

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO

za študijsko leto 2021/22

s pregledom za preteklo 5-letno obdobje

Sodelujoči pri pripravi dokumenta:

- dr. Katarina Aškerc Zadravec, prodekanja za kakovost
- Sara Sluga, referentka za študijske zadeve
- Brigita Rajter, vodja spletnega študija
- Primož Jarc, diplomant VŠPV
- doc. dr. Lidija Weis, dekanja

Januar, 2023

KAZALO

UVOD	1
Kultura kakovosti	3
Splošni podatki o zavodu	3
DELOVANJE VŠPV	5
Smernice delovanja	5
Vizija	5
Poslanstvo	5
Strateška področja	5
Notranja organiziranost	7
Umeščenost VŠPV v visokošolsko in širše družbeno okolje	9
Praktično izobraževanje študentov	10
Potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe	11
Zaposljivost diplomantov	11
Karierni center	12
Notranji sistem kakovosti	12
Obveščanje o študijskih programih in dejavnostih šole	13
NOTRANJI DELEŽNIKI VŠPV IN NJIHOVO DELOVANJE	15
Kadri	15
Visokošolski učitelji	15
Strokovni delavci	19
Študenti	20
Referat za študijske zadeve in podpora študentom	20
Študijski proces in obštudijske dejavnosti	23
Pravice in odgovornosti študentov	27
Sodelovanje študentov pri vrednotenju in posodabljanju vsebin ter izvajanju dejavnosti	27
RAZISKOVALNA IN MEDNARODNA DEJAVNOST	30
Znanstveno-raziskovalno, projektno in strokovno delo VŠ učiteljev	31
Raziskovalno, projektno in strokovno delo študentov	33
Mednarodno delovanje	34
MATERIALNE RAZMERE	38
Prostori in oprema	38
Dostopnost za invalide	39
Finančni viri	39
Knjižnica	39

IZVAJANJE POLITIKE KAKOVOSTI	42
Elementi politike kakovosti na VŠPV	44
Vsakoletni načrt samoevalvacije za obravnavano študijsko leto	45
SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKEGA PROCESA NA VŠPV	47
Skupni pregled stanja na VŠPV	48
Struktura študentov	48
Vpis	49
Zadovoljstvo študentov s šolo in šolanjem.....	50
Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov.....	52
Povprečni čas trajanja študija.....	53
Mnenje diplomantov	53
Mnenje delodajalcev	54
Praktično izobraževanje študentov 1. stopnje	54
Fokusne skupine	56
SAMOEVALVACIJA PO ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH VŠPV	57
Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi (TKO)	57
Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljalcih	57
Ocenjevanje izvedbe predmetov.....	58
Ocenjevanje VŠ učnega osebja.....	59
Obremenitev študentov po predmetih	60
Diplomanti	61
Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Poslovna informatika (PIN)	62
Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljavcih	62
Ocenjevanje izvedbe predmetov.....	63
Ocenjevanje VŠ učnega osebja.....	64
Obremenitev študentov po predmetih	65
Diplomanti	65
Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Management (MAN)	66
Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljalcih	66
Ocenjevanje izvedbe predmetov.....	68
Ocenjevanje VŠ učnega osebja.....	68
Obremenitev študentov po predmetih	69
Diplomanti	69
Magistrski študijski program 2. stopnje Management in informatika (MAI)	70
Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljalcih	70
Ocenjevanje izvedbe predmetov.....	71

Ocenjevanje VŠ učnega osebja.....	71
Obremenitev študentov po predmetih	72
Diplomanti	72
Magistrski študijski program druge stopnje Marketing management (MM).....	73
Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljalcih	73
Ocenjevanje izvedbe predmetov.....	74
Ocenjevanje VŠ učnega osebja.....	75
Obremenitev študentov po predmetih	75
Diplomanti	76
PRILOGA 1: AKCIJSKI NAČRT za študijsko leto 2022/2023	76
PRILOGA 2: ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV S ŠOLO IN ŠOLANJEM, 2021/22.....	79
PRILOGA 3: ZADOVOLJSTVO VŠ UČNEGA OSEBJA, 2021/22 ANALIZA – sumarnik: VŠ UČNO OSEBJE..	85
PRILOGA 4: ZADOVOLJSTVO DIPLOMANTOV TAKOJ PO ZAKLJUČKU IZOBRAŽEVANJA, 2021/22.....	87
PRILOGA 5: ANKETA ZA ŠTUDENTE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE	95
PRILOGA 6: ANKETA ZA MENTORJE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE.....	98

UVOD

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2021/22 predstavlja pregled aktivnosti zadnjega petletnega obdobja Visoke šole za poslovne vede (v nadaljevanju: VŠPV) s prikazom trenda v sklopu izbranih kazalnikov na vseh področjih delovanja VŠPV. Dokument vključuje naslednja poglavja, ki se vsebinsko skladajo z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov pristojne Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu (v nadaljevanju: NAKVIS): delovanje, notranji deležniki VŠPV (kadri in študenti), raziskovalna in mednarodna dejavnost, materialne razmere šole, pristopi za izvajanje politike kakovosti ter samoevalvacija študijskega procesa na ravni skupnega pregleda vseh študijskih programov, kot tudi na ravni posameznega študijskega programa VŠPV. Poročilo prikazuje samoevalvacijo vseh temeljnih dejavnosti šole na osnovi povzetka stanja in nadaljnjega načrtovanja, kot tudi prikaz uresničenih aktivnosti preteklega študijskega leta, trenutnega stanja in sprejetih ukrepov za naslednje študijsko leto v obliki *Letnega akcijskega načrtovanja VŠPV*, ki je ločen dokument in hkrati priloga samoevalvacijskega poročila. Letni pregled uresničevanja, stanja in načrtovanih ukrepov je namenjen oblikovanju nadaljnjih smernic delovanja VŠPV po principu povratne zanke Demingovega kroga (plan–do–check–act) z namenom neprestanega izboljševanja kakovosti vseh procesov na VŠPV, kar je usklajeno tudi z Letnim program dela VŠPV za prihodnje študijsko leto.

Začetni del študijskega leta 2021/22 je bil zaznamovan z epidemijo Covida-19 ter ukrepi, načrti in izvedbenimi vprašanji, ki pritičejo študiju na daljavo. Kot v predhodnem študijskem letu smo se tudi v začetnem obdobju 2021/22 na VŠPV učinkovito in hitro odzivali na nepredvidene situacije, z rahljanjem ukrepov pa smo v pomladnem času 2022 številne aktivnosti (npr. mednarodno sodelovanje, različna srečanja v živo) tudi nadoknadili in tako po oceni VŠPV kakovostno dosegli ali celo presegli cilje predhodnega akcijskega načrta. V preteklem študijskem letu smo nadalje razvijali tutorski sistem, delovanje kariernega centra in študentskega sveta ter Alumni kluba, nadgrajevali smo mednarodno in raziskovalno dejavnost, lotili smo se renovacije prostorskih kapacitet VŠPV in sistematično zastavili prehod na hibridno obliko študija v skladu s Smernicami hibridnega pristopa, ki jih je pripravil NAKVIS (2022).

Za hibridno obliko študija imamo na VŠPV vzpostavljene odlične pogoje, saj smo predhodno že imeli akreditiran študijski program za izobraževanje na daljavo, kot tudi programe v klasični izvedbi. Po rahljanju ukrepov smo kakovostno klasično izvedbo in e-študij sistematično in celostno povezali ter postavili trdne temelje hibridnega študija, katerega celostna izvedba je predvidena za študijsko leto 2022/23. V sklopu renovacije prostorov VŠPV, ki se je pričela v študijskem letu 2021/22 (in se nadaljuje v leto 2022/23) smo zagotovili visoko kakovostno opremo vseh predavalnic, v katerih se nahajajo interaktivne table visoke ločljivosti, ki so preko frontalnega računalnika priklopljene na internet, nanje pa je nameščene aplikacija MS Teams. Predavalnice so opremljene tudi s kamerami visoke ločljivosti in kakovostnimi mikrofoni, kar omogoča kakovostno izvedbo sinhronih hibridnih predavanj. Sinhrona izvedba se dopolnjuje z asinhrono hibridno obliko študija, ki je podprta z lastno razvitim produktom, tj. portalom šole www.e-studij.eu.

V študijskem letu 2021/22 smo postopoma načrtovali ustrezne pristope poučevanja, metode in oblike dela s študenti v hibridni obliki študija, definirali smo obseg izvajanja dela študija na daljavo v hibridnem študiju, postopoma smo načrtovali načine preverjanja in ocenjevanja ter poskrbeli za usposobljenost učnega in podpornega kadra za izvajanje hibridne oblike študija. Slednja bo še bolj sistematično zastavljena in celostno vpeljana v študijskem letu 2022/23. V tem kontekstu smo septembra 2022 pripravili Elaborat hibridne oblike študija na VŠPV, v katerem smo v celoti upoštevali mednarodne evropske smernice izobraževanja, predvsem pa tudi nacionalne smernice, kot sta dokumenta: Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (ReNPVŠ30) in Smernice hibridnega pristopa NAKVIS (NAKVIS, 2022). Konec študijskega leta 2021/22 smo za predavatelje izvedli

interno usposabljanje o hibridni obliki študija s poudarkom na didaktični izvedbi. V začetku študijskega leta 2022/23 bodo imenovani tutorji v podporo hibridni obliki študija, in sicer: tehnični tutor, organizacijski tutor, pedagoški tutor in tutor študent glede na dopolnjena Navodila za tutorsko dejavnost na VŠPV.

V luči hibridne izvedbe študija smo nadaljevali in nadgrajevali predhodno že vzpostavljene t.i. *druge oblike dela* (npr. spletne kontaktne ure in konzultacije, etapno projektno in seminarsko delo, gostujoča predavanja iz tujine ali prakse ipd.), ki smo jih jasno izpostavili v učnih in izvedbenih načrtih predmetov. Slednje obravnavamo kot enega izmed pomembnih organizacijsko-administrativnih pristopov v hibridni obliki študija, saj izvedbeni načrti jasno izkazujejo podroben potek in obseg vsakega predmeta v praksi v smislu izmenjave sinhronih in asinhronih hibridnih srečanj, vključno s pripadajočimi vsebinami ter viri in literaturo v sklopu posameznega srečanja.

Decembra 2021 smo ponovno izvedli fokusne skupine s študenti vseh študijskih programov ter slednje nadgradili še s fokusnimi skupinami diplomantov za tri študijske programe VŠPV, ki se izvajajo več kot pet let. Rezultati omenjenih fokusnih skupin so bili vključeni v samoevalvacijsko poročilo 2020/21, saj jih izvajamo na dve leti in tako prikazujejo razširjen kvalitativni vpogled v različne vidike delovanja VŠPV v smislu vpogleda v aktualno stanje v sklopu posameznega študijskega programa in možnosti za neprestano iskanje izboljšav itd. Med drugim so tudi rezultati fokusnih skupin prispevali k odločitvi o vpeljavi hibridne oblike študija na VŠPV.

V študijskem letu 2021/22 sta bila na VŠPV izvedena dva spletna zunanja evalvacijska obiska s strani skupine strokovnjakov NAKVIS, in sicer za potrebe podaljšanja akreditacije visokošolskega zavoda in zunanje evalvacije dveh vzorčnih študijskih programov VŠPV, tj. *Poslovna informatika* (1. stopnja) ter *Management in informatika* (2. stopnja). VŠPV je izpolnila pogoje za podaljšanje akreditacije zavoda in študijskih programov za celotno novo akreditacijsko obdobje petih let, saj je ustrezno izpolnila pogoje, ki pritičejo Merilom za zunanjo evalvacijo in akreditacijo NAKVIS in drugim relevantnim podzakonskim aktom. Poročili skupine strokovnjakov NAKVIS med drugim vključujeta priložnosti za izboljšanje stanja, ki jih v pričujočem poročilu smiselno upoštevamo – nekatere med njimi smo že vpeljali v tekoče študijsko leto, nekatera pa so vključena v akcijski načrt za prihodnje obdobje.

V skladu z Načrtom samoevalvacije za študijsko leto 2021/22 (oktober 2022) so bili v pripravo Samoevalvacijskega poročila 2021/22 aktivno vključeni vsi relevantni deležniki VŠPV: vse službe VŠPV, vodstvo (dekanja, prodekanja), predstavniki visokošolskih učiteljev in sodelavcev oz. delodajalcev ter študentski funkcionarji; omenjeni predstavniki sestavljajo tudi Komisijo za ocenjevanje kakovosti na VŠPV. Načrt samoevalvacije 2021/22 med drugim opredeljuje proces priprave samoevalvacijskih poročil na VŠPV, določa cilje in glavne vidike samoevalvacije, kriterije samoevalvacije, vključno z opredelitvijo izbranih evalvacijskih kazalnikov, definira podatke in informacije, ki so predmet obravnave, opredeljuje časovni načrt ter odgovornosti in zadolžitve različnih deležnikov v procesu samoevalvacije.

V skladu z Načrtom je bilo poročilo pripravljeno januarja 2023; obravnavala ga je Komisija za kakovost v naslednji sestavi: dr. Katarina Aškerc Zadavec, predsednica; doc. dr. Lidija Weis, članica; doc. dr. Alenka Braček Lalić, članica; Sanja Delić, strokovna delavka v referatu; Tina Kramar, predstavnica študentov; Alenka Martinc, predstavnica študentov. Komisija je potrdila končno različico Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2021/22, ki je nato bilo z vsemi prilogami (tj. vključno z Akcijskim načrtom za prihodnje študijsko leto) posredovano v obravnavo Senatu, z njim so seznanjeni vsi relevantni deležniki. Aktualno samoevalvacijsko poročilo je namreč objavljeno na spletni strani VŠPV, na internem portalu šole, uvrščeno je na prvo naslednjo sejo Akademskega zbora, obravnavajo ga Študentski svet VŠPV oz. študentki funkcionarji.

Kultura kakovosti

Namen samoevalvacijskega procesa je nenehno zagotavljanje, spodbujanje in izboljševanje kakovosti študijskega procesa, kot tudi vseh ostalih aktivnosti šole ter priprava osnov za strokovno odločanje, načrtovanje razvoja in izboljšanje delovanja zavoda.

Z namenom učinkovitega razvoja kakovosti smo na VŠPV razvili kulturo nenehnega in sprotnega izboljševanja procesov s sledenjem povratni zanki Demingovega kroga (plan–do–check–act), pri čemer na osnovi opravljenih analiz v samoevalvacijskem poročilu redno načrtujemo ukrepe za prihodnje samoevalvacijsko obdobje. Proces zagotavljanja kakovosti na VŠPV (v kombinaciji s Strateškim načrtom VŠPV 2021–2028, Strategijo internacionalizacije VŠPV 2021–2025 in *Erasmus Policy Statement* - EPS), vključuje: načrtovanje ukrepov na podlagi izsledkov predhodnih poročil, izvajanje ukrepov, spremljanje njihovega doseganja v procesu (samo)evalvacije in načrtovanje nadaljnjih ukrepov za izboljšave. Na VŠPV preventivne in korektivne ukrepe izvajamo sproti, če oz. ko zaznamo neskladja v sistemu notranjega zagotavljanja kakovosti, kakršnokoli nezadovoljstvo deležnikov ali priložnosti za izboljšave.

V skladu z na novo sprejetima *Strategijo za obdobje 2021–2028* in *Strategijo internacionalizacije 2021–2025* na VŠPV smo že v preteklem samoevalvacijskem obdobju (2020/2021) zastavili nov sklop dolgoročnih strateških ciljev, ki so podrobneje razdelani v vsakoletnem akcijskem načrtu. Akcijski načrt za študijsko leto 2022/23 je priloga tega poročila.

Na VŠPV uresničujemo svoje poslanstvo in razvijamo kulturo »*najbolj prijazne šole*«, kar je tudi slogan VŠPV. Merilo uspešnosti in kakovosti izobraževanja so zadovoljni posamezniki, ki zaradi sodobnih učnih pristopov in osebnega odnosa zaposlenih in učnega osebja na VŠPV bolj učinkovito širijo svoje znanje in pridobivajo nove kompetence. V središču pedagoških aktivnosti VŠPV so študenti, širši cilj politike kakovosti pa so zadovoljni študenti in diplomanti, delodajalci in sodelavci šole, torej vsi relevantni deležniki.

Kot relativno mlada visoka šola svoja prizadevanja usmerjamo v naraščajoči ugled zavoda v ožjem in širšem regionalnem mednarodnem okolju, v rast in izboljševanje vseh za nas in okolje pomembnih področij delovanja – kakovostno pedagoško in razvojno-raziskovalno delovanje, ugledno mednarodno pozicioniranje in nenazadnje doprinos k dobrobiti širše družbe v lokalnem in širšem regionalnem okolju. Gradnja ugleda in prepoznavnosti na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni je za VŠPV izjemnega pomena. S tem namenom na VŠPV spremljamo in evalviramo vse procese, ki kažejo na kakovost dela skladno z merili, ki jih je postavil zunanji organ za zagotavljanje kakovosti, tj. agencija NAKVIS, s tem pa sledimo tudi *Evropskim standardom in smernicam* ENQA na področju zagotavljanja kakovosti. Procesi na VŠPV sledijo določilom visokošolske zakonodaje v Sloveniji, pri čemer upoštevamo tudi Resolucijo o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (ReNPVŠ30).

Majhnost institucije nam daje prednost tudi v primeru potreb po hitrem odzivanju na nepredvidljive okoliščine, ki se v zadnjem obdobju spreminjajo skorajda na dnevni ravni – med drugim kot posledica pojava epidemije Covida-19 in v povezavi s slednjo odgovor v obliki pospešene digitalizacije. Kljub zaostrenim epidemiološkim okoliščinam, ki smo jim bili priča v začetku akademskega leta 2021/22, smo na VŠPV ohranjali visok nivo kulture kakovosti. Slednje nam omogočajo dobra informacijska podprtost z lastnimi razvojnimi mehanizmi, hitra odzivnost in kakovosten kader na vseh področjih delovanja zavoda.

Splošni podatki o zavodu

Zavod ima akreditacijo za pet študijskih programov. V študijskem letu 2021/22 so se izvajali naslednji programi:

1. bolonjska stopnja:

- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje "Poslovna informatika" (akreditiran tudi v obliki e-študija),
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje "Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi",
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje »Management«.

2. bolonjska stopnja:

- visokošolski študijski program 2. stopnje "Management in informatika",
- visokošolski študijski program 2. stopnje "Marketing management".

Podrobnosti v zvezi s študijskimi programi so kandidatom za vpis in zainteresirani javnosti dostopne na spletni strani www.vspv.si. Osnovni podatki šole so razvidni iz Tabele 1.

Ime zavoda:	B2 Visoka šola za poslovne vede, zavod
Kratko ime:	Visoka šola za poslovne vede
Ustanovitelj:	B2 skupina d.o.o.
Ulica in kraj:	Tržaška cesta 42, Ljubljana
Spletna stran:	www.vspv.si , www.e-studij.eu
Elektronski naslov:	info@vspv.si
Telefon:	T: 01/ 24 44 214, 01/ 24 44 227
Dekanja:	dr. Lidija Weis
Direktor:	Darko Bele
Matična številka:	3747492
Davčna številka:	87421755

Tabela 1: Osnovni podatki VŠPV.

Na spletni strani www.vspv.si so dostopne informacije o šoli, študijskih programih, poteku študija, vpisnem postopku itd. Za informacije lahko vsi zainteresirani pišejo na naslov info@vspv.si.

Študentom in zaposlenim je namenjen portal www.e-studij.eu, ki je lasten produkt B2. Portal omogoča prijavo z geslom, kar zagotavlja varovanje osebnih podatkov in nudi posameznikom dostop do natančno tistih informacij in virov, ki jih potrebujejo. Na portalu so na voljo e-učilnice predmetov z e-učnimi gradivi in spletnimi forumi, orodja za komuniciranje, urniki, elektronski indeksi, obvestila oz. aktualne informacije in objave itd. Preko portala, v spletnih učilnicah predmetov, poteka spletni del izvedbe študijskih programov (v obliki drugih oblik dela), in sicer predvsem preko e-foruma, spletnih sporočil in naloženih študijskih gradiv.

V začetnem delu študijskega leta 2021/22 je študijski proces zaradi zaostrenih razmer potekal le v spletni obliki, tj. preko aplikacije MS Teams v kombinaciji s spletnimi učilnicami (npr. uporaba e-foruma, spletnih konzultacij), a na primerljivi kakovostni ravni kot v času pred epidemijo. Študenti in osebje so imeli dnevno na voljo tehnično podporo; tudi osebje iz referata je bilo študentom na voljo vse do 18. ure, po potrebi tudi dlje, npr. v času izpitov do 19. ure. V pomladnem času smo z rahljanjem epidemioloških ukrepov prešli na izvedbo študijskega procesa v predavalnicah, hkrati pa smo pričeli s postopnim uvajanjem hibridne oblike študija (sinhrona in asinhrona hibridna izvedba), kar smo podprli z nakupom napredne IKT opreme oz. interaktivnih tabel, s katerimi so bile do konca študijskega leta 2021/22 opremljene vse predavalnice VŠPV.

Referat VŠPV je v študijskem letu 2021/22 deloval vse delovne dni v tednu ali v prostorih zavoda z upoštevanjem ukrepov ali na daljavo. Poleg vodstva in referentk za študijske zadeve je na visoki šoli zaposleno tudi podporno osebje, ki skrbi za pomoč strokovnim in pedagoškim delavcem in nemoteno delovanje informacijskega sistema. Izjemno visok nivo predvsem slednje podpore omogoča kakovostno celostno izvajanje študijskega procesa kot tudi ostalih podpornih aktivnosti VŠPV.

DELOVANJE VŠPV

Smernice delovanja

VŠPV posluje skladno s postavljenimi vizijo, poslanstvom, na novo zastavljenima strategijama (splošna institucionalna strategija in strategija za področje internacionalizacije), organizacijsko kulturo in cilji, ki jih je postavil ustanovitelj in so objavljeni na spletni strani www.vspv.si. Vizija, poslanstvo, temeljne vrednote in strateški cilji šole so smiselno razdelani v strateških dokumentih VŠPV.

Vizija

Do leta 2028 bomo postali mednarodno prepoznavna visoka šola na področju poslovnih ved.

Poslanstvo

Zagotavljamo trajnostne razvojne rešitve s pomočjo kakovostnega izobraževanja za potrebe širšega družbeno-ekonomskega okolja. Naša osnovna naloga je izobraziti kader, ki bo poslovno uspešen in visoko zaposljiv. Uresničujemo jo s ponudbo uporabnih študijskih programov, obštudijskimi dejavnostmi in na študenta osredotočenim izobraževanjem.

Strateška področja

Strategijo razvoja VŠPV 2021–2028, ki jo je sprejel upravni odbor VŠPV, ima opredeljenih 7 strateških področij. Znotraj vsakega področja je zastavljenih več strateških ciljev in ukrepov ter nalog za uresničitev posameznega strateškega cilja.

Na letni ravni dekanja in upravni odbor sprejmeta tudi Letni delovni načrt, ki je usklajen z akcijskim načrtom, ta pa je sestavni del vsakoletnega samoevalvacijskega poročila.

Vsakoletni akcijski načrt sledi oz. je v celoti usklajen s *Strategijo razvoja VŠPV 2021–2028* in njenimi strateškimi cilji – oblikovan je na osnovi ugotovitev in nadaljnega načrtovanja, ki izhajajo iz aktualnega samoevalvacijskega poročila. Akcijski načrt natančneje opredeli strateška področja in načrte delovanja VŠPV za posamezno študijsko leto. V preteklem samoevalvacijskem poročilu 2020/2021 smo zaradi sprejetja novih strategij (splošna strategija VŠPV in strategija internacionalizacije) poskrbeli za celostno skladnost aktualnih letnih akcijskih načrtov s strateškimi dokumenti VŠPV, kar bo stalnica tudi v prihodnjih samoevalvacijskih postopkih.

Glede na priporočilo komisije strokovnjakov NAKVIS smo *Strategijo razvoja VŠPV* dopolnili z novim strateškim področjem, ki obravnava knjižnično dejavnost in se osredotoča na njen razvoj z namenom zagotavljanja kakovostnih knjižnih storitev in študijskega okolja ter izgradnjo sodobne založniške dejavnosti v podporo raziskovalnemu in študijskemu procesu na VŠPV (Tabela 2).

Strateška področja VŠPV in pripadajoči strateški cilji, ki izhajajo iz Strategije razvoja VŠPV (2021–2028) so razvidni iz spodnje tabele.

SP1 – IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	SC1: Povečanje števila vpisanih študentov.
	SC2: Razvoj študijskih programov.
	SC3: Modernizacija izvajanja pedagoškega procesa.
	SC4: Vključevanje strokovnjakov iz prakse v pedagoške procese.
SP2 - INTERNACIONALIZACIJA	SC5: Izvajanje študijskih programov v tujini preko VTI.
	SC6: Krepitev mednarodnega znanstveno raziskovalnega in razvojnega sodelovanja.

SP3 – RAZISKOVALNA DEJAVNOST	SC7: Krepitev različnih oblik mednarodnih izmenjav. SC8: Internacionalizacija kurikuluma.
	SC9: Dvig znanstveno-raziskovalne uspešnosti VŠPV. SC10: Krepitev raziskovalnega in razvojnega dela študentov.
SP4 – SODELOVANJE Z OKOLJEM	SC11: Krepiti družbeno odgovorno in tvorno sodelovanje z domačim in tujim poslovnim okoljem. SC12: Aktivno delovanje Kariernega centra in Alumni kluba VŠPV.
SP5 – ŠTUDENTI	SC13: Vključevanje študentov v vsa področja delovanja šole. SC14: Visoka stopnja zadovoljstva študentov. SC15: Zaposljivost diplomantov.
SP6 – UPRAVLJANJE ZAPOSLENIH	SC16: Kakovostna kadrovska sestava pedagoškega osebja. SC17: Kakovostna kadrovska sestava upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja. SC18: Zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih.
SP7 – SKRB ZA KAKOVOST	SC19: Doseganje standardov kakovosti, ki ji določajo merila NAKVIS in ESG.
SP8 – KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	SC20: Razvoj visokošolske knjižnične dejavnosti z namenom zagotavljanja kakovostnih knjižnih storitev in študijskega okolja. SC21: Izgradnja sodobne založniške dejavnosti v podporo raziskovalnemu in študijskemu procesu na VŠPV.

Tabela 2: Strateška področja (SP) Visoke šole za poslovne vede in strateški cilji (SC) glede na posamezna področja delovanja.

Šola ima od leta 2021 dalje tudi na novo sprejeto *Strategijo internacionalizacije VŠPV 2021–2025*, v kateri so podrobneje opredeljeni strateški cilji na področju mednarodnega delovanja VŠPV. Osnovo za pripravo institucionalne strategije je predstavljala *Strategija internacionalizacije slovenskega visokega šolstva 2016–2020*. Strateška področja in cilji v sklopu internacionalizacije VŠPV so razvidni iz naslednje tabele.

SI1 – Mednarodna mobilnost študentov, predavateljev in strokovnih delavcev	SPODBUJANJE ŠTUDENTOV VŠPV V TUJINO
	1. Povečanje števila študentov VŠPV na izmenjavah za 50 %.
	2. Povečanje promocijskih aktivnosti za spodbujanje mobilnosti.
	3. Krepitev podpornega okolja za večjo kakovost mednarodne mobilnosti.
	SPODBUJANJE MOBILNOSTI TUJIH ŠTUDENTOV NA VŠPV
	1. Povečanje števila tujih študentov na študijskih izmenjavah na VŠPV za 50 %.
	2. Seznanjanje tujih študentov s slovensko kulturo, družbo in jezikom.
	3. Promocijske aktivnosti VŠPV na partnerskih institucijah v tujini.
	SPODBUJANJE MOBILNOSTI VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV VŠPV IN STROKOVNIH DELAVCEV V TUJINO
	1. Povečanje mednarodne mobilnosti visokošolskih učiteljev in strokovnega osebja VŠPV za 50 %.
	2. Povečanje promocijskih aktivnosti za spodbujanje mobilnosti med visokošolskimi učitelji in strokovnimi sodelavci.

	3. Razvoj modela nagrajevanja visokošolskih učiteljev in strokovnega osebja zaradi mednarodne mobilnosti. SPODBUJANJE MOBILNOSTI TUJIH VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV NA VŠPV 1. Povečanje števila gostujočih tujih visokošolskih učiteljev na VŠPV za 50 %. 2. Seznanjanje tujih visokošolskih učiteljev s slovenskim jezikom in kulturo. 3. Krepitev promocijskih aktivnosti in podpornega okolja za pomoč tujim visokošolskim učiteljem in raziskovalcem pri administrativnih vstopnih procesih.
SI2 – Kakovostno mednarodno znanstvenoraziskovalno delo	1. Zagotavljanje učinkovite medinstitucionalne in meddržavne mobilnosti visokošolskih učiteljev in raziskovalcev. 2. Povečanje deleža objav v soavtorstvu s tujimi raziskovalci za 30 %. 3. Povečanje deleža aktivne udeležbe na mednarodnih konferencah v tujini za 30 %. 4. Spodbujanje in financiranje mednarodnih znanstvenoraziskovalnih projektov. 5. Organizacija in izvedba znanstvenoraziskovalne konference EECME z mednarodno udeležbo.
SI3 – Spodbujanje razvoja medkulturnih kompetenc	1. Usposabljanje visokošolskih učiteljev na področju internacionalizacije doma in internacionalizacije kurikulumu. 2. Umestitev medkulturnih kompetenc in internacionaliziranih učnih izidov v študijske programe. 3. Vključevanje mednarodnih in medkulturnih dimenzij v kurikulum za vse študente znotraj domačega učnega okolja.
SI4 – Ciljna usmerjenost v prednostne regije in države	1. Promocija VŠPV na Zahodnem Balkanu. 2. Promocija VŠPV v državah srednje in vzhodne Evrope. 3. Povečanje števila bilateralnih sporazumov s sorodnimi visokošolskimi ustanovami v prednostnih regijah in državah. 4. Spodbujanje mobilnosti med VŠPV in visokošolskimi zavodi prednostnih regiji in držav.

Tabela 3: Strateška področja VŠPV na področju internacionalizacije.

Notranja organiziranost

V skladu z Zakon o visokem šolstvu (ZViS) so obvezni organi visoke šole, ki ni članica katere od slovenskih univerz: senat, upravni odbor, akademski zbor, študentski svet in dekan. VŠPV ima tudi direktorja, ki je poslovodni organ.

Od študijskega leta 2021/22 dalje ima VŠPV tudi tajnika zavoda, v katerega je bila imenovana predhodno že zaposlena oseba na VŠPV.

Senat VŠPV je strokovni organ VŠPV, ki obravnava vprašanja s področja strokovnega dela, določa strokovne podlage, razvoj in izvajanje študijskih programov ter akademski razvoj šole, usklajuje izobraževalno in znanstveno-raziskovalno delo ter ostale zadeve, vezane na pedagoško in znanstveno-raziskovalno dejavnost šole.

S študijskim letom 2021/22 je bila spremenjena sestava Senata VŠPV, ki po novem šteje 5 članov, od tega enega predstavnika študentov. V študijskem letu 2021/22 je Senat VŠPV imel sedem sej, od tega štiri redne, dve korespondenčni in eno izredno sejo.

Študentski svet VŠPV je organ študentov, ki ga sestavljajo vsi študenti VŠPV. Ti izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika, ter predstavnike, ki sodelujejo v organih šole (Akademski zbor, Senat VŠPV, Študijska komisija, Komisija za kakovost). Glavna funkcija študentskega sveta je študijska problematika in reševanje težav študentov v okviru študijskega procesa. Študentski svet daje pristojnim organom mnenja o Statutu šole ter o vseh zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov in mnenja ob ponovnih habilitacijah VŠ učiteljev in sodelavcev.

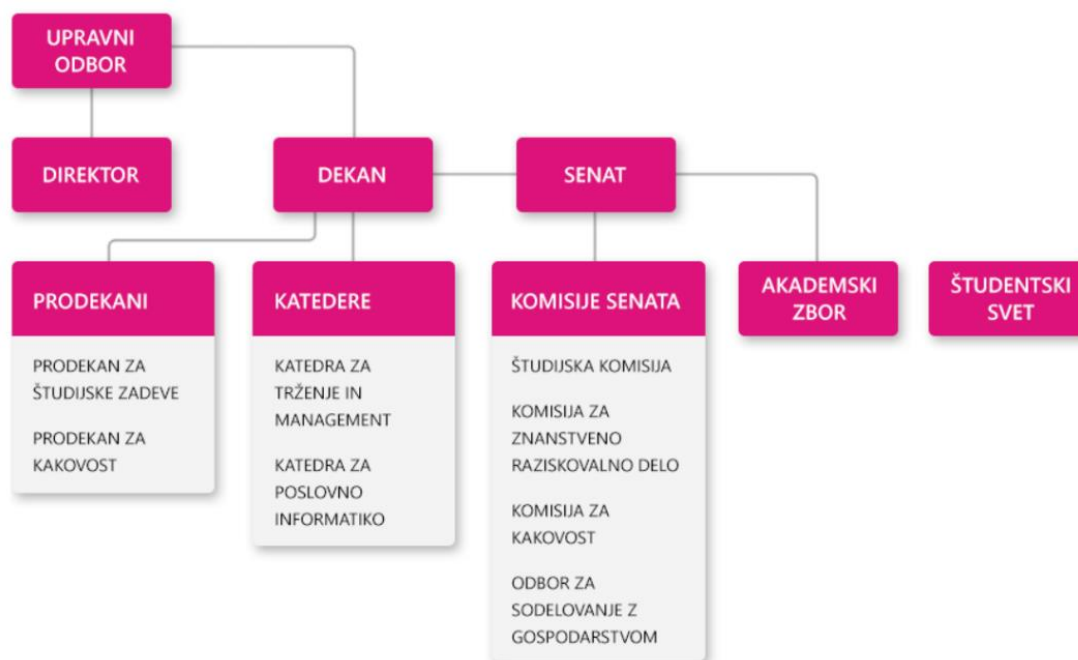
Akademski zbor VŠPV sestavljajo vsi VŠ učitelji, znanstveni delavci in VŠ sodelavci ter predstavniki študentov. Mandatna doba predstavnikov študentov je eno leto. Naloga akademskega zbora je izvolitev članov Senata VŠPV in podajanje predlogov ter mnenj Senatu VŠPV o pedagoškem in raziskovalnem delu šole.

V študijskem letu 2021/22 se je Akademski zbor VŠPV sestal enkrat ob zaključku študijskega leta, tj. meseca septembra. Obravnavani so bili: pregled dela v študijskem letu 2021/22, plan dela in izvedba študijskega procesa v študijskem letu 2022/23 ter mednarodno sodelovanje. Pod razno je dekanja napovedala dve delavnici za predavatelje v septembru 2022, namenjeni kakovostni izvedbi hibridnega študija.

Vsi organi zavoda so oblikovani in delujejo v skladu z ZVis in Statutom VŠPV.

Glede na priporočila skupine strokovnjakov NAKVIS smo v študijskem letu 2021/22 posodobili in revidirali Statut šole, ki je vključeval določene nekonsistentnosti, npr. možnost odločanja v Upravnem odboru v smislu glasovanja študentov, ki pa niso člani Upravnega odbora. Statut smo po obisku skupine strokovnjakov smiselno posodobili in revidirali ter odpravili vse nekonsistentnosti.

V študijskem letu 2021/22 so na VŠPV delovali tudi naslednji organi oz. predstavniki (Slika 1):



Slika 1: Organiziranost B2 Visoke šole za poslovne vede.

- *Katedra za poslovno informatiko* ter *Katedra za trženje in management*, ki združujeta strokovnjake in VŠ učitelje, ki aktivno spremljajo in preučujejo dogajanja v ožjem in širšem poslovnem okolju;
- prodekan za študijske zadeve;
- prodekan za kakovost;
- komisija za znanstveno-raziskovalno delo;
- odbor za sodelovanje z gospodarstvom, katerega temeljna naloga je povezovanje pedagoškega in raziskovalnega dela z gospodarstvom.

Glede na nadaljnje razvoje načrte VŠPV v zvezi s tvornim sledenjem aktualnim trendom v stroki in na trgu dela ter v skladu s priporočili skupine strokovnjakov NAKVIS je z novim študijskim letom 2022/23 predvidena celostna aktivacija in bolj sistematično delovanje *Odbora za sodelovanje z gospodarstvom* z namenom ustvarjanja pomembnih raziskovalnih in strokovnih dosežkov, povezanih z gospodarstvom. Namen Odbora bo tudi zagotavljanje relevantnih informacij za vsebinsko posodabljanje študijskih programov in ostale ponudbe v sklopu B2/VŠPV.

Predstavniki kateder na svojem področju:

- sodelujejo pri pripravi in posodabljanju študijskih programov in programov raziskovalnega dela,
- obravnavajo vprašanja in probleme, ki nastanejo pri izvajanju študijskih programov,
- v dogovoru z nosilci predlagajo posodabljanje vsebine učnih načrtov,
- usmerjajo in usklajujejo izobraževalno in znanstveno raziskovalno delo,
- z znanstveno raziskovalno dejavnostjo razvijajo znanstvene discipline, na katerih temeljijo študijski programi ter znanstvene discipline s sorodnih ali interdisciplinarno povezanih področij,
- skrbijo, da se znanstveno raziskovalni dosežki in nova spoznanja prenašajo v pedagoški proces in vnašajo v študijske programe na vseh ravneh študija,
- redno spremljajo in upoštevajo najsodobnejša poslovna dognanja v svetovnem gospodarstvu,
- skrbijo, da se čim več tujih poslovnih spoznanj vnaša v študijski proces, s čimer se študijski proces obogati in študentom omogoča kritičen pogled in presojo svetovnih gospodarskih trendov,
- razvijajo sodobne pedagoške metode in usklajujejo strokovno terminologijo,
- spremljajo in analizirajo študijske uspehe in uspehe na znanstveno raziskovalnem področju in o njih poročajo,
- skrbijo za strokovni in znanstveni razvoj visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev,
- k raziskovanju vključujejo tudi študente ter predlagajo teme diplomskih in magistrskih del,
- opravljajo druge naloge na podlagi splošnih aktov VŠPV in sklepov vodstva VŠPV.

Umeščenost VŠPV v visokošolsko in širše družbeno okolje

Sodelovanje z okoljem, kakovost študija in projektno-razvojno delovanje so glavni razvojni cilji šole, ki se prepletajo v številnih aktivnostih, ki jih izvajamo, ter so neločljivo povezani in umeščeni v VŠ okolje. VŠPV z deležniki poslovnega okolja sodeluje pri izvedbi raznih aktivnosti:

- z drugimi VŠ zavodi preko združevanja v Skupnosti samostojnih VŠ zavodov (SSVZ);
- sodeluje z GZS - Sodelovanje z GZS zajema predvsem aktivnosti pri posodabljanju obstoječih in pripravi novih študijskih programov;
- z GS1 Slovenija ima VŠPV podpisan dogovor, katerega namen je aktivno sodelovanje pri prenašanju znanja in somentorstvo strokovnjakov iz prakse pri diplomskih in magistrskih delih;

- s podjetji pri zagotavljanju praks študentom. Podjetniki in managerji, zaposleni v slovenskih podjetjih, redno kot gostje sodelujejo v izvajanju pedagoškega procesa. Podjetja, s katerimi ima VŠPV podpisane sporazume o sodelovanju, sprejemajo študente na prakso;
- v sodelovanju z organizacijami iz gospodarstva in negospodarstva redno prijavljamo in izvajamo projekte, v katere vključujemo študente v sodelovanju z ostalimi visokošolskimi institucijami v Sloveniji in širše z namenom reševanja aktualnih vprašanj v povezavi s študijskimi programi, ki jih izvajamo;
- z VŠ institucijami iz tujine, s katerimi ima VŠPV podpisane sporazume o sodelovanju predvsem prek programa Erasmus+. Sodelovanja se nanašajo na izvajanje Erasmus mobilnosti (akciji KA103 in KA107 oz. KA171) in nadgradnjo slednjih z raziskovalnim sodelovanjem v smislu soorganiziranja skupnih mednarodnih dogodkov, skupnega publiciranja in načrtovanja skupnih projektov (seznam tujih partnerskih institucij se nahaja tukaj: <https://www.vspv.si/sl/mednarodno-sodelovanje/partnerske-institucije>).

V študijskem letu 2021/22 je aktivno sodelovanje s partnerji iz tujine potekalo predvsem v pomladnem času po sprostitvi ukrepov v povezavi z epidemijo Covida-19. Uspešno smo realizirali vse načrtovane mednarodne aktivnosti, nekatere v prilagojeni obliki (npr. virtualne mobilnosti). Podrobneje so predstavljene v poglavju, ki obravnava mednarodno sodelovanje VŠPV.

Naši VŠ učitelji so strokovnjaki, ki prihajajo iz realnega okolja (torej so hkrati tudi delodajalci) in dobro vedo, katera znanja in kompetence so najbolj iskana v hitro spreminjajočem se poslovnem okolju ter jih delodajalci tudi najbolj cenijo. S poslovnim okoljem smo torej povezani tako posredno (npr. odbor za gospodarstvo) kot tudi neposredno preko naših VŠ učiteljev, kar obravnavamo kot pomembno dodano vrednost.

Čeprav je večina VŠ učiteljev zaposlena v gospodarstvu in so strokovnjaki z veliko praktičnimi izkušnjami, ti pogosto k sodelovanju povabijo še druge strokovnjake iz prakse. Pedagoški proces tako nadgrajujemo tudi z gostujočimi predavatelji, npr. s še bolj specifičnih področij – tj. predstavniki podjetij (z nekaterimi od njih šola dinamično sodeluje tudi pri izvedbi praktičnega izobraževanja). Gostujoči predavatelji pri izvedbi pedagoškega procesa pomenijo pomembno dodano vrednost. Seznam predavateljev iz gospodarstva se nahaja na spletni strani VŠPV: <https://www.vspv.si>.

Na podlagi sodelovanja z družbenim okoljem, spremljanja aktualnih trendov v stroki in na osnovi razvojno-raziskovalnih premikov v sodelovanju z nosilci predmetov (predstavniki kateder) skrbimo za vsebinsko posodabljanje študijskih programov (učnih predmetov) v skladu z omejitvami, ki jih pri tem določajo Merila NAKVIS. Pri tem upoštevamo mnenja vseh deležnikov. Težimo k aktualizaciji študijskih vsebin oz. virov in literature glede na načrtovane cilje in kompetence ter učne izide študijskih programov. Prav tako skrbimo za aktualizacijo učno-poučevalnih aktivnosti glede na odzive študentov in glede na premike, ki jih je prinesla epidemija.

Redno skrbimo za posodabljanje in vpeljavo sodobnih metod in pristopov učenja in poučevanja v študijski proces, ki se od sprostitve ukrepov dalje na VŠPV postopoma izvaja v hibridni obliki. Vpeljava slednjega se je v študijskem letu 2021/22 izvajala postopoma vse do celostnega hibridnega pristopa učenja in poučevanja, ki smo ga v skladu z določili NAKVIS, sistematično in celostno vpeljali s študijskim letom 2022/23.

Praktično izobraževanje študentov

Šola ima sklenjene pogodbe o nameri za izvajanje praktičnega izobraževanja s številnimi delodajalci, poleg tega sklepamo tudi pogodbe z delodajalci, ki jih izberejo študenti sami. Seznam podjetij redno dopolnjujemo in posodabljam.

Večina študentov je že dovolj dolgo zaposlenih na ustreznih delovnih področjih, da se jim praktično izobraževanje lahko prizna kot že opravljeno obveznost v skladu s postopkom za priznavanje prakse ter glede na jasno definirane učne izide in kompetence predmeta Praktično izobraževanje, ki so specifikirani in jasno določeni v skladu z namenom praktičnega izobraževanja.

Šola ima dva pedagoška mentorja, ki skrbita za praktično izobraževanje – eden v študijskem programu Poslovna informatika in drugi v programih Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi ter Management. Administrativni del (priprava pogodb, dogovori z delodajalci, organizacijski vidik) pa izvajajo strokovne sodelavke, zaposlene v referatu za študijske zadeve.

Študenti vsakoletno izražajo splošno zadovoljstvo tako z izvedbo, kot z organizacijo praktičnega izobraževanja, kar je podrobneje razvidno iz poglavja o samoevalvaciji študijskega procesa.

Potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe

VŠPV upošteva razvojne strategije RS in EU na področju (prihodnjih) kadrovskega potreb. Izobražuje za iskane poklice, kjer je potrebna nenehna aktualizacija znanja, pri čemer VŠPV podatke o potrebah črpa tako iz svetovnih poročil in napovedi kot tudi iz nacionalnih institucij (npr. Zavod RS za zaposlovanje, ki ustvarja projekcije na podlagi anketiranja delodajalcev, zaposlenih študentov, predavateljev iz prakse in zaposlovalcev). Pomemben vir informacij glede zaposlitvenih potreb predstavlja Odbor za gospodarstvo, ki združuje managerje vodilnih organizacij v Sloveniji, ki zaposlujejo kader, kot ga izobražuje VŠPV.

Strukture študijskih programov zagotavljajo, da so izhodne kompetence diplomantov skladne s kompetencami, ki jih potrebujejo pri reševanju konkretnih problemov iz poslovne prakse oziroma kompetence, ki jih zaposlovalci v današnjem času potrebujejo in cenijo v delovnem okolju. Te kompetence (učne izide) redno preverjamo tako pri delodajalcih in podjetjih, kjer so naši diplomanti zaposleni, kot tudi pri diplomantih leto in pol do dve leti po diplomiranju. Slednje bomo v prihodnje še bolj sistematično spremljali v vsebinskih samoevalvacijskih postopkih študijskih programov, ki jih bomo glede na to tudi ustrezno posodabljali.

V študijskem letu 2021/22 smo izvedli nadgradnjo teh podatkov z izvajanjem fokusnih skupin ne le s študenti, temveč tudi z diplomanti študijskih programov VŠPV. Rezultati fokusnih skupin so predstavljeni v samoevalvacijskem poročilu za predhodno študijsko leto 2020/21, saj jih izvajamo na dve leti. Ugotovitve fokusnih skupin bodo upoštevane tudi pri vsebinskem posodabljanju in nadgrajevanju študijskih programov v skladu z na novo zastavljeno metodologijo za vsebinsko samoevalvacijo študijskih programov VŠPV, ki je predvidena za študijsko leto 2022/23. Pomemben vir informacij o trendih, strokovnem razvoju in potrebah bo pri vsebinski samoevalvaciji študijskih programov (s fokusom na vsebinsko evalvacijo kompetenc, učnih izidov, vsebin, učnih oblik, pristopov in metod dela, kot tudi preverjanja/ocenjevanja programov) predstavljal tudi Odbor za sodelovanje z gospodarstvom. Tovrstna vsebinska samoevalvacija študijskih programov je med drugim tudi odziv na priporočila skupine strokovnjakov NAKVIS.

