev	1	2	3	4	5
možnost za načrtovanje dopustov zaposlenih	1	2	3	4	5
dobro usposobljene bodoče kadre	1	2	3	4	5

9. Katere težave se pojavljajo pri izvedbi praktičnega usposabljanja?

10. Kakšno je vaše strinjanje s trditvijo:

V celoti sem zadovoljen/na z organizacijo in izvedbo praktičnega usposabljanja.

(1=splah se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

PRILOGA 8: RAZISKOVALNA USPEŠNOST ZAPOSLENEGA PEDAGOŠKO- RAZISKOVALNEGA KADRA NA B2 VŠPV

ČLANKI IN DRUGI SESTAVNI DELI

1.01 Izvirni znanstveni članek

1. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Online international learning at Slovene higher education institutions. *Agora : international journal of juridical sciences*. [Online ed.]. 2023, vol. 17, no. 1, str. 78-90, ilustr. ISSN 2067-7677. <https://univagora.ro/jour/index.php/aiijs/article/view/5749/1946>, DOI: [10.15837/aiijs.v17i1.5749](https://doi.org/10.15837/aiijs.v17i1.5749). [COBISS.SI-ID [159810819](#)] kategorija: NK (S); tip dela je verificiral OSICD točke: 5, št. avtorjev: 1/1

2. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Connections between online international learning and inclusion of intercultural and international elements in the curriculum : the perspective of Slovene academics. *Education sciences*. 2023, vol. 13, iss. 7, [article no.] 680, 16 str., ilustr. ISSN 2227-7102. <https://www.mdpi.com/2227-7102/13/7/680>, DOI: [10.3390/educsci13070680](https://doi.org/10.3390/educsci13070680). [COBISS.SI-ID [157680899](#)] kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2); uvrstitev: [Scopus \(d\)](#), Scopus, MBP (DOAJ, ERC, ERIC, ERIHPLUS, ESCI, PQEJ, PSYCINFO, PUBMED); tip dela je verificiral OSICD točke: 96.84, št. avtorjev: 1/1

3. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina, KOČAR, Sebastian. The impact of academic disciplines on a constructively aligned internationalised curriculum. *Higher education*. [Spletna izd.]. 2023, vol. , issue , str. [1-20]. ISSN 1573-174X. <https://link.springer.com/article/10.1007/s10734-023-01008-w>, DOI: [10.1007/s10734-023-01008-w](https://doi.org/10.1007/s10734-023-01008-w). [COBISS.SI-ID [142516739](#)] kategorija: 1A1 (Z, A'', A', A1/2); uvrstitev: [Scopus \(d\)](#), SSCI, MBP (ERC, ERIC, ERIHPLUS, IBSS, IBZ, PAIS, PQEJ, PUBMED, SA); tip dela še ni verificiran točke: 84.46, št. avtorjev: 1/2

4. TOMAŠEVIČ, Ivana, ĐUROVIČ, Sandra, ABRAMOVIĆ, Nikola, WEIS, Lidija, KOVAL, Viktor. Factors influencing accounting outsourcing using the transaction cost economics model. *International journal of financial studies*. 2023, vol. 11, issue 2, str. 1-17, art. 61. ISSN 2227-7072. <https://www.mdpi.com/2227-7072/11/2/61>, DOI: [10.3390/ijfs11020061](https://doi.org/10.3390/ijfs11020061). [COBISS.SI-ID [147752963](#)] kategorija: 1A2 (Z, A', A1/2); uvrstitev: [Scopus \(d\)](#), MBP (DOAJ, ECONLIT, ESCI); tip dela je verificiral OSICD točke: 16.5, št. avtorjev: 1/5