S sledenjem zgoraj navedenemu pristopu so naši diplomanti sposobni učinkovito opravljati delovne naloge in prispevati h gospodarskemu razvoju ožjega in širšega okolja, višajo lastno izobrazbo in izobrazbeno strukturo družbe ter prispevajo k širšemu družbeno-ekonomskemu razvoju. Vsekakor je treba poudariti, da so študijski programi naravnani za kadrovske potrebe tako majhnih kot srednjih in velikih podjetij ter tudi za potrebe javnega sektorja.

Zaposljivost diplomantov

Šola spremlja potrebe po znanju in zaposlitvene potrebe na več načinov; pomemben vir informacij predstavljajo predstavniki vodilnih podjetij v Odboru za gospodarstvo. Na podlagi potreb po delavcih,

ki jih objavljajo zaposlitvene agencije (javno in v obliki osebnih intervjujev – tovrstne ponudbe zaposlitvenih agencij med drugim objavljamo v sklopu Kariernega centra) in Zavod RS za zaposlovanje ter iz podatkov o deficitarnih poklicih prav tako ugotavljamo, da so kadri, ki jih usposabljam, zelo zaposljivi tako v domačem kot mednarodnem okolju. Potrebno je poudariti, da je večina študentov VŠPV že zaposlenih. Mnogi so že na delovnih mestih, kjer jim manjkajo le še formalna izobrazba in specifična znanja ali pa po pridobljeni višji izobrazbi napredujejo na višje delovno mesto. Ravno zato je izrednega pomena, da šola študentom ponuja aktualna znanja za strokovno in poklicno rast. Glede na to, da se zaradi zaostrenih razmer v gospodarstvu in na trgu delovne sile (posledice epidemije, preboj na področju digitalizacije) pogoji zaposlovanja zelo hitro spreminjajo, menimo, da je težko kontinuirano zagotoviti realne podatke o zaposljivosti diplomantov.

Kljub temu VŠPV redno spremlja potrebe na trgu dela in v stroki, prav tako smo opravili analizo zaposljivosti diplomantov svojih študijskih programov pred odločitvijo o razvoju študijskih programov, enako velja za vsebinske posodobitve študijskih programov. Analiza informacij o (ne)zaposljivosti vpliva tudi na potencialne spremembe študijskih programov v prihodnosti. S tem namenom VŠPV letno izvaja analizo zaposljivosti diplomantov s pomočjo vprašalnika, oblikovanega po vzoru HEGESCO. V prihodnje bo slednji vprašalnik nadgrajen tudi s preverjanjem doseženih kompetenc diplomantov vseh študijskih programov na VŠPV, kar bo poleg podatkov, pridobljenih iz fokusnih skupin in s strani različnih deležnikov, predstavljalo pomemben vir informacij pri vsebinski samoevalvaciji in posodabljanju študijskih programov VŠPV.

Karierni center

Šola ima karierni center, katerega namen je predvsem povezovanje šole in njenih študentov oz. diplomantov s trgom dela. S tem krepimo sodelovanje z gospodarstvom in drugimi zaposlovalci ter izboljšujemo študijske programe z namenom povečanja zaposljivosti in zaželenosti diplomantov pri delodajalcih. Prav tako želimo s skupinskim in individualnim svetovanjem ter delavnicami z aktualnimi vsebinami za razvoj kariere obstoječim in bodočim študentom ter diplomantom pomagati pri gradnji njihove poklicne poti ter pri študijskem in kariernem odločanju.

Odgovorna oseba za delovanje Kariernega centra je oseba, ki je med drugim zaposlena v referatu VŠPV. V sklopu Kariernega centra je nudena podpora študentom preko zunanjega strokovnjaka za karierno orientacijo, ki je študentom na voljo preko foruma in osebnih sporočil. Dekanija je na portalu oz. forumu študentom na voljo kot mentorica.

V okviru Kariernega centra deluje spletna učilnica, katere dejavnosti so vidne na portalu: www.e-studij.eu. V študijskem letu 2021/22 smo v spletni učilnici in na oglasni deski internega portala ažurno objavljali številne aktualne dogodke in delavnice (organizirane s strani VŠPV ali s strani zunanjih organizacij) za študente v povezavi z gospodarstvom, kar je podrobneje predstavljeno v enem od kasnejših podpoglavij.

Notranji sistem kakovosti

Notranji sistem kakovosti omogoča sklenitev kroga kakovosti na vseh področjih delovanja šole s sledenjem principu Demingovega kroga (plan–do–check–act). VŠPV ima *Poslovník kakovosti*, ki je vodilo za vse zaposlene; posodobljen je bil leta 2020. Na šoli gojimo kulturo kakovosti, kjer je študent v središču pozornosti. Slednje vključuje tudi strpnost, pozitivno naravnost in dostopnost vseh pedagoških in nepedagoških sodelavcev ter učinkovito komunikacijo med vsemi deležniki, tudi v epidemioloških razmerah. Takšno naravnost sporočamo tudi s sloganom »najbolj prijazna šola«, nanaša pa se tako na študente kot na sodelavce šole.

Glede na prepoznano stanje v predhodnem samoevalvacijskem poročilu oz. glede na akcijski načrt, ki je priloga vsakoletnega samoevalvacijskega poročila, redno letno načrtujemo ukrepe za izboljšave v prihajajočem študijskem letu (kot del akcijskega načrta), ki jih nato skušamo čim bolj učinkovito izpolnjevati. V primeru, da se zaznajo težave, jih odpravljamo sproti in uvajamo sistemske ukrepe, da se enake težave ne bi ponovile. Doseganje ukrepov sproti preverjamo, jih po potrebi korigiramo in ustrezno reagiramo, da prihaja do čim bolj uspešnega doseganja načrtovanih ciljev. V tem kontekstu letni samoevalvacijski proces predstavlja sistematičen pregled dela in dosežkov šole ter priložnost za odkrivanje dodatnih možnosti za izboljšave. Do nenehnega izboljševanja prihaja tudi zato, ker vodstvo šole stalno bdi nad procesi ter sproti izvaja tako preventivno kot kurativno ukrepanje.

Vodstvo je redno na voljo vsem deležnikom in prisluhne predlogom za izboljšave oz. deležnike k posredovanju tovrstnih predlogah tudi spodbuja, ter le-te, če so smiselni in izvedljivi, tudi izvede, glede na slednje pa po potrebi načrtuje in korigira tudi akcijski načrt.

VŠ učitelji so redno spodbujeni k aktualizaciji svojih predmetov, načrtno in bolj celostno pa to izvajamo ob vsebinskih samoevalvacijah študijskih programov.

S študijskim letom 2022/23 bomo pričeli s celostnim in sistematičnim pristopom vsebinske samoevalvacije in posodabljanja študijskih programov na VŠPV. Samoevalvacije/posodobitve se bodo izvajale ciklično za vsak študijski program posebej po v naprej izdelani metodologiji (interno na VŠPV). Posebna pozornost bo namenjena vsebinskemu evalviranju ciljev, učnih izidov in kompetenc programov, primernosti vsebin, učnih pristopov in oblik dela, preverjanju/ocenjevanju ipd. – na tej osnovi bodo načrtovani nadaljnji razvojni koraki ter vsebinska nadgradnja in posodobitve študijskih programov.

Manjše posodobitve predmetov, ki se izvajajo na redni letni ravni, vključujejo vnašanje aktualnih vsebin v predmete, posodabljanje virov in literature, bolj konkretno opredeljene učne izide predmetov (vključno s smernicami za internacionalizacijo učnega procesa po principu internacionalizacije kurikuluma), implementacijo sodobnih učnih pristopov in tehnik ocenjevanja, ki odgovarjajo spletni in/ali hibridni obliki dela ipd.

Del politike kakovosti je tudi prizadevanje, da bi čim več VŠ učiteljev prihajalo iz prakse, s čimer se študentom teorija osmišlja in predstavlja koristna znanja za njihovo nadaljnje delo, šola pa na ta način še dodatno sodeluje z gospodarstvom in negospodarstvom (poleg aktualnih VŠ učiteljev na VŠPV, ki imajo bogate izkušnje iz praktičnega okolja). Tukaj mislimo predvsem na sodelovanje v smislu gostujočih predavateljev – strokovnjakov iz realnega sektorja, mednarodne gostujoče predavatelje, obiske podjetij, tudi mednarodnih, v obliki ekskurzij.

Vsakoletno samoevalvacijsko poročilo daje vpogled v aktualno stanje in pokaže priložnosti za izboljšave. Na tej podlagi se po potrebi pripravijo priporočila in ukrepi, slednje pa se nato izvaja in ustrezno spremlja.

Obveščanje o študijskih programih in dejavnostih šole

Šola ima spletno stran www.vspv.si, ki je namenjena zainteresirani javnosti in kandidatom za vpis ter študijski portal www.e-studij.eu, ki je namenjen študentom in pedagoškim delavcem. Na spletni strani www.vspv.si so navedene vse dejavnosti šole, natančno so opisani študijski programi in vse druge potrebne informacije, kot npr. projektno-raziskovalno sodelovanje, vključno s publiciranjem in konferenčnimi aktivnostmi, mednarodne dejavnosti, karijerne aktivnosti in Alumni klub, itd. Stran redno posodabljam z aktualnimi informacijami.

Šola preko spletne strani ves čas zbira informacije o zanimanju kandidatov za vpis v študijske programe, ki jih ponuja. To poteka preko evidenčnih prijavi, saj imajo vsi potencialni študenti možnost, da se preko

spletne strani evidenčno prijavijo, kar jim predstavlja določeno ugodnost in nobene obveze. Vsi postopki za sprejem in vpis v programe, ki jih šola izvaja, so skladni z ZViS in aktualnimi Merili NAKVIS ter javno objavljeni na spletni strani www.vspv.si.

Šola se trudi, da zainteresirane študente obvešča o vpisnih postopkih, pomembnih datumih in jih oskrbi z vsemi potrebnimi informacijami v zvezi s šolanjem in šolo. Pri tem sledimo osebnemu pristopu, kjer z vsakim študentom komuniciramo individualno.

V študijskem letu 2021/22 je VŠPV prejela 200 evidenčnih prijav, kar je največ glede na zadnje obdobje merjenja tega kazalnika (Tabela spodaj).

Evidenčne prijave	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Število prijav	116	184	175	200

Tabela 4: Prikaz števila evidenčnih prijav v vse študijske programe na VŠPV, 2018/19–2021/22.

Za izvedbo pedagoškega procesa smo v začetku študijskega leta 2021/22 uporabljali orodje MS Teams, z opustitvijo epidemioloških zaostretev pa smo v pomladnem času postopoma prešli na hibridni model izvajanja učno-poučevalnih aktivnosti. S študijskim letom 2022/2023 je predvideno celostno in sistematično zastavljeno hibridno izobraževanje na osnovi predhodno ustrezno vzpostavljenih pogojev izvajanja, kar je podrobneje predstavljeno v nadaljevanju.

Povzetek ključnih ugotovitev in nadaljnje načrtovanje na področju delovanja VŠPV

Na osnovi samoevalvacijskih postopkov na področju delovanja VŠPV za študijsko leto 2021/22 izpostavljamo naslednje bistvene ugotovitve, iz katerih izhajajo nadaljnji načrti in ukrepi:

- Strateški cilji VŠPV so celostno poravnani z operacionaliziranimi cilji v akcijskih načrtih po top-down pristopu.
- Skupina strokovnjakov NAKVIS je priporočila premislek glede posodobitvi vizije in poslanstva VŠPV, kar bomo celostno razmislili in analizirali v prihodnjem študijskem letu.
- Skupina strokovnjakov NAKVIS je priporočila posodobitev Statuta VŠPV in odpravo nekonsistentnosti v Statutu, zato je bil le-ta posodobljen. V prihodnje bo VŠPV delovala v skladu s prenovljenim Statutom.
- V študijskem letu 2021/22 je bila na VŠPV na novo imenovana oseba v tajnika zavoda.
- Spremenjena je bila sestava Senata VŠPV, ki po novem šteje 5 članov, od tega enega predstavnika študentov.
- Z namenom sodelovanja z ožjim lokalnim in nacionalnim okoljem na področju gospodarstva in izobraževanja smo izvedli okroglo mizo, katere namen je bil med drugim povezovanje gospodarstva in izobraževanja ter študentov in diplomantov VŠPV (kot del konference PIK). Slednje bomo izvajali tudi v prihodnje.
- V sodelovanju s partnerji iz tujine smo izvedli mednarodno znanstveno konferenco EECME v razširjeni sestavi organizacij (med drugim soorganizator združenje EUMMAS). Tovrstno mednarodno sodelovanje bomo nadaljevali tudi v prihodnje.
- Krepitev sodelovanja z realnim sektorjem oz. gospodarstvom bo v prihodnje vzpostavljena z ustanovitvijo Odbora za sodelovanje z gospodarstvom z namenom povezovanja med izobraževanjem in gospodarstvom.

NOTRANJI DELEŽNIKI VŠPV IN NJIHOVO DELOVANJE

Kadri

VŠPV je imela v študijskem letu 2021/22 zagotovljene ustrezne kadre in vzpostavljeno kadrovsko strukturo, ki ji je zagotavljala nemoteno in kakovostno izvajanje pedagoškega procesa in podpornih aktivnosti. Z zaposlitvijo dodatne osebe na VŠPV (leta 2019) se je delno razbremenilo delo tako na podpornih aktivnostih kot tudi na ravni vodstvenih aktivnosti v sklopu dela, ki ga opravlja dekanja. Omenjena oseba je bila v študijskem letu 2020/2021 imenovana v prodekanjo za kakovost in predsednico komisije za kakovost. Odgovorna je tudi za vsebinske vidike internacionalizacije na VŠPV, razvojno-raziskovalne aktivnosti in pedagoško podporo.

Visokošolski učitelji

V študijskem letu 2021/22 je pri izvedbi pedagoškega procesa na vseh programih, ki jih izvajamo na VŠPV, sodelovalo 54 VŠ učiteljev in sodelavcev, od tega:

- 1 zaslužni profesor
- 1 redni profesor,
- 3 izredni profesorji,
- 15 docentov,
- 14 višjih predavateljev,
- 17 predavateljev in
- 3 imenovani gostujoči strokovnjaki.

V študijskem letu 2021/22 so bile na VŠPV redno zaposlene 3 VŠ učiteljice, večina učnega osebja pa svoje delo opravlja na podlagi pogodbe. Tak način sodelovanja je praktičen iz dveh razlogov: ker predmete izvajamo modularno (približno trajanje izvedbe predmeta je 2 meseca, s čimer si študentje lažje načrtujejo študijski proces) in ker na ta način zagotavljamo kadre, ki redno izvajajo strokovno delo (v realnem sektorju) in/ali znanstveno raziskovalno delo tudi na drugih institucijah, s čimer pridobivajo več izkušenj, kot bi jih zgolj s sodelovanjem na naši šoli.

VŠPV skrbi, da se vsi habilitacijski postopki izvajajo na način, da se zagotavlja ustrezna kadrovska struktura za izvajanje pedagoškega procesa. S pogodbenimi sodelavci na VŠPV sklepamo pogodbe na letni ravni, nekaj mesecev pred pričetkom študijskega leta. Takrat tudi preverimo, če imajo vsi VŠ učitelji in sodelavci veljavne nazive za prihodnje študijsko leto ter po potrebi načrtujemo postopke za ponovno imenovanje. Izvolitve v naziv so izvedene v skladu z Minimalnimi standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na VŠ zavodih (NAKVIS) in v skladu z Merili za izvolitev v nazive VŠ učiteljev, znanstvenih delavcev in VŠ sodelavcev VŠPV. Upoštevamo tudi aktualne spremembe omenjenih dokumentov – slednje se med drugim nanaša na spremenjene pogoje za izvolitev v naziv v času epidemioloških razmer.

Konec študijskega leta 2021/22 smo na VŠPV posodobili Merila za izvolitev v nazive VŠ učiteljev, znanstvenih delavcev in VŠ sodelavcev tako, da po novem vključujejo tudi habilitacijsko komisijo, kot je bilo svetovano s strani evalvacijske komisije NAKVIS. Posodobljena so bila tudi habilitacijska področja, pri čemer smo se posvetovali z strokovnjaki NAKVIS. Habilitacijski proces je po novem spremenjen – med drugim prošnjo kandidata v roku enega meseca od vložitve obravnava habilitacijska komisija, ki imenuje strokovno komisijo za izdelavo strokovnega poročila o kandidatomem izpolnjevanju pogojev za izvolitev v ustrezni naziv. Ocena/e poročevalcev je posredovana habilitacijski komisiji, ki dokumentacijo nato predloži Senatu VŠPV in predlaga izvolitev v naziv.

VŠPV si v skladu z Minimalnimi standardi NAKVIS neprestano prizadeva, da svojemu osebju omogoči pogoje za čim bolj kakovostno napredovanje v nazive. V kolikor na VŠPV ne deluje ustrezen kader, ki bi lahko sestavljal poročevalce za imenovanje kandidatov v ustrezen naziv, povabimo k sodelovanju zunanje VŠ učitelje, ki delujejo na ostalih visokošolskih institucijah, prednostno univerzah, po Sloveniji, da opravijo neodvisno poročevalsko vlogo. Poročevalci so pri svojem delu avtonomni in samostojni, njihovo strokovno odločitev VŠPV obravnava kot relevantno in ustrezno.

Vendar pa se je sklopu NAKVIS evalvacije VŠPV v pomladnem času 2022 izkazalo, da en visokošolski učitelj na VŠPV ne izpolnjuje pogojev za izvolitev v naziv izrednega profesorja. V slednjem habilitacijskem postopku je VŠPV imenovala poročevalce za imenovanje v naziv izrednega profesorja iz drugih visokošolskih institucij po Sloveniji, saj na VŠPV za to nismo imeli ustreznega imenovanega kadra. Poročevalci so svoje delo opravili avtonomno in samostojno ter so predlagali imenovanje kandidata v naziv izrednega profesorja, čemur je Senat VŠPV zaupal in sledil ter tudi potrdil imenovanje. Takoj po opozorilu evalvacijske komisije NAKVIS smo na VŠPV pričeli s postopkom odvezama habilitacijskega naziva omenjenemu kandidatu, kar je bilo dokončno izpeljano do poletja 2022.

Čeprav večina naših predavateljev prihaja iz realnega sektorja, v predavanja vključujemo tudi gostujoče predavatelje, ki študijski proces popestrijo s še dodatnimi strokovnimi in praktičnimi znanji iz gospodarstva in negospodarstva.

V študijskem letu 2021/22 je bilo v predavanja na VŠPV vključenih 15 gostujočih predavateljev. Dva izmed slednjih sta bila predavatelja iz Indije, ki smo ju v študijski proces vključili v virtualni obliki. Omenjena številka ne vključuje gostujočih predavateljev preko Erasmus programa, ki so svoja predavanja izvedli izven rednega študijskega procesa (Erasmus gostujoča predavanja so predstavljena kasneje v poročilu):

- TKO – TRŽNO KOMUNICIRANJE IN ODNOSI Z JAVNOSTMI: 9 gostujočih predavateljev,
- PIN – POSLOVNA INFORMATIKA: 2 gostujoča predavatelja,
- MM – MARKETING MANAGEMENT: 2 gostujoča predavatelja,
- MAI – MANAGEMENT IN INFORMATIKA: 4 gostujoči predavatelji.

Vse VŠ učitelje redno obveščamo (po različnih komunikacijskih kanalih) o usposabljanjih in seminarjih, ki so jim namenjeni, jih podpiramo in spodbujamo, da se jih udeležujejo, prav tako po potrebi ponujamo interna usposabljanja na VŠPV. VŠ učitelji, ki so zaposleni v gospodarstvu in/ali negospodarstvu, se tako redno izobražujejo in strokovno rastejo tudi na pedagoškem področju, pri čemer jih šola spodbuja, naj o tem zagotavljajo sledljivost in hranijo dokumentacijo, ki bo služila pri ocenjevanju njihove sposobnosti za obnovev naziva ali izvolitev v višjega.

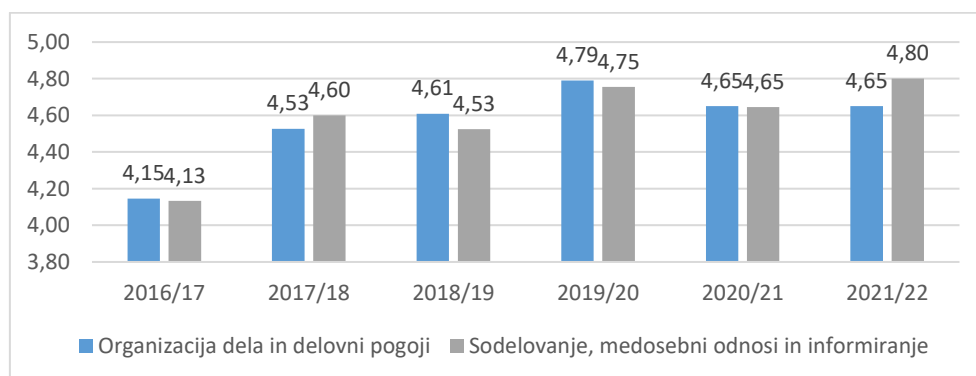
Skrb za pedagoški, strokovni in raziskovalni razvoj učnega osebja je zagotovljena v več oblikah:

- Omogočanje mednarodnih izmenjav preko programa Erasmus+ z namenom sledenja primerljivim delovnim mestom, izmenjave dobrih praks VŠ zavodov in načrtovanja nadaljnjega skupnega razvojno-raziskovalnega sodelovanja.
- Pedagoška in druga usposabljanja in izobraževanja v organizaciji različnih institucij, ki so pomembna za pridobivanje znanj in kompetenc zaposlenih, za obstoječe delovno mesto ali za napredovanje, npr. INOVUP (Inovativno učenje in poučevanje v visokem šolstvu).
- Udeležba na konferencah, dogodkih in srečanjih v Sloveniji in tujini.
- Izvajanje usposabljanj v organizaciji VŠPV z vabljenimi zunanjimi strokovnjaki in/ali udeležba na drugih usposabljanjih zunanjih izvajalcev.

V letu 2021/22 so se VŠ učitelji udeležili naslednjih izobraževalnih seminarjev in usposabljanj (nekatera usposabljanja so bolj pedagoške narave, druga bolj strokovne narave):

- Kvalitativna raziskava v študentskih nalogah od zasnove do izvedbe – INOVUP usposabljanje,
- Priprava študentov na pisanje znanstvenih prispevkov (Writing scientific papers) – INOVUP usposabljanje,
- Inovativni pristopi motiviranja študentov in učiteljev – INOVUP usposabljanje,
- Coaching psihologija – izvajalec: Uporabna psihologija,
- Leadership and Project Management – CMEPIUS usposabljanje,
- Komunikacijski izzivi za začetnike – CMEPIUS usposabljanje,
- Vključi (v)se v Erasmus+ – CMEPIUS usposabljanje,
- Erasmus+ KA2 partnerstva za sodelovanje v terciarnem izobraževanju 2022 – splošna predstavitev akcije (1. del) – CMEPIUS usposabljanje,
- Erasmus+ KA2 partnerstva za sodelovanje v terciarnem izobraževanju 2021 – seminar za uspešno pripravo vloge (2. del) – CMEPIUS usposabljanje,

Ker nam je pomembna kakovost sodelovanja z VŠ učitelji, vsakoletno izvajamo anketo, s katero merimo zadovoljstvo pedagoškega kadra na VŠPV. Graf 1 prikazuje povprečne vrednosti trditev, ki se nanašajo na dva sklopa: »Organizacija dela in delovni pogoji« in »Sodelovanje, medosebni odnosi in informiranje«. Razvidno je, da so VŠ učitelji zelo zadovoljni tako z organizacijo dela in delovnimi pogoji, kot tudi s sodelovanjem, odnosi in informiranjem, saj vrednosti v celotnem opazovanem obdobju znašajo 4,13 ali več. Razviden je porast njihovega zadovoljstva, saj povprečne vrednosti trditev v opazovanem obdobju naraščajo – v študijskem letu 2019/20 znašata 4,79 oz. 4,75 na 5-stopenjski Likertovi lestvici. V kasnejšem študijskem letu je povprečje obeh vrednosti sicer rahlo padlo (4,65 v primeru obeh konstruktov trditev), kar bi lahko pripisali vplivu epidemioloških razmer in nekoliko slabšemu zadovoljstvu pedagoškega kadra v zvezi z delovnimi pogoji, kar ne velja le za VŠPV, temveč je bilo v zadevnem obdobju vsesplošno zadovoljstvo s pedagoškimi pogoji v Sloveniji (in svetu) kritično. Vendar pa rezultati za študijsko leto 2021/22 kažejo porast v zadovoljstvu – *sodelovanje, medosebni odnosi in informiranje* so ocenjeni z najvišjo vrednostjo do sedaj (4,80), vrednost konstrukta *Organizacija dela in delovni pogoji* pa se je ohranila glede na predhodno leto. Večjo povprečno vrednost v 2021/22 lahko pripišemo dejstvu, da smo se tako zaposleni na VŠPV kot tudi VŠ učitelji in sodelavci bolj prilagodili in se navadili na delovne pogoje v spremenjenih učnih okoliščinah. Kot do sedaj si bomo tudi v prihodnje prizadevali za ohranjanje dobrih odnosov s izvajalci študijskega procesa na VŠPV, njihovo ustrezno informiranost in zagotavljanje dobrih delovnih pogojev.



Graf 1: Povprečne vrednosti zadovoljstva VŠ učiteljev in sodelavcev, ki delujejo na VŠPV, 2016/17–2021/22.¹

¹ Vrednosti navedenih sklopov predstavljajo povprečje povprečnih vrednosti trditev, ki tvorijo posamezni sklop (konstrukti). Povprečni st. odklon za 2021/22 po postavkah: 1) Organizacija dela in delovni pogoji = 0,64; 2) Sodelovanje, medosebni odnosi in informiranje = 0,46.

S pojavom epidemioloških razmer smo v evalvacijski vprašalnik za učno osebje ob koncu študijskega procesa vključili dodatna vprašanja, ki se nanašajo na spremenjene razmere v povezavi s spremenjenim pedagoškim delom.

Kot je razvidno iz Tabele 5, je učno osebje v celotnem opazovanem obdobju zelo zadovoljno z ustreznostjo nudene IKT podpore in z izborom aplikacije Teams Office za izvajanje pedagoškega procesa na daljavo (povprečna vrednost tega sklopa vprašanj znaša v študijskem letu 2019/20 4,8 na 5-stopenjski Likertovi lestvici, v kasnejših študijskih letih pa 4,6). Predavatelji so bili zelo zadovoljni tudi z nudeno administrativno in tehnično podporo, pri čemer povprečna vrednost sklopa trditev v zadnjih dveh študijskih letih znaša kar 4,9. Kakovost pedagoškega dela na daljavo ocenjujejo v zadnjem študijskem letu še boljše kot v predhodnih letih (4,8), učitelji pa manj pogrešajo stik s študenti (v študijskem letu 2021/22 je povprečna ocena višja od prejšnjih let). Trditvi, ki obravnava čas, potreben za pripravo na pedagoški proces, osebje iz leta v leto pripisuje nižjo vrednost – ta je v zadnjem študijskem letu padla na 3,8. Tudi izvedbo predavanj in vaj v e-okolju predavatelji v študijskem letu 2021/22 ocenjujejo kot manj stresno v primerjavi s prejšnjimi leti (2,2 proti 2,6). V študijskem letu 2021/22 je bilo učno osebje najbolj naklonjeno nadaljevanju izvajanja predavanj (samo) v spletni obliki (3,9 glede na 3,7 in 3,5 v preteklih letih). Takšne trditve predavateljev pripisujemo dejstvu, da so se tako oni kot tudi podporno osebje na VŠPV bolj prilagodili in se navadili na spletno ali hibridno izvedbo študija, vedno bolj so vajeni rokovanja s podporno tehnologijo za spletno izvedbo študija, s postopnim uvajanjem hibridnega modela pa je tudi pogostejši stik s študenti, ki ga predavatelji manj pogrešajo kot v predhodnih letih.

	2019/20	2020/21	2021/22
Ustreznost IKT podpore in Teams Office aplikacije ^K	4,8	4,6	4,6 ($\sigma=0,7$)
Ustrezna in pravočasna administrativna in tehnična podpora ^K	4,7	4,9	4,9 ($\sigma=0,3$)
Kakovost spletnega pedagoškega dela (aktivno sodelovanje študentov, prilagoditev spletnemu okolju, dostopnost predavatelja) ^K	4,7	4,7	4,8 ($\sigma=0,5$)
Pogrešal sem osebni stik s študenti.	4,3	4,2	3,8 ($\sigma=1,0$)
Več časa, potrebnega za pripravo na pedagoški proces	4,5	4,0	3,3 ($\sigma=1,2$)
Izvedba predavanj in vaj v e-okolju je zame stresna.	2,6	2,6	2,2 ($\sigma=1,1$)
Raje bi imel klasična predavanja in vaje v predavalnici.	3,5	3,6	3,4 ($\sigma=1,4$)
Želja po spletnem poučevanju v prihodnje ^K	3,7	3,5	3,9 ($\sigma=1,2$)

Tabela 5: Mnenja VŠ učiteljev in sodelavcev o izvedbi študijskega procesa, komunikaciji in informiranju v času epidemije COVIDA-19. (^K = konstrukt oz. povprečne vrednosti trditev v sklopu).

Med prostimi odgovori je bilo med drugim izpostavljeno:

- *Izjemna podpora, vodenje in organiziranost, kakor tudi prijaznost :) v veseljem mi je poučevati v takšnem kolektivu.*
- */.../ predlagam, da iščemo možnosti, da bi študijski program v bodoče potekal vsaj v hibridni obliki. /.../ si želim, da bi šola namenjala več pozornosti spodbujanju študentov za udeležbo na predavanjih in vajah.*
- *Podpiram hibridni model poučevanja: tretjina do polovica srečanj v živo, ostalo na daljavo.*

Izpostavljamo, da je bilo učno osebje večkrat pozvano k udeležbi na usposabljanjih (predvsem INOVUP), ki so omogočala razvoj pedagoških kompetenc tudi na področju spletnih oblik dela. Poleg tega oseba, odgovorna za spletno podporo na VŠPV, nudi tako skupinska, predvsem pa individualna svetovanja in konkretne usmeritve pri izvajanju spletnih oblik predavanj, zaradi česar se med pedagoškim osebjem pojavlja vedno manj izzivov pri uporabi spletne tehnologije. Upoštevali smo tudi predlog hibridne izvedbe študija, ki bo sistematično in celostno zastavljena z novim študijskim letom

2022/23. Kljub temu pa študente maksimalno spodbujamo k udeležbi na predavanjih/vajah v predavalnici – motivacijsko vlogo pri tem nosijo tako referentke, zaposlene v študentskem referatu, kot tudi vodstvo VŠPV, predvsem pa pedagoško osebje, ki študentom pogosto jasno predstavi prednosti udeležbe na predavanjih in vajah v živo (nobena tehnologija ne more nadomestiti osebnega stika).

Strokovni delavci

Šola je imela v študijskem letu 2021/22 naslednje strokovno-tehnične in upravno-administrativne delavce: direktorja, dekanjo, dve prodekanji, računovodkinjo, vodjo IT podpore in tri referentke, ki so bili vsi redno zaposleni, pogodbeno pa s šolo sodeluje še knjižničarka. Vsi zaposleni nepedagoški delavci imajo najmanj VŠ strokovno izobrazbo.

Na področju strokovnega dela zasledujemo cilje stalnega izboljševanja dela strokovnih služb VŠPV. Strokovni delavci izpolnjujejo vse zahteve uspešnega in učinkovitega dela z optimalno organizacijo, kakovostno kadrovsko zasedbo in stalnim strokovnim usposabljanjem. Usposabljanja strokovnih delavcev so zagotovljena v različnih oblikah – spodbujamo jih k udeležbi na usposabljanjih drugih institucijah, smiselno in po potrebi načrtujemo tudi interna usposabljanja v organizaciji VŠPV na različne teme, ki jih izvedejo zunanji predavatelji. Z udeležbo na kratkih usposabljanjih zaposleni strokovni delavci pridobivajo poleg strokovnih še dodatna znanja in (tudi mehke) kompetence, npr. za področje komunikacije v slovenskem in tujem jeziku, javno nastopanje, razvoj prodajnih in komunikacijskih veščin ipd.

Za uspešno delo strokovnih služb je bistvenega pomena dobra IKT podpora, ki je zagotovljena s strani zunanjih izvajalcev, vendar v sklopu B2 skupine (podjetje B2 Storitve d.o.o.). Dodatna zunanja podpora je zagotovljena tudi s strani finančno-računovodske službe. Zunanji izvajalci so v poslovni proces vključeni preko pogodbe o poslovnem sodelovanju. Strokovne službe izpolnjujejo vse zahteve pristojnega ministrstva (MIZŠ), Agencije NAKVIS ter razpisne zahteve domačih in mednarodnih izobraževalnih projektov, vključno s pričakovanji agencije CMEPIUS.

Nepedagoški delavci so se v študijskem letu 2021/22 udeležili različnih več usposabljanj, med drugim (navajamo predvsem usposabljanja, ki so bolj strokovne oz. nepedagoške narave):

- usposabljanja s področja Erasmus projektov v okviru CMEPIUS-a ali Evropske komisije za področje izobraževanja (udeležba 3 predstavnikov VŠPV na več različnih usposabljanjih):
 - spletni seminar Erasmus Without Paper in Online Learning Agreements;
 - tehnični seminar za izpolnjevanje prijavnice za KA171 HED;
 - spletni seminar za prijavitelje KA171 – Mednarodna mobilnost študentov in osebja v terciarnem izobraževanju s tretjimi državami, ki niso vključene v program;
 - spletni seminar za prijavitelje KA131 – Mobilnosti študentov in osebja v terciarnem izobraževanju;
 - spletni seminar Erasmus+ Aims Higher: Postopki pridobivanja viz oziroma dovoljenj za prebivanje za namen mednarodne izmenjave;
 - spletni seminar Erasmus+ za računovodje;
 - spletni seminar Erasmus+ Aims Higher: Končna poročila 2019 in 2020;
- seminar o znanstvenih in strokovnih naslovih in nazivih (organizacija s strani MIZŠ, udeležba 1 osebe VŠPV);
- usposabljanje o prodajnih veščinah (interno usposabljanje, izvedeno s strani zunanjega izvajalca; udeležba 3 oseb VŠPV);
- usposabljanje o vodstvenih veščinah – Leadership (izvedeno v okviru Erasmus projekta; udeležba 3 oseb VŠPV);
- usposabljanje angleščine (Britannia English Academy) – udeležba 1 osebe VŠPV;

- usposabljanje: Diplomanti – uporaba podatkov o zaposljivosti / *Graduates – using data on employability* (organizacija s strani MIZŠ in UL, udeležba 1 osebe VŠPV);
- Usposabljanje: Spremljanje diplomantov in Splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR) / *Graduate tracking and the General Data Protection Regulation (GDPR)* (organizacija s strani MIZŠ; udeležba 1 osebe VŠPV).

Študenti

Študenti so s študentsko pisarno VŠPV v nenehnem stiku, zaposlenim referentkam sproti podajajo veliko povratnih informacij, ki so dragocene tako za organizacijo študijskega procesa, kot za neprestano prilagajanje njihovim potrebam. V študijskem letu 2021/22 je referat deloval v skladu z ukrepi, ki jih je v začetku študijskega leta narekovala epidemija Covida-19 (skladno z navodili in usmeritvami Ministrstva in NIJZ), v pomladnem času 2022 pa so se ukrepi sprostili. Tudi v času ukrepov so bile osebe, zaposlene v referatu, študentom na voljo preko telefona, e-pošte, aplikacije MS Teams in preko portala www.e-studij.eu.

Predvsem v začetnem delu leta oz. v zimskem času študijskega leta 2021/22 je podporno osebje VŠPV določen del delovnega časa delalo od doma, vendar so bili stacionarni telefoni konstantno prevezani na mobilne telefone, s čimer se je zagotavljala neprestana podpora študentom in (pedagoškemu) osebju. Na začetku vseh predavanj so bile zaposlene iz referata na voljo prek MS Teams, oz. ob sprostitvi ukrepov, ko se je študijski proces deloma začel izvajati v živo, so bile referentke na voljo tudi pred predavanji/vajami v predavalnicah. Delovni čas zaposlenih je praviloma potekal od 8. do 16. oz. 17. ure, v času izvajanja izpitov pa je bil delovni čas podaljšan, da je lahko bila ustrezno podprta izvedba izpitov v spletni obliki ali v predavalnicah. Osebje iz referata je bilo študentom dostopno na daljavo tudi izven uradnih ur. Komunikacija s študenti je ves čas tekla prek več različnih komunikacijskih kanalov, ažurno, izjemno odzivno, kar je razvidno tudi iz vprašalnika o zadovoljstvu študentov. Vprašalnik je bil v študijskem letu 2019/20 razširjen z naborom vprašanj o delu VŠPV v času epidemije s poudarkom na spletnih oblikah podpore/izvedbe, zadevna vprašanja pa se ohranjajo tudi v nadaljnjih letih. Rezultati so predstavljeni poglavju o samoevalvaciji študijskega procesa.

Na sploh je na VŠPV splošna organizacija študijskega procesa prilagojena izrednim študentom. Predmete izvajamo zaporedno, kar je ostalo nespremenjeno tudi v času epidemije oz. s sprostitvijo ukrepov v drugi polovici študijskega leta 2021/22. Takšen pristop študente dodatno motivira za sprotni študij in opravljanje izpitov, s čimer dosegajo etapne cilje oz. učne izide posameznega predmeta in se s tem uspešneje približujejo uspešnemu zaključku šolanja. Z velikim odobravanjem so študentje sprejeli prehod na spletno obliko dela, oz. ob koncu študijskega leta 2021/22 s postopnim uvajanjem hibridnega modela, kar je razvidno iz rezultatov anketnih vprašalnikov v kasnejših poglavjih poročila.

Referat za študijske zadeve in podpora študentom

V referatu za študentske zadeve so zaposlene tri svetovalke oziroma referentke, ki nudijo učinkovito podporo vsem vpisanim študentom in so osebno na voljo študentom in učnemu osebju (uradno) od 8.00 do 17.00 ure, oziroma kot že omenjeno, v času epidemioloških ukrepov so jim bile po potrebi na voljo tudi dlje.

Referat za študentske zadeve organizira in izvaja predvpisne in vpisne postopke, sodeluje pri organizaciji in koordinaciji pedagoškega procesa, sprejema prošnje v zvezi s študijem in jih posreduje ustreznim organom šole, izdaja razna potrdila o študiju, skrbi za obveščanje študentov ter visokošolskih učiteljev, skrbi za neprekinjen izvoz podatkov na portal MIZŠ – eVŠ, koordinira vse aktivnosti v postopkih diplomiranja in magistriranja (prijava dispozicije, organizacija zagovorov), pripravlja poročila in podatke za potrebe uprave in zunanjih institucij, skrbi za urejenost in »osnovno zunanjo«

brezhibnost predavalnic, vodi evidence in dokumentacijo v skladu z zakonodajo. Pomembnejša naloga študentske pisarne je svetovanje študentom v zadevah, povezanih z študijem.

Oseba, zadolžena za spletni študij (vodja IKT), skrbi za tehnično brezhibnost spletnega portala e-studij oz. vseh učilnic na portalu in nemoteno izvajanje študija preko MS Teams. Slednje je s prehodom na spletni (in kasneje hibridni) študij postalo izjemnega pomena, tudi obseg dela zadevne osebe se je s tem izjemno povečal, zato je njena primarna naloga (p)ostala skrb za portal in spletno podporo. Ista oseba nudi tudi strokovno podporo študentom in VŠ učiteljem pri uporabi portalov in opravlja oblikovno tehnične preglede zaključnih nalog v skladu s pravili o zaključnih delih na VŠPV. Na šoli je strokovno osebje zadolženo tudi za tehnično brezhibnost IKT opreme v predavalnicah.

Referat za študentske zadeve in IKT podporno osebje VŠPV aktivno sodeluje pri vseh oblikah evalvacij oziroma merjenj, ki jih izvaja VŠPV. Torej, tudi v študijskem letu 2021/22 je referat redno pošiljal vabila s povezavami do spletnih anket različnim deležnikom VŠPV, oseba, odgovorna za IKT podporo, je skrbela za ustreznost ... skrbel je za tehnične postopke glede priprave in izvedbe anketiranja, prispeval je številne podatke za pripravo samoevalvacijskega poročila. Referat za študijske zadeve je tudi pomembna povezovalna točka med vodstvom VŠPV (direktor, dekanja, prodekanji), VŠ učitelji in študenti.

Pomoč in svetovanje

Študente redno spodbujamo, da se obrnejo na podporno osebje v referatu ali na dekanjo in prodekanji v primeru, da naletijo na kakšno težavo ali problem, ki ga ne zmorejo rešiti sami, saj jim lahko na šoli strokovno pomagamo in svetujemo. Svetujemo jim tudi pri uspešnem opravljanju študijskih obveznosti, kar na VŠPV imenujemo *monitoring študentov*.

Na VŠPV večkrat letno izvajamo monitoring študentov z namenom svetovanja študentom in spodbujanja k uspešnemu zaključku študija. Tudi v študijskem letu 2021/22 je potekal monitoring študentov, ki so vpisani v vse študijske programe VŠPV, vendar že daljši čas niso pristopili k študijskim obveznostim oz. izpitom. Osebnost jih kontaktiramo, spodbudimo k opravljanju študijskih obveznosti, ponudimo jim pomoč in spremljanje, načrtovanje učnega procesa, kar je med drugim del kariernega svetovanja študentom ipd.

Študente prav tako spodbujamo, da se obrnejo na osebje VŠPV v primeru kakršnih koli izzivov, s katerimi se srečujejo tekom študija.

V študijskem letu 2021/22 smo obravnavali dva primera (zapisi so v nevtralni moški obliki):

- študent se je obrnil na vodstvo VŠPV v zvezi s preobremenjenostjo pri enem izmed predmetov. Slednje se je nanašalo na opravljanje domače naloge, h kateri je nosilec predmeta podal natančna navodila za reševanje. S študentom in nosilcem predmeta smo šli v stik, da smo pridobili celotno sliko. Pri študentu smo izrazili razumevanje in hkrati pojasnili, da je kljub izredni obliki študija potrebno zagotoviti ustrezen obseg učnega dela in vsebin, ki jih morajo študenti usvojiti ali med srečanji v živo ali preko drugih oblik dela, ki se nanašajo predvsem na spletne kontakte ure, ali s samostojnim delom. Tudi nosilec predmeta je pojasnil svojo plat zgodbe in ustreznost izbora učnega pristopa in učnih vsebin, ki smo jih na VŠPV smatrali kot ustrezne in utemeljene.
- Eden izmed študentov se je v referat pritožil, da je bila po njegovem mnenju seminarska naloga ocenjena neustrezno. Pri nosilcu predmeta smo preverili, ali so bila navodila ustrezno predana. V ta namen je bila predložena tudi korespondenca s študentom, iz katere je bilo razvidno, da je bil študent pravočasno obveščen o vseh obveznostih. Situacijo smo rešili z razpisom novega izrednega roka, da je študent lahko uspešno opravil obveznosti.

Pri razreševanju tovrstnih situacij upoštevamo, da je učitelj pri izvedbi predmeta avtonomen, sam izbira relevantne učne vsebine in pristope/metode dela, pristope preverjanja in ocenjevanja, ki vodijo do ustreznega doseganja načrtovanih učnih izidov. Celoten poučevalno-učni proces pa mora biti izveden korektno, transparentno in z enakimi kriteriji za vse študente.

V preteklem študijskem letu smo tako s strani študentov kot tudi osebja večkrat zaznali odziv v smislu pohvale glede učinkovitosti in kakovosti dela VŠPV pri nudenju usmeritev in pomoči. Študentom so na voljo tudi VŠ učitelji, pred ali po predavanjih v spletnem okolju ali v živo, na voljo so jim tudi za individualne ali skupinske spletne konzultacije preko MS Teams ter po elektronski poti prednostno preko internega portala www.e-studij.eu, ki omogoča asinhrono komunikacijo med študenti in izvajalci pedagoškega procesa.

Preprečevanje diskriminacije ranljivih skupin študentov

Vsi študenti so na VŠPV obravnavani po enakih kriterijih. Striktno sledimo načelu preprečevanja diskriminacije ranljivih skupin študentov, kot je to v svojem poročilu svetovala tudi skupina strokovnjakov NAKVIS. V primeru, da imamo študenta s posebnimi potrebami ali predstavnika ranljivejše skupine, se z rešitvami prilagajamo posameznikovim konkretnim potrebam. Pri tem smo maksimalno prilagodljivi in naklonjeni iskanju najboljših možnih rešitev za študente.

Dostop do prostorov in gibanje v prostorih VŠPV je mogoč tudi z invalidskim vozičkom. Omogočene so različne oblike elektronskega komuniciranja. Celotno obveščanje poteka elektronsko, preko portala šole in aplikacij za mobilne naprave. Vse informacije so jasno in podrobno objavljene tudi na spletni strani šole. Vse te rešitve omogočajo tudi uporabo orodij za dostopnost, kar omogoča lažje delo osebam s posebnimi potrebami. Študijska gradiva, ki niso v obliki knjig, so na voljo v elektronski obliki.

V študijskem letu 2021/22 nismo na VŠPV evidentirali nobenega študenta s posebnimi potrebami. V začetku leta 2022 je VŠPV na osnovi priporočila evalvacijske skupine NAKVIS sprejela *Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami*, s katerim se urejajo postopki za študente s posebnimi potrebami: 1) pridobitev statusa, 2) posebne prilagoditve študija (prilagoditve pri izvedbi predavanj in vaj; prilagoditve v načinu preverjanja in ocenjevanja znanja), 3) spremljanje in podpora, 4) pravice študentov, 5) vodenje evidence in dokumentacije.

V skladu s priporočili Erasmus programa smo na VŠPV sprejeli tudi Smernice za vključevanje ranljivih skupin v procese mednarodnih mobilnosti.

Obveščanje študentov

Posebno pozornost na področju zagotavljanja kakovosti posvečamo ažurnemu informiranju študentov in medsebojni komunikaciji, kar je s preходом na spletni oz. hibridni študij še večjega pomena, saj se s tem zagotavlja pretočnost informacij kljub temu, da je manj osebnih stikov. Obveščanje poteka predvsem preko portala šole, ki je interne narave (zavihek obvestila). Informacije se nanašajo na izvajanje študijskih programov, dogodke ter vse druge informacije, ki so pomembne za študente ali VŠ učitelje, kot so npr. urniki, e-indeks, navodila in pomožni dokumenti za izdelavo seminarskih, diplomskih ali magistrskih nalog, pravilniki, razpisi in možnosti mednarodnih izmenjav ipd. Tovrstno informiranje smo s pojavom epidemije z namenom učinkovitega izvajanja izobraževalnega procesa še dodatno okrepili.

V primeru potreb po hitrem obveščanju imamo na voljo tudi SMS obveščanje in aplikacijo za mobilne naprave, kjer so na voljo obvestila in urniki.

Študijski proces in obštudijske dejavnosti

Študijsko leto 2021/22 se je pričelo 1. oktobra 2021 in zaključilo 30. septembra 2022. Terminalno izvajanje pedagoškega procesa načrtuje dekanja, ki pripravi letni urnik za vse študijske programe in vse študijske skupine. Pred pričetkom študijskega leta urnik potrdijo vsi predvideni izvajalci študijskih predmetov.

Približno mesec dni pred pričetkom izvedbe predmeta morajo vsi izvajalci oddati izvedbene načrte predmeta, ki so usklajeni z učnimi načrti oz. predstavljajo realizacijo učnega načrta v praksi. Na podlagi izvedbenih načrtov se pripravijo e-učilnice, ki služijo študentom (pa tudi nosilcem predmeta) kot smerokaz glede konkretnega poteka predmeta (portal www.e-studij.eu). Vodja spletnega študija poskrbi za dodelitev dostopov vsem izvajalcem predmetov. Sistem je dobro vzpostavljen, ga pa vedno znova nadgrajujemo glede na spremenljive možnosti uporabe programa MS Teams, ki hitro dopolnjuje funkcionalnosti, sočasno pa skrbimo za ažurno dopolnjevanje portala e-studij.

Ustreznost in urejenost spletnih učilnic med potekom predmeta in po zaključku predmeta preverja v vsebinskem smislu dekanja, za njihovo tehnično urejenost pa skrbi vodja spletnega študija, ki nudi tudi celostno podporo predavateljem in študentom pri delovanju spletnih učilnic in celostni izvedbi študijskega procesa v spletni obliki. Vodja spletnega študija je bila s posodobitvami, ustreznim delovanjem spletnih učilnic in podporo pri študiju v spletni obliki še posebej ažurna v času zaostrenih razmer, kot tudi v procesu uvajanja hibridnega študija. Njena vloga je v tem obdobju postala še pomembnejša, prav tako je ena ključnih oseb za podporo uspešni izvedbi hibridnega študija.

Študenti imajo ves čas študija dostop do spletnega portala www.e-studij.eu, ki jim nudi nepogrešljivo podporo v študijskem procesu. Na portal dostopajo z osebnim geslom, ki ga prejmejo ob vpisu. Za slednje poskrbi vodja spletnega študija. Na portalu so študentom na voljo: elektronski indeks, možnost prijave in odjave na izpit, naročanje potrdil o vpisu/opravljenih izpitih, evalvacija visokošolskih učiteljev po izvedbi predmeta, evalvacija podpornih služb, evalvacija ob diplomiranju (zaključku študija), postopki diplomiranja/magistriranja, spletne učilnice za vse študijske predmete, prav tako so na portalu objavljene vse ostale pomembne informacije za študij (pravilniki, obrazci, navodila, itd.). Vsak študijski predmet ima svojo spletno učilnico, ki jo uredi izvajalec predmeta v skladu z veljavnimi standardi; pri tem jim neprestano oporo nudi vodja spletnega študija. Spletna učilnica mora vsebovati: predstavitev izvajalca, izvedbeni načrt predmeta, študijska gradiva in povezave, forume, oddajo izdelkov študentov (seminarske in projektne naloge, tedenske zadolžitve) in ostala pojasnila izvajalcev.

Študijsko leto 2021/22 smo pričeli z delom na daljavo, ki pa smo ga zastavili še bolj sistematično in celostno, z vso potrebno oporo s strani VŠPV vsem vključenim deležnikom (prednostno študentom in predavateljem). Takoj ob vpisu so vsi študenti prejeli Microsoftove uporabniške račune in navodila za delo s programom MS Teams. Prav tako smo delo preko orodja MS Teams predstavili na uvodnem srečanju, ki je potekalo na daljavo. Vsekakor smo študentom ob težavah nudili tudi individualno pomoč tako s strani vodje spletnega študija, kot tudi s strani referentk v študentski pisarni. Skozi celotno študijsko leto smo kombinirali izvedbo na daljavo z orodjem MS Teams in šolskim portalom www.e-studij.eu, kar smo v drugi polovici leta postopoma začeli dopolnjevati s hibridnim modelom študija, tj. z delno izvedbo v predavalnicah.

Vsa predavanja, seminarji in vaje so se v preteklem študijskem letu, torej tudi v obdobju epidemioloških ukrepov, izvajali v enakem obsegu, kot je bilo predvideno v urniku. Poleg rednih srečanj so predvsem preko spletnih učilnic potekale tudi druge oblike dela v smislu spletnih kontaktnih ur. Izvedba izobraževalnega procesa na VŠPV poteka preko MS Teams zaradi licenc, ki smo jih za Microsoftove produkte že imeli in so jih naši študenti Poslovne informatike že v veliki meri uporabljali pred pojavom epidemije (VŠPV študenti že ob vpisu pridobijo dostop do Office 365 storitev). Za potrebe spletnega dela študija uporabniške račune dodelimo vsem študentom VŠPV in prav tako vsem predavateljem. Na

ta način smo že na samem začetku epidemioloških ukrepov vzpostavili ustrezen učni sistem v e-okolju in organizirali podporo za študente in predavatelje.

Poleg MS Teamsov je v začetku študijskega leta 2021/22 ostala predvsem asinhrona komunikacija potekala preko spletnih učilnic na internem portalu. Spletne učilnice na www.e-studij.eu, ki so bile pred pojavom epidemije predvsem podpora klasičnemu študiju, so torej s pojavom ukrepov postale povsem nepogrešljive. Preko njih je potekala komunikacija v forumih, izvajale so se spletne kontaktne ure kot druge oblike dela, tu so potekali izpiti v obliki kvizov, oddaje seminarskih/projektnih nalog ipd.

V drugi polovici študijskega leta 2021/22, ko so se ukrepi pričeli rahljati in so se srečanja postopoma pričela izvajati v predavalnicah oz. v hibridni asinhroni in sinhroni obliki, so spletne učilnice predstavljale neločljivi sestavni del učinkovito izvedenega učnega procesa. Brezhibno delovanje spletnih učilnic in celostno podporo le-teh študijskemu procesu obravnavamo kot enega izmed ključnih faktorjev zagotavljanja kakovosti pri izvajanju hibridnega študija, katerega celostna in sistematična implementacija je na VŠPV predvidena za študijsko leto 2022/23.

Pri izvajanju študijskega procesa na daljavo nismo zaznali posebnih težav. Pojavile so se manjše težave, npr. z namestitvijo ipd., a smo z ažurnim delom odgovorne osebe vse sproti reševali. Pri postopnem uvajanju študija v hibridni obliki (tega smo v študijskem letu 2021/22 načrtno izvajali omejeno in postopoma pri bolj večjih predavateljih) smo zaznali nekatere izzive pri uporabi nove opreme, vendar smo tudi slednje uspešno reševali s podporo interno usposobljenih oseb na VŠPV za nudenje podpore pri uporabi interaktivnih tabel.

S strani študentov smo bili tudi v študijskem letu 2021/22 deležni pozitivnih odzivov glede izvedbe študijskega procesa. Ocene anket, ki so predstavljene v kasnejših poglavjih, dokazujejo, da sta kakovost izvedbe študijskega procesa in zadovoljstvo s šolo kljub drugačnemu načinu izvedbe ostala na enakem ali celo višjem nivoju kot v času pred epidemijo.

V skladu z obsegom kontaktnih ur, navedenih v učnih načrtih, smo tudi v študijskem letu 2021/22 nadaljevali z izvajanjem dodatnih kontaktnih ur v spletni obliki (druge oblike dela) z namenom večanja skupnega obsega kontaktnih ur (npr. v sklopu drugih oblik dela študenti opravljajo projektno delo, izvedena so dodatna vabljenja oz. gostujoča predavanja, tudi terensko delo z obiskom organizacij, učenje študentov je vodeno preko spletnih učilnic oz. e-forumov in konzultacij ipd.).

Izpitni roki

V skladu s Študijskim koledarjem so bila v študijskem letu 2021/22 izvedena tri izpitna obdobja – zimsko izpitno obdobje (februar/marec), poletno izpitno obdobje (junij/julij) in jesensko izpitno obdobje (avgust/september). Pri vsakem študijskem predmetu so predvideni naslednji redni izpitni roki:

- Za predmete zimskega semestra: 1. redni izpitni rok neposredno po zaključku predavanj, 2. redni izpitni rok po obdobju 14 dni po prvem izpitnem roku, v zimskem izpitnem obdobju, v poletnem izpitnem obdobju in v jesenskem izpitnem obdobju;
- Za predmete spomladanskega semestra: 1. redni izpitni rok neposredno po zaključku predavanj, 2. redni izpitni rok po obdobju 14 dni po prvem izpitnem roku, 3. redni izpitni rok v poletnem izpitnem obdobju in 4. redni izpitni rok v jesenskem izpitnem obdobju.

Študent lahko zaprosi tudi za izredni izpitni rok. Prošnjo za izredni rok posreduje v referat za študijske zadeve, odobriti pa jo mora dekan. Po odobritvi referat z izvajalcem študijskega predmeta uskladi termin izrednega izpitnega roka.

V študijskem letu 2021/22 je bilo skupno izvedenih 53 izrednih izpitnih rokov, in sicer na Poslovni informatiki 16, na Tržnem komuniciranju in odnosih z javnostmi 8, 12 jih je bilo razpisanih na programu Management, 14 na Managementu in informatiki ter 3 na Marketing managementu.

VŠPV ima sprejet Izpitni pravilnik, ki podrobneje ureja izvajanje izpitov na VŠPV. V času epidemioloških zaostritev so izpiti potekali v spletni obliki, vendar v istem obdobju in v skladu s pravilnikom, le njihova izvedba je bila nekoliko prilagojena: ustni izpiti so potekali preko aplikacije MS Teams, pisni izpiti pa predvsem preko portala www.e-studij.eu. Točno ob uri izpita se je študentom, ki so imeli pogoje za pristop k izpitu, odprla spletna učilnica z izpitom, ki so ga morali oddati v učilnico v predvidenem času. Med izpitom je potekala »kontrola« izvedbe, in sicer preko aplikacije MS Teams. V času ukrepov so se nosilci predmetov pogosteje odločali za »open book« izvedbo, nekateri pa tudi za izpite v obliki kvizov, kjer je možno avtomatsko preverjanje pravilnosti odgovorov. Pomembno je, da je slednji način preverjanja usklajen z načini ocenjevanja in predvidenimi učnimi izidi, ki so zapisani v učnem načrtu predmetov. Ob izboljšani epidemiološki situaciji so bili v drugi polovici leta izpiti izvedeni kombinirano, tj. delno na lokaciji v predavalnicah VŠPV (ob upoštevanju omejitev), delno pa preko aplikacije MS Teams oz. preko spletnih učilnic.

Obštudijska dejavnost in karierni center

Študenti so organizirani v Študentskem svetu VŠPV. Ker so izredni, ima velika večina redne delovne obveznosti in mnogi med njimi tudi družine, zato so za obštudijske dejavnosti manj zainteresirani. Vseeno jih šola spodbuja za delovanje v Študentskem svetu in za sodelovanje med študenti, saj je to ena od pomembnih sestavin uspešnega študija. Za lažje povezovanje študentov, so na portalu šole na voljo komunikacijska orodja oz. forumi/učilnice, ki jim omogočajo medsebojno komunikacijo.

Tudi v študijskem letu 2021/22 smo spodbujali čim večjo aktivno delovanje Študentskega sveta.

1) Študentski svet VŠPV je imel ustanovno spletno sejo 6. decembra 2021 z volitvami članov študentskega sveta oz. predstavnikov v različne organe šole. Prisotni na seji so z vsemi glasovi za in nobenim proti potrdili nove študentske predstavnike.

2) Na srečanju 15. februarja 2022 je bila predstavnikom Študentskega sveta podrobno predstavljena vsebina Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2020/21. Seje sta se udeležili tudi dekanja in prodekanja za kakovost VŠPV.

3) Na aprilski seji je Študentski svet obravnaval izvedbo izobraževanja v online obliki in/ali v živo (predlogi, izboljšave, mnenja študentskih predstavnikov), predvideno prvo Poslovno-informacijsko PIK konferenco in prihajajočo NAKVIS evalvacijo.

4) Na izredni dopisni seji 2. junija 2022 so predstavniki študentov podali pozitivno mnenje k ponovni izvolitvi za naziv docenta za dva visokošolska učitelja VŠPV.

V pomladnem času je Študentski svet VŠPV izvedel dve neformalni večerni druženji za študente VŠPV, kamor so bili povabljeni tudi Erasmus študentje. Prav tako sta bila organizirana pohoda na Šmarno goro in na Rožnik, katerih so se prav tako udeležili Erasmus študenti.

Septembra 2022 je bila izvedena prva PIK konferenca v organizaciji Študentskega sveta in Alumni kluba VŠPV.

V študijskem letu 2021/22 smo torej uspeli bolj učinkovito aktivirati predstavnike Študentskega sveta k njihovi vpetosti v organe VŠPV, kot tudi v raznovrstne aktivnosti na ravni šole. Prizadevanje za večjo aktivnost študentskih predstavnikov ostaja prednostna naloga tudi v prihodnje.

Med obštudijske dejavnosti VŠPV štejemo tudi aktivnosti v okviru Kariernega centra, ki povezuje gospodarsko in akademsko sfero ter študentom in diplomantom pomaga na poti k uspešni karieri. Poslanstvo Kariernega centra VŠPV je izvajanje različnih aktivnosti z namenom, da izboljšamo kompetence in povečamo zaposljivost naših študentov in diplomantov. Karierni center želi študentom in diplomantom pomagati pri kariernem in osebnostnem razvoju ter napredku. Naloga Kariernega centra je svetovanje, posredovanje informacij in povezovanje s podjetji in gospodarstvom.

Skupno je bilo v študijskem letu 2021/22 v spletni učilnici Kariernega centra objavljenih 28 različnih dogodkov, priložnosti za (študentsko) delo ali obisk raznovrstnih usposabljanj, seminarjev, konferenc in podobnih dogodkov s širšega področja, ki ga pokriva VŠPV. Organizatorji dogodkov so večinoma zunanja podjetja, nekatera med njimi pa je organizirala tudi VŠPV, ciljno za študente in diplomante VŠPV, in sicer:

- gostujoča predavanja domačih in tujih (prednostno Erasmus) gostov,
- 2-dnevni Bootcamp Creative Entrepreneurship v izvedbi partnerske univerze iz Ukrajine (udeležba 13 študentov VŠPV in Erasmus študentov),
- delavnica z naslovom »Red and Yellow Strategies« v izvedbi tujega strokovnjaka (udeležba Erasmus in VŠPV študentov),
- študentsko-alumni Poslovno-informacijska konferenca VŠPV, ki je potekala v sklopu Kariernega centra.

V sklopu kariernega centra omogočamo študentom druge stopnje, da lahko poslušajo predmete, ki so jih pred tem že poslušali na prvi stopnji. Študentom, ki počasneje napredujejo pri opravljanju izpitov, nudimo karierno svetovanje v smislu monitoringa, ki se izvaja večkrat letno – ponudimo jim svetovalne usmeritve, po potrebi zastavimo študijski načrt itd.

S študijskim letom 2022/23 so na novo predvidene aktivnosti v sklopu Kariernega centra:

- brezplačno testiranje znanja angleškega jezika, na podlagi katerega študentje prejmejo uradno potrdilo CEFR (Common European Framework of Reference for Language skills);
- aktivnost *Učitelj za en dan*, kjer bodo diplomanti VŠPV lahko predajali svoje strokovno znanje študentom VŠPV,
- *International Teaching Days*, ko se bodo študentje VŠPV lahko prostovoljno udeležili predavanj in usposabljanja gostujočih predavateljev s področja aktualnih strokovnih vsebin na temo managementa, trženja, poslovanja ipd.

Na VŠPV imamo vzpostavljen študentski tutorski sistem in sprejeta *Navodila za tutorsko dejavnost na Visoki šoli za poslovne vede*, ki vključujejo tudi tutorstvo tujim študentom. Na portalu www.e-studij.eu je vzpostavljeno virtualno tutorsko okolje, vendar so študenti v njem slabo aktivni.

V študijskem letu 2021/22 smo tutorsko dejavnost bolj spodbudili. V tutorje je bilo imenovanih pet predstavnikov študentov VŠPV – nekateri so bili v vlogi splošnih tutorjev študentom in/ali tutorjev tujim študentom, skupno so na VŠPV delovali:

- štirje tutorji tujim študentom in
- dva splošna tutorja študenta;
- eden izmed slednjih je bil imenovan tudi v koordinatorsko/vodjo tutorjev študentov.

V prihajajočem študijskem letu 2022/23 nameravamo na VŠPV vzpostaviti tudi celostni tutorski sistem v podporo hibridni obliki študija, za kar smo izhodiščne korake pripravljali že v študijskem letu 2021/22 (priprava elaborata o hibridni obliki študija na VŠPV).

Študenti tutorji se odzivajo in svoje delo opravljajo glede na potrebe študentov, a jih ti le redko izrazijo, čeprav so o tej možnosti seznanjeni preko različnih kanalov. Tako za organizacijsko kot tudi za vsebinsko podporo je študentom vedno na voljo tudi strokovno in pedagoško osebje VŠPV.

Ker smo v študijskem letu 2021/22 izvedli veliko število študentskih Erasmus mobilnosti, smo študente VŠPV posebej spodbujali k tutorstvu za tuje študente, ki je v preteklem letu potekalo intenzivneje v smislu nujenja organizacijske, administrativne in vsebinske opore Erasmus študentom na VŠPV. Kot je že bilo predhodno omenjeno so tutorji tujim študentom sodelovali tudi pri neformalnih druženjih, katerih so se poleg domačih udeležili tudi Erasmus študentje (dve neformalni večerni druženji za študente VŠPV, kamor so bili povabljeni tudi Erasmus študentje, pohoda na Šmarno goro in Rožnik, katerih so se prav tako udeležili Erasmus študenti).

Pravice in odgovornosti študentov

Pravice in odgovornosti študentov zagotavljata zakonodaja in statut šole. Študenti imajo vzpostavljen Študentski svet in so v skladu z zakoni in statutom vključeni v organe šole in komisije.

V statutu šole je izpostavljena prepoved diskriminacije, v Poslovniku kakovosti pa je med vrednotami konkretno zapisano, da spoštujemo različnost v različnih pogledih. Šola ima sprejet Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov VŠPV, ki podrobno ureja kakršnekoli kršitve.

VŠPV sledi načelom integritete v najširšem pomenu besede – študente redno seznanja o načelih upoštevanja avtorskih pravic pri pripravi raznovrstnih seminarskih, projektnih, zaključnih in drugih nalog in del v sklopu študija. V izogib plagiatstvu VŠPV uporablja program, razvit s strani Univerze v Mariboru, s katerim preverja avtentičnost del, ki nastajajo v sklopu izobraževalne dejavnosti na VŠPV. Če so zaznane kakršne koli kršitve na tem področju, šola takoj in odločno ukrepa. Vendar pa takih primerov na šoli praktično ne zaznavamo, oz. jih sproti rešujemo in študente o tem redno ozaveščamo. V tem kontekstu nam je bistvenega pomena poudarjanje načel akademske integritete in širjenje kulture najbolj prijazne šole.

S prihodnjem študijskem letom bomo k udejanjanju načela integritete pristopali še bolj sistematično, saj bomo pričeli z izvajanjem usposabljanj o pisanju strokovnih besedil za študente (prednostno prve letnike dodiplomskih programov, usposabljanja pa se bodo lahko udeležili vsi študentje), vključno z iskanjem strokovnih in znanstvenih virov v različnih podatkovnih zbirkah (Mega iskalnik NUK, Cobiss, odprte baze itd.).

Sodelovanje študentov pri vrednotenju in posodabljanju vsebin ter izvajanju dejavnosti

V središču delovanja šole je študent, zato imajo študenti pomembno vlogo pri razvoju šole, tako v smislu izboljševanja organizacije dela referata, kot pri posodabljanju študijskih programov in študijskega procesa. V anketah in osebnih razgovorih, vključno z izvajanjem fokusnih skupin, zato na študente in diplomante naslavljamo vprašanja, ki nam dajejo pomembne informacije v zvezi z njihovim opažanjem, priporočili in zadovoljstvu s posameznim elementom študijskega ali organizacijskega procesa.

V času epidemije Covida (pričetek študijskega leta) smo se posebej osredotočali na pridobivanje celostnih informacij s strani študentov in drugih relevantnih deležnikov o kakovosti študija na daljavo. Z njihove strani smo pridobili informacije glede interesa za hibridni študij. S koncem študijskega leta 2021/22 smo se posebej osredotočili na pridobivanje povratnih informacij o kakovosti izvajanja hibridnega študija v začetni fazi uvajanja nove oblike študija na VŠPV – poleg anket smo informacije pridobivali tudi preko neformalnih in formalnih pogovorov (fokusne skupine so služile kot pomemben vir informacij pri sprejemanju odločitev za prehod na hibridno obliko študija). S študijskim letom 2022/23 bo slednje zastavljeno še bolj celostno in sistematično, saj se načrtuje celosten prehod na hibridni študij.

Visokošolski učitelji redno posodablajo učne načrte glede na razvoj stroke oz. zaznane potrebe, pri čemer jim je nudena interna didaktična podpora. K učnim načrtom pripravijo tudi usklajene izvedbene načrte, pri čemer je mnenje študentov pomemben vir za izvajanje posodobitev, zlasti zato, ker naši študenti že delajo v praksi in imajo tako vpogled študenta kot tudi vpogled zaposlenega s strani trga dela.

Pogovori s študenti potekajo tako na neformalen način, individualno, kot tudi v formalni obliki. Ugotovili smo, da je neformalni način pogovora študentom bistveno bolj blizu v primerjavi s formalnim zbiranjem informacij. Študenti se v neformalnih razgovorih bolj odprejo, šola pa na takšen način pridobi bolj koristne informacije, ki jih lahko uporabi pri načrtovanju svojih prihodnjih aktivnosti (predvsem pogovori z zaposlenimi v referatu, kot tudi s predstavniki vodstva in ostalimi).

Zaradi zagotovitve bolj formaliziranega pristopa kvalitativnega zbiranja informacij smo na osnovi priporočil agencije NAKVIS v študijskem letu 2019/20 pričeli z izvajanjem fokusnih skupin s študenti za potrebe samoevalvacije. V študijskem letu 2021/22 je bil izvedba fokusnih skupin s študenti razširjena še na fokusne skupine z diplomanti. Namen izvedbe fokusnih skupin na vsaki dve leti je opraviti analizo stanja za preteklo in tekoče študijsko leto, zato v pričujoče samoevalvacijsko poročilo niso vključene ugotovitve fokusnih skupin. Slednje so pomemben vir informacij tudi pri vsebinskem posodabljanju študijskih programov in učnih izidov/kompetenc, kar načrtujemo za študijsko leto 2022/23.

Na podlagi ugotovitev iz samoevalvacijskih poročil, s precejšnjim poudarkom na ugotovitvah iz fokusnih skupin, že za tekoče študijsko leto načrtujemo vsebinske korektivne ukrepe – v študijskem letu 2022/23 bomo opravili vsebinsko samoevalvacijo prvostopenjskih študijskih programov Poslovna informatika ter Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi ter drugostopenjskega programa Management in informatika. Ugotovitve vsebinske samoevalvacije bodo (po potrebi) rezultirale v posodobitvah programov.

Glede na povratne informacije študentov in trendov na področju izobraževanja v prihodnje načrtujemo celostno hibridno ponudbo predavanj, vaj, seminarjev in drugih oblik študija s sistematičnim pristopom, a s poudarjanjem prednosti (predvsem med študenti), ki jih ponuja izvedba v živo. Študijski proces na VŠPV je bil že pred pojavom epidemije celostno elektronsko podprt na portalu www.e-studij.eu, izobraževalne aktivnosti se dopolnilno izvajajo tudi preko spletnih učilnic v obliki spletnih kontaktnih ur oz. drugih oblik dela (spletne individualne in skupinske konzultacije, diskusije v forumih, didaktična uporaba IKT, spletno projektno delo, vodeno učno delo preko spletnih učilnic itd.).

Na osnovi upoštevanja povratnih informacij študentov smo ob koncu študijskega leta 2021/22 poleg asinhronnega hibridnega modela (preko drugih oblik dela oz. spletnih kontaktnih ur) pričeli postopno uvajati tudi sinhrono hibridno obliko študija z uporabo aplikacije MS Teams, ki je nameščena na interaktivne table v vseh predavalnicah VŠPV.

Poleg že omenjenega so bili predstavnika študentov in diplomant VŠPV vključeni tudi v pripravo zadevnega samoevalvacijskega poročila. Študenti so namreč vključeni v vse organe šole, kjer je to predvideno po zakonodaji. Spodbujamo jih k aktivnemu sodelovanju, čeprav je njihov interes minimalen – a VŠPV jim zagotavlja možnost neposrednega sodelovanja tako pri evalviranju študija kot tudi v strateškem in letnem načrtovanju VŠPV.

Povzetek ključnih ugotovitev in nadaljnje načrtovanje na področju notranjih deležnikov VŠPV

Na osnovi samoevalvacijskih postopkov na področju notranjih deležnikov VŠPV za študijsko leto 2021/22 izpostavljamo naslednje bistvene ugotovitve, iz katerih izhajajo nadaljnji načrti in ukrepi:

- VŠPV je imela v študijskem letu 2021/22 ustrezno kadrovsko strukturo nosilcev predmetov v vseh programih VŠPV. Izjema je en primer izvolitve v naziv, na kar je opozorila skupina strokovnjakov NAKVIS. Dotični osebi je bil v skladu s sprejetimi Merili in ustrezno izpeljanim postopkom odvzet naziv.
- Skupina strokovnjakov NAKVIS je priporočila posodobitev Meril za izvolitve v nazive na VŠPV, kar je bilo realizirano. Habilitacijski postopki se bodo na VŠPV v prihodnje izvajali v skladu s prenovljenimi merili.
- Pedagoški delavci in strokovno osebje VŠPV se je udeležilo več zunanjih in internih usposabljanj kot del načrtnega kariernega razvijanja osebja VŠPV. Zaradi prehoda na izvajanje hibridne oblike študija je bila izvedena interna delavnica o hibridnem študiju s poudarkom na didaktičnih pristopih. Tovrstne aktivnosti bomo izvajali tudi v prihodnje.
- VŠPV v študijski proces redno vključuje gostujoče strokovnjake iz prakse, kar bo stalnica tudi v prihodnje.
- Zadovoljstvo VŠ učiteljev in sodelavcev, ki delujejo na VŠPV je visoko. Prav tako visoko ocenjujejo trditve, povezane z izvedbo študijskega procesa, komunikaciji in informiranju v času epidemije. Slednje bomo preverjali tudi v prihodnje.
- VŠPV nudi celostno oporo študentom s posebnimi potrebami. Slednje je bilo v študijskem letu 2021/22 formalizirano s sprejetjem Pravilnika o študentih s posebnimi potrebami ter Smernicami za vključevanje ranljivih skupin v procese mednarodnih mobilnosti. Smernicam bomo sledili v prihodnje.
- Izvedenih je bilo več srečanj v sklopu Kariernega centra, ki so bila namenjena študentom in diplomantom VŠPV. Ponudba različnih oz. novih usposabljanj, aktivnosti in svetovanj v sklopu Kariernega centra je predvidena tudi v prihodnje.
- VŠPV si prizadeva za aktivno vključenost študentov v delovanje vseh organov VŠPV, kar je bilo v študijskem letu 2021/22 uspešno realizirano. Pomemben cilj je aktivno vključevanje študentskih funkcionarjev v procese zagotavljanja kakovosti, ozaveščanje o vsebini samoevalvacijskih poročil, spodbujanje k formalnim in neformalnim aktivnostim študentov, izvajanje tutorske dejavnosti, vloga študentskega funkcionarja pa se lahko nagradi tudi z ECTS točkami. Slednje ostaja stalni cilj VŠPV.
- V študijskem letu 2021/22 smo postopoma začeli uvajati hibridno obliko študija na osnovi pridobitve povratnih informacij s strani različnih deležnikov. Celostna uvedba hibridne oblike študija je predvidena za študijsko leto 2022/23.

RAZISKOVALNA IN MEDNARODNA DEJAVNOST

Na VŠPV je znanstveno raziskovalno delo ena od temeljnih dejavnosti, ki se močno prepleta z mednarodno vpetostjo šole kot tudi z izobraževalnim delom (razvoj in izvajanje študijskih programov prve in druge stopnje). Raziskovalno delovanje je sicer samostojno področje delovanja VŠPV, ki je bistvenega pomena tako zaradi razvojno-strokovnega dela in raziskovalnega pozicioniranja šole, ustreznega umeščanja šole v VŠ lokalni in mednarodni prostor, kot tudi zaradi ohranjanja ali povečevanja konkurenčnosti na izobraževalnem trgu. Posledično znanstveno-raziskovalnemu in razvojnemu delovanju namenjamo posebno pozornost in sredstva.

VŠPV neprestano razvija in nadgrajuje svoje raziskovalno, projektno in strokovno delovanje, v katerega čim bolj aktivno vključuje tudi študente. VŠPV ima svojo raziskovalno skupino, ki je registrirana pri ARRS (evidenčna številka: 3208) in je imela v študijskem letu 2021/22 registrirane tri člane. Podrobnosti SICRIS zapisa raziskovalne skupine VŠPV so na voljo [TUKAJ](#).

Skupino vodi dr. Julija Lapuh Bele, ki je na VŠPV 100 % zaposlena kot raziskovalka, prav tako je v vlogi prodekanje za študijske zadeve. Znanstveno-raziskovalna in razvojna dejavnost na VŠPV je povezana z vsebino študijskih programov, ki jih ponuja šola – v študijskem letu 2021/22 so lahko bili predavatelji VŠPV izvoljeni v nazive za naslednja področja:

- računalništvo in informatika,
- poslovne in upravne vede,
- management in upravljanje,
- trženje,
- pravo.

Na osnovi priporočila evalvacijske skupine NAKVIS smo ob koncu študijskega leta 2021/22 pričeli s posodobitvijo Meril za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na VŠPV, ki bodo vključevala jasneje razdelana habilitacijska področja za izvolitve v nazive kot tudi ustrezno definiran proces oz. postopek izvolitve, katerega del je tudi habilitacijska komisija. Merila bodo sprejeta v začetku študijskega leta 2022/23.

Žal zakonodaja na področju raziskovalne dejavnosti ne omogoča, da bi naši VŠ učitelji lahko bili aktivni člani raziskovalne skupine VŠPV, ker na šoli niso redno zaposleni, čeprav so aktivno vključeni v razvojno in znanstveno-raziskovalno delo VŠPV. Nekateri visokošolski učitelji namreč sodelujejo le z VŠPV. Posledično so prikazani SICRIS dosežki manjši, saj raziskovalno delo vseh v skupini ni evidentirano. Na VŠPV deluje tudi Komisija za znanstveno raziskovalno delo (9 članov v študijskem letu 2021/22), ki spodbuja pripravo objav strokovnih in raziskovalnih dosežkov sodelavcev šole s poudarkom na aplikativnem in temeljnem raziskovalnem delu na VŠPV, spodbuja in načrtuje prijave raziskovalnih projektov, predvsem aplikativno usmerjenih, ter daje pobude in soglasja za raziskovalno delo po naročilu tretjih oseb.

V okviru raziskovalne skupine se izvajajo ali so se izvajali različni raziskovalni projekti, aktivnosti, redno potekajo objave prispevkov oz. publikacij v samostojnem ali so-avtorstvu tudi s kolegi iz tujine. Raziskovalne in projektne aktivnosti VŠPV so objavljene na spletni strani: <https://www.vspv.si>. Izsledki ali delni izsledki omenjenega raziskovalno-projektne dela so vključeni v študijske programe VŠPV, ki se na tej osnovi redno posodablja. Pri razvoju raziskovalnega dela iščemo možnosti povezovanja in sodelovanja z uglednimi institucijami v tujini. Širimo nabor ERASMUS+ partnerjev in si prizadevamo za nadgrajevanje sodelovanja s skupnimi raziskovalnimi aktivnostmi. Seznam partnerskih institucij iz EU in izven EU je objavljen na spletni strani: <https://www.vspv.si>.

Namen raziskovalnega delovanja VŠPV je neprestana krepitev raziskovalne ekipe, prepoznavanje možnosti večjega vključevanja VŠ učiteljev v raziskovalno delo, spodbujanje znanstveno-raziskovalnih in strokovnih objav ter pospeševanje prenosa rezultatov raziskovalnega dela na študente. Strokovno

delo šola krepi tudi preko sodelovanja z gospodarstvom in negospodarstvom in z vključevanjem VŠ učiteljev, ki prihajajo iz prakse. Slednje je razvidno predvsem iz projektnih partnerstev in izbire študijskih primerov za seminarske in zaključne naloge študentov. Pri mnogih predmetih namreč študenti raziskujejo in rešujejo izzive v realnih podjetjih. Naši VŠ učitelji večinoma izvajajo zahtevne aplikativne projekte, svoja znanja in izkušnje pa redno prenašajo na študente, kar ti tako ustno kot v anketah zelo pohvalijo (razvidno iz nadaljnjih poglavij).

Znanstveno-raziskovalno, projektno in strokovno delo VŠ učiteljev

V študijskem letu 2021/22 je VŠPV (so)izvajala različne projektne in/ali raziskovalne aktivnosti, njeni VŠ učitelji pa so bili vključeni v predstavitve svojih raziskovalnih izsledkov na različnih konferencah oz. so objavljali v raznovrstnih revijah ali publikacijah, katere (so)izdajatelj je ali VŠPV ali druge raziskovalne organizacije. V nadaljevanju so navedeni le tisti dogodki, projekti ali publikacije, kjer je (bila) VŠPV kot institucija aktivno vključena v publiciranje, nastajanje vsebine in/ali organizacijo:

KONFERENCE:

- Mednarodna konferenca: 4th EASTERN EUROPEAN CONFERENCE OF MANAGEMENT AND ECONOMICS (EECME 2022)
 - Izvajalci (spremenjeno partnerstvo v letu 2021/22): Visoka šola za poslovne vede (Slovenija) v sodelovanju z European Marketing and Management Association; Faculty of Business, Economics and Law, Bar (Montenegro) in State University of Trade and Economics (Ukraine).
 - Naslov konference: Prenos znanja za trajnostni razvoj v digitalnih globalnih družbah
 - Objavljeni publikaciji.
 - Konferenčni zbornik:
https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/eecme_4/2022_zbornik_verzija_koncna2.pdf
 - Zbornik povzetkov:
https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/eecme_4/2022-abstracts_proceedings_final.pdf
- VŠPV je bila soorganizatorica mednarodne konference, ki jo je organizirala partnerska institucija Higher School of Security and Economics (Bolgarija). Konferenca je nosila naslov *Artificial intelligence in the field of security – advantages and threats*.
- V sodelovanju s partnersko institucijo University College of Business (Albanija) je VŠPV soorganizirala VIII. mednarodno znanstveno konferenco z naslovom *Integration of the Higher Education System, Security and Progress towards the EU*. Na konferenci sta kot uvodni govornici nastopili dve predstavnici VŠPV.

IZDAJA PUBLIKACIJ:

- Izid več študijskih gradiv visokošolskih učiteljev VŠPV:
 - Lapuh Bele, J. (2021). INFORMACIJSKA VARNOST. Ljubljana: VŠPV.
https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/gradiva/informacijska_varnost_gradivo_2021.pdf
 - Lapuh Bele, J. (2022). INFORMATIKA V POSLOVNIH FINANCAH. Ljubljana: VŠPV.
https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/gradiva/gradivo_informatika_v_poslovnih_financah_2022_003.pdf
 - Kodrin, L. (2021). STRATEŠKO TRŽENJE. Ljubljana: VŠPV.
https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/gradiva/kodrin_stratesko_trzenje.pdf

- Maher, N. (2021). RAČUNOVODSTVO. Ljubljana: VŠPV. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/gradiva/maher_racunovodstvo.pdf
- Maher, N. (2022). STRATEŠKI MANAGEMENT. Ljubljana: VŠPV. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/gradiva/maher_strateski_management.pdf
- Maher, N. (2022). STRATEŠKI PROJEKTNI MANAGEMENT. Ljubljana: VŠPV. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/gradiva/maher_-_strateski_projektni_management.pdf
- V sodelovanju s partnerji iz Ukrajine smo izdali monografijo, ki obravnava aktualna vprašanja s področja trajnostnega razvoja na področju znanstveno-raziskovalnega dela, ekonomskih vprašanj in izobraževanja:
 - Aškerc Zadravec, K. & Kvach, Y., ur. (2022). INNOVATIONS FOR ACHIEVING THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS: Science, Education And Economics. Ljubljana: VŠPV. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/datoteke/mono_2022_-_slovenia_13.06_cover_added3_final.pdf
- Po 4. konferenci EECME je izšel zbornik prispevkov:
 - Aškerc Zadravec, K. & Ameti, A., ur. (2022). Knowledge Transfer for Sustainable Development in Digital Global Societies, 4th EASTERN EUROPEAN CONFERENCE OF MANAGEMENT AND ECONOMICS. May 26, 2022. Ljubljana: VŠPV.
- Po projektu *Trajnostno vedenje potrošnic na področju oblačil* je bila izdana publikacija:
 - Sedej, T. (2022). TRAJNOSTNO VEDENJE POTROŠNIC NA PODROČJU OBLAČIL. Ljubljana: VŠPV. https://www.vspv.si/uploads/visoka_sola/datoteke/porocilo_trajnost_20220928.pdf

PROJEKTI:

- Projekt: Trajnostno vedenje potrošnic na področju oblačil
 - Izvajalec: EUMMAS (European Marketing and Management Association)
 - Sodelujoče države: Slovenija (VŠPV), Slovaška, Češka in Litva
 - Cilj projekta: Preučiti odločanje žensk pri izbiri in nakupu t.i. trajnostnih oblačil, torej oblačil, proizvedenih in/ali pridobljenih na trajnosten način. Hitra gospodarska rast in velika, pogosto nepremišljena potrošnja v zadnjih nekaj desetletjih sta povzročili dodatno onesnaževanje okolja, izčrpavanje naravnih virov in podnebne spremembe. Te škodljive učinke netrajnostne potrošnje je mogoče rešiti s spodbujanjem odgovornega vedenja potrošnikov. Za spodbujanje okolju prijazne potrošnje, je potrebno globlje proučiti dejavnike, ki spodbujajo in/ali zavirajo tovrstno nakupno vedenje.
 - Nosilka projekta na VŠPV: doc. dr. Tanja Sedej
 - Vključeni študenti: 11 predstavnikov VŠPV
 - Rezultati projekta so dostopni [tukaj](#).
- Projekt: 3D-M (Data-Driven Digital Marketing)
 - Shema: Erasmus Mundus Design Measures (EMDM), Evropska komisija
 - Projektni konzorcij vključuje:
 - partnerske institucije: Business and Technology University, Georgia (koordinator); University of Versailles Saint Quentin-en-Yvelines - IAE,

France; Polytechnic Institute of Braganca, Portugal; Cyprus University of Technology, Cyprus;

- podporne partnerske institucije: Ljubljana School of Business, Slovenia; Union University Belgrade - Belgrade Banking Academy, Serbia;
- podporno združenje: European Marketing and Management Association – EUMMAS (non-academic partner)
- Splošni cilj projekta: oblikovanje skupnega magistrskega programa; razvoj dveh specializacij; razvoj kurikuluma in oblikovanje programa; povezovanje najboljšega akademskega osebja na obravnavanem področju; izvajanje fizičnih mobilnosti; pridobivanje praktičnih izkušenj; razvoj skupnih mehanizmov zagotavljanja kakovosti; izvajanje integracije in internacionalizacije znotraj EHEA; odgovarjanje potrebam trga dela.
- Koordinatorica projekta s strani VŠPV: dr. Katarina Aškerc Zadavec



Funded by
the European Union



Številni naši visokošolski učitelji (zaposleni na VŠPV ali zunanji sodelavci) seveda objavljajo v zunanjih znanstvenih revijah in publikacijah svoje raziskovalne dosežke, se udeležujejo raznovrstnih nacionalnih in mednarodnih konferenc in dogodkov ter publicirajo v domačih in tujih založbah. Podatki o posameznikovem znanstveno-raziskovalnem delu so na voljo v bazi SICRIS (tudi COBISS) v obliki osebnih bibliografij. Ključne ugotovitve s seminarjev, konferenc ali mobilnosti so bile VŠ učiteljem in sodelavcem posredovane osebno, pri dogovarjanju o študijskem procesu in na seji akademskega zbora.

Raziskovalno, projektno in strokovno delo študentov

Študentom omogočamo strokovno in raziskovalno delo, skladno s potrebami študijskega procesa s poudarkom na drugostopenjskih študijskih programih. Sistematično jih v raziskovalno delo usmerjamo pri predmetu »Raziskovalni projekt« (na magistrski stopnji), kjer se seznani z metodologijami raziskovalnega dela, s čimer se vpeljujejo v pripravo svojega magistrskega dela. Pri oblikovanju dispozicij za magistrska dela mentorji študente spodbujajo k vključevanju raziskovalnih metod proučevanja. Skušamo doseči, da imajo magistrske naloge poleg aplikativnih tudi raziskovalne rezultate. Poleg magistrskih študentov k projektному in raziskovalnemu delu spodbujamo tudi študente prve stopnje.

V splošnem opažamo, da so študenti za dodatno projektno, strokovno ali raziskovalno delo slabše zainteresirani, saj kot izredni študenti opravljajo strokovno in aplikativno delo že v svojem delovnem času večinoma na področju, za katerega se izobražujejo. Kljub temu pa študenti izvajajo vse strokovne in raziskovalne naloge, ki so neizogibne v študijskem procesu.

- Oktobra 2021 je izšla 3. številka strokovne elektronske revije VŠPV *Informacijsko-poslovna revija IPR* (3/2021) s prispevki študentov. Študenti, ki so v študijskem letu 2021/22 pripravili najboljše seminarske naloge, so bili povabljeni k preoblikovanju le-teh v članke, primerne za objavo v IPR. Ob koncu študijskega leta 2021/22 so bili zbrani in urejeni tudi prispevki za 4. številko študentske revije IPR (4/2022), ki je izšla oktobra 2022.
- Maja 2022 je bilo za vse študente, ki so bili predlagani za objavo članka v IPR reviji, organizirano usposabljanje o pisanju raziskovalnih člankov, katerega del je bila tudi predstavitev IMRaD strukture. Usposabljanje je izvedla prodekanja za kakovost.
- Septembra 2022 je bila organizirana 1. konferenca študentov in Alumni kluba VŠPV, in sicer *Poslovno-informacijska konferenca (PIK 2022)*. Študenti so se predstavili s 6 strokovnimi prispevki, ki so sledili uvodni okrogli mizi. Konference se je udeležilo okoli 30 predstavnikov študentov, diplomantov in delodajalcev.

- V študijskem letu 2021/22 je bilo 12 magistrskih nalog izrazito aplikativno raziskovalne narave, saj so bile izdelane za potrebe konkretnih delovnih organizacij.
- 11 študentov VŠPV (študijski programi: Management; Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi; Marketing Management) je bilo aktivno vključenih v projekt *Trajnostno vedenje potrošnic na področju oblačil*:
 - Izvajalec: EUMMAS (European Marketing and Management Association)
 - Sodelujoče države: Slovenija (VŠPV), Slovaška, Češka in Litva
 - Cilj projekta: Preučiti odločanje žensk pri izbiri in nakupu t.i. trajnostnih oblačil, torej oblačil, proizvedenih in/ali pridobljenih na trajnosten način. Hitra gospodarska rast in velika, pogosto nepremišljena potrošnja v zadnjih nekaj desetletjih sta povzročili dodatno onesnaževanje okolja, izčrpavanje naravnih virov in podnebne spremembe. Te škodljive učinke netrajnostne potrošnje je mogoče rešiti s spodbujanjem odgovornega vedenja potrošnikov. Za spodbujanje okolju prijazne potrošnje, je potrebno globlje proučiti dejavnike, ki spodbujajo in/ali zavirajo tovrstno nakupno vedenje.
 - Nosilka projekta na VŠPV: doc. dr. Tanja Sedej
 - Rezultati projekta so dostopni [tukaj](#).

Mednarodno delovanje



Tudi v študijskem letu 2021/22 je VŠPV (predvsem glede na svojo majhnost) zelo uspešno izvedla vrsto mednarodnih aktivnosti in to kljub Covid restrikcijam, ki so zaznamovale začetni del študijskega leta 2021/22. Ključni mehanizem za izvajanje mednarodnih aktivnosti na VŠPV je program Erasmus, s poudarkom na akciji KA1 (mobilnosti).

V študijskem letu 2021/22 je imela VŠPV skupno sklenjenih 38 Erasmus medinstitucionalnih sporazumov z institucijami v okviru akcije KA1. Od tega je bilo 16 sporazumov sklenjenih na novo.

V okviru akcije KA107/171, ki je prednostno usmerjena v ne-EU države, je imela VŠPV sklenjenih 12 medinstitucionalnih sporazumov. Med slednjimi smo v študijskem letu 2021/22 na novo sklenili 4 sporazume s/z:

- Business and Technology University, Tbilisi (Gruzija), University Adriatic, Bar (Črna gora), West Ukrainian National University, Ternopil (Ukrajina) in Skyline University College, Sharjah (Združeni Arabski Emirati).
- Z novim programskim obdobjem bomo opustili sodelovanje s partnersko univerzo iz Indije, saj zaradi Covid omejitev z njimi ni bilo mogoče realizirati načrtovanih Erasmus mobilnosti, predstavniki univerze pa so v času epidemije bili slabo odzivni).