5. VASIČ, Mile, DUICA, Mircea Constantin, BERBER, Nemanja, ENUKIDZE, Nino, VASIČ, Sergej, WEIS, Lidija. Migrant workers and workforce integration : challenges for managers in European companies. *Strategic management : International journal of strategic management and decision support systems in strategic management*. 2023, vol. 28, no. 2, str. 64-77, ilustr. ISSN 1821-3448. <https://scindeks.ceon.rs/Article.aspx?artid=1821-34488800029V>, DOI: [10.5937/StraMan2200027V](https://doi.org/10.5937/StraMan2200027V). [COBISS.SI-ID [128370435](#)] kategorija: 1C (Z); uvrstitev: MBP (DOAJ, ERIHPLUS, ESCI); tip dela je verificiral OSICD točke: 5, št. avtorjev: 1/6

1.04 Strokovni članek

6. DE LOUW, Eveke, AŠKERC ZADRAVEC, Katarina, MARIN, Matias. 5 steps to an aligned internationalised curriculum. *EAIE blog & podcast*. 29. Aug. 2023, 1 spletni vir, ilustr. <https://www.eaie.org/blog/aligned-internationalised-curriculum.html>. [COBISS.SI-ID [170067459](#)] kategorija: SU (S) točke: 1.67, št. avtorjev: 1/3

7. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina, DE LOUW, Eveke, DÍAZ SEGURA, Alfonso, HAUG, Eva, MARIN, Matias, REIFFENRATH, Tanja. Finding your tribe : the power of communities. *EAIE blog & podcast*. 31. May 2022, 1 spletni vir, ilustr. <https://www.eaie.org/blog/communities-practice.html>. [COBISS.SI-ID [170052355](#)] kategorija: SU (S) točke: 0.83, št. avtorjev: 1/6

1.05 Poljudni članek

8. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Kjer je volja, tam je pot : virtualno v Butan, majhno državo v Himalaji, v času epidemije covida-19. *Novičnik*. 2023, str. 22. ISSN 2820-6428. https://www.cmepius.si/wp-content/uploads/2023/10/NOVICNIK_2023_ZA-SPLET.pdf. [COBISS.SI-ID [169292291](#)] kategorija: SU (S) točke: 5, št. avtorjev: 1/1

1.08 Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci

9. OGNJANOVIČ, Špela, DULAR, Tomaž, LAPUH BELE, Julija. Napovedovanje plačilne (ne)discipline z orodji umetne inteligence. V: HÖLBL, Marko (ur.). *Soustvarjamo digitrajno Slovenijo : zbornik : 30. konferenca Dnevi slovenske informatike : 9. in 10. maj 2023*,

Kongresni center Bernardin, Portorož. 1. izd. Ljubljana: Slovensko društvo Informatika, 2023. Str. [1-9], ilustr. ISBN 978-961-6165-60-0. <https://dsi2023.dsi-konferenca.si/stran/program>. [COBISS.SI-ID [152594435](#)]

kategorija: NK (S)

točke: 1.67, št. avtorjev: 1/3

10. LAPUH BELE, Julija. Fenomen nezamenljivih žetonov. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *Eastern European Conference of Management and Economics - EECME 2022 : Knowledge Transfer for Sustainable Development in Digital Global Societies : proceedings of the 4th international scientific conference*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 34-44, ilustr. ISBN 978-961-7110-05-0. <https://www.vspv.si/eecme-conference>. [COBISS.SI-ID [113565699](#)]

kategorija: 4C (Z); tip dela je verificiral OSICD

točke: 25, št. avtorjev: 1/1

11. RAI, Barsa, KOIRALA, Ishore, ZANGMO, Yeshey, AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Intercultural and transversal competence development among Erasmus students. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *Eastern European Conference of Management and Economics - EECME 2022 : Knowledge Transfer for Sustainable Development in Digital Global Societies : proceedings of the 4th international scientific conference*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 223-235, ilustr. ISBN 978-961-7110-05-0. <https://www.vspv.si/eecme-conference>. [COBISS.SI-ID [113573123](#)]