V okviru akcije KA103, ki je prednostno usmerjena v države EU in pridružene države Erasmus programa, je imela VŠPV sklenjenih 26 medinstitucionalnih sporazumov. Med slednjimi smo v študijskem letu 2021/22 na novo sklenili 12 sporazumov s/z:

- Higher School of Security and Economics, Plovdiv (Bolgarija), University of Nicosia, Nikozija (Ciper), University of New York in Prague, Praga (Češka), HZ University of Applied Sciences, Vlissingen (Nizozemska), Agora University of Oradea, Oradea (Romunija), Valahia University of Târgoviște, Târgoviște (Romunija), Visoka škola za poslovnu ekonomiju i preduzetništvo, Beograd (Srbija), CEU Universitat San Pablo, Madrid (Španija), Escola Universitaria Mediterrani, Barcelona (Španija), Universitat Abat Oliba CEU, Barcelona (Španija),

Tako kot v predhodnih projektih smo tudi v trenutno aktualnih Erasmus projektih v študijskem letu 2021/22 pripravili plan dela, sledili smo načrtu diseminacije projektnih rezultatov, obvestili smo partnerje o številu predvidenih incoming in outgoing mobilnostih v študijskem letu 2021/22, na spletni strani VŠPV smo javno objavili razpise Erasmus mobilnosti za osebje in študente itd. Redno oz. večkrat letno smo izvajali različne promocijske aktivnosti Erasmus+ mobilnosti (Erasmus predstavitev, informiranje študentov po različnih kanalih, itd.).

Za vse projekte smo bili redno v stikih tako z našimi Erasmus partnerji iz tujine, kot tudi s skrbniki pri nacionalni agenciji, da smo vse specifične projekte (predvsem tiste, ki so se pojavile v zvezi s Covid omejitvami) izpeljali ustrezno oz. v prilagojeni obliki (virtualne mobilnosti). Soočeni smo bili z neodzivnostjo partnerske institucije z Indije, ki je možnost kakršnih koli mobilnosti, tudi virtualnih, v celoti ustavila. Le Erasmus mobilnosti z indijsko institucijo nismo uspeli realizirati po planu. Nasprotno pa smo Erasmus projekt (razpis 2019), ki se je zaključil konec julija 2022 izpeljali s presežkom mobilnosti, kar si štejemo v velik uspeh!

V študijskem letu 2021/22 smo v skupnem obsegu izvedli 95 mobilnosti osebja in študentov, in sicer:

OSEBJE:

- skupno število vseh mobilnosti osebja v 2021/22: 63

- Erasmus razpis 2019 (KA107) – skupaj: 47 mobilnosti
 - Odhodne mobilnosti: 17 (od tega 6 virtualnih mobilnosti v Butan)
 - Dohodne mobilnosti: 30 (od tega 6 virtualnih mobilnosti iz Butana)
- Erasmus razpis 2020 (KA107) – skupaj: 6 mobilnosti
 - Odhodne mobilnosti: 0
 - Dohodne mobilnosti: 6
- Erasmus razpis 2019 (KA103) – skupaj: 10
 - Odhodne mobilnosti: 4
 - Dohodne mobilnosti: 6

ŠTUDENTJE

- skupno število vseh mobilnosti študentov v 2021/22: 32

- Erasmus razpis 2019 (KA107) – skupaj: 26 mobilnosti
 - Odhodne mobilnosti: 4 (od tega 2 virtualni mobilnosti v Butan, 2 mobilnosti v Ukrajino predčasno zaključeni zaradi izrednih razmer)
 - Dohodne mobilnosti: 22 (od tega 4 virtualne mobilnosti iz Butana)
- Erasmus razpis 2020 (KA107) – skupaj: 3 mobilnosti
 - Odhodne mobilnosti: 1
 - Dohodne mobilnosti: 2
- Erasmus razpis 2019 (KA103) – skupaj: 3
 - Odhodne mobilnosti: 3
 - Dohodne mobilnosti: 0

Konec pomladi 2022 smo Erasmus mobilnosti gostujočega osebja prvič zastavili bolj strnjeno in sistematično v obliki »staff week« srečanj. Na ta način je manj časa namenjenega organizaciji, več pa ga lahko namenimo vsebinskim vidikom in skupnemu načrtovanju mednarodnih projektov in nadaljnjih raziskovalnih in pedagoških aktivnosti s partnerskimi institucijami iz tujine. V prihodnje bomo nadaljevali predvsem s tovrstno prakso v primeru dohodnih mobilnosti osebja na VŠPV.

V sklopu dohodnih Erasmus mobilnosti osebja smo spomladi 2022 na VŠPV prvič izvedli dva 5-dnevna *International Staff Week-a*, ki se ju je v skupnem številu udeležilo 17 predstavnikov iz partnerskih institucij iz Ukrajine, Črne gore in Turčije.

Pet predstavnikov pedagoškega osebja VŠPV je bilo konec leta 2021 vključenih v enotedenski *International Teaching Week* na partnerski univerzi iz Gruzije (Business and Technology University), kjer so študentom predstavljali aktualne teme in trend s svojega pedagoško-raziskovalnega področja.

Zaradi epidemije Covida-19 v letih 2020 in 2021, smo morali spomladi 2022 izvesti veliko število študentskih mobilnosti (glede na majhnost naše šole). Tudi dohodne študentske mobilnosti smo spomladi 2022 prvič zastavili bolj sistematično in celostno - izvedli smo t. i. Erasmus semester za prihajajoče tuje študente na VŠPV. Čim bolj smo skušali realizirati princip internacionaliziranega kurikuluma.

V Erasmus semester je bilo spomladi 2022 vključenih 24 študentov, ki so bili na mobilnosti na VŠPV, od tega 4 v virtualni obliki (študentje iz Butana). Semester je trajal od 28. februarja 2022, ko so študentje imeli prvo uvodno srečanje, do 30. maja 2022, ko so imeli zadnji izpit. V sklopu Erasmus semestra smo prvič v celoti ponudili zaključen »paket« 6 predmetov v angleškem jeziku (Business English 1, Business English 2, Leadership, Marketing, Project and Event Management, Career Orientation). Predmete so izvajali visokošolski učitelji VŠPV, v predmeta Marketing in Project and Event Management pa sta bila delno vključena tudi gostujoča Erasmus predavatelja iz BiH in Albanije.

V študijskem letu 2021/22 smo uspešno oddali prijavo Erasmus+ projekta KA171, ki se nanaša na sodelovanje s partnerskimi državami Erasmus programa (v sklopu novega programskega obdobja). Za prijavo novega KA131 projekta, ki se nanaša na sodelovanje s programskimi državami Erasmus programa se v študijskem letu 2021/22 nismo odločili, saj je še dovolj odprtih mobilnosti v sklopu projekta KA103 (razpis 2019), ki se zaključi maja 2023.

Konec študijskega leta 2021/22 smo prejeli oceno oddanega novega KA171 Erasmus projekta, ki je bil najvišje ocenjen na nacionalni ravni med vsemi visokošolskimi institucijami v Sloveniji. Od stotih možnih točk po posameznih prijavljenih regijah smo v vseh primerih prejeli točke v razponu od 87 do 90 točk. V prihodnjem 2- oz. 3-letnem obdobju bomo v sklopu zadevnega projekta izvajali mobilnosti z Albanijo, Ukrajino, Gruzijo, Združenimi Arabskimi Emirati in Butanom.

Skupno smo prejeli odobrenih 88 mobilnosti, tj.:

- 71 dohodnih Erasmus mobilnosti:
 - Dohodne mobilnosti študentov: 37
 - Dohodne mobilnosti osebja: 34
- 17 odhodnih Erasmus mobilnosti:
 - Odhodne mobilnosti študentov: 0 (ker jih nov Erasmus program v ciljne regije/države ne dopušča, z izjemo Albanije)
 - Odhodne mobilnosti osebja: 17

V skladu z načeli Erasmus politike »without paper« smo že v študijskem letu 2020/21 postopoma pričeli z uvajanjem brezpapirnih postopkov Erasmus procedur in s sistematičnim hranjenjem dokumentacije prednostno v elektronski/pdf obliki. S to prakso bomo nadaljevali tudi v prihodnje.

Povzetek ključnih ugotovitev in nadaljnje načrtovanje na področju raziskovalne in mednarodne dejavnosti VŠPV

Na osnovi samoevalvacijskih postopkov na področju raziskovalne in mednarodne dejavnosti VŠPV za študijsko leto 2021/22 izpostavljamo naslednje bistvene ugotovitve, iz katerih izhajajo nadaljnji načrti in ukrepi:

- VŠPV je povečala število objav v priznanih revijah, indeksiranih v Web of Science in Scopus, kar ostaja prioriteta tudi v prihodnje. Poudarja se (mednarodna) aktivnost raziskovalnega osebja VŠPV, kar bo VŠPV tudi finančno spodbujala.
- VŠPV je uspešno izvedla 4. EECME konferenco in bila soorganizatorica več mednarodnih konferenc v sodelovanju s partnerskimi univerzami iz tujine. Izdala je več znanstvenih publikacij, raziskovalno osebje VŠPV aktivno izvaja znanstveno-raziskovalne aktivnosti z objavami. Slednje ostaja prioriteta tudi v prihodnje.
- VŠPV je bila aktivno vključena v raziskovalne projekte kot partnerska institucija. V raziskovalne aktivnosti in publiciranje so bili vključeni tudi študenti VŠPV. Tovrstne aktivnosti bomo zagotavljali tudi v prihodnje - v primeru študentov s poudarkom na opismenjevanju za pisanje strokovnih besedil (IPR revija, PIK konferenca).
- Na VŠPV deluje Komisija za znanstveno raziskovalno delo, katero delovanje se bo v prihodnje okrepilo. Predvideno je povečanje članov raziskovalne skupine VŠPV. Šola si bo prizadevala k sodelovanju v raznovrstnih projektih.
- Na VŠPV smo povečali število sklenjenih medinstitucionalnih sporazumov v sklopu Erasmus programa z namenom krepitev mednarodnih aktivnosti na VŠPV tudi v prihodnje (osredotočenost na območje Z Balkan, srednje in vzhodne Evropa, Azija).
- V študijskem letu 2021/22 smo okrepili promocijske aktivnosti in podporno okolje za spodbujanje mednarodnih aktivnosti in mobilnosti z namenom gradnje mednarodne prepoznavnosti in ugleda VŠPV tako na lokalni in nacionalni kot tudi na mednarodni ravni. Slednje bomo nadgrajevali tudi v prihodnje.
- Zagotavljanje in vsebinski razvoj kakovost študijskih programov VŠPV je bila izvedena z načrtnim vpeljevanjem internacionalizacije kurikuluma v študijski proces (npr. tudi izvajanje Erasmus semestra, mešanje domačih in tujih študentov pri predmetih, gostujoči E+ predavatelji itd.), kar se bo izvajalo tudi v prihodnje.
- Izvedenih je bila vrsta mednarodnih mobilnosti v sklopu programa ERASMUS in širše, in sicer tako v fizični kot tudi v virtualni obliki, kar bo cilj tudi v prihodnje. Slednje bomo razvijali in nadgrajevali s staranjem izvajanjem International Week-ov tako za podporno kot tudi za učno osebje.
- VŠPV je v študijskem letu 2021/22 v čim večji meri izvajala brezpapirno vodenje dokumentacije za Erasmus mobilnosti, kar bo v prihodnje še izpopolnjeno in nadgrajeno.

MATERIALNE RAZMERE

Šola ima dobre vzpostavljene materialne razmere. Vodstvo si prizadeva, da se le-te iz leto v leto še izboljšujejo.

Konec študijskega leta 2021/22 smo na B2 pričeli z renovacijo prostorov, ki bo predvidoma zaključena v študijskem letu 2022/23. S prihajajočim študijskim letom 2022/23 je tako predvidena selitev referata VŠPV v peto nadstropje, kar za šolo predstavlja na novo pridobljene pisarniške prostore, vključno z referatom. V tretjem nadstropju bodo zaradi izselitve pisarniških prostorov na voljo dodatne kapacitete za izvajanje pedagoških aktivnosti. V prvem nadstropju je na voljo dodatni prostor, v katerem je knjižnica VŠPV, prav tako je bila sejna soba v prvem nadstropju preoblikovana v predavalnico, saj bo dodatna sejna soba zagotovljena v petem nadstropju v začetku 2022/23.

Kot je razvidno iz vprašalnikov za predavatelje in študente, so vsi zelo zadovoljni z opremo, ki jim je na VŠPV na voljo za izvedbo učnega procesa.

Prostori in oprema

Šola ima zagotovljene ustrezne prostore in opremo za vse dejavnosti, kar vsakoletno posodabljam. Starejše računalnike menjamo, neprestano pa nanje nameščamo najbolj aktualno programsko opremo. Povsod je urejen brezžični dostop do interneta, ki je na voljo tako predavateljem kot študentom. V vsaki predavalnici je predavatelju na voljo lastno delovno mesto, opremljeno z računalnikom.

Od konca študijskega leta 2021/22 oz. od začetka 2022/23 dalje ima VŠPV na voljo še sodobnejše opremljene klasične in računalniške predavalnice, ki omogočajo sinhrono hibridno izvedbo študijskega procesa. V vsaki predavalnici je računalnik priklopljen na internet in povezan z interaktivnim TV ekranom visoke ločljivosti, diagonale 220 cm. V vseh predavalnicah je nameščena aplikacija MS Teams, predavalnice so opremljene s kamerami visoke ločljivosti in kakovostnimi mikrofoni, kar omogoča kakovostno izvedbo sinhronih hibridnih predavanj. Interaktivne table imajo zaslon na dotik (uporaba pisala za tabelni zapis), preko MS Teams je omogočeno deljenje zaslona, tako da študenti v predavalnici in študenti, ki so v študijski proces sinhrono vključeni na daljavo, vidijo učiteljevo tabelno projekcijo ali zapis na tabli ter hkrati predavatelja in študente v predavalnici glede na izbrano kamero, ki projicira dogajanje v predavalnici.

Na enak način bodo opremljene nove predavalnične kapacitete v tretjem nadstropju, ko bo prenova zaključena (predvidoma v študijskem letu 2022/23).

Študentom sta na voljo dve sodobno opremljeni računalniški učilnici, ki zagotavljata, da ima vsak študent za vaje na voljo svoj osebni računalnik ali notesnik. Kapaciteta učilnic je 37 oziroma 25 informatiziranih delovnih mest. Na vseh računalnikih je naložen operacijski sistem Win 10 ent., Office 365 in antivirusna programska oprema. Po potrebi se naloži dodatna programska oprema po naročilu VŠ učiteljev, ki izvajajo vaje pri posameznih predmetih. Za vse potrebne programe ima šola kupljene licence, sklenjene pogodbe (npr. z Microsoftom) ali pa uporablja brezplačne različice. Poleg teh računalnikov šola razpolaga s 25 prenosniki, ki jih slušatelji po potrebi koristijo pri predavanjih in vajah. Računalniške učilnice redno vzdržujemo. Vsak teden izvedemo pregled in po potrebi namestimo novo programsko opremo.

Vsi študenti imajo dodeljen individualiziran dostop do portala šole www.e-studij.eu, ki dopolnjuje redno izvedbo študijskega procesa in omogoča celostno izvedbo hibridnega študija v sinhroni in asinhroni obliki. Portal je dostopen kadarkoli in od koderkoli. Na portalu se nahajajo spletne učilnice, gradiva, informacije o predmetih, urniki, razporedi predavalnic, obvestila, itd. Ker portal deluje preko

varne povezave, omogoča tudi e-indeks in medsebojno komunikacijo z VŠ učitelji, osebjem na šoli in ostalimi študenti. Osnovne funkcionalnosti kot so urnik, razpored prostorov, pregled in prijava na izpitne roke ter pregled indeksa so študentom dostopne tudi preko aplikacije na pametnih telefonih ali tablicah.

Naši študenti brezplačno dostopajo do Microsoft Office produktov za pisarniško uporabo (Word, Excel, PowerPoint, Outlook online poštni strežnik). Dostop do razvojne programske opreme (Windows Client, Windows Server, Visual Studio, SQL Server, SharePoint Server in aplikacij, ki niso zajete v Office 365, npr. Visio, Project, One Note) je omogočen preko Microsoftovih paketov Azure dev for learning. Iz šolskega omrežja je omogočen dostop do servisa Proquest dissertation and thesis (www.proquest.com), ki omogoča iskanje po bazi doktorskih disertacij.

V začetnem delu študijskega leta 2021/22, ko so še vladale zaostrene epidemiološke razmere, so predavanja potekala preko MS Teamsov in intenzivno preko spletnih učilnic (forum, konzultacije ipd.). Dostop do Office 365 je bil zagotovljen predavateljem in študentom VŠPV, ki že ob vpisu pridobijo dostop. V začetni fazi Covid ukrepov je šola organizirala usposabljanja o uporabi MS Teams, v študijskem letu 2021/22 pa so vsi predavatelji bili po potrebi deležni individualnih svetovanj in usposabljanj.

Dostopnost za invalide

Dostop do prostorov in gibanje v prostorih je mogoč tudi z invalidskim vozičkom. Omogočene so različne oblike elektronskega komuniciranja. Celotno obveščanje poteka elektronsko, preko portala šole in aplikacij za mobilne naprave. Vse te rešitve omogočajo tudi uporabo orodij za dostopnost, kar omogoča lažje delo osebam s posebnimi potrebami. Študijska gradiva, ki niso v obliki knjig, so na voljo v elektronski obliki.

V začetku leta 2022 je VŠPV na osnovi priporočila evalvacijske skupine NAKVIS sprejela *Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami*, s katerim se urejajo postopki za študente s posebnimi potrebami.

Finančni viri

Šola posluje na podlagi lastnih sredstev. Finančna sredstva zagotavljajo predvsem šolnine. Za Erasmus+ izmenjave šola pridobiva sredstva na podlagi uspešno prijavljenih Erasmus+ projektov, saj je nosilka ECHE listine. Šola uspešno posluje in izkazuje presežke prihodkov nad odhodki, ki pa jih nato porablja za razvoj svoje dejavnosti, posodabljanje opreme in renovacijo prostorov.

V poslovnem letu 2021 je imela VŠPV 1.273.880 € prihodkov iz poslovanja in 649 € iz naslova drugih poslovnih prihodkov. Čisti presežek prihodkov nad odhodki je v letu 2021 znašal 196.225 €.

V zvezi z Erasmus sredstvi dodajamo, da v študijskem letu 2021/22 ni bilo izvedenih nobenih transakcij, saj se te izvršijo zgolj ob podpisu pogodbe (avans) ali ob vmesnem poročanju (po presežku odstotka realiziranih sredstev po pogodbi) oz. ob zaključku projekta (poročun).

Bilanca stanja in izkaz poslovnega izida je javno objavljen na spletnih straneh Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve - AJPES.

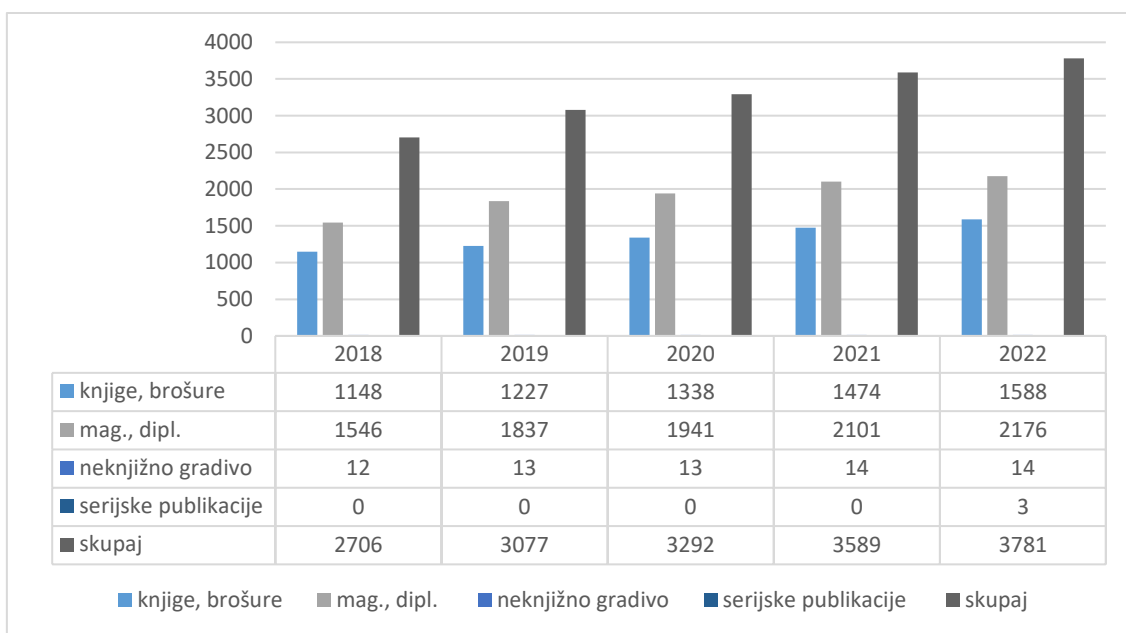
Knjižnica

Knjižnica je v prostorih šole, izposojajo literature izvaja referentka, ki je za to tudi ustrezno usposobljena. Honorarno je na VŠPV zaposlena knjižničarka, ki izvaja druge aktivnosti knjižnice kot npr. sodeluje z drugimi knjižnicami, izvaja vpis literature v sistem, skrbi za poročanje podatkov v zvezi s knjižnično dejavnostjo VŠPV in pripravlja poročila.

S prenovu prostorov je konec študijskega leta 2021/22 oz. v začetku 2022/23 šola uredila nov prostor v prvem nadstropju, v katerem je knjižnica VŠPV.

Knjižnica VŠPV vsako leto NUK-u posreduje statistiko knjižnice. Šola ima repozitorij e-gradiv, ki so dostopna na e-izobraževalnem portalu www.e-studij.eu. Knjižnica se razvija, fond knjig pa vsako leto dopolnjuje glede na potrebe študijskega procesa in na podlagi priporočil visokošolskih učiteljev.

Skladno s prenovu učnih načrtov, ki smo jo na VŠPV sistematično izvedli v študijskem letu 2021/22 s poudarkom na posodobitvi učnih gradiv, se je v knjižnici VŠPV povečal knjižnični fond. Skupno je bilo v letu 2022 v knjižnici VŠPV 3.781 gradiv, tj. za 192 več kot v predhodnem letu, kot je razvidno iz Grafa 2.



Graf 2: Prikaz knjižnega in neknjižnega gradiva v knjižnici VŠPV po letih, 2018–2022.

V knjižnico VŠPV so avtomatsko vpisani vsi študenti, saj jim šola zagotavlja obvezno študijsko literaturo pri vseh predmetih, pri čemer je na voljo dovolj izvodov za potrebe vseh študentov; za vsak predmet knjižnica VŠPV zagotavlja vsaj en izvod obvezne literature. Dodatna študijska literatura in dostop do baz podatkov je našim študentom brezplačno dostopna preko NUK-a, s katerim imamo sklenjeno pogodbo o sodelovanju. Z namenom večje dostopnosti do aktualnih baz v študijske namene VŠPV vsem aktivnim študentom omogoča brezplačno članstvo v NUK, kar zajema tudi oddaljen dostop do aktualnih baz.

V letu 2022 je bilo aktivnih uporabnikov knjižnice VŠPV 198. Opravljenih je bilo 158 izposoj ter 77 podaljšanj publikacij. Kot v prejšnjem letu smo tudi v študijskem letu 2021/22 v času epidemioloških razmer študentom pošiljali študijsko gradivo po navadni pošti.

Tako v času epidemije kot tudi po sprostitvi ukrepov je knjižnica VŠPV normalno delovala. Glede potreb po knjižnem gradivu se študentom vedno prilagamo in jim omogočamo nemoten dostop do gradiva.

V začetku leta 2022 smo na osnovi priporočila komisije strokovnjakov NAKVIS nadgradili Strategijo VŠPV 2021–2028, v katero smo dodali poglavje, ki obravnava razvoj knjižnične dejavnosti VŠPV. Strateška cilja za področje knjižnične dejavnosti vključujeta:

- razvoj visokošolske knjižnične dejavnosti z namenom zagotavljanja kakovostnih knjižnih storitev in študijskega okolja;
- izgradnjo sodobne založniške dejavnosti za podporo raziskovalnega in študijskega procesa na VŠPV.

Strateški in akcijski cilji za področje knjižnične dejavnosti so sestavni del akcijskega načrta za prihodnje študijsko leto, ki je priloga pričujočega samoevalvacijskega poročila. Obvezni izvod študijske literature bomo v prihodnje zagotavljali za vse predmete, ki se izvajajo v študijskih programih VŠPV.

Povzetek ključnih ugotovitev in nadaljnje načrtovanje na področju materialnih razmer VŠPV

Na osnovi samoevalvacijskih postopkov na področju materialnih razmer VŠPV za študijsko leto 2021/22 izpostavljamo naslednje bistvene ugotovitve, iz katerih izhajajo nadaljnji načrti in ukrepi:

- VŠPV je v opazovanem obdobju poslovala uspešno in učinkovito, kar je eden ključnih ciljev tudi v prihodnje. 100-odstotno so bila porabljena Erasmus sredstva v okviru CMEPIUS restrikcij, kar je ob dejstvu, da so bili v vmesnem obdobju epidemiološki ukrepi, pomemben uspeh.
- VŠPV je z renovacijo prostorov in nakupom napredne opreme za izvajanje hibridnega študija zagotovila ustrezne pogoje za celostno vpeljavo hibridne oblike študija v študijskem letu 2022/23.
- Za ustrezno uporabo opreme v podporo interaktivnim oblikam dela v kontekstu hibridnega študija VŠPV zagotavlja ustrezno tehnično in pedagoško podporo, kar vključuje tudi izvajanje usposabljanj na tem področju. Slednje bo stalnica tudi v prihodnjih letih.
- VŠPV je v Strategijo razvoja 2021–2028 na osnovi priporočila skupine strokovnjakov na novo vključila poglavje, ki obravnava razvoj knjižnične dejavnosti. Omenjeno strateško področje je bilo operacionalizirano s cilji in kazalniki, ki so vključeni v pričujoče samoevalvacijsko poročilo in bodo del akcijskega načrta za prihodnje študijsko leto/a.

IZVAJANJE POLITIKE KAKOVOSTI

K izvajanju politike kakovosti pristopamo celostno, namenjamo ji pomembno pozornost. Sistem kakovosti skušamo še bolj izpopolnjevati in ga nadgrajevati s poudarkom na vsebinskem vidiku evalvacijskih procesov. Namen sistema kakovosti na VŠPV je izpolnjevanje zahtev in pričakovanj študentov in osebja, agencije NAKVIS, Ministrstva za izobraževanje znanost in šport (MIZŠ) in vseh drugih deležnikov, ter povečanje njihovega zadovoljstva z namenom doseganja vsestransko kakovostnih storitev, ki jih ponuja VŠPV. Uspešnost in učinkovitost izvajanja procesov na VŠPV se meri in analizira s postavljenimi cilji, preverjanjem njihove realizacije in zastavljanjem ukrepov v primeru nedoseganja ciljev, kar je zajeto v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu.

Princip »top-down« usklajenosti strateških dolgoročnih ciljev in krajših akcijskih ciljev smo zastavili tudi z novo Strategijo za obdobje 2021–2028 in s Strategijo za področje internacionalizacije 2021–2025, ki sta usklajeni s pričujočim samoevalvacijskim poročilom za posamezno področje.

Na osnovi ugotovitev komisije strokovnjakov NAKVIS smo Strategijo VŠPV 2021–2028 dopolnili z dodatnim poglavjem, ki obravnava razvoj knjižnične dejavnosti VŠPV. Strateški cilji za področje knjižnične dejavnosti so sestavni del akcijskega načrta, ki je priloga pričujočega samoevalvacijskega poročila.

Skladno z zahtevami standarda ISO 9001 pri obvladovanju poslovnih procesov uporabljamo princip Demingovega kroga kakovosti oziroma cikla PDCA (plan–do–check–act). Slednji je osnova procesov zagotavljanja kakovosti v visokem šolstvu, zato mu na VŠPV celostno sledimo:

- Načrtovanje (plan) – vodstvo VŠPV oblikuje smernice za letni program dela, ki temelji na politiki kakovosti VŠPV, skladno s postavljenimi cilji poslovanja, zahtevami pristojnega Ministrstva za visoko šolstvo ter smernicami in merili NAKVIS. Upoštevamo tudi druge aktualne mednarodne in nacionalne smernice in trende (npr. agencija CMEPIUS). Načrtovanje je vključeno tudi v samoevalvacijsko poročilo v smislu načrtovanja ukrepov za prihodnje študijsko leto na osnovi preseka stanja predhodnega leta, kar predstavlja osnovo akcijskega načrta.
- Izvajanje (do) – uspešno in učinkovito izvajanje izobraževalnega procesa, znanstveno raziskovalnega dela, raznovrstnih mednarodnih aktivnosti in vseh drugih dejavnosti VŠPV glede na načrtovane smernice.
- Preverjanje (check) – preverjanje uspešnosti in učinkovitosti izpolnjevanja postavljenih ukrepov oz. ciljev akcijskega načrta za načrtovano študijsko leto na vseh področjih delovanja VŠPV, kjer so ključnega pomena poročila poslovanja in letna poročila o samoevalvaciji po določilih pristojne agencije NAKVIS in MIZŠ (ustrezna izdelava samoevalvacijskega poročila, skladno z notranjimi in zunanjimi smernicami delovanja v smislu doseganja načrtovanih ukrepov).
- Ukrepanje (act) – sprejemanje ustreznih korekturnih ukrepov za izboljševanje doseženih rezultatov ali v primeru nedoseganja načrtovanih ciljev sprejemanje ukrepov za njihovo čim boljše doseganje – predvidoma v sledečem študijskem letu. V tem kontekstu VŠPV pripravlja tudi akcijske načrte.

Za delovanje sistema kakovosti sta odgovorni prodekanja za kakovost in dekanja VŠPV, ki sta tudi predsednica in članica Komisije za ocenjevanje kakovosti. V Komisijo so vključeni vsi deležniki, ki so vpeti v procese spremljanja in zagotavljanja kakovosti na šoli – v študijskem letu 2021/22 so jo sestavljali: prodekanji, dekanja, predstavnik visokošolskih učiteljev in predstavnik študentov. Pri pripravi samoevalvacijskega poročila 2021/22 pa so sodelovali tudi predstavniki strokovnih služb VŠPV in zunanjih deležnikov (diplomant).

Člane Komisije za kakovost imenuje Senat, ki tudi obravnava in potrdi poročila in predlagane ukrepe za izboljšanje kakovosti dela. Komisija za kakovost skupaj z vodstvom in ostalimi zaposlenimi sodeluje pri pripravi samoevalvacijskih poročil (odgovornost za pripravo samoevalvacijskih poročil nosi skupina za pripravo samoevalvacijskega poročila), ki jih obravnava na svojih sejah, ki potekajo dva do trikrat letno. Komisija Senatu VŠPV predlaga ukrepe za izboljšanje področij, za katera so ugotovljene pomanjkljivosti in preverja izvajanje sprejetih ukrepov.

Do večjih izzivov v študijskem letu 2021/22 ni prihajalo. Morebitne manjše težave vsako leto rešujemo v duhu vsestranskega zadovoljstva, takoj ko nastopijo. Vodstvo šole in strokovni delavci sproti upoštevajo smiselne in uresničljive zahteve in želje študentov in VŠ učiteljev. V kolikor gre za večje izzive ali premike, te ustrezno zabeležimo v samoevalvacijskem poročilu oz. oblikujemo kratkoročne cilje v akcijskem načrtu.

Komisija za ocenjevanje kakovost je v študijskem letu 2021/22 izvedla dve letni srečanji:

- v začetku leta 2022 je potekala korespondenčna seja, na kateri je bilo obravnavano Samoevalvacijsko poročilo VŠPV za študijsko leto 2020/21;
- aprila 2022 je Komisija za kakovost obravnavala: 1) sprejem prenovljenega Poslovnika kakovosti ter elevacijski obisk NAKVIS, 2) prenovljen vprašalnik za »Merjenje zadovoljstva študentov z izvedbo predmeta«. Slednji posodobitvi sta bili posledica priporočil skupine strokovnjakov NAKVIS – s prihodnim študijskim letom bo VŠPV pričela s podrobnejšim preverjanjem obremenitve študentov po predmetih glede na dodeljene ECTS točke posameznemu predmetu. Posodobljen način spremljanja obremenitve bo zato prvič lahko zajeto v samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2022/23.

Doseganje ciljev kakovosti smo v študijskem letu 2021/22 merili na naslednje načine:

- anketa za ocenjevanje izvedbe predmeta: izpolnjujejo jo študenti po končanih predavanjih iz posameznega predmeta,
- anketa o splošnem zadovoljstvu s šolo in šolanjem ob koncu študijskega leta: izpolnjujejo jo študenti v mesecu juniju,
- fokusne skupine se s študenti (in diplomanti) izvajajo na dve leti. Ker so bile ugotovitve zadnjih fokusnih skupin zajete v poročilu za študijsko leto 2020/21, te v pričujočem poročilu niso predstavljene. Namen fokusnih skupin je dopolnjevanje zbranih podatkov s kvalitativnim raziskovanjem elementov kakovosti za bolj celostno pridobitev vpogleda v mnenja študentov – kot vsebinsko dopolnjujoča informacija k anketnim vprašalnikom,
- anketa o zadovoljstvu diplomantov VŠPV: izpolnjujejo jo diplomanti takoj po zaključku študija,
- anketa o pridobljenih kompetencah in zadovoljstvu s študijem za diplomate: izpolnjujejo jo diplomanti, ki so študij zaključili pred dvema letoma,
- anketa za delodajalce: preverjanje pridobljenih kompetenc diplomantov,
- vprašalnik za praktično izobraževanje: namenjen študentom in delovnim mentorjem,
- anketa za zaposlene: izpolnjujejo jo visokošolski učitelji in sodelavci v mesecu juniju,
- izvajanje neformalnih osebnih razgovorov z VŠ učitelji, gostujočimi predavatelji, strokovnimi delavci, študenti in ostalimi relevantnimi deležniki o kakovosti izvedbe in drugih kazalcih.

Vse ankete so bile ustrezno analizirane, njihovi izsledki pa služijo oblikovanju ukrepov in načrtovanju nadaljnjih izboljšav. Rezultati anket so predstavljeni predvsem v poglavju »Samoevalvacija po študijskih programih VŠPV«. Relevantne deležnike smo seznanili z izsledki anket preko portala šole oz. ustreznih komunikacijskih kanalov. Rezultati so objavljeni v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu, ki je javno objavljeno.

Elementi politike kakovosti na VŠPV

VŠPV sproti spremlja in izboljšuje kakovost, konkurenčnost in učinkovitost svoje dejavnosti na področju izobraževalnega, znanstveno-raziskovalnega oz. razvojno-strokovnega dela, na področju internacionalizacije in družbene odgovornosti. Šola zagotavlja kakovost:

- z rednim zbiranjem in analizo podatkov o doseženih učnih izidih oz. kompetencah študentov in celotnega izobraževanja ter drugih, z njim povezanih dejavnosti,
- z vključevanjem zaposlenih, študentov, VŠ učiteljev in drugih deležnikov v presojo kakovosti svojega delovanja,
- z ugotavljanjem pomanjkljivosti v izvajanju dejavnosti ter odstopanj od načrtovanih aktivnosti in dosežkov ter uresničevanjem zastavljenih ukrepov,
- z rednim seznanjanjem študentov, zaposlenih, VŠ učiteljev in drugih deležnikov z ukrepi za izboljšanje kakovosti in njihovim uresničevanjem,
- z načrtovanjem periodičnih samoevalvacij po veljavnih Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, vendar VŠPV svoje samoevalvacijske procese tudi nadgrajuje z aktivnostmi, ki presegajo kriterije, ki jih določajo Merila NAKVIS.

Presoja napredka in razvoja na področju kakovosti je opisana v vsakoletnem samoevalvacijskem poročilu, iz katerega je razvidno, da visokošolski zavod spremlja svoje delovanje po vseh področjih iz aktualnih Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, slednje pa nadgrajuje tudi s podrobnejšim spremljanjem in evalviranjem:

- evalvacija pedagoškega procesa, ki jo podajajo študenti, diplomanti, VŠ učitelji in drugi deležniki iz okolja ločeno po študijskih programih VŠPV in s sumarnim pregledom stanja,
- evalvacija vseh dejavnosti VŠPV,
- evalvacija zadostnosti in raznovrstnosti virov ter finančne uspešnosti,
- dokumentiranje razvoja VŠ zavoda v povezavi z razvojem okolja,
- ugotavljanje in dokumentiranje napak in pomanjkljivosti ter njihovo izboljševanje in odpravljanje,
- analiza dosežkov,
- ocena kakovosti vseh dejavnosti VŠPV in oblikovanje predlogov za izboljšave.

S prihajajočim študijskim letom 2022/23 bo VŠPV pričela s celostnim vsebinskim evalviranjem študijskih programov, kar bo vključevalo: podroben pregled akreditiranih sprememb vsakega študijskega programa od prve akreditacije dalje, celostno analizo stanja po študijskem programu, popis potreb in trendov v okolju, vsebinsko primerjava trenutno akreditiranega programa glede na potrebe na trgu dela, na tej osnovi predlog sprememb in posodobitev programa ter končni popis stanja posodobljenega študijskega programa, vključno z njegovo vertikalno in horizontalno skladnostjo. Tovrstno samoevalvacijsko poročilo programa bo priloga samoevalvacijskega poročila za tekoče študijsko leto.

Z izsledki samoevalvacije so zaposleni, visokošolski učitelji, študenti in ostali deležniki seznanjeni na več načinov. Visokošolski učitelji so vključeni v postopke izvajanja posameznih samoevalvacij, nekateri zaposleni so vključeni v Komisijo za kakovost, ostali zaposleni so z izsledki samoevalvacije seznanjeni na formalnih ali neformalnih srečanjih, akademsko osebje na akademskem zboru, hkrati pa je poročilo objavljeno tudi na spletni strani VŠPV, na portalu www.e-studij.eu, kjer je ves čas dostopno tudi študentom in ostalim deležnikom.

Za potrebe izboljšanja kakovosti študijskega procesa in drugih procesov VŠPV pripravlja tudi letne akcijske načrte kot del samoevalvacijskega postopka in sestavni del (priloga) samoevalvacijskih poročil z namenom doseganja zastavljenih ciljev. Slednje je tudi značilnost načrtovanja po Demingovem krogu (P-D-C-A) notranjega zagotavljanja kakovosti, ki glede na izvedene samoevalvacijske procese

predvideva reagiranje in nadaljnje načrtovanje. Cilji, navedeni v akcijskem načrtu, so smiselno upoštevani v letnem programu/načrtu dela VŠPV. Akcijski načrt v vsebuje naslednje elemente:

Načrti za ukrepanje v študijskem letu 2021/22 (ukrepi na osnovi SEP 2020/21) <i>*Splošni STRATEŠKI CILJI iz Strategije VŠPV 2021–2028</i>	Realizacija in presek stanja v študijskem letu 2021/22	Načrti za ukrepanje v študijskem letu 2022/23	Odgovornost	Časovnica
---	--	---	-------------	-----------

Skupek zgoraj navedenih elementov predstavlja akcijski načrt VŠPV: glede na stanje oz. realizacijo v predhodnem akcijskem načrtu vsakoletno načrtujemo ukrepe za izboljšave v prihajajočem študijskem letu, kar nato skušamo čim bolj učinkovito izpolnjevati tekom študijskega leta, ter na osnovi realizacije nadalje načrtujemo ukrepe za prihodnje študijsko leto. Načrti predhodnega leta, realizacija akcijskega načrta in ukrepi za novo študijsko leto (glede na (ne)realizacijo) so torej prečno razvidni iz iste tabele za vsako samoevalvacijsko leto posebej, s čimer je zagotovljeno dolgoročno spremljanje ciljev, njihove realizacije oz. korekcijskih ukrepov. Po potrebi namreč zastavljene cilje tudi korigiramo.

Komisija za kakovost akcijski načrt skupaj s samoevalvacijskim poročilom posreduje Senatu v obravnavo. Vsi zaposleni oz. deležniki so tudi vključeni v uvajanje in izvajanje ukrepov. Realizacija akcijskega načrta za študijsko leto 2021/22 in ukrepi za prihodnje študijsko leto so razvidni iz priloge pričujočega samoevalvacijskega poročila (akcijski načrt 2022/23).

Z namenom bolj učinkovitega obveščanja različnih deležnikov (prednostno študentov) o notranjem sistemu zagotavljanja kakovosti na VŠPV in izsledkih iz samoevalvacijskega poročila je s prihodnjim študijskim letom predvidena objava povzetka samoevalvacijskega poročila v sklopu interne IPR revije ter predstavitev ključnih izsledkov na študentsko-Alumni PIK konferenci.

Vsakoletni načrt samoevalvacije za obravnavano študijsko leto

Načrt samoevalvacije za obravnavano leto je pripravljen v skladu s Poslovnikom kakovosti VŠPV in Pravilnikom o ocenjevanju kakovosti na VŠPV. Komisija za ocenjevanje kakovosti, ki je stalna komisija Senata VŠPV, vsako leto na začetku študijskega leta pripravi načrt samoevalvacije, s katerim soglašajo vsi člani komisije. Načrt samoevalvacije sestavljajo naslednji elementi:

- cilji samoevalvacije,
- omejitve samoevalvacije,
- pregled glavnih vidikov, ki jih bo zajela samoevalvacija,
- kriteriji,
- potrebne informacije,
- časovni načrt ter
- odgovornost in zadolžitve posameznikov.

S časovnim načrtom se določijo roki izvedbe, določeno je, kdo je odgovoren za posamezne naloge in kdaj naj bodo te zaključene, v prilogah načrta samoevalvacije so natančno razdelani podatki, potrebni za pripravo samoevalvacijskega poročila, s strani strokovnih služb in drugih deležnikov itd. (rok predvidoma 1. november oz. kot je določeno z načrtom). V elemente in področja načrta samoevalvacije se na letni ravni po potrebi vključijo tudi dodatni cilji evalvacije glede na odločitev komisije za kakovost.

Komisija pred zbiranjem podatkov/informacij z načrtom samoevalvacije določi kazalnike in kriterije, s pomočjo katerih bo oblikovala sistem ocenjevanja za evalvirano študijsko leto. Slednji so del vsakoletnega načrta samoevalvacije. Po zbiranju informacij in oblikovanju dokumentacije sledi ustrezna interpretacija informacij v samoevalvacijskem poročilu. Pisno samoevalvacijsko poročilo je

glavni rezultat samoevalvacijskega procesa. Letno samoevalvacijsko poročilo skupaj z akcijskim načrtom za tekoče leto obravnavajo Senat in akademski zbor, z njim so seznanjeni relevantni deležniki.

Letno samoevalvacijsko poročilo (za preteklo študijsko leto) se pripravi vsako leto do 31. januarja.

Povzetek ključnih ugotovitev in nadaljnje načrtovanje na področju politike kakovosti VŠPV

Na osnovi samoevalvacijskih postopkov na področju izvajanja politike kakovosti VŠPV za študijsko leto 2021/22 izpostavljamo naslednje bistvene ugotovitve, iz katerih izhajajo nadaljnji načrti in ukrepi:

- VŠPV redno letno pripravlja samoevalvacijska poročila na nivoju zavoda, vključno s pregledom trendov na ravni študijskih programov za obdobje zadnjih 5 let. V prihodnje bodo tovrstni samoevalvacijski postopki nadgrajeni z izvajanjem vsebinskih samoevalvacij študijskih programov z osredotočenostjo na evalvacijo učnih izidov/kompetenc in pripadajočih vsebin, za kar bo v prihodnjem študijskem letu izdelana nove interna metodologija.
- VŠPV izvaja različne oblike anketiranja, zbira podatke in informacije s strani vseh relevantnih deležnikov, da pridobi čim bolj celostno sliko o aktivnostih, ki se izvajajo na VŠPV. V prihodnje se bodo ankete zbirale preko spletnih vprašalnikov. Dosegamo visoke povprečne rezultate, deležniki so zelo zadovoljni s storitvami VŠPV, za kar si bomo prizadevali tudi v prihodnje.
- Za potrebe pridobivanja čim bolj vsebinskega vpogleda v študijske programe, ki jih ponujamo na VŠPV, se na dve leti izvajajo fokusne skupine s študenti in diplomanti, kar bo pomembna osnova za pripravo vsebinskih samoevalvacijskih procesov na ravni študijskih programov.
- Skupina strokovnjakov je priporočila doseganje širše ozaveščenosti o izsledkih samoevalvacijskih poročil med različnimi deležniki VŠPV. S tem namenom bo VŠPV v prihodnje objavila povzetek vsakoletnega samoevalvacijskega poročila v sklopu interne strokovne revije IPR, izsledki bodo predstavljeni na študentsko-Alumni PIK konferenci.

SAMOEVALVACIJA ŠTUDIJSKEGA PROCESA NA VŠPV

S pojavom epidemije Covida-19 smo ponovno pričeli z izvajanjem spletnih oblik anketiranja (čeprav smo zaradi nizkega odziva na ankete s študijskim letom 2019/20 prešli na anketiranje v fizični obliki s tiskanimi anketami; tedaj smo dosegli 100-odstotni odziv). Podatke zbiramo tudi preko programa, v katerem je vodena evidenca študentov, izpitov in drugih pomembnih podatkov, preko računovodskega sistema in preko drugih anketnih vprašalnikov in poročil, s fokusnimi skupinami itd.

S študijskim letom 2021/22 oz. 2022/23 smo pričeli s sistematičnim analiziranjem podatkov o študijskih obremenitvah študentov po učnih enotah glede na sistem ECTS. Za analizirano študijsko leto so podatki prikazani in analizirani po metodologiji, ki jo omogoča način dosedanjega zbiranja podatkov (do vključno študijskega leta 2021/22). Glede na priporočilo skupine strokovnjakov bomo od študijskega leta 2022/23 dalje uporabljali posodobljeno metodologijo za zbiranje in analiziranje podatkov o študijski obremenitvi študentov. S tem namenom je bil ustrezno posodobljen tudi Poslovnik kakovosti VŠPV.

Uspešnost študentov spremljamo po različnih kriterijih, v skupnem prikazu in ločeno po študijskih programih, ki jih ponujamo na VŠPV:

- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje "Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi" (TKO),
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje "Poslovna informatika" (PIN),
- visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje "Management" (MAN)
- visokošolski študijski program 2. stopnje "Management in informatika" (MAI),
- visokošolski študijski program 2. stopnje "Marketing management" (MM), ki se je do študijskega leta 2018/19 imenoval »Trženje« (TRŽ). V nadaljevanju za zadevni študijski program uporabljamo kratico MM.

V študijskem letu 2020/21 smo med notranjimi in zunanjimi deležniki VŠPV uporabili naslednje pristope za evalvacijo kakovosti, ki se nanašajo na izvedbo študijskega procesa v najširšem pomenu besede in merijo tako zadovoljstvo študentov, kot tudi zadovoljstvo VŠ učiteljev, mentorjev praktičnega izobraževanja in diplomantov: anketa za ocenjevanje izvedbe predmeta; anketa o splošnem zadovoljstvu s šolo in šolanjem; anketa o zadovoljstvu diplomantov VŠPV; anketa o pridobljenih kompetencah in zadovoljstvu s študijem za diplomate; anketa za delodajalce; vprašalnik za praktično izobraževanje, namenjen študentom, in vprašalnik za praktično izobraževanje, namenjen delovnim mentorjem; anketa za VŠ učitelje; izvajali smo tudi neformalne osebne razgovore z VŠ učitelji, gostujočimi predavatelji, strokovnimi delavci, študenti in ostalimi relevantnimi deležniki o kakovosti izvedbe in drugih kazalcih.

Fokusne skupine s študenti in diplomanti izvajamo na dve leti, pri čemer z vprašanji pokrijemo predhodno in tekoče študijsko leto. V pričujoče samoevalvacijsko poročilo rezultati fokusnih skupin niso vključeni, saj so bili del poročila za študijsko leto 2020/21.

Na sploh študenti poročajo, da se ankete ne obravnavajo kot edini način posredovanja njihovega mnenja, saj smo jim zaposleni na VŠPV ves čas dostopni za pobude, predloge, prav tako vedo, da v primeru težav hitro ukrepamo. Še naprej se bomo trudili, da bodo opažanja in mnenja študentov kot tudi nosilcev predmetov vredna formalne in neformalne presoje v smislu pogovorov, na različnih srečanjih in dogodkih, z namenom celostnega prispevanja k izboljševanju procesov na šoli.

V luči mnenj in priporočil študentov ter na osnovi preverjanja stroke in trendov na trgu dela smo v študijskem letu 2021/22 uvedli spremembo v študijski program TKO, ki smo jo obravnavali na pristojni katedri VŠPV, nato na Senatu VŠPV, sledila pa je priglasitev agenciji NAKVIS. Sprejet je bil

naslednji sklep: V programu TKO bo predmet DIGITALNO TRŽENJE (DGT) obvezni predmet, ki bo po urniku izveden pred predmetom DRUŽBENI MEDIJI IN TRŽENJE (DMT) kot izbirnim predmetom.

V nadaljevanju najprej prikazujemo skupen pregled stanja, ki se nanaša na vse študente vseh študijskih programov na VŠPV, nato pa se osredotočimo na prikaz rezultatov po posameznih študijskih programih.

Skupni pregled stanja na VŠPV

Študentom VŠPV je skupno, da so vsi izredni, večinoma redno ali honorarno zaposleni, sicer pa predstavljajo precej raznoliko populacijo. Vendar s tem v zvezi na VŠPV ne opažamo težav, se pa tako v svetovalnem kot v pedagoškem procesu trudimo, da razlike pretvarjamo v prednosti, da razumemo posebnosti posameznikov ali skupin študentov ter jih upoštevamo tako pri organizaciji pedagoškega procesa kot tudi pri dostopnosti svetovalnih storitev.

Nekateri študenti imajo predhodne izkušnje s študijem, tako dobre kot slabe, večino pa bogatijo konkretne poslovne in strokovne izkušnje. Na podlagi aktivnih metod poučevanja in veliko komunikacije med izvajanjem predmetov te izkušnje izrabljamo za bogatitev študijskega procesa.

Struktura študentov

Starostna struktura študentov VŠPV je raznolika (Tabela 6), vsako študijsko leto pa ostaja relativno primerljiva. Najmlajši študent je bil v študijskem letu 2020/21 star 18, najstarejši pa 56 let. Glede na starostno strukturo študentov in njihove delovne izkušnje ustrezno prilagajamo izvedbo študijskega procesa, kar študentje izpostavljajo kot prednost.

Starost	VSI	PIN	TKO	MAN	MAI	MM
Najstarejši						
- Leta	56	47	47	54	49	56
- Letnik	1965	1974	1974	1967	1972	1965
Najmlajši						
- Leta	18	18	18	18	24	22
- Letnik	2003	2003	2003	2003	1997	1999

Tabela 6: Prikaz starostne strukture študentov VŠPV, 2021/22.

Struktura študentov po spolu ostaja iz leta v leto primerljiva (Tabela 7). Dobrih 53 % študentov je moškega spola in slabih 47 % ženskega spola. V skladu s pričakovanji predstavniki moškega spola vsa leta prevladujejo v študijskih programih Poslovna informatika (v 2020/21 84,5 %, v opazovanem študijskem letu celo 86,3 %) ter Management in informatika (v 2020/21 kar 92,3 % in v pričujočem poročilu 81,6 %), ki sta po svoji vsebinski naravi programa, za katere se v večji meri odločajo moški predstavniki. V programih Tržno komuniciranje in Marketing management, ki sta marketinško-komunikacijsko naravnana programa, po pričakovanjih vsa leta prevladujejo predstavnice ženskega spola (na TKO v 2020/21 79,2 % žensk in na MM v 2020/21 81,8 % žensk; v opazovanem študijskem letu sta oba deleža rahlo nižja). Najbolj uravnotežen študijski program glede na predstavnike študentov po spolu je vsa leta Management, kjer pa še vedno rahlo prevladujejo predstavnice ženskega spola.

SPOL %	VSI	PIN	TKO	MAN	MAI	MM
M	53,3	86,3	23,5	43,8	81,6	26,7
Ž	46,7	13,7	76,5	56,3	18,4	73,3

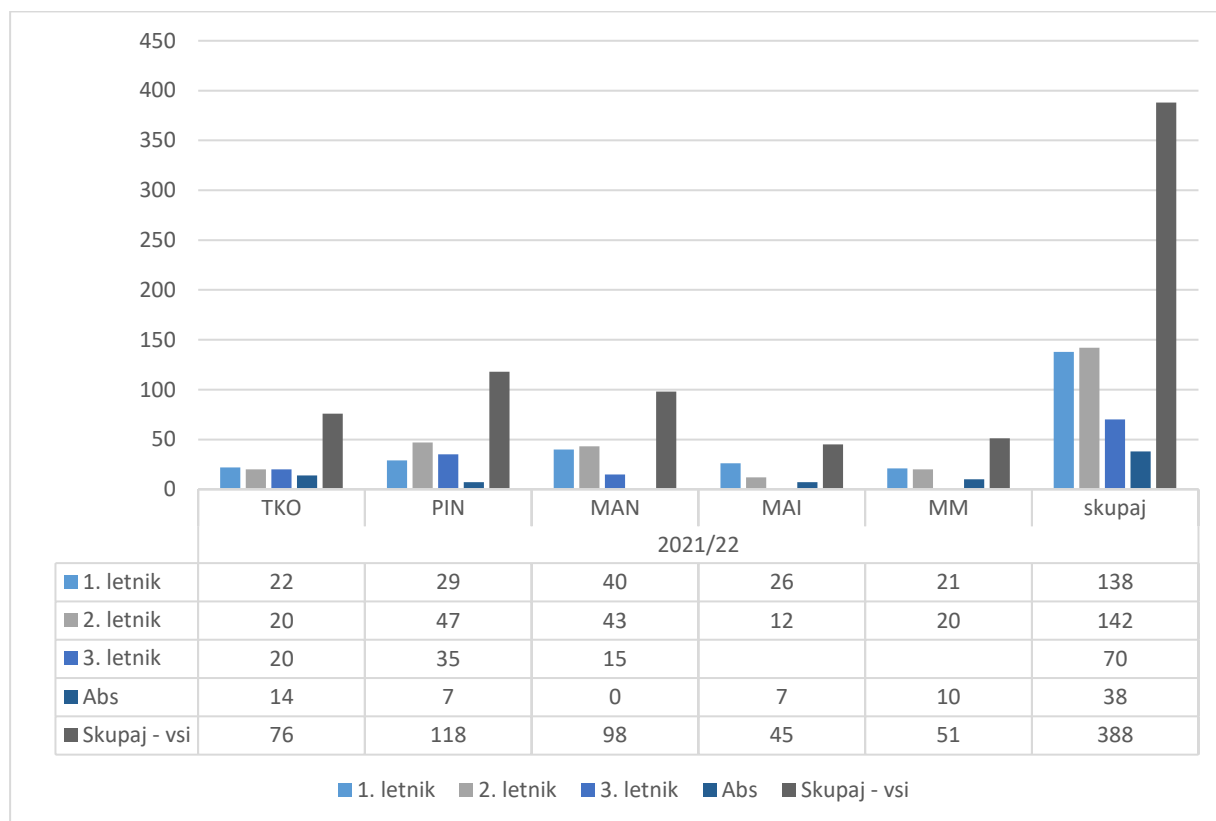
Tabela 7: Prikaz strukture študentov VŠPV po spolu, 2020/21.

Vpis

Šola ves čas zbira informacije o zanimanju kandidatov za vpis v študijske programe, ki jih ponuja. To poteka preko evidenčnih prijav, saj imajo vsi potencialni študenti možnost, da se preko naše spletne strani evidenčno prijavijo, kar jim predstavlja določeno ugodnost in nobene obveze pri vpisu. Šola se trudi, da študente obvešča o vpisnih postopkih, pomembnih datumih in jih oskrbi z vsemi potrebnimi informacijami v zvezi s šolanjem in šolo. V študijskem letu 2021/22 je VŠPV prejela 200 evidenčnih prijav (25 več kot leto pred tem), kar pripisujemo večanju ugleda VŠPV med zainteresiranimi kandidati za vpis, sistematičnemu pozicioniranju v lokalnem okolju in višanju ugleda na nacionalni in mednarodni ravni, kjer postaja VŠPV vedno bolj prepoznavna.

V nadaljevanju prikazujemo vpis čiste generacije študentov v vse študijske programe na VŠPV v študijskem letu 2021/22 in hkrati skupen vpis vseh študentov.

Graf 3 prikazuje vpis vseh študentov v vse študijske programe na VŠPV v študijskem letu 2021/22. Vseh vpisanih študentov je bilo v študijskem letu 388 (čista generacija), tj. 50 več kot v predhodnem študijskem letu. Če čisti generaciji študentov v študijskem letu 2021/22 prištejemo še ponavljavce in evidenčno vpisane študente, je bilo vseh študentov na VŠPV 432 (oz. 21 manj kot v študijskem letu 2020/21). Na splošno ugotavljamo, da je na VŠPV prisoten trend naraščanja populacije študentov.

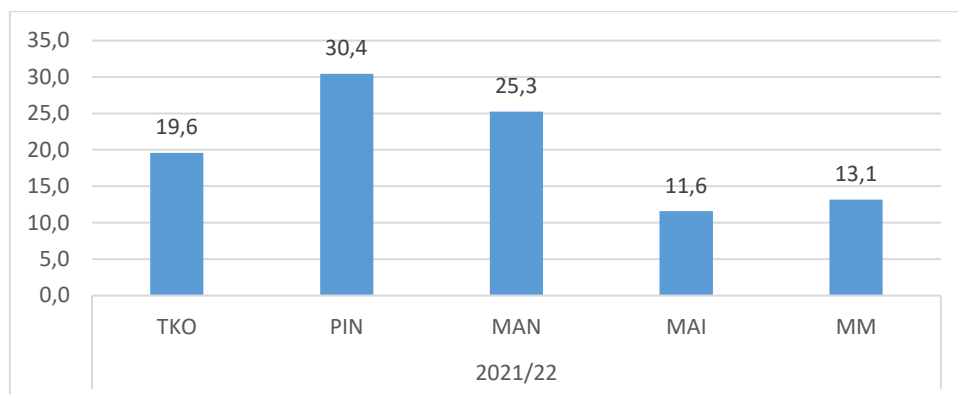


Graf 3: Prikaz vpisa v študijske programe in skupni vpis na VŠPV v študijskem letu 2021/22.

Med vsemi vpisanimi študenti je bilo v študijskem letu 2021/22 vpisanih 31 kandidatov s tujim državljanstvom (leto pred tem je bilo vpisanih 30 kandidatov s tujim državljanstvom), in sicer 9 študentov iz Makedonije, 7 iz Rusije, 4 iz Bosne in Hercegovine, 2 iz Hrvaške, 2 iz Kazahstana, 2 iz Ukrajine, 2 iz Srbije ter po 1 študent iz Črne gore, Kitajske in Turkmenistana.

Največ (118) študentov je bilo vpisanih v prvostopenjski visokošolski program Poslovne informatike (PIN), kar znaša 30,4 %, najmanj pa v magistrski program Management in informatika, in sicer skupno

45 študentov, kar znaša 11,6 %. V prvi letnik vseh študijskih programov je bilo v študijskem letu 2021/22 vpisanih skupno 138 študentov, kar je za 1 študenta več kot leto pred tem. V zadevnem študijskem letu smo drugič vpisovali v študijski program Management, v katerega je bilo vpisanih skupno 98 študentov (25,3 %), kar obravnavamo kot uspeh, glede na to, da je zadevni program na VŠPV drugi po vrsti po deležu vseh študentov (Graf 4).



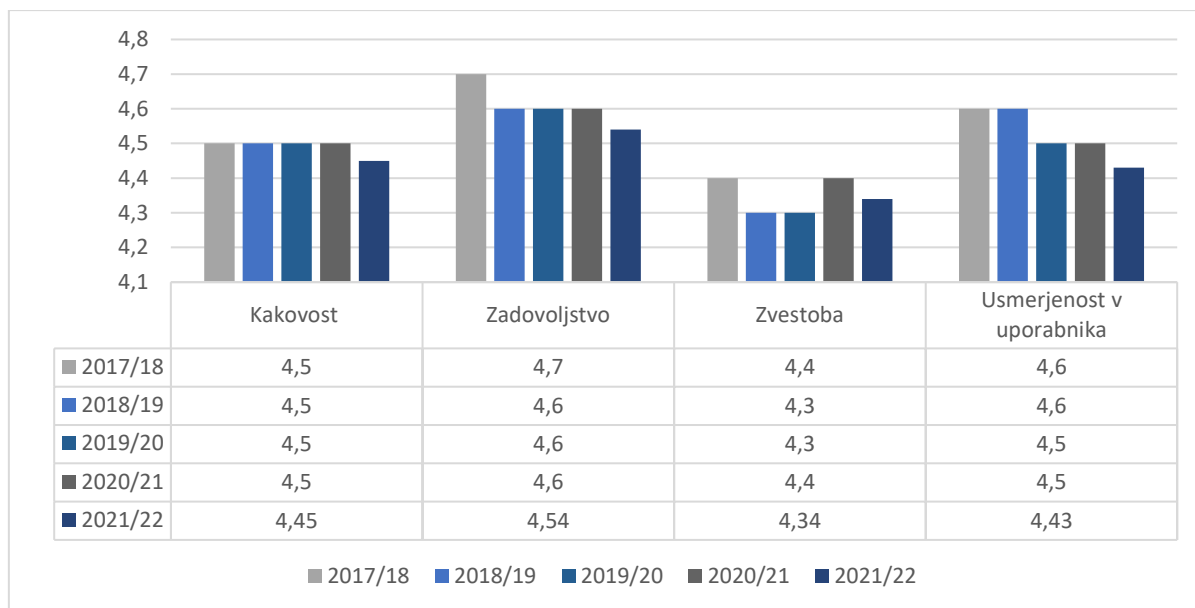
Graf 4: Odstotek vpisanih študentov v vse študijske programe v študijskem letu 2021/22.

Zadovoljstvo študentov s šolo in šolanjem

V nadaljevanju prikazujemo mnenja študentov o zadovoljstvu s šolo in šolanjem na VŠPV. V študijskem letu 2021/22 je v študijskem procesu sodelovalo več mednarodnih in domačih gostujočih predavateljev, strokovnjakov iz prakse kot pretekla leta in to kljub Covid omejitvam v prvi polovici leta. Ker so študenti v preteklem letu izrazili interes nad izvedbo v spletni obliki (kot posledica Covida), smo proti koncu leta 2021/22 pričeli s postopnim uvajanjem sinhrono (in asinhrono) hibridne izvedbe študija.

Posledično načrtno preverjamo zadovoljstvo študentov s tovrstno izvedbo pedagoškega procesa, saj želimo slednjega tudi v prihodnje nadgrajevati in izpopolnjevati. Pri tem preverjamo zadovoljstvo s kakovostjo storitev na VŠPV, splošno zadovoljstvo s šolanjem, zvestobo instituciji in njihovo mnenje glede usmerjenosti VŠPV v uporabnika ipd. Posamezni sklop (konstrukt) sestavlja več trditev, ki so razvidne iz vprašalnika.

Iz Grafa 5 je razvidno, da so študenti v splošnem smislu vsa leta zelo zadovoljni z njihovo izkušnjo šolanja na VŠPV, saj vse povprečne vrednosti znašajo 4,34 ali več. V opazovanem obdobju so študenti najvišjo vrednost pripisali trditvam, ki se nanašajo na njihovo splošno zadovoljstvo s šolanjem na VŠPV. V študijskem letu 2021/22 je sicer prisoten trend rahlega zniževanja povprečja v primeru vseh sklopov trditev glede na predhodno študijsko leto, še vedno pa povprečja v vseh primerih znašajo visoko, tj. vsaj 4,34. Na osnovi spodnjega grafa lahko na splošno trdimo, da je med študenti prisotno izrazito visoko vsesplošno zadovoljstvo študentov s šolo in šolanjem na VŠPV, za kar si bomo prizadevali tudi v prihodnje.



Graf 5: Zadovoljstvo študentov s šolo in šolanjem na VŠPV; 2017/18–2021/22².

Zadovoljstvo študentov s podporo pri spletni/hibridni izvedbi študija

Na VŠPV si neprestano prizadevamo za ohranjanje visokega nivoja zadovoljstva študentov, za kakovosten študij, usmerjenost v uporabnika in krepitev zvestobe. Še posebej smo si za to prizadevali v času epidemioloških razmer in ob prehodu na hibridno izvedbo študija. Posledično smo v evalvacijski vprašalnik za študente že v študijskem letu 2019/20 vključili dodatna vprašanja, ki so se nanašala/se nanašajo na spremenjene razmere v povezavi s študijskim procesom. Tabela 8 prikazuje, da so bili študenti v študijskem letu 2021/22 zelo zadovoljni z izobraževalnimi storitvami na VŠPV.

V študijskem letu 2021/22 so študenti manj pogrešali stik s predavatelji in študenti (ocena 2,5 v 2021/22 v primerjavi s 3,0 v 2020/21 in 3,6 v 2019/20), kar je mogoče pripisati postopnemu prehajanju k hibridni izvedbi študija po sproščanju ukrepov, ko so se socialnega stika željni študenti intenzivneje pričeli vračati v predavalnice. Študenti so nižje rangirali trditev »študijskemu procesu v e-okolju sem težje sledil« (1,6) v primerjavi s predhodnima študijskima letoma (2,4 in 1,9), kar najverjetneje dokazuje, da smo na VŠPV izboljšali pedagoški proces v spletni (in tudi hibridni) obliki. Vedno manj študentov si želi izvedbe predavanj v klasični predavalnici – trditev »Raje bi imel klasična predavanja v predavalnici« je bila v preteklem letu rangirana z 1,9 (pred tem pa s 3 in z 2). Prav tako so študentje višje rangirali trditev v povezavi z željo po spletnem poučevanju v prihodnje (4,7) glede na predhodni študijski leti (4,0 in 4,5). V vprašalnik smo na novo dodali trditev v zvezi z željo po možnosti izbire med klasično in online izvedbo študija, ki znaša kar 4,3, zato ocenjujemo, da je odločitev o izvedbi hibridnega študija v prihodnje prava odločitev za VŠPV.

	19/20	20/21	21/22
Ustreznost IKT podpore in Teams Office aplikacije ^K	4,6	4,7	4,8 ($\sigma=0,6$)
Ustrezna in pravočasna administrativna in tehnična podpora ^K	4,7	4,8	4,7 ($\sigma=0,7$)
Kakovost spletnega študijskega procesa (aktivno sodelovanje študentov, prilagoditev spletnemu okolju, povezovanje teorije in prakse, sodobne učne metode, dostopnost predavatelja) ^K	4,4	4,5	4,7 ($\sigma=0,7$)
Kakovost izobraževanja je ostala enaka.	4,2	4,3	X

² Standardni odklon navedenih postavk je v študijskem letu 2021/22 znašal: kakovost = 0,86; zadovoljstvo = 0,91; zvestoba = 1,07; usmerjenost v uporabnika = 0,9.

Predavatelji so bili v času predavanj zelo odzivni.	4,5	4,7	4,6 ($\sigma=0,8$)
Pogrešal sem osebni stik s predavatelji in študenti.	3,6	3,0	2,5 ($\sigma=1,5$)
Študijskemu procesu v e-okolju sem težje sledil.	2,4	1,9	1,6 ($\sigma=1,3$)
Raje bi imel klasična predavanja v predavalnici.	3,0	2,0	1,9 ($\sigma=1,4$)
Želja po spletnem poučevanju v prihodnje ^K	4,0	4,5	4,7 ($\sigma=1,0$)
Želja po možnosti izbire med klasično in online izvedbo študija.	x	x	4,3 ($\sigma=1,14$)

Tabela 8: Mnenja študentov o izvedbi študijskega procesa, komunikaciji in informiranju v času epidemije COVIDA-19 in ob uvajanju hibridnega študija. (^K = konstrukt oz. povprečne vrednosti trditev v sklopu), 2019/20–2021/22.

Med prostimi odgovori študentov je bila zelo pogosto izpostavljena »priročnost« oz. večja naklonjenost spletni obliki oz. hibridni obliki izobraževanja, saj si na ta način študentje lažje organizirajo čas za študij glede na vsakodnevne službene, družinske in druge obveznosti. Prosti odgovori so razvidni iz priloženega vprašalnika.

V zvezi z izvajanjem študija na daljavo oz. v hibridni obliki na VŠPV upoštevamo relevantna interdisciplinarna strokovna stališča izobraževalne stroke o tovrstni izvedbi študija, kar pomeni, da se zavedamo tako pozitivnih vidikov takšne izvedbe (ki se v očeh študentov (pre)pogosto nanaša na njihovo komoditeto), kot tudi negativnih vidikov izobraževanja na daljavo oz. hibridnega izobraževanja. V (prihodnji) digitalizirani družbi je namreč ohranjanje osebnega stika v študijskem procesu lahko eden od pomembnih dejavnikov diferenciacije visokošolskih institucij s poudarkom, da bodo kakovostne institucije tiste, ki bodo ohranjale (tudi) predavanja v živo s prisotnostjo in medsebojnimi stiki študentov in učiteljev. V tej luči VŠPV izpostavlja pomen kakovostne izvedbe hibridnega študija z ustrezno podprto tehnologijo in usposabljanji za didaktično uporabo le-te. VŠPV bo v prihodnje vlagala svoje vire v hibridno podprt študij.

Konec študijskega leta 2021/22 smo na VŠPV pripravili elaborat o hibridni obliki študija, v katerem smo v celoti upoštevali mednarodne evropske smernice izobraževanja s strani Evropskega sveta, Sveta za izobraževanje in na sploh Evropske komisije, predvsem pa tudi nacionalne smernice, kot sta dokumenta: Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (ReNPVŠ30) in Smernice hibridnega pristopa v terciarnem izobraževanju agencije NAKVIS (NAKVIS, 2022). Na dobrih 30 straneh elaborata smo podrobno analizirali: 1) pristop e-izobraževanja, kot izhodišče za prehod na hibridno obliko študija, 2) tehnološke in pedagoške vidike hibridnega študija, 3) načrtovanje hibridne oblike študija na VŠPV, vključno s konkretno izvedbo hibridnega študija ter 4) zagotavljanje kakovosti oz. evalvacijske pristope in možne izboljšave procesov za hibridno izvedbo študija.

Septembra 2022 je VŠPV poslala elaborat agenciji NAKVIS, vključno z informacijo, da s študijskim letom 2022/23 šola prehaja na hibridno obliko študija. Ob tem je VŠPV ustrezno poskrbela za ustrezno tehnično opremo vseh učilnic, konec študijskega leta 2021/22 smo za predavatelje izvedli interno usposabljanje o hibridni obliki študija s poudarkom na didaktični izvedbi, v študijskem letu 2022/23 bo podrobno načrtovan sistem nudenja tutorskih storitev v hibridni obliki študija, pripravljen bo interni priročnik o hibridni obliki študija, ki bo primarno namenjen pedagoškemu osebju, podrobneje bomo opredelili načrtovanje poteka poučevanja, metode in oblike dela s študenti, obseg izvajanja študija na daljavo ter predvidene načine preverjanja in ocenjevanja znanja v hibridni obliki študija.

Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov

V študijskem letu 2021/22 so študenti dosegali visoke povprečne ocene izpitov na vseh študijskih programih (Tabela 9). Najbolj izstopa program Management in informatika (8,98), kjer študentje

dosegajo zelo dobre ocene. Predvidevamo, da so visoke ocene posledica dejstva, da se na zadevni magistrski program vpisujejo le najboljši študenti iz predhodne stopnje, ki imajo napredna znanja s področja informatike. Najnižja, a še vedno visoka, ocena je bila na programu Management (8,15). Največ komisijskih izpitov je bilo opravljenih na programu Poslovna informatika, tj. 7 komisijskih izpitov in prav toliko pristopov na komisijske izpite. Komisijskih izpitov na magistrski stopnji v študijskem letu 2021/22 ni bilo, zato sklepamo na bistveno večjo motiviranost in odgovornost študentov za opravljanje študijskih obveznosti v primerjavi z dodiplomskimi študenti.

	TKO	PIN	MAN	MAI	MM
Povprečna ocena opravljenih izpitov	8,39	8,62	8,15	8,98	8,36
Št. komisijskih izpitov	7	2	3	0	0
Št. pristopov na komisijskih izpitih	7	1	3	0	0
Št. predmetov, opravljenih s komisijskim izpitom	4	1	3	0	0

Tabela 9: Uspešnost študentov pri opravljanju izpitov po programih, 2021/22.

Povprečni čas trajanja študija

Povprečni čas trajanja študija smo prvič pričeli meriti za študijsko leto 2021/22 glede na priporočilo skupine strokovnjakov NAKVIS. Pri vseh dodiplomskih študentih je potrebno upoštevati, da je med njimi precejšen delež študentov, ki imajo ob vpisu (večinoma v 1. letnik) delno že priznane obveznosti programa zaradi predhodnega študija na primerljivem programu ali zaradi vpisa po merilih za prehode iz primerljivih višješolskih programov, zato je trajanje študija na prvi stopnji krajše. Prav tako večina študentov zaključi študij z opravljanjem dodatnih predmetov in ne s pisanjem zaključnega dela (v slednjem primeru se navadno študij nekoliko podaljša). Kot je razvidno iz Tabele 10, dodiplomski študenti TKO porabijo več časa za študij (2,68 let) v primerjavi s študenti PIN (2,22 let). Za študijski program MAN za zdaj podrobnejše interpretacije še nismo smiselne, saj vanj še ni bilo vpisane generacije študentov, ki bi v celoti opravljala študij od 1. do 3. letnika – v primeru študentov MAN je večina bila v prvem letniku vpisana v program PIN, kjer so študentje opravljali primerljive predmete kot so na programu MAN, kjer so jim bili kasneje priznani.

Na magistrski stopnji pa je, nasprotno od študija na prvi stopnji, na obeh programih trajanje daljše od dveh let, saj imajo le redki študente že (delno) priznane obveznosti. Na drugi stopnji je trajanje študija na obeh programih primerljivo z rahlo krajšim obdobjem študija na programu MAI (2,33 let). Lahko bi rekli, da so na sploh študentje s področja informatike hitrejši in bolj odgovorni pri opravljanju študijskih obveznosti. Vsekakor pa vsem študentom nudimo enake usmeritve, podporo in svetovalne storitve za dokončanje študija.

	PIN	TKO	MAN	MAI	MM
Povpr. dolžina študija v dnevih	811,57	978,95	408,07	849,43	862,33
Povpr. dolžina študija v letih	2,22	2,68	1,12	2,33	2,36

Tabela 10: Prikaz povprečnega trajanja študija po študijskih programih VŠPV; izračun za leto 2021/22.

Mnenje diplomantov

Takoj po zaključku študija diplomante prosimo, da nam podajo povratne informacije o izvedbi in informiranosti v povezavi z njihovim programom, o prednostih in izzivih, o tem, kaj bi posebej pohvalili itd. V Tabeli 11 so prikazani primerjalni podatki v obdobju od 2017/18 do 2020/21. Diplomanti so zelo zadovoljni z izvedbo in vsebino študijskih programov, saj vse povprečne ocene posameznih trditev v opazovanem obdobju znašajo vsaj 4 (le enkrat 3,9). Kot v predhodnih letih so tudi v študijskem letu 2021/22 diplomanti najvišje ocenili splošen vtis o delu referata (4,9), s 4,8 je ocenjena trditev o

ažurnosti informacij. Najnižji povprečna ocena diplomantov v študijskem letu 2021/22 sta znašali visokih 4,4 (dodeljeni sta bili trditvam v zvezi z uporabnostjo študijskih vsebin v praksi in zanimivostjo predavanj). Skupna povprečna ocena je v študijskem letu 2021/22 znašala 4,6, kar je izjemno visoko – slednje pripisujemo kakovostnemu, predanemu, ažurnemu in odgovornemu delu celotnega tima VŠPV.

Trditev	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22
Izvedel sem veliko informacij	4,6	4,6	4,5	4,5	4,7 ($\sigma=0,7$)
Veliko povedanega bom uporabil v svojem poslu	3,9	4,3	4,1	4,3	4,4 ($\sigma=0,8$)
Študij je izpolnil moja pričakov. glede pridobljenega znanja	4,6	4,4	4,3	4,5	4,5 ($\sigma=0,7$)
Predavanja so bila zanimiva	4,5	4,5	4,4	4,2	4,4 ($\sigma=0,8$)
Predavatelji so trditve podkrepili s konkretnimi primeri	4,5	4,5	4,6	4,4	4,5 ($\sigma=0,7$)
Ocenjevanje znanja je bilo objektivno	4,8	4,7	4,7	4,4	4,6 ($\sigma=0,6$)
Splošen vtis o predavateljih	4,5	4,4	4,4	4,4	4,5 ($\sigma=0,7$)
Splošen vtis o delu referata	4,9	5,0	4,9	4,9	4,9 ($\sigma=0,4$)
Splošna ocena vodstva šole	4,7	4,8	4,8	4,7	4,7 ($\sigma=0,6$)
Učna gradiva so ustrezna	4,8	4,5	4,6	4,5	4,6 ($\sigma=0,6$)
Informacije o študiju so ažurne	4,9	4,8	4,7	4,7	4,8 ($\sigma=0,5$)
Spletna stran je pregledna	4,5	4,6	4,3	4,5	4,5 ($\sigma=0,9$)

Tabela 11: Mnenja diplomantov o izvedbi in informiranosti v povezavi s študijskim programom, ki so ga zaključili – vprašalnik takoj po diplomiranju; 2017/18–2021/22.

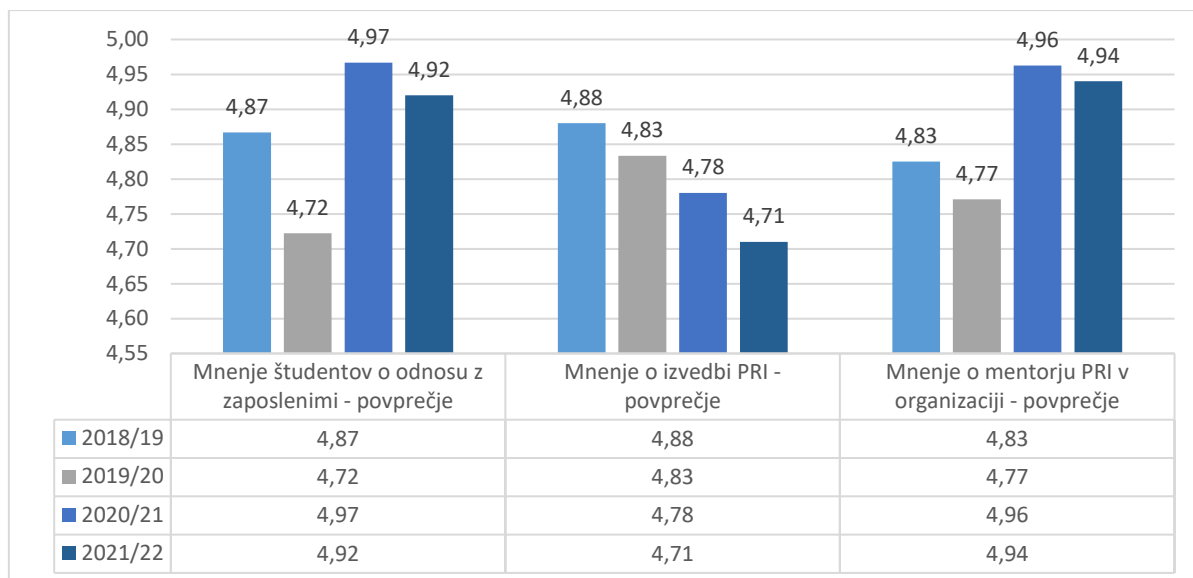
Poleg anketnega vprašalnika za diplomante takoj po zaključku študija (Tabela 11) zbiramo tudi mnenja diplomantov dve leti po zaključku študija na VŠPV, in sicer o tem, katere kompetence so med šolanjem dobro razvili in katere so razvili manj uspešno. Pri tem sledimo vprašalniku HEGESCO. Ker je raven odzivnosti na zadevni vprašalnik majhen, podatke prikazujemo združeno za vse študijske programe za dve leti skupaj. Ker podatke analiziramo na dve leti, ti v pričujočem poročilu niso prikazani.

Mnenje delodajalcev

Na VŠPV vsako leto zbiramo mnenja delodajalcev o uporabnosti znanja diplomantov VŠPV. Delodajalci med drugim svoje odgovore rangirajo na lestvici od »Zelo malo uporabnega znanja« (1) do »Zelo veliko uporabnega znanja« (5). Kljub rednemu razpošiljanju anket in opomnikov je slabši odziv na te ankete, zato podatke prikazujemo združeno za dve leti skupaj. V zadevno poročilo podatki o mnenju delodajalcev niso vključeni.

Praktično izobraževanje študentov 1. stopnje

Čeprav je večina študentov VŠPV zaposlenih, vsako leto nekaj študentov prve stopnje opravlja praktično izobraževanje pri delodajalcih. Skladno z Merili z akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov smo v študijskem letu 2018/19 pričeli z celostnim in bolj formalnim načinom zbiranja podatkov o zadovoljstvu študentov s praktičnim izobraževanjem. Zbiranje podatkov poteka na osnovi vprašalnika za merjenje zadovoljstva študentov s praktičnim izobraževanjem in vprašalnika za delovne mentorje v organizaciji. Na ta način dosegamo bolj poglobljeno sodelovanje z delovnimi mentorji in formalizirano merjenja zadovoljstva vseh deležnikov s praktičnim izobraževanjem.



Graf 6: Mnenje študentov o praktičnem izobraževanju, 2018/19–2021/22.³

V študijskem letu 2021/22 je prakso opravljalo skupno 13 študentov (5 študentov programa Poslovna informatika, 7 študentov programa Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi ter 1 študent Managementa). Zaradi majhnega števila udeležencev prakse, so v nadaljevanju prikazani skupni podatki za študente vseh programov hkrati (Graf 6), primerjalno s predhodnimi študijskimi leti.

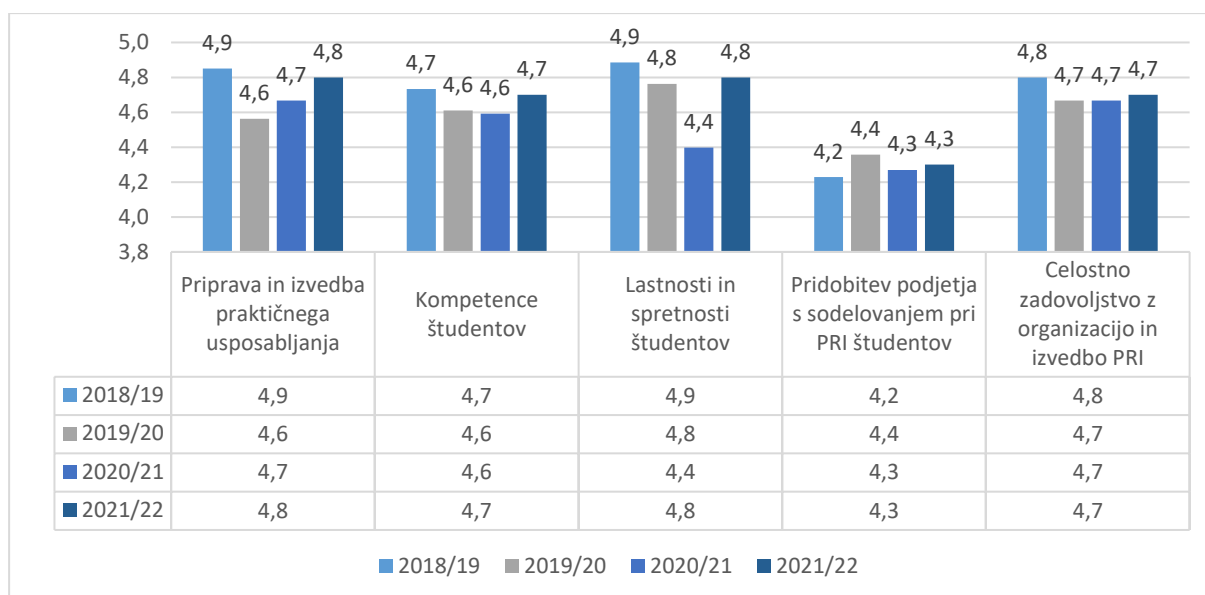
Ugotavljamo, da so študenti zelo zadovoljni tako s sodelovanjem z mentorji v organizacijah, z izvedbo prakse, imajo pa tudi zelo pozitivno mnenje in izkušnje z ostalimi zaposlenimi v organizacijah, kjer opravljajo praktično izobraževanje. Ocene vsa leta znašajo 4,7 ali več. V študijskem letu 2021/22 je najnižje do zdaj ocenjena izvedba prakse, vendar preostali oceni (mnenje študentov o odnosu z zaposlenimi v organizaciji in mnenje o mentorju PRI) znašata preko 4,9, zaradi česar tudi letošnjo izvedbo prakse ocenjujemo kot izjemno uspešno in menimo, da z njo študentje pridobijo ustrezne praktične izkušnje. Ocene predstavljajo konstrukt več povprečnih ocen posamezne trditve znotraj širšega konstrukta.

V študijskem letu 2018/19 smo pričeli s sistematičnim zbiranjem podatkov tudi s strani mentorjev v podjetjih v zvezi s kakovostjo praktičnega izobraževanja. V študijskem letu 2021/22 je na anketo odgovorilo 12 oseb, ki so opravljale mentorsko vlogo študentom (Graf 7).

V celotnem opazovanem obdobju so mentorji zelo zadovoljni z izvedbo praktičnega izobraževanja, saj njihove povprečne ocene (vsak v grafu predstavljen sklop pomeni konstrukt več trditev) v opazovanem obdobju znašajo 4,2 ali več.

Glede na predhodno študijsko leto so v opazovanem letu 2021/22 mentorji višje ocenili prav vse postavke. Opazno višje je ocenjen konstrukt *lastnosti in spretnosti študentov* (4,8), visoka ocena pa je vsa leta dodeljena celostnemu zadovoljstvu z opravljeno (4,7 ali več), zaradi česar ocenjujemo, da naši študenti izkazujejo ustrezne kompetence in znanja tekom opravljanja prakse, izpolnjujejo pričakovanja delodajalcev, kar je dokaz, da VŠPV ustrezno pripravlja bodoče diplomante na trg dela.

³ Vrednosti navedenih sklopov predstavljajo povprečje povprečnih vrednosti trditev, ki tvorijo posamezni sklop. Omenjeni sklopi ne merijo konstruktov.



Graf 7: Mnenje mentorjev o praktičnem izobraževanju študentov VŠPV, 2018/19–2021/22.⁴

Fokusne skupine

Fokusne skupine smo prvič pričeli izvajati v študijskem letu 2018/19 s predstavniki študentov vseh študijskih programov VŠPV. Opravljamo jih na vsaki dve leti za namen globlje pridobitve vpogleda v preteklo in tekoče študijsko leto na področju študijske dejavnosti. V študijskem letu 2021/22 smo slednje fokusne skupine nadgradili še z diplomanti vseh programov VŠPV. Glede na priporočilo skupine strokovnjakov NAKVIS bomo v naslednjem krogu izvajanja fokusnih skupin (2023/22) med intervjuvane skupine dodali še delodajalce. Ker so bile fokusne skupine opravljene v študijskem letu 2021/22 in njihove ugotovitve podrobno predstavljene v preteklem samoevalvacijskem poročilu, jih zadevno poročilo ne vključuje. Za predstavitev rezultatov in analiz zadnjih izvedenih fokusnih skupin na VŠPV torej glejte poročilo 2020/21.

Fokusne skupine predstavljajo pomemben vir vsebinskih informacij predvsem v fazi vsebinskega samoevalviranja študijskih programov, ki jih bomo v prihodnjem študijskem letu 2022/23 pričeli izvajati bolj celostno in poglobljeno z namenom posodabljanja vsebine programov tako, da bodo ti maksimalno ustrezali trendom v stroki in potrebam na trgu dela.

⁴ Vrednosti navedenih sklopov predstavljajo povprečje povprečnih vrednosti trditev, ki tvorijo posamezni sklop. Omenjeni sklopi ne merijo konstruktov.

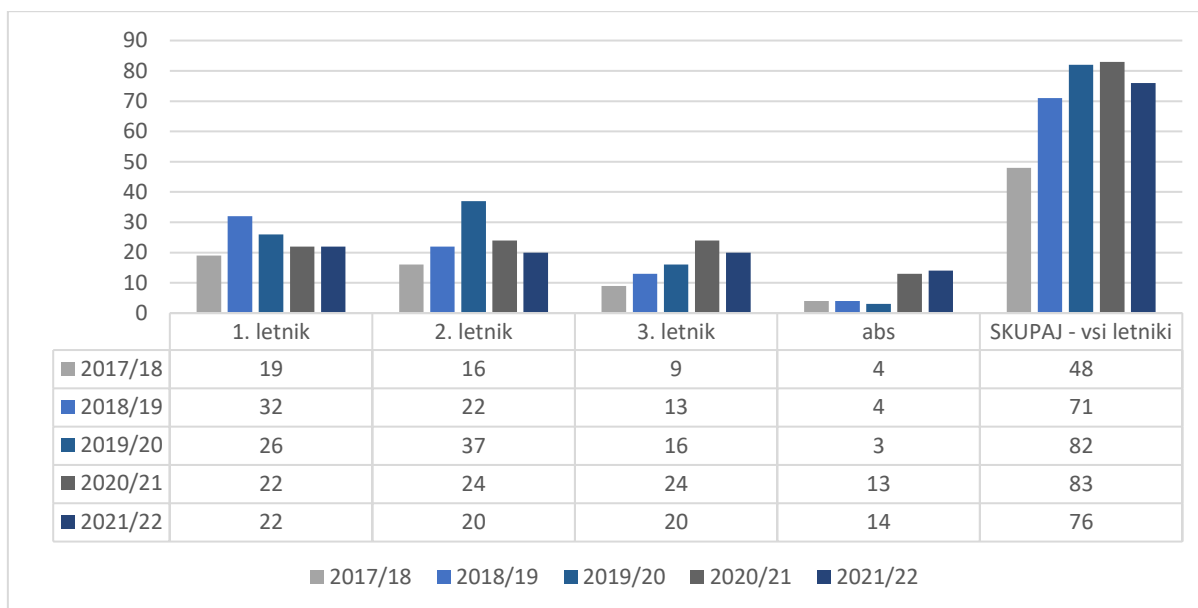
SAMOEVALVACIJA PO ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH VŠPV

Zadnjih 5 let izvajamo samoevalvacijo ločeno po študijskih programih glede na tedanja priporočila skupine strokovnjakov NAKVIS. V skladu s smernicami Meril agencije NAKVIS v nadaljevanju prikazujemo trend gibanja podatkov po posameznih študijskih programih VŠPV, in sicer v večini primerov za preteklo petletno obdobje (2017/18–2021/22). Takšen prikaz nam omogoča spremljanje in ugotavljanje večletnega trenda glede na izbrane kazalnike in bolj učinkovito načrtovanje nadaljnjih ukrepov tudi v povezavi s posameznimi študijskimi programi. Opozarjamo, da zaradi prikazovanja podatkov po programih le-ti pogosto vključujejo majhno število respondentov, zaradi česar so posplošitve težje. Tudi s tem razlogom smo v študijskem letu 2019/20 pričeli z izvajanjem fokusnih skupin s študenti in v študijskem letu 2021/22 tudi z diplomanti na dve leti. Slednje nam omogoča vsebinsko bolj smiselno in celostno dopolnjevanje podatkov in rezultatov, pridobljenih z anketami. Prav tako so fokusne skupine eden ključnih virov informacij za vsebinsko posodabljanje in prenovu študijskih programov.

Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi (TKO)

Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljalcih

V študijskem letu 2021/22 smo skupno razpisali 210 izrednih vpisnih mest v visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Tržno komuniciranje in odnosi z javnostmi (TKO), od tega za prvi, drugi in tretji letnik za vsakega po 70 mest. Sprejeti so bili vsi študenti, saj vpisnih mest nismo zapolnili.



Graf 8: Prikaz vpisa čiste generacije študentov TKO, 2017/18–2021/22.

Kot izhaja iz Grafa 8 in Tabele 12 smo v študijskem letu 2021/22 skupno vpisali 76 študentov čiste generacije v vse tri letnike programa TKO, kar je 13 študentov manj kot leto pred tem. Čista generacija vključuje nov vpis študentov, tj. brez ponavljavcev, brez evidenčnega vpisa ipd. Število vpisanih študentov se je torej nekoliko zmanjšalo glede na pretekla tri študijska leta. V prvi letnik se je v študijskem letu 2021/22 prvič vpisalo 22 novih študentov čiste generacije, kar je enako kot leto pred tem. Na VŠPV ne zaznavamo posebnih razlogov za manjši vpis študentov v zadevni program – številka je še vedno ustrezna in primarno nam je pomembno, da so študenti zadovoljni z nujenimi storitvami VŠPV.