kategorija: 4C (Z); tip dela je verificiral OSICD

točke: 6.25, št. avtorjev: 1/4

12. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Internacionalizacija in digitalizacija visokošolskega izobraževanja. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *Eastern European Conference of Management and Economics - EECME 2022 : Knowledge Transfer for Sustainable Development in Digital Global Societies : proceedings of the 4th international scientific conference*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 236-246, ilustr. ISBN 978-961-7110-05-0. <https://www.vspv.si/eecme-conference>. [COBISS.SI-ID [113573891](#)]

kategorija: 4C (Z); tip dela je verificiral OSICD

točke: 25, št. avtorjev: 1/1

13. SATPATHY, J., WEIS, Lidija. Paradigm tectonics in global knowledge business processes. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *Eastern European Conference of Management and Economics - EECME 2022 : Knowledge Transfer for Sustainable Development in Digital Global Societies : proceedings of the 4th international scientific conference*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 178-190, ilustr. ISBN 978-961-7110-05-0. <https://www.vspv.si/eecme-conference>. [COBISS.SI-ID [113570307](#)]

kategorija: 4C (Z); tip dela je verificiral OSICD

točke: 12.5, št. avtorjev: 1/2

1.12 Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci

14. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Connections between internationalised curriculum and digital education at Slovenian higher education institutions. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2023 : Future Challenges of Management : conference abstracts : 5th Eastern European Conference of Management and Economics : hybrid conference : Slovenia, Ljubljana School of Business, May 25, 2023*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2023. Str. 2. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/bannerji_za_zamenjavo/2023-abstracts_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID [156532995](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 2, št. avtorjev: 1/1

15. SATPATHY, J., LOCKHART, James, WEIS, Lidija. Explorations in digital knowledge management. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2023 : Future Challenges of Management : conference abstracts : 5th Eastern European Conference of Management and Economics : hybrid conference : Slovenia, Ljubljana School of Business, May 25, 2023*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2023. Str. 5. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/bannerji_za_zamenjavo/2023-abstracts_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID [156542979](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 0.67, št. avtorjev: 1/3

16. LAPUH BELE, Julija. Fenomen nezamenljivih žetonov. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2022 : knowledge transfer for sustainable development in digital global societies : conference abstracts*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 4. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/eecme_4/2022-abstracts_proceedings_final.pdf. [COBISS.SI-ID [111998467](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 2, št. avtorjev: 1/1

17. RAI, Barsa, ZANGMO, Yeshey, KOIRALA, Ishore, AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Intercultural and transversal competence development among Erasmus students. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2022 : knowledge transfer for sustainable development in digital global societies : conference abstracts*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 7. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/eecme_4/2022-abstracts_proceedings_final.pdf. [COBISS.SI-ID [112002819](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 0.5, št. avtorjev: 1/4

18. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Internationalised curriculum and online education. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2022 : knowledge transfer for sustainable development in digital global societies : conference abstracts*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 7-8. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/eecme_4/2022-abstracts_proceedings_final.pdf. [COBISS.SI-ID [112008963](#)]

kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

19. SATPATHY, J., WEIS, Lidija. Paradigm tectonics in global knowledge business processes. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *EECME conference 2022 : knowledge transfer for sustainable development in digital global societies : conference abstracts*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 10. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/eecme_4/2022-abstracts_proceedings_final.pdf. [COBISS.SI-ID [112386563](#)]

kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/2

20. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina, KOČAR, Sebastian. Konstruktivna poravnava internacionaliziranega kurikuluma in akademske discipline. V: MLEKUŽ, Ana (ur.), ŽAGAR, Igor Ž. (ur.). *Raziskovanje v vzgoji in izobraževanju : digitalizacija vzgoje in izobraževanja – priložnosti in pasti : zbornik povzetkov : 7. znanstvena konferenca, Ljubljana, 21. in 22. september 2022*. Ljubljana: Pedagoški inštitut, 2022. Str. 42-43. ISBN 978-961-270-381-3. https://www.pei.si/wp-content/uploads/2022/09/zbornik_2022_FINAL.pdf. [COBISS.SI-ID [122581251](#)]

kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/2

21. LAPUH BELE, Julija. Temna stran digitalizacije = The dark side of digitalisation. V: et al. *Znanstvena konferenca Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja = Scientific Conference Law and Management under Digital Business Conditions : zbornik povzetkov = book of abstracts : Ljubljana, 11. 1. 2022*. Elektronska izd. Ljubljana: MLC Fakulteta za management in pravo, 2022. Str. 24-25. ISBN 978-961-94676-5-7. <https://www.mlcljubljana.com/zalozba/>. [COBISS.SI-ID [95345155](#)]

kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

1.16 Samostojni znanstveni sestavek ali poglavje v monografski publikaciji

22. LAPUH BELE, Julija. Nezamenljivi žetoni in njihova pravna ureditev. V: DEVJAK, Tatjana (ur.), BREČKO, Daniela. *Pravo in management v pogojih digitalnega poslovanja II*. 1. izd. Ljubljana: MLC Fakulteta za management in pravo, 2023. Str. 75-93, ilustr. ISBN 978-961-96132-0-7. [COBISS.SI-ID [141373955](#)]

kategorija: 3C (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 20, št. avtorjev: 1/1

23. IERMAKOVA, Olga, KOVAL, Viktor, WEIS, Lidija, DASHIAN, Artem. Sustainable development of Ukrainian steel production and trade with Middle East countries. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.), KVACH, Yaroslav (ur.). *Innovations for achieving the sustainable development goals : science, education and economics*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. 60-77, ilustr. ISBN 978-961-7110-04-3. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/datoteke/mono_2022_-_slovenia_13.06_cover_added3_final_1.pdf. [COBISS.SI-ID [111987715](#)]

kategorija: 3B (Z, A1/2); tip dela je verificiral OSICD
točke: 10, št. avtorjev: 1/4

24. ČAKŠ, Peter, FERK, Monika, DEBEVC, Matjaž, LAPUH BELE, Julija, KOŽUH, Ines. Improving accessibility of e-learning templates for students with disabilities. V: BABULAK, Eduard (ur.). *New updates in E-learning*. London: IntechOpen, 2022. Str. 1-27, ilustr. ISBN 978-1-80355-418-1, ISBN 978-1-80355-419-8. <https://www.intechopen.com/chapters/80165>, DOI: [10.5772/intechopen.101931](https://doi.org/10.5772/intechopen.101931). [COBISS.SI-ID [110680323](#)]

kategorija: 3A (Z, A', A1/2); tip dela je verificiral OSICD
točke: 12, št. avtorjev: 1/5

1.20 Predgovor, uvodnik, spremna beseda

25. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Preface. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *Future challenges of management : proceedings of the 5th Eastern European Conference of Management and Economics (EECME 2023)*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2023. Str. ii-iii. ISBN 978-961-7110-06-7. https://www.vspv.si/uploads/2023_eecme_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID [156400131](#)]

kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

26. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Uvodnik. *Informacijsko poslovna revija*. 2023, št. 5, str. 4-5, ilustr. ISSN 2670-7543. https://www.vspv.si/uploads/5-2023_revija_ipr_1.pdf. [COBISS.SI-ID [170592771](#)]

kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

27. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. Preface. V: AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (ur.). *Eastern European Conference of Management and Economics - EECME 2022 : Knowledge Transfer for Sustainable Development in Digital Global Societies : proceedings of the 4th international scientific conference*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. Str. iii-iv. ISBN 978-961-7110-05-0. <https://www.vspv.si/eecme-conference>. [COBISS.SI-ID [113578243](#)]

kategorija: SU (S)
točke: 2, št. avtorjev: 1/1

MONOGRAFIJE IN DRUGA ZAKLJUČENA DELA

2.05 Drugo učno gradivo

28. LAPUH BELE, Julija. *Informatika v poslovnih financah*. Ljubljana: Visoka šola za poslovne vede, 2022. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (140 str.)), ilustr. <https://www.vspv.si/sl/o-soli/publikacije>. [COBISS.SI-ID [94917891](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 2, št. avtorjev: 1/1

2.06 Slovar, enciklopedija, leksikon, priročnik, atlas, zemljevid

29. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina, LAPUH BELE, Julija. *Hibridno izobraževanje : zakaj, kaj, kako? : priročnik za visokošolske učitelje*. Ljubljana: Visoka šola za poslovne vede, 2023. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (30 str.)), ilustr. ISBN 978-961-7110-07-4. https://www.vspv.si/uploads/b2_vspv_prirocnik_za_hibridno_izobrazevanje_1.pdf. [COBISS.SI-ID [164999171](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 50, št. avtorjev: 2/2

IZVEDENA DELA (DOGODKI)

3.14 Predavanje na tuji univerzi

30. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. *The Bologna model and application of learning outcomes in the educational process : online workshop at the Pan-European University Apeiron, 25 October 2023, Banja Luka, Bosnia and Herzegovina*. [COBISS.SI-ID [171522051](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 2, št. avtorjev: 1/1

31. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. *Internationalization of curriculum : workshop at the Pan-European University Apeiron, 30-31 March 2023, Banja Luka, Bosnia and Herzegovina*. [COBISS.SI-ID [150225923](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 2, št. avtorjev: 1/1

32. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. *Recent QA approaches in higher education - the perspective of Slovenia : invited guest lecture for webinar "Quality of higher education - global experience", 21. 2. 2023, online, Poltava University of Economics and Trade, Ukraine*. [COBISS.SI-ID [151033603](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 2, št. avtorjev: 1/1

3.15 Prispevek na konferenci brez natisa

33. SATPATHY, J., HEJMADI, A., WEIS, Lidija. *Hematological soundings in entrepreneurial decision making : presented online at One-day national conference on human resource management and international business transformation in digital era, 21st September 2022, Department of Management Studies, Faculty of Management Studies, Jamia Millia Islamia University, New Delhi, India*. [COBISS.SI-ID [129268483](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 0.33, št. avtorjev: 1/3

34. WEIS, Lidija. *Meta - cognitive soundings in preference making : presented at international conference on "Managerial business practices and theories post covid", 20th -21st October 2022, School of Management and Commerce, K. R. Mangalam University, Gurugram, Haryana, India*. [COBISS.SI-ID [129261827](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 1, št. avtorjev: 1/1

35. WEIS, Lidija. *Ophthalmologic soundings in business decisions : presented at international conference on "Managerial business practices and theories post covid", 20th -21st October 2022, School of Management and Commerce, K. R. Mangalam University, Gurugram, Haryana, India*. [COBISS.SI-ID [129258499](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 1, št. avtorjev: 1/1

36. SATPATHY, J., HEJMADI, A., WEIS, Lidija. *Ophthalmologic soundings in entrepreneurial decision making : presented online at One-day national conference on human resource management and international business transformation in digital era, 21st September 2022, Department of Management Studies, Faculty of Management Studies, Jamia Millia Islamia University, New Delhi, India*. [COBISS.SI-ID [129265411](#)]

kategorija: SU (S)

točke: 0.33, št. avtorjev: 1/3

3.16 Vabljeno predavanje na konferenci brez natisa

37. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina. *Sustainable development - the role of the university in the international development : presented at 13th International scientific conference on economic development and living standards "EDASOL 23", June 9 2023, Banja Luka, Bosnia and Herzegovina*. [COBISS.SI-ID [155510275](#)]

kategorija: SU (S)
točke: 1, št. avtorjev: 1/1

SEKUNDARNO AVTORSTVO

Urednik

38. *Agora International Journal of Economical Sciences*. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (odgovorni urednik 2023), LAPUH BELE, Julija (član uredniškega odbora 2023), WEIS, Lidija (član uredniškega odbora 2023). Oradea: Editura Universităţii "Agora", 2007-. ISSN 2067-7669. <http://univagora.ro/jour/index.php/aijes>. [COBISS.SI-ID [148764419](#)]
kategorija: SU (S)
točke: 10