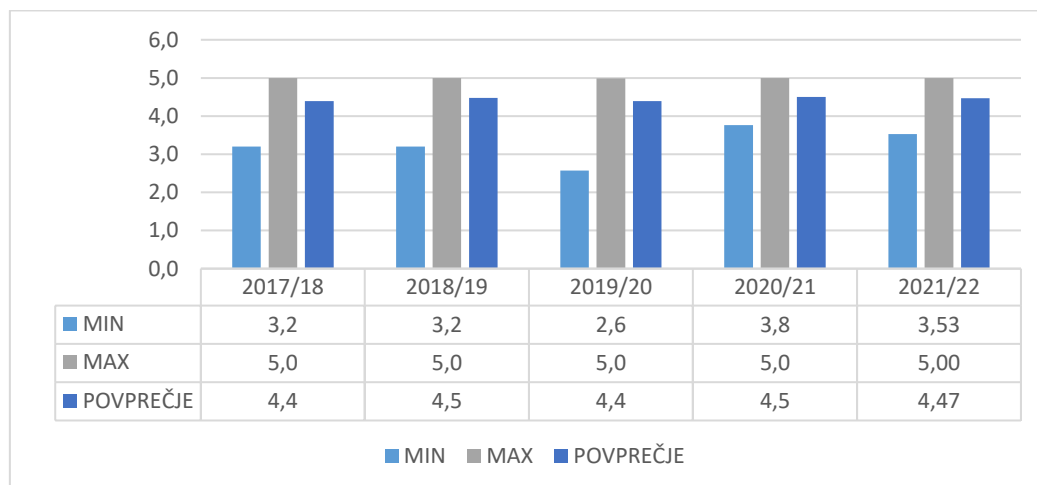
Zgornji graf dopolnjujemo s Tabelo 12, ki poleg čiste generacije študentov prikazuje tudi sumarno število ponavljavcev, število izpisanih študentov in število študentov z izpolnjenimi pogoji za napredovanje v višji letnik za študijsko leto 2021/22.

Glede na prikaz podatkov v Tabeli 12 je razvidno, da je prehodnost čiste generacije na programu TKO v študijskem letu 2021/22 znašala 68,2 % iz 1. v 2. letnik in 90,0 % za prehodnost iz 2. v 3. letnik. Prehodnost na programu je zmerno visoka v primeru 1. letnika, izjemno pa smo s prehodnostjo zadovoljni na prehodu iz 2. v 3. letnik. Slednje je najverjetneje v veliki meri povezano z dejstvom, da je študij plačljiv, zato imajo vpisani študenti jasen interes po čim prejšnjem uspešnem zaključku študija. Kljub temu pa je prehodnost glede na preteklo študijsko leto v zadevnem letu nekoliko slabša v primeru prehoda iz 1. v 2. letnik, kar bi lahko bilo povezano z zaostrenimi epidemiološkimi razmerami v začetku študijskega leta 2021/22. Nasprotno pa je prehodnost iz 2. v 3. letnik bistveno boljša kot v primeru predhodnega študijskega leta (79,2 %), kar bi lahko povezali tudi z načrtnim monitoringom oz. svetovanjem študentom, ki pri svojem študiju počasneje napredujejo. Slednje 3-krat letno kontaktiramo, jim ponudimo izdelavo načrta študija, usmeritve itd.

Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ⁵	Št. ponavljavcev ⁶
1.	22	1	15	3
2.	20	0	18	0
3.	20	0	3	X
abs	14	0	10 diplomiranj	X

Tabela 12: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (TKO); 2021/22.

Ocenjevanje izvedbe predmetov



Graf 9: Prikaz ocenjevanja izvedbe predmetov v programu TKO, 2017/18–2021/22⁷.

Študentje TKO vsa leta ocenjujejo kakovost izvedenih predmetov (Graf 9). Skupno povprečje v opazovanem obdobju znaša 4,4 ali več, natančneje 4,47 v študijskem letu 2021/22. Tudi minimalne dodeljene ocene posameznim predmetom so še vedno visoke in znašajo vsaj 3,2, oz. v študijskem letu

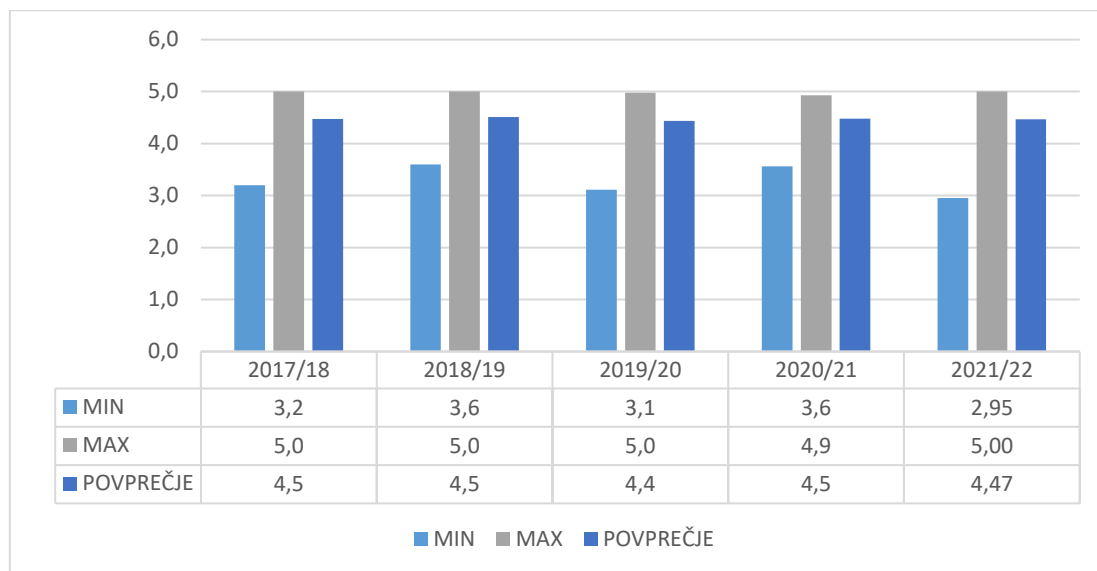
⁵ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko napreduje v naslednji letnik.

⁶ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

⁷ Standardni odklon 2017/18: 0,5; 2018/19: 0,5; 2019/20: 0,5; 2020/21: 0,3; 2021/22: 0,4.

2019/20 znaša 2,6 (gre le za osamljen primer ocene). V študijskem letu 2021/22 je bila minimalna dodeljena ocena 3,53, kar kaže na kakovostno izvedbo predavanj oz. predmetov. Visoka povprečja pripisujemo kakovostnemu izboru predavateljev, ki delujejo na VŠPV. Še naprej si bomo prizadevali za doseganje visokega povprečja ocen predmetov z zagotavljanjem kakovostnih izvajalcev študijskega procesa oz. nosilcev predmetov.

Ocenjevanje VŠ učnega osebja



Graf 10: Prikaz ocenjevanja predavateljev v programu TKO, 2017/18–2021/22⁸.

Tako kot ocene predmetov so tudi ocene dela predavateljev visoke in v opazovanem obdobju v povprečju znašajo 4,4 ali več (Graf 10). V študijskem letu 2021/22 je bila dodeljena najnižja povprečna ocena predavatelju v opazovanem obdobju (2,95). Glede slednjega smo se z nosilcem predmeta že pogovorili in načrtali ukrepe. Skupna povprečna ocena vseh predavateljev znaša skoraj 4,5, s čimer smo zadovoljni. Večina predavateljev VŠPV prihaja iz prakse in študentom podajajo tako teoretično kot tudi praktično podkrepljeno znanje, kar študenti opredeljujejo kot pomembno dodano vrednost na vseh naših študijskih programih.

⁸ Standardni odklon 2017/18: 0,5; 2018/19: 0,4; 2019/20: 0,5; 2020/21: 0,4; 2021/22: 0,49.

Obremenitev študentov po predmetih

Na VŠPV v sklopu preverjanja izvedbe posameznih predmetov/študijskih enot merimo tedensko obremenjenost študentov z anketami, ki jih študenti rešijo takoj po izvedbi vsakega predmeta/enote. V anketah, s katerimi na VŠPV preverjamo zadovoljstvo z izvedbo predmeta, študenti vseh študijskih programov odgovorijo, koliko ur na teden namenijo študiju. Tedenska obremenitev je glede na trajanje izvedbe posameznega predmeta preračunana na skupno povprečno obremenjenost študentov na celoten predmet z upoštevanjem, da 1 ECTS točka znaša 25–30 ur študentovega dela (Tabela 13).

Predmet	KMD Komuniciranje, mediji in družba	KOM Komunikacijski management	TRŽ Temelji trženja	POA Poslovna angleščina	TTK Temelji tržnega komuniciranja	TOJ Temelji odnosov z javnostmi	VPO Vedenje porabnikov	EKP Ekonomika podjetja	JEK Jezikovna kultura	IKT Informatika v komunikaciji in nove tehnologije	UTZ Upravljanje tržnih znamk	ODM Odnosi z mediji in načrtovanje medijev	TST Trženje storitev	KDO Korporativno komuniciranje in družbena
Letnik predmeta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2
ECTS	5	5	7	6	7	7	5	5	6	7	6	6	6	6
Ure – skupaj (ECTS)	125-150	125-150	175-210	150-180	175-210	175-210	125-150	125-150	150-180	175-210	150-180	150-180	150-180	150-180
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	154	128	155	150	152	179	131	354	221	183	123	138	181	218
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	123,4	102,4	88,3	100,0	87,1	102,4	105,1	283,4	147,6	104,5	82,3	92,0	120,7	145,1
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	102,9	85,3	73,6	83,3	72,6	85,3	87,6	236,2	123,0	87,1	68,6	76,7	100,6	121,0

Predmet	DMT Družbeni mediji in trženje	PPR Pospoševanje prodaje in neposredno trženje	PVO Projektno vodenje in organiziranje dogodkov	MTR Metode trženjskega raziskovanja	PPP Poslovna podoba posameznika in nastop pred kamero	PKP Poslovno komuniciranje in protokol	KOG Kreativno oglaševanje	STR Strateško trženje	DGT Digitalno trženje	TEK Tekstopisje za tržno komuniciranje	ITK Integrirano tržno komuniciranje	TRP Trženje v praksi	KPR Komunikacijsko pravo	OMB Oglaševanje, mediji in branding
Letnik predmeta	2	2	2	2	izb	izb	3	3	izb	3	3	izb	3	3
ECTS	5	5	6	7	5	5	6	6	5	6	6	5	5	6
Ure – skupaj (ECTS)	125-150	125-150	150-180	175-210	125-150	125-150	150-180	150-180	125-150	150-180	150-180	125-150	125-150	150-180
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	170	109	241	186	187	176	152	185	145	233	233	187	118	233
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	136,2	87,2	160,5	106,3	149,6	140,9	101,2	123,3	115,9	155,1	155,6	149,3	94,8	155,6
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	113,5	72,6	133,8	88,5	124,7	117,4	84,3	102,7	96,6	129,3	129,6	124,4	79,0	129,6

Tabela 13: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa TKO, 2021/22.⁹

Tabela 13 prikazuje obremenjenost študentov po študijskih enotah v študijskem programu TKO, ob upoštevanju: 1 ECTS = 25–30 ur študentovega dela. Ugotavljamo, da so bili v študijskem letu 2021/22 v primeru kar 12 predmetov študentje obremenjeni bolj kot je to predvideno glede na seštevek vseh ur, ki naj bi jih obsegal predmet (obarvano modro). V primeru štirih predmetov je njihova obremenjenost nekoliko premajhna (obarvano rdeče), a ne več kot za -13 odstotkov. V primeru 12 predmetov so študenti ustrezno obremenjeni (zeleno obarvano), tj. z maksimalnim odstopanjem do 10 odstotkov navzgor ali navzdol ob upoštevanju, da posamezna ECTS točka vključuje razpon v obsegu od 25 do 50 ur študentovega dela.

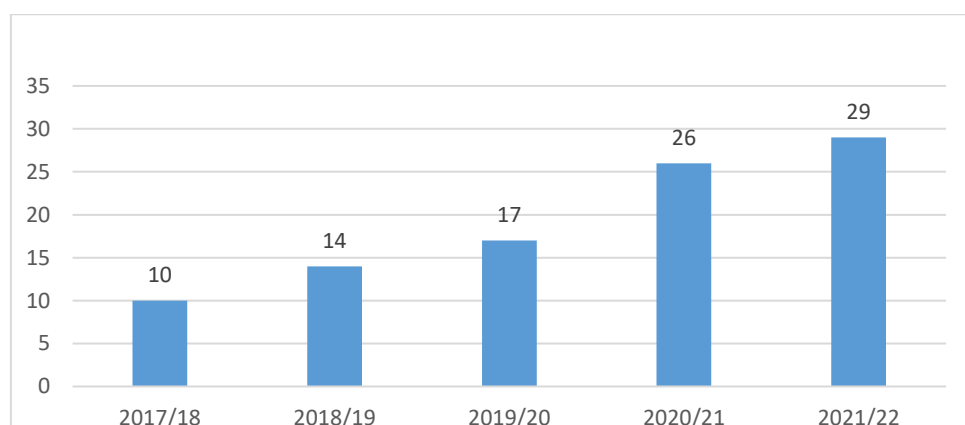
⁹ V določenih primerih je končni skupni seštevek ur na celoten predmet/enoto (zadnja vrstica tabele) različen kljub istemu tedensku seštevku ur na predmet/enoto (predzadnja vrstica tabele). Slednje je posledica razlik v trajanju izvedbe posameznega predmeta (število tednov, ko se predmet izvaja), prav tako je to posledica večkratnega zaokroževanja podatkov v različnih postavkah, kot tudi prostih odgovorov študentov, kjer so sami določili vrednost ur.

Pretirano obremenjenost študentov pripisujemo predvsem dodatni vpeljavi drugih oblik dela oz. spletnih kontaktnih ur, ki pritičejo asinhroni hibridni obliki študija preko vodenega dela v spletnih učilnicah. Manjšo obremenjenost študentov v primeru štirih predmetov je možno pripisati njihovim predhodnim izkušnjam in praksi, zaradi česar potrebujejo manj časa za študij literature – slednji predmeti so namreč izrazito tržno in prodajno usmerjeni, za kar številni študente pridobijo izkušnje v delovnem okolju.

Obremenjenost študentov bomo merili v daljšem časovnem obdobju vsaj 3 let in glede na to po potrebi sprejemali korekcijske ukrepe v zvezi z njihovo obremenitvijo.

Diplomanti

Število diplomantov TKO iz leto v leto narašča (Graf 11). V študijskem letu 2021/22 je diplomiralo 29 kandidatov, leti pred tem pa 26 oz. 17. Ker je študij možno zaključiti na dva načina, tj. ali z diplomom ali z opravljenim dodatnim izbirnim predmetom, se večina študentov odloči za slednjo možnost. Dva študenta TKO sta v študijskem letu 2021/22 študij zaključila z zaključnim delom, v študijskih letih 2019/20 in 2020/21 pa je vsako leto en študent opravljal zaključno delo. Ostali so študij zaključili z opravljanjem dodatnih izbirnih predmetov. Diplomanti, ki so v času študija dosegli povprečno oceno vseh izpitov 9,4 ali več, prejmejo ob zaključku študija posebno priznanje šole, vendar v opazovanem obdobju še noben izmed diplomantov TKO ni dosegel tako visoke ocene (Tabela 14).



Graf 11: Prikaz števila diplomantov programa TKO, 2017/18–2021/22.

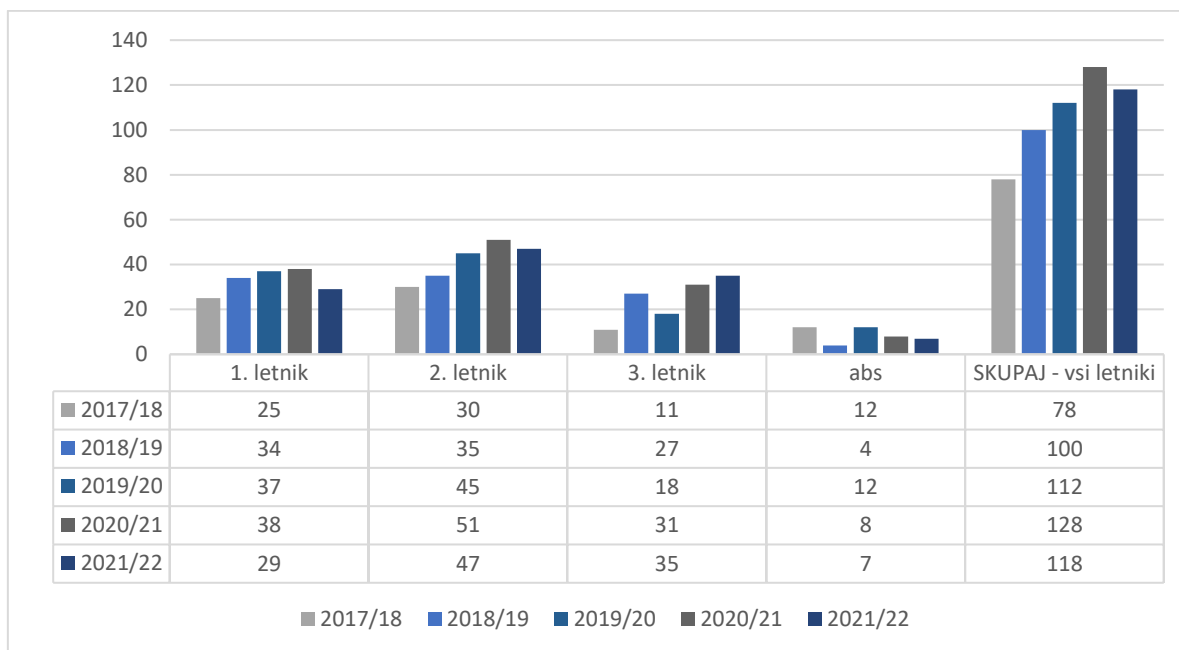
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Št. diplomantov	10	14	17	26	29
Št. diplomantov z zaključnim delom	0	0	1	1	2
Št. diplomantov s priznanjem	0	0	0	0	0

Tabela 14: Število diplomantov, diplomantov, ki so študij zaključili z zaključnim delom, in diplomantov s prejetim priznanjem (TKO), 2017/18–2021/22.

Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Poslovna informatika (PIN)

Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljavcih

Za visokošolski strokovni študijski program prve stopnje Poslovna informatika (PIN) smo v študijskem letu 2021/22 skupno razpisali 210 vpisnih mest, od tega 70 za prvi, 70 za drugi in 70 za tretji letnik izrednega študija.



Graf 12: Prikaz vpisa čiste generacije študentov PIN, 2017/18–2021/22.

V študijskem letu 2021/22 smo v študijski program PIN v skupnem obsegu vpisali 10 manj študentov čiste generacije kot leto pred tem, tj. 118 študentov (Graf 12 in Tabela 15). Tudi v prvi letnik programa je bilo vpisanih 9 manj študentov kot leto pred tem. Potrebno je poudariti, da se sicer število študentov programa PIN povečuje, upad, ki je prikazan v zgornjem grafu, je v prvi vrsti posledica prepisa študentov PIN v program MAN.

Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ¹⁰	Št. ponavljavcev ¹¹
1.	29	4	20	0
2.	47	1	27	4
3.	35	0	6	/
abs	7	0	3 diplomiranja	/

Tabela 15: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (PIN); 2021/22.

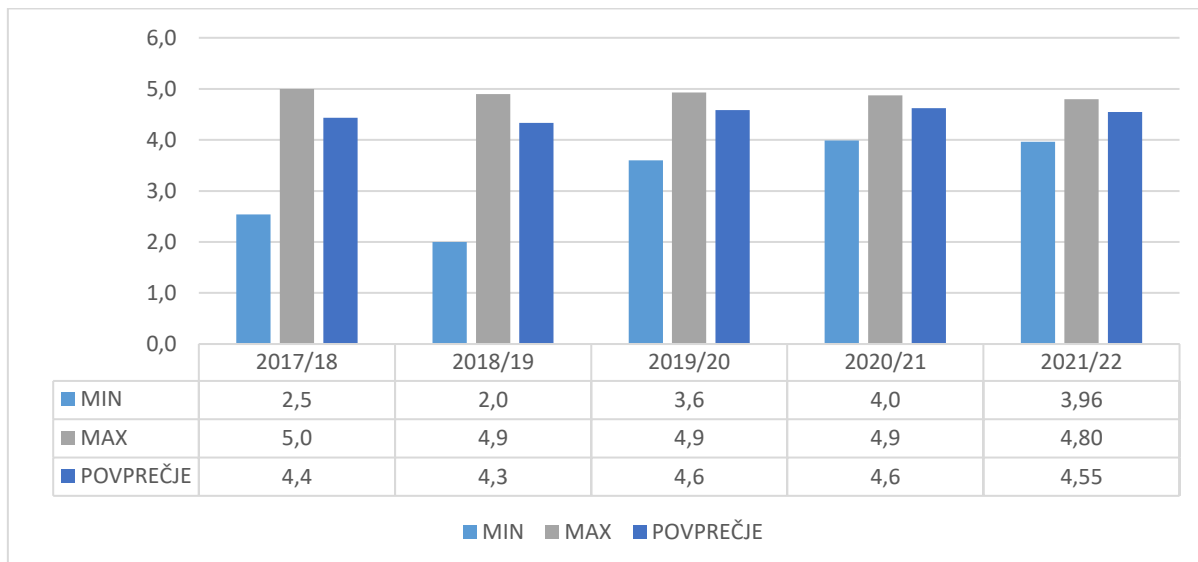
Iz Tabele 14 je mogoče razbrati, da je v programu PIN 69-odstotna prehodnost čiste generacije iz 1. v 2. letnik in 57,4-odstotna prehodnost čiste generacije iz drugega v tretji letnik. Slednje kaže na nekoliko

¹⁰ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko napreduje v naslednji letnik.

¹¹ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

manjši odstotek prehodnosti študentov v višje letnike v primerjavi z ostalimi študijskimi programi, ki jih ponujamo na VŠPV. Na splošno ugotavljamo, da so študenti s področja informatike manj zainteresirani za študij, kot študenti s področja marketinga/managementa. Posledično te študente še intenzivneje spodbujamo preko monitoringa in svetovanja k opravljanju študijskih obveznosti.

Ocenjevanje izvedbe predmetov

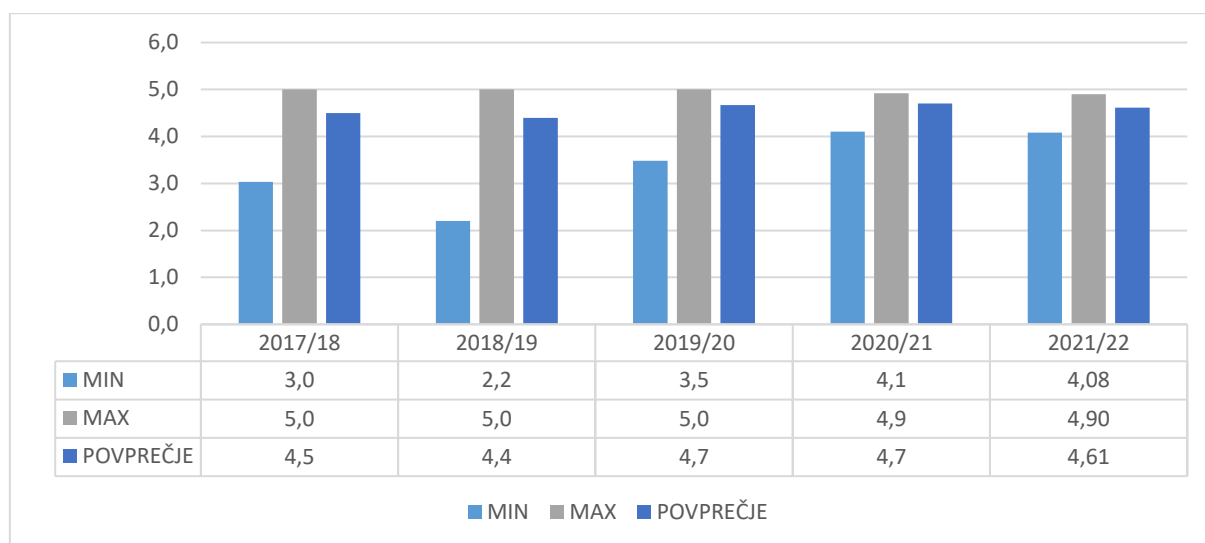


Graf 13: Prikaz ocenjevanja izvedbe predmetov v programu PIN, 2017/18–2021/22¹².

Študentje so zadovoljni z izvedbo predmetov v programu PIN (Graf 13). Povprečne ocene celotnega opazovanega obdobja znašajo 4,3 ali več, v študijskem letu 2019/20 in 2020/21 4,6, oz. v študijskem letu 2021/22 4,55. Najnižja dodeljena ocena v zadnjem študijskem letu znaša 3,96, kar je še vedno visoko, medtem ko najvišja dodeljena ocena v študijskem letu 2021/22 znaša 4,80. Čeprav so povprečne ocene visoke in smo z njimi zadovoljni, si bomo še naprej prizadevali predvsem za doseganje čim višje minimalne dodeljene ocene predmetom, kar nam je s študijskim letom 2021/22 tudi uspelo.

¹² Standardni odklon 2017/18: 0,7; 2018/19: 0,6; 2019/20: 0,3; 2020/21: 0,2; 2021/22: 0,24.

Ocenjevanje VŠ učnega osebja



Graf 14: Prikaz ocenjevanja predavateljev v programu PIN, 2017/18–2021/22¹³.

Tudi povprečne ocene, dodeljene predavateljem, so visoke (Graf 14). Najvišja povprečna dodeljena ocena v opazovanem obdobju se nanaša na študijski leti 2019/20 in 2020/21 in znaša kar 4,7. V študijskem letu 2021/22 je ta znašala 4,61. Študenti so predmetom v vseh letih dodelili najvišjo oceno 5, razen v študijskih letih 2020/21 in 2021/22, ko je ta še vedno izjemno visoka 4,9. Najnižja povprečna ocena 2,2 je bila dodeljena predmetu v študijskem letu 2018/19, najnižja povprečna ocena študijskega leta 2021/22 pa znaša visokih 4,08.

¹³ Standardni odklon 2017/18: 0,7; 2018/19: 0,7; 2019/20: 0,4; 2020/21: 0,2; 2021/22: 0,21.

Obremenitev študentov po predmetih

Predmet	RAČ	POK	TEM	KOM	RAI	PTJ1	TRŽ	INS	INFV	EPO	UPB	PRI	POD	EKP
	Računovodstvo	Poslovno komuniciranje	Temeljni managementa	Komunikacije in omrežja	Uvod v računalništvo in informatiko	Poslovni tuji jezik 1 (poslovna)	Trženje	Informacijski sistemi	Informacijska varnost	E-poslovanje	Upravljanje podatkovnih baz	Programsko inženirstvo	Procesi odločanja	Ekonomika podjetja
Letnik predmeta	1	1	1	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2
ECTS	7	7	8	8	8	7	8	7	8	7	7	8	8	7
Ure – skupaj (ECTS)	175-210	175-210	200-240	150-180	200-240	175-210	200-240	175-210	200-240	175-210	175-210	200-240	200-240	175-210
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	195	142	179	187	281	180	217	158	204	153	338	281	183	202
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	111,7	81,4	89,4	93,5	140,3	102,9	108,6	90,1	102,0	87,4	193,3	140,7	91,6	115,5
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	93,1	67,8	74,5	77,9	116,9	85,7	90,5	75,1	85,0	72,8	161,1	117,2	76,3	96,2

Predmet	OPS	POA	RTE	STE	INM	TPO	PRV	PTJ2
	Operacijski sistemi	Poslovna analitika	Računalniške tehnologije	Spletna tehnologije	Inovativni menedžment	Temeljni podjetništva	Projektno vodenje	Tuji jezik 2 – Poslovna angleščina 2
Letnik predmeta	izb	2	izb	izb	3	3	3	izb
ECTS	7	8	7	7	8	8	7	7
Ure – skupaj (ECTS)	175-210	200-240	175-210	175-210	200-240	200-240	175-210	175-210
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	177	176	160	158	285	183	183	303
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	101,0	88,2	91,4	90,4	142,6	91,4	104,8	172,9
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	84,2	73,5	76,2	75,3	118,8	76,2	87,3	144,1

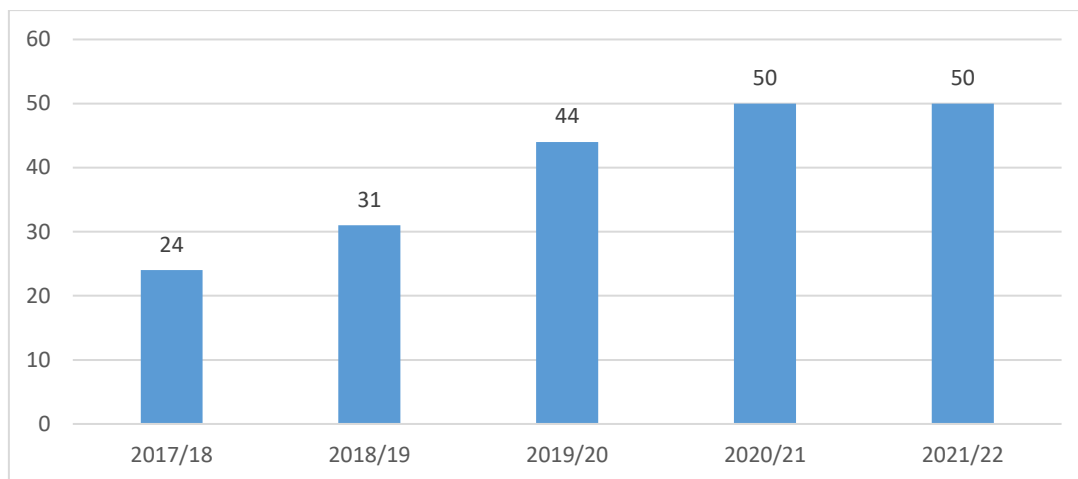
Tabela 16: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa PIN, 2021/22.

Tabela 16 prikazuje obremenitev študentov po predmetih v študijskem letu 2021/22. V primeru 13 predmetov je obremenjenost primerna (obarvano zeleno) z odstopanjem do +/- 10 odstotkov ob upoštevanju, da 1 ECTS znaša 25–30 ur študentovega dela. V primeru štirih predmetov so študentje manj obremenjeni kot predvidevajo ECTS točke (obarvano rdeče). Med drugim gre za predmete, ki naslavlja razvoj mehkih veščin (management, komuniciranje), za katere predvidevamo, da jim študentje, ki so bolj usmerjeno v področje informatike, pripisujejo manjši pomen in jim tudi namenijo manj časa. Prav tako ima večina študentov VŠPV predhodne delovne izkušnje, zaradi česar pri nekaterih predmetih porabijo manj časa za študij. Pri petih predmetih so bili študenti v študijskem letu 2021/22 bolj obremenjeni kot predvideva obseg ECTS točk (obarvano modro). Večina omenjenih predmetov je računalniško-programske narave, za katere študentje porabijo precej študijskega časa. Prav tako študentje opravljajo sprotne vodene naloge preko asinhronnega hibridnega modela v spletni učilnici, zaradi česar so lahko časovno bolj obremenjeni.

V naslednjem vsaj 3-letnem obdobju bomo sistematično spremljali obremenjenost študentov po predmetih ter po potrebi sprejeli korektivne ukrepe glede obsega dela pri posameznem predmetu.

Diplomanti

V zadnjih petih študijskih letih v programu PIN konstantno narašča število diplomantov oz. v zadnjem študijskem letu je ostalo nespremenjeno. V študijskem letu 2019/20 je teh bilo 44, v študijskih letih 2020/21 in 2021/22 pa 50 (Graf 15 in Tabela 17).



Graf 15: Prikaz števila diplomantov programa PIN, 2017/18–2021/22.

Študij na prvi stopnji je možno zaključiti na dva načina: z diplomom ali opravljenim dodatnim izbirnim predmetom. V študijskem letu 2021/22 nihče na programu PIN ni zaključil študija z zaključnim delom, v študijskem letu 2020/21 sta se za to odločila dva diplomanta PIN (v preteklih štirih letih je torej bilo takšnih študentov 6), vsi ostali pa z izbirnim predmetom. Trije študentje so ob zaključku študija prejeli priznanje šole za izjemen uspeh v študijskem letu 2020/21 (Tabela 17).

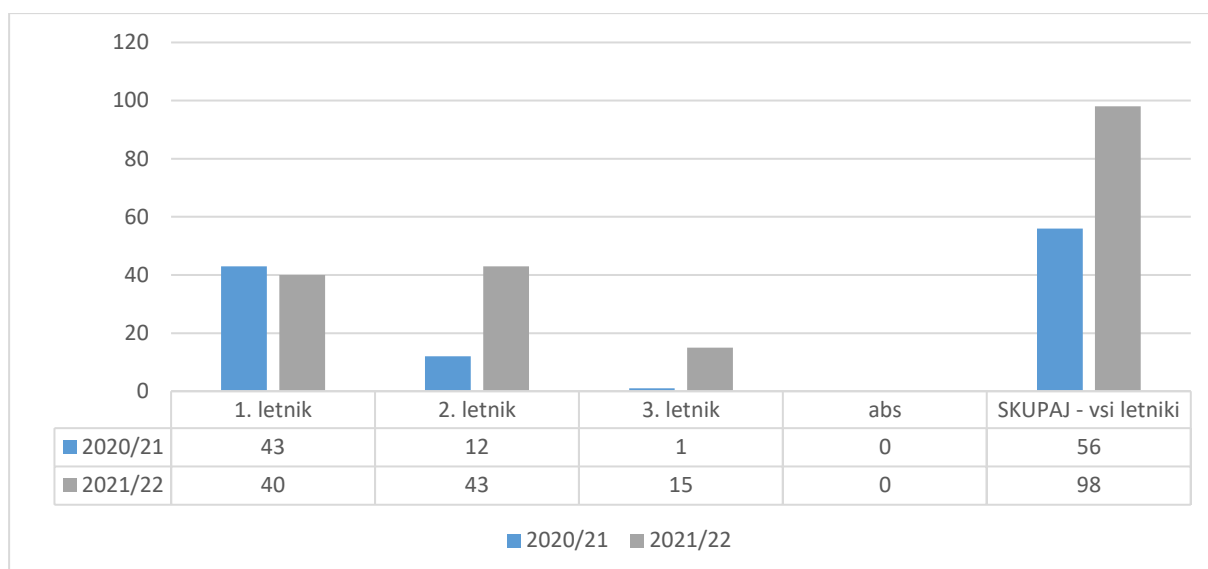
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Št. diplomantov	24	31	44	50	50
Št. diplomantov z zaključnim delom	2	1	1	2	0
Št. diplomantov s priznanjem	1	2	0	2	3

Tabela 17: Število diplomantov, diplomantov, ki so študij zaključili z zaključnim delom, in diplomantov s prejetim priznanjem (PIN), 2017/18–2021/22.

Visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Management (MAN)

Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljalcih

V študijskem letu 2021/22 smo drugo leto zapored razpisali 210 vpisnih mest v visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje Management (MAN), od tega za prvi letnik izrednega študija 70 mest, 70 za drugi letnik in 70 za tretji letnik izrednega študija. Sprejeti so bili vsi študenti, saj vpisnih mest nismo zapolnili. V redni študij nismo vpisovali, ker ga ne ponujamo.



Graf 16: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MAN, 2021/22–2021/22.

Kot je razvidno iz Grafa 16, je bilo v študijskem letu 2021/22 vpisanih 56 študentov v vse letnike študijskega programa, medtem ko je bilo leto kasneje v program vpisanih že 98 študentov, kar ocenjujemo kot pomemben uspeh šole. V prihodnje razmišljamo o povečanju števila razpisnih mest v zadevni študijski program, predvsem ob dejstvu, da zaznavamo velik interes med študenti za vpis. Graf dopolnjuje Tabela 18, iz katere je razvidno, da je prehodnost čiste generacije na programu MAN v študijskem letu 2021/22 znašala 72,5 % za prehodnost iz 1. v 2. letnik. Deleža prehodnosti iz 2. v 3. letnik ni smiselno prikazovati, saj v 3. letnik redna generacija študentov še ni prehajala (študij se izvaja šele dve leti). Prehodnost na programu je zmerno visoka, s slednjo smo zadovoljni. Da bo prehodnost še bolj učinkovita bomo tudi v prihodnje izvajali monitoring študentov s poudarkom na svetovalni vlogi študentom, ki počasneje napredujejo.

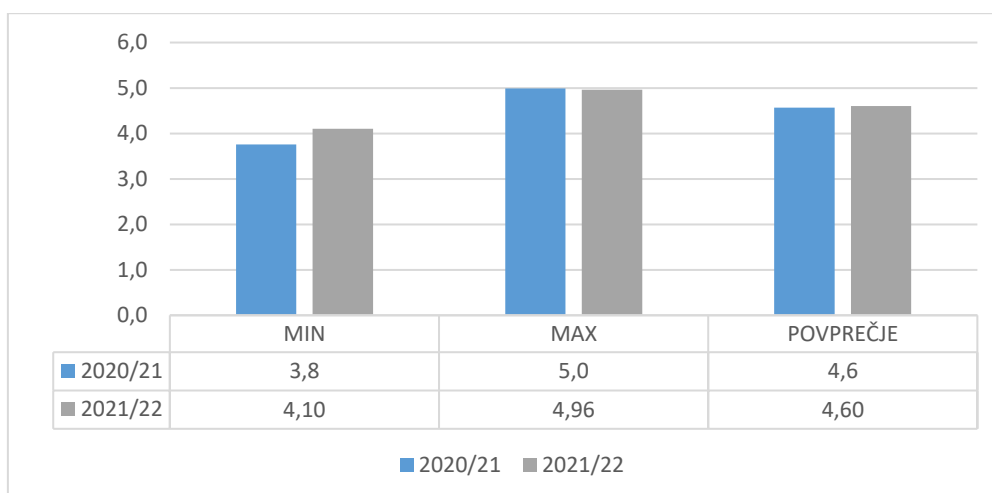
Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ¹⁴	Št. ponavljavcev ¹⁵
1.	40	1	29	0
2.	43	2	24	4
3.	15	0	4	/
abs	/	/	/	/

Tabela 18: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (MAN); 2021/22.

¹⁴ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko napreduje v naslednji letnik.

¹⁵ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

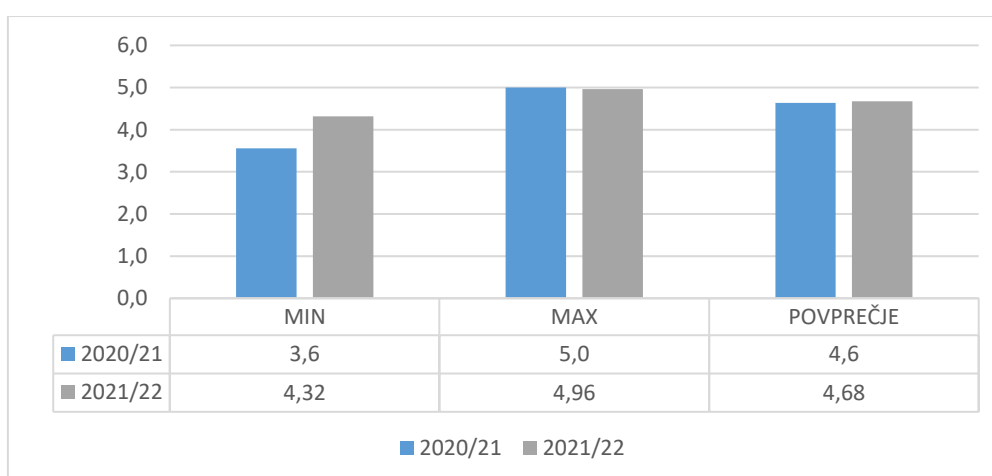
Ocenjevanje izvedbe predmetov



Graf 17: Prikaz ocenjevanja izvedbe predmetov v programu MAN, 2020/21–2021/22¹⁶.

Študentje so zadovoljni z izvedbo predmetov v sklopu programa MAN (Graf 17). Povprečni oceni sta v študijskih letih 2020/21 in 2021/22 znašali 4,6. Najnižja dodeljena povprečna ocena je v predhodnem študijskem letu znašala 3,8, v opazovanem študijskem letu pa kar 4,10 (standardni odklon 0,2), kar je visoko in potrjuje dejstvo, da imamo na VŠPV visoko kakovostne strokovnjake, ki izvajajo študijski proces.

Ocenjevanje VŠ učnega osebja



Graf 18: Prikaz ocenjevanja predavateljev v programu MAN, 2020/21–2021/22¹⁷.

Študenti programa Management so dodelili visoke ocene predavateljem zadevnega programa (Graf 18). V študijskem letu 2020/21 je povprečna ocena znašala 4,6, leta 2021/22 pa 4,68. Najnižja povprečna ocena je v študijskem letu 2021/22 znašala visokih 4,32, kar kaže na kakovostno delo predavateljev. Veseli nas, da nov študijski program na VŠPV izpolnjuje pričakovanja naših študentov, za kar si bomo prizadevali tudi v prihodnje.

¹⁶ Standardni odklon 2020/21: 0,3; 2021/22: 0,2.

¹⁷ Standardni odklon 2020/21: 0,3; 2021/22: 0,16.

Obremenitev študentov po predmetih

Predmet	APO Izbrane teme iz analize ekonomike poslovanja	PPR Poslovno pravo	TEM Temeljni managementa	PMS Poslovna matematika s statistiko	MME Temeljni mikro in makro ekonomije	PTJ1 Poslovna angleščina 1	PIN Poslovna informatika	UPF Uvod v poslovne finance	MST Management storitev	POP Management poslovnih procesov	INM Management inovacij	POD Podjetništvo	OVE Organizacijsko vedenje	EKP Ekonomika podjetja
Letnik predmeta	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	izb	2
ECTS	7	7	8	7	8	7	8	8	7	7	8	7	7	8
Ure – skupaj (ECTS)	175-210	175-210	200-240	175-210	200-240	175-210	200-240	200-240	175-210	175-210	200-240	175-210	175-210	200-240
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	193	149	166	170	340	164	244	170	193	165	285	177	237	202
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	110,5	85,1	82,8	97,1	170,0	93,7	122,1	85,0	110,2	94,3	142,6	101,2	135,4	101,0
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	92,1	70,9	69,0	81,0	141,7	78,1	101,7	70,8	91,8	78,6	118,8	84,3	112,8	84,2

Predmet	TRŽ Trženjsko upravljanje	UPZ Upravljanje zaposlenih	SMA Strateški management	MNO Management neprofitnih organizacij	PRV Projektno vodenje	VVO Veščine vodenja	BIA BI analitika za managerje	RAČ Računovodstvo
Letnik predmeta	2	2	3	izb	3	izb	3	1
ECTS	8	8	8	7	7	7	7	7
Ure – skupaj (ECTS)	200-240	200-240	200-240	175-210	175-210	175-210	175-210	175-210
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	217	214	176	177	183	244	165	195
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 25 ur	108,6	107,1	87,9	101,2	104,8	139,7	94,5	111,7
Odstotek realizacije (%) *if 1 ECTS = 30 ur	90,5	89,3	73,2	84,4	87,3	116,4	78,7	93,1

Tabela 19: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa MAN, 2021/22.

V študijskem letu 2021/22 so študentje pri večini predmetov (14) v programu MAN porabili predviden obseg dela za študij (**obarvano zeleno**). Pri štirih predmetih so bili študentje obremenjeni manj, kot je to predvideno po urniku (**obarvano rdeče**). Predvidevamo, da gre predvsem za predmete, pri katerih imajo študentje predhodne izkušnje iz delovnega okolja, zato za študij pri teh enotah porabijo manj časa. Pri štirih predmetih so študentje bolj obremenjeni kot to predvideva predmetnik (**obarvano modro**), kar je zagotovo povezano z obsegom snovi, ki jo morajo študentje naštudirati za izpit, predmeti se izvajajo daljše časovno obdobje, študentje opravljajo vodene naloge med posameznimi srečanji, in sicer v etapni obliki v smislu asinhronnega hibridnega dela.

Spremljanje obremenitve študentov bo potekalo daljše časovne obdobje in na tej osnovi bodo po potrebi sprejete spremembe v zvezi z obsegom dela, ki ga študentje vložijo v študij posameznega predmeta.

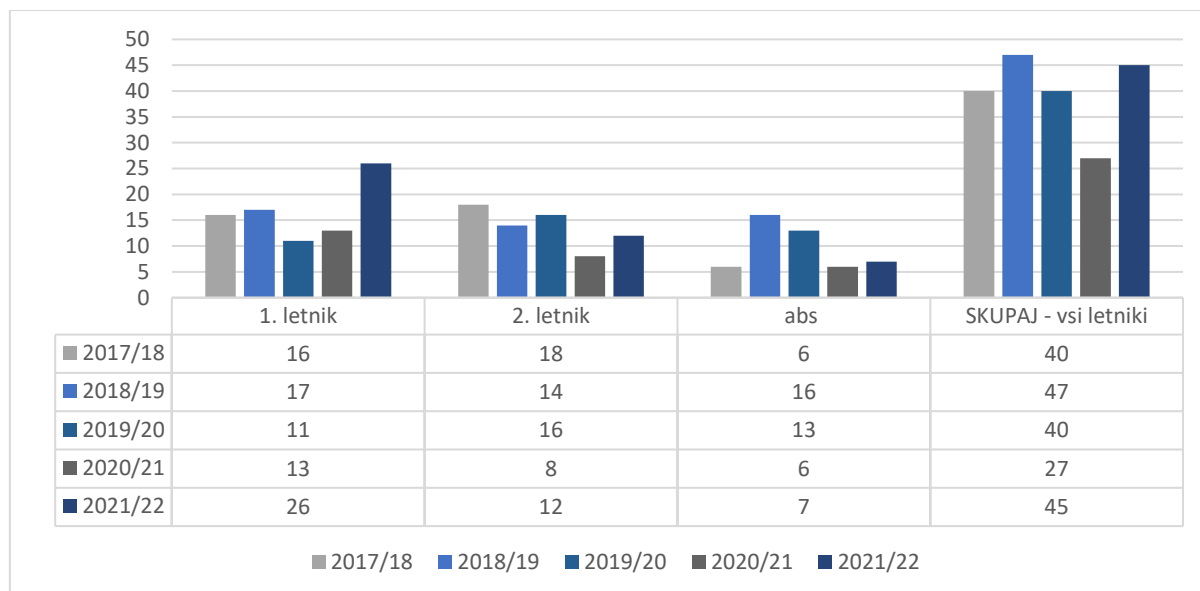
Diplomanti

V študijskem letu 2021/22 so na VŠPV študij zaključili prvi diplomanti programa Management. Od 21 diplomantov je priznanje za izjemen uspeh tekom študija prejel 1 diplomant Managementa, ki je imel povprečno oceno vseh izpitov 9,4 ali več.