39. *Časopis za ekonomiju i tržišne komunikacije*. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (član uredniškega odbora 2023). Banja Luka: Panevropski univerzitet Apeiron. ISSN 2232-8823. [COBISS.SI-ID [151034883](#)]
kategorija: SU (S)
točke: 10

40. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (urednik). *EECME conference 2023 : Future Challenges of Management : conference abstracts : 5th Eastern European Conference of Management and Economics : hybrid conference : Slovenia, Ljubljana School of Business, May 25, 2023*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2023. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (16 str.)). https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/bannerji_za_zamenjavo/2023-abstracts_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID [152995331](#)]
kategorija: SU (S)
točke: 0, št. avtorjev: 1/1

41. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (urednik). *Future challenges of management : proceedings of the 5th Eastern European Conference of Management and Economics (EECME 2023)*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2023. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (III, 94 str.)), ilustr. ISBN 978-961-7110-06-7. https://www.vspv.si/uploads/2023_eecme_proceedings.pdf. [COBISS.SI-ID [156166147](#)]
kategorija: SU (S); tip dela je verificiral OSICD
točke: 10, št. avtorjev: 1/1

42. *Informacijsko poslovna revija*. WEIS, Lidija (urednik 2019-), AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (urednik 2019-). Ljubljana: Visoka šola za poslovne vede, 2019-. ISSN 2670-7543. <https://www.vspv.si/sl/o-soli/publikacije>. [COBISS.SI-ID [302288896](#)]
kategorija: SU (S)
točke: 10

43. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (urednik). *Eastern European Conference of Management and Economics - EECME 2022 : Knowledge Transfer for Sustainable Development in Digital Global Societies : proceedings of the 4th international scientific conference*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (IV, 294 str.)), ilustr. ISBN 978-961-7110-05-0. <https://www.vspv.si/sl/o-soli/publikacije>, <https://www.vspv.si/eecme-conference>. [COBISS.SI-ID [112614403](#)]
kategorija: SU (S); tip dela je verificiral OSICD
točke: 5, št. avtorjev: 1/2

44. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (urednik). *EECME conference 2022 : knowledge transfer for sustainable development in digital global societies : conference abstracts*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (17 str.)). https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/eecme_4/2022-abstracts_proceedings_final.pdf. [COBISS.SI-ID [111993859](#)]
kategorija: SU (S)
točke: 0, št. avtorjev: 1/2

45. AŠKERC ZADRAVEC, Katarina (urednik), KVACH, Yaroslav (urednik). *Innovations for achieving the sustainable development goals : science, education and economics*. Ljubljana: Ljubljana School of Business, 2022. 1 spletni vir (1 datoteka PDF (286 str.)), ilustr. ISBN 978-961-7110-04-3. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/datoteke/mono_2022_-_slovenia_13.06_cover_added3_final_1.pdf. [COBISS.SI-ID [111538947](#)]
kategorija: 2F (Z); tip dela je verificiral OSICD
točke: 20, št. avtorjev: 1/2

PRILOGE 9–12:

Glejte ločene priloge k Samoevalvacijskemu poročilu za študijsko leto 2022/23:

- Samoevalvacija in predlog posodobitev študijskega programa Management, visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje
- Samoevalvacija in predlog posodobitev študijskega programa Poslovna informatika, visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje
- Samoevalvacija in predlog posodobitev študijskega programa Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi, visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje
- Samoevalvacija in predlog posodobitev študijskega programa Management in informatika, magistrski študijski program 2. stopnje