Magistrski študijski program 2. stopnje Management in informatika (MAI)

Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljalcih

Za magistrski študijski program 2. stopnje Management in informatika (MAI) smo v študijskem letu 2021/22 skupno razpisali 90 vpisnih mest, od tega 60 za izredni študij prvega letnika in 30 za izredni študij drugega letnika. Redni študij ni bil razpisan. Sprejeti so bili vsi študenti, saj vpisnih mest nismo zapolnili.



Graf 19: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MAI, 2017/18–2021/22.

Število vseh študentov čiste generacije, vpisane v celoten študijski program MAI v obdobju zadnjih petih let niha – medtem ko je bilo v študijskem letu 2020/21 vpisanih skupno 27 študentov, pa je bilo teh v študijskem letu 2021/22 opazno več (45), predvsem na račun največjega števila vpisanih študentov v prvi letnik (26) v opazovanem obdobju (Graf 19). Predvidevamo, da je slednje posledica povečanih potreb na trgu dela, ki zahteva digitalno pismenost in razvite mehke spretnosti, ki v precejšnji meri pritičejo področju managementa.

V študijskem letu 2021/22 je prehodnost iz prvega v drugi letnik programa MAI znašala 73,1 % (tj. za dobre 3 % manj kot predhodno leto), kar ocenjujemo kot zmeren in realen rezultat, za katerega si bomo prizadevali tudi v prihodnje. Podrobnosti so razvidne iz Tabele 19.

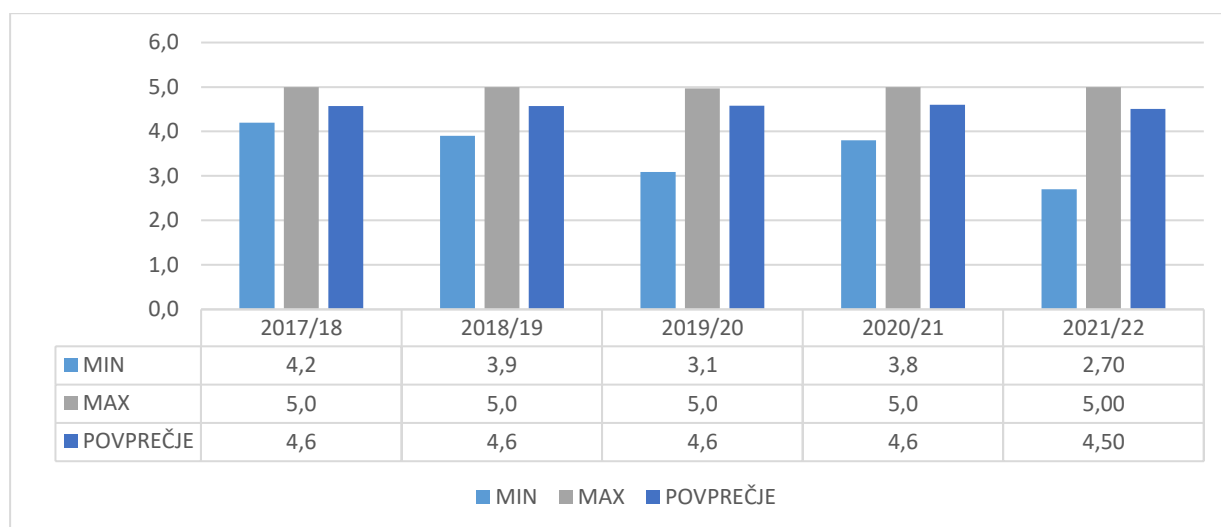
Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ¹⁸	Št. ponavljavcev ¹⁹
1.	26	0	19	5
2.	12	0	8	/
abs	7	0	4 diplomiranja	/

Tabela 20: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (MAI), 2021/22.

¹⁸ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko napreduje v naslednji letnik.

¹⁹ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

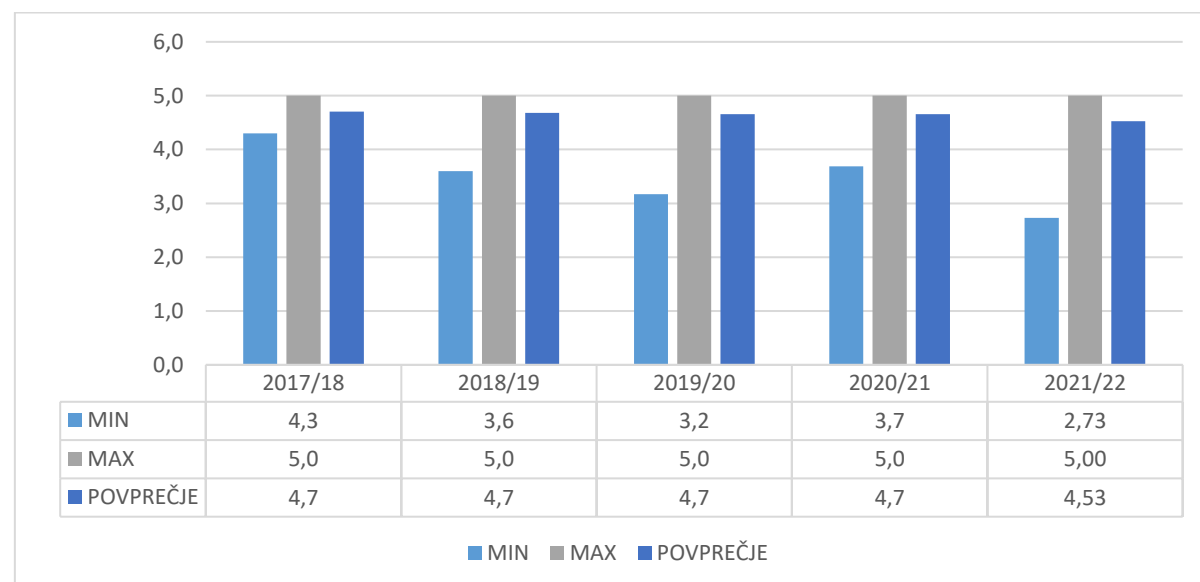
Ocenjevanje izvedbe predmetov



Graf 20: Prikaz ocenjevanja izvedbe predmetov v programu MAI, 2017/18–2021/22²⁰.

Tudi v študijskem programu MAI so študenti zadovoljni z izvedbo predmetov (Graf 20). Povprečna ocena predmetov vsa leta znaša 4,6, oz. v študijskem letu 4,5. Najvišja dosežena ocena je vsa leta 5, medtem ko je bila v študijskem letu 2021/22 dodeljena najnižja povprečna ocena v opazovanem obdobju, tj. 2,70. V zvezi s slednjo oceno smo že ukrepali in z dotičnim nosilcem predmeta prekinili sodelovanje; v prihodnjem študijskem letu bo slednjega nadomestil novi nosilec z odličnimi pedagoškimi, raziskovalnimi in strokovnimi referencami. V tej luči si bomo še naprej prizadevali za doseganje visokega povprečja ocen predmetov na osnovi visoko kakovostnih predavateljev. Ocene predavateljev so razvidne iz naslednjega grafa.

Ocenjevanje VŠ učnega osebja



Graf 21: Prikaz ocenjevanja predavateljev v programu MAI, 2017/18–2021/22²¹.

²⁰ Standardni odklon 2017/18: 0,2; 2018/19: 0,3; 2019/20: 0,5; 2020/21: 0,4; 2021/22: 0,64.

²¹ Standardni odklon 2017/18: 0,2; 2018/19: 0,3; 2019/20: 0,5; 2020/21: 0,4; 2021/22: 0,69.

Študenti zelo dobro ocenjujejo predavanja VŠ učiteljev programa MAI (Graf 21). Povprečna ocena vsa leta znaša 4,7, o. v študijskem letu 2021/22 znaša 4,53. Najvišja dodeljena ocena je 5, najnižja pa je bila dodeljena v študijskem letu 2021/22 (2,73). Kot že omenjeno pri prehodnem Grafu 20, smo v zvezi s tem predmetom sprejeli ukrepe, ki rezultirajo v novem nosilcu zadevnega predmeta, ki ima odlične reference.

Obremenitev študentov po predmetih

Predmet	APO	TRŽ	MAN	MPP	IPF	MSO	MOP	MRD	eST	UIN	PIG	Vep	RPR	SPM	MNK
	Izbrane teme iz analize ekonomike	Strateško trženje	Strateški management	Management poslovnih procesov	Informatika v poslovnih financih	Modeliranje, simulacija in optimizacija	Management odločitvenih procesov	Metode Raziskovalnega dela	eStoritve	Upravljanje inovacij	Poslovna inteligenca	Varno e-poslovanje*	Raziskovalni projekt	Strateški projektni management	Management kakovosti
Letnik predmeta	1	1	1	1	1	1	1	1	2	izb	2	izb	2	izb	izb
ECTS	7	7	8	8	7	8	8	7	8	6	8	6	8	6	6
Ure – skupaj (ECTS)	175-210	175-210	200-240	200-240	175-210	200-240	200-240	175-210	200-240	150-180	200-240	150-180	200-240	150-180	150-180
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	177	153	188	187	317	200	260	152	180	141	216	139	503	281	196
Odstotek realizacije (%)															
*if 1 ECTS = 25 ur	101,0	87,2	93,8	93,3	180,9	100,0	129,9	86,6	89,8	94,0	108,0	92,6	251,3	187,1	131,0
Odstotek realizacije (%)															
*if 1 ECTS = 30 ur	84,2	72,7	78,2	77,8	150,8	83,3	108,3	72,2	74,8	78,3	90,0	77,1	209,4	155,9	109,1

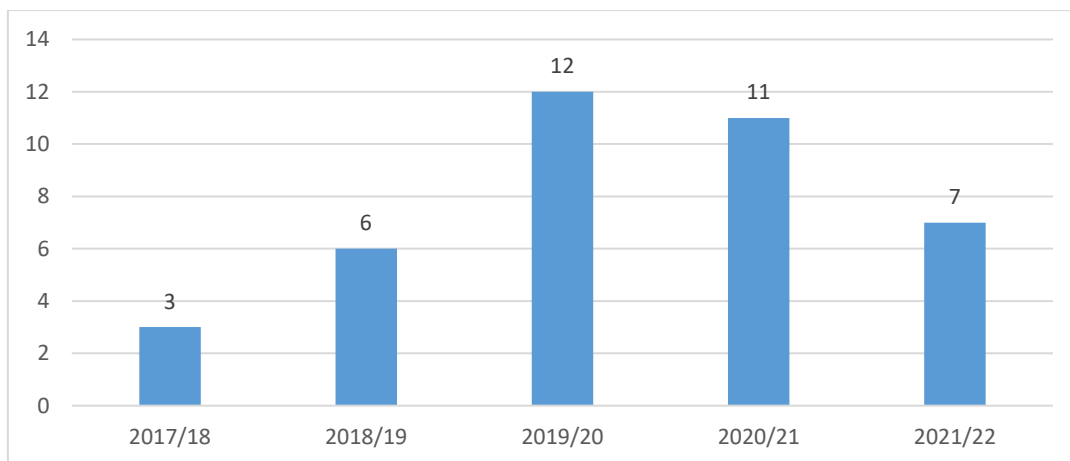
Tabela 21: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa MAI, 2021/22.

Pri večini predmetov (9) v programu MAI so bili študenti ustrezno obremenjeni s študijskimi obveznostmi, kot jih predvidevajo dodeljene ECTS točke študijskim enotam, z upoštevanjem 10-odstotne tolerance (**obarvano zeleno**). Pri treh predmetih so bili manj obremenjeni, kot je to predvideno po predmetniku (**obarvano rdeče**), pri čemer sklepamo predvsem na predhodne delovne izkušnje študentov iz zadevnega področja. Pri treh predmetih so študentje bolj obremenjeni, kot je to predvideno po predmetniku (**obarvano modro**), predvsem pri Raziskovalnem projektu je obseg dela precej višji, kot ga predvidevajo ECTS točke. V slednjem primeru je treba poudariti, da študentje v ta predmet vložijo veliko študijskega časa in obveznosti, ki se nato nadaljujejo v pripravo zaključne naloge programa, najverjetneje se pri slednji nato časovna obremenitev uravna.

Skozi daljše časovno obdobje bomo spremljali obremenjenost študentov po študijskih enotah. Glede na ugotovitve bomo po potrebi sprejeli korektivne ukrepe v zvezi z obremenitvijo študentov v programu MAI.

Diplomanti

Največ diplomantov programa MAI je bilo v študijskem letu 2019/20 (12), medtem ko je v študijskem letu 2021/22 diplomiralo 7 kandidatov programa MAI (Graf 22). Slednje je nedvomno povezano z nekoliko manjšim vpisom v študijski program v predhodnih letih, npr. v študijskih letih 2020/21, tudi 2012/20. Vsi diplomanti so študij zaključili z zaključnim delom, kar je pogoj za zaključek študija na magistrski stopnji. V študijskem letu 2021/22 ni bilo podeljenih priznanj za izjemen uspeh (Tabela 20).



Graf 22: Prikaz števila diplomantov programa MAI, 2017/18–2021/22.

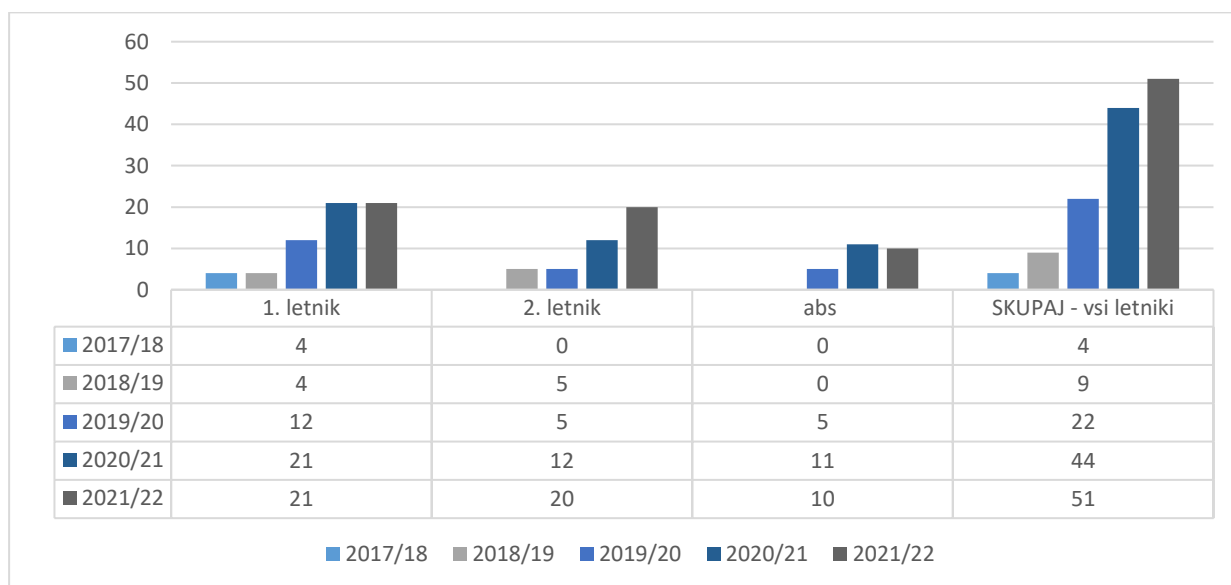
	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Št. diplomantov	3	6	12	11	7
Št. diplomantov z zaključnim delom	3	6	12	11	7
Št. diplomantov s priznanjem	2	1	1	4	0

Tabela 22: Število diplomantov, diplomantov, ki so študij zaključili z zaključnim delom, in diplomantov s prejetim priznanjem (MAI), 2017/18–2021/22.

Magistrski študijski program druge stopnje Marketing management (MM)

Podatki o razpisu, vpisu, prehodnosti in ponavljalcih

V študijskem letu 2021/22 smo za magistrski študijski program 2. stopnje Marketing management skupno razpisali 90 vpisnih mest, od tega 60 za izredni študij prvega letnika in 30 za izredni študij drugega letnika, medtem ko redni študij ni bil razpisan. Sprejeti so bili vsi študenti, saj vpisnih mest nismo zapolnili.



Graf 23: Prikaz vpisa čiste generacije študentov MM, 2017/18–2021/22.

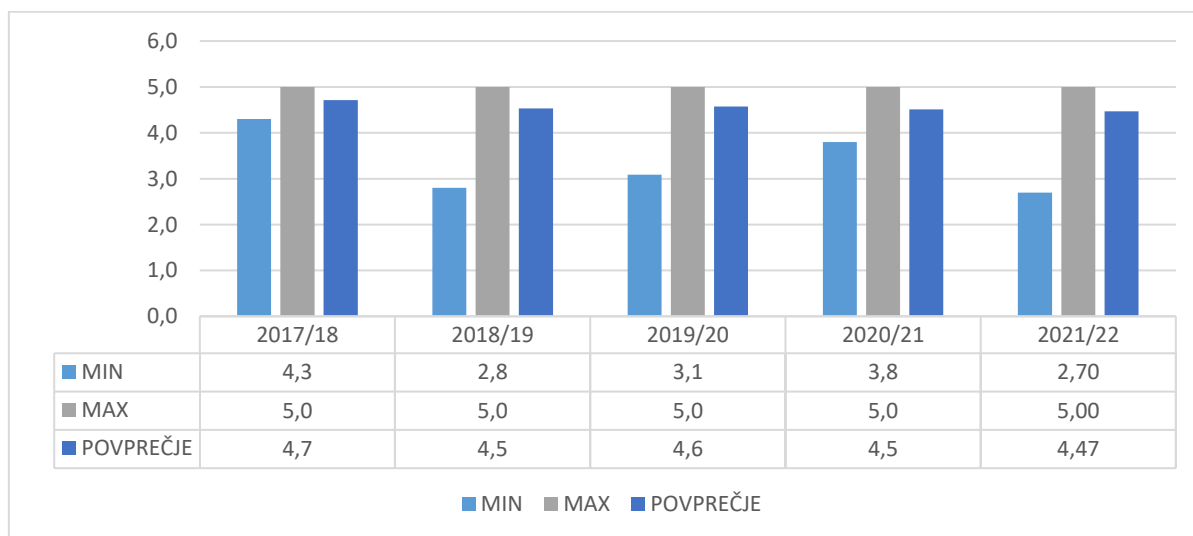
Študijski program MM (ki se je prvotno imenoval Trženje) je bil prvič razpisan v študijskem letu 2017/18. V opazovanem obdobju je število študentov bistveno naraslo – v študijskem letu je bilo v program MM vpisanih 51 kandidatov, od tega 21 v prvi in 20 v drugi letnik študija (Graf 23). Povečan vpis pripisujemo kakovostnim nosilcem predmetov in vsesplošni kakovostni izvedbi predmetov oz. celotnega študijskega procesa in drugih podpornih storitev na VŠPV, kar je razvidno tudi iz kasnejših tabel.

Kot je razvidno iz Tabele 21 je prehodnost študentov zadevnega programa visoka (71,4 %) v primeru prehodnosti čiste generacije študentov iz prvega v drugi letnik, je pa glede na predhodno leto nekoliko padla (v študijskem letu 2020/21 je prehodnost znašala 86,4 %). Slednje je zagotovo povezano s povečanim vpisom študentov v program, s čimer se pojavi tudi večji delež tistih, ki počasneje napredujejo. Tudi individualiziran pristop študija, ki zaradi večje učinkovitosti študijskega dela omogoča boljše napredovanje študentov, je ob večjem številu študentov težje izvajati.

Letnik	Št. vpisanih	Št. izpisanih	Št. študentov s pogoji napredovanja ²²	Št. ponavljavcev ²³
1.	21	1	15	3
2.	20	0	19	/
abs	10	0	3 diplomiranja	

Tabela 23: Prikaz števila vpisanih in izpisanih študentov, študentov s pogoji napredovanja in ponavljavcev (MM), 2021/22.

Ocenjevanje izvedbe predmetov



Graf 24: Prikaz ocenjevanja izvedbe predmetov v programu MM, 2017/18–2021/22²⁴.

Tudi študenti programa MM so zelo zadovoljni s kakovostjo izvedbe predmetov. Ta v povprečju znaša med 4,5 in 4,7 v opazovanih letih (Graf 24). Najvišje dosežene povprečne ocene vsa leta znašajo 5, najnižja pa je bila dodeljena v študijskem letu 2021/22, in sicer 2,7. Tudi v tem primeru gre za nosilca

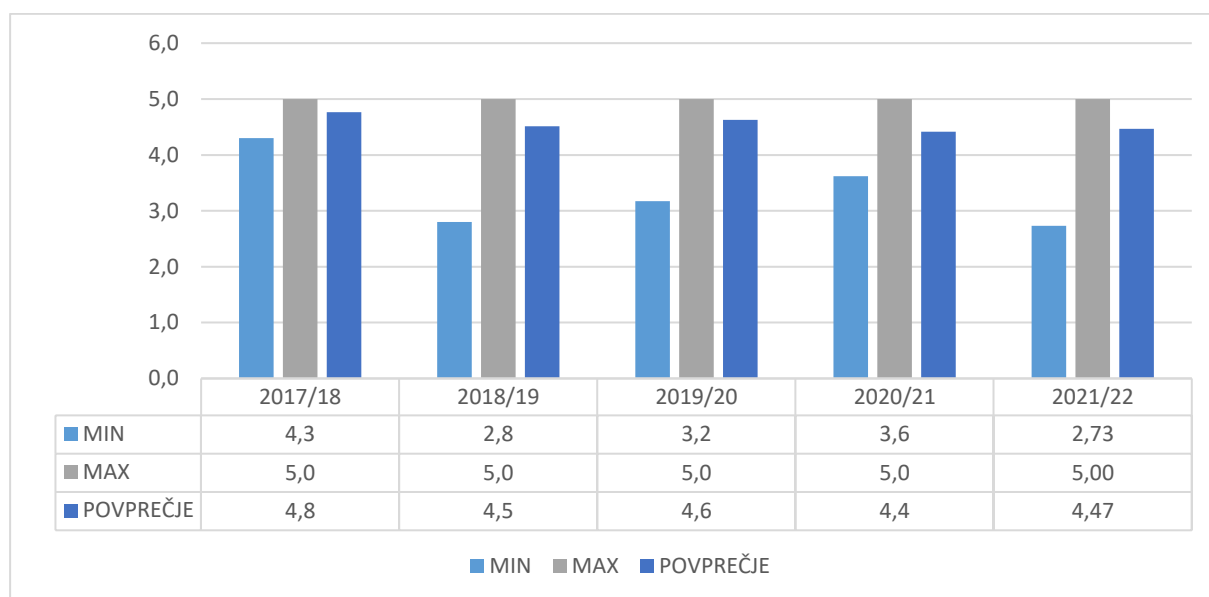
²² Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko napreduje v naslednji letnik.

²³ Število prikazuje, koliko od vpisanih študentov v študijskem letu 2021/22 lahko ponavlja letnik (študenti, ki imajo pogoje za ponavljanje, brez evidenčno vpisanih študentov).

²⁴ Standardni odklon 2017/18: 0,3; 2018/19: 0,7; 2019/20: 0,5; 2020/21: 0,4; 2021/22: 0,63.

predmeta, s katerim smo zaradi povratne informacije študentov prekinili sodelovanje in pridobili novega kakovostnega nosilca predmeta (kot v programu MAI).

Ocenjevanje VŠ učnega osebja



Graf 25: Prikaz ocenjevanja predavateljev v programu MM, 2017/18–2021/22²⁵.

Poleg predmetov študenti tudi delo predavateljev ocenjujejo z visokimi ocenami. Povprečje ocen dela predavateljev v opazovanem obdobju znaša med 4,4 in 4,8, v preteklem študijskem letu 4,47. Najnižja povprečna ocena glede kakovosti dela VŠ učiteljev programa MM je bila dodeljena v študijskem letu 2021/22, in sicer 2,73, zaradi česar smo, kot že predhodno omenjeno, tako na programu MAI kot tudi na programu MM zamenjali nosilca predmeta in pridobili novega izvajalca s kakovostnimi pedagoškimi, raziskovalnimi in strokovnimi referencami (Graf 25).

Obremenitev študentov po predmetih

	APO	TRŽ	MAN	FIR	VPO	TST	BZ	MRD	ITK	UIN	DGT	MPR	RPR	SMP	MNK
Predmet	Analiza poslovanja & odločanje	Strateško trženje	Strateški management	Finance in računovodstvo za tržnike	Vedenje porabnikov	Trženje storitev	Razvoj novih izdelkov in upravljanje blagovnih znamk	Metode raziskovalnega dela	Integrirano tržno komuniciranje	Upravljanje inovacij	Digitalno trženje	Management prodaje	Raziskovalni projekt	Trženje v srednjih in malih podjetjih	Management kakovosti
Letnik predmeta	1	1	1	1	1	1	1	1	2	izb	2	izb	2	izb	izb
ECTS	8	7	8	7	8	7	8	7	8	6	8	6	8	6	6
Ure – skupaj (ECTS)	200-240	175-210	200-240	175-210	200-240	175-210	200-240	175-210	200-240	150-180	200-240	150-180	200-240	150-180	150-180
Dejanska obremenitev (ure) – ocena študentov	177	151	186	173	218	217	244	152	192	138	229	152	503	148	196
Odstotek realizacije (%)															
*if 1 ECTS = 25 ur	88,4	86,2	93,1	99,1	109,2	124,1	122,0	86,6	95,9	92,1	114,5	101,3	251,3	98,4	131,0
Odstotek realizacije (%)															
*if 1 ECTS = 30 ur	73,7	71,8	77,6	82,6	91,0	103,4	101,7	72,2	79,9	76,8	95,5	84,4	209,4	82,0	109,1

Tabela 24: Prikaz obremenitve študentov po enotah študijskega programa MM, 2021/22.

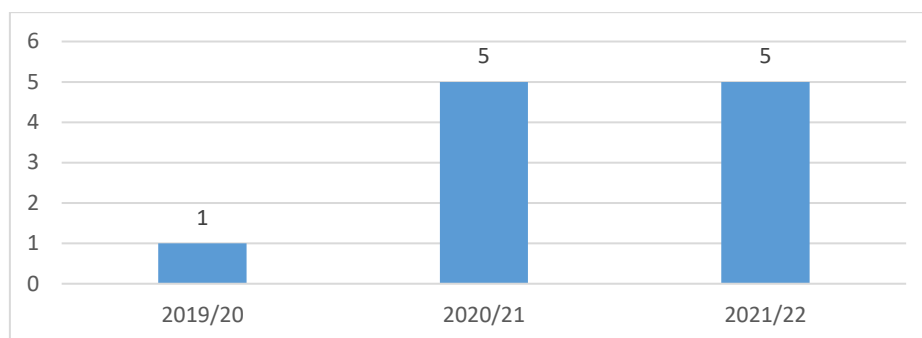
Pri 11 predmetih so študentje MM porabili toliko časa za študij predmetov, kot je to predvideno z ECTS obremenitvijo teh študijskih enot (upoštevanje 10-odstotne tolerance; **obarvano zeleno**). Pri treh

²⁵ Standardni odklon 2017/18: 0,3; 2018/19: 0,7; 2019/20: 0,5; 2020/21: 0,5; 2021/22: 0,67.

predmetih so bili študentje manj obremenjeni s študijskimi obveznostmi, kot to predvideva akreditiran predmetnik (**obarvano rdeče**), kar je najverjetneje povezano z predhodnimi delovnimi izkušnjami študentov na zadevnem področju. Le v sklopu raziskovalnega predmeta študentje navajajo precej večji obseg obremenjenosti (**obarvano modro**), kot to predvidevajo ECTS točke predmeta, a tudi v primeru tega programa menimo, da gre najverjetneje za obremenitev študentov, ki je v kasnejši fazi povezana s pripravo zaključne naloge, kjer se časovna obremenitev študentov najverjetneje uravna (Tabela 24).

Diplomanti

Študijski program MM je bil prvič razpisan v študijskem letu 2017/18. V študijskem letu 2019/20 smo pridobili prvega diplomanta, v študijskih letih 2020/21 in 2021/22 pa je bilo po 5 diplomantov zadevnega študijskega programa. Vsi so študij zaključili z aplikativnim zaključnim delom, v študijskem letu 2020/21 je en študent prejel priznanje za izjemen uspeh, v študijskem letu 2021/22 pa ni bilo nobenega kandidata z izjemnim uspehom (Graf 26).



Graf 26: Prikaz števila diplomantov programa MM, 2019/20–2021/22.

Povzetek ključnih ugotovitev in nadaljnje načrtovanje na področju samoevalvacije študijskega procesa na VŠPV

Na osnovi samoevalvacijskih postopkov na področju samoevalvacije študijskega procesa na VŠPV za študijsko leto 2021/22 izpostavljamo naslednje bistvene ugotovitve, iz katerih izhajajo nadaljnji načrti in ukrepi:

- VŠPV uspešno zapolnjuje vpisna mesta v vse študijske programe. Prizadeva si k povečevanju vpisa v študijske programe, za kar izvaja promocijske aktivnosti, kar je del nadaljnjih strateških načrtov.
- VŠPV ponuja aktualne študijske programe in spremlja trende na trgu dela. V tej luči posodablja študijske programe – v prihodnjem študijskem letu bo VŠPV pričela z vsebinskim samoevalviranjem in posodabljanjem študijskih programov, prav tako skrbi za pripravo novih študijskih programov, ki zahtevajo aktualne znanja in spretnosti.
- Kot je svetovala skupina strokovnjakov NAKVIS in kot bo potrebno za celostno izvedbo samoevalvacije/posodobitve študijskih programov, bo VŠPV v prihodnjem študijskem letu posodobila vprašalnik za diplomante HEGESCO z namenom preverjanja doseganja učnih izidov programov (povratna informacija diplomantov).
- Z namenom zagotavljanja aktualnih vsebin v študijskih programih, VŠPV v različne predmete vključuje domače in tuje strokovnjake iz prakse, za kar si bomo prizadevali tudi v prihodnje.
- Na osnovi priporočila skupine strokovnjakov NAKVIS je VŠPV v študijskem letu 2021/22 pričela z natančnim analiziranjem obremenitve študentov po predmetih glede na dodeljene ECTS točke (tovrstni podatki se na VŠPV zbirajo že več let). Metodologija je bila 2021/22 nadgrajena

(Poslovník kakovosti), v skladu z njo se bo v prihodnje preverjala obremenitev študentov glede na ECTS točke posameznih študijskih enot.

- Za študente, ki počasneje napredujejo, VŠPV nudi svetovalne storitve v smislu monitoringa posameznikovega napredka, za kar študentom ponudi tudi študijsko načrtovanje. Slednje bo v prihodnje del rednih aktivnosti kariernega svetovanja.
- VŠPV je v študijskem letu 2021/22 zastavila ustrezno strokovno, materialno, organizacijsko in pedagoško osnovo za celostno uvedbo hibridne oblike študija v študijskem letu 2022/23.

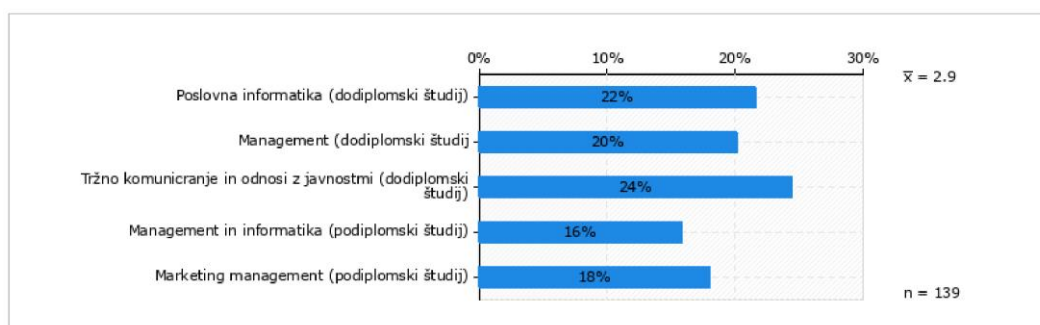
PRILOGA 1: AKCIJSKI NAČRT za študijsko leto 2022/2023

Glejte ločeno prilogo k Samoevalvacijskemu poročilu za študijsko leto 2021/22

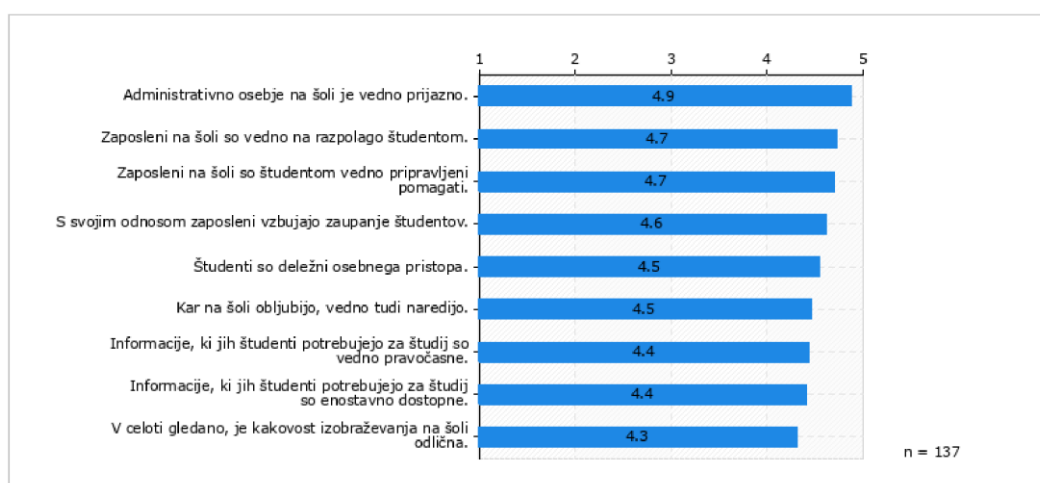
PRILOGA 2: ZADOVOLJSTVO ŠTUDENTOV S ŠOLO IN ŠOLANJEM, 2021/22

ANALIZA – Sumarnik, vsi študenti

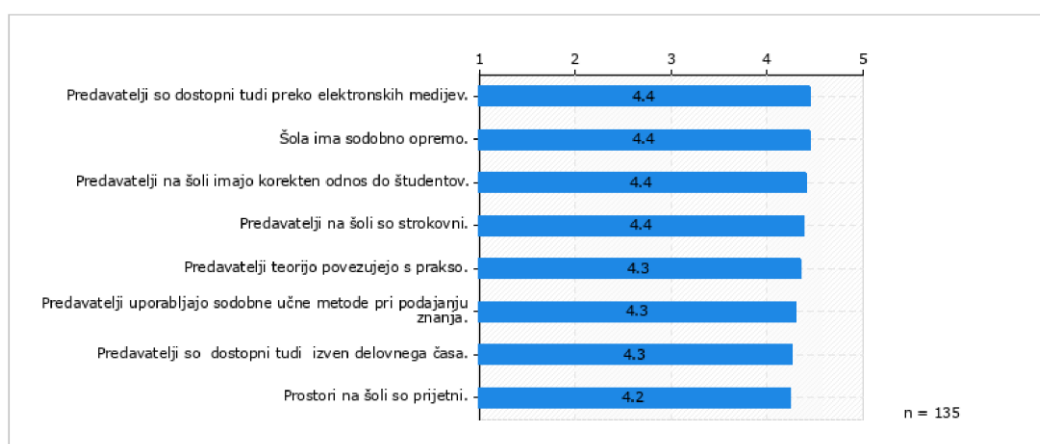
Vpisan sem v program: (n = 139)



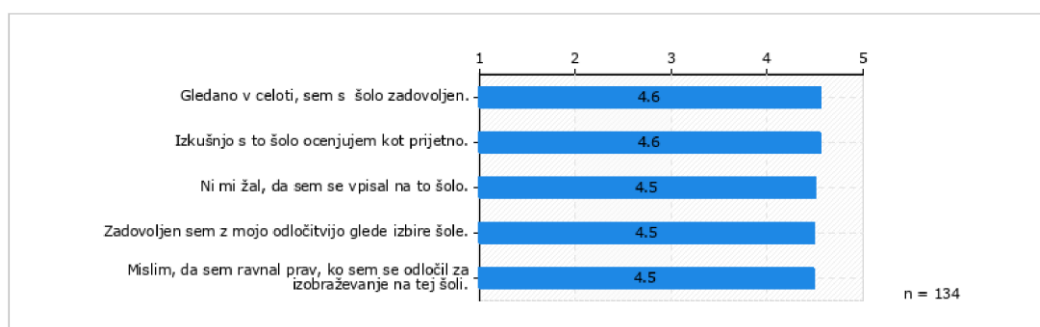
Prvi trije sklopi trditev se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo, na kateri se izobražujete. Označite vašo stopnjo strinjanja z navedenimi trditvami. (n = 137)



Vprašanja se še vedno nanašajo na vaše občutke. (n = 135)



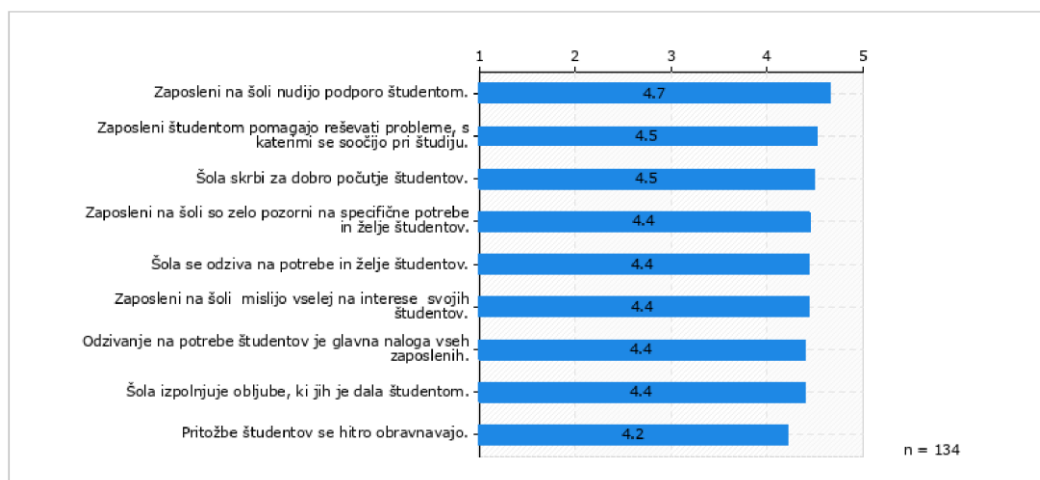
Tudi ta vprašanja se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo. (n = 134)



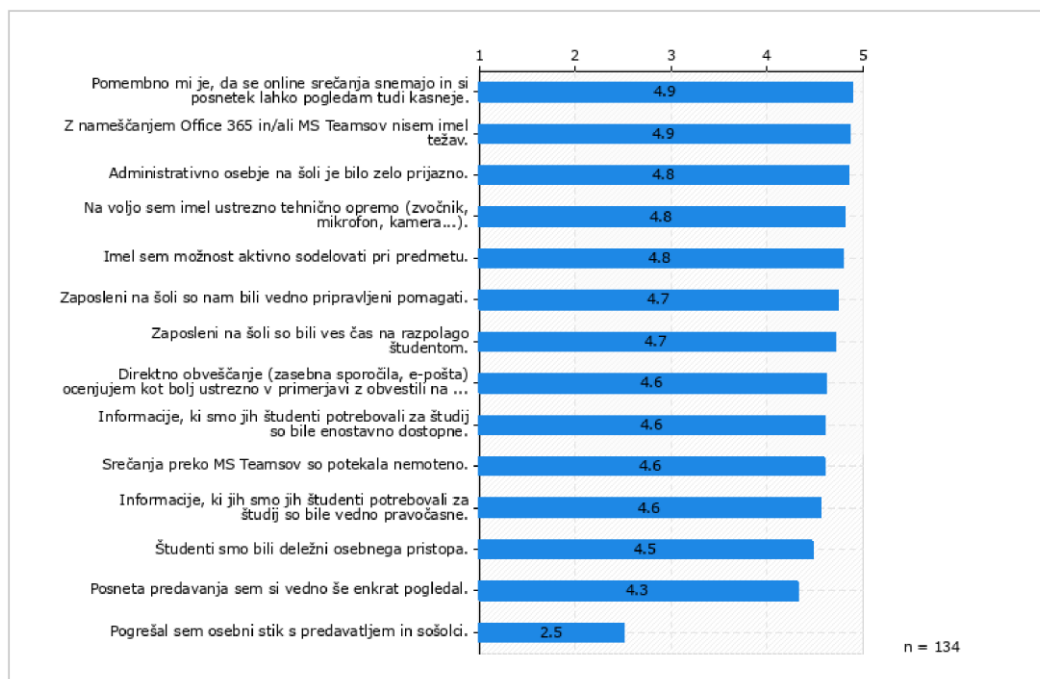
Tudi ta vprašanja se nanašajo na vaše občutke v zvezi s šolo. (n = 134)



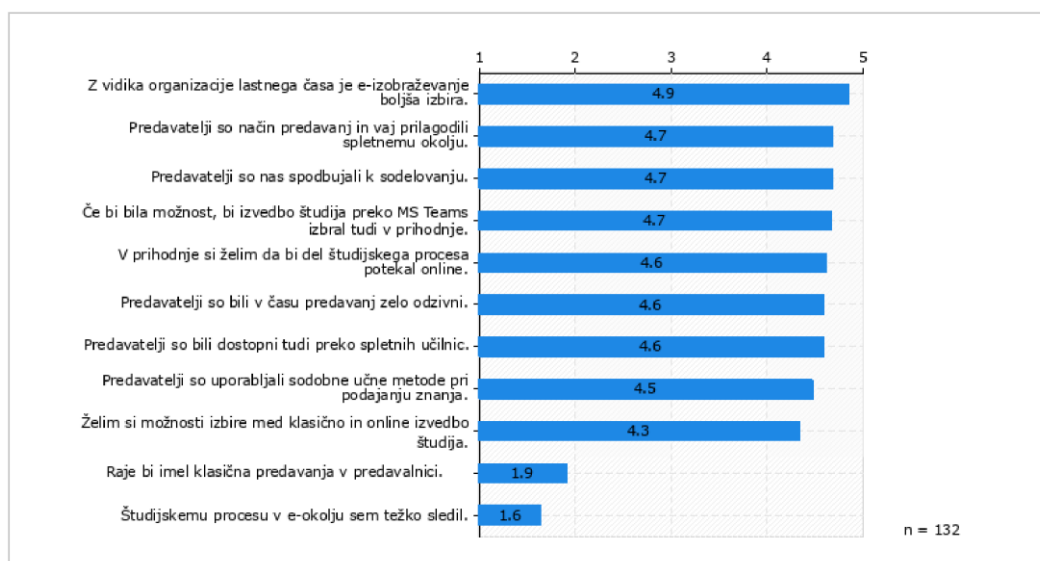
Naslednji sklop trditev se nanaša na to, kako vaša šola upošteva potrebe študentov. Označite prosim vašo stopnjo strinjanja z navedenimi trditvami. (n = 134)



Naslednji sklop vprašanj se nanaša na online izvedbo študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje (n = 134)



Tudi ta sklop vprašanj se nanaša na izvedbo online študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje (n = 132)



Kaj v zvezi z e-izobraževanjem bi nam še sporočili, pa vas nismo vprašali:

e-izobraževanje je veliko manj učinkovito, kot pa izobraževanje v živo. prav tako je v živo veliko večja možnost za izboljšanje socialnih veščin. razumem, da je bilo v času pandemije normalno, da je študij na daljavo, ampak zdaj, ko so se zadeve umirile bi bilo pričakovano, da bo študij potekal normalno v živo, tako kot na vseh ostalih fakultetah. vem, da veliki večini bolj ...

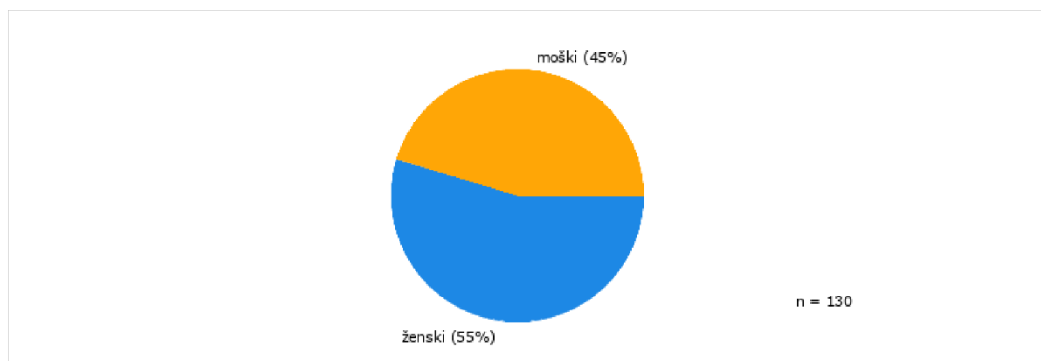
super bi bilo, če bi bila možnost opravljanja obveznosti pri predmetih kot nek online tečaj. da ne bi bilo nujno, da se predavanj udeležiš v živo, ker če ti čas tega ne dovoljuje, velikokrat izgubiš možnost za sprotno sodelovanje in delocene oz. sploh ne moreš pristopiti k izpitu. sprotne obveznosti bi še vedno bile lahko tudi časovno omejene, ampak da se lahko predmeta lotiš tudi ...

izobraževanje preko spleta natančneje ms teamsov je čudovita zadeva edino t. i. hybrid ni v redu saj so študentje na predavanja priključeni preko spleta odrinjeni. podpiram sistem, da je uvodno predavanje v živo, toliko da se spoznamo, nato pa vse poteka preko spleta.
prvotno sem bil malo skeptičen glede študija na daljavo ampak se je izkazalo za odlično. zaradi službe, mi ta način definitivno bolj ustreza, ker moram kdaj potegniti kakšno uro in je bilo vse zelo, zelo olajšano z možnostjo ogleda videoposnetka za nazaj. če bi lahko izbral, bi definitivno izbral e-študij. tudi stik s predavatelji je bil preko ms teamsov odličen.
gospa, ki vse tezave studentov resuje z nasmehom na obrazu in najbolj prijazna oseba na soli je gospa sanja delic, cuvajte jo!!
pri 4 izmenskem delu so praktično edina možnost za sledenje pouku snemana predavanja. itredno sem vesel te možnosti.
mislim, da je bilo vse obdelano, drugače pa moram poudariti, da je bilo e-izobraževanje zelo dobro izvedeno in mi je omogočilo boljšo prisotnost in delo, saj nisem bila vedno v ljubljani ali sem pa pozno končala z delom. klasičnih predavanj se bi tako težje udeleževala.
obdržite študij on-line v celoti
online izobraževanje je super, ker nismo vezani na vožnjo na lokacijo in ure predavanj.
moznost e-izobrazevanja mi omogoca da studij na fakulteti ob delu lahko opravljam. brez tega predavanj ne bi mogla redno spremljat in bi bil studij težji, tako bi ga mogoce dala na pavzo.
meni osebno zelo ustreza način on-line predavanj in izpitov, zato upam in apeliram na vas, da bo ta možnost ostala tudi v bodoče
nadaljevanje studija prek ms teams je prava izbira!
želim si, da bi predavanja in opravljanje izpitov potekala online kot do sedaj, ker bi v primeru šolanja na sedežu šole, le-to težko obiskoval. delam namreč 8-9h delavnik, za pot v službo in iz službe potrebujem vsak dan dodatni 2h, imam pa še popoldanski s.p. s katerim zaslužim še kakšen dodaten €, ker je plača s srednješolsko izobrazbo v javnem sektorju zelo nizka, potem je ...
super ste!
mi je zelo vsec in je veliko lažje delati studij zaradi ostalih obveznosti.
nič
glede na trenutno situacijo v državi, mnogi prišparamo na stroških prevoza.
predvsem je cas, kot nenadomestljiva dobrina, veliko bolje izkoriscen kadar so online predavanja (takrat odpade voznja na in s predavanj, iskanje parkirisc ...). veliko raje bi nadaljeval online predavanja kot v ucilnici (se posebj v ucilnici st.2, kjer za malo vecje ljudi enostavno ni prostora in se manj ga je takrat, ko je potrebno imeti s seboj racunalnike in ostale pripomočke).
ce bi lahko obdržali online studij bi bilo super drugace bom primorana izbrati fakulteto ki bo to ponujala, pri vseh sluzbenih obveznostih v tujini namrec ne uspem v živo hoditi na predavanja se mi pa zdi da je online ne samo studij ampak tudi drlovno okolje nasa prihodnost in mislim da bi bilo smiselno temu slediti. zelo podpiram online studij in upam da tako kot je bilo tudi ostane. kdor zeli ...
ključno za e-izobraževanje je zanesljiv prenos podatkov oz po domače dobra internetna povezava, kar določenim predavateljem ni uspelo zagotoviti (se izgubi precej časa, povzroči slabo voljo oz koncentracija in interes poslušati se zelo zmanjša) oz jim je manjkalo osnovnega znanja, kako postopati v takih primerih (razumljivo, a če se gremo digitalne pismenosti - imate it oddelek in se ...
ste vorasali ampak bi vseeno se enkrat izpostavila. studij naj ostane kot kombinirana moznost..se pravi v živo in online..talo se zadovolji vse potrebe studentov. eni majo raje v živo drugi zaradi org.casa in kariere raje poslusamo in sodelujemo preko teamsov. hvala.
nacin prijave na izpitne roke je bil malo neposrecen (prijava v portalu, brez znanih datumov izvedbe, prav tako so bile oznake izpitov kar tezko za razvozlati), prav tako za predmete, ki so se koncali junija, v poletnem izpitnem obdobju ni

d drugega roka razpisanega. prvi del poletnega izpitnega roka je dokaj neposreceno postavljen v zadnji teden junija, ko dosti zaposlenih koristi lanski dopust in ...
e-izobraževanje je fantastična zadeva, ker prihranim čas za vožnjo, ni treba iskati parkirnega prostora,... obdržite ga dalje, ker to je res ekstra in super način, ki je meni osebno veliko bolj vsecen kot klasični način.
letošnje leto je bilo super, kar se tiče glede online izvedb. priporočam, da se izvede tudi naslednje leto.
ali so hibridni načini študija dovolj kakovostno izvedeni? odgovor - zelo slabo ozvočenje, posledično slabša kakovost zvoka in zato težje slediti predavanju. predlagam, da imajo predavatelji mikrofone nameščene na glavi, ali kot čebelice.
resnično upam, da se bo online študij nadaljeval tudi v prihodnje, ker mislim, da je to boljše za večino študentov in tudi predavateljev. prijavo na izpitna obdobja, bi se dalo malo izboljšati glede obveščanja, ker moramo kar dosti spremljati spletno stran na dnevni bazi.
manj nalog, možnost e izobraževanja se prilagodi poklicnem in privatnem življenju
vsekakor je online izobraževanje odlična možnost predvsem pri razporejanju lastnega časa. če bi se moral odločati glede enostavnosti izvedbe bi v vsakem primeru izbral online okolje. vseeno pa se moramo zavedati, da je namen študija podajanje znanja in zase težko rečem, da je bil online študij bolj produktiven. tudi v pogovoru s sošolci sem opazil upad nivoja znanja pri predmetih, ...
s študijem sem zelo zadovoljen. pri odločitvi za nadaljevanje študija je v veliki meri vplivalo to, da je študij potekal online. ne predstavljam si, da bi moral biti prisoten. če ta možnost ne bi obstajala, potem se ne bi mogel v celoti udeleževati zadnjega letošnjega predmeta, saj sem bil v tujini. seveda še vedno bi si lahko ogledal posnetke predavanj za nazaj (ki si jih ...
e izobraževanje je bilo kvalitetno in brez večjih zapletov. osebno sem opravljal študij ves čas na daljavo, ker sem v tujini in sem izredno zadovoljen, da so predavanja in izpiti bili opravljeni online, kajti drugače, sploh ne bi imel opcije opravljanja študija. v bodoče podpiram izbiro online študija in opravljanja izpitov.
izbirajte boljše predavatelje. letos so bili še hujši kot lani. sploh prof. pedja! podn! takšne nesramnosti pa še ne, sploh glede na denar ki dajemo v to šolo. predmeti, ki bi lahko bili zelo zanimivi so dolgočasna teorija. večina predavateljev je brez karizme. pohvale prof. andreji, liscu, janji..
poskrbite, da ne bo več prihajalo do nesramnega odnosa profesorjev do študentov, ker to zelo kvira vaš ugled. pomislite, čez koga ste prejeli največ pritožb, nas je bilo nekaj, ki smo si izmenjali izkušnje.
online študij se je zares izkazal kot zelo primeren način za še posebej tiste, ki hkrati opravljajo tudi še redno delo (zaposlitev, itd.) zelo priročno je tudi, ker se online predavanja snemajo, tako lahko pogledamo snov za nazaj on morebitnem izostanku iz predavanj, ali preprosto za ponavljanje snovi. meni je online oblika zelo všeč in upam, da bo na voljo tudi v prihodnje.
ker sem redno zaposlen in iz primorske regije, mi je e-izobraževanje prihranilo veliko časa in kilometrov, ki so mi omogočili preživeti preostali čas dneva z družino ali izkoristiti še kaj časa za ogled posnetkov ali izvajanja vaj in raziskav v domačem okolju.
manjka poenotenje. dokumenti, navodila, naloge, sodelovanje... so raztreščeni med ms teams in spletno učilnico, forum. vsak predmet je neka svojakombinacija. s stališča procesa izobraževanja je to neoptimalno. spletna učilnica je potrebna korenite prenove.
upam, da nam bo tudi v prihodnosti omogočena taka vrsta študija, saj je zelo pomembna za mamice z majhnimi otroki, stanje z parkirisci je bolj slabo pa tudi stroška z prevozom v tem primeru ni. moram pohvaliti gospo sanjo delic, ki je najbolj prijazna, hitra, spodbujajoča oseba kar sem jih srečala, lahko je vzor vsem zaposlenim. hvala za vse!
definitivno so predavanja od doma velika prednost. zdaj smo jih že navajeni, smo že "razvajeni" nisem iz lj, in definitivno se nebi mogla udeležiti vseh predavanj, če bi potekala v živo, saj mi vožnja v lj vzame preveč časa.
tudi izpite bi v naslednjem letu raje opravljala on-line kot v predavalnici.
online opcija predavanj za vedno :).

tudi če bodo predavanja v bodoče potekala konstantno v predavalnicah, naj se snemajo predavanja ker je to študij ob delu ter veliko posameznikov nima možnosti nadoknaditi če nimajo možnosti pogledati predavanja za nazaj
ko je bil študij online sem veliko bolj uspela slediti, si pogledati za nazaj in sem bila prisotna na predavanjih. potem, ko smo se morali vračati v učilnice sem izgubila nit, zaradi obveznosti v službi, covida itd.
rada imam o line učenje ,ker enostavno ne morem biti v predavalnici in posnetke si lahko prevrtim x100 dokler snov razumem.
super ste :)
sporočam vam da morate uvesti spolno raznolikost, imeli smo 90% žensk in samo 10% moških predavateljev.
naj bo on line se v bodoče. hvalaaa
vprišanje če bi imel del izobraževanja klasično in online mi ni bilo prav jasno, ker bi najraje imel predavanja in vaje online. edino če je kakšna praksa ali kaj takega, kje je fizični stik res potreben, edino to bi potekalo na klasičen način. e-izobraževanje mi zelo pomeni in mi je res ugodno, s strani časa (ker se lahko zgodi da ne morem biti na predavanjih, pol pa predavanja ...
predavanja in opravljanje izpitov morajo ostati v obliki \ "na daljavo\ ", saj nam, ki nismo iz ljubljane, prevoz na šolo in potem domov vzame izredno veliko časa in posledično povzroči velike stroške (gorivo, čas na poti, predčasni odhod iz službe..). spremljanje predavanj in opravljanje izpitov na daljavo pa je udobno, ekonomično sprejemljivo in predvsem ...
res bi se bilo potrebno povezati še z drugimi inštitucijami po euju in jih izkoristiti za zmenjave in vabiti predavatelje iz teh držav na predavanja. omejitev samo na jugovzhodno regijo ni dovolj, da se da študentom večjo perspektivo glede širine sveta.
najboljša stvar pri studiju poleg tega, da je online, je ta, da nam predavajo res uspešni in znani ljudje, ki imajo stik z realnostjo in aktualimi razmerami v svetu in na trgu dela. hvala b2, cenim zelo :)
online študij je prava izbira.
menim, da je to prava pot - e-izobraževanje je prihodnost za vse, ki so zaposleni in si želijo še nekaj širine v znanju. glede časovne organiziranosti menim da je nujno zadržati koncept.
e-izobraževanje je super. ne vidim potrebe po izbiri med klasičnim in e-izobraževanjem.
po izpitu predlagam, da bi študent imel možnost vpogleda na katera vprašanja je odgovoril pravilno in na katera napačno.

Spol: (n = 130)



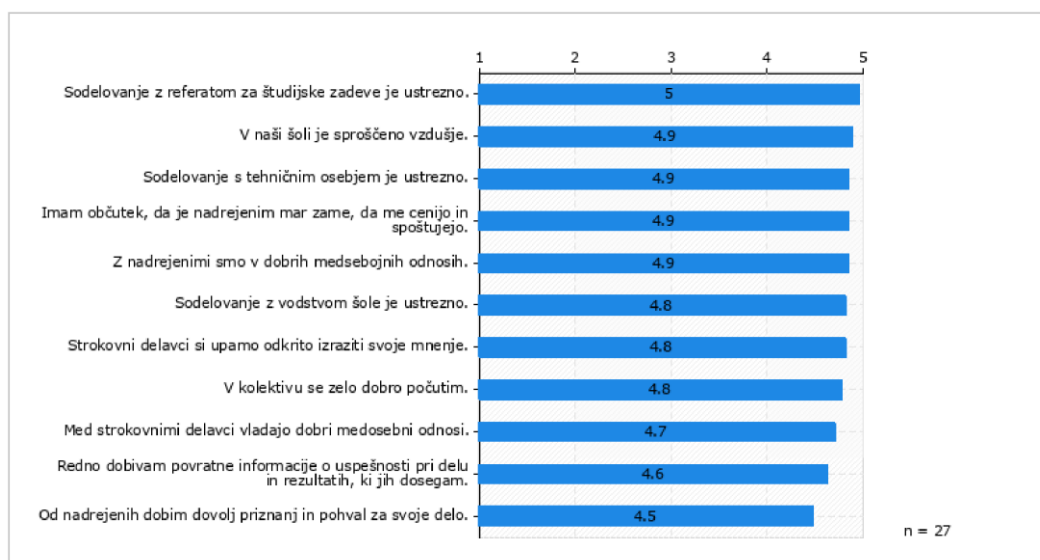
PRILOGA 3: ZADOVOLJSTVO VŠ UČNEGA OSEBJA, 2021/22

ANALIZA – sumarnik: VŠ UČNO OSEBJE

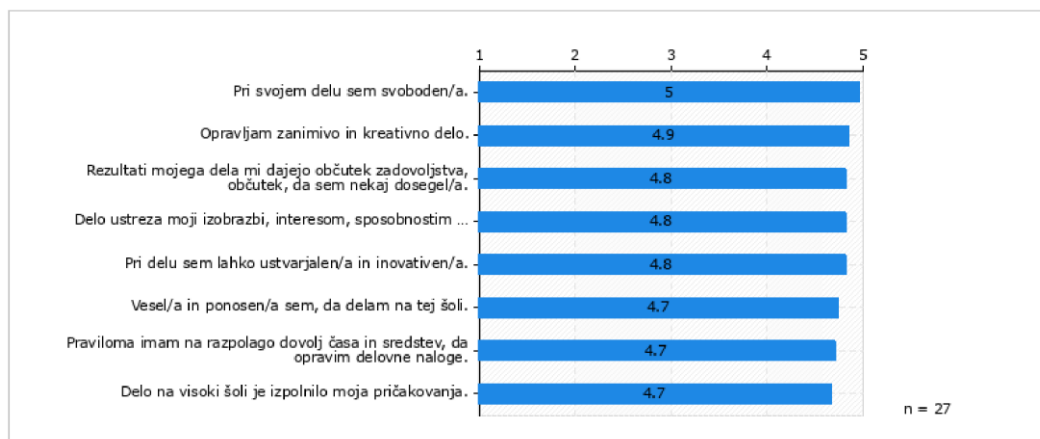
Kaj menite o organizaciji dela in delovnih pogojih? Vaše mnenje o delu na šoli izrazite tako, da označite, v kakšni meri se strinjate s posamezno trditvijo. (n = 28)



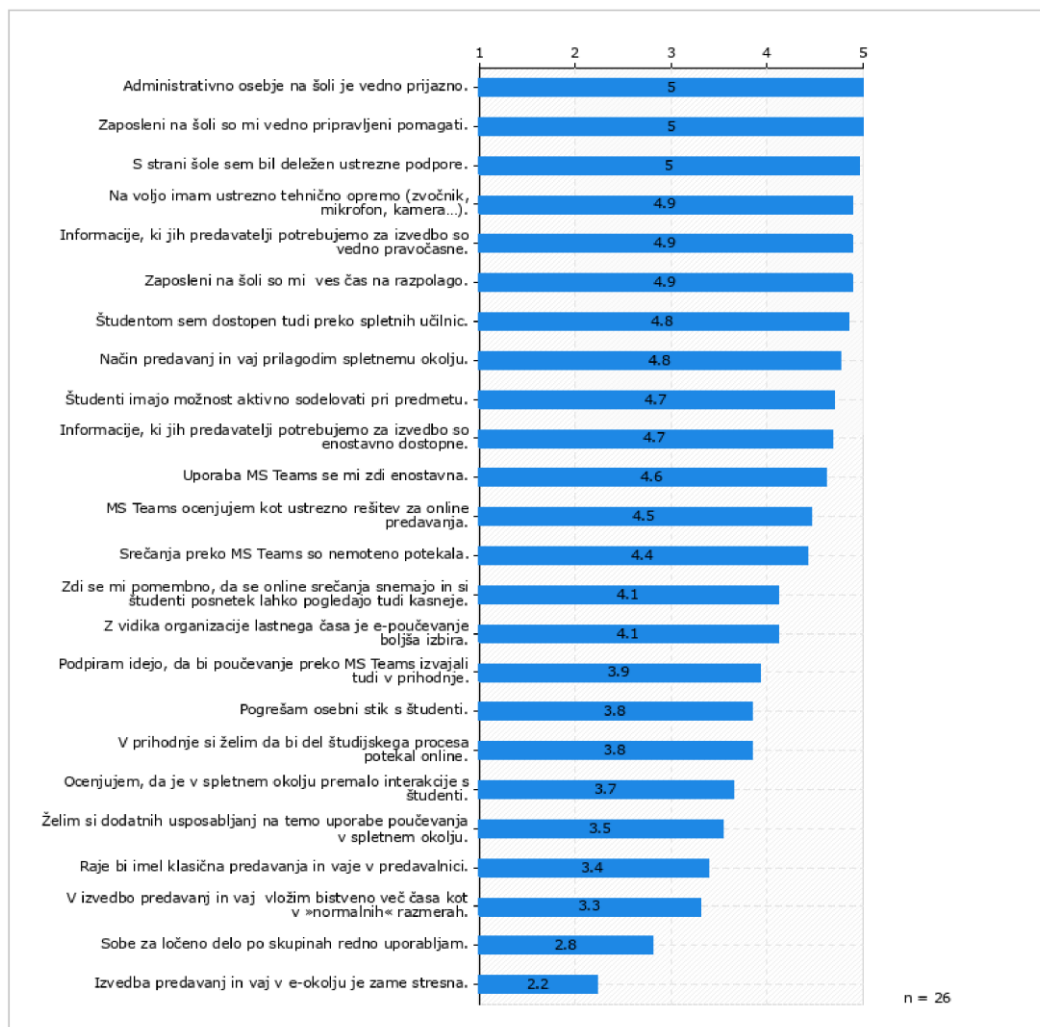
Kaj menite o sodelovanju, medosebnih odnosih in informiranju? (n = 27)



Kakšno je vaše mnenje o delu na visoki šoli? (n = 27)



Naslednji sklop vprašanj se nanaša na izvedbo študijskega procesa in komunikacijo ter informiranje
(n = 26)



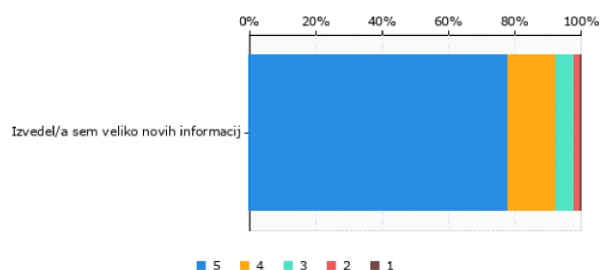
Kaj v zvezi z e-izobraževanjem bi nam še sporočili, pa vas nismo vprašali:

ms teams ocenjujem kot neustrezno rešitev samo zaradi tega, ker se velikokrat zgodi, da ob njegovi uporabi internet ne deluje ustrezno (večkrat se je zgodilo, da s študenti nismo mogli gledati kakšnih posnetkov na internetu, saj zaradi uporabe ms teams povezava ni delovala ustrezno).
1. ocenjujem, da zdravstvene razmere tudi v bodoče še ne bodo dovoljevale polno vrnitev v učilnice, zato predlagam, da iščemo možnosti, da bi študijski program v bodoče potekal vsaj v hibridni obliki. 2. prav zaradi teh okoliščin, si želim, da bi šola namenjala več pozornosti spodbujanju študentov za udeležbo na predavanjih in vajah. zadnji dve leti kažeta, da se udeležba ...
brez izmenjave energij in izžarevajo zanimanja je online delo kot nesoljene testenine - so za pojest, ampak okusa pa ni nobenega.
izjemna podpora, vodenje in organiziranost, kakor tudi prijaznost :) v veseljem mi je poučevati v takšnem kolektivu.
podpiram hibridni model poučevanja: tretjina do polovica srečanj v živo, ostalo na daljavo. v kolikor se bomo šli \ "combine learning\ ", bo pomembno zagotoviti kvaliteten zvok posnetkov - mobilni mikrofoni, ali več stacionarnih na stropu, kamera, ki sledi zvoku... idealno bi bilo tudi, če bi lahko avtomatizirali vklop snemanja. meni se je že zgodilo, da sem ...
zdi se mi, da se študentom glede obveznosti preveč gleda skozi prste
odlična izvedba in celotna podpora s strani fakultete

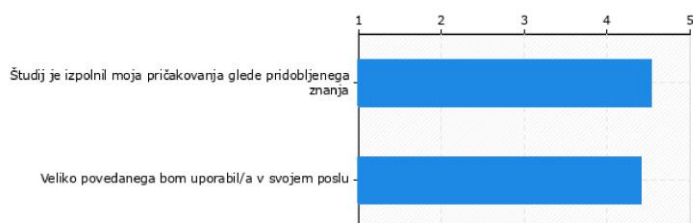
PRILOGA 4: ZADOVOLJSTVO DIPLOMANTOV TAKOJ PO ZAKLJUČKU IZOBRAŽEVANJA, 2021/22

ANALIZA – Sumarnik, zadovoljstvo diplomantov

Zanimivost programa (n = 55)



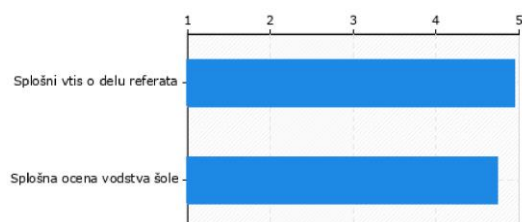
Koristnost vsebin (n = 55)



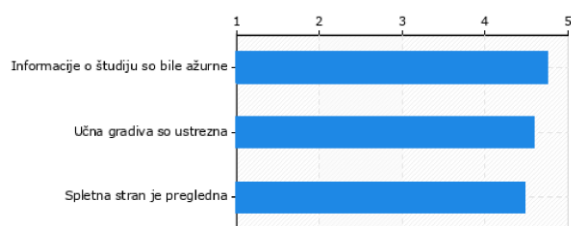
Predavatelji na splošno (n = 54)



Ostali strokovni delavci (n = 54)



Gradiva in informacije (n = 54)



Kateri predmeti so se vam zdeli najbolj zanimivi in uporabni?

vedenje porabnikov- vpo
management poslovnih procesov, poslovna angleščina in analiza poslovanja.
temelji tržnega komuniciranja, ikt, digitalno trženje, metode trženjskega raziskovanja, komunikacijsko pravo, strateško trženje, poslovna angleščina
najbolj se mi je zdel zanimiv in uporaben predmet komunikacijsko pravo, poslovna angleščina in digitalno trženje
itk, kog, kpr, tek
vsi predmeti so mi bili zanimivi in uporabni, izpostavila pa bi: družbeni mediji in trženje, ip - digitalno trženje, ip - poslovna podoba posameznika in nastopanje pred kamero, ip - poslovno komuniciranje in protokol, komunikacijsko pravo, kreativno oglaševanje, tekstopisje za tržno komuniciranje in upravljanje tržnih znamk
poslovni procesi, poslovna inteligenca, finančna matematika
družbeni mediji in trženje, digitalno trženje, kreativno oglaševanje, branding,
predmeti vezani na management
veščine vodenja - meni osebno zelo zanimiva tematika, ki je malo drugačna od ostalih. predavateljica je zanimiva oseba, energična... drugače pa daleč najboljša predavateljica pa je bila pri predmetu računovodstvo. predavala počasi, umirjeno, razumljivo, povedala bistvo....
tst, itk, uin, bz, dgt, mpr, vpo
veliko bogate vsebine, prof. deželak in njena nasa mi bo vedno ostala v spominu. profesorje imate polne vsebine, prav vsakega
ins, epo, ops, poa, pri. poa....
najbolj sta se mi v spomin vtisnila predmeta e-poslovanje, ter informacijska varnost, saj sta predavatelja poučevala o vsakdanjih stvareh, za katere sploh nismo vedeli kako smo lahko ogroženi in kako na splošno varnostni sistemi informacijskih baz delujejo in na kaj moramo biti previdni pri uporabi le-teh.
zaradi osebne nagnjenosti k številkam so mi bila predavanja o računovodstvu in poslu zelo zanimiva, kar se pa tiče bolj tehničnega dela študija pa so bili predmeti g. vehoveca (omrežja) nekako najbolj uporabna in zanimiva za sam poklic informatika
predmeti na področju trženja.
bi rekla da 90% predmetov zanimivih in uporabnih.
poslovna inteligenca, management inovacij
upb
vsi specifični, ker pridobiš specifična znanja

vsak po svoje
ekonomika, komunikacijako pravo, računovodstvo in predavanje pri prof. deželak.
tehnicni(mreze/programiranje/varnost...) ker take stvari vec delam kot poslovne
/
večina predmetov je zanimivih in zelo uporabnih. težko je neredit oceno. ispostavil bi predavanje dr. kolarja, bia-g. rok-a in njegove ekipe, ekonomike podjetja in mag. deželakove.
projektno vodenje, upravljanje zaposlenih, veščine vodenja
ker sem izvirno informatik, so se mi zdeli zanimivi vsi predmeti povezani z računovodstvom, saj sem zaposlen kot programer erp sistema, ki ima veliko logike delovanja v računovodstvu
komunikacijsko pravo, poslovni protokol, ekonomika podjetji, poslovna podoba posameznika
vsaj za mene zanimivi predmeti: procesi odločanja, poslovna analitika, informacijska varnost in spletne tehnologije.
informacijski
inovativni management, poslovna analitika, programsko inženirstvo, temelji managementa, računovodstvo.
vsi predmeti so bili zanimivi in od vsakega bom v poslovnem in privat svetu znal kaj uporabiti
trženje, poslovna analitika, programsko inženirstvo, projektno vodenje
poa, pri
vsi predmeti so zanimivi na svoj način.
pop
poslovna inteligenca, e storitve ipd
informacija varnost in projektno vodenje.
vsi predmeti, ki so bili praktični
kog, tek, itk, kpr, trp

Vas je pri študiju kaj motilo, dolgočasil? Zakaj?

pri študiju me ni motilo ničesar saj je bil celotni plan poučevanja izpeljan vrhunsko. le delo v skupini mi ne leži, saj sem človek, ki bolje dela sam, vendar tu smo zato, da se naučimo ekipnega sodelovanja.
osebno nič
nič, vse je bilo izvrstno
nekateri predmeti so bili zelo obsežni in predavatelji so zahtevali ogromno dodatnega dela, kar bi bilo za redne študente primerno, za izredne ne.
v glavnem je bilo vse ok.
nekaj predmetov je bilo zelo zahtevnih in je (po mojem mnenju) zahtevalo kar nekaj predznanja, da so se vsebine nekako povezale in postale smiselne, medtem ko po drugi strani je bilo nekaj predmetov, kjer sem imel občutek da je bila snov obdelana zelo površno in so vsebine zgrešile zelo uporabne/pomembne teme na tistem področju
občasno so se vsebine pri predmetih preveč prekrivale čeprav je obstajala možnost, da znotraj področja predelamo tudi druge tematike, ki niso nujno povezane z osnovami oglaševanja. prav tako pa je nekaterim občasno zmanjkalo idej za kreativna predavanja in zanimive vsebine.

pozne popoldanske ure (študij na daljavo je boljši)
vse je bilo zelo dobro organizirano in predstavljeno, ter predavatelji in predmeti so zelo dobro izbrani za študij.
nekatera predavanja so bila malce neprimerno zastavljena kot online (posledica covid)
nič kaj posebnega, vsak predmet je bil neko doživetje zase.
ne
preveč žensk in premalo moških predavateljev.
strah me je bilo predmeta bi, zelo.
studij na daljavo
pri nekaterih predmetih v spletni učilnici ni zadostna količina podatkov glede poteka predmeta in zahtev. bilo bi odlično, če bi bilo povsem enostavno razvidno katero je ključno gradivo, katere so obveznosti in seveda podrobna navodila glede opravljanja le teh.
nekateri izmed profesorjev so preveč časa namenili pripovedovanju zgodb in \ "zanimivih\ " dejstev, medtem ko bi lahko bolj natančno in razumljivo razložili učno snov
z moje strani nimam pripomb.
drobnič, vodopivec: moteče predvsem zamujanje.
več interaktivnih vaj in ne samo pisanje domačih nalog v word in oddati.
spremembe urnikov
nič.
ne, jaz sem nad študijem popolnoma navdušena.
samo šolanje na daljavo
niti ne, predavatelji so pač različni. nekateri so bolj zanimivi, (naredijo res zanimiva predavanja) drugi malo manj.
ne, predavanja so bila v večini zanimiva.
/
ne.
ne bi rekel, da me je dolgočasilo, so pa bili trenutki ko me neka tematika ali na splošno predmet ni preveč zanimal.
določeni predavatelji predavajo povsem temeljno snov/osnovo čeprav gre za magistrski študij.

Je pri študiju bilo kaj, kar bi posebej pohvalili?

prej sem bil na fri uni programu računalništva in sem mel ves čas občutek, da sem samo številka in da jim je vseeno, če sem tam oz. nisem. možno, da je tako nanoslo zaradi situacije (covid), ampak skozi ta tri leta na vřpv-ju, sem imel ves čas občutek da ima referat/profesorji/vodstvo nek osebni odnos s študenti, saj sem ves čas na mail dobival vse informacije, ki sem jih rabil za ...
profesorje, res zelo
organizacijo, prilagoditev študija online in izbor predavateljev, prijaznost zaposlenih v referatu.
odzivnost predavateljev, pomoč.
možnost dostopa do predavanj tudi v primeru odsotnosti, saj so se predavanja snemala.
konkretni primeri

največji plus pri študiju so predavatelji iz \ "prakse\ ". to niso teoretiki, ki bi 20 let predavali neko teorijo na pamet, temveč so po večini iz gospodarstva in podobnih sfer, kar sam vidim kot velik plus.
1. mesto: referat (sara, sanja, špela) res najboljša izkušnja kadarkoli. vse informacije sem prejel takoj, vse se je dalo dogovoriti, vedno prijazno. enostavno the best.
pohvalil bi it suport, referat in zelo napredno znanje in način predavanje predavateljev.
odzivnost predavateljev in zaposlenih.
predavatelji so bili super :) organizacija šole je na nivoju kot se spodobi :)
najbolj bi pohvalila odnos celotne fakultete do študentov. zelo prijazna fakulteta, ki je vrhunsko sodobno tehnično podprta.
primeri profesorjev iz vsakdanjega življenja, s katerimi so lažje predstavili določeno temo
ažurnost, prijaznost in korektnost referata, predvsem gospe sanje delič.
vaše delo s študenti/tkami v digitalnem okolju
kot sem že omenila - profesorico pri predmetu računovodstvo (se ne spomnim imena, je pa predavala še pri enem predmetu)
predavatelje in referat
referat, profesorji, uporabni predmeti
delo profesorjev in osebje iz referata.
referat je super. vedno v pomoč, prijazen odnos.
pohvalila bi vse na šoli, saj s skupnimi močmi ste mi pomagali, da sem lahko v zelo kratkem času zaključila izobraževanje.
zelo bi pohvalil nabor profesorjev z bogatimi izkušnjami iz prakse, ki izredno obogatijo predajanje znanja na vaši šolo. recimo ga. benedetti, ga. serajnik sraka, g. lisac, g. pompe, ga. jernejčič...
predavanja na daljavo
predavatelje in referat, so odlični.
zavzetost profesorjev - bojanc, lazarevič, pedja ašanin gole, kavčič , deželak in ostali ...
všeč mi je prilagajanje predavateljev našim obveznostim in razumevanje da imamo ob študiju tudi službene obveznosti
delo in odzivnost referata
prijaznost zaposlenih, še posebej oseb v referatu.
najprej bi pohvalil potek študija od doma, kateri je potekal brez problemov. poleg tega pa še vse predavatelje in predavateljice, ki so svoja predavanja naredili zanimiva.
predavatelji so iz svoje stroke z izkušnjami, študenti smo si vedno priskočili na pomoč v kolikor je bila potreba.
možnost predavanj na daljavo , odličen prihranek na času. fleksibilnost pri obiskovanju predmetov.
še posebej mi je bilo všeč da smo imeli predavanja na daljavo, saj ste mi tako prihranili čas, pa tudi v kolikor se jih nisem mogla udeležiti, sem kasneje lahko pogledala posnetek. zdi se mi da bi tak način študija lahko postal stalnica.
super je dejstvo, da predavajo osebe, ki imajo veliko tako teoretičnega, kakor praktičnega znanja.
odzivnost vseh zaposlenih in predavateljev
celoten studij na daljavo in predvsem možnost ogleda posnetkov predavanj za pripravo na izpit

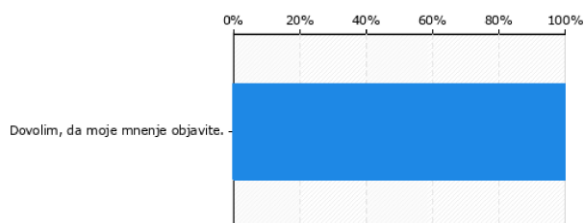
Vas lahko prosimo, da nam zaupate svoje vtise o študiju? Kaj bi povedali prijateljem, znancem, sodelavcem?

študij je sodoben in podprt z konkretnimi rešitvami ter prav nič dolgočasen. prav tako nudi ves suport studentu.
zelo dober, kvaliteten študij, priporočam vsakomur
gre za izredno zanimiv študij, kjer se imaš možnost srečati z mnogimi zanimivimi osebami, ki predajajo znanje z bogatimi izkušnjami iz prakse. odlična je tudi sama izvedba saj se predavanja izvajajo v popoldanskih urah, kar zelo olajša usklajevanje z delom.
nekaj kolegov je že prijavljenih v vaših programih zaradi mojih priporočil :)
super šola, prijazno osebje in predavatelji vedno pripravljeni za pomoč in dodatne informacije. vse pohvale.
priporočil bi jim študij. tudi meni ga je priporočil prijatelj, in tudi sam ga bom priporočil drugim
dobra učna izkušnja.
prijateljem in vsem ostalim bi šolanje priporočal, saj se mi zdi da je učni program super.
moj vtis o študiju na fakulteti b2, smer poslovna informatika je zelo dober, namreč kljub neprijetnim temam v učnem načrtu, ga profesorji predstavijo v drugačnem, bolj prijaznem smislu, z razumevajočim pristopom. za osebje v referatu fakultete, pa lahko rečem le najboljše. saj so navkljub mojim neprestanim željam ugodili čisto vsemu in tudi učinkovito ponudili rešitev. bodočim ...
vsebine so bile podane tako, da ni bilo potrebno veliko časa za učenje, saj je predana snov spodbudila razmišljanje.
prijaznost zaposlenih, prilagodljivost zaposlenim, uporabni predmeti.
/
študij je presegel moja pričakovanja. predmeti so bili zanimivi, predavatelji dostopni in objektivni, osebje na šoli je prijazno in vedno pripravljeno pomagati. študij na visoki šoli za poslovne vede predlagam vsem, ki načrtujejo nadaljevanje študija.
študij in pa na splošno b2 bi brez pomislekov predlagal prijateljem ali znancem. predavanja in vaje so interaktivne iz katerih se razvijejo kakšne nove debate, poleg vsega pa se še veliko novega naučimo.
zadovoljna s študijem, sem ga tudi že priporočala prijateljem.
odlična naložba za prihodnost.
študij z veliko praktičnega znanja
naj se vpišejo in uživajo v študiju, kjer so kakovost in odnosi na zelo visokem nivoju, oziroma na prvem mestu.
šola b2 je moja prva izbira in jo bom vsekakor priporočila vsem, ki se bodo zanimali za šolanje ob delu ali pa za zamenjavo šole, saj so vsi zelo prijazni in strokovni.
zelo sem vesela, da sem se vpisala in dokončala študij, ni mi žal niti evra. študij bi predlagala vsakemu, ki ga vsaj malo zanimajo mediji.. na podlagi svojih znanj iz prakse, predavatelji res naredijo študij kakovosten :)
vse super, same pohvale, azurnost referata, predavateljev.
vsekakor bi jim študij predlaga. predvsem zame je bilo šolanje na daljavo boljše, ko šolanje v ljubljani, predvsem zaradi oddaljenosti, zaradi česar sem domov prihajal dokaj pozno. drugače pa samo pohvale
študij je dobro zasnovan, na šoli so dobri predavatelji in nikakor mi ni žal, da sem se odločil za študij. priporočam.
vesel sem predvsem uporabnih praktičnih znanj, pri vsakem predmetu oz. večini. na splošno ni toliko filozofije, ampak praktično uporabnih znanj in spoznanj. to kar dandanes potrebuješ pri delu.top!
študij je odlična priložnost za vse katere izbrana smer zanima. z željo se lahko veliko stvari odnese in uporabi v poslovnem svetu. všeč mi je tudi, da so profesorji na voljo tudi po končanem študiju.
vtisnila se mi je misel (je bila takoj zabeležena na domačo tablo): začnimo takoj

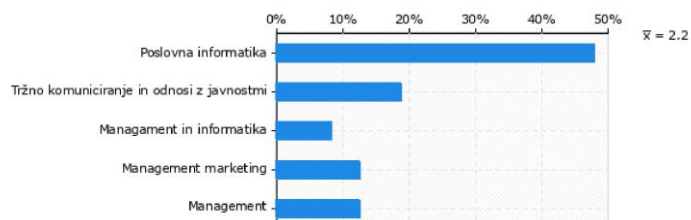
jaz sem že tako vsem povedala, da je študij na b2 prava odločitev, saj je poleg kvalitetne izvedbe predavanj študij tudi popolnoma prilagojen vsem, ki smo redno zaposleni. sedaj še toliko bolj, ko smo prešli na hibridni način izvedbe predavanj.
odlična izbira izrednega študija, prijazni zaposleni na referatu, študij vreden denarja - veliko pridobljenega uporabnega znanja. hvala!
odlična šola za študij ob delu.
vsakemu, ki ne ve kam bi se vpisal mu predlagam b2 saj se mi zdi da se resnično trudite da nam omogočite kar se da lahek študij in nam hkrati zagotovite vse potrebne informacije, ki bi jih potrebovali v naši smeri študija hkrati pa profesorji na predavanjih vedno vključijo ogromno primerov iz prakse, kar vedno pride prav
sama organizacija študija, urnik in način je super, le nekateri izmed profesorjev bi lahko nekoliko bolje izvedli tako predavanja, kot tudi ocenjevanje pri svojem predmetu.
vsekakor bi priporočil študij pin ljudem, ki si želijo nadgraditi znanja in ustrezno kvalifikacijo...

(n = 19)

Možnih je več odgovorov

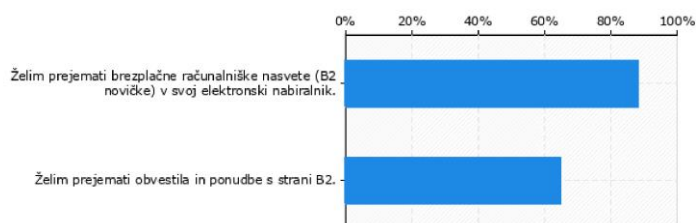


Študijski program (n = 48)



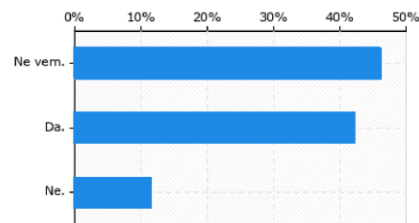
Pomembno obvestilo! (n = 17)

Možnih je več odgovorov



Vas zanima nadaljevanje študija na Visoki šoli za poslovne vede? (n = 26)

Možnih je več odgovorov



PRILOGA 5: ANKETA ZA ŠTUDENTE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

*Zaradi majhnega števila študentov, udeleženih v praktičnem izobraževanju, ankete zbiramo v fizični obliki. Posledično prikazujemo le vsebino anketnega vprašalnika.

ANKETNI VPRAŠALNIK: Ocena praktičnega usposabljanja

(vprašalnik izpolni študent ob koncu praktičnega usposabljanja in ga odda skupaj z ostalo dokumentacijo)

1. Ali ste opravljali praktično usposabljanje na področju smeri študija?

☐ da ☐ ne

2. Število zaposlenih v organizaciji, v kateri ste opravljali strokovno usposabljanje

☐ do 5 ☐ 6 do 50 ☐ 51 do 200 ☐ več kot 200

3. Ocena izvedbe praktičnega usposabljanja

(1 = zelo slabo, 2 = slabo, 3 = dobro, 4 = zelo dobro, 5 = odlično)

Zaposleni:

- | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| • sprejem v organizaciji | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| • odnos zaposlenih do strokovne prakse oz. praktikanta | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| • zaposleni so odgovarjali na vprašanja in pomagali | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Praksa:

- | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| • ustreznost opravil oz. zaposlitev glede na izobrazbo | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| • možnost samostojnega dela | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| • možnost reševanja konkretnih problemov | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| • možnost pokazati iniciativo | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| • možnost sodelovanja pri zahtevnejših projektih | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Mentor v organizaciji:

- | | |
|--|-----------|
| • nudi pomoč pri vključevanju v novo delovno okolje | 1 2 3 4 5 |
| • obravnava študenta kot ostale zaposlene in pomaga, da se vključi | 1 2 3 4 5 |
| • postavi delovne in učne cilje ter aktivnosti | 1 2 3 4 5 |
| • svetuje, kako začeti projekt in prakso | 1 2 3 4 5 |
| • študentu namenja čas, mu svetuje in ga ustrezno vodi | 1 2 3 4 5 |
| • prilagodljiv | 1 2 3 4 5 |
| • optimističen in vzpodbuja študenta | 1 2 3 4 5 |
| • odprto komunicira s študentom in mu posreduje povratne informacije | 1 2 3 4 5 |

4. Ali vam je podjetje povrnilo potne stroške in stroške za prehrano?

☐ da ☐ delno ☐ ne

5. Ali vam je izvajalec izplačal denarno nagrado za opravljanje praktičnega usposabljanja

☐ da ☐ ne

6. Ali ste bili na šoli zadovoljivo obveščeni o strokovni praksi?

☐ da ☐ delno ☐ ne

7. Ali so Navodila za izvajanje praktičnega usposabljanja primerna?

☐ da ☐ ne

8. Kaj bi spremenili v Navodilih oz. glede obveščenosti o strokovni praksi?

9. Ali ste bili z odnosom koordinatorske prakse na VŠPV zadovoljni?

☐ da ☐ ne

10. Ali ste bili zadovoljni z odnosom mentorja praktičnega usposabljanja na šoli?

☐ da ☐ ne

11. Ali bi izvajalca, pri katerem ste opravljali strokovno prakso predlagali tudi drugim?

☐ da ☐ ne

12. Ali ste se z izvajalcem strokovne prakse dogovarjali za nadaljnje sodelovanje?

☐ ne ☐ da, preko študentskega servisa ☐ da, za možnost zaposlitve

PRILOGA 6: ANKETA ZA MENTORJE – PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

*Zaradi majhnega števila študentov, udeleženi v praktičnem izobraževanju, in posledično majhnega števila mentorjev, ankete zbiramo v fizični obliki. Posledično prikazujemo le vsebino anketnega vprašalnika.

ANKETNI VPRAŠALNIK ZA MENTORJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V PODJETJU

Zahvaljujemo se vam za opravljeno mentorstvo. Z željo, da bi preverili ustreznost poteka praktičnega usposabljanja študentov, njihovega znanja oz. kompetenc ter pridobili vaše mnenje za izboljšanje tega dela študijskega programa, vas vljudno prosimo, da izpolnite naslednji vprašalnik.

1. Kaj menite o pripravi in izvedbi praktičnega usposabljanja?

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

dogovor o opravljanju prakse med podjetjem in VŠPV je potekal brez težav	1	2	3	4	5
dogovor za praktično usposabljanje med študentom in podjetjem je potekal brez težav	1	2	3	4	5
s strani VŠPV sem dobil/a ustrezne in pravočasne informacije o želeni vsebini praktičnega usposabljanja	1	2	3	4	5
s strani šole sem dobil/a dovolj informacij o kompetencah, ki jih mora študent pridobiti med praktičnim usposabljanjem	1	2	3	4	5

pripravljena dokumentacija za spremljanje prakse je ustrezna	1	2	3	4	5
študent je imel ustrezne informacije o izvedbi praktičnega usposabljanja ob prihodu v podjetje oz. organizacijo	1	2	3	4	5
študent je imel dovolj znanja za opravljanje dodeljenih nalog	1	2	3	4	5
časovna razporeditev praktičnega usposabljanja (termin) je ustrezna	1	2	3	4	5

2. Katera znanja bi naj študent še pridobil na VŠPV, da bi lahko uspešno opravljal praktično usposabljanje?

3. Kaj menite o kompetencah študentov?

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

študent je pred prihodom v podjetje imel dovolj kompetenc za uspešno opravljanje praktičnega usposabljanja	1	2	3	4	5
študent obvlada osnovne postopke dela na področju dela, za katerega se usposablja	1	2	3	4	5
študent obvlada delo s sodobno informacijsko komunikacijsko opremo	1	2	3	4	5

4. Katere lastnosti in spretnosti ste opazili pri študentu?

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

ustrezna prilagodljivost	1	2	3	4	5
dobra organizacija lastnega dela	1	2	3	4	5
natančno in odgovorno opravljanje dela	1	2	3	4	5
ustrezne komunikacijske spretnosti	1	2	3	4	5
spretnosti vzpostavljanja dobrih medsebojnih odnosov in reševanja konfliktov	1	2	3	4	5
sposobnost timskega dela	1	2	3	4	5
iznajdljivost	1	2	3	4	5

5. Kaj menite o sodelovanju z VŠPV?

6. Katerih dejavnosti, ki bi jih organizirala VŠPV, bi se želeli udeležiti? (Možnih več odgovorov.)

- a) usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja,
- b) posvet z mentorji iz drugih podjetij,
- c) srečanje s predavatelji,
- d) informativne predstavitve študijskih programov in ciljev posameznih programov/predmetov,
- e) drugo: _____;

7. Vaši predlogi za izboljšanje sodelovanja med VŠPV in podjetjem/organizacijo?

8. Kaj pridobi podjetje s sodelovanjem pri praktičnem usposabljanju študentov?

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

pomoč za določena dela	1	2	3	4	5
spoznavanje potencialnih kadrov	1	2	3	4	5
znanja, ki jih študent pridobi med študijem, lahko v času praktičnega usposabljanja direktno uporabi za samostojno opravljanje dela	1	2	3	4	5
določena znanja lahko študent prenese na sodelavce (uporaba informacijsko-komunikacijske opreme, posameznih računalniških programov, tuj jezik ipd.)	1	2	3	4	5
nadomeščanje odsotnih delavcev	1	2	3	4	5
možnost za načrtovanje dopustov zaposlenih	1	2	3	4	5
dobro usposobljene bodoče kadre	1	2	3	4	5

9. Katere težave se pojavljajo pri izvedbi praktičnega usposabljanja?

10. Kakšno je vaše strinjanje s trditvijo:

V celoti sem zadovoljen/na z organizacijo in izvedbo praktičnega usposabljanja.

(1=sploh se ne strinjam, 2=se ne strinjam, 3=deloma se strinjam, 4=se strinjam, 5= popolnoma se strinjam)

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---